



**Fascinerend
Koksijde
Oostduinkerke**

Jaarrekening 2021

Gemeente Koksijde

Zeelaan 303
8670 Koksijde

+32 58 53 30 30

OCMW Koksijde

Ter Duinenlaan 34
8670 Koksijde

+32 58 53 43 10

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025
DE JAARREKENING 2021

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

STRUCTUUR VAN DE REKENING 2021

De jaarrekening volgt de structuur, vorm en inhoud van het meerjarenplan, wat voor een maximale transparantie en toegankelijkheid voor de raadsleden zorgt. Het laat een eenvoudige vergelijking tot van wat was gepland (meerjarenplan) en wat uiteindelijk is gerealiseerd (jaarrekening).

De jaarrekening wordt opgemaakt volgens de regels over de beleids- en beheerscyclus (BBC). Die regels zijn vastgelegd in:

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

De jaarrekening bestaat uit 3 delen:

- I. de beleidsevaluatie
- II. de financiële nota
- III. de toelichting

Daarnaast horen onder punt IV. documentatie met achtergrondinformatie voor de raadsleden.

I. De beleidsevaluatie (p.5)

In de beleidsevaluatie worden de beleidsdoelstellingen en beleidsopties van het bestuur samengebracht, nl van de gemeente en OCMW Koksijde. We kozen niet voor een onderscheid tussen prioritaire en niet-prioritaire doelstellingen. Alle doelstellingen in het plan opgesteld zijn even prioritair en van belang voor de dienstverlening naar de burger toe.

Door de diensten werd bij elke actie een evaluatie meegegeven die de toestand op 31 december 2021 weergeeft.

verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is – **p. 288**

II. De financiële nota (p. 289)

De financiële nota van de jaarrekening 2021 geeft de financiële gevolgen van het gevoerde beleid weer. Ze bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Doelstellingenrekening (schema J1) – **p. 290**
2. Staat van het financieel evenwicht (schema J2) – **p. 291**
3. Realisatie van de kredieten (schema J3) – **p. 293**
4. De balans (schema J4) – **p. 294**
5. De staat van opbrengsten en kosten (schema J5) – **p. 296**

Schema's J1 en J3 zijn samenvattende staten van de budgettaire boekhouding. Schema's J4 en J5 vatten de gegevens van de algemene boekhouding samen.

III. De toelichting (p. 297)

De jaarrekening bevat een toelichting. Die bevat alle informatie over de verrichtingen die in het ontwerp van jaarrekening zijn opgenomen en die voor de raadsleden relevant zijn om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen. De minimale inhoud is vastgelegd bij ministerieel besluit van 26 juni 2018 en bevat:

1. Een overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun functionele aard (schema T1) – **p.298**
2. Een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2) – **p. 300**
3. Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven – **p. 304**
4. de toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar – **p. 310**
5. in voorkomend geval, de investeringsprojecten, die opgesteld zijn conform schema T3 – **p.314**
6. Overzicht investeringsprojecten – **p.316**
7. een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur – **p. 326**
8. een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) – **p. 333**
9. de toelichting bij de balans (schema T5), die nadere toelichting geeft bij de mutaties van de verschillende balansrubrieken – **p. 334**
10. de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (klasse 0) – **p. 336**
11. een overzicht van de financiële risico's, dat bestaat uit een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken – **p. 337**
12. de waarderingsregels – **p. 339**

IV. Bijkomende documentatie (p.344)

1. Proef- en saldibalans – **p. 345**
2. Evolutie van de schuld – **p. 362**
3. controletabel van de leningen – **p. 364**
4. Evolutie van de uitgaven en ontvangsten (2015-2020), rapportage debiteurenbeheer en voorafgaand visum – **p. 378**
5. Overzicht van de exploitatiesaldi per beleidsitem – **p. 384**
6. overzicht van de personeelsinzet – **p. 390**
7. overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting die het bestuur heft – **p. 391**
8. overzicht ontvangen opcentiemen onroerende voorheffing en motorrijtuigen – **p. 394**
9. een overzicht van de verbonden entiteiten, waarmee alle entiteiten worden bedoeld waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten – **p. 399**
10. overzicht van de rekeningen bij financiële instellingen – **p. 413**
11. Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies – **p. 425**
12. Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden die er deel van uitmaken – **p. 439**
13. overzicht journaalnummers – **p. 442**

jaarrekening 2021

Dienstverlening door
557 personeelsleden in
OCMW en Gemeente
(464 VTE)
excl. AGB, onderwijs,
jobstudenten & vrijwilligers

Evaluëren

456 acties

76% van acties
opgestart of in
uitvoering



schuld daalt met 9,5
miljoen euro tot 70,3 miljoen
euro

9 miljoen euro
geïnvesteerd oa
in wegen, riolen en fietspaden
Gebouwen en terreinen
Voertuigen en werkmiddelen



**Fascinerend
Koksijde
Oostduinkerke**

Beleidsvaluatie

Gemeente Koksijde

Zeelaan 303
8670 Koksijde

+32 58 53 30 30

OCMW Koksijde

Ter Duinenlaan 34
8670 Koksijde

+32 58 53 43 10

.



Financieel overzicht beleidsdoelstellingen
gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar is opgenomen in totaal financiering en niet afzonderlijk vermeld.

Exploitatie	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	70.326.964	69.216.956	68.805.834
OCMW	4.992.400	5.161.832	5.161.832
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	75.319.364	74.378.788	73.967.666
Totaal Ontvangsten	75.319.364	74.378.788	73.967.666
Uitgaven			
Gemeente	51.315.905	55.851.730	55.522.055
OCMW	7.117.575	8.789.967	8.789.967
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	58.433.481	64.641.697	64.312.022
Totaal Uitgaven	58.433.481	64.641.697	64.312.022
Totaal Exploitatie	16.885.883	9.737.091	9.655.643
Financiering			
Ontvangsten			
Gemeente	16.992.245	35.174.556	30.075.788
OCMW	1.310.949	1.310.949	55.920
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	18.303.194	36.485.505	30.131.708
Totaal Ontvangsten	18.303.194	36.485.505	30.131.708
Uitgaven			
Gemeente	10.063.327	10.349.414	11.098.980
OCMW	137.500	137.500	137.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	10.200.827	10.486.914	11.236.480
Totaal Uitgaven	10.200.827	10.486.914	11.236.480
Totaal Financiering	8.102.366	25.998.591	18.895.228
Investing			
Ontvangsten			
Gemeente	582.123	1.739.448	1.050.000
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	582.123	1.739.448	1.050.000
Totaal Ontvangsten	582.123	1.739.448	1.050.000
Uitgaven			
Gemeente	9.113.735	35.546.520	29.044.878
OCMW	98.611	576.164	479.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	9.212.346	36.122.684	29.524.378
Totaal Uitgaven	9.212.346	36.122.684	29.524.378
Totaal Investing	-8.630.223	-34.383.236	-28.474.378
Totaal	16.358.026	1.352.446	76.494
Gerealiseerd resultaat	16.358.026	1.352.446	76.494



omschrijving beleidsdoelstelling 1

Lokaal bestuur Koksijde is een dynamische kustgemeente met professionele medewerkers met oog voor een klantgerichte, efficiënte en effectieve dienstverlening. We zijn een vooruitstrevend lokaal bestuur door maximaal in te zetten op opportuniteiten die zich op het vlak van digitalisering en informatietechnologieën aanbieden.

Onze organisatie is mensgericht. Onze 700 medewerkers zijn fier te mogen werken voor lokaal bestuur Koksijde en zetten zich hier dagdagelijks voor in. We zorgen voor een proactief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid en een toekomstgericht HR-beleid. Om in te spelen op de interne en externe veranderingen is het bovendien belangrijk dat we als organisatie mee evolueren om de strategische doelstellingen volwaardig te kunnen realiseren.

Het duurzaam financieel evenwicht wordt verder bewaakt en opportuniteiten zullen beoordeeld worden op hun kostenefficiëntie. We behoeden ons voor risico's bij het aangaan van externe financiering en blijven kiezen voor risicoloze rentevoeten voor de middellange tot lange termijn. We blijven inzetten op schuldbeheersing en risico-aversie.

Er wordt in de planperiode 2020-2025 maximaal op zoek gegaan naar subsidies van andere overheden om de investeringen uit te voeren. Daarnaast wordt samenwerking tussen lokale besturen en andere partners steeds belangrijker. We zoeken actief naar die verbanden die een echte lokale meerwaarde kunnen betekenen. De fiscaliteit van onze gemeente blijft gestoeld op het onroerend vermogen. Inkomen uit arbeid wordt immers al teveel belast in België. Er zal daarom geen aanvullende personenbelasting worden ingevoerd. Koksijde is een merk en het blijft dan ook belangrijk om verder ons imago te versterken door het voeren van een gericht en flexibel communicatiebeleid naar onze diverse doelgroepen. Burgers verwachten van hun lokaal bestuur ook meer en meer om zelf te kunnen participeren in het beleid. Daarom zoeken we naar vernieuwende instrumenten om dit doel te bereiken.



Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	67.160.129	65.248.459	64.909.677
OCMW	4.663.974	4.694.904	4.694.904
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	71.824.103	69.943.363	69.604.581
Totaal Ontvangsten	71.824.103	69.943.363	69.604.581
Uitgaven			
Gemeente	46.549.960	49.489.553	49.416.706
OCMW	6.546.013	7.829.738	7.829.738
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	53.095.973	57.319.291	57.246.444
Totaal Uitgaven	53.095.973	57.319.291	57.246.444
Totaal Exploitatie	18.728.130	12.624.072	12.358.137
Financiering			
Ontvangsten			
Gemeente	388.161	18.285.682	29.885.682
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	388.161	18.285.682	29.885.682
Totaal Ontvangsten	388.161	18.285.682	29.885.682
Uitgaven			
Gemeente	10.063.327	10.003.485	11.098.980
OCMW	137.500	137.500	137.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	10.200.827	10.140.985	11.236.480
Totaal Uitgaven	10.200.827	10.140.985	11.236.480
Totaal Financiering	-9.812.666	8.144.698	18.649.202
Investing			
Ontvangsten			
Gemeente	312.005	0	0
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	312.005	0	0
Totaal Ontvangsten	312.005	0	0
Uitgaven			
Gemeente	2.595.016	3.848.792	1.418.878
OCMW	17.328	59.432	39.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	2.612.344	3.908.224	1.458.378
Totaal Uitgaven	2.612.344	3.908.224	1.458.378
Totaal Investing	-2.300.339	-3.908.224	-1.458.378
Totaal	6.615.124	16.860.546	29.548.961
Gerealiseerd resultaat	6.615.124	16.860.546	29.548.961



AP-1: De organisatie verder uitbouwen tot een mensgerichte organisatie die efficiënt en doelmatig werkt

Lokaal bestuur Koksijde voert een toekomstgericht, resultaatgedreven, geïntegreerd en duurzaam HR beleid. Het nieuwe HR beleidskader is gericht op de realisatie van de strategische doelstellingen van Koksijde en op het verder inbedden van de "Tope sterk" cultuur. Bovendien biedt het HR beleidskader nieuwe beleidsinstrumenten aan die strategische initiatieven richting geven, de implementatie faciliteert en de resultaten ervan evalueert. Deze beleidsinstrumenten worden gekoppeld aan de HR cyclus die medewerkers doorlopen in onze organisatie. Lokaal bestuur Koksijde bouwt daarnaast verder aan een pro-actief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid. Hierbij wordt gekozen voor een multidisciplinaire aanpak op individueel, collectief en beleidsondersteunend niveau. Dit vertaalt zich in een globaal preventieplan dat stapsgewijs moet worden gerealiseerd via opeenvolgende jaarlijkse actieplannen. Lokaal bestuur Koksijde wil groeien naar een eigentijdse organisatiestructuur. De identificatie van het nieuwe organisatieontwerp wordt gestuurd vanuit een grondige analyse van de missie, de strategie en de betrokken processen. Er worden voorwaarden en kernprincipes bepaald waaraan het nieuwe ontwerp zal worden getoetst.

Acties

ACT-1 Opstellen nieuw eigentijds organisatieontwerp om in te spelen op de interne en externe veranderingen

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil groeien naar een eigentijdse organisatiestructuur. De identificatie van het nieuwe organisatieontwerp wordt gestuurd vanuit een grondige analyse van de missie, de strategie en de betrokken processen. Er worden voorwaarden en kernprincipes bepaald waaraan het nieuwe ontwerp zal worden getoetst. Bij de toewijzing van de rollen en verantwoordelijkheden, worden deze omgezet in afgebakende functies, verantwoordelijkheden en resultaatgebieden. Tijdens de functieweging vergelijken we de waarde hiervan binnen onze organisatie alsook naar andere lokale besturen toe. Deze functieweging ondersteunt ons bij het opstellen van een eerlijke beloningsstructuur en werkt als een objectieve leidraad voor carrière ontwikkeling. Aan de hand van een personeelsbehoefteplanning realiseren we een optimale afstemming tussen werkaanbod en personeelscapaciteit.

Dit draagt bij tot het efficiënter omgaan met het inzetten van personeel.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De organisatiestructuur werd vereenvoudigd, er wordt gewerkt met 4 grote clusters. Aan elke cluster wordt er een HR-business partner en een payroll expert gekoppeld uit de dienst personeel en HR, dit zorgt meer duidelijkheid en transparantie.

De hele coronaperiode heeft na analyse de nood duidelijk gemaakt aan duidelijke afspraken rond telewerk. Een kader rond structureel telewerk werd uitgewerkt en toegevoegd aan het arbeidsreglement.

Vorbereidend onderzoek werd ook gevoerd naar de mogelijkheden van flexwerk binnen onze organisatie.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	6.950,24	0,00	0,00	0,00
	-6.950,24	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-6.950,24	0,00	0,00	0,00

ACT-2 Projecten uitwerken om de personeelsleden langdurig aan te zetten tot meer beweging en sport

Omschrijving

Lokale besturen leggen steeds meer nadruk op een gezondheidsbeleid. Zo'n beleid vraagt per definitie om een integrale aanpak en hierbinnen is sport een onmisbare partner. Zo ook in Koksijde.

In het voorjaar van 2019 werd een sport- en beweegscan uitgevoerd binnen lokaal bestuur Koksijde. Op basis van de resultaten van deze scan wil lokaal bestuur Koksijde projecten uitwerken die de personeelsleden niet eenmalig maar langdurig aanzetten tot meer beweging en sport. Hiertoe wordt het project 'Tope Fit' eind 2019-begin 2020 binnen lokaal bestuur Koksijde gelanceerd. Enkele mogelijke acties zijn o.a. sportambassadeurs aanstellen, visuele tips in de werkomgeving aanbrengen waardoor mensen gestimuleerd worden om te bewegen (vb. stickers op liften, trappen, ...), voorwaarde aan de goedkeuring van het college koppelen m.b.t. het aanbieden van kortingen of gratis toegang aan personeelsleden voor deelname aan externe sportmanifestaties, organisatie van workshops, organisatie aankoop elektrische fietsen, financiële tegemoetkoming voor aansluiting van personeelsleden bij sportclubs of abonnementen van fitness-uitbaters, etc.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Omwille van corona-maatregelen werden er geen grote fysieke projecten georganiseerd.

Volgende acties werden wel opgezet:

- Oprichting facebook groep Tope fit, waarin personeelsleden elkaar motiveren om te (blijven) sporten;
- Bewegingsfilmpjes om personeel aan te zetten tot beweging tijdens corona/thuiswerk.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	90,75	5.050,00	5.050,00
	0,00	-90,75	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	-90,75	-5.050,00	-5.050,00

ACT-3 Uitbouwen van een pro-actief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde bouwt aan een proactief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid. Hierbij wordt gekozen voor een multidisciplinaire aanpak op individueel, collectief en beleidsondersteunend niveau. Dit vertaalt zich in een globaal preventieplan dat stapsgewijs moet worden gerealiseerd via opeenvolgende jaarlijkse actieplannen. Dit plan wordt door de dienst IDPBW in eigen beheer opgesteld.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het proactief, geïntegreerd en toegankelijk welzijnsbeleid wordt jaarlijks meegenomen in het jaaractieplan en steeds in overleg met de psychologe, vertrouwenspersonen en arbeidsarts. Er is eveneens een psychosociaal welzijnplan, deze is gebaseerd op 3 sporen (beleid/ leidinggevende en medewerker) met als doel te komen tot betere communicatie, een veilig en gezonde werkomgeving, veerkrachtige medewerkers en medewerkers die verantwoordelijkheid opnemen.

Enkele acties werden reeds concreet uitgewerkt: een telewerk beleid, een alcohol- en middelenbeleid, duidelijkheid rond moederschaprust. Het hele project rond progressief en aangepast werken wordt ook consequent toegepast.

Het vormingstraject voor leidinggevendenden in het MAT werd afgewerkt met heel wat vertraging door corona.

De sensibilisering rond welzijn en stress werd doorgetrokken in 2021, via afficheverdeling, verdeling welzijnspakketten, op KICK en andere kanalen.

Er wordt op regelmatige basis een welzijnsoverleg georganiseerd met de vertrouwenspersonen en de preventieadviseur om de signalen te bundelen en er acties aan te koppelen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	2.787,24	15.000,00	15.000,00
	0,00	-2.787,24	-15.000,00	-15.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-2.787,24	-15.000,00	-15.000,00

ACT-4 Voeren van een toekomstgericht, resultaatgericht, geïntegreerd en duurzaam HR beleid

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde voert een toekomstgericht, resultaatgedreven, geïntegreerd en duurzaam HR beleid. Het nieuwe HR beleidskader is gericht op de realisatie van de strategische doelstellingen van Koksijde en op het verder inbedden van de "Tope sterk" cultuur. Bovendien biedt het HR beleidskader nieuwe beleidsinstrumenten aan dat strategische initiatieven richting geven, de implementatie faciliteert en de resultaten ervan evalueert. Deze beleidsinstrumenten worden gekoppeld aan de HR cyclus die medewerkers doorlopen in onze organisatie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De analyse werd gedaan rond flexwerk in gemeente Koksijde, dit richt zich op resultaatgericht werken. Wat zijn de mogelijkheden? Wat zijn de wettelijke voorschriften? Dit alles werd gebundeld in een kader dat uitgetest zal worden in 2022 in 3 pilootdiensten. Dit kadert in een verdere uitbreiding van telewerk: we gaan niet alleen plaatsafhankelijk, maar ook tijdsafhankelijk werken.

Loopbaangesprekken en exitgesprekken worden gevoerd om die info te integreren in het toekomstige HR-beleid.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	14.718,45	45.771,98	55.000,00	65.000,00
	-14.718,45	-45.771,98	-55.000,00	-65.000,00
Totaal Exploitatie	-14.718,45	-45.771,98	-55.000,00	-65.000,00

ACT-5 Organiseren van welzijnsdagen voor het personeel

Omschrijving

Jaarlijks organiseert de International Labour Organization (ILO) de dag van de veiligheid op 28 april. Naar aanleiding van deze dag werkt de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk om de twee jaar een welzijnstweedaagse uit voor alle personeelsleden van zowel het lokaal bestuur Koksijde als het onderwijs en het AGB. De thema's zijn zeer divers. Het ene jaar draaien die dagen rond 'Welzijn', het andere jaar rond 'Veiligheid'.

Volgende thema's werden reeds behandeld: gezonde voeding (2018), EHBO (2018), AED (2018), slaapproblematiek (2018), verslavingen (2018), uw inbreng in het welzijnsbeleid (2018) en leidinggevend en veiligheid op de werkvloer (2017).

Voor 2020 worden volgende thema's alvast voorzien: Lachen op het werk, zelfverdediging, verkeersthema's met een kwis, gezond aperitieven, AED & reanimatietechnieken, heftruck, relaxatie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Wegens corona werden de welzijnsdagen niet georganiseerd in 2020 (oorspronkelijk voorzien) en 2021 (uitgesteld door een extra jaar corona). De welzijnsdagen gaan door 27 en 28 april 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.649,78	0,00	0,00	0,00
	-3.649,78	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-3.649,78	0,00	0,00	0,00

ACT-6 Aankoop van ergonomisch bureaumateriaal

Omschrijving

Veel van de werknemers van lokaal bestuur Koksijde leiden een zittend leven. Zorgen voor een goede ergonomie is dan ook een bekommernis voor het welzijn van de medewerkers van lokaal bestuur Koksijde. Daarom wordt een jaarlijks budget uitgetrokken om het bestaande kantoormeubilair aan te passen zodat onze administratieve werknemers zo ergonomisch mogelijk kunnen werken. Voorbeelden zijn: ombouwen van de bestaande burelen naar de meest ergonomische zit- of staburelen, vervangen van bureaustoelen ouder dan 10 jaar, voorzien van ergonomische toepassingen bij beeldschermwerk (aangepast klavier, ergonomische muis, ...). Daarbij is het ook belangrijk om met licht fysieke activiteiten (zoals eenvoudige bewegingen, houdingsveranderingen, zit-/statafels, naar printer wandelen, telefoneren, ...) deze te implementeren in het dagelijks functioneren.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Over een periode van 5 jaar worden er zit/sta tafels aangekocht en omwille onze bureaustoelen > 10 jaar zijn worden die ook vervangen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	51.232,73	42.165,19	40.000,00	40.000,00
	-51.232,73	-42.165,19	-40.000,00	-40.000,00
Totaal Investering	-51.232,73	-42.165,19	-40.000,00	-40.000,00

ACT-7 Voeren van gerichte & flexibele interne communicatie afgestemd op de verwachtingen van het personeel

Omschrijving

Enerzijds moeten we erover waken dat 'Tope Sterk' het intern handelsmerk blijft door activiteiten (ontbijt / borrels, beurzen,...), campagnes, specifieke & teamgerichte acties, .. Anderzijds moet dit via/ondersteund worden door een sterke interne communicatie. Beide acties zijn daarbij complementair. Als beide goed lopen worden we ook aanzien als een aantrekkelijke werkgever.

Ook de revisie en hervorming van ons intranet wordt in deze actie meegenomen. Deze tool dient gebruiksvriendelijker te worden zowel voor de gebruikers van de front office als de back office. Daarnaast dient het ook een app te worden die op smartphone handig is in gebruik en moeilijk te bereiken groepen aanzet om toch het medium te gaan lezen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Op het vlak van interne communicatie hebben we dit jaar stevige stappen gezet. Het intranet KICK werd volledig aangepakt en vernieuwd. Alle input op de pagina's werd nagekeken en herschreven vanuit het oogpunt van de lezer (onze medewerker). Vanaf april 2022 zal KICK 2.0. online zijn. We koppelden er ook een app aan zodat het voor de medewerkers zonder computer bijzonder toegankelijk is. Voorts blijven we inzetten op ROCKS en heeft ook de interne nieuwsbrief (Tope Sterk) en de interne facebookpagina (Tope Sterk) altijd maar meer abonnees.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	85,77	15.050,00	5.050,00
	0,00	-85,77	-15.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	-85,77	-15.050,00	-5.050,00
Investing				
Uitgaven	0,00	41.928,44	37.000,00	20.000,00
	0,00	-41.928,44	-37.000,00	-20.000,00
Totaal Investering	0,00	-41.928,44	-37.000,00	-20.000,00

ACT-8 Aanpassen lunchruimte personeel op diverse locaties



Omschrijving

Veel lunchruimtes binnen de gemeente zijn niet echt een aangename plek om pauze te nemen en zijn niet altijd een plek voor de medewerkers alleen.

Bedoeling is om met dit budget lunchruimtes (her) in te richten in overleg met de medewerkers, zodat ze een ruimte ter beschikking krijgen waar het aangenaam vertoeven is en ze even tot rust kunnen komen tijdens middagpauzes.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er is een werkgroep opgericht met enkele medewerkers om dit traject te trekken. De werkgroep is enkele keren samengekomen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

AP-2: De organisatie verder professionaliseren tot klantgerichte, efficiënte en effectieve dienstverlening

Lokaal bestuur Koksijde wil verder investeren in burgers nabije dienstverlening met lokale toegang en een integrale werking van zijn diensten. We willen verder inspelen op veranderingen en hierbij onze inwoners en hun leefwereld centraal plaatsen. De dienstverlening én informatie moeten nog beter afgestemd worden op de gebruikers en hun verwachtingen en bestaande kanalen moeten toegankelijker gemaakt worden.

Acties

ACT-10 Voeren van een kerntakendebat en evalueren van de bestaande dienstverlening

Omschrijving

Het takenpakket voor lokale besturen is de laatste jaren fors uitgebreid. Lokale besturen zijn actief binnen alle domeinen van de levensloop van hun inwoners. Een kerntakendebat moet er voor zorgen dat enerzijds de focus opnieuw komt te liggen op de echte kerntaken en anderzijds overige taken kunnen afgestoten worden of overgenomen worden door andere partners. Met het voeren van een kerntakendebat willen we zoeken naar een nieuw evenwicht tussen wat er moet gedaan worden, wat we willen doen (prioriteitenbepaling) en wat we kunnen doen binnen mogelijkheden (budget en personeel).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Bestaande taken en opdrachten die worden uitgevoerd door de divers diensten van gemeente en OCMW werden geregeld in vraag gesteld. In 2021 werd beslist door de gemeenteraad bijv. beslist om de klusjesdienst en de dienst thuisbezorgde maaltijden niet langer als eigen dienstverlening te organiseren maar eerder ondersteunend te werken naar de klanten en door te verwijzen naar private aanbieders. In de cluster



Ruimte en Infrastructuur werd in 2021 ook het eigen Team Schoonmaak grondig doorgelicht met het gevolg dat een aantal poetstaken in gemeentelijke infrastructuur en bijv. ook de openbare toiletten werden uitbesteed na een kosten/baten-analyse.

Het moeilijk vinden van gespecialiseerd personeel voor het uitvoeren van specifieke taken leidt ook steeds meer tot de noodzaak om de bestaande opdrachten en taken in vraag te stellen. Zo werd ook in 2021 geregeld beroep gedaan op bijzondere externe expertise voor een aantal specifieke projecten (bijv. opzetten tentoonstelling, opmaak brochures, campagnebeeld cultureel centrum, vormingspakketten, enz.).

ACT-11 Een efficiënt acquisitiebeleid, het beheer, bewaren en ontsluiting van lokale en regionale archieven

Omschrijving

Het gemeentearchief zal binnen hun werkmiddelen (zie actie 452) een efficiënt acquisitiebeleid vastleggen op maat van Koksijde. De opmaak van een duidelijk omschreven acquisitieprofiel waarin de criteria accuraat zijn omschreven en vastgelegd is een noodzakelijk instrument om te bepalen of een stuk, dossier of collectie in aanmerking komt voor verwerving door lokaal bestuur Koksijde. De archiefdienst zal op basis van dit beleid de collectie doelgericht vormgeven, een conserveringsbeleid uitwerken en de voorziene ruimte invullen. Daarnaast sensibiliseert het archief andere diensten om conform de bestaande regelgeving stukken en dossiers over te dragen. Na overdracht worden de dossiers geïnventariseerd in het archiefbeheersysteem Probat en ondergebracht in het depot. De administratieve diensten kunnen de gedeponeerde stukken opvragen. Binnen de wettelijke bepalingen kunnen stukken aan burgers en onderzoekers in de leeszaal ter beschikking worden gesteld. Selectie- en vernietigingsprocedures worden door de archiefdienst opgevolgd. Het archief en de documentaire verzameling van de Regionale Heemkring Bachten de Kupe wordt door vrijwilligers geordend en geïnventariseerd en is voor het publiek raadpleegbaar in het Erfgoedhuis.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De archiefdienst van de gemeente Koksijde krijgt regelmatig de vraag om archief van een persoon, familie, vereniging of bedrijf op te nemen als schenking, bewaargeving of aankoop. Private archieven kunnen inderdaad een belangrijke bron van informatie zijn voor historisch onderzoek of een aanvulling vormen op het eigen archief. Om te vermijden dat er een wildgroei aan archivalia en archiefcollecties zou ontstaan waardoor de archiefdienst niet alleen zou te kampen krijgen met plaatsgebrek, maar ook met de beheersbaarheid van de volledige collectie, werden in de zitting van 2 maart 2020 de selectiecriteria voor het verwerven van particuliere archieven goedgekeurd met annotatie dat de eindbeslissing voor het opnemen van stukken of collectie nog steeds bij het CBS ligt. (Zie bijlage selectiecriteria)

Naast de schenking van een aantal prentbriefkaarten en foto's, werd eind 2021 het archief (prentbriefkaarten, foto's, dia's, documenten en informatie over de volledige regio) van lokale heemkundige Jozef Ameeuw aangekocht.

De archiefstukken en -dossiers worden volgens de geldende archiefnormen verpakt en bewaard. Correcte verpakking is hierbij een essentieel onderdeel en hier wordt door de archiefdienst uitermate veel belang aan gehecht.

De archiefdienst maakt gebruik van het archiefbeheersysteem PROBAT. Probat wordt regelmatig aan de noden en steeds evoluerende wetgeving aangepast. Dit systeem laat de archiefdienst toe om de stukken te nauwkeurig te beschrijven en te inventariseren zodat ze bij opvraging onmiddellijk kunnen worden teruggevonden. De dossiers die worden ontleend door onze administratieve diensten worden hierin geregistreerd. Om te



vermijden dat stukken verdwijnen of 'op de dool' geraken, heeft enkel het personeel van de archiefdienst toegang tot de archiefmagazijnen en worden alle opgevraagde dossiers genoteerd in de bruiklenen.

De administratieve diensten kunnen steeds terecht in het archief voor toelichting en begeleiding bij een correcte overdracht van archieven.

Omwille van de coronamaatregelen is er in 2021 slechts één bezoeker geweest in de leeszaal. De persoon in kwestie doet onderzoek naar de architect Gaston Lejeune en zijn bouwwerken.

Conform de selectielijsten opgemaakt door de vakvereniging voor archieven, VVBAD, zijn met goedkeuring van de rijksarchivaris en in overleg met de algemeen directeur, een aantal dossiers geselecteerd voor vernietiging. De vernietiging in kwestie is nog niet uitgevoerd wegens de beperkingen in verband met Covid-19.

Eén collega van de archiefdienst werkt in het Erfgoedhuis en begeleidt de vrijwilligers bij het inventariseren en het opnieuw verpakken van de collectie van de Regionale Heemkring. Omwille van de coronamaatregelen was er zo goed als geen vrijwilligerswerking. Pas sinds enkele weken zijn de zeven vrijwilligers weer aan de slag.

In 2021 werd het huis van de Regionale Heemkring Bachten de Kupe in Nieuwpoort leeggemaakt en de archiefstukken en documentaire verzameling, hoofdzakelijk van heemkundigen Omer Kyndt en Kamiel Pauwels zijn overgebracht naar het Erfgoedhuis. Van deze collectie zijn de schilderijen geschoond en opnieuw verpakt. Ter voorbereiding van de invoering in de Databank voor de Akten van Burgerlijks Stand (DABS) is verder gewerkt aan de digitalisering van de registers Burgerlijke Stand van de drie deelgemeenten. Voor Oostduinkerke zijn de geboorte-, overlijdens- en huwelijksakten gedigitaliseerd tot 1925, van Wulpen tot 1834 en van Koksijde is afgewerkt tot 1912.

Heemkundige William Slosse heeft de voorbije decennia heel wat Koksijdenaren geïnterviewd. De gesprekken zijn vastgelegd op 52 audiocassettes waarvan er ondertussen 38 zijn gedigitaliseerd.

ACT-12 Versterken interne communicatie ter bevordering lokale economie

Omschrijving

Binnen de gemeentelijke administratie dienen we oog te hebben voor de economische invalshoek bij het opzetten van projecten, maken van beleidsplannen en het nemen van beleidsbeslissingen. De ambtenaar lokale economie bespreekt samen met de dienst communicatie op welke manier efficiënt kan worden gecommuniceerd met ondernemers. Bovendien is het noodzakelijk om de interne communicatie binnen de diensten te stroomlijnen. Een multidisciplinair werkgroep (stedenbouw, milieu, mobiliteit, lokale economie, communicatie en toerisme), wordt samengesteld om dienstoverschrijdend te werken inzake economisch beleid. Een visie bepalen en een goed inzicht verwerven in de lokale marktsituatie kan maar door in interactie te treden met alle stakeholders en eventueel ook met experts en ervaringsdeskundigen. Er moet dan ook een nauwe samenwerking zijn tussen de verantwoordelijke schepenen van lokale economie, ruimtelijke ordening en openbare werken (mobiliteit, parkeren). Om deze reden is het goed om ons zowel intern als extern te omringen met verschillende personen die als klankbord kunnen dienen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel wordt in het kader van specifieke projecten omtrent economie telkens een interne werkgroep opgericht. Dat is o.a het geval bij de opmaak van het strategisch commercieel plan en het traject met de profploeg. Daarbij wordt vanuit de verschillende disciplines advies verleend en worden ze nauw betrokken tijdens overleg en brainstormsessies.



In het kader van individuele dossiers wordt overleg gepleegd tussen de diensten en advies gevraagd waar nodig. De ambtenaar lokale economie wordt steeds betrokken bij uitwerking van projecten die raakvlakken hebben met deze sector.

De ontwikkeling van een afsprakennota om de efficiënte dienstverlening aan ondernemers te optimaliseren, staat als actie in het ontwerp van strategisch commercieel plan.

ACT-251 Werkingsmiddelen woonloket om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De grootste uitgaven situeren zich op de administratieve en logistieke ondersteuning (software, en huur kantooormateriaal).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	185,70	185,70	125,00	125,00
Uitgaven	4.921,83	3.564,03	8.002,60	7.702,60
	-4.736,13	-3.378,33	-7.877,60	-7.577,60
Totaal Exploitatie	-4.736,13	-3.378,33	-7.877,60	-7.577,60

ACT-429 Personeel efficiënt inzetten

Omschrijving

Gezien de strikte budgettaire doelstellingen van het meerjarenplan, is het efficiënt inzetten van personeel nodig en is het beheeren van het personeelsbudget prioritair. Deze actie bevat de budgetten voor personeelsuitgaven.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het personeel van lokaal bestuur Koksijde is onderverdeeld in 4 clusters (Ruimte en Infrastructuur, Vrije Tijd en Burger en Welzijn en onderwijs), 6 ondersteunende diensten (ICT, ComOP, Personeel & HR, Financiën, IDPW en Archief) en centrale aansturing door algemeen directeur, adjunct algemeen directeur en financieel directeur. In 2021 werden voor 464,28 VTE lonen uitbetaald, zonder onderwijzend personeel t.l.v. gemeente, wel inclusief jobstudenten en seizoenspersoneel.

De 464,28 VTE zijn als volgt samengesteld:

Volgens aard van de betrekking:

- voor gemeente: 293,75 VTE tijdelijken en contractuelen en 83,90 VTE statutairen
- voor OCMW: 73,26 VTE tijdelijken en contractuelen en 13,38 VTE statutairen



Volgens geslacht:

- voor gemeente: 225 mannen en 169 vrouwen
- voor OCMW: 12 mannen en 76 vrouwen

Volgens niveau:

- gemeente: 36,35 niveau A, 42,14 niveau B, 103,34 niveau C, 125,7 niveau D en 61,82 niveau E
- OCMW: 2,62 niveau A, 22,21 niveau B, 29,27 niveau C, 23,85 niveau D en 0,87 niveau E

Globaal gezien werkt 69,46 % voltijds en 30,54 % deeltijds in gemeente en OCMW.

De personeelsuitgaven zijn binnen het personeelsbudget gebleven. Kredieten worden niet gebruikt door afwezigheden van personeelsleden door ziekte of loopbaanonderbreking. Daarnaast verlaten personeelsleden de organisatie en worden soms niet vervangen of pas later vervangen. Dit levert een overschot op. Het overschot is met ongeveer 140.000 € verminderd door de beslissing van de Vlaamse Regering om de eindejaarstoelage te verhogen voor het VIA- en niet VIA-personeel. Daartegenover staan wel VIA-middelen ter beschikking voor de meerkost t.a.v. het VIA-personeel en staan compensatiemiddelen ter beschikking voor de meerkost t.a.v. het niet VIA-personeel bij de opbrengsten.

In de bezoldigingen zitten ook de lonen vervat van het onderwijzend personeel betaald door de Vlaamse Gemeenschap (Departement Onderwijs). Deze bedragen 3.924.592 € voor 2021 maar krijgt de gemeente ook binnen als inkomsten.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	8.363.780,50	8.519.964,92	8.174.812,99	8.174.812,99
Uitgaven	31.484.886,71	31.919.639,93	34.558.714,19	34.556.528,19
	-23.121.106,21	-23.399.675,01	-26.383.901,20	-26.381.715,20
Totaal Exploitatie	-23.121.106,21	-23.399.675,01	-26.383.901,20	-26.381.715,20

ACT-430 Optimaal beheren van het wagenpark

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde beschikt over een uitgebreid wagenpark voor de werking van de diverse diensten. We willen verder inzetten op het economisch en efficiënt in stand houden van dit rollend materieel zodat de dienstverlening door en de werking van de diensten gegarandeerd blijft. We zoeken daarbij naar de economisch meest voordelige oplossingen en zorgen ook voor duurzaamheid, door rollend materiaal aan te schaffen die rijden op duurzame energie (gas, elektrisch, ...).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	435.463,67	509.133,95	517.413,00	500.262,00
	-435.463,67	-509.133,95	-517.413,00	-500.262,00
Totaal Exploitatie	-435.463,67	-509.133,95	-517.413,00	-500.262,00



ACT-431 Werkingsmiddelen dienst technisch bureau om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, logistieke of andere middelen, de retributie voor signalisatie op de openbare weg en onderhoudscontracten voor de installaties van gebouwen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Meer dan de helft van de kosten gaan naar onze software pakketten om overheidsopdrachten en patrimoniumbeheer in kader van meldingen, onderhoud en werkopdrachten te beheren. De andere helft wordt verdeeld over telefoniekosten en km vergoeding. De medewerkers van onze dienst zijn vaak op de baan voor werfopvolging en zijn ook op de baan continu bereikbaar.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	19.895,00	85.711,09	16.000,00	16.000,00
Uitgaven	87.690,18	95.667,48	103.884,00	97.884,00
	-67.795,18	-9.956,39	-87.884,00	-81.884,00
Totaal Exploitatie	-67.795,18	-9.956,39	-87.884,00	-81.884,00

ACT-432 Werkingsmiddelen dienst buitenschoolse kinderopvang om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, bijdragen van de ouders in de prestaties, maaltijden en de subsidies voor de dienst BKO.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd in het bijzonder geïnvesteerd in de start van de opvang "Dommelpkje" en in een nieuw speelplein "De Octopus"

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	395.712,01	374.632,78	332.500,00	332.500,00
Uitgaven	20.098,41	28.943,49	47.622,00	43.521,00
	375.613,60	345.689,29	284.878,00	288.979,00
Totaal Exploitatie	375.613,60	345.689,29	284.878,00	288.979,00



ACT-433 Werkingsmiddelen dienst voor onthaalouders om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, bijdragen van de ouders in de prestaties, maaltijden en de subsidies voor de dienst BKO.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd extra geïnvesteerd in:

- bureaumeubilair wegens verhuis dienst onthaalouders van Oostduinkerke naar Koksijde.
- nieuw educatief speelgoed voor de Speelothek De Speelkriebel.
- een wandelwagen voor 6 kinderen die uitgeleend kan worden door onze onthaalouders.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	666.429,67	677.775,39	630.000,00	630.000,00
Uitgaven	525.038,01	495.605,38	521.111,00	524.235,00
	141.391,66	182.170,01	108.889,00	105.765,00
Totaal Exploitatie	141.391,66	182.170,01	108.889,00	105.765,00
Investering				
Uitgaven	5.456,00	0,00	0,00	0,00
	-5.456,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-5.456,00	0,00	0,00	0,00

ACT-434 Werkingsmiddelen gemeenteschool Oostduinkerke om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van de overheid in de werkingskosten van het gemeentelijk onderwijs, maaltijden (aankoop en verkoop), tijdschriften (aankoop en verkoop), schoolreizen, schoolbenodigdheden, tussenkomst van de ouders in activiteiten/schoolreizen en de tussenkomst van de ouders in naschoolse studie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	319.451,29	311.320,28	311.250,00	311.250,00
Uitgaven	101.772,11	131.111,50	162.324,00	170.858,00
	217.679,18	180.208,78	148.926,00	140.392,00
Totaal Exploitatie	217.679,18	180.208,78	148.926,00	140.392,00

ACT-435 Werkingsmiddelen gemeenteschool Koksijde om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van de overheid in de weringskosten van het gemeentelijk onderwijs, maaltijden (aankoop en verkoop), tijdschriften (aankoop en verkoop), schoolreizen, schoolbenodigdheden, tussenkomst van de ouders in de activiteiten/schoolreizen en de tussenkomst de ouders in naschoolse studie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 volgende aankopen: **schoolbenodigdheden**

- schoolboeken en werkschriften lager onderwijs --> dit is de grootste brok uit dit budget
- gebruiksmateriaal alle klassen (lager + kleuter)
- knutselmateriaal
- kopiepapier (min 2 paletten per jaar)
- LO-materiaal
- kleine kantoortoestellen (lamineertoestellen per graad, muziekbox, ...)
- educatief materiaal kleuterafdeling
- educatief materiaal lagere school
- speelgoed kleuterafdeling
- buitenspeelgoed

occasionele momenten

- aankoop drinkflessen
- onkosten schoolfeest
- aankoop decoratiemateriaal feesten
- aankoop gerief fruitoma's
- bijkomend promotiemateriaal (wat niet kan gefinancierd worden bij post promotie)
-

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	350.624,10	411.737,92	353.450,00	353.450,00
Uitgaven	106.943,75	148.878,99	170.216,00	169.132,00
	243.680,35	262.858,93	183.234,00	184.318,00
Totaal Exploitatie	243.680,35	262.858,93	183.234,00	184.318,00



ACT-436 Werkingsmiddelen dienst sport om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de nodige zaken voor het onderhoud van de sportpleinen en sportzalen van Koksijde en Oostduinkerke, de opbrengst uit de verhuur van de sportzalen en de subsidies aan sportvereniging op basis van een reglement en subsidies die nominatief zijn voorzien.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De grootste uitgaven binnen weringsmiddelen dienst sport gaan naar aankoop en herstelling technisch materieel en daarnaast ook naar werkingssubsidies aan verenigingen, zowel nominatief als via subsidiereglement.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.384,67	19.043,53	4.521,25	20.096,00
Uitgaven	207.498,67	357.873,22	376.934,00	347.315,00
	-206.114,00	-338.829,69	-372.412,75	-327.219,00
Totaal Exploitatie	-206.114,00	-338.829,69	-372.412,75	-327.219,00

ACT-437 Werkingsmiddelen dienst jeugd om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks doen we investeringen om een efficiënte dienstverlening te garanderen. Ook onze uitleendienst valt onder deze actie. In 2020 hebben we heel wat materiaal aangekocht om ons spelmateriaal te vernieuwen. In 2022 zullen we investeringen doen om ons audiovisueel materiaal te vernieuwen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	550,60	520,00	1.500,00	1.500,00
Uitgaven	17.287,45	14.997,80	25.180,00	24.480,00
	-16.736,85	-14.477,80	-23.680,00	-22.980,00
Totaal Exploitatie	-16.736,85	-14.477,80	-23.680,00	-22.980,00



ACT-438 Werkingsmiddelen dienst groen om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om behoeften voor de aanleg en onderhoud van de wegen (scheren van hagen, maaien van de bermen, aankoop potgrond, leveren van bomen, ...), de aankoop van nissen, urnengraven, grafkelders en de verkoop hiervan en de afvalverwerking van het groenafval.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Tot deze actie behoren:

- Behoeften voor aanleg en onderhoud van wegen: vooral raamcontracten maaien van wegbermen, scherpen van hagen en aankoop van potgrondmengsels;
- Aankoop en herstelling van klein technisch materieel;
- Aankopen van roerende goederen bestemd voor verkoop: ontkneden;
- Kosten software en communicatie.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	70.130,00	75.095,00	60.000,00	60.000,00
Uitgaven	258.845,77	275.757,86	356.480,00	361.076,00
	-188.715,77	-200.662,86	-296.480,00	-301.076,00
Totaal Exploitatie	-188.715,77	-200.662,86	-296.480,00	-301.076,00

ACT-439 Werkingsmiddelen dienst milieu & duurzame ontw. om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbehoeften, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, subsidies op basis van een reglement en de subsidies die nominatief zijn voorzien.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De dienstverlening bleef gegarandeerd.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	19.695,91	27.658,01	39.621,00	33.621,00
	-19.695,91	-27.658,01	-39.621,00	-33.621,00
Totaal Exploitatie	-19.695,91	-27.658,01	-39.621,00	-33.621,00

ACT-440 Werkingsmiddelen dienst stedenbouw om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden en licenties.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De post drukwerk is omwille van de vele affiches tot bekendmaking van openbare onderzoeken en beslissingen in omgevingsvergunningsdossiers al flink geslonken. Verder vergen adviezen van Toegankelijk Vlaanderen een onvoorzien post voor eigen omgevingsdossiers

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	41.296,85	35.347,51	42.908,00	40.642,00
	-41.296,85	-35.347,51	-42.908,00	-40.642,00
Totaal Exploitatie	-41.296,85	-35.347,51	-42.908,00	-40.642,00

ACT-441 Werkingsmiddelen dienst veiligheid en preventie om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten en logistieke of andere middelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werden subsidies ontvangen in het kader van volgende onderwerpen:

- Strategisch Veiligheids- en Preventieplan.
- Bijkomend contingent GP/GW 346.
- Bijkomende financiering gemeenschapswachten.

Wat de uitgaven betreft gaat dit over kantoorbenodigdheden die nodig zijn voor de werking van onze dienst, alsook de huur van waterkoelers en de aankoop van bureelonderleggers.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	108.688,98	117.173,60	85.000,00	85.000,00
Uitgaven	114,90	137,92	400,00	0,00
	108.574,08	117.035,68	84.600,00	85.000,00
Totaal Exploitatie	108.574,08	117.035,68	84.600,00	85.000,00

ACT-442 Werkingsmiddelen dienst toerisme om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en overnachtingen in de jeugdherberg.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Deze weringsmiddelen van de dienst Toerisme omvatten voor het grootste gedeelte volgende uitgaven in 2021: tussenkomst in exploitatiekosten aan de Vlaamse Jeugdherbergen vzw en kosten verbonden aan huur software. In tweede orde vallen de communicatiekosten telefoon en internet, huur kantroomateriaal (kopiër), aankoop van kaartjes voor K-pas en kantoorbenodigdheden onder dit budget.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	25.730,00	3.515,00	3.000,00	3.000,00
Uitgaven	79.549,92	59.315,49	64.267,00	60.395,00
	-53.819,92	-55.800,49	-61.267,00	-57.395,00
Totaal Exploitatie	-53.819,92	-55.800,49	-61.267,00	-57.395,00

ACT-443 Werkingsmiddelen dienst ComOP om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, een deel van de receptiekosten van de gemeente, ontvangsten en uitgaven personeelscafetaria, de druk van de kinderkrant Plezand en de druk van het personeelsmagazine Rocks.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De grootste uitgaven (60 à 70%) gaat naar de administratieve en logistieke ondersteuning van de dienst Communicatie (software in het bijzonder).



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	621,50	944,76	100,00	100,00
Uitgaven	103.242,96	116.285,83	123.355,00	119.031,00
	-102.621,46	-115.341,07	-123.255,00	-118.931,00
Totaal Exploitatie	-102.621,46	-115.341,07	-123.255,00	-118.931,00

ACT-444 Werkingsmiddelen dienst ICT om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, erelonen en vergoeding expertises en erelonen consultancy.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	247,55	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	130.728,63	122.926,39	139.353,00	134.886,00
	-130.481,08	-122.926,39	-139.353,00	-134.886,00
Totaal Exploitatie	-130.481,08	-122.926,39	-139.353,00	-134.886,00

ACT-445 Werkingsmiddelen dienst Personeel & HR om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, logistieke of andere middelen, de bijdrage arbeidsgeneeskundige dienst, erelonen voor consultancy (bijstaan procedures aanwerving, specifieke trajecten, ...), opleidingskosten personeel lokaal bestuur Koksijde en de kosten voor werving en selectie (juryleden).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De dienst Personeel & HR staat in voor onder meer de personeelsadministratie - en loonverwerking, de tijdsregistratie, de vorming en ontwikkeling, de opvolging van geneeskundige onderzoeken en reïntegratietrajecten, de registratie van arbeidsongevallen, de organisatie van selectieprocedures, het onthaal, het opvolgen van het personeelskader en initiëren van het personeelsbeleid over verschillende HR-thema's met focus op het welzijn en dit voor alle personeelsleden van lokaal bestuur Koksijde en het AGB.

In 2021 stond de dienst personeel & HR in voor de organisatie van 67 selectieprocedures, de volledige personeelsadministratie van 545 personen voor het lokaal bestuur Koksijde en 17 personen voor het AGB.



Daarbij komt de personeelsadministratie van 20 onderwijzers met uren ten laste van het gemeentebestuur, de administratie van de fietsvergoeding en toezichtsuren van ongeveer 50 onderwijzers én de rekrutering en volledige personeelsadministratie van ongeveer 440 jobstudenten (waaronder ook monitoren).

De dienst Personeel & HR heeft zich in 2021 verder ingezet op digitalisering van haar processen. Om efficiënter te kunnen werken werd meer uitgegeven aan specifieke software.

Voor ontwikkeling en vorming van het personeel van lokaal bestuur Koksijde en het AGB werd 47.887 € besteed. Door corona bleef het aantal opleidingen beneden het voorziene budget (webinars blijken niet zo aantrekkelijk als opleidingsinstrument).

In een competitieve omgeving werd meer gespendeerd aan digitale mediacampagnes om personeel te werven en aan consultancy specifiek om leidinggevend personeel te werven (executive search, assessments, ..).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	200.590,62	273.057,51	318.238,00	269.833,00
	-200.590,62	-273.057,51	-318.238,00	-269.833,00
Totaal Exploitatie	-200.590,62	-273.057,51	-318.238,00	-269.833,00
Investerings				
Uitgaven	0,00	7.023,32	8.500,00	0,00
	0,00	-7.023,32	-8.500,00	0,00
Totaal Investerings	0,00	-7.023,32	-8.500,00	0,00

ACT-446 Werkingsmiddelen dienst secretarie om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties en software (CRM, streaming e-notulenen, office,...), logistieke of andere middelen, receptiekosten van de gemeente, huur printers, telefoon (o.a. jaarlijks onderhoud telefooncentrale) en documentatie en abonnementen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het team van de dienst secretarie bestaat uit een hoofdmedewerker en twee administratief medewerkers, met daarnaast in staffunctie, de stafmedewerker van de algemeen directeur. Deze laatste trad uit dienst op 1 september 2021 en werd vervangen op 1 februari 2022. Het team staat in voor de efficiënte voorbereiding van gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn, schepencollege en vast bureau. De twee eerste vergaderden 10 keer, de twee laatste 44 keer in 2021. Dankzij de software van e-notulen, in gebruik sinds 2019, gebeurt de agendering, notulering en verslaggeving op een efficiënte manier. Bijzondere aandacht werd ook in 2021 besteed aan zorgvuldige en kwaliteitsvolle besluitvorming.

Het systeem Notubizz werd ook in 2021 ingezet voor de live-streaming van de gemeente- en OCMW-raden. Daarnaast stond de secretarie in voor: inschrijving inkomende poststukken, beheer postbus info@koksijde.be, afhandelen van verzekeringsdossiers, dossiers klachtenbehandeling (zie rapportage gemeenteraad 21/2/2022), aan- en verkopen van onroerende goederen, beheer van concessies, registratie juridische zaken, opmaak diverse overeenkomsten, centraal zaalverhuur voor de gemeentelijke polyvalente zalen, enz.



De secretarie beheert eveneens tal van abonnementen op vaktijdschriften en publicaties, waarbij steeds in vraag wordt gesteld of er geen kostenbesparende alternatieven zijn. De andere werkingskosten betreffen vnl. telefonie, bureaumateriaal, multifunctionals en software (o.a. voor afsprakensysteem).

In 2021 werd de software Pepperflow aangeschaft teneinde de opvolging van de BBC-cyclus binnen de gemeentelijke diensten vlotter te laten verlopen en (beleids)rapportages mogelijk te maken.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	119.239,60	157.617,73	178.636,00	132.353,00
	-119.239,60	-157.617,73	-178.636,00	-132.353,00
Totaal Exploitatie	-119.239,60	-157.617,73	-178.636,00	-132.353,00
Investering				
Uitgaven	0,00	18.755,00	17.000,00	0,00
	0,00	-18.755,00	-17.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	-18.755,00	-17.000,00	0,00

ACT-447 Werkingsmiddelen dienst IDPBW om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en het beheer van EHBO-materialen voor het lokaal bestuur.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	22.344,97	30.905,56	55.409,00	40.539,00
	-22.344,97	-30.905,56	-55.409,00	-40.539,00
Totaal Exploitatie	-22.344,97	-30.905,56	-55.409,00	-40.539,00
Investering				
Uitgaven	0,00	8.218,32	10.000,00	10.000,00
	0,00	-8.218,32	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	0,00	-8.218,32	-10.000,00	-10.000,00

ACT-448 Werkingsmiddelen Westhoekacademie om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van leerlingen aan de Westhoekacademie, het doorstorten inschrijvingsgelden aan de Vlaamse overheid, de



schoolbenodigdheden, de kosten voor schoolreizen, de aankoop van materiaal om te verkopen aan de cursisten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	120.651,33	156.975,78	138.030,00	138.030,00
Uitgaven	148.153,52	154.780,45	187.717,00	187.742,00
	-27.502,19	2.195,33	-49.687,00	-49.712,00
Totaal Exploitatie	-27.502,19	2.195,33	-49.687,00	-49.712,00

ACT-449 Werkingsmiddelen Stapwest om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om de subsidie aan het stadsbestuur Veurne.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks vordert stad Veurne personeelskosten terug aan Koksijde conform de gemaakte afspraken. Met deze extra ondersteuning kan ingezet worden op kwalitatieve uitbouw en ondersteuning in het filiaal Koksijde.

De aanstelling van het personeel van Stapwest blijft evenwel de bevoegdheid van stadsbestuur Veurne.

Wordt jaarlijks herbekeken in functie van officiële omkadering vanuit het ministerie van Onderwijs

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	6.723,89	0,00	6.250,00	6.250,00
Uitgaven	70.130,78	74.129,61	79.441,00	79.441,00
	-63.406,89	-74.129,61	-73.191,00	-73.191,00
Totaal Exploitatie	-63.406,89	-74.129,61	-73.191,00	-73.191,00

ACT-450 Werkingsmiddelen strandreddingsdienst om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om logistieke of andere middelen en de toelage aan IKWV.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De jaarlijkse toelage voor de IKVV bedroeg dit jaar €21.948. Voor het zomerseizoen werd er ongeveer €1600 aan medisch materiaal aangekocht voor onze hulpposten op het strand. Er werd verder geïnvesteerd in extra beschermingskledij voor het bootteam in de watersportzone, nieuwe gsm-toestellen voor alle reddingsposten, een manuele lier voor het optrekken van de boot van Sint-Idesbald en er werd een inbouw benzinetank aangekocht om het tanken van de reddingsboten efficiënter en veiliger te laten verlopen op het strand. Tot slot werd de elektrische voedingskabel voor de reddingspost Sint-André vervangen voor een bedrag van €2051.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	40.359,89	36.473,84	39.215,00	40.215,00
	-40.359,89	-36.473,84	-39.215,00	-40.215,00
Totaal Exploitatie	-40.359,89	-36.473,84	-39.215,00	-40.215,00

ACT-451 Werkingsmiddelen dienst zwembaden om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, logistieke of andere middelen, onderhoudscontract installaties van het gebouw, toegangsgelden zwembad Oostduinkerke, tussenkomst zwemmers lagere school (aan AGB Koksijde) en de aankoop van chloor.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Voor 2021 hadden we extra kosten door de Corona-maatregelen in het openluchtzwembad van Oostduinkerke, deze waren onder andere de licentie voor het reserveringssysteem en extra ontsmettingsmiddelen. Verder werd het kassa-systeem volledig geüpdatet waarbij de computer diende vervangen te worden. Ook werden twee opblaasstructuren gekocht voor de ravotnamiddagen in het openluchtzwembad en werd er geïnvesteerd in (buiten)kledij voor de redders en het onderhoudsteam.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	47.573,26	32.924,00	75.000,00	75.000,00
Uitgaven	26.652,33	40.663,59	48.374,00	48.169,00
	20.920,93	-7.739,59	26.626,00	26.831,00
Totaal Exploitatie	20.920,93	-7.739,59	26.626,00	26.831,00

ACT-452 Werkingsmiddelen dienst archief om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving



Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten en logistieke of andere middelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Om een optimale en langdurige bewaring te verzekeren koopt de archiefdienst zuurvrij verpakkingsmateriaal: archiefdozen in allerlei formaten, dossiermappen, melinex, zijdepapier,...

De collectie wordt voortdurend aangevuld met schenkingen, bewaargevingen en aankopen.

De archiefdienst is lid van VVBAD, vakvereniging van archieven en openbare bibliotheken.

De archiefdienst is lid en bestuurslid van het West-Vlaams Archievenplatform, koepelorganisatie en overlegorgaan van de archiefdiensten van de provincie West-Vlaanderen. Het WAP biedt een platform voor regelmatig overleg tussen de archiefdiensten over praktische problemen binnen het vakgebied en mogelijke samenwerking om tot een oplossing te komen.

De archiefdienst heeft een (kosteloze) licentie voor het gebruik van het online archiefbeheerprogramma PROBAT (Provinciaal Beheerprogramma voor Archieftoepassingen). Probat houdt rekening met de actuele archiefstandaarden en draagt bij tot de automatisering van de archiefsector en uniformisering van de interne werkprocessen. Probat is voor de bezoekers raadpleegbaar: <https://probat.west-vlaanderen.be>

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	8.208,57	8.145,02	10.218,00	10.138,00
	-8.208,57	-8.145,02	-10.218,00	-10.138,00
Totaal Exploitatie	-8.208,57	-8.145,02	-10.218,00	-10.138,00

ACT-453 Werkingsmiddelen dienst burgerzaken om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, reispassen, E-id, elektronische rijbewijzen, erelonen geneesheren n.a.v. vaststellingen overlijdens (zowel de kosten als de opbrengsten hiervan).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle betalende en niet-betalende producten worden via digitale weg aangeboden. Enkel voor de betalende producten dient de burger nog fysiek langs te komen op de dienst burgerzaken. Er werd sterk geïnvesteerd in het digitaal aanbod. De dienst werd verder uitgebreid met een digitaal klantengeleidingssysteem "TIMEBLOCKR" waardoor de burger van thuis uit via de website www.koksijde.be - knop "afspraak maken" zelf een afspraak kan inplannen voor het bekomen van een (betalend) product of andere service.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	84.779,40	163.000,00	163.000,00
Uitgaven	100.111,37	175.360,89	268.917,00	263.594,00
	-100.111,37	-90.581,49	-105.917,00	-100.594,00
Totaal Exploitatie	-100.111,37	-90.581,49	-105.917,00	-100.594,00

ACT-454 Werkingsmiddelen financiële dienst om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, kosten betaalkaarten (bancontact, ...) en erelonen voor deurwaarders.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De BBC wordt gevoerd met de Fox suite van CipalSchaubroeck (CS) (meerjarenplan(wijziging), boekhouding en jaarrekening).

De gemeenteraad keurde op 28 juni 2021 de derde wijziging van het meerjarenplan goed, na de vaststelling van de jaarrekening 2020. Het proces om tot een wijziging van het meerjarenplan te komen, gaat gepaard met voorafgaande intern overleg tussen diensthoofd financiële dienst en diensthoofden, afstemming met het beleid en advisering door het MAT.

Boekhouding:

De financiële dienst voert de boekhouding voor Gemeente, OCMW, VVV en AGB Koksijde.

De boekhouding staat in voor de registratie van alle transacties in BBC (kasverrichtingen, bankuittreksels, subsidies, betalingen, provisiebeheer). Daarnaast worden er de eindejaarsverrichtingen geboekt en het resultaat van de jaarrekening ingeboekt. De boekhouding staat in voor de maandelijkse aangifte en periodieke formaliteiten inzake BTW. De boekhouding houdt toezicht op de toegekende provisies en de afrekeningen ervan.

Kassabeheer:

Hieraan is een centraal kasbeheersysteem gekoppeld, waar alle kassa's van alle diensten die gelden ontvangen gekoppeld is, zodat dit permanent gecontroleerd kan worden. Er wordt maximaal ingezet op elektronisch betalen (er zijn 23 bancontacttoestellen in dienst). Diensten die kleine bedragen ontvangen, bieden payconiq betaalfaciliteit aan. De huur, gebruiksrechten en transactiekosten van deze betaalfaciliteiten worden geboekt bij de financiële dienst.

In 2021 ontvingen de diverse kassa's in de gemeente 416.882,53 euro, waarvan 67% elektronisch en 33% in cash.

(in 2019: totaal 709.961 euro, waarvan 47% elektronisch en 53% cash)

In het OCMW kan niet in cash betaald worden (in Koksifood is een bancontacttoestel voor betaalverkeer voorzien)

Leveranciers en inkomende facturen:

2021 was het eerste volledig jaar waarin de gemeente was aangesloten op het Vlaams Mercuriusplatform voor



elektronische ontvangst van facturen van leveranciers in peppol-vorm. Inkomende facturen via Mercurius of in pdf of html worden ingelezen in ARCO software en worden daar bewaard in een wettelijk digitaal archief erkend door de fiscus (papieren archief is nu overbodig wat een tijdsbesparing is binnen de financiële dienst).

Sinds opstart e-facturen in de gemeente tot en met eind 2021 werden er 10.900 (afgerond naar boven op 100-tal) facturen verwerkt waarvan er 4994 facturen via PEPPOL ontvangen werden. Volgens CS is dit op zo'n korte tijd een zeer mooie score en is Koksijde erg goed bezig op dit vlak.

Vanaf 1 januari 2022 zal het OCMW Peppol facturen kunnen ontvangen en verwerken.

De financiële dienst verwerkt de lonen, de kostenvergoedingen aan vrijwilligers en de terugbetaling aan personeelsleden van voorgeschoten kosten eigen aan de werkgever, enz...

Debiteurenbeheer:

De financiële dienst verzekert het verzenden van aanslagbiljetten en centraliseert het debiteurenbeheer van door andere diensten verstuurd facturen aan diverse klanten. Ze staat daarbij in voor het versturen van maningen, aangetekende maningen en desgevallend gedwongen invordering. In geval van niet betwisting en na onderzoek van de solvabiliteit van de schuldenaar wordt een gerechtsdeurwaarder gevorderd voor gedwongen invordering. Gerechtsdeurwaarderskosten komen ten laste van de schuldenaar. Indien de schuldenaar vertrokken is zonder adres, onvindbaar of door faillissement of collectieve schuldenregeling (CSR) insolvabel wordt of de rechtbank de invorderingskosten niet opneemt in het vonnis CSR, dan komen de kosten ervan ten laste van de gemeente. De financiële dienst maakt desgevallend afbetalingsplannen op indien deze worden toegestaan door de financieel directeur.

Het niet-fiscaal debiteurenbeheer wordt beheerd binnen de Fox suite van CS. Elke factuur, aangemaakt binnen deze toepassing (bv. schoolfacturen) of via import uit externe bronnen (bv. BKO, GAS), volgt een specifieke levensweg. In 2021 werden door de gemeente 12.154 facturen verstuurd en door het OCMW 4.964 facturen.

Het fiscaal debiteurenbeheer wordt beheerd binnen de toepassing Unibel van CEVI. De invordering start nadat het college van burgemeester en schepenen de fiscale schuld heeft vastgesteld en uitvoerbaar verklaard. In 2021 werden 33.990 aanslagbiljetten verstuurd voor diverse gemeentebelastingen.

Na verzending aanslagbiljet heeft de belastingschuldige twee maand om te betalen. Daarna volgt een maning en een laatste aangetekende maning. In geval van bezwaar (bezwaartermijn: drie maand), wordt de invorderingsprocedure.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	21.326,51	14.498,33	7.500,00	7.500,00
Uitgaven	120.714,91	125.638,62	236.256,00	243.206,00
	-99.388,40	-111.140,29	-228.756,00	-235.706,00
Totaal Exploitatie	-99.388,40	-111.140,29	-228.756,00	-235.706,00

ACT-455 Werkingsmiddelen bibliotheek om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, te betalen lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, aankoop van alle boeken, CD's, DVD's, E-books, ... voor de bibliotheek en dan ook de bijhorende ontvangen lidgelden van de leden van de bibliotheek.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het bibliotheekteam bestaat uit een bibliothecaris, een adjunct-bibliothecaris en 8 bibliotheekassistenten. Het team staat in voor de efficiënte werking van de bibliotheek, enerzijds door het verzorgen van de diensten tijdens de openingsuren van de bibliotheek, anderzijds door het uitvoeren van heel wat backoffice taken zoals het aankopen, invoeren en verwerken van aangekochte materialen en het organiseren van activiteiten.

We delen graag enkele cijfers voor 2021 mee:

- De bibliotheek kreeg 81.758 bezoekers over de vloer.
- De bibliotheek had 4.207 actieve leners (leners met minstens 1 uitlening).
- Er werden 121.813 uitleningen geboekt, alsook 38.458 verlengingen.
- De bibliotheek eindigde het jaar met 64.397 materialen in bezit.

Het overgrote deel van de middelen onder deze actie wordt gebruikt voor de aankoop van uitleenmaterialen (boeken, cd's, DVD's, games, tijdschriften, kranten,...) alsook de aankoop van de materialen die nodig zijn om deze klaar te maken voor uitleen (kaftfolie, etiketten, tags, barcodes, doosjes voor cd's en DVD's,...).

Daarnaast gaan er ook middelen naar de aankoop of onderhoud van software die nodig is voor de dienstverlening naar de bezoekers toe. Enkele voorbeelden zijn Time Tracs (voor het gebruik van de publieksPC's), Bibster (een tabletspeel die gebruikt wordt tijdens klasbezoeken), Mijn Leestipper (die onze leners leestips heeft),...

De overige werkingskosten betreffen vnl. telefonie, huur en verbruik multiapparaten, aankoop kantoorbenodigdheden en vakdocumentatie.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	21.965,56	24.705,65	26.400,00	26.400,00
Uitgaven	163.889,49	163.042,22	185.434,00	185.434,00
	-141.923,93	-138.336,57	-159.034,00	-159.034,00
Totaal Exploitatie	-141.923,93	-138.336,57	-159.034,00	-159.034,00

ACT-456 Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen

Omschrijving

Onder deze actie vallen een aantal kosten en inkomsten op organisatieniveau die niet specifiek onder één bepaalde actie vallen, maar die noodzakelijk zijn voor de werking van de diensten en voor het behalen van de doelstellingen.

Dit omvat o.a. uitgaven m.b.t.: elektriciteit, gas, water, communicatiekosten telefoon en internet die niet aan een specifieke dienst kunnen toegewezen worden (Kerkepannezaal, Witte Burg, ...), verzekeringen voertuigen, burgerlijke aansprakelijkheid, brandverzekering, dividenden, schadevergoedingen, procedure vervolgingskosten, gemeentefonds, subsidies aan de erediensten, toegestane subsidies, te betalen onroerende voorheffing en overige werkingsbelastingen.... Aan de inkomstzijde zijn dit alle belastingen die geïnd worden

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Exploitatie-ontvangsten:

De verkoop van tickets en goederen aan klanten bedroeg 100.000 euro lager dan gebudgetteerd. Er werden 300.000 euro meer subsidies ontvangen dan voorzien (gemeentefonds en compensatie OOV energiezuinige woningen)

Er werden 1,3 miljoen euro meer belastingontvangsten geboekt dan gebudgetteerd.

Exploitatie-uitgaven:

Het betreft de aan de politiezone, brandweerzone, kerkfabrieken, verenigingen en burgers uitbetaalde toelagen binnen de gebudgetteerde kredieten. De communicatiekosten, brand- en burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering, technische werkingskosten binnen de gebudgetteerde kredieten.

Daarnaast de levering van elektriciteit, gas en water voor alle diensten (1,8 miljoen euro; door de gestegen elektriciteits- en gaskosten is er een meerkost van 416.000 euro genoteerd in 2021).

Investeringsontvangsten:

Het betreft de boeking van de verleding van de openbare verlichting (147.000 euro) en de verkoop van afgeschreven activa op online veilingen in 2021.

Investeringsuitgaven:

Het betreft de investeringen in verleding openbare verlichting in 2021 (728.004,42 euro), de toegestane investeringssubsidie aan de brandweerzone (452.332) en de inschrijving in de kapitaalverhoging IVO-aandeel 2021 (153.260). Daarnaast afwerkingskosten van investeringen uit vorige beleidsperiode (oa saldo erelonen of werken aan bv Hegerplein).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	55.497.985,46	56.831.478,29	55.362.373,36	55.010.516,45
Uitgaven	10.455.859,29	11.473.965,97	11.134.238,73	11.482.404,23
	45.042.126,17	45.357.512,32	44.228.134,63	43.528.112,22
Totaal Exploitatie	45.042.126,17	45.357.512,32	44.228.134,63	43.528.112,22
Financiering				
Ontvangsten	2.994.464,74	98.484,91	0,00	0,00
Uitgaven	798.100,53	251.900,75	0,00	0,00
	2.196.364,21	-153.415,84	0,00	0,00
Totaal Financiering	2.196.364,21	-153.415,84	0,00	0,00
Investing				
Ontvangsten	795.030,17	166.220,11	0,00	0,00
Uitgaven	4.534.748,08	2.267.122,52	2.943.914,00	728.378,00
	-3.739.717,91	-2.100.902,41	-2.943.914,00	-728.378,00
Totaal Investing	-3.739.717,91	-2.100.902,41	-2.943.914,00	-728.378,00

ACT-457 Dienst Technieken-Gebouwenbeheer & Technisch onderhoud staat in voor patrimonium en openbaar domein

Omschrijving



De Dienst Technieken-gebouwenbeheer zorgt samen met de dienst technisch onderhoud voor het beheer van het patrimonium en het openbaar domein.

Beide diensten hebben als doelstelling om al het gemeentelijk patrimonium op een doeltreffende, duurzame, efficiënte en klantvriendelijke wijze te onderhouden teneinde de levensduur ervan te optimaliseren.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het gebouwenbeheer doet aankoop van schoonmaakproducten en technische benodigdheden (technisch materiaal, verf, ...) voor techniekers bij onderhoud van het gebouwenpatrimonium van de gemeente. Deze (kleine) aankopen gebeuren met bestelbonaanvragen bij de financiële dienst. Daarnaast wordt beroep gedaan op externe firma's voor technisch onderhoud van het gemeentehuis, musea of fontein; voor keuring elektrische installaties, onderhoud van brandblussers en voor het op afroep wassen van ramen van alle gebouwen. Deze opdrachten worden voor één of meerdere jaren toegewezen op basis van een bestek en lastvoorwaarden, goedgekeurd door de bevoegde organen op basis van de raming van de kosten.

Tenslotte wordt extra ruimte extern gehuurd voor opslag van materialen (oa stoetwagens edm), in afwachting van de herlocalisatie van de technische diensten naar de site van basis Koksijde.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	2.755,24	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	1.563.964,93	1.444.087,26	1.797.269,12	1.456.268,12
	-1.561.209,69	-1.444.087,26	-1.797.269,12	-1.456.268,12
Totaal Exploitatie	-1.561.209,69	-1.444.087,26	-1.797.269,12	-1.456.268,12
Investering				
Ontvangsten	7.000,00	22.500,00	0,00	0,00
Uitgaven	56.419,80	49.506,78	156.000,00	52.000,00
	-49.419,80	-27.006,78	-156.000,00	-52.000,00
Totaal Investering	-49.419,80	-27.006,78	-156.000,00	-52.000,00

ACT-458 Werkingsmiddelen Sociaal Huis om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen. Maar ook het toekenning leefloon, tussenkomsten in diverse kosten (medische verzorging, hospitalisatiekosten, ...), de toelagen van de overheid, opbrengsten thuisbezorgde maaltijden, verhuur van woningen en flats, klusjesdienst, ...

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

ALGEMEEN:

- De uitgaven voor goederen en diensten zijn toegenomen met 12 %.



- We hebben 10 % minder werkingssubsidies verleend aan overige instanties.
- De rentelast is gedaald met 9 %. We hebben nog slechts 1 lopende lening, deze van het sociaal huis.
- De opbrengsten uit de reguliere werking zijn toegenomen met 4 %. De specifieke werkingssubsidies met 44 %.

SOCIALE BIJSTAND

De uitgaven voor sociale bijstand zijn met 4 % gestegen in vergelijking met 2020.

(equivalent) Leefloon:

- In 2021 hadden we 157 dossiers leefloon, dat is een daling met 19 dossiers in vergelijking met 2020. Door de krapte op de arbeidsmarkt konden meer cliënten aan de slag. Naast de gekende leefloondossiers werd er ook hulp geboden bij ex-clënten om diverse rechten aan te vragen zoals tijdelijke werkloosheid.
- Bijkomend werden er 14 personen tewerkgesteld op diverse plaatsen, zowel in de privé als bij het lokaal bestuur.
- Het gros (bijna 60%) van de leefloners zijn alleenstaanden.
- 13 studenten genoten leefloon in 2021. Dat is bijna een verdubbeling dan het jaar voordien.
- In 2021 hadden we 18 gerechtigden equivalent leefloon, een stijging met 4 dossiers in vergelijking met 2020.

Overige steunverlening :

- Tussenkost woonzorgcentra : Voor 11 senioren hebben we een tussenkost verleend in de tekorten van hun facturen verblijf. Goed voor € 30.873.
- Overige periodieke steunverlening hebben we vooral gefinancierd met corona subsidies. We verwijzen hiervoor naar actie 508.

Mantelzorgpremie : we betaalden voor 373 zorgbehoevenden een mantelzorgpremie ten bedrage van € 20/maand. Totale uitgaven 2021 : € 73.270. Dat is ongeveer € 2000 meer dan in 2020.

SCHULDHULP:

Er werden in 2021 27 extra dossiers schuldhelpverlening opgestart (totaal aantal dossiers: 378). We zien een stijging in het aantal aanvragen:

- Budgetbeheer: stijging met 18 dossiers
- Budgetbegeleiding: stijging met 9 dossier

ENERGIEPROBLEMATIEKEN

- Energiekosten: 51 klanten ontvingen een tussenkost in de energiekosten ten bedrage van in totaal € 7.525.
- Minimale aardgaslevering : 37 personen kregen een tussenkost voor het opladen van hun budgetmeter, goed voor € 9.471.
- Huisbrandolie : 24 personen ontvingen een premie voor stookolie, goed voor € 4.203.

HUISVESTING

- Doorgangswoning: in 2021 verbleven 13 personen + enkele kinderen in de doorgangswoning, goed voor 1202 verblijfsdagen.



- We verleenden aan 27 personen een schriftelijke borg, voor de huur van een woning. Voor 4 cliënten hebben we de borg uitbetaald al dan niet aan de eigenaar.

THUISZORG

- Gezinszorg : we presteerden 32.272 uren gezinszorg, een stijging met 10,7 % in vergelijking met vorig jaar. Uiteraard heeft dat te maken met de lockdown in maart/april 2020.
- Aanvullend presteerden we 1.977 u poetshulp en 190 u karweihulp.
- Klusjesdienst : naast het onderhoud van het eigen patrimonium werden 752 u prestaties geleverd bij klanten.
- Thuisbezorgde maaltijden : 67 personen deden een beroep op de dienst thuisbezorgde maaltijden, goed voor 11.230 maaltijden. Dat is een daling met 1500 maaltijden. Dat is uiteraard ook corona gerelateerd. Tijdens de lockdown in 2020 waren er meer aanvragen.
- Poetsdienst dienstencheques : in 2021 hebben we bij 286 gebruikers 26.356 uren gepresteerd.

PATRIMONIUM:

- Assistentiewoningen: Maartenoom heeft een maximale capaciteit van 40 flats x 365 = 14.600 dagen. De bezettingsgraad bedroeg in 2021 96,07 %, dit is 14.027 dagen. De dagprijs bedroeg tot augustus € 24,08. Vanaf september geïndexeerd tot € 24,13.
De permanentie en noodoproepen worden verzekerd door het verplegend personeel van woonzorgcentrum Dunecluze. De kostprijs bedraagt € 1.500 forfait voor 30 interventies en € 50 bijkomend per oproep. Daarnaast kunnen de bewoners van Maartenoom deelnemen aan niet-therapeutische activiteiten en mogen ze ook mits betaling een warme middagmaal nuttigen. Voor meer details m.b.t. GAW verwijzen we naar het jaarverslag 2021.
- Sociale woningen : de 22 woongelegenheden worden verhuurd aan mensen met een laag inkomen. Nagenoeg voor alle huurders wordt een huurtoelage in mindering gebracht van de huur.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	3.701.346,74	3.961.553,65	4.048.250,00	4.048.250,00
Uitgaven	1.765.627,00	1.858.486,27	2.501.708,00	2.501.708,00
	1.935.719,74	2.103.067,38	1.546.542,00	1.546.542,00
Totaal Exploitatie	1.935.719,74	2.103.067,38	1.546.542,00	1.546.542,00
Financiering				
Uitgaven	164.684,52	137.500,00	137.500,00	137.500,00
	-164.684,52	-137.500,00	-137.500,00	-137.500,00
Totaal Financiering	-164.684,52	-137.500,00	-137.500,00	-137.500,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	2.500,00
	0,00	0,00	-5.000,00	-2.500,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-5.000,00	-2.500,00

ACT-459 Zorgen voor aangepaste werkkledij

Omschrijving



In 2020 loopt het bestaande contract voor het leveren van werkkledij aan lokaal bestuur Koksijde af. Momenteel loopt, in zeer nauw overleg met medewerkers van de betrokken diensten, een proefperiode waarbij kledij wordt uitgetest. Op basis van deze ervaringen wordt een lastenboek opgesteld. Het is belangrijk dat onze werknemers beschikken over comfortabele kledij.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Lastenboek is lopende van 01/01/2021 t.e.m. 31/12/2025

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	95.143,84	128.677,86	113.916,00	90.760,00
	-95.143,84	-128.677,86	-113.916,00	-90.760,00
Totaal Exploitatie	-95.143,84	-128.677,86	-113.916,00	-90.760,00

ACT-461 Werkingsmiddelen cultureel centrum CasinoKoksijde om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, hotelkosten, catering, aankoop dranken voor verkoop in de foyer en de opbrengsten hiervan, opbrengst uit de verhuur van zalen, klein materiaal (bijvoorbeeld inhuren pianostemmer, inhuren extra techniek....).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Uitgaven en inkomsten ifv het aangeboden programma. Door COVID werd veel geannuleerd en werd het programma van cultuurcentrum CasinoKoksijde beperkt. Dit resulteert ook in een verminderde uitgaven en inkomsten op deze actie.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	9.972,75	12.620,00	36.000,00	36.000,00
Uitgaven	76.910,37	48.883,01	87.609,00	88.821,00
	-66.937,62	-36.263,01	-51.609,00	-52.821,00
Totaal Exploitatie	-66.937,62	-36.263,01	-51.609,00	-52.821,00

ACT-463 Werkingsmiddelen dienst cultuur en erfgoed om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden,



lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, kosten voor drukken van boeken en de verkoop van deze boeken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.273,50	2.610,00	1.500,00	1.500,00
Uitgaven	2.842,38	7.073,44	31.650,00	30.050,00
	-1.568,88	-4.463,44	-30.150,00	-28.550,00
Totaal Exploitatie	-1.568,88	-4.463,44	-30.150,00	-28.550,00

ACT-464 Efficient beheren van informatieveiligheid

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde is wettelijk verplicht om een informatieveiligheidsbeleid te voeren. Informatie is een bedrijfsmiddel dat, net als andere belangrijke bedrijfsmiddelen, waarde heeft voor onze organisatie en voortdurend op een passende manier beveiligd dient te worden.

Informatiebeveiliging beschermt informatie tegen een breed scala aan bedreigingen om de continuïteit van de bedrijfsvoering te waarborgen, de schade voor onze organisatie te minimaliseren en het rendement op investeringen en de kansen van onze organisatie te optimaliseren.

Informatiebeveiliging wordt bereikt door een passende verzameling beveiligingsmaatregelen in te zetten, bijvoorbeeld beleid, gedragsregels, procedures, organisatiestructuren en softwarefuncties.

Onder leiding van de informatieveiligheidsconsulent werd een informatieveiligheidsplan samengesteld voor de uitwerking van een informatieveiligheidsbeleid en het opstellen van een informatieveiligheidsplan met daaraan gekoppelde acties.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd opnieuw veel ingezet op de relatie personeel - GDPR. Zo kregen diverse diensten reeds de GDPR-dienstvoorstelling, waarbij we stilstaan bij GDPR specifiek voor hun dienst, het register van de verwerkingsactiviteiten en mogelijke probleemsituaties die zij ondervinden aangaande privacy en GDPR. Wij merken dat GDPR meer en meer ingeburgerd raakt, dit door onze eigen inspanningen maar ook doordat externe partners vragen naar onze GDPR conformiteit.

Met een beperkte veiligheidsplan gingen we aan de slag met diverse beleidsdocumenten voor het personeel, nl. ICT-beleid, beleid mobiele toestellen en het huishoudelijk reglement van de camera's. Deze beleidsdocumenten werden toegevoegd aan het arbeidsreglement.

Er werd verder gebouwd op de ICT veiligheidsaudit die plaatsvond in 2020 met de opmaak van ons nieuw bedrijfscontinuïteitsplan. Hierin werd de IT-continuïteit samen met de bedrijfscontinuïteit uitwerkt in detail. De afwerking hiervan gebeurt in 2022.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	139,15	1.925,17	1.850,00	1.550,00
	-139,15	-1.925,17	-1.850,00	-1.550,00
Totaal Exploitatie	-139,15	-1.925,17	-1.850,00	-1.550,00

ACT-465 Werkingsmiddelen Abdijmuseum Ten Duinen om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en de uitbating van de Gasterie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden werkingmiddelen gebruikt voor de uitbouw van de verschillende functies:

- Onderzoek: onder meer reiskosten in functie van onderzoeksopdrachten, participatie aan onderzoeksprojecten, verzorgen van lezingen, aanvullingen en ontsluiting van de gespecialiseerde museumbibliotheek
- Presenteren en toeleiden: optimaliseren onthaal door meer in te zetten op gebruik van de mogelijkheden verbonden recreatex naar de webshop toe; uitbreiden van het specifieke assortiment van de museumshop (afgestemd op erfgoed en uniciteit van aanbod); publiekswerving door specifieke promotie; vernieuwing van de website; uitbouwen van sociale media-kanalen en perswerking; uitwerken van participatieve projecten.; lidgelden van vakverenigingen en ondersteunende organisaties (w.o. icom - icomos - europa nostra - riebenede - museumpass).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	5.437,32	10.241,74	15.000,00	15.000,00
Uitgaven	25.683,35	37.966,15	39.544,00	34.461,00
	-20.246,03	-27.724,41	-24.544,00	-19.461,00
Totaal Exploitatie	-20.246,03	-27.724,41	-24.544,00	-19.461,00

ACT-466 Werkingsmiddelen Navigo om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden verrolbare rekken gemaakt in huis, om de kostbaarste kunstwerken veilig te bewaren tijdens de verhuis. Hiertoe werd materiaal aangekocht.

Een aanzienlijk deel van de collectie werd buitenshuis ontsloten d.m.v. bruikleen, daartoe werden enkele kostbare stukken (opnieuw) ingekaderd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	9.787,35	3.703,81	16.331,00	16.331,00
	-9.787,35	-3.703,81	-16.331,00	-16.331,00
Totaal Exploitatie	-9.787,35	-3.703,81	-16.331,00	-16.331,00

ACT-469 Werkingsmiddelen dienst lokale economie om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende weringsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen. Een projectie wordt gemaakt van de verwachte kasstromen op datum binnen het lopende boekjaar. Daarnaast worden de gegevens uit het verleden bijgehouden, om te komen tot een minimale thesaurie voor lopende uitgaven en zo negatieve rente op de lopende rekening-courant vermijden.

De evolutie van de kasstromen in Koksijde betekent voornamelijk een kasuitstroom in het eerste semester en een kasinstroom in het tweede semester.

Tijdelijke thesaurietekorten worden desgevallend opgevangen door opname van kortetermijnfinanciering.

Afhankelijk van de algemene gemiddelde thesaurie op maand, kwartaal en jaarbasis, dient externe financiering door middel van leningen aangegaan te worden voor de gedane investeringen.

Leningen worden aangegaan na concurrentie tussen financiële instellingen te hebben laten spelen. Via beschikbare tools wordt de bestaande schuldportefeuille gemonitord en de opname van leningen beoordeeld.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Voldoende weringsmiddelen om de dienstverlening van de dienst lokale economie te garanderen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	23.785,00	2.500,00	0,00
Uitgaven	716,53	36.197,36	24.155,00	21.655,00
	-716,53	-12.412,36	-21.655,00	-21.655,00
Totaal Exploitatie	-716,53	-12.412,36	-21.655,00	-21.655,00

ACT-9 Evalueren van het onthaal in het gemeentehuis en dit afstemmen op de verwachtingen van de bezoekers

Omschrijving



De bedoeling is om de werking van de communicatie door ons lokaal bestuur en het onthaal te evalueren. Dit item kwam tot uiting in de Ronde van Koksijde. We voorzien een grondiger studie via de zgn. communicatiemonitor. De communicatiemonitor is een grotendeels gestandaardiseerde enquête die bij inwoners peilt naar bereik en waardering van gemeentelijke communicatie. De communicatiemonitor geeft een representatief beeld van hoe de inwoners het lokaal bestuur Koksijde en de lokale communicatie beleven en welke communicatiekanalen voor hen belangrijk zijn. Daarnaast zal ook de fysieke situatie van het onthaal in het gemeentehuis herbekeken worden. Daarbij zal onderzocht worden of we de huidige onthaalfunctie bij de diverse diensten niet kunnen centraliseren (afhaaloket bijv.), of de openingsuren moeten aangepast worden, of er meer op afspraak kan gewerkt worden, enz.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De communicatiemonitor, een onderzoek door de Hogeschool van Mechelen onder leiding van professor Eric Goubin is inmiddels afgerond. We kregen bijzondere goeie punten wat betreft het onthaalbeleid en gaan dus ook op dit elan verder. Mede door corona zijn we ook (versneld) gaan nadenken over een afsprakentool. Sinds eind 2020 werken we met de software TIMEBLOCKR. Voor de dienst Burgerzaken, Financiën en Stedenbouw kunnen mensen enkel binnen met een afspraak. Aan het onthaal worden nog veel last-minute afspraken ingeboekt. Op het vlak van communicatie blijven we het afsprakensysteem herhalen. Ook voor het milieupark en woonloket wordt voortaan via afspraak gewerkt.

Inmiddels werken we ook met de softwaretool FALCON. Hiermee kunnen we alles van sociale media gestructureerd opvolgen. Dit gaat over monitoring > directe vragen van mensen, zaken die ze in de comments plaatsen,... Een manier om overzichtelijk te kunnen antwoorden en opvolgen wat er leeft. Dit wordt voor een stuk aan de balie opgevolgd, voor een stuk in de back office.

Wat onthaal betreft staan we nog voor uitdagingen. Vernieuwing van de telefonie (in samenwerking met ICT). En in een volgende fase wordt het afhaaloket (snelloket) bekeken en de mogelijkheid om voortaan te communiceren met 1 centraal telefoonnummer.

AP-3: Efficiënt beheer van de financiële middelen en actief beheren van de schuld en thesaurie

Lokaal bestuur Koksijde activeert maximaal de thesaurie voor de prefinanciering van investeringen. Bij de keuze van externe financiering worden risico's maximaal vermeden. De schuldportefeuille wordt regelmatig geanalyseerd en bijgestuurd, indien financiële winst kan gerealiseerd worden en waarbij we geen lasten naar de toekomst doorschuiven. Leveranciers worden tijdig betaald. Inkomsten worden effectief geïnd, waarbij dubieuze debiteuren tijdig worden afgeboekt. Zo bekomen we een getrouw beeld van de openstaande vorderingen en schulden.

Acties

ACT-13 Efficiënt beheer van de financiële middelen en actief beheren van de schuld en thesaurie

Omschrijving

Een projectie wordt gemaakt van de verwachte kasstromen op datum binnen het lopende boekjaar. Daarnaast worden de gegevens uit het verleden bijgehouden, om te komen tot een minimale thesaurie voor lopende uitgaven en zo negatieve rente op de lopende rekening-courant vermijden. De evolutie van de kasstromen in Koksijde betekent voornamelijk een kasuitstroom in het eerste semester en



een kasinstroom in het tweede semester.

Tijdelijke thesaurietekorten worden desgevallend opgevangen door opname van kortetermijnfinanciering.

Afhankelijk van de algemene gemiddelde thesaurie op maand, kwartaal en jaarbasis, dient externe financiering door middel van leningen aangegaan te worden voor de gedane investeringen.

Leningen worden aangegaan na concurrentie tussen financiële instellingen te hebben laten spelen. Via beschikbare tools wordt de bestaande schuldportefeuille gemonitord en de opname van leningen beoordeeld.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Evolutie van de liquiditeit per einde maand van 2018 tem 2021:

Het betreft de saldi op rekening-courant en op beleggingen op minder dan 1 jaar.
gemeente en OCMW vanaf augustus 2020

Maand	2021	2020	2019	2018
Januari	15.334.119,26	12.555.377,00	2.445.426,33	14.564.334,73
Februari	12.706.507,26	9.990.597,00	8.415.033,54	11.451.748,21
Maart	10.526.763,90	6.975.480,38	5.781.767,82	8.724.057,97
April	8.566.503,32	4.834.136,00	5.741.696,50	8.887.803,30
Mei	9.631.027,27	1.415.070,17	4.675.687,63	4.412.168,74
Juni	9.908.542,93	5.160.681,83	8.727.867,95	6.754.677,03
Juli	15.976.616,74	5.777.803,11	7.285.421,22	2.672.506,64
Augustus	16.880.323,27	18.210.558,87	9.230.790,41	3.313.434,53
September	15.725.735,88	18.482.242,93	12.238.748,93	2.178.500,13
Oktober	17.567.753,94	20.297.602,02	12.100.801,72	3.124.912,00
November	20.890.683,06	21.647.688,76	15.053.028,53	5.197.637,51
December	21.385.959,62	22.165.784,21	15.681.763,22	8.191.808,39
Gemiddeld	14.591.711,37	12.292.751,86	8.948.169,48	6.622.799,10

De geschatte gemiddelde thesaurie van het dienstjaar bedraagt 14,6 miljoen euro. Tegenover het voorgaand jaar is dat een stijging met 2,3 miljoen euro. Het beheer van de thesaurie in 2021 werd beïnvloed door onzekerheden ingevolge de corona-crisis en de vastgestelde vertraging in de ontvangst van facturen van vorderingsstaten voor investeringsuitgaven.

In de eerste zes maand van het jaar wordt meer thesaurie uitgegeven dan er ontvangen wordt; in de tweede helft van het jaar is dat omgekeerd, oa door de ontvangen voorschotten van de onroerende voorheffing. Sinds 2021 worden door alle banken negatieve rente aangerekend voor overmatig cash op zicht- of spaarrekening. Per bank zijn de regels anders volgens type van de rekening. Bij Belfius kan het meeste aangehouden worden zonder negatieve creditrente.

In 2021 werd geen lening opgenomen, hoewel er wel investeringsuitgaven werden geboekt. Dit omwille van de aanwezige thesaurie die voldoende was om zowel de lopende exploitatie-uitgaven te dekken als de investeringsuitgaven te prefinancieren.

Desondanks was er overtollige thesaurie, hetgeen in 2021 een negatieve creditrente betekende van 9.285,39 euro.



Doordat geen nieuwe financiering bij banken werd opgenomen, daalde de schuld met de in 2021 terugbetaalde kapitaalaflossingen, zowel door OCMW als door de gemeente.

In de gemeente was er wel een beperkte stijging van de leasingschuld door de inboeking van de door Fluvius uitgevoerde investeringen in de verledning in openbare verlichting.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	19.379,06	15.539,62	15.500,52	15.500,52
Uitgaven	2.507.398,89	2.228.849,89	2.285.238,04	2.421.238,04
	-2.488.019,83	-2.213.310,27	-2.269.737,52	-2.405.737,52
Totaal Exploitatie	-2.488.019,83	-2.213.310,27	-2.269.737,52	-2.405.737,52
Financiering				
Ontvangsten	5.316.695,78	289.676,06	18.285.682,09	29.885.682,09
Uitgaven	10.016.076,51	9.811.426,48	10.003.484,57	11.098.979,98
	-4.699.380,73	-9.521.750,42	8.282.197,52	18.786.702,11
Totaal Financiering	-4.699.380,73	-9.521.750,42	8.282.197,52	18.786.702,11

AP-4: Uitbouwen van een open en transparante burgerparticipatie

Lokaal bestuur Koksijde hecht veel belang aan openheid, participatie en inspraak. Daarbij wil het bestuur burgerinitiatieven faciliteren, de burgerbetrokkenheid initiëren, het middenveld ondersteunen en de participatie zoals die wettelijk voorzien is, reguleren. Het participatiebeleid is gebaseerd op: ervoor zorgen dat de inspraak tijdig start en parallel loopt met de besluitvorming, inwoners bij de voorbereiding van belangrijke beslissingen betrekken en na zorgvuldig overleg en inspraak onze verantwoordelijkheid opnemen. De digitale participatietool Iedereen.mee@koksijde zal daarbij als belangrijk instrument ingezet worden. Het decreet Lokaal Bestuur biedt enkele opportuniteiten inzake het herdefiniëren van de rol en de samenstelling van de gemeentelijke adviesraden. Het Kenniscentrum De Wakkere Burger vzw zal in het komende jaar ingeschakeld worden om de gemeente Koksijde via een heroriëntatietraject te ondersteunen, dit aan de hand van een stappenplan.

Acties

ACT-14 Adviesraden verankeren in de beleidsvoorbereiding en beleidsevaluatie

Omschrijving

Het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur biedt enkele opportuniteiten inzake het herdefiniëren van de rol en de samenstelling van de gemeentelijke adviesraden, in het bijzonder voor Cultuur, Sport en Jeugd. Het Kenniscentrum De Wakkere Burger vzw werd reeds in 2019 ingeschakeld om de gemeente Koksijde via een heroriëntatietraject -onder de noemer 'Adviesraden 2.0'- te ondersteunen, dit aan de hand van een stappenplan. Ook de gemeentelijke adviesraad Internationale Samenwerking wordt in dit traject meegenomen.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Het traject rond de heroriëntatie van de gemeentelijke adviesraden (zijnde Sport, Cultuur, Jeugd en Internationale Samenwerking) o.l.v. vzw De Wakkere Burger werd afgerond in het najaar 2020. In januari 2021



werden de keuzes dan geformaliseerd in nieuwe statuten per raad, in februari 2021 werd per raad een jaaractieplan 2021 opgemaakt en in maart 2021 startte de communicatie i.f.v. ledenwerving. In detail :

CULTUUR - Op 24 januari 2021 werden de statuten van het Cultuur Forum goedgekeurd in de gemeenteraad. Tijdens de maanden februari - juni werden oproepen gelanceerd om nieuwe leden aan te trekken. Dit gebeurde via Tij-dingen, Facebook, website, USP (Focus), zelf mensen aanspreken,... Op 4 oktober kwam het Cultuur Forum voor een eerste keer samen, met toen 4 leden van de oude cultuurraad en 5 nieuwe. De kerngroep komt gemiddeld om de 2 maand samen.

SPORT - In januari 2021 werden de statuten van de Sportraad goedgekeurd in de gemeenteraad. Na een breed gecommuniceerde oproep vond in juni 2021 een kennismakingsgesprek plaats met geïnteresseerden. In juli 2021 vond de installatie vergadering van het nieuwe dagelijks bestuur van de sportraad, met toen 5 leden van het oude bestuur en 12 nieuwe. In het voorbije jaar zijn al leden bij gekomen en weggegaan, momenteel telt het dagelijks bestuur van de sportraad 14 actieve leden en komt de raad gemiddeld om de 6 weken samen.

JEUGD - In januari 2021 werden de statuten van de Jeugdraad goedgekeurd in de gemeenteraad.

GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD INTERNATIONALE SAMENWERKING - In januari 2021 werd de ontbinding van de raad bekendgemaakt. Het contact bestuur-4de pijlverenigingen, ontmoeting en aanspreekpunt vanuit en voor de verenigingen, d.i. verbindende rol, werd in 2021 opgevangen door de gemeentelijke dienst Internationale Samenwerking. Omwille van deze nieuwe aanpak viel ook de adviesfunctie weg wegens niet meer relevant.

ACT-15 Reglement voor toekennen van subsidies aan verenigingen die activiteiten voor jeugd organiseren

Omschrijving

We willen verenigingen in Koksijde stimuleren om specifieke activiteiten voor de jeugd in Koksijde te organiseren. Op die manier breiden we het aanbod aan activiteiten voor deze doelgroep uit. De principes zullen in een reglement opgenomen worden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Sinds eind 2021 zitten we met verschillende diensten samen om de huidige reglementen (projectsubsidies, werkingssubsidie en kadervormingssubsidie) te herwerken. We willen streven naar een administratieve vereenvoudiging voor zowel de jeugd als de administratieve diensten. Een nieuw reglement werd echter niet uitgewerkt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-16 Vernieuwen conferentiesysteem en streaming raadsvergaderingen

Omschrijving



De huidige installatie van het conferentiesysteem in de raadszaal KokPit dateert grotendeels van 2006. In 2018 werden reeds enkele aanpassingen gedaan. Om deze zaal terug state-of-the-art te krijgen dient een vernieuwing te gebeuren van de microfoonposten, camera's en van de conferentiesoftware.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Startdatum van de installatie werd iets verlaat (naar nov 21) gezien de grote drukte bij de leverancier.

Er werd ook gemeld dat er een toestel niet zou worden geïnstalleerd wegens niet op voorraad. Dit zou pas gebeuren begin Kw. 2 2022

De eerste zitting mbv het nieuwe systeem verliep beneden de verwachtingen. Systeem zal pas helemaal in productie kunnen wanneer deze fouten zijn opgelost (begin 22)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	4.518,97	75.000,00	75.000,00
	0,00	-4.518,97	-75.000,00	-75.000,00
Totaal Investering	0,00	-4.518,97	-75.000,00	-75.000,00

ACT-17 Evalueren bestaande initiatieven burgerparticipatie en opmaken van een reglement burgerparticipatie

Omschrijving

Op vandaag zijn er reeds diverse kanalen en participatiemiddelen binnen lokaal bestuur Koksijde. Met de opmaak van een reglement willen we alle instrumenten van participatie bundelen zowel de wettelijk bepaalde instrumenten als de instrumenten op initiatief van ons lokaal bestuur. Het reglement moet een duidelijk kader schetsen van hoe lokaal bestuur Koksijde de (georganiseerde) participatie van de burger zal realiseren. We zorgen er daarbij voor dat de inspraak tijdig start en parallel loopt met de besluitvorming. We voorzien zowel in georganiseerde vormen van inspraak, in inspraakmogelijkheden gerelateerd aan de werking van de raden en de mogelijkheid om meldingen, suggesties, informatievragen en klachten te formuleren via interne kanalen (administratie). Naast de georganiseerde vormen van inspraak kan het bestuur opteren om belanghebbenden op andere manieren te informeren, betrekken en te consulteren. Middelen voor dit project zitten in de reguliere werkingskosten van de administratie en diverse diensten.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

ACT-18 Stimuleren van jeugd om hun mening te vormen, te uiten en deelname aan het vrijetijdsaanbod

Omschrijving

Kinderen en jongeren krijgen de kans om te wegen op de besluitvorming van Lokaal bestuur Koksijde. Dit doen we aan de hand van de kindergemeenteraad, de logistieke en financiële ondersteuning voor de jeugdraad (toelage van 3.000 euro), het oprichten van stuurgroepen voor de speelpleinwerking/tienerwerking, de ontbijtvergaderingen en het traject van de adviesraden in het najaar van 2019 (zie actie 14).

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het traject van de adviesraden liep omwille van corona wat vertraging op. In plaats van in 2020 het traject van de adviesraden te kunnen afronden werden de nieuwe statuten van de jeugdraad goedgekeurd in de gemeenteraad op 25 januari 2021. In 2021 verliep het nog moeizaam om de vernieuwde statuten in de praktijk te realiseren omdat er omwille van COVID-19 heel veel onduidelijkheid was van wat kon en mocht.

De kindergemeenteraad kwam in het schooljaar van 2022-2021 niet samen, maar in het schooljaar van 2021-2022 wel. Dit verloopt vlot.

Op het speelplein en in de tienerwerking krijgen de monitoren al meer inspraak. In de zomervakantie van 2022 wordt de VDS uitgenodigd om ons te informeren hoe we de stuurgroepen concreet vorm kunnen geven.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.000,00	0,00	4.005,00	4.005,00
	-3.000,00	0,00	-4.005,00	-4.005,00
Totaal Exploitatie	-3.000,00	0,00	-4.005,00	-4.005,00

ACT-20 Stimuleren en verhogen van de burgerparticipatie door inzetten online tool voor burgerbevraging

Omschrijving

Het project Iedereenmee.koksijde.be zal verder uitgewerkt worden als onderdeel van burgerparticipatie. De bedoeling is om op een laagdrempelige manier mensen hun mening te laten uiten via dit online webplatform. Mensen kunnen aan de beleidsvoorbereiding participeren rond bepaalde specifieke projecten (bijv. herwaardering Koksijde-dorp), maar ook door eigen inbreng te doen via een online ideeënplatform. Zie: <https://iedereenmee.koksijde.be/nl-BE>.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In de voorbije jaren zijn een 4-tal campagnes gepasseerd: leefbaar Koksijde-dorp; naamkeuze voor onze gemeente; favoriete kerstverlichting; welke centrumstad is het meest populair. In de stafvergadering communicatie met burgemeester en schepenen Van Hove werd deze participatietool ook geëvalueerd. Er werd beslist om er zeker mee verder te gaan de komende jaren en 3 à 4 campagnes per jaar online te gooien.

Alle campagnes komen altijd eerst in het schepencollege ter goedkeuring. Ze worden ook via socials bekendgemaakt, en daar worden ook de resultaten op dezelfde manier in de kijker gezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	17.932,20	0,00	18.112,00	18.112,00
	-17.932,20	0,00	-18.112,00	-18.112,00
Totaal Exploitatie	-17.932,20	0,00	-18.112,00	-18.112,00



AP-5: Maximaal benutten van samenwerkingsverbanden die zorgen voor een lokale meerwaarde

Nieuwe samenwerkingsverbanden worden kritisch afgetoetst op hun lokale meerwaarde en bestaande samenwerkingsverbanden worden optimaal benut om uitdagingen aan te gaan die de draagkracht van het lokaal bestuur overstijgen, gemeentegrensoverschrijdend zijn of de dienstverlening efficiënter kunnen doen verlopen. De intergemeentelijke samenwerking 'Viertoren' willen we actief ondersteunen, evenals een actieve rol opnemen in de erfgoedcel CO7. Daarnaast maakt Lokaal Bestuur Koksijde deel uit van de dienstverlenende vereniging Westhoek. Vooral op het vlak van welzijn en sociaal beleid is dit een meerwaarde.

Acties

ACT-21 Evalueren bestaande samenwerkingsverbanden op hun meerwaarde

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde is actief in diverse samenwerkingsverbanden. We willen deze samenwerkingsverbanden kritisch bekijken en evalueren op hun meerwaarde voor het lokaal bestuur. Dit door te participeren in de samenwerkingen die zorgen voor kostenbesparing, de kwaliteit kunnen verhogen of – door kennis en expertise uit te wisselen – tot innovatieve en duurzame oplossingen komen op uiteenlopende vlakken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 waren volgende samenwerkingsverbanden ondertussen opnieuw opgestart die eerder reeds kritisch bekeken en geëvalueerd waren in functie van de verlenging van de levensduur van deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: IVVO (afvalintercommunale), IWVA (watervoorziening) en Viertoren (culturele samenwerking).

ACT-22 Ondersteunen van het intergemeentelijk cultureel samenwerkingsverband 'Viertoren'

Omschrijving

De werking van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Achthoek werd geëvalueerd. Samen met de buurgemeenten De Panne, Veurne en Nieuwpoort, zal Koksijde een nieuw intergemeentelijk samenwerkingsverband onder de naam "Viertoren" oprichten. Er werd ondertussen een dossier voor subsidiëring door de Vlaamse Overheid ingediend. Er wordt voorzien in de aanwerving van een voltijdse medewerker die zal instaan voor de coördinerende regierol. De opdrachten voor Viertoren zijn:

- het culturele aanbod binnen de drie culturele domeinen (erfgoed, sociaal-cultureel, kunsten) in de regio op elkaar afstemmen;
- culturele ontwikkelingen stimuleren die de mogelijkheden van een afzonderlijke gemeente overstijgen en hiervoor culturele projecten op schaal van de regio ontwikkelen;
- het bestaande aanbod bekend en toegankelijk maken bij een ruim publiek door een aangepaste cultuurcommunicatie;
- een cultureel imago opbouwen gebaseerd op het profiel en de kenmerken van de regio en zo werken aan de uitstraling van de streek.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



Viertoren is opgestart in 2020, de coördinator trad in dienst in september 2020. Viertoren werkt aan de acties en beleidsplannen zoals die werden ingediend bij de Vlaamse Overheid. De raad van bestuur van Viertoren neemt de beslissingen over de specifieke werking.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	52.791,23	52.616,61	69.800,00	69.800,00
Uitgaven	48.862,74	38.743,89	39.261,00	39.260,00
	3.928,49	13.872,72	30.539,00	30.540,00
Totaal Exploitatie	3.928,49	13.872,72	30.539,00	30.540,00

ACT-23 Samenwerken met erfgoedcel CO7 voor de regionale beeldbank 'Westhoek Verbeeldt'

Omschrijving

De lokale coördinatie van de beeldbank 'Westhoek Verbeeldt' voor bedreigd particulier beeldmateriaal in Koksijde gebeurt door de archiefdienst. De vrijwilligers krijgen bij de taken die ze uitvoeren voor Westhoek Verbeeldt, voor de drie deelgemeenten, Koksijde, Oostduinkerke en Wulpen, een maximale ondersteuning.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

CO7 is een samenwerkingsverband voor cultuur en erfgoed tussen zeven gemeenten in de Zuidelijke Westhoek en begeleidt de regionale erfgoedbank Westhoek Verbeeldt, waar Koksijde als partner van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Viertoren deel van uit maakt.

Samen met vrijwilligers spoort de archiefdienst vanuit het Erfgoedhuis, bedreigd particulier erfgoed op. De beelden worden gedigitaliseerd, bewaard, beschreven en ontsloten via de regionale beeldbank Westhoek Verbeeldt.

Er staan op dit moment (2021) voor Koksijde-Oostduinkerke-Wulpen iets meer dan 2000 beelden online. Van de vrijwilligers voor Westhoek Verbeeldt, blijft na de coronaperiode, slecht één actieve vrijwilliger over. De vrijwilliger in kwestie heeft in 2021 een kleine honderd beelden beschreven en online geplaatst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	1.010,00	1.010,00
	0,00	0,00	-1.010,00	-1.010,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-1.010,00	-1.010,00

AP-6: De organisatie uitbouwen tot slimme gemeente en inzetten op digitalisering/informatietechnologieën

De verwachtingen van onze inwoners en bezoekers voor gebruiksvriendelijke digitale dienstverlening groeit. De digitale transformatie van ons lokaal bestuur dringt zich op en biedt kansen voor een efficiëntere dienstverlening. Daarbij willen we een eigen invulling geven aan het "smart city"-concept waarbij we de focus leggen op de maatschappelijke uitdagingen, een betere werking van het lokaal bestuur en een betere en efficiëntere dienstverlening voor de burger. Bestaande digitaliseringsmogelijkheden worden geëvalueerd en de



dienstverlening wordt zoveel als mogelijk gedigitaliseerd waar we de efficiëntie kunnen verhogen en het gebruiksgemak versterken. We willen als bestuur investeren in data en technologie om tegemoet te komen aan de technologische uitdagingen van vandaag en morgen. We willen inzetten op nieuwe technologieën die mogelijkheden bieden het contact met burgers en bedrijven te versterken, effectiever te werken en onze dienstverlening te optimaliseren.

Acties

ACT-24 Vernieuwen van de serverinfrastructuur

Omschrijving

In 2024 zal het huidige serverpark aan vervanging toe zijn. We moeten dan de beslissing nemen of we migreren naar de Cloud of op de huidige (lokale) manier verder doen (raming is ingeval voortzetting lokaal).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

voorzien in de loop van '24

ACT-25 Verderzetten van de digitale ontsluiting van de gemeentelijke infrastructuur d.m.v. glasvezel

Omschrijving

In 2012-13 werd een glasvezelnetwerk in eigen beheer in productie genomen. Er zitten hierin nog wat 'gaten'. In het kader van verdere digitalisering dienen we er voor te zorgen dat iedereen (waar dat hij ook werkt) kan rekenen op een performante verbinding. We willen dit uitvoeren in synergie met geplande openbare werken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

We hebben ons aangesloten dit jaar op de glasvezel van Fluvius. Dit levert ons een dubbele verbinding op met een snelheid van 500 Mb vanuit het gemeentehuis én vanuit het sociaal huis.

De glasvezelwerken op Ten Bogaerde en de verbinding dienst Toerisme ODK-openluchtwembad zijn vertraagd en kunnen pas van start gaan kw. 1 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00
Investing				
Uitgaven	0,00	8.529,75	30.000,00	30.000,00
	0,00	-8.529,75	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investing	0,00	-8.529,75	-30.000,00	-30.000,00

ACT-26 Inspelen op opportuniteiten in het kader van IoT en Smartcities



Omschrijving

Internet of Things en Smartcities zijn volop in ontwikkeling en kennen steeds meer toepassingen binnen de werking van lokale besturen. We willen als lokaal bestuur mee springen op deze golf en hierdoor onze werking verder optimaliseren en efficiënter maken. Mogelijke toepassingen waar momenteel aan gedacht wordt: vuilnisbakken uitrusten met een sensor, slimme openbare verlichting,...

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Binnen deze actie zijn reeds diverse (losse) initiatieven genomen, die ook binnen deze actie kunnen gekaderd worden omdat voorwerpen 'slim' gemaakt worden door sensoren, chips, waaruit data kan gehaald worden. Deze initiatieven gebeuren al dan niet samen met externe partners. Voorbeelden zijn: druktekening n.a.v. coronapandemie (Westtoer), Buck-e voor schoolgaande kinderen (lagere school), deelfietsensysteem (Mobit), Shop&Go parkeerplaatsen, test met de slimme vuilnisbakken,... Er zitten er ook nog enkele initiatieven in de pipeline (zoals de monitoring van de geplande afvalstraten, slimme openbare verlichting, laadpalen, deelauto's,...)

Er is intussen een interne werkgroep opgericht met vertegenwoordigers van verschillende betrokken diensten om alles wat meer op elkaar af te stemmen en te kaderen. Zo is er nu volop marktonderzoek bezig naar een geschikt dataplatform om alle data centraal te kunnen verzamelen en van daaruit te beheren, te monitoren,, ter beschikking te stellen van beleid, stakeholders, externen,..... (uiteraard mits in achtnaam van de GDPR) enz. Vanuit de gemeente Koksijde zijn ook de buurgemeenten De Panne, Veurne en Nieuwpoort aangesproken om hiervoor samen te werken. Regionale samenwerking lijkt hiervoor immers aangewezen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	-10,00	0,00	0,00	0,00
	-10,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-10,00	0,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	0,00	0,00	-100.000,00	-100.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	-100.000,00

ACT-27 Digitaliseren van het fotoarchief en installeren fotobeeldbank

Omschrijving

De archiefdienst zorgt voor digitalisering en ontsluiting van kwetsbare en/of veel geraadpleegde stukken om verder verval te voorkomen (foto's, prentbriefkaarten, registers, boeken, plannen en kaarten, documenten,...) De registers van de burgerlijke stand worden gedigitaliseerd zodat de aktes eenvoudig en snel kunnen worden opgevraagd en systematisch kunnen ingevoerd worden in DABS door de dienst burgerzaken. De dienst COMOP werkt aan een database voor het centraliseren en raadpleegbaar maken van het intern beeldmateriaal. Om een efficiënte werking te garanderen en zodoende fragmentering te voorkomen, streeft de archiefdienst naar een intensieve samenwerking met COMOP om de werking van de beeldbank gezamenlijk te stroomlijnen.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het beeldbankproject is ondertussen uit de startblokken geschoten. Dit loopt inderdaad middels een samenwerking tussen de dienst communicatie en archief. Het softwareprogramma kende helaas wat bugs, maar wordt nauwgezet opgevolgd door onze medewerker. Ondertussen worden alle foto's die op heden worden genomen in de beeldbank opgeslagen op datum, titel, met tags. Daarnaast wordt ook een vrijwilliger 1 dag/week ingeschakeld om alle foto's van de voorbije jaren in te geven. Hij startte met het jaartal 2020 en gaat zo in het fotoarchief naar beneden. Uiteraard voorziet hij de foto's van de juiste benamingen, tags,.. De dienst archief maakt de omgekeerde beweging en start in het jaartal 1995 om zo omhoog te gaan in jaren.

Momenteel werkt enkel de dienst communicatie met de beeldbank. Derden die foto's opvragen kunnen we vaak al bedienen via de beeldbank. Bedoeling is om deze beeldbank ten laatste in 2023 nog te ontsluiten naar de organisatie toe. In 2024 kan de beeldbank dan ook voor het grote publiek toegankelijk zijn.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	13.709,30	10.442,30	11.000,00	11.000,00
	-13.709,30	-10.442,30	-11.000,00	-11.000,00
Totaal Exploitatie	-13.709,30	-10.442,30	-11.000,00	-11.000,00

ACT-28 Verder uitrollen van digitale borden op school en divers informaticamateriaal

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde is reeds jaren pionier op het vlak van gebruik van digitale borden op school. Na zeven tot acht jaar gebruik is een vervanging van de eerste lichting touchscreens nodig.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De laatste lichting smartboards werd vervangen.

Ook enkele laptops werden vervangen.

Voor de werking van WAK werden ook enkele investeringen gedaan

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	123.285,13	0,00	0,00
Uitgaven	31.165,80	31.564,25	40.000,00	40.000,00
	-31.165,80	91.720,88	-40.000,00	-40.000,00
Totaal Investering	-31.165,80	91.720,88	-40.000,00	-40.000,00

ACT-29 Opzetten van een mobile device management voor mobiele toestellen

Omschrijving



Het gebruik van mobiele toestellen (smartphones en tablets) is sterk toegenomen. Het beheer hiervan is zeer arbeidsintensief. Om het onderhoud en het afleveren van zulke toestellen (mobile device management) te blijven doen is er een beheerssoftware nodig. Deze toepassing zorgt ook voor de nodige beveiliging wanneer bestanden van onze organisatie geraadpleegd worden op mobiele toestellen.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Uitrol werd afgesloten. project komt nu in de fase van periodiek onderhoud

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	4.602,61	1.877,36	20.397,39	15.000,00
	-4.602,61	-1.877,36	-20.397,39	-15.000,00
Totaal Investering	-4.602,61	-1.877,36	-20.397,39	-15.000,00

ACT-30 Vernieuwen van de Wifi infrastructuur (intern)

Omschrijving

In 2025 zal de technologie die we gebruiken 10 jaar oud zijn. De performantie ervan zal ongetwijfeld tegen dan onvoldoende zijn voor de noden op dat ogenblik.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

ACT-31 Installeren van 'Ignite' bovenop de telefonie aan het onthaal van het gemeentehuis

Omschrijving

Bedoeling is om alle vragen waar de klanten mee zitten door een centraal 'infopunt' te laten behandelen. Idealiter is dat de onthaalbalie. Vandaar dat we met dit Ignite-systeem (bovenop het telefoonsysteem) de mogelijkheid creëren om alle mogelijke vragen te centraliseren. Bedoeling is om telefonie, vragen via messenger, mail, sms, chat (en in de toekomst chatbot) langs deze systemen te laten binnenkomen en behandelen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Bij de uitvoering van het telefonieproject in 2022 zal er ook beslist worden voor welke toepassing er zal worden gekozen voor wat betreft het onthaal.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	11.110,00	11.110,00
	0,00	0,00	-11.110,00	-11.110,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-11.110,00	-11.110,00

ACT-32 Optimaliseren en uitwerken van het GIS-beleidsplan

Omschrijving

GIS ken steeds meer toepassingen binnen ons lokaal bestuur. We willen hier verder op inzetten, en dit kaderen binnen een globale visie door opmaak van een geactualiseerd GIS-beleidsplan met hieraan gekoppelde acties. Voorbeelden van huidige toepassingen: diverse geoloketten (vooral binnen de dienst stedenbouw bv voor notarisattesten), begraafplaatsenloket,

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Nieuwe GIS-Coördinator is in dienst gekomen en heeft zich ingewerkt om een globale visie in de nabije toekomst uit te rollen

Data in het begraafplaatsenloket werd upgedated

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-33 Vernieuwen telefonie gemeentelijke infrastructuur

Omschrijving

Er zijn steeds meer defecten aan de originele telefoons uit 2007. Bovendien zijn er ook steeds meer vragen om mobiel (met oortjes) te kunnen werken. Het biedt ook mogelijkheden om organisatiebreed te werken met gegevens uit de contactendatabase.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Is dit jaar niet van start kunnen gaan. Er werd afgesproken met CBS om een proof of concept te starten begin 2022



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	332,50	0,00	0,00	0,00
	332,50	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	332,50	0,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	1.819,84	24.163,71	53.180,16	30.000,00
	-1.819,84	-24.163,71	-53.180,16	-30.000,00
Totaal Investering	-1.819,84	-24.163,71	-53.180,16	-30.000,00

ACT-34 Verder uitreiken van taxicheques aan jongeren en onderzoek digitalisering ervan

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil het verlenen van de taxicheques aan jongeren verder zetten en de mogelijkheid voor het ontwikkelen van een app voor het uitreiken ervan onderzoeken (kostenefficiëntie).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Jongeren tussen 16 en 25 jaar kunnen op de jeugddienst een pakketje taxicheques komen halen. We vragen een bijdrage van €5 per pakket. Jongeren krijgen hiervoor €30 aan cheques. Omwille van corona hebben we in het schooljaar van 2021-2022 onze oplage verlaagd van 80 pakketjes naar 40. Heel wat evenementen konden niet doorgaan waardoor een hoge oplage niet interessant was. Op dit moment hebben we nog een aantal pakketten over. Dit zouden er genoeg moeten zijn tot de zomervakantie. In september starten wij met een nieuwe oplage. Deze oplage zal voor de eerste keer digitaal verlopen. In het najaar van 2021 werd het digitaal alternatief namelijk onderzocht. Vanaf september 2022 zullen de taxicheques verkrijgbaar zijn via het cadeaubon-platform CirkloLight.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	195,00	378,92	2.400,00	2.400,00
	-195,00	-378,92	-2.400,00	-2.400,00
Totaal Exploitatie	-195,00	-378,92	-2.400,00	-2.400,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
	0,00	0,00	-6.000,00	-6.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-6.000,00	-6.000,00

ACT-35 'Analyseren digitaliseringsinitiatieven en aankoop van toepassingen die de efficiëntie verhogen

Omschrijving

De Dienst Kinderopvang wil inzetten op verdere digitaliseringsmogelijkheden. Voor de BKO gaat dit over: verder digitaliseren met I-scool: papieren dossiers wegwerken, inschrijven via digitale tools, ... Voor de Onthaalouders : zoeken naar een nieuwe softwareleverancier, digitalisering van de administratie. Onthaalouders werken van



thuis uit of het digitale systeem. We voorzien i-pads voor deze locaties. Budget voor deze actie wordt voorzien in de werkmiddelen van de dienst en het budget van ICT (zie o.a. acties 36 en 38).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

BKO: eind 2019 overgeschakeld naar digitale softwareprogramma I-school.

2021: problemen met de werking van het programma werden aangekaart in een meeting. Het programma loopt niet altijd even vlot.

DVO: in 2020 werden i-pads voor onthaalouders aangekocht en in oktober 2020 zijn we gestart met nieuw softwareprogramma Deona. In 2021 hebben we een vlot verloop gemerkt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	13.860,89	42.000,00	27.000,00
	0,00	-13.860,89	-42.000,00	-27.000,00
Totaal Investering	0,00	-13.860,89	-42.000,00	-27.000,00

ACT-36 Aankoop van ICT materiaal - mobiele infrastructuur

Omschrijving

We dienen te voorzien in de nodige mobiele werkmiddelen zoals tablets en GSM's opdat de toegenomen digitalisering voor iedereen beschikbaar komt. Efficiëntere werkmethodes kunnen op die manier door iedereen worden gebruikt. Deze kunnen op deze manier ook ten dienste gesteld worden van mensen die mobiel dienen te zijn voor hun opdracht. Ook de mandatarissen maken intensief gebruik van mobiele werkmiddelen. Deze dienen integraal vernieuwd te worden in de komende jaren.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Werd tot einde 2021 gebruikt voor de aankoop van Smartphones, tablets en GSM's voor de collega's die zo een toestel werden toegewezen.

We merken hier vooral kleine aankopen (en herstellingen) van losse toestellen en hoesjes. Er zijn 2 aankopen geweest om stock in te slaan om snel toestellen te kunnen leveren (de vraag was gedurende de eerste helft van het jaar nog vrij hoog door Corona).

eerste bestelling stock was in april voor: € 3.252,48

voor de tweede helft van het jaar: € 4.776,00 (hiervan is er nog voldoende stock om beperkt toestellen te kunnen leveren in 2022 die buiten de BYOD regeling vallen.

Het aantal aankopen bleek lager dan ingeschat aangezien veel mensen wachtten met de wissel tot 2022 zodat men kon genieten van de BYOD regeling.

Vanaf 2022 gaat het om een budget dat dient om de via de BYOD regeling aangekochte smartphones deels als kostendeelname te vergoeden.

Dit budget is recurent



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	30.171,34	11.645,86	20.000,00	20.000,00
	-30.171,34	-11.645,86	-20.000,00	-20.000,00
Totaal Exploitatie	-30.171,34	-11.645,86	-20.000,00	-20.000,00

ACT-37 Verder ontwikkelen van het digitaal loket op de website

Omschrijving

Het huidige e-loket van de dienst Burgerzaken is gedateerd. Burgers kunnen nu via de website o.a. adreswijzigingen doorgeven en attesten aanvragen. De dienst burgerzaken moet momenteel deze aangevraagde attesten eerst afdrukken, ondertekenen en opsturen. De dienst burgerzaken heeft nood aan een vernieuwd e-loket burgerzaken waarbij men als belangrijkste update ten opzichte van het huidige e-loket nu ook volautomatische attesten kan afleveren. Dit betekent dat de burger het aangevraagde attest direct in zijn

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het E-loket van ons softwarehuis N.V. CEVI uit GENT is geïntegreerd in de website www.koksijde.be - deze werd recent geüpgraded - de burger kan van thuis uit 100 % gecertificeerde documenten aanvragen en downloaden en afdrukken door naar de functie "digitaal loket" te gaan op de website www.koksijde.be. Dit is ook mogelijk voor documenten die via het E-loket aangevraagd worden vanuit het Centraal Strafregister. De burger wordt door het personeel van de dienst burgerzaken aangemoedigd om deze documenten zelf digitaal van thuis uit aan te vragen en af te drukken zodat men zich niet langer tot de loketten van de dienst burgerzaken dient te wenden en men dus geen afspraak dient in te plannen via ons klantengeleidingssysteem TIMEBLOCKR.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	0,00	0,00	-5.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-5.000,00	0,00

ACT-38 Aankoop van ICT materiaal - laptops, computers, schermen...

Omschrijving

We dienen er zorg voor te dragen dat de Pc's en laptops die worden gebruikt zijn opgewassen tegen de taken die ermee dienen te worden uitgevoerd. Het personeel dient te beschikken over voldoende performante en moderne werkmiddelen. Hier en daar zijn er voor de uitoefening van bepaalde taken ook specifiek aangepaste toestellen nodig. We moeten hierin kunnen voorzien opdat de efficiëntie maximaal zou zijn.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

- gezien dit nog een corona-jaar betrof werden er nog heel wat headsets aangekocht (€ 3.150,84)



- grootste uitgavenpost zoals steeds: vervanging pc's en laptops + aankoop bijkomende toestellen en randapparatuur (€ 52.558,41)
- Extra project: aankoop workstation fotograaf (€ 4.274,08)
- Extra project: hardware (laptops, gsm's en smartphones) ifv digitalisering werf (€ 7.875,08)
- Een opslag uit 2010 diende te worden vernieuwd door een NAS (€ 10.108,59)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	274,98	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	106.643,79	79.134,42	91.731,95	70.000,00
	-106.368,81	-79.134,42	-91.731,95	-70.000,00
Totaal Investering	-106.368,81	-79.134,42	-91.731,95	-70.000,00

ACT-515 Plaatsen van slimme camera's op de Zeedijk (vervanging slagbomen)

Omschrijving

Op vandaag wordt de toegang tot de zeedijken geregeld d.m.v. slagbomen. Nadeel is dat deze slagbomen onderhevig zijn aan de weersomstandigheden en dat er geen 100% sluitend controlesysteem bestaat. Door gebruik te maken van ANPR-camera's (nummerplaatherkenning) met dito software gebeurt de controle automatisch en worden bestuurders die niet beschikken over een geldige vergunning automatisch beboet via een gasboete.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Dit dossier werd bestudeerd, de voor- en nadelen werden afgewogen. Er werd beslist om de Zeedijk niet in te richten met ANPR-camera's. Het grootste tegenargument is de veiligheid van wandelaars versus gemotoriseerd verkeer.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	0,00	0,00	-100.000,00	-100.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	-100.000,00

AP-7: Versterken van het imago door het voeren van gericht en flexibel communicatiebeleid

Koksijde is een sterk merk en het blijft dan ook belangrijk om dit imago te versterken.

Lokaal bestuur Koksijde ondernam steeds acties om zich aantrekkelijk te profileren en dit zullen we blijven doen. Het voeren van een gericht en flexibel communicatiebeleid is daar een belangrijke factor in. We moeten ons als lokaal bestuur flexibel opstellen, in al onze kanalen en op alle tijdstippen. Onze communicatie moet daarvoor "meerrichtingsverkeer" worden. Burgers verwachten namelijk een individuele aanpak. We zien communicatie als een pijler om de inwoner, tweede verblijver, bezoeker en ondernemer te informeren over het gevoerde beleid, te sensibiliseren en om een draagvlak te creëren.



Acties

ACT-39 Meer inzetten op digitale communicatie en op sociale media i.p.v. op papier

Omschrijving

We willen sociale media verder uitbouwen en uitdiepen en zorgen dat we mee op de trein van de trends zitten met aandacht voor beleving. We zijn steeds koploper geweest wat sociale media betreft en willen dit uiteraard blijven. Ons doel is om steeds meer filmpjes en foto's af te wisselen op deze kanalen. Belevingscommunicatie wordt altijd maar belangrijker. Voor sociale media, web en app willen we meer inzetten op filmpjes. Daarom wordt de aankoop van een drone en/of GO PRO bekeken. Met dergelijke toestellen kan je een andere dimensie geven aan fotografie en film. Bovendien kunnen veel zaken maar op dergelijke manier écht goed in beeld gebracht worden (events, markten, grote springkastelen, Proms,...). Een Go Pro kan onmiddellijk ingezet worden. Voor het gebruik van een drone dient een opleiding gevolgd te worden.

Met onze digitale borden in het straatbeeld willen we verder inzetten op bewegende beelden en op het touch screen. Momenteel worden de digitale borden al ingezet voor bewegende beelden. Daar willen we zeker in de toekomst op blijven inspelen (en vermeerderen).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Ons sociale mediabeleid blijft één van de speerpunten. Ondertussen is onze medewerker visuele communicatie zijn drone-opleiding aan het afronden en kunnen we in de toekomst ook op dat vlak uitpakken. Er werd heel wat geïnvesteerd in nieuw materiaal om te filmen en foto's te nemen zodat we op dat vlak topbeelden kunnen neerzetten.

Tot slot werd ook geïnvesteerd in de softwaretool FALCON. Een ingenieus systeem om berichten op een goeie manier socials in te plannen en te posten. Maar evenzeer een efficiënt systeem om alles op socials te monitoren. Al onze kanalen zijn er zichtbaar - het systeem is ook voor de andere diensten die werken met sociale media inzetbaar - en zo hebben we een totaaloverzicht van alles wat er binnenkomt en kunnen we op een snelle adequate manier reageren op posts, op directe vragen van inwoners, toeristen en tweede residenten.

Tijdens de zomermaanden blijven we jobstudenten inzetten om de socials te beheren. Zij kunnen dagelijks verslag uitbrengen van alles wat er te doen is in onze kustgemeente en ook de vele vragen beantwoorden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	3.576,95	0,00	12.500,00	12.500,00
	-3.576,95	0,00	-12.500,00	-12.500,00
Totaal Investering	-3.576,95	0,00	-12.500,00	-12.500,00

ACT-40 Verder professionaliseren van de gemeentelijke website

Omschrijving

Onze website is het visitekaartje bij uitstek. Naar de toekomst toe willen we dit platform verder uitwerken en professionaliseren. Met extra aandacht voor het digitaal loket. Extra inspanningen voor onze digitale kanalen gaan ook samen met de besparing die we willen invoeren op het vlak van papier. Het is onze doelstelling om in een evaluatie te laten maken van onze pagina's.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De website-architect werd ondertussen aangesproken om een evaluatie te maken van onze website koksijde.be. Na deze evaluatie werd in een stafoverleg communicatie met burgemeester en schepen Van Hove beslist om te gaan voor een volledig nieuwe site. Op die manier zullen we ook voldoen aan alle noodzakelijke digitale vereisten.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.086,64	9.838,90	15.623,00	15.623,00
	-3.086,64	-9.838,90	-15.623,00	-15.623,00
Totaal Exploitatie	-3.086,64	-9.838,90	-15.623,00	-15.623,00
Investing				
Uitgaven	0,00	13.975,50	15.000,00	0,00
	0,00	-13.975,50	-15.000,00	0,00
Totaal Investing	0,00	-13.975,50	-15.000,00	0,00

ACT-41 Vernieuwen van het gemeentelijk infoblad

Omschrijving

Het is de bedoeling om het gemeentelijk infoblad zowel inhoudelijk als lay-outmatig aan te pakken. Na infovergadering met het beleid willen we een "raad van wijzen" bevragen. Daarna zetten we graag een ontwerper aan zet. Dit komt naast het jaarlijkse budget van het infoblad. Daarenboven gaan we na of we er ook een 'levend' magazine van kunnen maken. Met name een pdf waarbij je op een artikel klikt en dan de diepere inhoud kan lezen (jaarlijks extra budget).

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Dit is afgerond. Ons infoblad werd volledig gerestyled. Ondertussen is er ook een digitaal magazine gelanceerd www.tij-dingen.be. Dit wordt gepromoot in de papieren versie, maar wordt ook gebruikt als ondersteunende website voor koksijde.be en visitkoksijde.be.

De website www.tij-dingen.be wordt ook op socials vaak ingezet om de inwoners zo goed mogelijk te informeren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	3.193,00	2.154,77	4.000,00	4.000,00
Uitgaven	64.760,09	56.390,86	86.195,00	70.195,00
	-61.567,09	-54.236,09	-82.195,00	-66.195,00
Totaal Exploitatie	-61.567,09	-54.236,09	-82.195,00	-66.195,00

ACT-42 Evalueren van het communicatiebeleid en afstemmen op de noden van inwoners, bezoekers en handelaars



Omschrijving

We willen onze communicatie afstemmen op de verschillende doelgroepen. We zijn er ons van bewust dat diversiteit een hot issue is, waarbij de dienst Comop andere diensten zal coachen naar een doelgerichte communicatie.

Daarnaast bestaat onze huisstijl reeds meer dan 10 jaar. We zullen onderzoeken of ons logo nog uit uitstraalt waarvoor we staan en we willen onze huisstijl evalueren: het logo, het label en de "sponsorband".

Er is ook een duidelijk visie nodig rond het gebruik van banners en baches in het straatbeeld, waarbij er meer campagnes zullen worden gedaan om onze blijvende bezienswaardigheden in de kijker te zetten. Daarnaast is ook het kruispunt in Oostduinkerke-dorp (BKO) een uitgelezen plaats om activiteiten in de kijker te zetten. We voorzien hier twee extra raamwerken, zodat we in drukke periodes vier baches kunnen hangen. De citymarketing die gevoerd wordt op de regionale televisie zal verdergezet worden.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In de communicatiemonitor, een onderzoek dat werd verricht door de Hogeschool van Mechelen werd onze huisstijl nog steeds als zeer goed ervaren. De burgemeester gaf tijdens een stafvergadering communicatie dan ook aan om deze voorlopig te behouden.

Wat de communicatie in het straatbeeld betreft werden wel wat acties ondernomen. Ondertussen werd een volledige jaarplanning opgemaakt voor alles van straatmeubilair. Daarnaast werd ook een inventaris gemaakt van wat er momenteel bij onze technische diensten aanwezig is van banners, baches,..

In de marketingcel wordt altijd een volledige planning doorlopen zodat alle diensten (en hun activiteiten) aan bod kunnen komen.

Binnenkort wordt nagegaan of we een nieuw digitaal scherm moeten aankopen/leasen en wordt gekeken of we in het straatbeeld nog extra raamwerken kunnen plaatsen zonder te vervuilend te zijn.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	78.862,76	67.320,43	111.326,00	116.150,00
	-78.862,76	-67.320,43	-111.326,00	-116.150,00
Totaal Exploitatie	-78.862,76	-67.320,43	-111.326,00	-116.150,00



omschrijving beleidsdoelstelling 2

Koksijde moet een gemeente blijven waar mensen het aangenaam vinden om te wonen, te verblijven, te bezoeken. De aantrekkelijkheid van Koksijde is een combinatie van diverse troeven die we moeten uitspelen én versterken. Er is natuurlijk de aanwezigheid van de zee, die op vele mensen een natuurlijke aantrekkingskracht uitoefent. Daarnaast zijn er: de aanwezigheid van vele natuurgebieden, de open en groene structuur van de villawijken, een kwalitatief ingerichte openbare ruimte, het waardevolle bouwkundig erfgoed die zorgt voor authenticiteit, maar ook de ruimte voor vernieuwende architectuur, een goed uitgebouwde voetgangers- en fietsinfrastructuur, de netheid van straten en pleinen, enz. Elk van deze elementen, die de troeven van onze gemeente uitmaken, willen we versterken in de planperiode 2020-2025.

We blijven de publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten en goed onderhouden. Heraanleg van straten en pleinen moeten bovendien zorgen dat er meer groen en vooral ruimte voor ontmoeten, voor bewegen en voor spelen wordt gecreëerd. De openbare ruimte is er eveneens om het sociale leven in onze gemeente te faciliteren.

Lokaal bestuur Koksijde beschikt, dankzij de vele investeringen in het verleden, over een uitgebreid patrimonium. Het is de uitdaging om zorg te dragen voor dit patrimonium en dit op een efficiënte wijze te onderhouden en te renoveren waar nodig. We maken daarbij gebruik van hedendaagse, milieuvriendelijke technieken die duurzaam en onderhoudsvriendelijk zijn.

Duurzaamheid, milieu- en klimaatbewustzijn wordt een rode draad doorheen de investeringen die lokaal bestuur Koksijde in de planperiode zal doen. Als gemeente blijven we het goede voorbeeld geven, bijv. in ons energiebeleid met het plan Energiek2020. Daarnaast worden ook burgers op dit vlak verder aangemoedigd. In het mobiliteitsbeleid zal de komende jaren ingezet worden op duurzaamheid en klimaatbewustzijn. In die zin zal absolute prioriteit gelegd worden bij verkeersveiligheid en zal maximaal worden ingezet worden op de zwakke weggebruikers. Koksijde kiest resoluut voor absoluut comfort voor voetgangers en fietsers. Het reeds goed uitgebouwde fietsnetwerk wordt verder versterkt en in de heringerichte publieke ruimte wordt voorrang gegeven aan voetgangers.

Een doordachte ruimtelijke ordening wordt uitgewerkt in een nieuw op te stellen beleidsplan ruimte, waar we aandacht zullen hebben voor innovatieve concepten en het waardevolle bouwkundig erfgoed en vernieuwende architectuur in onze gemeente. De reconversie van de militaire basis wordt een belangrijke hefboom voor heel wat ruimtelijke projecten in onze gemeente. Herlokalisatie van een aantal functies naar de basis bieden perspectieven voor nieuwe initiatieven en versterken van bestaande kernen. Ook wordt ingezet op een versterking van de dorpen, waar zowel in Koksijde als in Oostduinkerke ruimte wordt gemaakt voor een vernieuwende strategisch ruimtelijk concept.

Onze natuurgebieden blijven het rustpunt bij uitstek van onze gemeente. De natuurwaarden moeten versterkt worden, zonder dat evenwel het recreatief medegebruik in het gedrang komt.

We hebben ook blijvende aandacht voor een duurzaam afvalbeleid, waarbij het terugdringen van restafval, het zoeken naar nieuwe concepten voor inzameling belangrijke hefbomen zijn.



Lokaal bestuur Koksijde voert ten slotte een actief water- en afvalwaterbeleid. De vele inspanningen die ondertussen reeds zijn geleverd op het vlak van de aanleg van riolering, wordt onverminderd verder gezet. De opmaak van een hemelwaterplan moet zorgen voor een duurzaam waterbeleid.

Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	2.265.170	2.747.750	2.748.250
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	2.265.170	2.747.750	2.748.250
Totaal Ontvangsten	2.265.170	2.747.750	2.748.250
Uitgaven			
Gemeente	1.795.913	2.228.312	2.063.347
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	1.795.913	2.228.312	2.063.347
Totaal Uitgaven	1.795.913	2.228.312	2.063.347
Totaal Exploitatie	469.257	519.438	684.903
Financiering			
Ontvangsten			
Gemeente	728.004	1.012.794	0
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	728.004	1.012.794	0
Totaal Ontvangsten	728.004	1.012.794	0
Uitgaven			
Gemeente	0	345.929	0
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	0	345.929	0
Totaal Uitgaven	0	345.929	0
Totaal Financiering	728.004	666.865	0
Investing			
Ontvangsten			
Gemeente	-40.967	1.189.448	1.050.000
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	-40.967	1.189.448	1.050.000
Totaal Ontvangsten	-40.967	1.189.448	1.050.000
Uitgaven			
Gemeente	4.880.715	26.497.772	22.684.000
OCMW	0	65.982	60.000
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	4.880.715	26.563.754	22.744.000
Totaal Uitgaven	4.880.715	26.563.754	22.744.000
Totaal Investering	-4.921.682	-25.374.306	-21.694.000
Totaal	-3.724.421	-24.188.003	-21.009.097
Gerealiseerd resultaat	-3.724.421	-24.188.003	-21.009.097

AP-8: De publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten en goed onderhouden

De publieke ruimte bepaalt mee het uitzicht, de uitstraling en de beleving van onze gemeente. De laatste decennia werd reeds veel geïnvesteerd in de herinrichting van het openbaar domein. Willen we een aantrekkelijke gemeente blijven, dan moeten we dit blijven doen.

We leggen daarbij, meer dan ooit, de nadruk op duurzaamheid. Dit realiseren we door te voorzien in een flexibele en kwalitatieve inrichting, door een doordacht materiaalgebruik en aandacht te hebben voor onderhoudsvriendelijkheid. Duurzaamheid betekent ook anticiperen op de toekomstige noden en behoeften door rekening te houden met bijvoorbeeld toekomstig gewenst verplaatsingsgedrag, toekomstig gebruik van de ruimte, inspelen op specifieke noden en eisen vanuit het klimaat (bijv. integratie van ruimte voor waterbuffering, groenvoorzieningen,...).

Door een aangepast (bovenlokaal) mobiliteitsbeleid werd de categorisering (inrichtingseisen, functie, ...) van bepaalde gewestwegen aangepast en werd het beheer van deze wegen aan de gemeente overgedragen. Een herinrichting van deze assen op maat van de gebruiker, en in het bijzonder op maat van de voetganger en de fietser is noodzakelijk.

Op wijkniveau worden enkele straten en pleinen vernieuwd waarbij we rekening zullen houden met het lokale karakter en de functie van de plek binnen de wijk.

Er wordt ook verder ingezet op integratie van kunst in het publiek domein, zowel op permanente als tijdelijke basis.

Er is ook blijvende aandacht voor het onderhoud van de landbouwwegen in het landelijke gebied van onze gemeente.

Acties

ACT-43 Herinrichting Leopold II-laan fase 1 (vak Rozenlaan - Guldenzandstraat)

Omschrijving

Na de recente overdracht van de wegenis van AWV aan de gemeente, wordt de volledige herinrichting van het openbaar domein voorzien met voldoende brede voetpaden, fietspaden, parkeerplaatsen waar nodig, voorzieningen voor het openbaar vervoer, groenvoorzieningen en aangepaste openbare verlichting. Er wordt gestart met de eerste fase tussen de Rozenlaan en Guldenzandstraat. Dit is het gedeelte van de Leopold II-laan waar nog geen vrijliggende fietspaden zijn aangelegd.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - voorontwerp in opmaak - projectstuurgroep is doorgegaan - startnota goedgekeurd in juni 2021

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	9.143,97	17.725,18	90.856,03	50.000,00
	-9.143,97	-17.725,18	-90.856,03	-50.000,00
Totaal Investering	-9.143,97	-17.725,18	-90.856,03	-50.000,00

ACT-44 Verfraaien van openbaar domein tussen de Zeedijk en N34



Omschrijving

Met deze actie willen we het openbaar domein tussen de Koninklijke Baan en de Zeedijk in Koksijde verder verfraaien. De volgende straten zijn daarbij opgenomen: herinrichting Oostendelaan-Vanhouttelaan-Koninginnelaan (2021), Dorlodotlaan (2023), verfraaien Strandlaan (2023), Joststraat (2024) en Dewittelaan (2024).

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau aangesteld Plantec voor de Strandlaan - Sweco voor Oostendelaan en Dewittelaan

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	580.000,00	580.000,00
	0,00	0,00	-580.000,00	-580.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-580.000,00	-580.000,00

ACT-45 Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 1 (vak rondpunt - fietsdoorsteek Luypaertlaan)

Omschrijving

Na de recente overdracht van AWW aan de gemeente: herinrichting met voldoende brede voetpaden, veilige fietspaden, groenvoorzieningen, parkeerplaatsen waar nodig, nieuwe openbare verlichting, nieuwe DWA/RWA riolering waar nodig.

Deze actie omvat de eerste fase tussen rondpunt canvas en de Luypaertlaan (fietsdoorsteek).

Status

Bestek aannemer/uitvoerder/leverancier (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

ontwerper aangesteld en ontwerp goedgekeurd en voorgesteld aan gemeenteraadscommissie- subsidies Kopenhagenplan aangevraagd en goedgekeurd. Uitvoering gepland in 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	101.476,70	500.000,00	450.000,00
	0,00	-101.476,70	-500.000,00	-450.000,00
Totaal Investering	0,00	-101.476,70	-500.000,00	-450.000,00

ACT-46 Heraanleg Abdijstraat, Oudstrijderstraat en deel van de Hostenstraat

Omschrijving

Heraanleg bovenbouw en aanleg riolering.

Status

Actie opgestart



Kwaliteit (toelichting)

ontwerper is aangesteld en ontwerp is in opmaak

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	6.981,70	80.000,00	2.075.000,00
	0,00	-6.981,70	-80.000,00	-2.075.000,00
Totaal Investering	0,00	-6.981,70	-80.000,00	-2.075.000,00

ACT-47 Herinrichting van de Oostendelaan

Omschrijving

De Oostendelaan is een belangrijke as tussen Sint-Idesbald en ster der zee in de toeristische zone Noodzaak tot herinrichting openbaar domein met comfortabele voetpaden en parkeerstroken. Ook de rijweg dient vernieuwd te worden

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

ontwerper aangesteld

ACT-470 Aanpassingen Koninklijke Baan in Koksijde-bad

Omschrijving

Er zal onderzocht worden in hoeverre aanpassingen aan deze doortocht kunnen gebeuren met als doel om deze doortocht verkeersluwer te maken en het verkeer om te leiden via de Lejeunelaan. Dit zal een project zijn in samenwerking met de Vlaamse Overheid, die wegbeheerder van deze straat is.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

stopgezet en vervangen door actie 513 - doortocht Koksijde

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	0,00	0,00	-500.000,00	-500.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-500.000,00	-500.000,00

ACT-473 Heraanleg Ijslandplein - erelonen

Omschrijving



Een studie bureau wordt aangesteld om een nieuw ontwerp voor het IJslandplein op te maken. Realisatie voorzien na de planperiode.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

voorzien in 2023

ACT-48 Structureel onderhoud van landbouwwegen

Omschrijving

Er wordt jaarlijks een budget voorzien om onze landbouwwegen te onderhouden. Bovendien wordt nog bijkomend expliciet voorzien:

- Weidestraat en aanleg stuk Oude Zeedijkstraat (niet aangelegd deel: + 125.000 euro in 2021);
- herstel betonverharding in munitiedepot (+ 50.000 euro in 2020).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

ontwerp goedgekeurd- sloopopvolgingsplan - opvolgen technisch verslag - gunning CBS 13/09/2021 - uitvoering gepland 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	30.305,11	600.000,00	425.000,00
	0,00	-30.305,11	-600.000,00	-425.000,00
Totaal Investering	0,00	-30.305,11	-600.000,00	-425.000,00

ACT-483 Heraanleg Albertplein, Middelkerkestraat en Sint-Idesbaldusstraat

Omschrijving

Het Albertplein, Middelkerkestraat en Sint-Idesbaldusstraat zijn gelegen in Koksijde-bad nabij de zeedijk in de toeristische zone en zijn aan een opfrisbeurt toe. Er wordt ingezet op aanleg van comfortabele voetpaden en geordend parkeren.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

afwerking dossier in 2021



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	769.419,57	220.897,00	130.580,43	0,00
	-769.419,57	-220.897,00	-130.580,43	0,00
Totaal Investering	-769.419,57	-220.897,00	-130.580,43	0,00

ACT-485 Keermuur Zeemeeuwenstraat

Omschrijving

In de Zeemeeuwenstraat werd destijds een muur geplaatst tussen een privaat eigendom en het openbaar domein, teneinde het verstuiven van het zand op het openbaar domein tegen te gaan. Er zijn onderhoudswerken aan deze constructie nodig.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In de Zeemeeuwenstraat werd jaren geleden door de gemeente een keermuur gebouwd. Deze is in slechte staat en dient vervangen te worden. Dossier aanbesteed en uitvoering voorzien voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	8.557,14	0,00	6.442,86	0,00
	-8.557,14	0,00	-6.442,86	0,00
Totaal Investering	-8.557,14	0,00	-6.442,86	0,00

ACT-488 Verbreden voetpad ter hoogte van het Visserijmuseum

Omschrijving

Het bestaande voetpad wordt verbreed ter hoogte van het Navigo in de Vrijheidstraat.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

dossier wordt stopgezet nav dossier uitbreiding Navigo

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	7.425,72	0,00	0,00	0,00
	-7.425,72	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-7.425,72	0,00	0,00	0,00

ACT-489 Onderhoudswerken Dorpsplaats Wulpen



Omschrijving

Er wordt voorzien in een aantal kleinere oprisingswerken aan de Dorpsplaats van Wulpen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Aan het dorpsplein in Wulpen zijn opnieuw onderhoudswerken nodig aan de betonnen verharding: de voegen tussen de verharding worden uitgereden en dienen opnieuw aangepakt te worden.

zit mee in dossier Landbouwwegen - aanbesteed en uitvoering gepland in voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	52.654,06	50.000,00	0,00
	0,00	-52.654,06	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	-52.654,06	-50.000,00	0,00

ACT-49 Heraanleg van de Strandlaan tussen rondpunt Zeepanne en de Dageraadstraat

Omschrijving

Herinrichting Strandlaan met veilige voetpaden waar nodig, fietspaden, groenvoorzieningen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

ontwerp opgemaakt - extra overleg met ANB noodzakelijk geweest - bijkomende studies rond impact natuur nodig

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	20.840,93	50.000,00	1.350.000,00
	0,00	-20.840,93	-50.000,00	-1.350.000,00
Totaal Investering	0,00	-20.840,93	-50.000,00	-1.350.000,00

ACT-490 Verbreden voetpad en aanleg fietspad Dorpsstraat

Omschrijving

In afwachting van de uitvoering van het masterplan Oostduinkerke-dorp kan alvast een deel van het openbaar domein, met name de voetpaden en de fietspaden, heraangelegd worden tussen het kruispunt en de Hazebeekstraat.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



Naar aanleiding van de afbraak van de panden in de Dorpsstraat t.b.v. de realisatie van het masterplan Oostduinkerke-dorp, is in afwachting van de realisatie een tijdelijk fietspad aangelegd in de groenzone. Door de beperkte rooilijnbreedte die er was, was er geen plaats voor de aanleg van een fietspad wat door het drukke gebruik van deze straat niet opportuun is voor de fietsers. Door de afbraak van de panden is er een mogelijkheid om nu wel de nodige ruimte hiervoor te voorzien.

Het verbreden van het voetpad is uitgesteld nav werken Nieuwpoortsteenweg

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	17.726,97	140.874,53	182.273,03	0,00
	-17.726,97	-140.874,53	-182.273,03	0,00
Totaal Investering	-17.726,97	-140.874,53	-182.273,03	0,00

ACT-491 Heraanleg Dwarsstraat, Tamarixstraat en Resedaslaan

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De Tamarixstraat is nooit aangelegd geweest (was nog private eigendom), de gemeente heeft deze gronden nu verworven en zal deze straat verharden. De Dwarsstraat is heraangelegd en werken in de Resedaslaan werden geschrapt doordat Fluvius nog nutswerken aan hoogspanningscabine moet uitvoeren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	249.375,59	89.994,24	137.000,00	0,00
	-249.375,59	-89.994,24	-137.000,00	0,00
Totaal Investering	-249.375,59	-89.994,24	-137.000,00	0,00

ACT-492 Investeren in de nodige kerstverlichting

Omschrijving

Koksijde staat er om gekend elk jaar, met de kerstperiode in het vooruitzicht, uit te pakken met originele kerstverlichting. Veel decoratie wordt in eigen beheer ontworpen en gemaakt. Elk jaar voorzien we budget om vernieuwende concepten uit te werken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

2021 is afgesloten



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	27.531,73	47.966,06	40.894,00	14.620,00
	-27.531,73	-47.966,06	-40.894,00	-14.620,00
Totaal Exploitatie	-27.531,73	-47.966,06	-40.894,00	-14.620,00
Investing				
Uitgaven	44.817,31	71.707,88	105.000,00	45.000,00
	-44.817,31	-71.707,88	-105.000,00	-45.000,00
Totaal Investing	-44.817,31	-71.707,88	-105.000,00	-45.000,00

ACT-494 Aanleg wegenis en riolering Karel Vanneckestraat

Omschrijving

De grond in de Karel Vanneckestraat zal aangesneden worden voor het realiseren van een project rond betaalbaar wonen. Deze actie betreft de aanleg van de wegenis en de riolering voor dit project.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Dossier is grotendeels uitgevoerd, maar wachten nog op aanleg toplaag parking en aanleg van groen

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	21.635,06	133.702,28	360.000,00	0,00
	-21.635,06	-133.702,28	-360.000,00	0,00
Totaal Investing	-21.635,06	-133.702,28	-360.000,00	0,00

ACT-498 Afwerken van de lopende dossiers 2019

Omschrijving

In deze actie zijn de dossiers die reeds zijn opgestart in 2019, maar waarvan de facturen nog niet zijn ontvangen, opgenomen. Het gaat concreet over volgende dossiers:

- opmaak beheersplan Ten Bogaerde (beschermd bouwkundig erfgoed): 23.115,24 euro (& subsidies);
- opmaak landschapsbeheersplan site Duinenabdij: 38.695,66 euro (& subsidies);
- nieuwe constructie fontein de Poort rondpunt Zeelaan: 250.000 euro;
- potvis Valentijn (Ugent): 187.159,05 euro;
- lakken beelden Sweetlove Duinenabdij: 12.000 euro;
- vervangen pompen en sturingskasten: 15.000 euro (2020 en 2021);
- vernieuwen koer depot Koksijde-dorp na sanering: 100.000 euro.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Opmaak beheerplan Abdijsite:



11/03/2019 bevestigde het Agentschap Onroerend Erfgoed de vastlegging van de onderzoekspremie voor de opmaak van het beheerplan. In mei 2019 werd de opdracht toegekend aan TV Dries Vanhove-Ruben Willaert. Door de complexiteit van het beheerplan, vonden de ontwerpers een proces van voldoende vooroverleg noodzakelijk voor het definiëren van de studie. Door de pandemie werd dit over langere periode gespreid. Vervolgens hebben de diverse ontwerpers zich prioritair op dossiers onroerend erfgoedpremie bijzondere procedure moeten toeleggen wat een impact had op de vooruitgang. In combinatie met de vele beperkende maatregelen om de verspreiding van covid19 tegen te gaan, is de studie pas eind 2020 opgestart. 10/02/2021: aanvraag tot verlenging toegekende onderzoekspremie - aanvraag werd goedgekeurd - het Agentschap verlengde de termijn verlengde tot uiterlijk 10/03/2023.

22/10/2021 presentatie van de eerste draft door het ontwerpteam, voor eerste feedback vanuit de gemeente naar verdere uitwerking toe. Feedback van de gemeente werd bezorgd op 12/12/2021 voor verdere uitwerking door het ontwerpteam.

Lakken beelden van Sweetlove.

Aanvankelijk was er een bedrijf bereid om dit uit te voeren uit de omgeving van Roeselare die dit werk binnen het budget en ter plaatse wilde uitvoeren. Offertes werden opgevraagd, maar na verschillende herhalingen werd geen enkele offerte ingediend.

potvis Valentijn (Ugent): dossier lopende volgens planning en i.f.v. bouw nieuwe museumvleugel

opmaak beheersplan Ten Bogaerde (beschermde bouwkundig erfgoed): Is afgewerkt.

Het beheersplan is afgewerkt en goedgekeurd door het agentschap Onroerend Erfgoed op 25 mei 2021.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	15.282,80	1.041.722,80	0,00
Uitgaven	36.814,80	165.968,78	1.595.061,19	15.000,00
	-36.814,80	-150.685,98	-553.338,39	-15.000,00
Totaal Investering	-36.814,80	-150.685,98	-553.338,39	-15.000,00

ACT-499 Heraanleg Leopoldine Lejeunelaan

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

uitgevoerd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	66.595,51	0,00	13.404,49	0,00
	-66.595,51	0,00	-13.404,49	0,00
Totaal Investering	-66.595,51	0,00	-13.404,49	0,00

ACT-50 Herinrichting van de Duinparklaan



Omschrijving

Bij de heraanleg wordt vooral ingezet op de aanleg van voetpaden, aangezien de Duinparklaan ook veel door voetgangers wordt gebruikt.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

voorzien 2024 en erelonen 2023

ACT-501 Plaatsen van de Seaking op het domein basis Koksijde

Omschrijving

De gemeente kocht een uit dienst genomen Seaking aan voor een symbolisch bedrag van 1 euro. Budget dient te worden voorzien voor de inrichting van de omgeving waar de seaking zal geplaatst worden, met name op de gronden van de kazernezone van de Basis Koksijde.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Intussen werd beslist om in functie van de goeie bewaring van de Seaking deze niet buiten op te stellen. De Seaking krijgt een plaatsje in één van de loodsen op de luchtmachtbasis.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00

ACT-51 Opwaarderen openbaar domein in de Silicowijk

Omschrijving

De Silicowijk, bestaande uit de Silicostraat, Bert Bijnensstraat, Groenstraat, Bloemenstraat, Wandelhofstraat, Molenstraat en Smockelpotstraat, werd aangelegd in de jaren '60-'70. Naast wegen is er heel wat openbare ruimte in de vorm van voetpaden, doorsteekjes en groenpleintjes in deze wijk aanwezig, die allemaal een opknopbeurt kunnen gebruiken. Bedoeling is om een masterplan voor vernieuwing van het openbaar domein in deze wijk op te maken en tot uitvoering ervan over te gaan. Op die manier willen we de Silicowijk terug aantrekkelijk maken en het sociale weefsel versterken.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

werkgroep opgericht met diverse stakeholders - studiebureau aangesteld en studie in opmaak



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-513 Doortocht Koksijde

Omschrijving

Naar aanleiding van spoorwerken die in 2023 door De Lijn worden uitgevoerd, wil de gemeente van de gelegenheid gebruik maken om de ganse doortocht te herbekijken, op te frissen en inrichting te optimaliseren in het kader van de huidige mobiliteit

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

samenwerking opgesteld met alle stakeholders - studiebureau aangesteld door de gemeente voor opmaak startnota

ACT-514 Doortocht Oostduinkerke

Omschrijving

Naar aanleiding van dringende spoorwerken die De Lijn heeft ingepland in 2021, wil de gemeente van de hinder die hiermee gepaard gaat de doortocht opfrissen met nieuwe fietsvoorzieningen, nieuw straatmeubilair, groen, nieuwe openbare verlichting, enz. Ook de rioleringsdoorsteek onder de te vernieuwen sporen thv kruispunt met de Leopold II-laan wordt vernieuwd.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

deel is uitgevoerd met werken van de spoorwerken - riooldoorsteek en apart dossier opgestart voor aanleg voetpaden en fietspaden - gefaseerde uitvoering gestart in november 2021

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	277.543,94	1.040.000,00	750.000,00
	0,00	-277.543,94	-1.040.000,00	-750.000,00
Totaal Investering	0,00	-277.543,94	-1.040.000,00	-750.000,00

ACT-52 Verfraaien van enkele straten in Quartier Sénégalais en omgeving



Omschrijving

De Quartier Sénégalais is beschermd als dorpsgezicht. In het beheersplan is reeds voorzien om ook het openbaar domein op te waarderen. Er wordt voorzien in de heraanleg van:

- de Schoonzichtstraat (175.000 euro in 2020);
- de Maagdenpalmstraat (200.000 euro in 2020);
- een deel van de Pierre Sorellaan en deel Guldenvlieslaan tussen Bad Schallerbachplein en Lejeunelaan (40.000 erelonen in 2021 en 750.000 in 2022).

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	8.356,26	350.000,00	40.000,00
	0,00	-8.356,26	-350.000,00	-40.000,00
Totaal Investering	0,00	-8.356,26	-350.000,00	-40.000,00

ACT-53 Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 2 (vak fietsdoorsteek Luypaertlaan - rondpunt Molen)

Omschrijving

Na de recente overdracht van AWW aan de gemeente: herinrichting met voldoende brede voetpaden, veilige fietspaden, groenvoorzieningen, parkeerplaatsen waar nodig, nieuwe openbare verlichting en nieuwe RWA-riolerings waar nodig. Dit deel omvat fase 2 van de herinrichting van de Jaak Van Buggenhoutlaan.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld en studie in opmaak

ACT-54 Herinrichting resterende gedeelte Lalouxlaan

Omschrijving

Een eerste deel van de Lalouxlaan werd recent heringericht. Het resterende deel, tussen de Vlaanderenstraat en de Koninklijke Baan wordt aangepakt. Ook de aansluitingen met de Vlaanderenstraat worden in dit project meegenomen.

Status

Gunning aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - in ontwerp



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	215.000,00	715.000,00
	0,00	0,00	-215.000,00	-715.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-215.000,00	-715.000,00

ACT-55 Herinrichting Japans Paviljoenstraat, Bichottestraat en Artanpad

Omschrijving

Verfraaien openbaar domein.

Status

Gunning aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

in ontwerp - studiebureau aangesteld

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	235.000,00	235.000,00
	0,00	0,00	-235.000,00	-235.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-235.000,00	-235.000,00

ACT-56 Heraanleg Kerkstraat in Koksijde-dorp

Omschrijving

Herinrichting van de bovenbouw van de Kerkstraat alsook de aanleg van riolering.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

dossier opgemaakt en aangepast nav aanvraag subsidie riolering- archeologisch onderzoek is gebeurd - dossier is vergund - uitvoering gepland vanaf voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	21.536,63	46.864,45	720.463,37	460.000,00
	-21.536,63	-46.864,45	-720.463,37	-460.000,00
Totaal Investering	-21.536,63	-46.864,45	-720.463,37	-460.000,00

ACT-57 Structureel onderhoud van het wegennet

Omschrijving



Hier wordt een jaarlijks budget voorzien voor het vernieuwen van de wegbedekking van gemeentelijke wegen (zonder herinrichting, grote en kleine herstellingen). Bijkomend: structureel onderhoud asfalt Mariapark: +100.000 euro in 2020 en + 200.000 euro in 2021.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

diverse wegen uitgevoerd en dossier Mariapark opgestart - uitvoering voorzien voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	8.375,68	26.370,31	200.000,00	200.000,00
	-8.375,68	-26.370,31	-200.000,00	-200.000,00
Totaal Investering	-8.375,68	-26.370,31	-200.000,00	-200.000,00

ACT-58 Heraanleg van de Middenlaan

Omschrijving

Herinrichting van deze belangrijke wijkverzamelweg en toegangsweg naar school.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

voorzien in 2023

ACT-59 Heraanleg van de prof. Blanchardlaan (fietspaden)

Omschrijving

De prof. Blanchardlaan is tijdens de zomer een drukke toegangsweg tot het strand, waar ook veel fietsers en auto's komen. Een herinrichting met een afgescheiden zone voor fietsers dringt zich op.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld en ontwerp in opmaak

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	350.000,00	300.000,00
	0,00	0,00	-350.000,00	-300.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-350.000,00	-300.000,00

ACT-60 Heraanleg van voetpaden op de zeedijk tussen Koksijde-bad en Sint-Idesbald



Omschrijving

Vernieuwen van de voetpaden tegen de gebouwen, nadat de wandeldijk zelf reeds werd heraangelegd.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

werken zijn uitgevoerd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	86.764,88	556.326,95	863.235,12	600.000,00
	-86.764,88	-556.326,95	-863.235,12	-600.000,00
Totaal Investering	-86.764,88	-556.326,95	-863.235,12	-600.000,00

ACT-61 Herinrichting van de Duinbergenstraat

Omschrijving

Herinrichting met voetpaden, parkeerstroken en groenvoorzieningen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

werken in uitvoering - afwerking voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	37.763,32	400.572,94	362.236,68	350.000,00
	-37.763,32	-400.572,94	-362.236,68	-350.000,00
Totaal Investering	-37.763,32	-400.572,94	-362.236,68	-350.000,00

ACT-62 Herinrichting David Tenierslaan

Omschrijving

Herinrichting bovenbouw, in samenwerking met de VME van de ondergrondse garages die o.a. de roofing vernieuwen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld, ontwerp is opgemaakt, we dienen te wachten op akkoord VME voor de ondergrondse garages die mee participeren. Groendienst heeft studiebureau suggestie overgemaakt voor duidelijker inzetten op meerwaarde van groene inrichting van het plein.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
	0,00	0,00	-45.000,00	-45.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-45.000,00	-45.000,00

ACT-63 Onderhoud wegen - herinrichting tbv voetgangers, fietsers, aanpassingen nav verkeerscommissie...

Omschrijving

Betreft kleinere werken:

- aanleg van voetpaden in de Strandlaan tussen de Hotellaan en de Koninginnelaan (220.000 euro in 2020);
- Koninginnelaan (60.0000 euro in 2020; reeds 60.000 euro in 2019);
- voetpad Christiaenslaan (75.000 euro in 2022),
- Pylserlaan aanpassen bocht tegenaan Zeelaan (75.000 euro in 2020);
- aandeel gemeente omgevingswerken bezoekerscentrum Doornpanne van de IWVA (61.000 euro in 2020);
- heraanleg Mariastraat (25.000 euro in 2020);
- afbraak toren Europaplein (dading, 10.000 euro te voorzien in 2022).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Pylserlaan werd aangepast, Mariastraat werd heraangelegd, omgevingswerken IWVA werden uitgevoerd
Andere projecten zijn lopende

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	54.157,87	76.780,72	386.842,13	0,00
	-54.157,87	-76.780,72	-386.842,13	0,00
Totaal Investering	-54.157,87	-76.780,72	-386.842,13	0,00

ACT-64 Herinrichting Kinderlaan

Omschrijving

Het deel van de Kinderlaan tussen de Albert I-laan en de Nieuwpoortsteenweg is een gewestweg en loopt op de grens met de stad Nieuwpoort. De uitvoering van dit project is afhankelijk van de voorziene budgetten door de Vlaamse Overheid.

AquaFin plant evenwel de vernieuwing van de collector (deel Spreeuwenberg - Nieuwpoortsteenweg) en er wordt een deel secundaire riolering op grondgebied van Koksijde op kosten van AquaFin aangelegd via het Lokaal Pact. Hiervoor dient de gemeente geen investeringskost voor aanleg te voorzien.

In deze actie is aldus budget voorzien voor (1) de herinrichting van de wegenis van het deel tussen Albert I-laan en Spreeuwenberg, met name 300.000 euro (2021), (2) voor het deel tussen de Spreeuwenberg en Nieuwpoortsteenweg worden erelonen voorzien (200.000 euro).

Het deel tussen de Zeedijk en Albert I-laan is geen gewestweg en wordt meegenomen met de herinrichting Zeedijk Groenendijk. Dit is een dossier in samenwerking met stad Nieuwpoort.

**Status**

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld, samenwerkingsovereenkomst is opgemaakt en goedgekeurd met Nieuwpoort, AWW en Aquaduin. Ontwerp in opmaak

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	200.000,00	450.000,00
	0,00	0,00	-200.000,00	-450.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-200.000,00	-450.000,00

ACT-65 Heraanleg deel Tennislaan en Brialmontlaan**Omschrijving**

Herinrichting Tennislaan tussen de Leopold III-laan en rondpuntje (kruispunt Brialmontlaan) en Brialmontlaan.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau is aangesteld

ACT-66 Heraanleg deel Westendestraat**Omschrijving**

Heraanleg deel tussen Guido Gezelleplein en de Duinbergenstraat.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp in opmaak

ACT-67 Heraanleg wegbedekking Berglaan**Omschrijving**

Betonnen verharding vertoont schade, herstel noodzakelijk.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp in opmaak

ACT-68 Heraanleg Gloxiniaslaan**Omschrijving**



Na de heraanleg van de Van Buggenhoutlaan zal de aansluitende Gloxiniaslaan worden heringericht en wordt de riolering, die in slechte staat is en voor wateroverlast zorgt bij hevige regenval, heraangelegd.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp in opmaak

ACT-69 Heraanleg Fezantestraat

Omschrijving

Herinrichting van de straat.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp in opmaak

ACT-70 Uitbreiding urnenveld begraafplaats Koksijde en Oostduinkerke

Omschrijving

Het bijzetten van urnen op urnevelden is een vorm van begraven waarvoor er door de bevolking meer en meer wordt gekozen. Dit heeft voor gevolg dat de bestaande urnevelden op de begraafplaats van Koksijde-dorp en Oostduinkerke geregeld moeten uitgebreid worden om in de nodige faciliteiten te kunnen voorzien.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Op de begraafplaats te Koksijde en Oostduinkerke werden de urnevelden uitgebreid met in totaal een 60-tal extra plaatsen.

Aanleg en afwerking van groen werd ook afgewerkt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	93.777,48	0,00	0,00	0,00
	-93.777,48	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-93.777,48	0,00	0,00	0,00

ACT-71 Uitvoeren van aanpassingswerken aan nutsvoorzieningen n.a.v. wegenwerken

Omschrijving

Jaarlijks budget die gebruikt wordt naar aanleiding van wegenwerken: hierbij kan het gaan over noodzakelijke verplaatsing van leidingen, ondergronds brengen van bekabeling, enz...

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

naar aanleiding van uitgevoerde wegenwerken zijn ook nutswerken uitgevoerd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	60.000,00	20.000,00
	0,00	0,00	-60.000,00	-20.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-60.000,00	-20.000,00

ACT-72 Aanleg parking Ter Duinenlaan en aanpassingen fietspad/bushalte

Omschrijving

Inrichting van de zone naast het politiegebouw als parking.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

werk is uitgevoerd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	119.052,13	69.584,58	200.947,87	0,00
	-119.052,13	-69.584,58	-200.947,87	0,00
Totaal Investering	-119.052,13	-69.584,58	-200.947,87	0,00

ACT-73 Herinrichting Pastoor Schmitzstraat

Omschrijving

Na de bouw van het nieuwe depot van het Navigo zal deze straat heringericht worden.

Status

Definitief ontwerp goedgekeurd (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - aanbesteding gepland voorjaar 2022 - uitvoering naar aanleiding van oprichting depotgebouw Navigo

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	115.000,00	90.000,00
	0,00	0,00	-115.000,00	-90.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-115.000,00	-90.000,00



ACT-74 Herstellingen en onderhoud aan de brug over het Langgeleed

Omschrijving

Herstel van de brug die toegang geeft tot het munitiedepot.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau aangesteld - ontwerp in uitvoering

ACT-75 Heraanleg buxushaag tumulus begraafplaats Koksijde-dorp

Omschrijving

Europa is in de greep van de buxusmot. De rupsen van deze uit Azië overgekomen mot vreet alle buxusaanplantingen af die het op haar pad vindt. Sedert kort komt deze mot ook in Koksijde voor en het valt te voorzien dat de aanplanting van de flanken van de graftumulus op de begraafplaats van Koksijde-dorp, die geheel uit buxus bestaat, op korte termijn door deze mot zal worden aangetast. Om redenen dat er geen chemische middelen mogen toegepast worden om deze mot te verdelgen valt het te voorzien dat de buxusbeplanting van de graftumulus op termijn door een andere plant zal moeten vervangen worden.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

zal uitgegeven worden aan aannemer, locatie en aard van werken zou grote bijkomend beslag leggen op werking groendienst

ACT-76 De verkeersveiligheid in de Pylyserlaan versterken

Omschrijving

In een eerste fase zullen delen van percelen (voortuinen) die aansluiten op de Zeelaan aangekocht worden om een bochtverbreding te voorzien. Na deze aankoop zal de verkeersveiligheid in deze woonstraat bekeken worden gezien het veelvuldige gebruik ervan door fietsers (zie actie 63). Er is momenteel wel reeds een fietssuggestiestrook aangebracht. Deze straat wordt nog teveel als sluiptweg gebruikt, waardoor de veiligheid voor fietsers en voetgangers onder druk komt te staan. Door het rechtlijnige karakter van de Pylyserlaan zijn er ook problemen met de snelheid van het gemotoriseerde verkeer. Er zal door middel van een proefproject nagegaan worden welke verkeersmaatregelen kunnen genomen worden om de Pylyserlaan verkeersveiliger te maken en dit in overleg met de bewoners.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

onteigening is gebeurd en werken zijn uitgevoerd



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	27.850,00	0,00	20.000,00	0,00
	-27.850,00	0,00	-20.000,00	0,00
Totaal Investering	-27.850,00	0,00	-20.000,00	0,00

AP-9: In de publieke ruimte zorgen we voor voldoende groen, ruimte voor ontmoeten, bewegen en spelen

Het publiek domein is bij uitstek een collectieve ruimte waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, waar men zich moet kunnen ontspannen, enz.

Weloverwogen specifieke plaatsen, zoals bij uitstek onze zeedijken maar ook pleinen, (sport)parken en iconische plaatsen zoals de Hoge Blekker, moeten deze doelstelling maximaal faciliteren door een gepaste inrichting.

De inrichting van het publieke domein bij enkele grotere geplande projecten (zoals het masterplan Oostduinkerke-dorp, Koksijde-dorp) zijn bovendien een mooie opportuniteit om deze doelstelling als uitgangspunt te hanteren. Dit zijn tevens belangrijke pilootprojecten voor de toekomst door de steeds schaarser wordende ruimte en de nood aan inbreiding.

Ook op "nieuwe" plaatsen willen we ruimte realiseren voor ontmoeting en spel, bijvoorbeeld door de aanleg van een speelbos, de verdere aanleg van hondenlosloopweides,...

Maar ook simpele en kleinere ingrepen zullen deze doelstelling bewerkstelligen (bijv. plaatsen van een zitbank, een fitnesstoestel, een publieke barbecue, een petanqueveld, de inrichting van kleine restruimtes tot aangename groene zitruimtes, ...).

Acties

ACT-100 Aanleg geboortebos

Omschrijving

Bomen doen de biodiversiteit én de mens goed. Ze leveren gezonde lucht en zijn dus van groot belang, zeker nu het klimaat opwarmt. Daarnaast staan bomen bij uitstek symbool voor het groeien. Een geboortebos is dan ook een ideaal geboortegeschenk voor onze nieuwe spruiten in Koksijde-Oostduinkerke. In de omgeving van Golf Hof ter Hille is er ruimte. Het beheer van het terrein impliceert het jaarlijks gestructureerd uitvoeren van aanplantingen, alsook het onderhoud van de grasvlakten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Aanplanting op 20/11/2021 waarop de gezinnen met kinderen geboren tussen 01/01/2019 en 30/06/2021 werden uitgenodigd. 98 gezinnen namen deel.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	2.420,00	1.309,62	10.000,00	10.000,00
	-2.420,00	-1.309,62	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Exploitatie	-2.420,00	-1.309,62	-10.000,00	-10.000,00

ACT-101 Opmaak van een groenplan

Omschrijving

De komende jaren dient er verder werk gemaakt worden van het rooien van een aantal oude en kaprijpe laanbeplantingen die tegelijkertijd door nieuwe aanplantingen moeten worden vervangen. Daarnaast krijgt de groendienst geregeld opdrachten voor de aanleg of heraanleg van gemeentelijke groenzones. Het aantal bomen op het grondgebied willen we op peil houden en verhogen waar mogelijk. Ook dienen er een aantal bestaande groenobjecten worden heringericht om redenen dat de gazons en beplantingen aan vervanging toe zijn. Een groenplan met een visie op lange termijn moet zorgen voor het efficiënt beheer van het gemeentelijke groenareaal. Dit plan zal in eigen beheer worden opgesteld met werkingsmiddelen onder actie 438.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

- december 2021: stappenplan groenplan geïnitieerd door opstellen vereisten van een GIS-inventaris als uitvalsbasis voor groenplan
- december 2021: na creative sessions vastgepind dat bomenplan en richtlijnen naar aannemers en studiebureaus deel zullen uitmaken van groenplan. Eventueel ook een hoofdstuk eigen natuur.

ACT-103 Aanleggen van een speelbos - een avontuurlijk speelterrein met natuurlijke speelelementen

Omschrijving

De gemeente Koksijde vindt het belangrijk dat kinderen buiten kunnen spelen. Door het aanleggen van een speelbos en/of een avontuurlijk speelterrein kan de jeugd naar hartenlust spelen en genieten van de natuur. Er dient nog een concrete locatie onderzocht te worden, rekening houdende met alle randvoorwaarden (bijv. het standpunt van het Agentschap Natuur en Bos).

Status

Kwaliteit (toelichting)

Er werd beslist om twee avontuurlijke speelterreinen aan te leggen met natuurlijke speelelementen. Dit in het project 'Wonderwoudje' op site Abdijmuseum Ten Duinen en rond het Duinenhuis.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-104 Creëren van ontmoetingsplaatsen door inrichting als openbare bbq-spots

Omschrijving

Plaatsen op het openbaar domein waar mensen elkaar op een informele manier kunnen ontmoeten zijn belangrijk. Het plaatsen van publieke BBQ-spots op weloverwogen plaatsen kan hier een mooie invulling aan geven.

Status



Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Oorspronkelijk werd voorzien om "openbare" en vrij te gebruiken BBQ's te plaatsen op o.a. strand thv St André. Na evaluatie en afweging werd dit project niet weerhouden. Er werd wel een toestel geplaatst aan feestzaal Witte Burg en Kerkepanne. Deze kunnen gebruikt worden door gebruikers van beide feestzalen. Op die manier is er ook controle naar onderhoud.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	13.527,80	0,00	10.000,00	10.000,00
	-13.527,80	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	-13.527,80	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-77 Herinrichting Zeedijk in Groenendijk

Omschrijving

Heraanleg van de Zeedijk in Groenendijk met aandacht voor de verschillende gebruikers (voetgangers, fietsers, bewoners en tweedeverblijvers met garage-inritten,). Ook het deel Kinderlaan tussen Zeedijk en Albert I-laan wordt meegenomen (samenwerking stad Nieuwpoort).

Raming Kinderlaan, Noordwindhelling en Westenwindhelling (621.000 euro incl BTW); riolering en wegenis zeedijk (1,7 miljoen euro; riolering en wegenis Debognieplein 650.000 euro) - met erelonen samen 3,2 miljoen euro.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

ontwerper is aangesteld - ontwerp is in opmaak - archeologisch vooronderzoek is gebeurd - overleg met diverse stakeholders

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	26.917,87	35.528,67	570.000,00	1.050.000,00
	-26.917,87	-35.528,67	-570.000,00	-1.050.000,00
Totaal Investering	-26.917,87	-35.528,67	-570.000,00	-1.050.000,00

ACT-78 Heraanleg Zeedijk Oostduinkerke

Omschrijving

Heraanleg van de zeedijk in Oostduinkerke. Door het PRUP Strand en Dijk is er mogelijkheid om de zeedijk iets te verbreden, waardoor er meer mogelijkheden zijn voor een herinrichting die rekening houdt met de diverse gebruikers (wandelaars, fietsers, spelende kinderen) en aanwezig terrassen. Dit project, aanvankelijk voorzien om uit te voeren in 2022-2023, wordt later uitgevoerd, na overleg met de betrokken handelaars.

Status

Actie opgestart



Kwaliteit (toelichting)

ontwerper is aangesteld - ontwerp in opmaak - afkoppelingsadviseur aangesteld voor aangelanden -

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	44.108,17	0,00	10.000,00	0,00
	-44.108,17	0,00	-10.000,00	0,00
Totaal Investering	-44.108,17	0,00	-10.000,00	0,00

ACT-79 Herinrichting Kerkplein Koksijde-bad

Omschrijving

In aansluiting op de herinrichting van de Van Buggenhoutlaan wordt ook het Kerkplein bij de OLV Ter Duinenkerk vernieuwd en kwalitatiever ingericht, waarbij rekening wordt gehouden met de organisatie van evenementen. Tegelijkertijd zal de toegankelijkheid van de kerk verbeterd te worden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau aangesteld - ontwerp in opmaak - uitvoering voorzien na 1e fase Van Buggenhoutlaan 2023-2024

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00
	0,00	0,00	-75.000,00	-75.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-75.000,00	-75.000,00

ACT-80 Herinrichting kerkplein Oostduinkerke (Sint Niklaaskerk)

Omschrijving

Herinrichting kerkplein voor de Sint Niklaaskerk met een centrale groene zone, parkeerplaats, voorzieningen voor openbaar vervoer, fietsvoorzieningen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp in opmaak - uitvoering nav werken Leopold II laan

ACT-81 Verfraaien Grardplein en Konzplein te Sint-Idesbald

Omschrijving

Verfraaien van beide pleinen die aan elkaar grenzen, opwaardering openbaar domein.

Status



Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

ontwerper is aangesteld - ontwerp is opgemaakt

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	1.075.000,00	1.000.000,00
	0,00	0,00	-1.075.000,00	-1.000.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-1.075.000,00	-1.000.000,00

ACT-82 Heraanleg Terlinckplein met stukje zeedijk

Omschrijving

Vernieuwing openbaar domein in centrum van Koksijde-bad.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - nog geen ontwerp

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	0,00	0,00	0,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	0,00	-50.000,00

ACT-83 Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk

Omschrijving

Naar aanleiding van de herinrichting van de Albert I-laan (N34) in Groenendijk met o.a. fietspaden werd ook de ventweg door de Vlaamse Overheid overgedragen aan de gemeente Koksijde. De bedoeling is dit deel heraan te leggen met voetpaden, veilige fietsvoorzieningen, groen, zitruimtes, edm tot aan de tramhalte t.h.v. de Paardenvissersweg.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - vergunning is goedgekeurd - aanbesteding lopende en uitvoering gepland in 2022



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	20.225,43	5.186,77	560.000,00	0,00
	-20.225,43	-5.186,77	-560.000,00	0,00
Totaal Investering	-20.225,43	-5.186,77	-560.000,00	0,00

ACT-84 Bouwen van een uitkijktoren op de Hoge Blekker

Omschrijving

De bouw van een uitkijktoren op de Hoge Blekker kadert binnen het project Horizon 2025, waarbij de provincie op tal van plaatsen een uitkijktoren wenst te bouwen.

Voor dit dossier ontvangen we 225.000 euro subsidie van de provincie West-Vlaanderen.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Het dossier is stopgezet naar aanleiding van beroep door aangelanden. Er is een uitspraak van de Raad voor Vergunningenbetwistingen, waarbij de afgeleverde vergunning werd vernietigd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	-56.250,00	0,00	0,00
Uitgaven	3.339,45	0,00	280.000,00	280.000,00
	-3.339,45	-56.250,00	-280.000,00	-280.000,00
Totaal Investering	-3.339,45	-56.250,00	-280.000,00	-280.000,00

ACT-85 Herinrichting Zavelplein

Omschrijving

Na de heraanleg van de Zeedijk wordt ook het aangrenzende Zavelplein, samen met de omgeving van het kunstwerk, opgewaardeerd.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

studiebureau is aangesteld - ontwerp opgemaakt

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	425.000,00	400.000,00
	0,00	0,00	-425.000,00	-400.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-425.000,00	-400.000,00



ACT-86 Heraanleg houten terras zeedijk Koksijde

Omschrijving

Heraanleg houten terras ter hoogte van het Zouavenplein, met name de volledige wegname van de bestaande structuur, het vervangen door bevoering in gebakken straatstenen, zitbanken in architectonisch beton en het plaatsen van een windscherm.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

is uitgevoerd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	87.194,03	175.000,00	100.000,00
	0,00	-87.194,03	-175.000,00	-100.000,00
Totaal Investering	0,00	-87.194,03	-175.000,00	-100.000,00

ACT-87 Inrichting van de openbare ruimte met groenelementen (bloem- en plantenbakken)

Omschrijving

Openbare pleinen en handelscentra moeten met groen en met bloeiende planten worden opgewaardeerd. In functie daarvan dienen er al dan niet verplaatsbare plantbakken en bebloemingselementen worden aangekocht.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

- aankoop en plaatsing nieuwe bloembakken dijk Koksijde
- uitzetten bloembakken in alle centra en sleutelposities binnen groot Koksijde
- bloembak cilinder HOUT (tennis) 4
- bloembak cilinder ZINK hoog model 12
- bloembak cilinder ZINK laag model 6
- bloembak rechthoek hang PVC 242
- bloembak vierkant PVC 81
- bloembak zeshoek HOUT 10
- bloemshotel dubbel PE 96
- bloemshotel enkel PE klein + groot 11
- bloemtoren cilinder 12
- bloemtoren Garcy ZINK 20
- plantbak BETON (Zeedijk) 13 13
- plantbak PVC (Phenix - Chamaerops) 17
- plantbak ZINK (openluchtwembad) 32



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	50.997,97	45.991,12	80.000,00	80.000,00
	-50.997,97	-45.991,12	-80.000,00	-80.000,00
Totaal Investering	-50.997,97	-45.991,12	-80.000,00	-80.000,00

ACT-88 Opwaarderen van Zeedijk in Koksijde-bad door zitbanken met groenelementen

Omschrijving

Bij de vernieuwing van de zeedijk van Koksijde, met name in het gedeelte tussen het George Grardplein (Sint-Idesbald) en het Zeewierplein (Koksijde-bad), werd er voorzien in de plaatsing van vaste constructies die met zee- en zoutminnende planten werden aangeplant. Ter opwaardering van de zeedijk is het wenselijk om in het resterende gedeelte van de dijk die tussen het Zeewierplein en het Elisabethplein is gelegen zo ook te voorzien in de plaatsing van dezelfde constructies.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de beperkte draagkracht van de onderliggende garages / en problemen van roofing wordt afgezien van de uitbreiding vaste plantenbakconstructies met zitelementen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	1.196,93	0,00	0,00	0,00
	-1.196,93	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-1.196,93	0,00	0,00	0,00

ACT-89 Plaatsen van afsluitingen t.h.v. zijstraten Zeedijk

Omschrijving

Met deze actie willen we het probleem van zandopstuivingen in de zijstraten van de Zeedijk oplossen. Er wordt gezocht om dit op een esthetische manier te doen, al dan niet gecombineerd met afvalstraten, zitbanken en fietsrekken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Tussen Zavelplein en Grardplein zijn reeds keermuren geplaatst, zodanig dat de mogelijkheid bestaat om de ondergrondse afvalscontainers te voorzien.

ACT-90 Vervanging speeltoestellen & plaatsen van nieuwe toestellen

Omschrijving



De gemeente Koksijde beschikt over bijna 20 speelterreinen (zie <https://www.koksijde.be/speelterreinen>) in eigen beheer. Ook op het strand staan een aantal speeltoestellen. De bestaande speeltoestellen dienen in eerste instantie onderhouden te worden. Daarnaast is het belangrijk om naar vernieuwende concepten te zoeken (bijv. thematische speelpleinen, gebruikte materialen, ...) en ook te zorgen voor inclusieve speelpleinen, waar kinderen met een beperking zich kunnen uitleven. Nieuwe locaties worden oordeelkundig ingeplant, rekening houdende met o.a. de bevolkingssamenstelling van de betreffende wijk. Bij het plaatsen van nieuwe toestellen kunnen bovendien suggesties van omwonenden (via bijv. het burgerplatform iedereen.mee@koksijde.be) worden gevraagd.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werd de voorbije jaren geïnvesteerd in het vervangen van oude speeltoestellen op de verschillende terreinen. In 2021 kwam er ook een inclusief speelterrein bij in de Tulpenlaan. Verder staan er nog een aantal projecten op de agenda van de jeugddienst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.135,18	4.111,18	10.721,00	10.721,00
	-3.135,18	-4.111,18	-10.721,00	-10.721,00
Totaal Exploitatie	-3.135,18	-4.111,18	-10.721,00	-10.721,00
Investering				
Uitgaven	21.332,67	17.146,79	55.000,00	40.000,00
	-21.332,67	-17.146,79	-55.000,00	-40.000,00
Totaal Investering	-21.332,67	-17.146,79	-55.000,00	-40.000,00

ACT-91 Inrichting van de openbare gemeentelijke groenzones inclusief rooien kaprijpe bomen

Omschrijving

Openbare pleinen en handelscentra moeten met groen en met bloeiende planten worden opgewaardeerd. In functie daarvan dienen er al dan niet verplaatsbare plantbakken en bebloemingselementen worden aangekocht.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Onderhoud/vaste planning

- onderhoud (repetitieve watergift, repetitief wieden, opkuis, inboeten, ..) van alle perken, plantsoenen, bloembakken van de gehele gemeente
- onderhoud van ~16.000 laanbomen (regulier periodieke snoei- en hakselwerken, maar ook vb. kandelaberen van hoogstammen Leopold II laan, rooiwerkzaamheden, ..)
- onderhoud van ~50.000m² haagoppervlakte (40% uit te besteden)
- beheer grassportvelden in Koksijde en ODK (oppervlaktes soms elke week maaien)
- onderhoud van 700.000m² berm- en gazongras (40% uit te besteden, oppervlaktes in eigen beheer tot 10x per jaar maaien)



- regeneratie sportgrasvelden
- ontkneden begraafplaats ODK
- teraardebestelling/bijzetten urnen bij 208 begravingen
- plaatsen (en opruimen) van 700 kerstbomen (incl. 521 Bos van Commerce)

Aanleg

- Aanplant van ruim 135.000 planten (!) (éénjarige en vaste planten samen) voor winter- en zomerbeblooming
- Heraanleg voltooid van diverse groenoppervlaktes (rondpunt Zeelaan, aanplant K. Vanheckelaan, ...)
- Plaatsen van 800 lopende meter strandhagen (tegen zand op dijken, ism openbare netheid)
- Groenaanleg Vaneuvillehuis
- ...

Events

- aanleg van Bos van Commerce (aanplant 650 grote kerstbomen)
- aanleg buitendecoratie Koket Koksijde
- ...

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	42.074,50	-4.653,49	38.000,00	38.000,00
	-42.074,50	4.653,49	-38.000,00	-38.000,00
Totaal Investering	-42.074,50	4.653,49	-38.000,00	-38.000,00

ACT-93 Recreatief medegebruik van natuurgebieden verder ontwikkelen

Omschrijving

De natuurgebieden in Koksijde zijn bijzonder waardevol en op Europees niveau beschermd. Het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) is vaak eigenaar en/of beheerder binnen de belangrijkste duincomplexen. Een nieuw beheerplan biedt extra mogelijkheden om de natuurwaarden in stand te houden en te versterken en tegelijkertijd het recreatief medegebruik in de duinen kwalitatief verder te ontwikkelen en in goede banen te leiden. Zo zijn er mogelijkheden om o.a. het ruitertraject op te waarderen en uit te breiden (vb. Doornpanne), de MTB-route te finaliseren, nieuwe wandel- en/of fietsdoorsteken (vb. Oostvoorduinen: fietsdoorsteek Nieuwpoortsteenweg - Polderstraat) te realiseren en uitkijkpunten (vb. Hoge Blekker, zie actie 84) aan te leggen. Er wordt in eerste instantie budget voorzien voor het verwerven van grond voor het realiseren van een doorsteek Nieuwpoortsteenweg - Oostvoorduinen (ter hoogte van huisnummer 123). Andere opportuniteiten kunnen later in het meerjarenplan worden ingeschreven.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Naast het onderhoud aan de bestaande trajecten (vb. door groendienst: ruiming mtb-pad in Oostvoorduinen en ruiterspad aan Hoge Blekker) werden ook nieuwe zaken gerealiseerd door de gemeentelijke groendienst in samenspraak met en ter ondersteuning van het Agentschap voor Natuur en Bos, vb.:

- nieuw ruitertraject in de Schipgatduinen,
- nieuwe doorsteken/voetgangerssluizen tot op het wandelpad aan de rand van de Houtsaegerduinen voorzien. Dat zorgde voor betere bereikbaarheid van het gebied vanuit Koksijde,



- verwijderen van de aloude omheining aan de Hoge Blekker en vervangen door een hekwerk in castanea.

Met de opmaak van een (nieuw) natuurbeheerplan voor het duincomplex Doornpanne - Witte burg incl. grasland Tepelhoornstraat (momenteel in voorbereiding) zullen ook de mogelijkheden voor recreatief medegebruik / toegankelijkheid (her)bekeken worden. Deze actie blijft aldus actueel.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	28.640,51	30.000,00	30.000,00
	0,00	-28.640,51	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investering	0,00	-28.640,51	-30.000,00	-30.000,00

ACT-94 Verfraaien omgeving watertoren

Omschrijving

De omgeving van de watertoren, op het kruispunt van de Kinderlaan en de Nieuwpoortsteenweg, is een belangrijke toegangspoort tot de gemeente Koksijde, o.a. voor het verkeer komende van de E40/A18. Daarom willen we deze omgeving verfraaien in samenwerking met de IWVA, eigenaar van het terrein en de toren.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

dossier is in uitvoering via Aquaduin naar aanleiding van het toegankelijk maken van de watertoren - is geen actie meer van de gemeente - gemeente wordt wel betrokken

ACT-95 Aanleg publieke ruimte naar aanleiding van realisatie masterplan Oostduinkerke-dorp

Omschrijving

De publieke ruimte die is voorzien in het ontwerpend onderzoek masterplan Oostduinkerke-dorp is een van de belangrijkste structurerende elementen in dit vernieuwende concept, de zgn. Dorpspromenade Oostduinkerke. De Dorpstraat, gewestweg N396, is hierbij een belangrijk structurerend element en het is de bedoeling deze weg open te trekken en een brede "boulevard" te creëren met voldoende groenelementen. Er dienen voor dit project erelonen voor een ontwerp te worden voorzien (50.000 euro). De investering voor de aanleg van het publieke domein wordt momenteel geraamd op circa 2 miljoen euro. Ook de Vlaamse Overheid is partner voor dit project. Voor de financiering van dit project wordt voorzien in de verkoop van gronden.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Het project staat gepland vanaf 2023.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-96 Aanleg van een vlonderpad naar Duinenhuis

Omschrijving

Het natuureducatief centrum Duinenhuis ontvangt jaarlijks 15.000 bezoekers. De ligging in volle Schipgatduinen met zicht op zee is een unieke troef. Om de toegankelijkheid voor (minder mobiele) wandelaars verder te verbeteren, moet de mogelijkheid om een wandelpad aan te leggen bovenop de oude, overstuifde wegbedding van de Bettystraat onderzocht en desgevallend gerealiseerd worden (tussen bestaande toegangsweg en Dorlodotstraat).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De ligging in en nabij speciale beschermingszone en de eigendomsstructuur beperken de mogelijkheden en zorgen voor een langere looptijd van deze actie. De realisatie van het pad blijft evenwel van groot belang voor de verdere ontwikkeling van het Duinenhuis en de omgeving.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-97 Optimaliseren zitbankenplan voor het gehele openbaar domein

Omschrijving

Er bestaat reeds een overzichtsplan voor alle zitbanken op het grondgebied via een geoloket (https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1T-FCHb_9NEbvIJK78HO42ntPBLc&ll=51.1625064360235%2C2.681448000000046&z=12). De bedoeling is om – op basis van de inventarisatie – te kijken waar er nog banken tekort staan, door stralen rond de bestaande zitbanken te trekken en missing links te detecteren om zo bijkomende zitbanken te plaatsen. Daarnaast zal er gestreefd worden naar meer uniformiteit van zitbanken, met specifieke aandacht voor de zeedijken en de kernen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

er worden jaarlijks banken aangekocht - ter vernieuwing van kapotte zitbanken of ter uitbreiding



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	0,00	0,00	-5.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-5.000,00	0,00

ACT-98 Aanleg omgeving oud gemeentehuis Koksijde-dorp (Zeelaan)

Omschrijving

In afwachting van de realisatie van het masterplan voor Koksijde-dorp is het de bedoeling om, na afbraak van het oud gemeentehuis, hier een mooie groene ruimte aan te leggen, waar de dorpsbewoners kunnen vertoeven en elkaar kunnen ontmoeten. Het wordt een rustpunt in de Zeelaan.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Het ontwerp is gemaakt door Ides Leys, voormalig hoofd van de groendienst, en is verder uitgewerkt door studiebureau Plantec. - vergunning is afgeleverd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	256,52	4.449,04	50.000,00	0,00
	-256,52	-4.449,04	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	-256,52	-4.449,04	-50.000,00	0,00

ACT-99 Uitwerken en promoten van een speelpleinroute via Geoloket

Omschrijving

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie moet nog uitgewerkt worden.

AP-10: Inzetten en stimuleren van duurzaam en onderhoudsvriendelijk beheer (gemeentelijk) patrimonium

Het gemeentelijk patrimonium wordt klaargemaakt voor de toekomst. We kunnen er niet omheen: de klimaatuitdaging waar we voorstaan is groter dan ooit. Een lokaal bestuur staat steeds meer onder druk en krijgt een grotere voorbeeldrol om de eigen gebouwen te verduurzamen. Investerings in het publiek patrimonium zijn complex en vragen vele financiële middelen, technische kennis en personeelsinzet. Het lokaal bestuur maakt werk van een duurzame strategie en beheert het eigen patrimonium efficiënter en met minder kosten. Aandachtspunt binnen deze strategie is maximaal energie besparen om zo kostenefficiënt mogelijk de transitie naar klimaat neutrale gebouwen te verwezenlijken.



Acties

ACT-105 Restauratie Home Pecher - fase 2&3 (restauratie ramen en gevels en inrichting secretariaat WAK)

Omschrijving

De voormalige, als monument beschermde, home Edouard Pêcher in de Veurnelaan is de thuisbasis voor onze Westhoek Academie. De restauratie van dit gebouw is met een eerste fase reeds afgerond. In een tweede en derde fase worden ook de ramen vernieuwd en de uitbouw waar nu het secretariaat is gevestigd wordt aangepakt.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Architect is het lastenboek aan het opmaken samen met studiebureau technieken.

ACT-106 Renovatiewerken aan de Sint-Niklaaskerk

Omschrijving

Eén kant van de toren dient nog aangepakt te worden gezien de aanwezige vorstschade; een aantal andere vaststellingen gedaan door Monumentenwacht noodzaken bovendien tot een aantal renovatiewerken. In 2020 wordt een architect aangesteld voor de opmaak van het renovatiedossier. Uitvoering van de werken is voorzien voor 2023.

Status

Bestek aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

Er dient een lastenboek ter aanstelling van een architect te worden opgemaakt.
Het programma van eisen moet nog worden gedefinieerd, samen met andere acties.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	30.000,00	0,00
	0,00	0,00	-30.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-30.000,00	0,00

ACT-107 Sint-Pieterskerk: restauratie dak en plaatsen van voorzetramen

Omschrijving

Dit dossier werd reeds voor betoelaging ingediend bij de Vlaamse Overheid. Het gaat over vernieuwing van het dak en de voorzetramen voor de glas-in-loodramen.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	150.000,00	0,00
	0,00	0,00	-150.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-150.000,00	0,00

ACT-108 Energiebesparende acties in het kader van het klimaatactieplan

Omschrijving

Het eigen patrimonium zal verder aangepast worden met energiebesparende maatregelen. De prioriteiten worden vastgelegd in het klimaatactieplan.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Samensmelting van allerlei investeringen die al uitgevoerd werden.

Plaatsen zonnepanelen, vernieuwen van stookruimtes, vernieuwen van regeling van stookruimtes...

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00	0,00
	0,00	0,00	-20.000,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-20.000,00	0,00
Investering				
Ontvangsten	562,88	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	51.369,34	17.365,58	150.000,00	150.000,00
	-50.806,46	-17.365,58	-150.000,00	-150.000,00
Totaal Investering	-50.806,46	-17.365,58	-150.000,00	-150.000,00

ACT-109 Verfraaien van reddingscentra en sanitair op het strand

Omschrijving

Op en nabij het strand is er infrastructuur aanwezig ten behoeve van de reddingsdiensten, evenals sanitair. Deze infrastructuur (sites Duinpark, Sloepenlaan, Groendijk en Sint-André) dient gerenoveerd te worden. Gezien deze soms gelegen zijn in natuurgebied zal intens overleg met aantal partners nodig zijn. Er zijn ook aanpassingswerken nodig in functie van het stallen van de boten en op een aantal locaties wordt ook voorzien in nieuwe tijdelijke constructies voor de redders dicht tegen de waterlijn waardoor er beter zicht zal zijn.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt gekeken naar mogelijkheden voor het vernieuwen van de openbare toiletten in Duinpark, Sloepenlaan, Groenendijk en Sint-André. Het vervangen van de tijdelijke constructies voor de redders wordt ook verder



onderzocht.

In 2021 werden stranddouches voor openluchtrecreatie aangekocht.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	5.698,95	600.000,00	600.000,00
	0,00	-5.698,95	-600.000,00	-600.000,00
Totaal Investering	0,00	-5.698,95	-600.000,00	-600.000,00

ACT-110 Vernieuwen buitenschrijnwerk gebouw Noordduinen

Omschrijving

Het buitenschrijnwerk (momenteel nog enkel glas) van het gebouw de Noordduinen dient vernieuwd te worden.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Dossier nog niet opgestart, staat gepland vanaf 2023.

ACT-111 Depot Koksijde en werf Oostduinkerke: bouwen van extra loodsen

Omschrijving

Omwille van een stijgend gebrek aan berguimte voor (rollend) materiaal is de bouw van tijdelijke loodsen aangewezen.

Status

Voorontwerp goedgekeurd (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

Door afbouw eigen opkweek perkgoed is er ruimte vrijgekomen voor stallen materialen (depot Koksijde) .

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	229,90	0,00	349.770,10	0,00
	-229,90	0,00	-349.770,10	0,00
Totaal Investering	-229,90	0,00	-349.770,10	0,00

ACT-112 GBS Oostduinkerke: vervangen vloerbekleding

Omschrijving

Vervangen van de huidige (linoleum) vloerbekleding in de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool (GBS) van Oostduinkerke.

Status

Actie in uitvoering



Kwaliteit (toelichting)

Dossier is in laatste fase van uitvoering

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	28.801,41	122.613,92	135.000,00	0,00
	-28.801,41	-122.613,92	-135.000,00	0,00
Totaal Investering	-28.801,41	-122.613,92	-135.000,00	0,00

ACT-113 Bouwen van een extern beeldhouwatelier met buitenwerkplaatsen en aanleg beeldentuin WAK

Omschrijving

Het huidige atelier is nu reeds te klein voor de vele cursisten. Het is immers als student niet mogelijk om groter en omvangrijker werk te maken, iets wat een essentieel onderdeel is voor een lespakket beeldhouwen. Het beeldhouwersatelier zal niet langer deel uitmaken van het hoofdgebouw, maar verhuizen naar een locatie in de buurt van de academie. Met de afbraak van de Speeldune en eventueel de garageboxen komt bebouwbare ruimte vrij aan de achterkant van het gebouw, op de binnenkoer.

Met de aanleg van een beeldentuin wil de WAK buitenexposities organiseren. De academie wordt zo ontsloten naar de achterkant toe. De buitenexpo is één van de troeven die de academie kan uitspelen waarbij de architectuur van de zuidkant van het gebouw opnieuw zichtbaar wordt. De buitententoonstelling is veel meer dan beelden op een sokkel in een landschap plaatsen. Er zal gebruik gemaakt worden van beschikbare ruimteplatformen waardoor de beelden of objecten niet langer verdwijnen in een landschap. Er worden met andere woorden zones aangelegd die een afgebakende ruimte vormen waarbinnen één of meerdere objecten kunnen geplaatst worden.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Moet gebouwd zijn voor renovatie hoofdgebouw --> beeldhouwatelier verdwijnt in het gebouw en wordt onthaal + exporuimte

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	0,00	0,00	-100.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	0,00

ACT-114 GBS Oostduinkerke: heraanleg speelplaats lagere afdeling

Omschrijving

De speelplaats van de lagere afdeling van de gemeenteschool van Oostduinkerke wordt heraangelegd met een nieuwe verharding (tegelvloer) met speelplaatsspelen, sportterreintjes, ...

Status

Actie opgestart



Kwaliteit (toelichting)

voorontwerp is lopende

ACT-115 Depot Koksijde: vernieuwen refter en sanitair

Omschrijving

De huidige accommodatie van de gemeentelijke werkplaatsen in Koksijde-dorp is verouderd. In afwachting van een herlokalisatie op de gronden van de kazernezone in Koksijde, is het nodig de refter en het sanitair te vernieuwen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De huidige sanitaire voorzieningen in de depot zijn onvoldoende groot en voldoen ook niet meer aan huidige normen.

De aanbesteding werd in 2021 uitgevoerd en in 2022 zullen de units worden geplaatst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	200.000,00	0,00
	0,00	0,00	-200.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-200.000,00	0,00

ACT-116 Werf Oostduinkerke: aanpassingswerken bestaande loodsen en administratieve ruimte

Omschrijving

In afwachting van een herlokalisatie van de werkplaatsen van Oostduinkerke-dorp (Farazijnstraat) naar de gronden van de kazerne in Koksijde, is het nodig een aantal loodsen aan te passen aan de huidige behoeften. Ook aan de administratieve burelen moeten een aantal aanpassingswerken gebeuren.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

administratief gebouw is voorlopig opgeleverd. Loodsen zijn in ontwerp

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	-470,00	-15,00	0,00	0,00
	-470,00	-15,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-470,00	-15,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	150.000,00	0,00
	0,00	0,00	-150.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-150.000,00	0,00



ACT-117 Aanstellen bureau om conditiemetingen uit te voeren op de gemeentelijke gebouwen (ifv onderhoud)

Omschrijving

Met dit project willen we de juiste stappen zetten inzake het opmaken van een onderhoudsplan voor de instandhouding van het gemeentelijke patrimonium. Alle begint met een grondige inventarisatie en conditiemeting per gebouw volgens de NEN 2767-norm: constructie en schil van het gebouw, de inrichting, de infrastructuur en de installaties.

Alles wordt in kaart gebracht, evenals de energiewaardering van elk component. Pijnpunten worden blootgelegd.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Eerst moet er een wettelijk verplicht vastgoedplan opgemaakt worden en pas nadien kan dit actiepunt uitgevoerd worden. Dit zal een van de gevolgen zijn van het actieplan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	-10,00	0,00	0,00
	0,00	-10,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	-10,00	0,00	0,00
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
	0,00	0,00	-40.000,00	-40.000,00
Totaal Investing	0,00	0,00	-40.000,00	-40.000,00

ACT-118 Instandhoudingswerken doorgangswoning Windhuys

Omschrijving

In functie van onderhoud dienen een aantal werken te gebeuren aan de voormalige pastorie van Koksijde-bad, nu gebruikt als doorgangswoning Windhuys.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Programma van eisen moet nog worden doorgesproken met sociaal huis in functie van herstructurering gebouwenportefeuille sociaal huis.

Op vandaag zijn er nog geen instandhoudingswerken uitgevoerd, staat gepland vanaf 2023.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	2.764,85	0,00	0,00	0,00
	-2.764,85	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-2.764,85	0,00	0,00	0,00

ACT-120 Moderniseren van HS-cabines

Omschrijving

De hoogspanningscabines in eigen beheer dienen onderhouden en aangepast te worden naar de vigerende wetgeving.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Dossier "totaalvernieuwing hoogspanningscabines" was klaar, maar werd on hold gezet door de studie om de mogelijkheid te bekijken om de brandweer af te koppelen en zo geen hoogspanningscabine te hebben of enkel een cabine op 400 V.

Er dient nog te worden uitgeklaard of de sporthal zelf kan gevoed worden zonder een hoogspanningscabine.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	110.500,00	0,00
	0,00	0,00	-110.500,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-110.500,00	0,00

ACT-121 Energiebesparende maatregelen in kerken en pastorieën

Omschrijving

Op basis van audits uitgevoerd door Eandis, kunnen een aantal energiebesparende maatregelen worden uitgevoerd.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De voorbereidende audits werden uitgevoerd. Er is nog geen dossiers in uitvoering.

ACT-122 OLV Ter Duinenkerk: renovatie stookplaats (gas)

Omschrijving

De huidige mazoutinstallatie overzetten naar een gasinstallatie.

Status

Actie opgestart



Kwaliteit (toelichting)

Audit werd uitgevoerd door Fluvius. Studie werd voorbereid door Fluvius.

Goedkeuring dossier werd nog niet gegeven.

ACT-123 Pastorie Witte Burg - moderniseringswerken

Omschrijving

Een aantal woonvertrekken (badkamer, keuken, CV-installatie) dienen aangepast te worden naar hedendaagse comfortnormen.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

De moderniseringswerken (nieuwe keuken voor de pastoor) worden niet uitgevoerd gezien pastoor Hans Devos de parochie verlaten heeft. Deze budgetten zullen worden aangewend voor de inrichting van de kindercrèche.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	0,00	0,00	-100.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	0,00

ACT-124 Annex oud gemeentehuis - verfraaiings- en herinrichtingswerken

Omschrijving

In functie van de herbestemming van het leegstaande gewezen politiekantoor en de annex van het oud-gemeentehuis in Koksijde-dorp, dienen een aantal aanpassingswerken te gebeuren. Dit is nodig voor de burelen van het Woonhuis, burelen voor de jeugddienst, gemeenschapswachten, enz. Bovendien wordt in deze gebouwen ook de co-working space ondergebracht en heeft het Rode Kruis enkele lokalen in gebruik. In de annex werd ondertussen voorzien in een computerleslokaal en een ontmoetingsruimte voor seniorenactiviteiten.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De werken werden uitgevoerd; in 2021 waren er nog aanpassingen aan de brandcentrale en de liften.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	8.569,69	68.031,54	125.000,00	50.000,00
	-8.569,69	-68.031,54	-125.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	-8.569,69	-68.031,54	-125.000,00	-50.000,00

ACT-125 Keunekapel: verbeteren dak- en gevelbekleding



Omschrijving

Ten gevolge van waterinsijpeling dienen renovatiewerken te gebeuren.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Omgevingsvergunning lopende

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	0,00	0,00	-100.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	0,00

ACT-126 Herstelling of vervanging van duikers/kopmuren/bruggen (kunstwerken) in het landelijk gebied

Omschrijving

Een groot aantal duikers/kopmuren van grachten in het landelijke gebied zijn beschadigd, aan herstelling of aan vervanging toe.

Status

Werken gestart (W)

Kwaliteit (toelichting)

maakt deel uit van dossier Landbouwwegen

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	25.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-25.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-25.000,00

ACT-127 Burelen groendienst: uitbreiding en vervangen houten schrijnwerk

Omschrijving

Renovatiewerken zijn nodig.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt afgezien van het bureelcontainer > alternatief is het bestaande magazijn om te vormen tot bureel (nog verder uit te werken).



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	85.000,00	0,00
	0,00	0,00	-85.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-85.000,00	0,00

ACT-128 Sint-Niklaaskerk: inrichting sanitair

Omschrijving

Aanstellen architect inrichting sanitair en uitvoeringsdossier.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Dossier nog niet opgestart.

Wordt meegenomen in herinrichting Kerkplein Oostduinkerke.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	81.000,00	75.000,00
	0,00	0,00	-81.000,00	-75.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-81.000,00	-75.000,00

ACT-129 Westhoek Academie: vervangen CV-ketels door 2 kleinere CV-ketels

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Werken werden uitgevoerd in 2020.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	31.524,74	0,00	0,00	0,00
	-31.524,74	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-31.524,74	0,00	0,00	0,00

ACT-130 GBS Koksijde: herinrichten zolder

Omschrijving

De bedoeling is om de zolderruimte boven de turnzaal van de gemeentelijke basisschool Koksijde om te bouwen tot een muzisch lokaal om het leergebied muzische vorming in al zijn aspecten te kunnen uitwerken.



Door de samenwerking met de Westhoekacademie (kunstkuur) heeft ook die leraar een vast leslokaal. Buiten de inzet voor de muzische vorming kan het lokaal ook ingezet worden voor de verdere STEM uitbouw binnen de school.

Status

Vergunning in aanvraag (W)

Kwaliteit (toelichting)

Dossier zit in omgevingsvergunning. Aansluitend worden de bestekken opgemaakt om in aanbesteding te kunnen gaan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00
	0,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00
Totaal Investerings	0,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00

ACT-131 Asbestverwijdering in gemeentelijke gebouwen

Omschrijving

Op basis van de opgemaakte asbestinventaris worden jaarlijks een aantal prioritaire acties uitgevoerd in gemeentelijke gebouwen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Asbestverwijdering wordt nu systematisch meegenomen bij renovatiedossiers of bij afbraakdossiers. Nog geen apart lastenboek om los van alles asbest te verwijderen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investerings	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00

ACT-132 Aanbrengen van dakisolatie in diverse gemeentelijke gebouwen

Omschrijving

Door de gewijzigde regelgeving dienen de daken van een aantal gemeentelijke gebouwen extra geïsoleerd te worden. Er wordt een inventaris opgesteld en op basis hiervan prioriteiten vastgelegd.

Status

Kwaliteit (toelichting)



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	257,00	0,00	0,00	0,00
	257,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	257,00	0,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-133 Bouwen van een werkplaats voor Groendienst in deelgemeente Wulpen

Omschrijving

De werknemers van de gemeentelijke groendienst die in Wulpen werken moeten uitvoeren beschikken op die manier over een goed uitgeruste uitvalsbasis. Deze kleine werkplaats wordt geïntegreerd in het nieuw sociaal huisvestingsproject van Woonmaatschappij IJzer en Zee.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Deze werken zijn uitgevoerd in 2021. De ruimte is reeds in gebruik door de groendienst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	36.096,84	20.263,17	25.240,60	0,00
	-36.096,84	-20.263,17	-25.240,60	0,00
Totaal Investering	-36.096,84	-20.263,17	-25.240,60	0,00

ACT-134 Plaatsen van tijdelijke keerwand op de Zeedijk tegen zandoverlast

Omschrijving

Om het opstuivende zand vanop het strand naar de Zeedijk toe in te perken, wordt een wegneembare keerwand geplaatst. Dit bespaart werk voor het opruimen van het zand op de Zeedijk. In 2019-2020 is een proefproject lopende. Afhankelijk van de evaluatie kan dit uitgebreid worden.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Ter hoogte van Ster der Zee werden blokken geplaatst gedurende 4 jaar en dit geeft een positief resultaat.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-135 Estaminet De Peerdevisscher: vernieuwen sanitair

Omschrijving

Het bestaande (semi-openbaar) sanitair is dringend aan vervanging toe.

Status

Bestek aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

Dossier was voorzien als opfrissing van het sanitair, maar nu komt er een totaalproject voor volledige renovatie waardoor er eerst een architect moet aangesteld worden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-136 Sint-Willibrorduskerk: inrichten sanitair

Omschrijving

In de kerk van Wulpen wordt voorzien in de inrichting van sanitair, teneinde het comfort voor bezoekers te verhogen.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie is nog niet opgestart.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00	0,00
	0,00	0,00	-40.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-40.000,00	0,00

ACT-137 gebouw d'Oude Pastorie Wulpen: vernieuwen schrijnwerk

Omschrijving



Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er zal een plaatsbezoek worden ingepland om de grootte van de noodzaak tot vervanging van het schrijnwerk vast te stellen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00	0,00
	0,00	0,00	-40.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-40.000,00	0,00

ACT-138 Gemeentehuis: vernieuwen aanstralen Kokpit (LED)

Omschrijving

De bestaande installatie is ondertussen meer dan tien jaar oud. Met behulp van nieuwe technieken zijn er meer mogelijkheden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er vindt een marktverkenning plaats. Afhankelijk hiervan zal een keuze gemaakt worden van wijze van aanlichten.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	35.000,00	0,00
	0,00	0,00	-35.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-35.000,00	0,00

ACT-139 GBS Oostduinkerke: schilderen buitenschrijnwerk kleuterafdeling

Omschrijving

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel loopt een dading op de houten afwerkingspanelen van de lichthappen in de kleuterklassen. Eénmaal deze dading is uitgevoerd en opgeleverd kunnen de schilderwerken een aanvang nemen. Vermoedelijk zal dit in eigen regie worden uitgevoerd.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00

ACT-140 Afbraak diverse gemeentelijke gebouwen (domein Windroos, Kerkstraat, Weldadigheidsstraat, Zeelaan)

Omschrijving

De drie paviljoenen op het domein de Windroos (Duinparklaan Oostduinkerke) dateren nog uit de jaren '70 en zijn volledig in verval. Deze moeten afgebroken worden. Ook de woning op de hoek van de Kerkstraat en de Karel Vanneckestraat voldoet niet meer aan de huidige comfortnormen en is totaal verouderd, evenals de woning in de Weldadigheidstraat.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Volgende afbraakwerken werden reeds uitgevoerd:

- Kerkstraat
- Weldadigheidstraat

Voor domein Windroos dient er nog architect te worden aangesteld.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	32.303,90	140.000,00	0,00
	0,00	-32.303,90	-140.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	-32.303,90	-140.000,00	0,00

ACT-143 Vernieuwen gasdetectieinstallaties

Omschrijving

Deze installaties in een aantal gemeentelijke gebouwen dienen wettelijk voorzien te worden. Enkele moeten gerenoveerd, andere vervangen worden.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Actie werd uitgevoerd in 2020.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	16.301,64	0,00	0,00	0,00
	-16.301,64	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-16.301,64	0,00	0,00	0,00

ACT-144 OLV Ter Duinenkerk: inrichten archiefruimte

Omschrijving

Het centraal kerkbestuur wil de archieven van alle kerkfabrieken en parochies centraliseren in de OLV Ter Duinenkerk. Een aantal aanpassingswerken zorgen voor een geschikte ruimte hiervoor.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Met het wegvallen van pastoor Hans Devos hebben er geen verdere gesprekken plaatsgevonden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00	0,00
	0,00	0,00	-25.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-25.000,00	0,00

ACT-146 GBS Koksijde: vernieuwen rubberen vloerbekleding atrium en kleuterklassen

Omschrijving

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Huidige vloerbekleding is nog niet aan vervanging toe. Valt jaarlijks te evalueren.

ACT-147 GBS Koksijde: camerabewaking

Omschrijving

Met het installeren van een camerabewaking aan de gemeentelijke basisschool van Koksijde willen we de veiligheid aan de schoolingangen verhogen. Geregeld is er ook wat vandalisme aan de fietsen van leerlingen en/of leerkrachten. Camerabewaking kan een ontrabend effect hebben.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De werken werden in 2021 uitgevoerd.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	12.017,62	12.000,00	12.000,00
	0,00	-12.017,62	-12.000,00	-12.000,00
Totaal Investering	0,00	-12.017,62	-12.000,00	-12.000,00

ACT-148 Kapel ster der Zee: inrichten voortuin

Omschrijving

De huidige trappenconstructie wordt verfraaid met groenelementen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Dit dossier is opgestart en wordt meegenomen met inrichting Prof. Blanchardlaan ACT 59

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	0,00
	0,00	0,00	-10.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	0,00

ACT-149 GBS Koksijde: vernieuwen vaatwas

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Actie werd uitgevoerd in 2020.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	8.840,26	0,00	0,00	0,00
	-8.840,26	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-8.840,26	0,00	0,00	0,00

ACT-150 GBS Koksijde: vernieuwing van de speelplaatsvloer kleuter

Omschrijving

De tegelvloer van de speelplaats voor kleuters van de gemeentelijke basisschool Koksijde is aan vervanging toe.

Status



Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Dit dossier werd nog niet opgestart. Pas voorzien voor 2025

ACT-238 Het zorg- en welzijnsaanbod versterken door in kwalitatieve accommodatie te voorzien (Sociaal Huis)

Omschrijving

Het Sociaal Huis werd in 2011 in gebruik genomen. Na tien jaar dringen enkele onderhoudswerken zich op zoals schilderwerken van het interieur. Daarnaast dient ook voorzien te worden in verdere investeringen om de akoestiek te optimaliseren en worden ook budget voorzien voor bijkomend of vervanging van bestaand meubilair.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden geen uitgaven gedaan in het kader van schilderwerken, akoestiek, meubilair van het sociaal huis. De noodzaak zal bekeken worden de komende jaren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	4.018,17	0,00	35.981,83	35.000,00
	-4.018,17	0,00	-35.981,83	-35.000,00
Totaal Investering	-4.018,17	0,00	-35.981,83	-35.000,00

ACT-477 Aanpassingswerken gebouw Duinenhuis

Omschrijving

Status

Bestek aannemer/uitvoerder/leverancier (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

De werken werden met een jaar uitgesteld. Wordt hernomen in 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	14.965,24	0,00	0,00	0,00
	-14.965,24	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-14.965,24	0,00	0,00	0,00

ACT-478 Diverse herstellingen daken

Omschrijving

Algemene post die wordt voorzien om onvoorziene herstellingen aan daken van het gemeentelijke patrimonium te herstellen/te onderhouden.



Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden volgende herstellingswerken uitgevoerd:

- herstellen van dak gemeentehuis
- herstel dak Ten Duinen
- herstel dak St-Niklaaskerk
- herstellen van schouw Duinenhuis
- verwijderen van ballastlaag dak Ten Duinen
- renovatie plat dak school Oostduinkerke

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	23.231,64	100.000,00	20.000,00
	0,00	-23.231,64	-100.000,00	-20.000,00
Totaal Investering	0,00	-23.231,64	-100.000,00	-20.000,00

[ACT-479 Begraafplaats Oostduinkerke: open bezinningsruimte en sanitair](#)

Omschrijving

Het bestaande sanitair wordt afgebroken en geïntegreerd in het voormalige lijkenhuisje, dat heringericht wordt als bezinningsruimte, bergruimte en sanitair.

Status

Voorlopige oplevering uitgesteld (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

De werken werden in 2021 uitgevoerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	23.251,44	136.497,96	201.748,56	0,00
	-23.251,44	-136.497,96	-201.748,56	0,00
Totaal Investering	-23.251,44	-136.497,96	-201.748,56	0,00

[ACT-480 Herinrichten toiletruimte en renovatie overkapping trap en dakpiramides gemeenteschool Oostduinkerke](#)

Omschrijving

De toiletruimte toegankelijk maken vanop de speelplaats en herstelling van de overkapping.

Status

Voorlopige oplevering goedgekeurd (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)



De werken aan de toiletruimtes zijn afgerond.

Overkapping is voorlopig opgeleverd idem de aanpassing van het piramidedak in het atrium.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	41.335,03	5.256,54	160.000,00	130.000,00
	-41.335,03	-5.256,54	-160.000,00	-130.000,00
Totaal Investering	-41.335,03	-5.256,54	-160.000,00	-130.000,00

ACT-481 Aanpassingen kapel Rozenkrans

Omschrijving

De gemeente Koksijde werd enkele jaren geleden eigenaar van de (historische) kapel van de Rozenkrans in Oostduinkerke. Het is de bedoeling dit gebouw geschikt te maken voor polyvalent gebruik, meer bepaald voor culturele en ontspannende activiteiten. Hiervoor dienen enkele herinrichtingswerken te gebeuren (o.a. verwarming, electriciteit, sanitair, ...).

Status

Werken gestart (W)

Kwaliteit (toelichting)

De werken zijn opgestart in 2021.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	12.100,00	100.000,00	200.000,00
	0,00	-12.100,00	-100.000,00	-200.000,00
Totaal Investering	0,00	-12.100,00	-100.000,00	-200.000,00

ACT-482 Nieuwe vloerbescherming en schrobmachine voor sporthal Koksijde

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Actie is gerealiseerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	1.397,55	7.502,00	5.000,00	0,00
	-1.397,55	-7.502,00	-5.000,00	0,00
Totaal Investering	-1.397,55	-7.502,00	-5.000,00	0,00



ACT-493 Aankoop divers materiaal voor de dienst technieken

Omschrijving

Aankoop van diverse gereedschappen, machines ter vervanging van bestaande machines of uitbreiding om efficiënter te kunnen werken binnen de dienst Technieken (timmerlui, schilders, electriciens, loodgieters, ...).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werden diverse kleinere en grote aankopen gedaan, waarvan de aankoop gereedschapswagens voor de garage en de aankoop boor-en freesmachine werf Oostduinkerke de grootste investering waren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	23.736,69	35.973,38	100.000,00	100.000,00
	-23.736,69	-35.973,38	-100.000,00	-100.000,00
Totaal Investering	-23.736,69	-35.973,38	-100.000,00	-100.000,00

ACT-495 Elektriciteitswerken gebouw Home Pecher - Westhoek Academie

Omschrijving

Een aantal aanpassingswerken moeten uitgevoerd worden aan de bestaande elektriciteitsleidingen aan het gebouw Home Pecher.

Status

Voorlopige oplevering goedgekeurd (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

Actie werd in 2021 volledig afgewerkt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	26.038,22	0,00	50.000,00	0,00
	-26.038,22	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	-26.038,22	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-500 Vervanging van de schrobzuigmachines

Omschrijving

De vervanging van de bestaande schrobzuigmachines, nodig voor het onderhoud van grote vloeroppervlaktes, dringt zich op.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



In 2021 werd de schrobmachine voor het casino Koksijde aangekocht.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	10.096,24	4.107,95	8.000,00	8.000,00
	-10.096,24	-4.107,95	-8.000,00	-8.000,00
Totaal Investering	-10.096,24	-4.107,95	-8.000,00	-8.000,00

ACT-502 Afbraak en plaatsen nieuwe prefab Milieupark

Omschrijving

De bestaande prefab op het Milieupark van Koksijde is dringend aan vervanging toe. Deze prefab wordt gebruikt als bureelruimte en ruimte voor het personeel dat op het Milieupark is te werk gesteld.

Status

Definitieve oplevering goedgekeurd (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

Actie werd reeds uitgevoerd in 2020.

In 2021 werden enkel nog erelonen uitbetaald.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	113.610,63	5.680,53	0,00	0,00
	-113.610,63	-5.680,53	0,00	0,00
Totaal Investering	-113.610,63	-5.680,53	0,00	0,00

ACT-505 Plaatsen van een nieuwe koelgroep op het dak van het Navigo

Omschrijving

De huidige koelgroep op het dak van het Navigo is dringend aan vervanging toe. De koelgroep voldoet niet meer aan de normering wat het geluid betreft.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De studieopdracht voor vervangen koelgroep werd in 2021 aanbesteed.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	67.050,59	12.418,39	74.949,41	0,00
	-67.050,59	-12.418,39	-74.949,41	0,00
Totaal Investering	-67.050,59	-12.418,39	-74.949,41	0,00

ACT-516 Vernieuwen basketbalinstallaties sporthal Oostduinkerke

Omschrijving

De vier basketbalinstallaties (ophangstelsysteem, bord + korf) in de sporthal in Oostduinkerke zijn meer dan 20 jaar oud en aan vernieuwing toe. De printplaten en motoren zijn versleten. Bovendien voldoen de installaties niet meer aan de huidige veiligheidsvoorschriften: er werd destijds geen valbeveiliging geïnstalleerd maar dat is wel verplicht ondertussen. Het vervangen van stukken, herstellen en beveiligen van het nodige maakt dat het beter is om volledig nieuwe installaties te kopen. Raming: 30.000 euro voor 4 installaties.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De actie is in 2021 gerealiseerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	31.115,15	30.000,00	30.000,00
	0,00	-31.115,15	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investering	0,00	-31.115,15	-30.000,00	-30.000,00

AP-11: Duurzaamheid, milieu- en klimaatbewustzijn op een actieve manier versterken

Koksijde nam in de voorbije legislatuur het initiatief om de CO₂-uitstoot binnen de gemeentelijke werking met 20% te verminderen tegen 2020. Dat is een uitdaging. We zetten door en versterken onze ambitie door de opmaak van een ambitieus klimaatplan. Tegelijkertijd willen we onze ambitie overbrengen naar andere actoren in Koksijde. Fossiele brandstoffen moeten er waar mogelijk versneld uit. Vooral op vlak van huisvesting en mobiliteit is er potentieel en kan er geactiveerd worden (bijv. door het aanbieden van planadvies, een klimaatpremie, ...). Duurzame evenementen kunnen de toon zetten. Met een waaier aan educatieve milieu-activiteiten blijft het natuureducatief centrum Duinenhuis centraal staan om het milieubewustzijn bij inwoners, verblijvers, toeristen en bovenal bij onze jeugd te versterken.

Acties

ACT-152 Het woonloket verder uitbouwen met een energieloket en loket voor duurzaam bouwen

Omschrijving

We willen het huidige woonloket verder uitbreiden en inwoners de mogelijkheid bieden tot eerstelijnsinformatie met betrekking tot duurzaam wonen (duurzaam loket bouwen) en vragen omtrent energie (energieloket). Hierbij willen we inwoners informeren, adviseren en begeleiden en doorverwezen naar anderen instanties voor adviesverlening. Op het vlak van bouwen zal er doorverwezen worden naar Acasus waar lokaal bestuur Koksijde mee samenwerkt. Dit kan adviesverlening zijn rond het gebruik van duurzame bouwmaterialen of zuinig energie- en waterverbruik...

Het energieloket wordt door de gemeente gefaciliteerd in samenwerking met het energiehuis van de Dienstverlenende Vereniging Westhoek (DVV Westhoek). De eerstelijnswerking in het energieloket zal inwoners informeren, adviseren en begeleiden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen of gestructureerde basisinformatie aanbieden over relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen en over energiepremies en -leningen. Daarnaast kan het energieloket particulieren



begeleiden en ondersteunen bij aanvragen van premies en leningen, bij het uitvoeren van de leveranciersvergelijking, wijziging van energieleverancier en de interpretatie van de ontvangen informatie... Het budget hiervoor valt onder de werkmiddelen van het woonloket of externe partners waarmee wordt samengewerkt (zie actie 251).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn standaard 2 dagen voorzien in de week, waar mensen kunnen langskomen met al hun energievragen en bouwvragen. Dit is op dinsdag en donderdag. Hier worden eerstelijnsvragen beantwoord zoals veranderen van energieleverancier, welke premies voorhanden zijn, ... Bij wat complexere dossiers is er een samenwerking met het energiehuis van de DVV Westhoek te Diksmuide.

ACT-153 Verder inzetten van LED-technologie op het openbaar domein

Omschrijving

Met het vervangen van de traditionele verlichting door LED-verlichting op het openbaar domein (bijv. bij herinrichtingswerken) dragen we bij tot energiebesparing en werken we kostenefficiënter.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Actie maakt deel uit van Jaaractieplan 2021.

In 2021 werd in volgende geïnvesteerd:

- feestverlichtingsinstallatie Albert I laan
- Feestverlichtingskast Rozenkrans

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	22.031,02	0,00
	0,00	0,00	-22.031,02	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-22.031,02	0,00
Financiering				
Ontvangsten	0,00	728.004,42	1.012.794,35	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	345.929,42	0,00
	0,00	728.004,42	666.864,93	0,00
Totaal Financiering	0,00	728.004,42	666.864,93	0,00
Investering				
Ontvangsten	0,00	0,00	147.725,00	0,00
Uitgaven	7.283,58	33.462,91	983.511,92	120.000,00
	-7.283,58	-33.462,91	-835.786,92	-120.000,00
Totaal Investering	-7.283,58	-33.462,91	-835.786,92	-120.000,00



ACT-155 Aanleg waterleiding tussen station Torreele en Golfterrein

Omschrijving

Tijdens lange droge periodes worden we geregeld geconfronteerd met watertekort op het golfterrein. Hieraan kan tegemoet gekomen worden door gezuiverd afvalwater tijdens het voorjaar te bufferen (in casu in de vijvers van de golf), waardoor een lange droge periode tijdens de zomermaanden kan overbrugd worden voor beregening van het golfterrein, maar ook van andere gemeentelijke groenzones en sportvelden. Tegelijkertijd wordt in samenwerking met Aquafin en IWVA de Langgeleedstraat plaatselijk aangepast om de toegang tot het RWZI te verbeteren. Het aandeel van de gemeente (10%, 53.611 euro) voor deze aanpassingswerken zit ook in deze actie, samen met het verbeteren van de betonverharding in het terrein "munitiedepot".

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Actie is uitgevoerd in 2021.

Enkel nog wegwerken grondoverschotten. Wachten op omgevingsvergunning Sportpark ODK

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	539.373,06	144.001,19	310.626,94	0,00
	-539.373,06	-144.001,19	-310.626,94	0,00
Totaal Investering	-539.373,06	-144.001,19	-310.626,94	0,00

ACT-156 Nemen van stimulerende maatregelen voor het verhogen van de biodiversiteit

Omschrijving

Koksijde is een schatkamer boordevol biodiversiteit. Diverse partners nemen een rol op om deze biodiversiteit te beschermen en waar mogelijk te versterken. Samenwerking staat voorop: niet alleen met het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) van de Vlaamse overheid maar ook met verschillende lokale natuurverenigingen, het middenveld en alle 'open-ruimte-gebruikers'. Eerder werd een biodiversiteitscharter met Natuurpunt Westkust afgesloten. Vorig jaar volgde een bekroning als bijengemeente. ANB is aan zet in de meest waardevolle duingebieden, de gemeente wil daarop inspelen en aansluiten door ook voor de eigen natuurgebieden een gepast beheer te voorzien. Door de sterke versnippering blijven ook particuliere tuinen van groot belang voor veel soorten. Streekeigen groen staat voorop. Om het typische landschap in de open ruimte te behouden en versterken, moet een samenwerking/toetreding tot het Regionaal Landschap Westhoek overwogen worden. Deze actie kan ingevuld worden met werkmiddelen van betrokken diensten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Speerpunt. Verschillende acties werden uitgevoerd of verder gezet in 2021:

- bekroond als bijengemeente voor de genomen acties voor bijen in 2021,
- verdeling zaden van ecologische bloemenmengsels via Tij-dingen in voorjaar 2021,
- inbouw vleermuizenkasten in hockeylokaal in winter 2020-2021 i.s.m. Huismussenwerkgroep Koksijde,
- deelname actie 'behaag je tuin' (groepsaankoop) in najaar 2021 i.s.m. Regionaal Landschap Westhoek,



- subsidie broedgevallen Boerenzwaluw, Huiszwaluw en Kerkuil i.s.m. Natuurwerkgroep De Kerkuil,
- deelname actie 'Maai mei niet' (2021),
- deelname actie 'Curieuzeneuzen in de tuin' (2021),
- deelname 'Grote schelpenteldag' (2021)
- toetreding Regionaal Landschap Westhoek (gr),
- voorbereiding opmaak natuurbeheerplan voor Witte burg incl. graslanden Tepelhoornstraat,
- participatie aan LIFE-project 'Dunias' van het Agentschap voor Natuur en Bos voor het bestrijden van exoten in de duinen (status: goedgekeurd, uitrol in voorbereiding),
- vervangen omheining Hoge Blekker (juni 2021) en realisatie voetgangerssluizen Houtsaegerduinen (maart 2021) i.s.m. Agentschap voor Natuur en Bos,
- plaatsen ijsvogelwanden i.s.m. Natuurwerkgroep De Kerkuil (Langeleedstraat, Koksijde Golf ter Hille (maart 2021))

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00
	0,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00

ACT-157 Verder inzetten op natuur-en milieueducatie in het Duinenhuis

Omschrijving

Het natuureducatief centrum Duinenhuis ontvangt jaarlijks tot 15.000 deelnemers en is inmiddels een vaste waarde in de regio. Actief omgaan met natuureducatie is er de missie. Een brede waaier aan binnen - en buitenactiviteiten biedt scholen en zeeklassen de kans om de kust van dichtbij te voelen. Het vormingsaanbod met natuuropleidingen, workshops duurzaam koken, natuurfotografie, ... doet menig natuurliefhebber watertanden. In vakantieperiodes zijn ook 'kinderen baas' met een programma op hun maat. De Sterrenjutter op het dakterras maakt de site uniek. Belangrijk is om het aanbod te blijven vernieuwen en om steeds weer een kwalitatieve tijdelijke tentoonstelling te voorzien in de zomerperiode. Bijkomend zijn er mogelijkheden om een satellietpunt uit te bouwen in het Vanneuvillehuis, een ideaal onthaal voor de activiteiten in de Noordduinen (zie ook actie 173).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden er minder activiteiten georganiseerd voor scholen en zeeklassen doordat zeeklassenverblijven niet toegestaan werden. Daardoor zet het Duinenhuis meer in op natuurbeleving voor een breed publiek door verschillende acties. Met het bezoekerscentrum De Doornpanne werd een gezamenlijke wandelkalender opgemaakt. Het aanbod van wandelingen in alle Koksijdse natuurgebieden werd gebundeld om een ruim en gevarieerd aanbod te kunnen aanbieden. Samen met de provincie West-Vlaanderen werd een begeleide fietstocht gelanceerd die start aan het Duinenhuis en eindigt op de Hoge Blekker. De tocht wordt begeleid door een natuurgids waar telkens op 5 stopplaatsen natuur en erfgoed in de kijker gezet worden. Het Vanneuvillehuis is één van de stopplaatsen. Deze fietstocht zal in wordt in het vast aanbod opgenomen. Samen met een lokale fotograaf en een lokale strandjutter werd een fototentoonstelling 'Strandafval' gemaakt dat tijdens de zomermaanden heel wat bezoekers aantrok. Deze tentoonstelling zal vanaf 2022 ter beschikking gesteld worden van andere educatieve centra. Op 4 verschillende dinsdagavonden werden er akoestische concerten georganiseerd op het dakterras van het Duinenhuis. In samenwerking met CC Casino worden de 'Schipgatsessies' verankerd en jaarlijks herhaald. In juli en augustus is het Duinenhuis elke donderdagavond



open van 20 tot 00 u. waarbij het publiek een drankje kan drinken op het dakterras en de sterrenwacht na zonsondergang geopend wordt. Elke dinsdag, in juli en augustus, worden verschillende thematische kinderactiviteiten onder begeleiding van natuurgidsen georganiseerd. De vaste wandelzoektocht georganiseerd door Aquaduin en Duinenhuis is te verkrijgen in de kantoren van Toerisme en wordt regelmatig herdrukt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	3.311,50	14.262,00	16.000,00	16.000,00
Uitgaven	24.186,60	44.776,84	47.230,00	47.670,00
	-20.875,10	-30.514,84	-31.230,00	-31.670,00
Totaal Exploitatie	-20.875,10	-30.514,84	-31.230,00	-31.670,00

ACT-158 Ontwikkelen en implementeren van een duurzaamheidstoets voor evenementen

Omschrijving

Evenementen kunnen een grote milieu-impact hebben en worden daarom steeds strikter gereguleerd. Nu al is er een strikte geluidsregelgeving. Binnen deze legislatuur volgt een verbod op single-use-plastic. Herbruikbare bekertjes zijn een alternatief. Als toeristische gemeente met een ruime waaier aan activiteiten en evenementen kan Koksijde een voorbeeldrol opnemen. Deze acties zullen door betrokken diensten worden uitgewerkt met hun werkmiddelen

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gemeente vervult ook inzake het milieubeleid bij de organisatie van evenementen een voorbeeldfunctie, en dit zowel voor de eigen evenementen als voor evenementen georganiseerd door externen. De Dienst Milieu & Duurzame Ontwikkeling wordt dan ook meer en meer actief betrokken bij het beleid aangaande het organiseren van evenementen.

Enkele concrete actiepunten die reeds in uitvoering zijn:

- overleg tussen de organisator en de dienst M&DO in de aanloop naar een evenement
- aanwezigheid van collega's van de dienst M&DO op grotere evenementen i.f.v. sensibilisering en afvalinzameling en -sortering, samen met collega's van de organiserende dienst
- aanwezigheid van collega's van de dienst M&DO op allerlei markten en kleinere evenementen i.f.v. sensibilisering
- het inzetten van afvaleilanden i.f.v. sortering van afval tijdens een evenement
- de aankoop en ter beschikking stellen van herbruikbare bekertjes
- het voeren van een actief fietsbeleid, waaronder het organiseren van voldoende fietsparkings in de buurt van een evenement
- het verbieden van ballonnen op te laten in openlucht
- het verbieden van verbranding op het strand
- de opvolging van de wetgeving, o.a. door het bijwonen van informatiesessies en opleidingen
- enz...

ACT-159 Opmaak ambitieus klimaatactieplan en verbreden van interne klimaatambities naar diverse actoren

Omschrijving

Koksijde nam in de voorbije legislatuur het initiatief om de CO₂-uitstoot binnen de gemeentelijke werking met 20% te verminderen tegen 2020. Anno 2018 levert dit een tussentijds resultaat op met een vermindering van 21% voor de uitstoot gelinkt aan de openbare verlichting, 21% gelinkt aan het voertuigenpark (incl. werktuigen) en 14% gelinkt aan het patrimonium. De gemeente bevestigt en versterkt deze ambitie om de CO₂-uitstoot nog meer te verminderen. Fossiele brandstoffen moeten er daarom versneld uit. Koksijde streeft tegen 2030 een vermindering van de uitstoot van broeikasgassen met 40% te realiseren, o.a. door zich te engageren door het ondertekenen van het burgemeestersconvenant.

De strategie en acties van het klimaatactieplan dienen ook effectief op het terrein te worden uitgerold. Binnen de eigen werking is bijvoorbeeld de aankoop van groene stroom aangewezen. Door de verdere uitrol van zonnepanelen kan ook het aandeel van lokaal geproduceerde hernieuwbare energie verder omhoog. Ook de elektrificatie van het voertuigenpark kan een belangrijke evolutie betekenen. Belangrijk is evenwel om de ambities te verbreden naar de belangrijkste actoren op het grondgebied. Vooral op vlak van huisvesting en mobiliteit is er potentieel om het gebruik van fossiele brandstoffen terug te dringen en kan er geactiveerd worden (door het aanbieden van planadvies, een klimaatpremie, ...). Daarnaast is het tevens noodzakelijk om ons ook te wapenen tegen de onvermijdelijke effecten van de klimaatverandering. Deze actie kan gerealiseerd worden door gericht gebruik en heroriëntatie van de bestaande werkmiddelen van de diverse betrokken diensten. Het klimaatactieplan zal met ondersteuning van de WVI worden opgesteld.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het klimaatactieplan met verscherpte doelstellingen is in opmaak met ondersteuning van de WVI. Dat gebeurt intergemeentelijk met acht gemeenten binnen de Westhoek-Westkust als groep 'Van Zee tot IJzer'. In 2021 werden verschillende klimaatateliers georganiseerd om extra input te verzamelen en de ambities te verbreden naar andere actoren (dit voor zowel voor geïnteresseerde burgers als voor experts). De WVI verwerkte in 2021 ook de resultaten van een klimaatenquête en voorzag een toelichting over de stand van zaken aan de gemeenteraadscommissie grondgebiedsaken.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	8.595,84	0,00	0,00	0,00
	-8.595,84	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-8.595,84	0,00	0,00	0,00

ACT-160 Bekrachtigen van het burgemeestersconvenant

Omschrijving

Het Burgemeestersconvenant is wereldwijd het grootste klimaat- en energie-initiatief voor en door lokale besturen. Dit doortastende politieke engagement moet de start zijn van een proces op lange termijn waarbij de ondertekenaars dezelfde visie delen tegen 2050, met name: het versneld koolstofvrij maken van hun gebieden, zich wapenen tegen de onvermijdelijke effecten van de klimaatverandering en de inwoners toegang te verzekeren tot veilige, duurzame en betaalbare energie. In eerste instantie moeten tegen 2030 acties worden ondernomen om de uitstoot van broeikasgassen op het grondgebied met 40% te kunnen verminderen. Samenwerking met diverse partners is daarbij noodzakelijk. Deze actie kan gerealiseerd worden door gericht gebruik en heroriëntatie van de bestaande werkmiddelen van de diverse betrokken diensten.

Status



Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De gemeenteraad ondertekende het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie (2030) op 20 april 2020, dit als partner binnen de groep 'Van Zee tot IJzer', met naast Koksijde ook Diksmuide, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Nieuwpoort en Veurne als deelnemende gemeenten.

ACT-161 Invoeren van klimaatsubsidies

Omschrijving

Huishoudens (verbruik van elektriciteit en fossiele brandstoffen in woningen) zorgen in Koksijde voor 36,2% van de totale CO₂-uitstoot. Het energiezuiniger maken van het woningbestand kan aldus een belangrijke bijdrage leveren om de voorgenomen klimaatdoelstellingen te halen (zie ook ACT-160, ACT-154, ACT-159). Eén van de mogelijke manieren om dit te stimuleren, is het voorzien van premies voor energiezuinige investeringen. Door een heroriëntatie van de renovatiepremie tot klimaatsubsidie geven we een sterk signaal. Met extra advies kunnen verbouwers bijkomend gestimuleerd worden tot het nemen van duurzame keuzes. Na extra verkennend onderzoek over de mogelijkheden zal een nieuw reglement worden opgesteld en hiervoor budgetten worden vrijgemaakt via heroriëntering van bestaande (renovatie)premies.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt nagedacht hoe de gemeentelijke renovatiepremies te kunnen heroriënteren in de richting van verbouwingswerken die een positieve impact hebben op het klimaat.

ACT-162 Aanbrengen LED verlichting in sportaccommodaties

Omschrijving

De diverse gemeentelijke gebouwen die worden gebruikt voor sportactiviteiten (zaal voor vloersporten, sporthal Hazebeek, sporthal Koksijde, tafeltenniszaal) zijn bij uitstek geschikt om de bestaande verlichting te vervangen door LED-verlichting. Hierdoor worden energie en kosten bespaard.

Status

Bestek aannemer/uitvoerder/leverancier (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

Als pilootproject werd de sporthal Hazebeek uitgekozen. De aanbesteding is lopende, begin 2022 wordt een uitvoerder gegund.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	105.000,00	80.000,00
	0,00	0,00	-105.000,00	-80.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-105.000,00	-80.000,00

ACT-164 De gemeente bestendigen als fairtradegemeente

Omschrijving



Koksijde is ondertussen al meer dan 10 jaar Fairtradegemeente. Deze titel willen we graag behouden maar tegelijk willen we deze ook uitbreiden. We willen niet enkel focussen op Fairtrade, ook lokale (korte keten) en bioproducten (zie ook actie 232) willen we meer onder de aandacht brengen. Concreet gaan we dus voor het behoud van de titel als Fairtradegemeente, organiseren we jaarlijks een FairTradedag voor het personeel om het draagvlak te vergroten en brengen we eerlijke en duurzame handel onder de aandacht, zowel voor het brede publiek als voor specifieke doelgroepen (scholen, handelaars,...).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 hebben we volgende acties uitgevoerd m.b.t. de gemeente bestendigen als FairTradeGemeente:

- Invullen Fair-O-Meter met herbevestiging FairTradeGemeente-titel: zie enotule CBS/2021/1464
- Vroege ochtendwandeling met fairtrade-attentie op zaterdag 8 mei tijdens de World Fair Trade Day
- Aankoop fairtradekoffie voor personeel
- Via gemeentelijke website oproep bij handelaars om het aanbod aan lokale, fairtrade en bioproducten in kaart te brengen

Tijdens de aandachtswEEK "Week van de Fair Trade" in oktober kwam fairtrade nog explicieter aan bod door:

- Opstellen van een fairtrade-infostandje en het aanbieden van fairtrade-lekkers in de bib: (h)eerlijke koffie- en theestop tijdens de bib-Verwendag
- Aanbieden workshops eerlijke handel voor Koksijdse scholen in schooljaar 2021-2022 in kader van FairTradeGemeente: zie enotule CBS/2021/4016 > door corona/lockdown 1 aanvraag ontvangen in 2021
- Organisatie FairTradeDag voor personeel gemeente, Sociaal Huis en onderwijs op vrijdag 8 oktober 2021: zie enotule CBS/2021/4240
- Sensibiliserend artikel in gemeentelijk infoblad Tij-dingen, aankondiging activiteiten op facebook en intranet
- Affiches in trappenhal gemeentehuis om personeel te sensibiliseren, aanbieden fairtrade-chocolaatjes aan onthaal gemeentehuis
- Vroege ochtendwandeling met fairtrade-attentie op zaterdag 16 oktober 2021
- fairtrade-chocoladeproeverij op 14 oktober > door corona moeten annuleren

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.418,88	3.526,31	5.050,00	5.050,00
	-3.418,88	-3.526,31	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	-3.418,88	-3.526,31	-5.050,00	-5.050,00

ACT-165 Uitbouwen van een breed gedragen lokaal mondiaal beleid

Omschrijving

Lokaal Bestuur Koksijde wil ook in de mondiale context zijn verantwoordelijkheid opnemen en gelooft hierin sterk in het uitbouwen van een lokaal gedragen mondiaal beleid waarbij wereldburgerschap en de duurzame ontwikkelingsdoelen centraal staan. Volgende actiepunten worden voorzien:

- inwoners, verenigingen en scholen informeren en sensibiliseren met betrekking tot lokaal mondiaal beleid;
- organiseren van laagdrempelige activiteiten met mondiale insteek voor het brede publiek (wereldfeest Dunia, themaweken, mondiale workshops, lezingen,...), initiatieven opzetten naar specifieke doelgroepen (workshops voor scholen, ...);



- bestuur en personeel informeren en sensibiliseren mbt. lokaal mondiaal beleid;
- burgerparticipatie op dit vlak bevorderen

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De activiteiten (workshops voor scholen, volwassenen) met insteek rond een (mondiaal) milieuthema zoals plastic soep worden geïntegreerd in de werking van het Duinenhuis.

- workshops plastic soep 2e lj sept-okt / 10-12 workshops voor Koksijdse scholen + op vraag voor scholen buiten Koksijde of andere leerjaren (via Duinenhuis),
- workshops eerlijke handel 4e lj najaar / 10-12 workshops voor Koksijdse scholen in week van de FairTrade,
- workshops voor volwassenen (bijv. mondiaal koken, workshops duurzaam koken in Duinenhuis),

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	2.588,76	476,25	22.456,00	22.456,00
	-2.588,76	-476,25	-22.456,00	-22.456,00
Totaal Exploitatie	-2.588,76	-476,25	-22.456,00	-22.456,00

AP-12: Koesteren van het waardevol bouwkundig erfgoed en de architectuur

Het huidige beleid rond het waardevol bouwkundig erfgoed en architectuur wordt in de komende beleidsperiode bestendigd en verder uitgewerkt. Duurzaam behoud en beheer staan hierbij centraal. Hiertoe is het up-to-date houden van de gemeentelijke inventaris van het waardevol bouwkundig erfgoed van groot belang. Ook het funeraire erfgoed krijgt de nodige aandacht.

Doel is om het authentieke waardevol bouwkundig erfgoed zo optimaal mogelijk te bewaren waar nog aanwezig en, indien nodig, te herwaarderen. Bij dit laatste is het van belang kwalitatieve en vernieuwende hedendaagse architectuur te promoten. Met betrekking tot het duurzame behoud en beheer van het onroerend erfgoed op haar grondgebied, neemt Koksijde als onroerend erfgoedgemeente een voorbeeldfunctie op zich. Bij het restaureren van waardevol gemeentelijk patrimonium zal steeds een evenwichtsoefening worden uitgevoerd, zodat het gebruik van duurzame en milieuvriendelijke (restauratie)technieken de erfgoedwaarden van het bouwkundig erfgoed versterken. Maar ook bij gemeentelijke nieuwbouwprojecten zet de gemeente in op (ver)nieuw(ende) architectuur, integratie, duurzaamheid en vernieuwing/innovatie.

We zorgen ervoor dat eigenaars en betrokkenen steeds op een zo adequaat mogelijke manier worden ingelicht en onze experts blijven steeds op de hoogte van de vigerende wetgeving en nieuwe trends.

Acties

ACT-166 Heraanleg omgeving Ten Bogaerde

Omschrijving

De onmiddellijke omgeving, waaronder het binnenplein van de beschermde site Abdijhoeve Ten Bogaerde wordt op een kwalitatieve en historisch en landschappelijk verantwoorde wijze heringericht. Het aanstellen van



een ontwerper, via de procedure van Open Oproep, is momenteel lopende. Ook is een noodzakelijk beheersplan Ten Bogaerde momenteel reeds in opmaak.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie werd voorlopig on hold gezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	18.594,98	0,00	81.405,02	50.000,00
	-18.594,98	0,00	-81.405,02	-50.000,00
Totaal Investering	-18.594,98	0,00	-81.405,02	-50.000,00

ACT-168 Architectuurprijzen verder uitbouwen

Omschrijving

De architectuurprijs is een prijs/wedstrijd die in Koksijde ondertussen al enige traditie kent. De huidige regeling wordt geëvalueerd zodat dit initiatief wat meer in de kijker wordt gezet (bijv. architectuurwandelingen gecombineerd met erfgoed ...). Aan de Gecoro wordt gevraagd om te brainstormen over een nieuw format. Eventueel kunnen andere gemeenten en/of architecten hierover geconsulteerd worden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Belangrijkste insteek was het grootser zien van de architectuurprijs. Dit is besproken tijdens de gecoro van 26/05/2021. In Koksijde wordt al vrij lange tijd een architectuurprijs georganiseerd, waarin de gecoro een rol speelt. Het format is al een aantal edities hetzelfde (zie bijlage) en is misschien aan vernieuwing toe.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00

ACT-169 Koesteren van het funerair erfgoed

Omschrijving

De dienst Cultuur & Erfgoed zal inzetten op het opnieuw inventariseren van de gemeentelijke kerkhoven en begraafplaatsen. Ook de mogelijkheden voor consolidatie en restauratie voor waardevolle graven zullen worden uitgewerkt. Een reglement voor peter- en meterschap en hergebruik van waardevolle graven wordt opgemaakt en in gebruik genomen tijdens deze beleidsperiode. Verder blijft de dienst Cultuur & Erfgoed op de hoogte van wetgeving, trends en evoluties aangaande het behoud en ontsluiting van funerair erfgoed.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er waren enkele jaarlijks terugkerende activiteiten waar het funerair erfgoed de focus kreeg:

- Reveil (1 november): de vrouwen die de laatste rustplaats hebben op de begraafplaats van Oostduinkerke
- Enkele funeraire rondleidingen tijdens het vaste programma van erfgoedwandelingen
- Open Monumentendag (12 september): rondleiding 'vrouwen op de begraafplaats van Oostduinkerke'

Geïnteresseerden konden ook 2021 terecht op het gemeentelijk geoloket begraafplaatsen en daar digitaal informatie opzoeken omtrent de gemeentelijke begraafplaatsen en ook de digitale funeraire rondleidingen volgen.

Het uitwerken van een reglement rond peter- en meterschap en het eventuele hergebruiken van graven werd in 2021 niet afgerond, wegens tijdsgebrek en wegens ongepast tijdens de coronaperiode.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.107,15	1.381,36	4.040,00	4.040,00
	-1.107,15	-1.381,36	-4.040,00	-4.040,00
Totaal Exploitatie	-1.107,15	-1.381,36	-4.040,00	-4.040,00

ACT-170 Toekennen van gemeentelijke restauratiepremies voor waardevol niet beschermd bouwkundig erfgoed

Omschrijving

De gemeente beschikt over een eigen premiesysteem voor niet-beschermd waardevol bouwkundig erfgoed, dit om het behoud van het niet-beschermd waardevolle bouwkundig erfgoed te stimuleren. Aanvragen voor dergelijke premies worden steeds grondig besproken door een bevoegde commissie, bestaande uit de schepen bevoegd voor erfgoed, het diensthoofd Cultuur & Erfgoed, de stedenbouwkundige ambtenaar en de erfgoedconsulent. Waar nodig, worden de aanvragen bijgestuurd en worden tips meegegeven aan de aanvrager. Deze werking zal deze beleidsperiode worden bestendigd. Er wordt voorzien in het verhogen van de premie per dossier van 12.000 naar 15.000 euro.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 liep het systeem voor de gemeentelijke restauratiepremie voor waardevol niet-beschermd bouwkundig erfgoed verder zoals vorige jaren. Er werden drie premiedossiers uitbetaald. Er zijn ook drie aanvragen geweest in 2021 die nog niet zijn uitbetaald (twee jaar de tijd na de principiële goedkeuring).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	47.137,45	-15.630,74	90.000,00	90.000,00
	-47.137,45	15.630,74	-90.000,00	-90.000,00
Totaal Exploitatie	-47.137,45	15.630,74	-90.000,00	-90.000,00



ACT-171 Instrumentarium om waardevol erfgoed op te waarderen/bewaren en waardevolle architectuur stimuleren

Omschrijving

Deze actie heeft tot doel om het instrumentarium verder uit te werken om waardevol onroerend erfgoed op te waarderen en te bewaren en ook om waardevolle en vernieuwende architectuur te stimuleren. De gemeente hecht immers veel belang aan het aanwezige bouwkundig erfgoed enerzijds, maar wil anderzijds ook bouwheren stimuleren om te investeren in vernieuwende en waardevolle architectuur.

Naast de gemeentelijke inventaris voor niet beschermd waardevol erfgoed, met de hieraan gekoppelde subsidies (zie actie 170), zijn er ook reeds andere maatregelen genomen om behoud van erfgoed te stimuleren zoals specifieke voorschriften in gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's). De bedoeling is hier verder op in te zetten.

Anderzijds bestaan er al jaren voorschriften (uitzetten van gabarieten i.p.v. stringente voorschriften) binnen verkavelingen die net moderne vormgeving en architectuur toelaten, en dit wordt ook verder doorgetrokken naar RUP's. Ook hier zal verder op ingezet worden.

Op vlak van architectuur en voorbeeldprojecten wordt de uitreiking van de intussen zeer geapprecieerde architectuurprijs verder gezet (zie actie 168).

De bedoeling binnen deze actie is het instrumentarium nog verder uit te bouwen. Zo zullen nieuwe mogelijkheden onderzocht worden om nog meer in te zetten op ruimtelijke kwaliteit, uiteraard binnen de wettelijke mogelijkheden. Er zal worden onderzocht of een (inter)gemeentelijke kwaliteitskamer een nuttig instrument kan zijn.

Om het behoud van waardevol onroerend erfgoed te stimuleren, kan het opmaken van afwegingskaders (bijv. voor vernieuwen van schrijnwerk, daken, panelen zonne-energie,) voor eigenaars van waardevolle panden stimulerend, ondersteunend en inspirerend werken. Dit wordt met bestaand personeel en budget uitgewerkt.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 verscheen er maandelijks een erfgoedweetje op sociale media. Er werd ook onderzocht of de architectuur van na WOII in de gemeentelijke inventaris kan worden opgenomen: dit deden we vb. met de naoorlogse architectuur van Louis Legein.

De architectuurprijs wordt georganiseerd door de dienst Stedenbouw, maar ging in de coronaperiode niet door.

Eigen afwegingskader hebben we niet opgemaakt, maar geïnteresseerde eigenaars bezorgen we de afwegingskaders opgemaakt door het agentschap Onroerend Erfgoed.

ACT-173 Valorisatie van het Vanneuvillenhuis als educatief centrum

Omschrijving

Het Vanneuvillenhuis, gelegen langs de Middenlaan, temidden in het natuurgebied Noordduinen, is een historisch pand gelegen binnen de als monument beschermde site Abdij Onze-Lieve-Vrouw-ter-Duinen. Het huis werd gebouwd in 1909 als woning voor jachtwaker Vanneuville. De renovatie is lopende, met subsidies van de Vlaamse overheid. Deze site willen we publiek ontsluiten door middel van aandacht voor erfgoed en ook het artistieke luik uitwerken (atelier Walter Vilain). Daarnaast wordt er voorzien in het ontwikkelen van mogelijkheden voor veldtekenen in een samenwerking met de Westhoek Academie. Er is ook mogelijkheid in samenwerking met acties van de dienst Milieu & Duurzame ontwikkeling (natuur-educatieve activiteiten en gidsbeurten).



Bij de herinrichting houden we voldoende rekening met mogelijke andere opportuniteiten en functies naar de toekomst toe.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het beheer werd in de loop van 2021 onder gebracht bij het Abdijmuseum. Het Vanneuvillehuis is te bezoeken tijdens de vakantieperiodes.

Programma 2021 van de collega's cultuur en erfgoed werd uitgewerkt (rondleidingen - familiezoektocht Duinsafari linkt kunst met omgeving - zomerkamp ism sportdienst - van 19/06 tot en met 19/09/2021 openluchtfototentoonstelling ism Breedbeeld en het Agentschap Natuur en Bos)

Herfstvakantie: muziektheatervoorstelling door Arianne Vyvey en Stefaan Demoen met verhalen uit Paul De Keyers bundel 'Vacantie-vertellingen' uit het Duinenland.

Naar 2022 toe wordt de programmatie verder uitgewerkt door het Abdijmuseum. Bij activiteiten wordt rekening gehouden met de draagkracht van de locatie, de omgeving en mogelijke samenwerking met diverse diensten en partners.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	2.604,43	822,66	5.090,00	5.090,00
	-2.604,43	-822,66	-5.090,00	-5.090,00
Totaal Exploitatie	-2.604,43	-822,66	-5.090,00	-5.090,00
Investering				
Uitgaven	10.021,14	0,00	10.000,00	10.000,00
	-10.021,14	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	-10.021,14	0,00	-10.000,00	-10.000,00

AP-13: Voeren van een duurzaam, verkeersveilig en klimaatbewust mobiliteitsbeleid

Een duurzaam en klimaatbewust mobiliteitsbeleid zorgt voor een veilige en leefbare leefomgeving.

Bij de herinrichting van straten wordt steeds getoetst of de verkeersveiligheid en leefbaarheid maximaal wordt gegarandeerd. Alle herinrichtingen worden steeds voorgelegd aan de verkeerscommissie en worden volgens de nodige richtlijnen en handboeken inzake verkeersveiligheid ontworpen.

We promoten milieuverantwoorde verplaatsingen en stimuleren het gebruik van elektrische voertuigen.

Aspecten zoals combimobiliteit en de verschillende deelsystemen worden onderzocht en waar mogelijk uitgebouwd. Diverse sensibilisatiecampagnes krijgen vorm.

We hebben blijvende aandacht voor het aanbod aan openbaar vervoer in onze gemeente. We participeren daarom actief in de vervoerregioraad Kust en blijven als adviserend lid betrokken bij de vervoerregioraad Westhoek.

Acties

ACT-174 Kinderen aanmoedigen om zich duurzaam van en naar school te verplaatsen (dukatensysteem)

Omschrijving



Koksijde voert de overeenkomst met het octopusplan verder uit waardoor elke school zich gratis kan registreren als octopusschool. Het fietsregistratiesysteem Buck-e dat kinderen aanmoedigt om op een duurzame manier naar school te komen wordt verder uitgerold door:

- jaarlijks onderhoud van het systeem
- jaarlijks voldoende budget beloning kinderen te voorzien
- eventuele uitbreiding met registraties bij het dragen van fietshelmen en fluohesjes (aankoop fluohesjes inbegrepen)

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 liep het project gewoon verder zoals in 2020. Er werden geen bijkomstige acties gedaan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.250,00	11.202,18	27.083,00	27.083,00
	-3.250,00	-11.202,18	-27.083,00	-27.083,00
Totaal Exploitatie	-3.250,00	-11.202,18	-27.083,00	-27.083,00

ACT-175 Inzetten op duurzame dienstverplaatsingen

Omschrijving

Er wordt vastgesteld dat heel wat dienstverplaatsingen plaatsvinden binnen de gemeente, en dat hiervoor te vlug wordt beroep gedaan op de auto. Bedoeling is hierin een wijziging in gedrag teweeg te brengen alsook andere, duurzamere vervoersmiddelen (elektrische voertuigen en fietsen) ter beschikking te stellen van het personeel en in te zetten op sensibiliseren. Ook de fietsvergoeding die het personeel krijgt, draagt bij tot het aanmoedigen om de fiets te gebruiken voor woon-werkverplaatsingen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Dossier loopt

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	3.000,00	0,00
	0,00	0,00	-3.000,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-3.000,00	0,00
Investering				
Uitgaven	17.784,92	0,00	76.000,00	71.000,00
	-17.784,92	0,00	-76.000,00	-71.000,00
Totaal Investering	-17.784,92	0,00	-76.000,00	-71.000,00

ACT-176 Inzetten op een duurzaam en energievriendelijk wagenparkbeheer



Omschrijving

We zetten bij het vervangen van het rollend materieel in op duurzaamheid en efficiënt energieverbruik.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Onder deze actie vallen:

- aankoop lichte vracht bestelwagen met kraan en kipper
- aankoop 2 identieke elektrische bestelwagen depot Koksijde
- leveren van een schranklader voor de groendienst
- aankoop tractor openbare netheid
- aankoop gesloten bestelwagen voor de dienst feestelijkheden
- aankoop aanhanger machinetransport depot Koks

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	381.028,30	407.447,67	626.971,70	663.000,00
	-381.028,30	-407.447,67	-626.971,70	-663.000,00
Totaal Investering	-381.028,30	-407.447,67	-626.971,70	-663.000,00

ACT-178 Uitbouw deelfiets-, deelsteps- en deelautosysteem

Omschrijving

Een fietsdeelsysteem werd reeds in 2019 gelanceerd. Hiervoor wordt met buurgemeenten Veurne en De Panne samengewerkt. In 2019 werden reeds 60 fietsen aangekocht. Het onderhouden en rondbrengen van de fietsen loopt verder samen met de huur van de slimme sloten. Na evaluatie is het project uitbreidbaar en wordt een budget voorzien naar de dealkernen (50 fietsen extra + huur slimme sloten + extra fietsrekken + onderhoud fietsen - 2020). Onder dit project kunnen anderen zaken toegevoegd worden zoals fietspompen, fietsherstelpunten, ...

In tweede instantie zal ook het deelautosysteem onderzocht worden op een draagvlak. Ook vanuit de hogere overheid wordt de introductie van mobipunten gestimuleerd.

Indien een autodeelsysteem wordt voorzien, worden burgers gestimuleerd om hun auto weg te doen. Hiervoor kan beroep gedaan worden op een bestaand autodeelsysteem (vb. Cambio) ofwel kan de gemeente zelf een auto aankopen en het deelsysteem zelf aanbieden.

Deelsteps hebben in de zomer van 2019 hun intrede gemaakt aan de kust (Oostende, De Haan). Lokaal bestuur Koksijde wil de mogelijkheid onderzoeken of deelsteps ook binnen onze gemeente en bij voorkeur in samenwerking met de buurgemeenten, hun intrede kunnen vinden.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



In 2021 werden o.a. een aantal openbare fietspompen aangeschaft. Het grootste deel van het budget werd besteed aan het herstellen van de deelfietsen en het huren van slimme sloten. Aan ontvangstenzijde kregen we nog subsidies van het Europees project Transmobil.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	14.730,92	4.500,00	5.000,00
Uitgaven	10.035,97	13.131,09	24.815,00	25.128,00
	-10.035,97	1.599,83	-20.315,00	-20.128,00
Totaal Exploitatie	-10.035,97	1.599,83	-20.315,00	-20.128,00
Investing				
Uitgaven	14.778,12	2.410,32	3.000,00	0,00
	-14.778,12	-2.410,32	-3.000,00	0,00
Totaal Investing	-14.778,12	-2.410,32	-3.000,00	0,00

ACT-423 Voorzien van aangepast vervoer op maat van alle burgers

Omschrijving

In de vervoerregioraad zal een regionaal mobiliteitsplan worden opgemaakt waaronder ook een openbaar vervoersplan. Hierdoor zal de dienstverlening van De Lijn wijzigen. De gemeenten zullen moeten instaan voor aangepast vervoer op maat (citybus, ...), eventueel in samenwerking met de buurgemeenten. Gezien dit plan nog niet is opgestart, kunnen nog geen concrete projecten voorgesteld worden, noch een budget hieraan worden gekoppeld.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Regionaal mobiliteitsplan van vervoerregio is nog niet goedgekeurd. Wordt verwacht in de loop van 2022.

ACT-467 Tussenkomen in de kosten openbaar vervoer voor scholieren

Omschrijving

We zetten reeds veel jaren in op het bevorderen van het gebruik van het openbaar vervoer door scholieren en studenten. We blijven een tussenkomst van 50% voorzien in de kostprijs van de abonnementen voor de Lijn (de zgn. Buzzy Pass) voor jongeren tussen 6 en 24 jaar. Met deze Buzzy Pass mag je onbeperkt reizen op alle geregeld vervoer met bus of tram van De Lijn. Als je 12 jaar of ouder bent, mag je als abonnee bovendien kinderen tot en met 5 jaar gratis met je mee laten reizen.

Daarnaast voorzien we in een tussenkomst van 50 % in de kostprijs van een abonnement voor de trein (de zgn. Campuskaart) voor jongeren tussen 0 en 26 jaar. Met deze kaart kun je 5 heen- en terugritten maken met de trein op een vast traject en dit binnen een periode van maximaal 7 weken. Ideaal voor "kot-studenten" die wekelijks de trein naar en van hun kot nemen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



Jaar op jaar worden de contracten met zowel de vervoersmaatschappij De Lijn en de N.M.B.S. "stilzwijgend" verlengd doch evenwel via een beslissing van het college van burgemeester en schepenen die jaarlijks genomen wordt die instemt met de jaarlijkse verlenging van de overeenkomsten en rekening houdende met het daartoe voorzien budget.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	64.137,01	62.617,08	79.976,00	79.976,00
	-64.137,01	-62.617,08	-79.976,00	-79.976,00
Totaal Exploitatie	-64.137,01	-62.617,08	-79.976,00	-79.976,00

AP-14: Kiezen voor voetgangers en fietsers en verder uitbouwen van het fietsnetwerk

Veilige en aangename fiets- en voetpaden worden aangelegd met aandacht voor zowel functioneel als recreatief gebruik. We stellen een ambitieus fietsbeleidsplan op waarin zowel infrastructurele als flankerende maatregelen zijn opgenomen en waarbij de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker niet uit het oog wordt verloren.

Acties

ACT-179 Herinrichting Nieuwpoortsteenweg inclusief aanleg riolering

Omschrijving

Aanleg van riolering in de Nieuwpoortsteenweg, Labeurhoek en een deel van de Karthuizerstraat. De totaalcost voor het dossier wegenis en riolering (incl. BTW): 5.721.773,62 euro (aandeel AWW = 3.876.654 euro - subsidie VMM = 708.887,76 euro - uiteindelijk aandeel gemeente = 1.156.231,78 euro).

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

inclusief riolering Karthuizerstraat en Labeurhoek

Dossier goedgekeurd door gemeenteraad, aanbesteding voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	64.383,87	86.202,28	567.662,98	2.000.000,00
	-64.383,87	-86.202,28	-567.662,98	-2.000.000,00
Totaal Investering	-64.383,87	-86.202,28	-567.662,98	-2.000.000,00

ACT-180 Herinrichting N35 - aanleg fietspaden tussen De Panne-Veurne

Omschrijving

Aanleg van fietspaden langs de N35 in samenwerking met de stad Veurne en de gemeente De Panne, wordt 100% gesubsidieerd door de Vlaamse Overheid.

Status

Actie in uitvoering



Kwaliteit (toelichting)

in uitvoering

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00
Uitgaven	1.972,37	10.471,73	50.000,00	950.000,00
	-1.972,37	-10.471,73	-50.000,00	100.000,00
Totaal Investering	-1.972,37	-10.471,73	-50.000,00	100.000,00

ACT-181 Toeristische bewegwijzering voor voetgangers

Omschrijving

Aanbrengen van (toeristische) bewegwijzering, in het bijzonder in de centra voor voetgangers, zodat deze gemakkelijker hun weg vinden naar de publieke bezienswaardigheden of gebouwen, centra, strand, musea, openbare toiletten,

Deze bewegwijzering moet esthetisch zijn, duidelijk leesbaar en gemakkelijk herkenbaar. De bewegwijzering bestaat telkens uit een paal waarop verschillende wegwijzers zijn aangebracht.

Op basis van een uit te werken plan, waar alle belangrijke plekken worden geïnventariseerd en in kaart gebracht, worden deze op strategische plekken geplaatst.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De 15 palen met 191 wegwijzers werden geleverd en geplaatst op donderdag 03 juni 2021 op het grondgebied Sint Idesbald, Koksijde, Oostduinkerke en Wulpen. Deze palen hebben tot doel alle bezoekers/toeristen die de gemeente te voet wensen te verkennen naar de voornaamste publieke bezienswaardigheden wegwijs te maken.

Deze opdracht werd toegewezen aan de firma Sign Partners te Steenberghe (Nederland). Het systeem van de palen en de pijlen zijn zo opgebouwd dat makkelijk nieuwe items toegevoegd kunnen worden of bestaande pijlen verwijderd kunnen worden.

De volgende locaties werden bewegwijzerd:

- Sint Idesbald (2): Hoek Strandlaan-Koninklijke Baan (thv Konzplein), tramhalte Ster der Zee
- Koksijde (7): Villa Fiertel, Marktplaats, Kerkplein, Rondpunt Zeelaan, Zeelaan thv gemeentehuis, E. Teirlinckplein, Koksijde Dorp thv gemeentehuis annex.
- Oostduinkerke (5): Odk Dorp thv erfgoedhuis, Fabiolaplein, Sint Nikolaaskerk, Albert I laan-Groenendijk, tramhalte Wepionstraat
- Wulpen (1) Dorpsplaats

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	42.053,55	43.000,00	60.000,00
	0,00	-42.053,55	-43.000,00	-60.000,00
Totaal Investering	0,00	-42.053,55	-43.000,00	-60.000,00



ACT-182 Opmaak van een fietsbeleidsplan

Omschrijving

In eigen beheer zal een beleidsplan rond fietsen opgemaakt worden, waarbij niet enkel aandacht wordt besteed aan infrastructuur en netwerken, maar ook aan flankerende en sensibiliserende maatregelen.

Aan dit beleidsplan worden dan acties gekoppeld. Het fietsbeleidsplan zal eveneens de recreatieve en functionele fietsroutes in kaart brengen om gerichte acties te kunnen doen. Dit plan wordt in eigen beheer opgemaakt.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Fietsbeleidsplan werd door de gemeenteraad van 13 december 2021 goedgekeurd. Acties hieruit dienen nog uitgevoerd te worden in de volgende jaren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	127,05	20.000,00	20.000,00
	0,00	-127,05	-20.000,00	-20.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-127,05	-20.000,00	-20.000,00

ACT-184 Inventarisatie trage wegen

Omschrijving

In eigen beheer zullen alle trage wegen in kaart gebracht worden. Na de inventarisatie kan onderzocht worden wat er verder mee gebeurt: betere aanduidingen, verbeteren van fiets- en wandeldoorsteken, ... Eventueel kan hier samengewerkt worden met het Regionaal Landschap.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De samenwerking met het Regionaal Landschap werd aangegaan en biedt desgewenst mogelijkheden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	876,77	0,00	0,00
	0,00	-876,77	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	-876,77	0,00	0,00

ACT-185 Uitbouwen van voldoende en comfortabele fietsenstallingen en laadpunten

Omschrijving

Aangezien fietsgebruik stijgt, maar ook meer elektrische (en dus duurdere) fietsen gebruikt worden, is nog meer nood aan degelijke en veilige fietsenstallingen met voldoende oplaadpunten.

Hierbij wordt ook gedacht aan afgesloten fietsboxen op het openbaar domein.



Status

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	600,01	-40,00	0,00	0,00
	600,01	-40,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	600,01	-40,00	0,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00
	0,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00

ACT-186 Verder uitwerken van mobiliteitsplan spoor 3

Omschrijving

Het mobiliteitsplan dient geactualiseerd te worden volgens spoor 3. Daarbij wordt specifiek aandacht besteed aan o.a. categorisering van wegen (onderzoek sluipwegen), openbaar vervoer, bewegwijzering, snelheidsbeleid en alle eruit vloeiende acties.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd fietsbeleidsplan opgemaakt. Er werd voorkeur gegeven om dit eerst op te maken. Dit fietsplan kan onder het mobiliteitsplan worden opgenomen. Ook is het regionaal mobiliteitsplan van de vervoerregio in opmaak. Eens dit is opgemaakt, kan gestart worden met het updaten van het gemeentelijk mobiliteitsplan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	9.284,62	8.500,00	0,00
	0,00	-9.284,62	-8.500,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	-9.284,62	-8.500,00	0,00
Investering				
Uitgaven	0,00	15.744,72	15.000,00	15.000,00
	0,00	-15.744,72	-15.000,00	-15.000,00
Totaal Investering	0,00	-15.744,72	-15.000,00	-15.000,00

AP-15: Voeren een duurzaam ruimtelijk orderingsbeleid met aandacht voor innovatieve concepten

Er wordt een ruimtelijk beleid uitgetekend dat flexibel genoeg moet zijn om in te spelen op maatschappelijke tendensen. De randvoorwaarden die zo worden gecreëerd moeten ruimte bieden om zowel op vlak van klimaat, sociale cohesie, kwalitatieve vormgeving en recycling innovatie te faciliteren zonder daarbij de aandacht voor het bestaande erfgoed uit het oog te verliezen. Dit kan gebeuren door gebruik te maken van verschillende



planningsinstrumenten maar ook concreet door een doordachte inrichting van het openbaar domein. De verschillende masterplannen (Oostduinkerke-dorp, Koksijde-dorp) die hiervoor lopende en komende zijn kunnen daar al worden ingezet. De versterking van de kernen zal de leefbaarheid ten goede komen. Flexibele invulling zal ook hier belangrijk zijn om in te spelen op de maatschappelijke behoeftes en de sites effectief te laten 'werken'.

Acties

ACT-188 Maatregelen om leegstand & verwaarlozing tegen te gaan en uitvoeren woningkwaliteitsonderzoeken

Omschrijving

Het woonhuis voorziet in tal van maatregelen om het woningpatrimonium in Koksijde op een kwalitatief peil te houden, met name: het uitvoeren van woningkwaliteitsonderzoeken, het begeleiden van verhuurders in het renoveren van hun huurpand inzake de Vlaamse Wooncode en het begeleiden van de huurders in de procedures ongeschikt en onbewoonbaarheid en het eventueel vinden van een nieuwe woning, inschrijven sociale huurstelsel. Inzake woonomgeving wordt aandacht besteed aan de aanpak van leegstand en verwaarlozing en wordt een actie tegen betonrot opgezet. Voor het uitvoeren van deze actie zullen de werkmiddelen van het woonloket worden aangewend (zie actie 251).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Elk jaar worden adressen van woningen doorgegeven vanuit de financiële dienst naar de dienst wonen om deze te registreren als leegstaand. Het betreft woningen waar niemand gedomicilieerd staan en waarvoor geen 2^{de} verblijftaks voor wordt betaald.

Wat betreft verwaarlozing werd een eerste rondgang gedaan te Sint-Idesbald en Koksijde. Oostduinkerke moet nog gescreend worden. Deze woningen zullen vervolgens geregistreerd worden als verwaarloosd.

Naar woningkwaliteit toe worden onderzoeken uitgevoerd op vraag van de huurder of, in mindere mate, proactief op vraag van de verhuurder. Ook hercontroles na een onderzoek door Wonen-Vlaanderen bij een aanvraag huursubsidie komen voor rekening van de dienst wonen.

ACT-189 Opmaak masterplan site rond Rozenkrans Oostduinkerke-bad

Omschrijving

Al enige tijd worden er af en toe vragen gesteld en voorstellen ingediend voor de site van en rond de Rozenkrans. Evenwel gebeurt dit meestal vanuit één betrokken partij zonder daarin de anderen te kennen. Een totaalvisie dringt zich op. Het instrument van een masterplan heeft zijn nut bewezen en door een extern bureau aan te stellen wordt het gebied met een frisse blik bekeken.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

de site is in de besprekingen van het beleidsplan al diverse keren opgeworpen waarbij door het beleid verschillende opties werden aangebracht, van realiseren van vastgoedproject over randparking tot ondergrondse parking en bovengronds park. Het opmaken van een masterplan heeft hier maar zin eens de knoop is doorgemaakt naar gewenst programma.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00
	0,00	0,00	-75.000,00	-75.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-75.000,00	-75.000,00

ACT-190 Opmaak van diverse ruimtelijke uitvoeringsplannen

Omschrijving

In Koksijde zijn er heel wat BPA's (en ondertussen ook RUP's) die dateren van decennia terug. Deze voldoen dikwijls niet meer aan de huidige maatschappelijke noden of technische normen waardoor elke vergunningsaanvraag die zich binnen die contouren bevindt een uitgebreide procedure moet doorlopen en soms moet worden geweigerd louter omwille van legaliteit hoewel eigenlijk ruimtelijk wel aanvaardbaar. Het aanstellen van een studiebureau voor het herzien van dergelijke plannen is in deze dan ook aangewezen. Daarnaast zijn er ook nieuwe ruimtelijke visies die in een RUP kunnen worden vertaald waar op vandaag geen concrete planningsinstrumenten van toepassing zijn. Rekening houdend met de werklast om dergelijke plannen op te maken is dit beter uit te besteden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Voor de opmaak van RUP's is er voor deze legislatuur een raamcontract met studiebureau Antea.

Opgestart: RUP uitbreiding golfsterrein Hof ter Hille: startnota en procesnota binnenkort in publieke raadpleging.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	93,78	25.000,00	25.000,00
	0,00	-93,78	-25.000,00	-25.000,00
Totaal Investering	0,00	-93,78	-25.000,00	-25.000,00

ACT-191 Opmaak van een beleidsplan ruimte

Omschrijving

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van Koksijde dateert van 2001. Op bepaalde vlakken is het nog vrij actueel maar een aantal bepalingen houden dingen tegen die op vandaag wel tot de mogelijkheden moeten behoren. Een herziening is een tijd geleden opgestart maar werd doorkruist door het in leven roepen van een nieuw planningsinstrument dat de structuurplannen moet vervangen, namelijk het beleidsplan Ruimte. Op Vlaams niveau is dergelijk plan in ontwerp-fase. Ook de provincie is ondertussen gestart met een provinciaal ruimtelijk beleidsplan. Naar aanleiding van het vrij stroef verloop van de herziening van het GRS is beslist om ook in Koksijde te starten met de opmaak van een beleidsplan Ruimte. Hiervoor moet een studiebureau worden aangesteld.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau Antea heeft de opdracht gekregen om het beleidsplan ruimte op te maken. Hiervoor zijn ondertussen al een aantal ontwerp teksten besproken, zowel ambtelijk als op niveau van het CBS. Volgende stap is te komen tot een eerste versie die kan worden onderworpen aan een publieke raadpleging (publiek en adviesinstanties)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	45.271,91	120.000,00	120.000,00
	0,00	-45.271,91	-120.000,00	-120.000,00
Totaal Investering	0,00	-45.271,91	-120.000,00	-120.000,00

ACT-192 Afwerken GRUP masterplan Oostduinkerke-dorp en opstart PPS constructie

Omschrijving

Voor de zone in Oostduinkerke-dorp die wordt begrensd door de Dorpstraat, Hazebeekstraat, Toekomstlaan en de zuidkant van het meest noordelijke voetbalveld is in de vorige legislatuur een masterplan opgemaakt dat zowel door beleid als bevolking wordt gedragen. De uitvoering ervan vereist een herziening van het BPA Sportcentrum. Hiervoor is het studiebureau Adoplan aangesteld (in onderaanneming van MOP Urban Design) en is ondertussen de procedure opgestart om het masterplan te vertalen in een GRUP. De lopende procedure moet worden voltooid enerzijds en anderzijds moet ter realisatie ervan op het terrein een PPS-constructie worden opgestart.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Naar aanleiding van ongunstige adviezen van provincie en departement is dit planningsproces voorlopig on hold gezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	5.517,60	70.000,00	50.000,00
	0,00	-5.517,60	-70.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	-5.517,60	-70.000,00	-50.000,00

ACT-193 Realisatie masterplan Koksijde-dorp (omgeving sportpark)

Omschrijving

In samenwerking met provincie en departement is voor het gebied van het huidige sportpark in Koksijde-dorp een Masterplan opgemaakt tijdens een ontwerpweek door een team van externe ontwerpers. Dit masterplan werd globaal genomen, op enkele persoonlijke opmerkingen van betrokkenen na, positief onthaald. Aangezien het project is ingediend in de oproep van TOP-kust is er ook een engagementsverklaring aan gekoppeld naar uitvoering toe zodat het geen zoveelste studie is die in de kast beland. Rekening houdend met het vrij ambitieus project zal dit een behoorlijke investering vergen die ook een (financiële) return zal moeten geven. Gezien er momenteel nog geen concreet uitvoeringsontwerp is opgesteld, worden kredieten voor uitvoering later in het



meerjarenplan opgenomen. Nu wordt enkel nog maar budget voorzien voor studies als vervolg op het masterplan.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Voor deze zone is een masterplan opgemaakt in samenwerking met de provincie onder het TOP-kust project. De realisatie ervan zal enerzijds gebonden zijn aan een fasering in tijd, en het programma zal nog verder moeten worden verfijnd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	3.750,00	0,00	196.250,00	180.000,00
	-3.750,00	0,00	-196.250,00	-180.000,00
Totaal Investering	-3.750,00	0,00	-196.250,00	-180.000,00

ACT-194 Aankoop woning Toekomstlaan 3 en 5 i.k.v. uitwerking masterplan ODK

Omschrijving

Voor de realisatie van het masterplan Oostduinkerke is de aankoop van deze woningen noodzakelijk.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De woning te Toekomstlaan 3 is reeds in eigendom van de gemeente. Voor wat betreft de woning te Toekomstlaan 5 zijn de gesprekken lopende.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	475.510,53	0,00	0,00	0,00
	-475.510,53	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-475.510,53	0,00	0,00	0,00

ACT-244 Woonzorgconcept build & care uitwerken - kwaliteitslabel leeftijdsonafhankelijk vriendelijke woning

Omschrijving

West-Vlaanderen, en vooral de kust, is koploper op het vlak van vergrijzing. Het huidig patrimonium aan de kust dateert van de jaren '70 en is niet aangepast aan de specifieke behoeften en verwachtingen van senioren. Er is dus nood aan appartementen/woningen aangepast aan deze doelgroep zodat ouderen langer zelfstandig thuis kunnen wonen.

Het Build & Care project is een onderzoeksproject dat met Europese subsidies door de POM West-Vlaanderen, in samenwerking met o.a. Koksijde en Blankenberge als lokale besturen, wordt uitgevoerd. Het project ontwikkelt een concept met een gebundelde dienstenoplossing om bestaande appartementen te transformeren tot leeftijdsonafhankelijke woonomgevingen met een online-offline bestelplatform waar eventuele volgende activiteiten kunnen worden aangeboden: inzetten op slimme renovatie (bv. groepsaankopen) en gebundelde



comfortdiensten voor veilig, gezonder en kwalitatief wonen. Het is de bedoeling dat lokaal bestuur Koksijde met deze concepten verder aan de slag gaat.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Het slotevent van Build & Care, dat ondertussen de nieuwe naam "C'ment, waar bouw en Zorg samenkomen" kreeg was voorzien op 25 en 26 maart 2020 in de feestzaal ccCasino te Koksijde. Door de gekende Corona perikelen werd dit slotevent geannuleerd.

Op 28/10/2020 werd dit via een webinar uitgestuurd naar alle partners.

De laatste samenkost met alle partners van het begeleidingscomité HCA project dateert van 30 oktober 2020.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	963,43	167,55	500,00	500,00
	963,43	167,55	500,00	500,00
Totaal Exploitatie	963,43	167,55	500,00	500,00

ACT-254 Onderzoek naar stimuleringsmaatregelen voor duurzame investeringen meergezinswoningen met WVI

Omschrijving

Koksijde heeft op haar grondgebied een groot aandeel verouderde appartementsgebouwen waar duurzame investeringen uitblijven. De samenwerking met de WVI beoogt de renovatie van deze meergezinswoningen. De procedure houdt een screening en rapportage in van het gebouw op vlak van duurzaamheid, energiezuinigheid, veiligheid en gezondheid. Het rapport wordt voorgesteld aan de VME en de syndicus en gaat met hen in overleg over belangrijke aandachtspunten en verbeteringspunten.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Wegens corona werd deze actie nog niet opgestart.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	15.000,00	0,00
	0,00	0,00	-15.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-15.000,00	0,00

ACT-259 Het woonplan actualiseren om de lokale woning- en huurmarkt in kaart te brengen

Omschrijving

Een herziening van het woonplan, dat dateert van 2012, dringt zich op gezien de steeds sneller wijzigende woonnoden.



Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Het woonplan dient voort te vloeien uit het beleidsplan ruimte (zie actie nr. 191)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00	0,00
	0,00	0,00	-20.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-20.000,00	0,00

ACT-497 Aankoop woning Hovenierstraat 17 Koksijde

Omschrijving

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De akte tot aankoop van de woning te Koksijde, Hovenierstraat 17 werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 april 2020. Ondertussen werd de akte verleden en is het onroerend goed aldus eigendom van de gemeente Koksijde.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	-250.000,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-250.000,00	0,00	0,00	0,00

ACT-506 Aankoop woning Zeelaan 38 Koksijde

Omschrijving

Deze woning Zeelaan 38 is gelegen achter het oud gemeentehuis Koksijde-dorp.

Deze woning ligt binnen de zone van het masterplan Koksijde-dorp en de ontwikkelingsmogelijkheden zouden door de aankoop van de woning verhogen.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Er was besloten om de woning niet aan te kopen gelet dat de vraagprijs veel hoger was dan de geschatte waarde van de woning volgens schattingsverslag opgemaakt door een landmeter-expert. Ondertussen wordt de woning verworven via het uitoefenen van het voorkeepsrecht.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	0,00	295.000,00	295.000,00
	0,00	0,00	-295.000,00	-295.000,00
Totaal Investerings	0,00	0,00	-295.000,00	-295.000,00

ACT-507 Aankoop woning Massartstraat 2 Koksijde

Omschrijving

De woning Massartstraat 2 grenst aan de hotelschool en aan de te ontwikkelen zone Koksijde-dorp. De aankoop zou de ontsluitingsmogelijkheden van de bestaande percelen eigendom van de gemeente Koksijde verbeteren. De oppervlakte van het perceel = 868 m².

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Het ontwerp van de akte tot aankoop van de woning te Koksijde, Massartstraat 2 werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 april 2021. De akte tot aankoop werd verleden op 1 juni 2021 en is het onroerend goed aldus eigendom van de gemeente Koksijde.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	255.000,00	265.000,00	0,00
	0,00	-255.000,00	-265.000,00	0,00
Totaal Investerings	0,00	-255.000,00	-265.000,00	0,00

AP-16: De reconversie van de militaire basis is een belangrijke hefboom voor de ontwikkeling gemeente

De reconversie van het militair domein is voor de gemeente Koksijde een belangrijk strategisch project en een unieke opportuniteit om in de toekomst enkele projecten te realiseren waarvoor anders geen ruimte beschikbaar zou zijn. Het gaat om een groot plangebied met vele elementen en functies, waarvoor een globale visie voorgesteld is in het masterplan, waarbij aandacht besteed wordt aan zowel bovenlokale als lokale elementen.

Dit masterplan is samen met de provincie zo goed als uitgetekend, en de procedure voor de opmaak van een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan ter vertaling van dit masterplan is volop lopende. Als de federale overheid het licht op groen zet, kan dit project tot verdere uitvoering komen.

Door de provincie is daarnaast, in nauwe samenspraak met de gemeente een subsidiedossier ingediend bij Vlaanderen (strategische projecten) om een bovenlokale projectcoördinator te kunnen aanstellen om de doelstellingen uit dit masterplan te realiseren. De gemeente zal hier als bevoorrechte partner uiteraard haar volledig medewerking aan verlenen.

In de komende periode zal volop ingezet worden op het opmaken van deelstudies met oog op verwerving en realisatie (bv. verdere uitwerking van de kazerne zone, de woonuitbreiding in Koksijde-dorp, het lokale



bedrijventerrein en intergemeentelijk milieupark, realisatie groene ruimtes, (vlieg)recreatie- en sportvoorzieningen, fiets- en wandelverbindingen,...).

Acties

ACT-195 Opmaak diverse deelstudies met oog op realiseren van het masterplan militair domein

Omschrijving

Enkele jaren geleden is naar aanleiding van de inkrimping van de militaire basis onder leiding van de provincie een Masterplan opgemaakt door een extern ontwerpteam. Momenteel wordt dit vertaald in een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan. Evenwel is het domein zo groot, en zijn de zones zo divers dat er op niveau van de verschillende zones aparte deelstudies en/of ontwerp oefeningen zullen moeten gebeuren om het een concreet gezicht te geven en ook het programma scherp te stellen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In samenwerking met de provincie West-Vlaanderen wordt het masterplan voor de reconversie verder verfijnd. Dit naar concretere realisatie maar dit ook om de voorschriften van het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan correcter te kunnen omschrijven.

Door de provincie werd BUUR aangesteld om de invulling van de kazernezone te verfijnen op basis van een door de gemeente opgesteld programma. De gemeente heeft een deel van deze studie mee gefinancierd.

De opmaak van het PRUP Reconversie van het militair domein loopt verder en wordt door de provincie zelf volledig gefinancierd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	9.873,60	3.291,20	100.000,00	100.000,00
	-9.873,60	-3.291,20	-100.000,00	-100.000,00
Totaal Investering	-9.873,60	-3.291,20	-100.000,00	-100.000,00

ACT-517 Aankoop militair domein

Omschrijving

Met deze actie worden kredieten voorzien voor de aankoop van gronden gelegen op het militair domein. Recent werd door Defensie een schatter-landmeter aangesteld, die in overleg met FOD Patrimoniumbeheer (vroegere Aankoopcomité) een schatting moet maken op basis van de voorliggende plannen voor herbestemming van de gronden van het militair domein. De aankoop moet o.a. volgende opties mogelijk maken: verhuis van de gemeentelijke technische diensten naar de zone Robert Vandammestraat, waardoor ruimte moet vrijkomen in Koksijde-dorp voor betaalbaar wonen, behoud van het recreatieve vliegveld, zones voor diverse gemeenschapsvoorzieningen, natuurontwikkeling, fietsdoorsteek tussen Koksijde-dorp en Wulpen, enz.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



De onderhandelingen over de prijs zijn lopende.

AP-17: Onze natuurgebieden goed beheren en de natuurbeleving maximaal faciliteren

Koksijde is met zijn ruim 800 hectare natuurgebied als hete ware een schatkamer boordevol biodiversiteit. Diverse partners nemen een rol op om deze biodiversiteit te beschermen en waar mogelijk te versterken. Samenwerking staat voorop: niet alleen met het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) van de Vlaamse overheid maar ook met verschillende lokale natuurverenigingen, het middenveld en alle 'open-ruimte-gebruikers'. Eerder werd een biodiversiteitscharter met Natuurpunt Westkust afgesloten. Vorig jaar volgde een bekroning als bijengemeente. ANB is aan zet in de meest waardevolle duingebieden. Het nieuwe beheerplan biedt ook mogelijkheden om ook het recreatief medegebruik in de duinen kwalitatief verder te ontwikkelen. De gemeente wil daar maximaal op inspelen en op aansluiten door ook voor de eigen natuurgebieden een gepast beheer te voorzien. Door de sterke versnippering blijven tevens particuliere tuinen van groot belang. Sensibilisering blijft nodig. Kennis over de natuur doet goed aan de natuur. Om het typische landschap in de open ruimte te behouden en versterken, kan een samenwerking/toetreding tot het Regionaal Landschap Westhoek overwogen worden.

Acties

ACT-197 Zeeweringswerken en het beheersen van stuifzand

Omschrijving

Om de kust tegen overstromingen te beschermen worden er door de dienst der kust geregeld zandopspuitingen uitgevoerd. Vermits de wind vrij spel heeft op dit zand dienen er door de gemeente maatregelen te worden getroffen om dit zand vast te leggen.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

zie actie 134 - blokken gehuurd

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	49.247,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	-49.247,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00
Totaal Investering	-49.247,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00

ACT-198 Onderzoeken aanleg fiets- en wandelpad door de duinen & ontsluiting bunkers Waldersee

Omschrijving

Deze actie heeft tot doel een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren naar het aanleggen van een wandel- en fietsdoorsteek langsheen de zeewerende duinen, naar het voorbeeld van talrijke gelijkaardige initiatieven in Nederland. Hiervoor zal intensief overleg moeten gepleegd worden met de Vlaamse Overheid in het bijzonder het Agentschap voor Natuur en Bos. Daarnaast willen we de site Waldersee (Groenendijk), een Duitse verdedigingspost uit de Tweede Wereldoorlog, ontsluiten.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau is aangesteld, maar staat on hold - onderzoek bunkers gebeurt in opdracht van dienst Cultuur.

Via Studaro wordt bekeken of er een student kan instaan om een pedagogisch pakket uit te werken, speciaal voor gezinnen met kinderen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-199 Uitvoeren van beheersmaatregelen in natuurgebieden

Omschrijving

De gemeente is eigenaar van een aantal gronden gelegen in natuurgebied. Voor een aantal daarvan werd het beheer overgedragen aan het Agentschap voor Natuur en Bos of Natuurpunt. Voor andere terreinen kan er nog een passend natuurbeheer incl. toegankelijkheidsregeling worden uitgewerkt om waardevolle habitats in stand te kunnen houden of verder te ontwikkelen. We willen in eerste instantie, in eigen beheer, onderzoeken welke maatregelen waar nodig en/of nuttig zijn.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Nood aan aanzetplan cf natuurbeheerplannen voor de gemeentelijke natuurgebieden. Door onderbezetting in administratie/coördinatie momenteel moeilijk door groendienst te realiseren. Misschien beter uitbesteden als onderdeel van groenplan gemeente Koksijde. Praktische werken in 2021 dan ook niet verder actief opgenomen in takenpakket groendienst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-200 Aankoop van natuurgebieden

Omschrijving

De gemeente heeft in het verleden al heel wat inspanningen gedaan om percelen, gelegen in natuurgebied, aan te kopen. Op die manier krijgen we mee inspraak in op te stellen beheerplannen. Opzet is om dat aankoopbeleid verder te zetten. Momenteel zijn er geen concrete aanbiedingen tot aankoop van percelen gekend. Het zijn meestal eigenaars uit het binnenland die een perceel te koop aanbieden aan het gemeentebestuur. Na onderzoek over de opportuniteit, wordt al dan niet tot aankoop overgegaan. Op dat moment zullen kredieten in het meerjarenplan worden ingeschreven.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werden in 2021 geen percelen aangekocht. De aankoop van een aantal duinpercelen aansluitend en/of omgeven door gemeentelijke eigendommen in de omgeving van de Witte burg kan op termijn van meerwaarde zijn bij het voeren van een efficiënt natuurbeheer in die omgeving. Een natuurbeheerplan is momenteel in voorbereiding. Er wordt in 2022 gepolst bij de betrokken eigenaars.

AP-18: Voeren van een duurzaam afvalbeleid

Op tien jaar tijd verminderde de totale hoeveelheid huishoudelijk restafval in Koksijde met een kwart. De gemeente dook daarmee versneld onder de doelstelling die vanuit Vlaanderen werd vastgelegd. We willen dat goede resultaat bestendigen en verder aanscherpen. Het voeren van een doorgedreven communicatie en actieve sensibilisatie is van groot belang. Verder acties voeren om plastic wegwerpmateriaal (de zogenaamde 'single-use-plastics') te voorkomen is ook op lokaal vlak broodnodig. We ondersteunen tevens het Vlaamse asbestafbouwbeleid. Daarnaast moeten we onze inzamelmethodes blijven optimaliseren op maat van onze bewoners en verblijvers. Het selectief inzamelen van materialen voor recyclage is daarbij belangrijk, o.a. door afvalstraten te realiseren in de toeristische zone, in te spelen op nieuwe materialenstromen (p+md) en het bestaande aanbod regelmatig te evalueren en desgevallend bij te sturen. Een gedifferentieerde tarifiering waarbij de vervuiler betaalt is een belangrijk instrument. Containers en inzamelpunten moeten verder aan belang winnen t.o.v. het gebruik van de klassieke huisvuilzak. Dat doet ook de netheid goed. Koksijde scoort hoog in de Vlaamse Netheidsindex en dat willen we zo houden. We zetten verder in op een krachtig zwerfvuilbeleid.

Acties

ACT-201 Inrichten van afvalstraten + omgevingswerken

Omschrijving

De gemeente beschikt al langer over een netwerk van (semi-ondergrondse) inzamelpunten voor huishoudelijk restafval, glas en recenter ook voor papier-karton als proefproject. Die inzamelpunten zijn handig voor wie zijn afval niet op de dag van ophaling kan aanbieden en dus bovenal interessant in de toeristische zone van de gemeente. Bovendien bevorderen ze ook de openbare netheid. Opzet is om dit netwerk te verfijnen en de inzamelpunten om te bouwen tot afvalstraten zodat er nog beter kan worden gesorteerd en de hoeveelheid restafval verder kan verminderen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De IVVO onderzocht op onze vraag de actuele mogelijkheden rond toegangscontrole, stroomvoorziening, diftar en mogelijke subsidiëring bij het inzamelen van afval via ondergrondse containers. Daaruit bleek dat een scenario met betaalkaart (contactloos betalen), volumediftar (zonder wegen) en zonder gebruik van extra pas/e-id als toegangscontrole het ideale scenario is in een toeristische context.

Op basis van deze inzichten maakte de IVVO een ontwerp van bestek en raming op om een gemeenschappelijke prijsvraag te kunnen lanceren voor de geïnteresseerde gemeenten-vennoten en werd tevens om subsidie gevraagd bij de OVAM.



Voor Koksijde worden in principe zestien sorteerstraten voorzien.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00
	0,00	0,00	-1.000.000,00	-500.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-1.000.000,00	-500.000,00

ACT-203 Ondersteunen versneld asbestafbouwbeleid

Omschrijving

Asbest werd voor de eeuwwisseling tientallen jaren lang verwerkt in zeer uiteenlopende toepassingen (niet alleen in golfplaten maar ook in vloerbedekking, buizen, bloembakken, ...). In Vlaanderen wordt de totale hoeveelheid asbesthoudend materiaal geschat op 2,3 miljoen ton. Recent onderzoek toont daarbij aan dat het bindmiddel dat de schadelijke asbestvezels insluit, zwakker wordt door veroudering en verwerking. Al veel langer is bewezen dat vrijgekomen asbestvezels zeer diep in de longen kunnen doordringen en op die manier ernstige gezondheidsschade kunnen veroorzaken. Hoe slechter de toestand van een asbesttoepassing, hoe moeilijker het wordt om ze veilig te beheren en te ontmantelen. De Vlaamse Regering streeft er naar om onze leefomgeving uiterlijk tegen 2040 asbestveilig te maken. De gemeente wenst dit versneld asbestafbouwbeleid te ondersteunen, o.a. door in eigen gebouwen over te gaan tot de verwijdering van asbest. Budget is hiervoor ingeschreven onder actie 131.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werden verschillende acties ondernomen en opgezet om asbest versneld en veilig te verwijderen op het grondgebied. Dat zorgde o.a. voor een verhoogde aanvoer van de hoeveelheid op het Milieupark (van 29.080 kg in 2020 naar 38.3440 kg in 2021).

Milieupark

- Aanbieden van verpakkingsmateriaal om asbest verpakt aan te leveren,
- Tijdelijke verhoging van de gratis hoeveelheid asbest op Milieupark van 200 tot 1.000 kg/huishouden tot en met 2021,
- Opleidingen veilig omgaan met asbest voor medewerkers bij team Milieupark, team Openbare netheid en team Openbare werken,
- Asbestvezelmeting bij inzamelpunt, gebruik van blootstellingsregister, pbm's, ...

Project ophaling asbest aan huis

Participatie in het project van IVVO voor bronophaling asbest, goedgekeurd door gemeenteraad in november 2021 - start vanaf januari 2022 voorzien

Meer info: <https://www.ivvo.be/recyclageparken/asbest/asbest-aan-huis-ophalen>

Communicatie via (inter)gemeentelijke kanalen (niet limitatief)

- (Online) infoblad Koksijde – rechtstreekse link: <https://www.tij-dingen.be/asbest-je-woning-gebouw-laet-het-nu-aan-huis-ophalen>,



- Website IVVO – rechtstreekse link: <https://www.ivvo.be/recyclageparken/asbest>
- Folder-brochure veilig omgaan met asbest bij dienst Milieu-stedenbouw en dienst Wonen,
- Sociale media Koksijde:

Eigen patrimonium

- Asbestinventaris aanwezig; bij plannen van bouwwerken wordt er naar gestreefd om het aanwezige asbest te verwijderen. Er is nog geen actieve verwijdering van het aanwezige asbest daar waar geen andere werkzaamheden gepland zijn en waar de staat van het materiaal nog geen gebreken vertoont of dreigt te vertonen.

ACT-204 Verder optimaliseren van de inzameling van huisvuil volgens het principe 'de vervuiler betaalt'

Omschrijving

Op tien jaar tijd verminderde Koksijde de totale hoeveelheid huishoudelijk restafval met een kwart. De gemeente dook daarmee versneld onder de doelstelling die vanuit Vlaanderen werd vastgelegd. We willen dat goede resultaat bestendigen en de hoeveelheid restafval verder verminderen door de inzamelwijze te blijven optimaliseren op maat van onze bewoners en verblijvers. Ook het selectief inzamelen van materialen voor recyclage is daarbij belangrijk. De realisatie van afvalstraten in de toeristische zone is daarbij cruciaal (zie actie 201) maar het blijft ook noodzakelijk om waar mogelijk in te spelen op nieuwe materialenstromen (vb. p+md) en om het bestaande aanbod van inzamelingen aan huis regelmatig te evalueren en desgevallend bij te sturen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De covid-crisis -en -maatregelen hadden ook in 2021 nog een sterke invloed op de hoeveelheid geproduceerd huishoudelijk afval. Er werden meer wegwerpproducten gebruikt (mondmaskers, doekjes, latex handschoenen, verpakkingen van take-away, ..), er werd meer thuis gewerkt en geconsumeerd, de kust was een aantrekkelijke reisbestemming in eigen land, De dalende trend die de voorbije jaren werd waargenomen bij het huishoudelijk restafval werd daardoor doorbroken. De verhoging bleef in Koksijde beperkter dan het Vlaams gemiddelde.

Nog in 2021 verruimde de inzamelregels voor pmd waardoor meer plastic verpakkingen konden aangeboden worden in de blauwe zak. Ook het aantal containers om huishoudelijk restafval en gft aan te bieden bij de inzameling aan huis bleef gestaag stijgen. Daartoe werden extra communicatie-acties opgezet op het terrein. Op het Milieupark verdwenen dan weer de oude matrassen uit de fractie grofvuil, ook deze worden voortaan selectief ingezameld voor recyclage.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	293.121,79	289.696,58	226.750,00	226.750,00
Uitgaven	1.290.731,98	1.319.159,09	1.428.160,00	1.343.248,00
	-997.610,19	-1.029.462,51	-1.201.410,00	-1.116.498,00
Totaal Exploitatie	-997.610,19	-1.029.462,51	-1.201.410,00	-1.116.498,00

ACT-206 Bestendigen van de netheid van het openbaar domein

Omschrijving



Koksijde scoort hoog in de Vlaamse netheidsindex. Dat willen we zo houden. We zetten verder in op een krachtig zwerfvuilbeleid met vijf pijlers:

- Infrastructuur: verdere implementatie van het straatvuilnisbakkenplan, bestendigen en onderhouden van het netwerk aan hondenpoepbuizen, voorzien van peukenrecipiënten, de organisatie van veegbeurten en opruimen van zwerfvuil op openbaar domein, ... ,
- Sensibilisatie, communicatie en educatie die moet leiden tot een gedragsverandering en die duidelijk maakt dat afval achterlaten maatschappelijk onaanvaardbaar is. Voorbeelden: team Mooimakers op strand en dijk, campagne met affiches-pancartes, ... ,
- Omgeving: aanpak van hotspots van zwerfvuil en sluikstorten op maat,
- Participatie: proactief ondersteunen van vrijwilligers die zich willen engageren in de strijd tegen zwerfvuil en zelf aanstekelijke acties opzetten,
- Een efficiënt en effectief handhavingsbeleid (met ruimte voor nieuwe technieken zoals het gebruik van camera's in de strijd tegen sluikstorten).

De budgetten voor acties die passen binnen dit beleid zijn ingeschreven bij de werkmiddelen van de diverse betrokken diensten (zie actie 438, 439, 441 en 457)

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

we verwijzen naar de rapportage onder de acties 438, 439, 441 en 457

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	0,00	0,00	-15.000,00	-15.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-15.000,00	-15.000,00

ACT-207 Voeren van een doorgedreven sensibilisatie en communicatie rond het voorkomen van afval

Omschrijving

Het voeren van een doorgedreven communicatie en actieve sensibilisatie is van groot belang om de hoeveelheid restafval te verkleinen, niet in het minst in een kustgemeente. Naast het gebruik van de klassieke middelen (afvalkalender, Tij-dingen, ...) zetten we hier extra op in, bv. met een team Mooimakers op dijk en strand en met het verder zetten van de campagne om single-use-plastics (wegwerpbekers, wegwerpbestek, plastic zakjes, plastic rietjes, pet en blik, ...) te vermijden onder de noemer 'Plasticvrij Koksijde'.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Eén van de speerpunten van de dienst Milieu & Duurzame Ontwikkeling. Het belang hiervan mag niet onderschat worden. Ook in de zomer van 2021 voerde een team Mooimakers campagne op dijk en strand. Paradepaard in 2021 was de tijdelijke fototentoonstelling in het Duinenhuis. Met kwalitatieve beelden werden bezoekers er bewust gemaakt over de impact van strandafval.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	10.282,51	8.192,09	14.714,00	14.714,00
	-10.282,51	-8.192,09	-14.714,00	-14.714,00
Totaal Exploitatie	-10.282,51	-8.192,09	-14.714,00	-14.714,00

ACT-208 Verder inzetten op duurzame strandreiniging

Omschrijving

Het strand is één van de belangrijkste visitekaartjes van de gemeente. We willen een proper strand waar geen afval wordt achtergelaten en natuurlijke aanspoelsels maximaal kunnen blijven liggen. Machinale strandreiniging wordt daarom beperkt, zowel in zonering als in tijd. Manuele reiniging geniet de voorkeur waar het kan. Zo wordt enkel kunstmatig afval verwijderd en wordt het strand verrijkt met een natuurlijke vloedlijn met schelpen, krabben, zeewieren, Dat zorgt er tevens voor dat het strand gestabiliseerd wordt, pioniersplanten zich kunnen hechten en (embryonale) duinen zich kunnen vormen. Die duinen vormen een belangrijke natuurlijke bescherming bij piekwaterstanden en zijn aldus een belangrijke adaptatiemaatregel in het kader van de klimaatverandering. Het budget die de acties moet ondersteunen zijn ook terug te vinden bij de werkingskredieten (zie actie 457).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

naast het inzetten van eigen personeel met materiaal wordt hier ook materiaal ingehuurd om het strand klaar te maken voor de zomer of het zand op te ruimen na een storm

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	118.443,11	27.979,67	38.626,44	38.626,44
	-118.443,11	-27.979,67	-38.626,44	-38.626,44
Totaal Exploitatie	-118.443,11	-27.979,67	-38.626,44	-38.626,44

ACT-209 Herlokalisatie van het milieupark

Omschrijving

Het Milieupark is en blijft een belangrijk baken binnen ons afvalbeleid. Binnen het opgestelde masterplan voor het militair domein en omgeving, is voorzien om op de huidige locatie van het milieupark woningen in te planten. Een herlokalisatie is voorzien op terreinen binnen het huidige militair domein. De realisatie zou intergemeentelijk gebeuren, samen met de stad Veurne. Gezien er nog geen concrete uitvoeringsplannen zijn en de timing niet gekend is, worden momenteel geen kredieten ingeschreven.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De optie blijft open. Een verkennend plaatsbezoek aan de mogelijke toekomstige site werd uitgevoerd.

AP-19: Voeren van een actief (afval)waterbeleid

De gemeente Koksijde heeft de laatste decennia fors geïnvesteerd in de aanleg van riolering wat resulteert in een rioleringsgraad van meer dan 91%, wat fel boven het Vlaams gemiddelde is gelegen. In de toekomst wordt verder geïnvesteerd in de aanleg en vernieuwing van riolering (zie ook actieplan "Publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten").

Er zal onderzocht worden hoe een nauwere samenwerking met de intercommunale watermaatschappij IWVA kan uitgebouwd worden voor het beheer van riolering.

Door de klimaatveranderingen kennen we ook meer periodes met grotere vochtigheid en extreme droogte. Er dient 'slimmer' te worden omgegaan met waterbuffering en een gewijzigde aanpak ten aanzien van hemelwater is noodzakelijk.

Via de opmaak van een hemelwaterplan wordt hiervoor een visie uitgebouwd waarbij niet enkel aandacht kan gaan naar afvoer van hemelwater teneinde overlast te vermijden bij hevige regenval maar meer dan ooit ook aan tijdelijke buffering om drogere periodes op te vangen.

Acties

ACT-210 Aanleg van riolering en herinrichting van de Dijk in Wulpen

Omschrijving

Aanleg riolering, optimaliseren hemelwaterafvoer en herinrichting van het te brede wegbeeld.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau aangesteld en ontwerp opgemaakt, goedkeuring en aanbesteding gepland in voorjaar 2022. Kruispunt aansluiting Dijk op Veurne keiweg kant Nieuwpoort is toegevoegd aan dossier

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	11.365,49	15.189,13	2.038.634,51	1.800.000,00
	-11.365,49	-15.189,13	-2.038.634,51	-1.800.000,00
Totaal Investering	-11.365,49	-15.189,13	-2.038.634,51	-1.800.000,00

ACT-212 Vervanging en uitbreiding stukken riolering en aanhorigheden

Omschrijving

Deze actie betreft de aanleg van kleine ontbrekende stukjes riolering, of te vernieuwen stukjes riolering in volgende straat of straatsegmenten: Kluislaan, fase 2 vervangen straatkolken en deksels Polderstraat tussen Weldadigheidstraat en Schoolstraat, vervanging deel riolering Veurnelaan (na heraanleg Strandlaan); rioolrenovatie IJslandvaarderstraat. Binnen deze actie wordt ook budget voorzien voor het oplossen van kleine problemen of onverwachte zaken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Betreft de aanleg van kleine ontbrekende stukjes riolering, of te vernieuwen stukjes riolering:



- Kluislaan (uitgevoerd in 2020)
- Fase 2 vervangen straatkolken en deksels Polderstraat tussen Weldadigheidstraat en Schoolstraat (uitgevoerd in 2020/2021);
- vervanging deel riolering Veurnelaan (na heraanleg Strandlaan) (voorzien in 2024);
- rioolrenovatie Ijslandvaarderstraat (voorzien in 2023 en 2024),
- oplossen problemen/onverwachte zaken.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	96.843,22	16.774,25	203.156,78	0,00
	-96.843,22	-16.774,25	-203.156,78	0,00
Totaal Investering	-96.843,22	-16.774,25	-203.156,78	0,00

ACT-213 Aanleg van riolering in de Conterdijk in Wulpen

Omschrijving

Aanleg riolering zodat men ook kan aangesloten worden op het zeer nabijgelegen zuiveringsstation.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Is pas voorzien vanaf 2022

ACT-214 Herinrichting Hagedoornstraat en Lusthuisjesstraat

Omschrijving

Herinrichting en aanleg DWA-riolering.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

in uitvoering.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	115.615,20	365.632,76	630.000,00	350.000,00
	-115.615,20	-365.632,76	-630.000,00	-350.000,00
Totaal Investering	-115.615,20	-365.632,76	-630.000,00	-350.000,00

ACT-215 Structureel onderhoud van riolering

Omschrijving

Hier wordt budget voorzien voor kleine herstellingen aan de riolering, evenals de ontvangsten van de jaarlijkse saneringsbijdrage.

Status



Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Rioolherstelling Leopold II laan - dossier gegund in 2021 - uitvoering staat gepland 2022
diepe rioolaansluitingen op afroep naar aanleiding van raamcontract met Vanlerberghe.
Oplossen dringende problemen ikv wateroverlast

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	2.312.551,97	1.946.377,74	2.500.000,00	2.500.000,00
Uitgaven	258.577,97	254.603,95	277.926,00	276.925,00
	2.053.974,00	1.691.773,79	2.222.074,00	2.223.075,00
Totaal Exploitatie	2.053.974,00	1.691.773,79	2.222.074,00	2.223.075,00
Investing				
Uitgaven	119.540,95	123.690,50	180.000,00	180.000,00
	-119.540,95	-123.690,50	-180.000,00	-180.000,00
Totaal Investering	-119.540,95	-123.690,50	-180.000,00	-180.000,00

ACT-216 Opmaak van een hemelwaterplan

Omschrijving

Er wordt reeds geruime tijd afgekoppeld bij aanleg van riolering en bij afleveren van omgevingsvergunningaanvragen, maar alles kadert nog niet binnen een globaal plan. De bedoeling is om dit op te maken en hierbij ook aandacht te besteden aan een mogelijke buffering (gelet op de grotere droge periodes en waterschaarste) en de sensibilisering van de bevolking.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er is besloten om samen te werken met Aquaduin.
Aquaduin stelt studie bureau aan om hemelwater en droogteplan op te maken voor Koksijde en enkele buurgemeenten. Aquaduin financiert

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-484 Vernieuwen persleiding Witte Burg

Omschrijving

Status

Actie opgestart



Kwaliteit (toelichting)

Dossier is aanbesteed en uitvoering staat gepland voorjaar 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	3.021,11	21.269,28	180.000,00	180.000,00
	-3.021,11	-21.269,28	-180.000,00	-180.000,00
Totaal Investering	-3.021,11	-21.269,28	-180.000,00	-180.000,00

ACT-486 Aanpassen riolering Wandelhofstraat

Omschrijving

Status

Gunning aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

Actie wordt meegenomen met masterplan Silicowijk waarvoor studie bureau is aangesteld

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00	0,00
	0,00	0,00	-25.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-25.000,00	0,00

ACT-487 Aanpassen riolering Smockelpotstraat: erelonen

Omschrijving

Status

Gunning aanstellen ontwerper (W/D)

Kwaliteit (toelichting)

Actie wordt samengevoegd met dossier Silicowijk ACT 51

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00	0,00
	0,00	0,00	-25.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-25.000,00	0,00



BD-3: Stimuleren lokale economie, het toeristisch gebeuren en tewerkstellingskansen in de eigen gemeente

omschrijving beleidsdoelstelling 3

Toerisme is een belangrijke, zo niet de belangrijkste economische hefboom voor de lokale economie van Koksijde en zorgt dus voor heel wat tewerkstelling in onze regio.

We versterken het toeristisch imago van Koksijde-Oostduinkerke waarbij we blijven inzetten op zowel verblijfs- als dagtoerisme heel het jaar door. We bieden daarom een gevarieerd en kwalitatief aanbod aan attracties, evenementen en activiteiten aan en zorgen voor de nodige infrastructuur en een hedendaags, innovatief en vlot toegankelijk toeristisch onthaal. De culturele, museale en sportieve attracties van onze gemeente blijven het toerisme stimuleren. Een citymarketingplan zorgt voor het uitspelen van onze unieke troeven op de concurrentiële toerismemarkt.

Lokaal bestuur Koksijde neemt de regierol op van een globaal en integraal economisch lokaal beleid. Een globale aanpak, o.a. via de opmaak van een strategisch commercieel plan, vormt hierbij het uitgangspunt. De ambtenaar lokale economie wordt de spilfiguur die binnen de gemeentelijke administratie zorgt voor afstemming, coördinatie en initiatief binnen het domein van het economisch beleid van onze gemeente.

De ondernemers, de lokale handelaars van Koksijde zijn een belangrijke partner in het economische beleid van onze gemeente. We betrekken hen daarom op een actieve manier in de beleidsvoorbereiding en -evaluatie en zetten in op een sterke communicatie en overleg. We zorgen voor een ondernemingsvriendelijk klimaat in Koksijde en een vlot toegankelijke en actieve dienst lokale economie.

Als lokaal bestuur nemen we maatregelen voor het versterken van de detailhandel en de horeca in onze gemeente. We zorgen voor een aantrekkelijk (kern)winkelgebied dat goed en vlot bereikbaar blijft (parkeerbeleid, maar ook ruime aandacht voor wandelaars en fietsers) en waar het bruist van de activiteiten die in samenwerking met het gemeentebestuur worden georganiseerd. Startende ondernemers krijgen de volle steun van het lokaal bestuur.

We stimuleren innovatieve bedrijfsconcepten. De reconversie van de militaire basis biedt hier ook opportuniteiten. Bovendien zal lokaal bestuur Koksijde inspelen op de trends op het vlak van circulaire, deel- en korte keteneconomie. In deze optiek heeft lokaal Bestuur Koksijde ook aandacht voor de ondersteuning van de landbouwsector in onze gemeente.

De zeedijken van onze gemeente zijn een belangrijke toeristische troef. Ze worden versterkt en zullen op diverse manieren opgewaardeerd worden zodat het aangenaam wordt om er te vertoeven.

Als lokaal bestuur werken we complementair om elke inwoner maximale tewerkstellingskansen in de eigen gemeente te kunnen bieden. Werk is een belangrijke hefboom voor elke inwoner om mee te tellen in onze samenleving en de beste garantie tegen armoede (zie doelstelling 6). We zetten daarom in op het verhogen van de activeringsgraad door het uitwerken van diverse tewerkstellingsstimulerende maatregelen en door actief in samenwerkingsverbanden te voorzien. Lokaal bestuur Koksijde heeft bovendien de ambitie om zelf de grootste werkgever in de regio te blijven.

Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	8.260	0	0
OCMW	175.505	329.845	329.845
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	183.765	329.845	329.845
Totaal Ontvangsten	183.765	329.845	329.845
Uitgaven			
Gemeente	1.486.880	1.563.030	1.509.630
OCMW	266.182	493.164	493.164
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	1.753.062	2.056.194	2.002.794
Totaal Uitgaven	1.753.062	2.056.194	2.002.794
Totaal Exploitatie	-1.569.297	-1.726.349	-1.672.949
Investing			
Uitgaven			
Gemeente	163.398	237.978	207.000
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	163.398	237.978	207.000
Totaal Uitgaven	163.398	237.978	207.000
Totaal Investing	-163.398	-237.978	-207.000
Totaal	-1.732.695	-1.964.327	-1.879.949
Gerealiseerd resultaat	-1.732.695	-1.964.327	-1.879.949

AP-20: Versterken van het toeristische imago

Koksijde is koploper in het verblijfstoerisme aan de kust. Door verder in te zetten op het versterken van het toeristisch imago blijft Koksijde aantrekkelijk voor zowel dag- als (tweede)verblijfstoeristen. De opmaak van een citymarketingplan, gekoppeld aan de analyse van marketinggegevens uit gsm-gebruik geven een beter inzicht in de doelgroepen en de merkidentiteit van onze badplaats. De organisatie van grootschalige en kwalitatieve evenementen zoals Night of the Proms Summer Edition en de actieve deelname aan de Triënnale Beaufort helpen Koksijde verder op de internationale kaart te zetten. De uitvoering van het evenementenbeleid in combinatie met een gerichte promotiestrategie zijn dan ook de kerntaken van de VVV die hiervoor een toelage ontvangt van de gemeente. Koksijde wil een dienstverlening op maat van elke toerist aanbieden. De uitwerking van een mobiele toeristische infobox en het faciliteren van het toeristisch aanbod voor mensen met een beperking komen hieraan tegemoet. Ten slotte gaan steeds meer mensen in hun vrije tijd op zoek naar betekenisvolle belevingen en ervaringen. Het verder versterken van het gidsentraject en het K-ambassadeurstraject draagt dan ook bij tot de persoonlijke ontwikkeling en inspiratie van onze bezoekers.

Acties

ACT-217 Versterken van de gidsenwerking en het K-ambassadeurstraject

Omschrijving

Opzet van een gidsentraject is o.m. om de kwaliteit van de gemeentelijke gidsbeurten te bewaken en te optimaliseren waar nodig, evenals de gidsen de waarden van de gemeente Koksijde te helpen uitdragen.



In de voorbije jaren werd er werk gemaakt van een Werkgroep K-ambassadeurs die het geheel op organisatieniveau dient te monitoren, een opleidingstraject tot K-ambassadeur, een K-ambassadeursdag (2017 en 2019) en een vormingsmoment (verdiepingscursus) voor de bestaande K-ambassadeurs.

In 2020-2025 plannen we een nieuw opleidingstraject voor het werven van nieuwe ambassadeurs, evenals enkele vormingsmomenten. Ook de K-ambassadeursdagen en korte opleidingstrajecten zouden blijven doorgaan.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In het voorjaar 2021 werd het algemeen opleidingstraject voor nieuwe K-ambassadeurs opgestart. In het CBS dd. 03/05 werd de opdracht toegewezen aan Escala.

Op 28 en 29 juni 2021 werden de infosessies i.k.v. het nieuwe opleidingstraject door het gemeentebestuur georganiseerd waarna alle geïnteresseerden hun kandidatuur online konden indienen. Na de screening van alle kandidaten op basis van een zelf te maken beoordelingsfilmpje werden 16 kandidaturen weerhouden.

De "Koksijde-sessie" (= eerste opleidingsmoment) werd op zaterdag 25 september 2021 georganiseerd waarbij alle kandidaten kennis konden maken met alle facetten en parels in Koksijde.

Op 02 oktober werd een "good old schoolreis" ingericht, een halve trip door onze gemeente met enkele stops (Ten Bogarede, de werf, gemeentehuis annex,...) en tussendoor gegidst op de bus.

Vanaf 06 oktober 2021 startten de theorie- en praktijklessen georganiseerd door Escala.

Het einde van dit algemeen opleidingstraject is voorzien in mei 2022 met een terugkomdag en diploma-uitreiking. Daarna starten de opleidingstrajecten voor de specialisatiesessies.

Omwille van de Covid-pandemie konden in 2021 geen K-ambassadeursdag, verdiepingscursussen of vormingsmomenten voor de huidige K-ambassadeurs doorgaan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	16.223,40	14.000,00	14.000,00
	0,00	-16.223,40	-14.000,00	-14.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-16.223,40	-14.000,00	-14.000,00

ACT-218 Verstrekken van een toelage aan de VVV

Omschrijving

De gemeentelijke Vereniging Voor Vreemdelingenverkeer van Koksijde-Oostduinkerke vzw (VVV) staat in voor de uitvoering van het toeristisch aanbod van activiteiten en evenementen in Koksijde via een toelage van de gemeente. Dit omvat onder meer:

- toeristische productontwikkeling;
- uitwerking van een kwalitatief evenementenbeleid;
- uitwerking van een marketing- en promotiebeleid;
- samenwerking met andere toeristische actoren;
- samenwerking met privé-actoren binnen de toeristische sector in de gemeente.

Status



Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De gemeentelijke toelage aan de VVV werd aangewend voor de organisatie van verschillende toeristische evenementen in de gemeente, de uitwerking van gerichte marketingacties (publiciteit in media, PR & pers, promotiepool Westtoer) en de ondersteuning van toeristische initiatieven. Wegens het wegvallen van een aantal evenementen door corona werd met het budget van de VVV vooral ook ingezet op de aankleding en de versterking van de handelskernen. Voor een volledige weergave van alle acties die met de toelage aan de VVV werden verwezenlijkt verwijzen we naar de jaarrekening VVV 2021 en het jaarverslag Toerisme 2021.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.170.746,00	1.370.746,00	1.370.746,00	1.370.746,00
	-1.170.746,00	-1.370.746,00	-1.370.746,00	-1.370.746,00
Totaal Exploitatie	-1.170.746,00	-1.370.746,00	-1.370.746,00	-1.370.746,00

ACT-219 Faciliteren van toeristisch Koksijde voor mensen met beperking d.m.v. project Zon Zee Zorgeloos

Omschrijving

Koksijde wil zich op het vlak van vakantie en vrije-tijdsbestemming duidelijker op de kaart zetten specifiek naar mensen met een beperking.

- project Zon Zee Zorgeloos van Inter uitwerken (inzet jobstudenten als begeleiding, toegankelijkheid voor toeristen met beperking verhogen (tramhaltes), strandrolstoelen, faciliteiten voorzien (stoma verversing), openbare toegankelijke toiletten);
- systeem van European disability card uitwerken en promoten;
- voorzien in en onderhouden van voldoende en geschikte strandrolstoelen (op zonne-energie) en toegangsmogelijkheden op het strand en zeedijk;
- promoten van Koksijde als toegankelijke toeristische gemeente via oa. brochure met alle mogelijkheden;
- in kaart brengen, onderhouden en promoten van verharde wandelpaden in natuurlijke omgeving.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis en de bijhorende maatregelen is het project niet gerealiseerd in 2021.

Het systeem van European disability card werd geïntroduceerd in de musea van Koksijde (Abdijmuseum en Navigomuseum) en er werd een artikel in Tijdingen gepubliceerd (in 2022).

De andere acties werden nog niet uitgevoerd



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.871,87	6.605,27	19.500,00	18.000,00
	-1.871,87	-6.605,27	-19.500,00	-18.000,00
Totaal Exploitatie	-1.871,87	-6.605,27	-19.500,00	-18.000,00
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00
Totaal Investing	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00

ACT-220 Opmaak van een citymarketingplan

Omschrijving

Koksijde is koploper in het verblijfstoerisme aan de kust. Toch is het, door de toenemende concurrentie van andere kustgemeenten en attractieve reisbestemmingen in het buitenland, noodzakelijk verder in te zetten op het toeristisch imago van onze gemeente. De opmaak van een citymarketingplan moet een duidelijk beeld geven in de naambekendheid en aantrekkingskracht van Koksijde als toeristische bestemming en in de meerwaarde van Koksijde tegenover andere (kust)gemeenten. In dit citymarketingplan moet de verdere positionering van onze gemeente voor de komende jaren duidelijk omschreven worden zodat onze 'brand identity' versterkt wordt.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

De opmaak van het citymarketingplan werd voorlopig niet uitgevoerd, dit aangezien Westtoer in 2021 het onderzoek 'vakantieganger Kust' in commercieel logies heeft opgestart. Op basis van dit onderzoek zal er een beter inzicht zijn in het profiel van de verblijfstoerist, hun activiteiten, tevredenheid, herkomst. Deze cijfergegevens zullen bij voldoende steekproefgrootte in eigen gemeente ook op kustgemeenteniveau beschikbaar zijn. De resultaten van dit onderzoek van Westtoer zullen beschikbaar worden gesteld in de loop van 2022. Vandaar werd in de stafvergadering met de burgemeester op 13/01/2021 beslist het citymarketingplan voorlopig niet uit te voeren maar te wachten op deze cijfergegevens van het onderzoek van Westtoer.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investing	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00

ACT-221 Uitwerken van een mobiele toeristische infobox

Omschrijving



Met de mobiele toeristische informatiekiosk wil de dienst Toerisme voldoen aan de nieuwe verwachtingen van de bezoekers die op zoek zijn naar praktische informatie, direct toegankelijk op strategisch-toeristische plaatsen en tijdens evenementen.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Deze opdracht omvatte het leveren van een elektrische mobiele toeristische informatiebakiets voor de dienst Toerisme. Deze zou ingezet worden op verschillende toeristische plaatsen ter promotie van de evenementen. Na verschillende contacten met diverse firma's en het nadien uitschrijven van het bestek, heeft jammer genoeg geen enkele firma een offerte ingediend waardoor deze actie niet kon uitgevoerd worden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
	0,00	0,00	-7.000,00	-7.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-7.000,00	-7.000,00

ACT-222 Inzetten op de actieve deelname aan de Triënnale BEAUFORT

Omschrijving

Koksijde zal in de toekomst blijven deelnemen aan de triënnale openlucht tentoonstelling aan de Kust in samenwerking met Westtoer.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Van 27 mei tot 7 november 2021 liep de kust- en kunsttriënnale Beaufort. Heel wat bezoekers kwamen ook in onze gemeente de kunstwerken bewonderen. Het werk White Dwarfs and Supergiants van Heidi Voet was tijdelijk voor de expo en werd na afloop weggehaald, maar Windswept van Els Dietvorst op het strand van Oostduinkerke blijft. Het werd aangekocht door de gemeente. Het is permanent te bezichtigen en wordt opgenomen in het beeldenpark van Beaufort.

De volgende editie van Beaufort wordt verwacht in 2024.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	12.500,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	-12.500,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-12.500,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-475 Verder investeren in kunstwerken (aankoopbeleid + beaufort kunstwerk)

Omschrijving



Koksijde investeerde reeds in het verleden fors in kunstwerken voor het openbaar domein en dit willen we blijven doen. We zetten bij het aankoopbeleid verder in op een duidelijke visie en strategie. Een van de opties is het ontwikkelen van een shortlist van bekende, Belgische kunstenaars. Deze lijst bestaat uit Belgische vertegenwoordigers die de laatste 20 jaar vertegenwoordigd waren op de Biënnale van Venetië. Er wordt jaarlijks een budget voorzien, die naargelang de opportuniteit die zich voordoet, elk jaar kan besteed worden of verschoven naar het volgende jaar. Daarnaast kan het een optie zijn om een kunstwerk van de kusttriennale Beaufort aan te kopen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Op 26/4/2021 werd een kunstwerk 'Vrijlaten' gekocht van kunstenares Els Pleysier. Het werk werd geplaatst in de beeldentuin van de Keunekapel.

Voor de editie van Beaufort werd een kunstwerk van Els Dietvorst aangekocht.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	96.332,30	150.125,00	145.977,70	120.000,00
	-96.332,30	-150.125,00	-145.977,70	-120.000,00
Totaal Investerings	-96.332,30	-150.125,00	-145.977,70	-120.000,00

ACT-496 Aanleg van nieuwe strandmatten (Groenendijk en Duinpark)

Omschrijving

Om de toegankelijkheid op het strand (o.a. voor mensen met een beperking) te vergemakkelijken, wordt voorzien in de aanleg van strandmatten op de stranden van Groenendijk en Duinpark.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Bijkomende rubberen strandmatten werden aangekocht ter vervanging van de bestaande.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	13.273,10	25.000,00	25.000,00
	0,00	-13.273,10	-25.000,00	-25.000,00
Totaal Investerings	0,00	-13.273,10	-25.000,00	-25.000,00

AP-21: Versterken van de detailhandel

Het is zichtbaar in heel Vlaanderen en zo ook in Koksijde: het winkellandschap is de voorbije tijd sterk veranderd. De winkelruimte is niet langer de enige plaats waar consumenten zich naar richten om te kopen. De functie van de detailhandel wijzigt drastisch. Winkels in kernen moeten daarom aantrekkelijk zijn en inspelen op wijzigende omgevingsfactoren zoals trends, veranderende vraag- en aanbodspelers en andere verwachtingen



van consumenten. Als lokaal bestuur staan we in dit kader voor een aantal uitdagingen. Eerst en vooral wil Koksijde het aantal kernversterkende maatregelen stimuleren: afbakenen kernhandelsgebieden, inzetten op verfraaiing en bereikbaarheid, wegwerken leegstand en bijdragen aan een gunstig klimaat voor ondernemerschap. Lokaal bestuur Koksijde wil bovendien inzetten op een goede verstandhouding met de ondernemer, met daarbij bijzondere aandacht voor communicatie, samenwerking, overleg en ruimte voor participatie in het beleid. Om dat te kunnen realiseren wordt een strategisch commercieel plan uitgewerkt met een langetermijnvisie op detailhandel en horeca.

Acties

ACT-223 Uitwerken van een commercieel plan voor handel en horeca met een langetermijnvisie

Omschrijving

Het strategisch commercieel plan is een instrument dat inzicht zal bieden in bestaande situaties op vlak van detailhandel en horeca in de gemeente. Op die manier kunnen onderliggende factoren van een problematiek worden scherp gesteld. Het vormt de basis voor het economisch beleid in de gemeente. Dat resulteert in een beschrijving van de gewenste situatie en welke acties daaromtrent genomen moeten worden. Dit zal in eigen beheer, met waar nodig externe ondersteuning, worden opgesteld.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Vanuit de POM West-Vlaanderen werd een expert detailhandel aangesteld die de gemeente bijstaat in het uittekenen van een detailhandelsvisie en lokaal economisch beleid. In het najaar van 2020 kon zo een project worden gerealiseerd waarbij de nodige stappen werden gezet om tot een gedragen economisch beleid te komen.

Eerst en vooral werd een stuurgroep Lokale Economie opgericht uit zowel leden van de administratie als van het bestuur, allen vanuit hun eigen discipline nauw betrokken bij het beleidsdomein economie. Deze stuurgroep had de leiding over het project, maakte keuzes en nam beslissingen.

Om de krijtlijnen die door de stuurgroep werden uitgezet concreet te gaan realiseren werd een werkgroep opgericht. In het bijzonder functioneerde de werkgroep Lokale Economie als een denktank waarbij elke vertegenwoordiger vanuit zijn/haar invalshoek een bijdrage leverde aan de totstandkoming van visie, doelstellingen en acties. Voorlopig werden 6 beleidsdoelstellingen weerhouden en werd een eerste draft van het strategisch commercieel plan neergeschreven.

In een volgende fase worden de doelstellingen verder uitgewerkt met acties en opnieuw voorgelegd aan de stuurgroep, college van burgemeester en schepenen en externe stakeholders en finaal de gemeenteraad.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	0,00	0,00	-5.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-5.000,00	0,00

ACT-224 Versterken van de communicatie en relaties met ondernemers

Omschrijving



Het installeren van een volwaardige dienst lokale economie is de eerste belangrijke aanzet tot een laagdrempelige en vlotte communicatie met de ondernemers in Koksijde. Ondernemers verwachten immers van de gemeente dat ze vlot bereikbaar is, dat ze gemakkelijk in contact kunnen komen met het gemeentebestuur of dienst lokale economie en snel over informatie kunnen beschikken. Dat houdt in dat naast persoonlijk contact, de dienst digitaal vlot bereikbaar moet zijn. Ook is het belangrijk om op de gemeentelijke website, in het informatieblad en op de website voldoende aandacht te schenken aan ondernemers. Een nieuwsbrief, ondernemerskalender of e-zine voor ondernemers kunnen aanvullende kanalen zijn om onze ondernemers bij te staan en te informeren. Daarbij is het van belang om een correcte e-maillijst samen te stellen en ondernemers blijvend aan te moedigen om hun persoonsgegevens up-to-date te houden via de economische kaart. Dat is tenslotte een prima hulpmiddel om alle contactgegevens van ondernemers te bundelen en zo over accurate gegevens te beschikken. Een goede communicatie met de ondernemer, en het opbouwen van een sterk netwerk is fundamenteel in een beleid lokale economie. We willen, per slot van rekening, visie bepalen en een goed inzicht verwerven in de lokale marktsituatie door in gesprek te gaan met alle stakeholders en experts in de bedrijfswereld, via netwerkmomenten, vormingssessies en informatievergaderingen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De ambtenaar lokale economie staat in voor de communicatie met de ondernemers om zo de relatie verder te versterken.

1. Informeren:

De ambtenaar lokale economie zorgt ervoor dat ondernemers correct worden geïnformeerd en alle relevante informatie ontvangen omtrent ondernemen in Koksijde-Oostduinkerke (grote evenementen, vergunningen, opstarten onderneming, wegenwerken, hinderpremie, advies i.h.k.v. corona, parkeerbeleid, bedrijfsafval, ...). Dat gebeurt via verschillende nieuwe communicatiekanalen: de nieuwsbrief lokale economie, Whatsapp voor ondernemers, website en nieuwsberichten op de website.

223 ondernemers zijn ingeschreven op de Whatsapp voor ondernemers. Horeca: 74, dienstverlening: 70, detailhandel: 79.

1374 abonnees op de nieuwsbrief voor lokale economie.

Als bijlage een overzicht van de nieuwsbrieven lokale economie en Whatsapp berichten 2021.

Vernieuwde en gebruiksvriendelijkere webpagina voor ondernemers (juni 2021): www.koksijde.be/ondernemen

Ontvangst van nieuwe ondernemers met een welkomstkaartje en een uitnodiging voor een startersgesprek indien gewenst door de ondernemer.

Bijhouden van ondernemersgegevens:

Om deze communicatie met en voor ondernemers op een vlotte manier te laten verlopen houden we databestanden bij van onze ondernemers. We verzamelen contact- en bedrijfsgegevens om gerichte communicatie te kunnen doen aan specifieke doelgroepen (bijvoorbeeld: horeca, detailhandel, starters, ...) en om een werkbaar en accuraat overzicht te hebben van de ondernemingen in onze gemeente. 971 bedrijven zijn momenteel opgenomen in onze ondernemerslijst.

2. Beluisteren en adviseren:

De ambtenaar lokale economie is het eerste aanspreekpunt voor ondernemers waarbij bereikbaarheid, toegankelijkheid en ondernemersvriendelijkheid centraal staan.

- De ondernemerslijn: elke dag telefonisch bereikbaar tijdens de kantooruren.



- Postbus economie: economie@koksijde.be
- Verdere digitalisering en vereenvoudiging van aanvragen : drankvergunning, aanvragen ambulante handel openbaar domein, inschrijvingen opleidingen.
- Fysische afspraken op kantoor.

3. Engageren en betrekken:

Naar aanleiding van de coronapandemie werd versneld ingezet op beluisteren en betrekken van ondernemers, belangengroepen, zelfstandigenorganisaties en handelaarsbonden in het kader van beleidsvoorbereiding. Via digitale weg kan snel en efficiënt overleg plaatsvinden tussen bestuur en betrokken ondernemers/organisaties.

- Toelichting Koksijdebon aan zelfstandigenorganisatie UNIZO en handelaarsbonden: 8 januari 2021.
- Overleg horeca betreffende raamverkoop/take-away: 1 april 2021.
- Overleg handelaarsbonden NINA & the city: 13 juli en 23 augustus 2021.
- Raad Lokale Economie: 25 november 2021

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	8.260,00	0,00	0,00
Uitgaven	4.624,23	2.301,50	6.094,00	6.094,00
	-4.624,23	5.958,50	-6.094,00	-6.094,00
Totaal Exploitatie	-4.624,23	5.958,50	-6.094,00	-6.094,00

ACT-225 Ondersteunen en stimuleren van het ondernemerschap

Omschrijving

De ambtenaar lokale economie zorgt ervoor dat ondernemers betrokken worden bij het beleidsvoorbereidend werk en goed geïnformeerd worden over gemeentelijke beslissingen. Bovendien functioneert de ambtenaar lokale economie als eerste aanspreekpunt voor ondernemers en biedt ondersteuning inzake inkomende vragen, rechtstreeks of via doorverwijzing. De ambtenaar lokale economie is immers de zichtbare en bereikbare contactpersoon die de gemeentelijke dienstverlening moet verduidelijken en vergemakkelijken. Om ondernemerschap binnen de gemeente niet alleen aan te moedigen maar ook te ondersteunen gaan we na welke stimulerende maatregelen zinvol kunnen zijn. Proeftuinen: we zullen onderzoeken of we door middel van een renovatiepremie, duurzaamheidspremie, startersondersteuning, ondersteuning bij marketing, drukwerk/reclame of verhuispremie naar kernhandelsgebied, ondernemers kunnen aanmoedigen om te (blijven) investeren in onze gemeente. Naast een beleid dat gericht is op het stimuleren van ondernemerschap via financiële ondersteuning, is het daarnaast ook van belang om ondernemers bij te staan op het gebied van knowhow. Want de externe omgeving zal de volgende jaren nog veranderen, ten koste van het oude businessmodel achter de lokale winkel. Als gemeente willen we de lokale ondernemer aanmoedigen om te reageren op de veranderende omgeving. Doorverwijzen naar en tevens ook aanbieden van relevante vormingssessies is daarbij cruciaal. De economie en het bedrijfsleven is immers continu in beweging. Als ondernemer is het daarom van belang om bij te blijven, en kennis omtrent nieuwe trends, boekhouding en marketing, maar eveneens rond motivatie, personeelsbeleid, timemanagement of leiderschap, bij te schaven.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



Ondersteunen en stimuleren van onze ondernemers door:

1. Zichtbaarheid te geven aan ondernemers in onze gemeentelijke communicatie.
 - o Promotie van onze lokale ondernemers op www.visit.koksijde.be. In het kader van corona een extra vermelding van opening terrassen, afhaaladresjes, handelszaken die werken op afspraak en webshops
 - o Vermelding nieuwe ondernemers in Tij-dingen (online).
2. Lanceren van de Koksijdebon ter ondersteuning van onze lokale economie

Om onze lokale ondernemers een extra duwtje in de rug te geven, duurzaam lokaal winkelen te stimuleren en ook de administratieve last die met papieren bonnen gepaard gaat te verminderen, werd een digitaal cadeaubonnensysteem opgezet.

In zitting van het CBS dd. 25 januari 2021 werd Green Valley Belgium NV met hun product Cirklo daarvoor gegund. Cirklo biedt een platform aan waarop ondernemers zich kosteloos kunnen registreren. De registratie wordt vervolgens door de dienst lokale economie goedgekeurd, waarna de ondernemer met een smartphone of tablet de QR-code van de waardebon kan scannen en afrekenen. Alle deelnemende ondernemers worden opgenomen op de website van Cirklo en op onze gemeentelijke website.

Alle bonnen naar aanleiding van wedstrijden, jubileumvieringen, relatiegeschenken e.d. worden voortaan digitaal uit gegeven als de Koksijdebon. De Koksijdebon kan ook via de webshop worden aangekocht om als geschenk te geven.

- Voorstelling Koksijdebon bij de stakeholders - handelaarsbonden en zelfstandigenorganisaties: 8 januari 2021
- Voorstelling en inschrijving Koksijdebon voor ondernemers: 12 januari 2021
- Goedkeuring reglement Koksijdebon in de gemeenteraad: 26 april 2021
- Uitbreiding Koksijdebon met de restaurantcheque: november 2021
- Lancering webshop Koksijdebon: april 2021
- Verkoop van de Koksijdebon in Toerismekantoor Koksijde: mei 2021

Aanpak communicatie om onze ondernemers warm te maken de Koksijdebon in hun zaak te ontvangen: nieuwsbrief en whatsapp (doorlopend naar aanleiding van bepaalde feestdagen zoals bijvoorbeeld moederdag, Valentijn, Kerst, ...), brief met QR-code (november 2021), persoonlijke mailing naar detailhandel en horeca, verdelen van de sticker voorjaar 2021 + najaar 2021.

Doorlopend wordt door de dienst lokale economie technische ondersteuning aangeboden ter plaatse bij het scannen en ontvangen van de bonnen indien zich daar moeilijkheden voordoen.

- o Aantal deelnemende ondernemingen: 125 (december 2021)
3. Deelname aan promotiecampagnes van de provincie (engagementsverklaring tussen ondernemerscentra West-Vlaanderen en de gemeente). Enerzijds wedstrijden en acties die erop gericht zijn het lokale winkelen te promoten en stimuleren (themaweken lente, Valentijn, Sinterklaas, week van de markt), verkiezing van de ambassadeur van ik koop lokaal. Daarbij wordt promotiemateriaal ter beschikking gesteld en worden de campagnes ruim gecommuniceerd via onze communicatiekanalen en deze van de provincie. Anderzijds concrete ondersteuning voor de ondernemer (e-scan, retailinspiratietour).
 - o E-scan: 1.10.2020 - 31.03.21



- Ambassadeur ik koop lokaal: 1.03.21 - 17.06.21
- Retailinspiratietour: 26.10.21
- Sinterklaasactie: 2.11.21- 6.12.21
- Week van de markt: 28.06.21 - 04.07.21

4. Shoppingevenement Nina & the city (DPG-media) in samenwerking met de VVV

Shoppingevenement gekoppeld aan een grootschalige communicatie- en marketingcampagne waarbij doorgedreven promotie werd gevoerd voor onze gemeente ter ondersteuning van onze lokale economie.

Dit evenement, dat georganiseerd werd op 2 en 3 oktober 2021 had als hoofdzaak de lokale handelaars in de kijker te zetten, dit overheen de verschillende mediakanalen, met als hoogtepunt een shoppingsweekend over de volledige gemeente.

Concreet werd de gemeente Koksijde werd op verschillende manieren belicht waarbij de lokale handelaars de hoofdrol kregen:

- Joe 'Netwerk': 20 lokale handelaars die het verhaal van hun onderneming mochten vertellen en daarbij ook hun favoriete liedjes kozen
- Redactioneel (online en op papier): HLN, Story, Goed Gevoel.
- Sociale media 'Like a Local': filmpjes van locals omtrent hotspots in de gemeente

In de 3 deelgemeentes werden in samenwerking met de handelaarsbonden extra activiteiten georganiseerd:

- Koksijde: algemene straatanimaties en photobooth NINA
- Sint-Idesbald: straatanimaties specifiek voor gezinnen en rondrit door hun mascotte
- Oostduinkerke: Hippiemarkt en dansoptredens

Verloop en timing organisatie:

- Voorstelling en bespreking van het shoppingevent met de handelaarsbonden: 13 juli en 23 augustus 2021
 - lancering van het shoppingevent bij de ondernemers via de nieuwsbrief: 15 augustus 2021.
 - acties en promoties van de ondernemers werden weergegeven op de gemeentelijke website en meegenomen in de communicatie naar onze inwoners en bezoekers
5. Organiseren van opleidingen voor onze ondernemers: infosessies het internet ook uw zaak. Opleiding en professionalisering van onze ondernemers om de digitale transformatie van hun bedrijf te helpen realiseren.
- Hoe maak ik mijn online-etage groter via sociale media: 23 maart 2021
 - Contentcreator met de smartphone voor sociale media: 29 april 2021
 - Aan de slag met sociale media: 4 mei 2021
 - E-mailmarketing via mailchimp: 16 april 2021

6. Logistieke ondersteuning in het kader van corona

Algemene communicatie en coördinatie in het kader van de ondersteuning van onze ondernemers tijdens corona in 2021. Bijvoorbeeld:

- Herstellen, verhuizen en ophalen plexischermen horeca (mei 2021 en november 2021)

- Uitbreiding terrassen met betonblokken (maart 2021)
- Take-awayzakjes voor horeca (thema Kerst 2020, thema Valentijn 2021)
- Ondersteuning van ondernemers met affiches, stippen, nadars, paaltjes, e.d. bij het vormen van wachtrijen bij raamverkoop en winkelen op afspraak: april 2021.
- Zakjes met handgel, mondkmaskers en bierkaartjes voor de heropening van de terrassen in de horeca juni 2021.

7. Deelname aan het grootschalig impactonderzoek van UAntwerpen i.s.m. Unizo, VVSG en LMOV.

Bevraging van onze ondernemers naar de impact van de coronacrisis op hun bedrijf, alsook een evaluatie van het gemeentelijk beleid ter ondersteuning van de ondernemers. Aan de hand van deze onderzoeksresultaten kregen we zicht op hoe de crisis door de ondernemers werd ervaren en welke verwachtingen ze ten aanzien van het lokaal bestuur hadden. Zo kon de lokale aanpak van de crisis worden geëvalueerd en bijgestuurd. Deze bevindingen worden ook meegenomen in de doelstellingen van het strategisch commercieel plan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	998,25	63.338,96	86.615,00	34.715,00
	-998,25	-63.338,96	-86.615,00	-34.715,00
Totaal Exploitatie	-998,25	-63.338,96	-86.615,00	-34.715,00

ACT-226 Plaatsen van een bankautomaat te Sint-Idesbald

Omschrijving

Om de verdere dienstverlening aan de bevolking te garanderen, plaatst het lokaal bestuur in samenwerking met de bank BNP Paribas Fortis opnieuw een bankautomaat op het Konzplein in Sint-Idesbald.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het beheer van de bankautomaat in Sint-Idesbald wordt overgenomen door Batopin. Het contract met BNP Paribas Fortis wordt stopgezet. Zie gemeenteraadsbesluit 26 april 2021, goedkeuring overeenkomst tussen gemeentebestuur Koksijde en Batopin betreffende het bankautomaat te Sint-Idesbald.

Verloop:

- Batopin haalt de deadline in november 2021 niet omwille van moeilijkheden met de levering van hun materiaal.
- Het contract met BNP Paribas Fortis wordt verdergezet om de dienstverlening in de Kerstvakantie te kunnen garanderen.
- Batopin voorziet een nieuwe datum voor plaatsing: 1 maart 2022. Om deze nieuwe deadline te halen zou de huidige bankautomaat moeten verwijderd worden in de eerste week van januari 2022. Ze hebben een periode van 10 weken nodig tussen verwijdering van de huidige automaat en de plaatsing van de nieuwe omwille van technische redenen zoals droogtijd van de betonplaat en activatie van de automaat.



- Huidig bankautomaat werd door BNP Paribas Fortis verwijderd op 10 januari 2022. Minnelijke vervroegde beëindiging van de overeenkomst BNP Paribas Fortis 12 januari 2022.

Ondertussen wordt naar andere oplossing gezocht, integratie in bestaande toerismekantoren

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	9.314,51	15.164,92	15.150,00	15.150,00
	-9.314,51	-15.164,92	-15.150,00	-15.150,00
Totaal Exploitatie	-9.314,51	-15.164,92	-15.150,00	-15.150,00

ACT-227 Inzetten op een bereikbare en (be)leefbare detailhandel en horeca

Omschrijving

Echte levendige handelskernen en winkelbeleving dient het online shoppen te overklassen. Daarom is het van groot belang om het DNA van de verschillende dorpskernen en zeedijken opnieuw te gaan bepalen. Met bijzondere aandacht voor de eigenheid, alsook wat deze kernen met elkaar verbindt. Om een leefbare en levendige kern te creëren en te behouden in een toeristische kustgemeente is het noodzakelijk ondernemers te ondersteunen bij hun initiatieven. Op die manier ondersteunen we de cohesie en de samenwerking onder handelaars, en moedigen we hen aan om zelf initiatieven te nemen ter bevordering van de sfeer en verkoop in hun zaak, buurt of handelskern. Uit onderzoek blijkt immers dat de atmosfeer en de kwaliteit van het handelscentrum een belangrijke reden is voor een bezoek aan het centrum. Het centrum is ook veel meer dan vroeger een plaats waar verschillende functies samenkomen, winkelen is niet langer de enige bezoekenred. Het gaat om beleving waar je deelneemt aan culturele of sociale activiteiten, je gaat er naar de tandarts, de kapper of iets drinken op het plein. Een visie rond planning van het centrum moet daarom uitgaan van mensen en niet van gebouwen. Als het goed aanvoelt blijven mensen langer, wat voor detailhandel essentieel is (customer journey). Om tot een visie te komen rond beleving in de handelskernen en verandering te kunnen teweeg brengen, zullen we onder begeleiding van externe moderatoren verschillende belanghebbenden bevragen via brainstormsessies en focusgroepen. Beleving in de dorpskern en op de zeedijk hangt eveneens nauw samen met omgevingselementen en ruimtelijke ordening. Esthetiek en betekenisaspecten van de omgeving staan centraal. Om een degelijke toekomstvisie te creëren moet rekening worden gehouden met veranderende maatschappelijke tendensen, aandacht voor adaptief of flexibel ruimtegebruik, duurzaamheid, ecologie, bereikbaarheid en energie-efficiëntie. Het afbakenen van de kernhandelsgebieden met het oog op centralisering van kernwinkels (compact centrum), komt de beleving in de kern ten goede. Met daaraan gekoppeld een herinrichting van de kernen, en een duidelijke en zichtbare bewegwijzering naar het centrum en de parking.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Naar aanleiding van de steeds terugkomende vraag van steden en gemeenten naar expertise en ondersteuning inzake handelskernversterking, werd een oproep gelanceerd door VLAIO op 3 mei 2021. Daarbij kon een aanvraag worden ingediend om met behulp van de 'Profploeg' concrete acties uit te werken om opnieuw aangename handelskernen te creëren. Voor onze gemeente hebben we ervoor geopteerd de projectzone Zeedijk Koksijde aan te pakken. Concrete doelstelling van het project: analyse van de Zeedijk en concreet advies op het gebied van beleving, esthetische aspecten, ruimtelijke indeling en huidige handelszaken. Aanbevelingen



inzake hoe de beleving te verhogen, sfeervolle horecazaken aan te trekken en de Zeedijk doorheen het jaar aantrekkelijker te maken voor alle bezoekers.

De profploeg is een team van doorgewinterde experts en innovatieve denkers die een bijdrage willen leveren aan het bekomen van meer bedrijvige kernen en bruisende buurten. Lokale besturen kunnen een beroep doen op de expertise van deze Profploeg om hun beleid 'bedrijvige kernen' verder op de rails te zetten. De begeleiding is kosteloos en toegankelijk voor zowel kleine als grote gemeenten.

De experts: Quares, universiteit Antwerpen, PT Architecten, Endeavour, Common Ground, DIFT, Billie Bonkers, The retail factory, Traject, Adhemar Law.

Traject en timing:

- webinar 'naar bedrijvige kernen' oproep begeleiding profploeg: 3 mei 2021
- indienen dossier aanvraag profploeg 11 augustus 2021
- goedkeuring dossier 21 oktober 2021

Het intakegesprek op basis van de intakefiche en het plaatsbezoek met de profploeg staat gepland in januari 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.516,92	0,00	8.100,00	8.100,00
	-3.516,92	0,00	-8.100,00	-8.100,00
Totaal Exploitatie	-3.516,92	0,00	-8.100,00	-8.100,00

AP-22: Voeren van een actief leegstandsbeleid van handelspanden

Een doeltreffend beleid inzake leegstand veronderstelt een grotere kennis en inschatting van de reële situatie en bepaalde evoluties die zich in de gemeenschap voordoen. De gemeente wil werk maken van een actief leegstandsbeleid met ruimte voor inventarisatie, analyse en activatie van leegstaande panden. Daarbij wordt proactief gezocht naar herbestemmingsmogelijkheden. Het versterken van de communicatie- en netwerkrelatie met belanghebbende stakeholders zoals ondernemers, projectontwikkelaars, vastgoedmakelaars en experts in hogere overheden, is daarin een belangrijk element. Tenslotte gaat de aanpak van de leegstandsproblematiek hand in hand met het uitwerken van een gefundeerd detailhandelsbeleid, met aandacht voor het versterken van de handelskernen en het aantrekken van nieuwe ondernemers.

Acties

ACT-228 Invulling geven aan leegstaande handelspanden

Omschrijving

Op basis van voorafgaande analyse inzake leegstandsbeleid, kernaafbakening en (be)leefbare detailhandel en horeca kunnen we heel praktisch gaan nadenken over de invulling van leegstaande handelspanden. Enerzijds gaat het om structurele maatregelen zoals een volledige stedenbouwkundige aanpassing van de dorpskernen en zeedijken zoals die gepland staat. Anderzijds denken we aan tijdelijke en creatieve invullingen al of niet in samenwerking met leegstandsbeheerders. In overleg met de eigenaars, handelsruimte ter beschikking stellen aan startende ondernemers. Commerciële ruimte buiten de handelskern omvormen tot co-workingspace, seminarieruimte of woongelegenheden. Tenslotte beschikken we over het onlineplatform Bizlocator, dat ondernemers ondersteunt in de zoektocht naar een passende locatie en hen begeleidt in de verdere stappen na



het bepalen van een locatie en vastgoedobject. Een online marktplaats om bedrijfsruimtes, -panden, kantoren, pop-ups of andere vormen van commerciële ruimtes of professionele vastgoedobjecten op te zoeken over heel Vlaanderen. Dit platform moet echter nog een grotere bekendheid verwerven bij potentiële ondernemers en dienen we verder te promoten via al onze communicatiekanalen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Om het online platform Bizlocator voor bedrijfstvastgoed meer bekend te maken en verder aan te moedigen bij vastgoedmakelaars, voorziet VLAIO een doorgedreven promotie in de loop van 2022. In samenwerking met de provincies en de lokale besturen zullen infosessies worden uitgewerkt waarbij de vastgoedsector zal geïnformeerd worden omtrent de werking van deze tool. Doelstelling is om zo op grootschalig niveau aanbieders van bedrijfspanden en ondernemers die op zoek zijn naar een geschikte locatie met elkaar in contact te brengen. De infosessie voor onze regio zal plaatsvinden in Koksijde. Daarop zal de ruime omgeving westkust - westhoek worden uitgenodigd.

In afwachting van verdere acties inzake invulling leegstaande panden bij de definitieve goedkeuring van het strategisch commercieel plan: voorzien eind 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	8.100,00	8.100,00
	0,00	0,00	-8.100,00	-8.100,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-8.100,00	-8.100,00

ACT-229 Aanpak leegstaande handelspanden

Omschrijving

Welke leegstand doet zich voor op het grondgebied en welke redenen liggen aan de basis daarvan. Door het nauwkeurig bijhouden van een databank waarin alle leegstaande handelspanden worden verzameld kunnen we de probleemsituatie in kaart brengen. Zo kunnen eigenaars in de toekomst geïnformeerd worden over de gevolgen van de inventarisatie van hun pand. Om een verdere interpretatie te kunnen geven aan de cijfers en een geïntegreerd leegstandsbeleid te ontwikkelen, dient het echter gedragen te worden door de stakeholders: eigenaars en experts in de vastgoedsector en bij de overheid. Het is belangrijk om inzicht te verwerven in de vastgoedmarkt en zijn spelers en partijen met elkaar in verbinding te brengen. Tevens de sector te bevragen en brainstormsessies te organiseren inzake aanpak structurele leegstand handelspanden, welke investeringsafweging ze zouden maken om over te gaan tot transformatie en herbestemming en op welke manier de gemeente met beleid en regelgeving het proces kan ondersteunen en versnellen. Na deze fase worden de krijtlijnen van de regelgeving rond leegstand bepaald. Met als sluitstuk de ontwikkeling van een reglement dat dient als instrument om het leegstandsbeleid vorm te geven en te sturen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De leegstaande handelspanden worden opgenomen in het leegstandsregister die wordt beheerd door de dienst wonen. Ook houdt de ambtenaar lokale economie een lijst bij van de leegstand in de handelskernen op basis



van de gegevens van Locatus en eigen veldwerk (vermits het stopzetten en oprichten van bedrijven regelmatig wijzigt). Zo hebben we accurate gegevens over welke leegstand zich voordoet in welke zones in onze gemeente.

Na bespreking in het MAT en het CBS werd in februari 2020 een projectteam leegstand samengesteld uit de verschillende betrokken diensten. Met als doelstelling de opmaak van een beleidsvisie en reglement m.b.t. de aanpak van de leegstaande handelspanden. Omwille van de coronacrisis halfweg maart 2020 werd deze projectgroep stopgezet, directe ondersteuning en advisering om onze ondernemers doorheen deze crisis te loodsen was prioritair.

Intern overleg omtrent opmaak leegstandsreglement werd hernomen najaar 2020: drie overlegmomenten met de diensten m.b.t. de invulling van het reglement en de bepalingen van vrijstellingen

Voortgang interne besprekingen aanpak leegstaande handelspanden 2021: twee overlegmomenten met diensten en bestuur m.b.t. analyse leegstandscijfers en bepaling beleid.

De aanpak van de leegstaande handelspanden werd als beleidsdoelstelling meegenomen in het strategisch commercieel plan en in het projectplan van de 'Profploeg' zie ACT 223 en 227. We verwachten daaromtrent advies in de loop van het voorjaar van 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	7.575,00	7.575,00
	0,00	0,00	-7.575,00	-7.575,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-7.575,00	-7.575,00

AP-23: Stimuleren van innovatieve bedrijfsconcepten

In het kader van een duurzaam economisch beleid is lokaal bestuur Koksijde zich bewust van het belang om stimulerende maatregelen te ontwikkelen voor vernieuwende en innovatieve bedrijven. Door het voeren van een innovatief handelsbeleid wil de gemeente de juiste projecten aantrekken en faciliteren en daarmee invulling geven aan bedrijfsterreinen en gebouwen die tot het patrimonium behoren. De site van de voormalige basis in Koksijde vormt daarin een unieke economische opportuniteit.

Acties

ACT-230 Ondersteunen van originele, vernieuwende en creatieve bedrijfsconcepten binnen kernhandelsgebied

Omschrijving

Ondersteunen van vernieuwende en creatieve bedrijfsconcepten door het uitschrijven van een project, uitreiking van een prijs voor meest vernieuwende shopervaring, meest stijlvolle interieur of originele bedrijfsconcept. Ondernemers aanmoedigen om een winkelaanbod uit te werken dat zich onderscheidt van de rest. We willen onderzoeken in welke mate een financiële ondersteuning, voor startende ondernemers die een vernieuwend en kwalitatief horeca- of winkelconcept uitwerken, een motivatie kan zijn om te investeren in onze gemeente. Op die manier hopen we ook nieuwe ondernemers aan te trekken die ons imago op het gebied van gastronomie en shopping de nodige zuurstof geven.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)



Momenteel is de actie om innovatieve en creatieve bedrijfsconcepten te stimuleren en te ondersteunen in opstartfase. Verdere besprekingen daaromtrent volgen na goedkeuring strategisch commercieel plan (SCP)

Het bepalen van het acquisitiebeleid is één van de beleidsdoelstellingen die opgenomen werd in het SCP. Concrete acties volgen daaruit.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.050,00	5.050,00
	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00

AP-24: Stimuleren van de circulaire, deel- en korte keteneconomie

Lokaal bestuur Koksijde wil een sleutelrol vervullen bij het duurzaam en ecologisch verantwoord ondernemen. De circulaire economie biedt een antwoord op de groeiende druk van onze huidige manier van produceren en consumeren op het milieu en de beschikbare grondstofreserves. Als lokale overheid wil Koksijde het voortouw nemen in de circulaire economie, met maatregelen die de korte keteneconomie stimuleren, een circulair aankoopbeleid en ondersteunende acties voor deel- en repareerinitiatieven. We moedigen daarmee bedrijven aan om onderling samen te werken en grondstoffen, diensten of producten uit te wisselen. We ondersteunen in deze optiek ook verder de landbouwsector in onze gemeente en zorgen voor geregeld overleg binnen de landbouwraad.

Acties

ACT-232 Nemen van maatregelen om de korte keten economie te stimuleren

Omschrijving

De gemeente Koksijde wil inzetten op de korte keten economie ter ondersteuning van haar lokale handelaars en om meer duurzaamheid na te streven op ecologisch, economisch en sociaal vlak. De korte keten wijst op een beperkt aantal schakels, waardoor de afstand die het product tussen producent en consument aflegt, beperkt wordt gehouden. In eerste instantie wensen we in samenwerking met beroepsorganisaties en experts, onze burgers en ondernemers te sensibiliseren inzake korte keten: in welke mate ze maatregelen kunnen nemen ter bevordering van de korte keten en op welke manier we de korte keten economie een plaats kunnen geven in onze gemeente.

Zie ook actie 164 (Fairtrade).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In samenwerking met het sociaal huis, duinenhuis en de dienst milieu en duurzame ontwikkeling wordt gekeken naar opportuniteiten waar we de circulaire en duurzame economie kunnen stimuleren. Jaarlijks wordt ook een initiatief uitgewerkt in het kader van de week van de korte keten en zetten we onze lokale producenten in de kijker met een promotie-actie. Tijdens de week van de korte keten geven we via onze communicatiekanalen de nodige aandacht aan onze lokale producenten. Eventuele acties van deze producenten worden tevens meegenomen in de communicatie.

Concrete acties om circulaire en duurzame economie te stimuleren en het leggen van contacten bij beroepsorganisaties en bedrijven in die tak van de economie nog te realiseren.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.050,00	5.050,00
	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00

ACT-233 Uitwerken circulair aankoopbeleid en uitwerken van ondersteunende maatregelen voor deelinitiatieven

Omschrijving

Omwille van de toenemende druk op onze huidige manier van produceren en consumeren dienen zich steeds meer projecten en bedrijven in de deeleconomie aan. Als gemeente willen we deze circulaire en sociale initiatieven aanmoedigen en ondersteunen. We willen ondernemers die al actief zijn in deze sector, pre-starters en burgers samenbrengen om nieuwe ideeën en nieuwe samenwerkingsverbanden te doen ontstaan en om een draagvlak te creëren voor toekomstige projecten. We willen bijdragen aan de naambekendheid van dergelijke bedrijven en toekomstige initiatieven promoten. Daarenboven wensen we als lokaal bestuur een voorbeeld te zijn en ons intern circulair beleid verder uit te bouwen. Zie ook actie 178 en 390.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Acquisitiebeleid m.b.t. ondernemingen in de circulaire en duurzame economie nog uit te werken. Zie ook ACT 232 nemen van maatregelen om korte keten te ondersteunen en stimuleren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.050,00	5.050,00
	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.050,00	-5.050,00

AP-25: Verhogen van de activeringsgraad van de beroepsactieve bevolking

Lokaal bestuur Koksijde wil mensen aanmoedigen om een job dicht bij huis te zoeken in de zorgsector, opvang, horeca, en toerisme. Verzorgenden, kinderbegeleidsters, onthaalouders, enz.. zijn een knelpuntberoep, maar nodig om thuiszorg te blijven garanderen of kinderopvang aan te bieden. Lokaal bestuur Koksijde wil samenwerkingsverbanden aangaan met andere organisaties om mensen die op vandaag niet werken of op zoek zijn naar een job te heroriënteren naar de zorg. Op deze manier kunnen we blijvend de dienstverlening aanbieden aan onze inwoners. Als meest grijze gemeente moeten we namelijk onze bewoners de kans geven om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen. Het werven van verzorgenden is echter moeilijk en als lokaal bestuur moeten we inspelen op veranderende noden en wensen van deze medewerkers. Als lokaal bestuur willen we inzetten op wervingscampagnes voor deze functieprofielen, mensen aanzetten om zich om te scholen tot verzorgende maar ook intern bekijken hoe we deze mensen nog extra kunnen waarderen.

Lokaal bestuur Koksijde zal mensen die een leefloon ontvangen van het OCMW volgens de capaciteiten, sterktes en zwaktes oriënteren naar werk en inzetten op sociale activering. Met de leeflooncliënten wordt een begeleidingstraject opgemaakt dat een contract met wederzijdse afspraken en plichten omvat, een



gepersonaliseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI). Subsidies worden gebruikt om de leeflooncliënten nog meer gedifferentieerd te activeren.

Acties

ACT-234 Uitwerken initiatieven om de werkgelegenheid in de verzorgingssector, horeca en toerisme te promoten

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil mensen aanmoedigen om een job dicht bij huis te zoeken in de zorgsector, horeca en toerisme. Hiervoor willen we diverse samenwerkingsverbanden opzetten, oa. met VDAB, Argos en de scholen. We willen enerzijds opleidingen in de buurt organiseren en vanuit het Sociaal Huis mensen naar deze opleidingen toeleiden en anderzijds diverse tewerkstellingsinitiatieven zoals jobbeurzen faciliteren. Deze actie wordt uitgevoerd met bestaand personeel en werkingsmiddelen (zie actie 432 en 458).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis en bijhorende coronamaatregelen werd deze actie uitgesteld naar 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	0,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00

ACT-235 Tewerkstellingsstimulerende maatregelen voor verzorgenden (vorming/herscholing/premie)

Omschrijving

Om het knelpuntberoep van verzorgende bij het Sociaal Huis aantrekkelijker te maken dienen we blijvend aandacht te hebben voor diverse stimulerende en motiverende maatregelen. Als lokaal bestuur willen we inzetten op wervingscampagnes voor deze functieprofielen, mensen aanzetten om zich om te scholen tot verzorgende maar ook intern bekijken hoe we deze mensen nog extra kunnen waarderen. Zo zetten we in op vernieuwende wervingstechnieken, op dienstvrijstelling voor bijscholing en mogelijkheden tot hervorming naar de job van verzorgende. Daarnaast moet in de toekomst ook nagedacht worden hoe we via andere (financiële) stimuli bijkomende verzorgenden kunnen aantrekken. Deze actie wordt uitgevoerd met bestaand personeel en werkingsmiddelen (zie actie 458).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Eind 2021 werd de beslissing genomen via een Besluit van de Vlaamse Regering dat alle verzorgenden terecht komen in een nieuwe weddeschaal genaamd IFIC en dit met terugwerkende kracht vanaf juli 2021. Ondertussen kregen alle verzorgenden een toelichting en werd dit voor hen in orde gebracht. Daarnaast zetten we in op begeleiding van de verzorgenden door regelmatig in overleg te gaan en hun inbreng te vragen. Zo werd bijvoorbeeld het project 'hartje voor de zorg' opgestart naar aanleiding van het parkeerprobleem van de



verzorgden in centrumstraten. De bedoeling is om de komende tijd verder een luisterend oor te bieden en voldoende leidinggevend personeel te voorzien voor de verzorgenden.

ACT-236 Opzetten van een geïndividualiseerd traject naar activering voor de kwetsbare inwoners

Omschrijving

Activering - zowel op professioneel als sociaal vlak - is één van de kerntaken van het Sociaal Huis. Om kwetsbare mensen te activeren zetten we in op de Geïndividualiseerde Projecten Maatschappelijke Integratie (GPMI) en de tijdelijke werkervaring via tewerkstelling art.60§7 (TWE).

Het geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie is een traject op maat gemaakt, dat moet helpen om zelfredzamer te worden en meer greep te krijgen op het leven zodat men uiteindelijk hun eigen weg kan gaan, zonder hulp van het OCMW. Het traject TWE heeft als doelstelling competenties en werkervaring op te bouwen binnen

een reële arbeidsmarktomgeving, met het oog op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en doorstroom naar het normaal economisch circuit (NEC).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden leeflooncliënten op verschillende wijzen geactiveerd: via een traject art.60 -tewerkstelling, Nederlandse les, wijkwerken, opleidingen VDAB, enz... In 2021 stelden we vast dat veel leeflooncliënten een tewerkstelling vonden en dit ook buiten de vakantieperiodes.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	229.781,34	175.504,88	329.845,00	329.845,00
Uitgaven	301.229,49	266.181,62	493.164,00	493.164,00
	-71.448,15	-90.676,74	-163.319,00	-163.319,00
Totaal Exploitatie	-71.448,15	-90.676,74	-163.319,00	-163.319,00



omschrijving beleidsdoelstelling 4

Koksijde is een gemeente waar het goed is om te wonen. Lokaal bestuur Koksijde wil ervoor zorgen dat iedereen die dat wil, hier ook moet kunnen blijven wonen. Lokaal bestuur Koksijde zal dan ook zorg dragen voor elke inwoner. Wie het moeilijk heeft ondersteunen, wie het goed heeft alle kansen bieden. We willen daarbij het samenleven versterken, mensen samen brengen en de solidariteit versterken.

De reeds sterk uitgebouwde dienstverlening vanuit het Sociaal Huis wordt behouden en verder uitgebouwd. We bouwen de vraaggestuurde dienstverlening verder uit om zorg op maat te kunnen aanbieden. Het sociaal netwerk van de zorgbehoevende inwoners wordt verder versterkt en ondersteund. Waar nodig wordt op een structurele wijze samen gewerkt met de diverse zorgpartners die actief zijn in onze gemeente en regio.

Lokaal bestuur Koksijde zorgt voor een kwalitatieve kinderopvang. Dit zorgt ervoor dat werkende ouders alle kansen krijgen op de arbeidsmarkt.

Koksijde wordt een gemeente waar jong en oud elkaar versterken en ontmoeten. Naast het bloeiende verenigingsleven zorgen we ervoor dat de sociale cohesie versterkt wordt en vereenzaming wordt tegengegaan. Dat doen we door voldoende plaats voor ontmoeting in de publieke ruimte en nog meer proactief te werken in de toekomst, waarbij we vereenzaming gaan opsporen in nauwe samenwerking met een buurtgericht netwerk. Ook gezondheid is een onderdeel van welzijn. We werken daarom actief aan een gezonde gemeente, door enerzijds het voorzien van een toegankelijk aanbod aan zorgdiensten en anderzijds door een sterk preventiebeleid en een beleid dat gericht is op gezond leven en bewegen in het dagelijkse leven. We ontwikkelen hiervoor diverse initiatieven. We zetten verder in op het label "Gezonde gemeente" en op geestelijke gezondheidszorg, o.a. via het label 'warme gemeente'.

Lokaal bestuur Koksijde garandeert, samen met de politiezone Westkust en de hulpverleningszone Westhoek, een maximale veiligheid voor elk inwoner. Alle aspecten van veiligheid, zoals verkeersveiligheid, vermogenscriminaliteit, maar ook sociale overlast, zwerfvuil en een kwalitatief woningpatrimonium, komen daarbij aan bod.

Een van de belangrijkste uitdagingen in onze gemeente is het betaalbaar wonen. Iedereen heeft recht op een betaalbare eigen stek, of je nu huurt of koopt, veel of weinig verdient. Het bindend sociaal objectief is een leidraad voor toekomstige projecten. Hiervoor zullen we een mix van vernieuwende en inspirerende instrumenten inzetten om zo creatief mogelijk om te gaan met de hoge grondprijzen in onze gemeente. De reconversie van de militaire basis kan, mits de herlokalisatie van een aantal gemeentediensten, hier voor een aantal opportuniteiten zorgen. Het woonloket wordt verder uitgebouwd als de draaischijf voor een onderbouwd gemeentelijk woon- en huisvestingsbeleid.

Ten slotte blijft Koksijde, als meest diervriendelijke gemeente van Vlaanderen, het welzijn voor dieren hoog in het vaandel voeren. We blijven waakzaam en ontwikkelen een aantal nieuwe initiatieven.



Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	174.046	127.000	127.000
OCMW	720	7.583	7.583
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	174.766	134.583	134.583
Totaal Ontvangsten	174.766	134.583	134.583
Uitgaven			
Gemeente	62.393	134.378	117.918
OCMW	105.753	204.353	204.353
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	168.146	338.731	322.271
Totaal Uitgaven	168.146	338.731	322.271
Totaal Exploitatie	6.620	-204.148	-187.688
Investing			
Uitgaven			
Gemeente	225	890.954	300.000
OCMW	81.283	450.750	380.000
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	81.508	1.341.704	680.000
Totaal Uitgaven	81.508	1.341.704	680.000
Totaal Investering	-81.508	-1.341.704	-680.000
Totaal	-74.888	-1.545.852	-867.688
Gerealiseerd resultaat	-74.888	-1.545.852	-867.688

AP-26: Vraaggestuurde dienstverlening verder uitbouwen en zorg op maat aanbieden

In Koksijde wonen steeds meer ouderen en alleenstaanden en stijgt het aantal inwoners dat zorgbehoevend is. Als lokaal bestuur hebben we aandacht voor de stijgende en veranderende zorgvraag. Om mensen zo lang mogelijk thuis te laten wonen, zorgen we ervoor dat de zorgvrager zo lang mogelijk zijn autonomie kan bewaren en indien nodig naar een gepaste woonoplossing kan verhuizen.

Het bestaande eigen zorgaanbod dient geoptimaliseerd en verder geprofessionaliseerd te worden o.a. door te voorzien in digitalisering van de administratie. We voorzien ook in een hedendaags zorgpatrimonium dat voldoet aan de actuele en toekomstige zorgnormen. Zo worden er diverse verfraaiingswerken gepland in o.a. assistentiewoningen Maartenoom.

Daarnaast komen we ook tegemoet aan de wijzigende wetgeving die stelt dat de dienstverlening steeds op maat en vraag van de klant geleverd moet worden. Om de burgers goed te informeren over de diverse zorgmogelijkheden (privaat en publiek) wordt er een laagdrempelig zorgloket opgericht. Met het oprichten van een meldpunt voor inwoners in nood willen we i.s.m. een buurtwerker proactief het terrein opgaan waarbij we preventief werken.

Lokaal bestuur Koksijde heeft ook aandacht voor het geestelijk welzijn van zijn inwoners. We gaan verder voor het label 'warme gemeente' waarbij elke inwoner zich goed in zijn vel voelt. In het kader van de werkgroep geestelijke gezondheidszorg en zelfmoordpreventie onderneemt Koksijde diverse acties en werkt samen met verschillende zorgpartners zodat iedereen hulp kan krijgen op geestelijk vlak.

Zorg is ook opvoeden. We werken daarom jaarlijks mee aan 'De week van de opvoeding' en maken o.a. op die manier opvoeden en ouderschap zichtbaar en bespreekbaar via workshops, opleidingen en activiteiten.

Acties



ACT-239 Uitbouw tot een 'warme gemeente', met aandacht voor het geestelijk welzijn en suïcidepreventie

Omschrijving

Een warme gemeente is een gemeente waar iedereen zich goed in zijn vel voelt. Koksijde onderneemt acties aan het label 'warme gemeente' te voldoen. Koksijde probeert hierbij ook extra aandacht te besteden aan de jeugd d.m.v. inzetten van jeugdbassadeurs, geven van assertiviteitstrainingen, enz.

Er wordt samengewerkt met zorgpartners voor bepaalde doelgroepen zodat iedereen hulp kan krijgen op geestelijk vlak. Er zullen acties ondernomen worden in het kader van de werkgroep geestelijke gezondheidszorg en zelfmoordpreventie. Daarnaast organiseren we geregeld infosessies voor begeleiders kinderopvang, speelpleinwerking, sportkampen, enz.. rond omgaan met 'moeilijkere kinderen'.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gespreksgroep voor nabestaanden is niet doorgegaan omwille van te weinig inschrijvingen.

De werkgroep geestelijke gezondheid had een goed gevuld programma voor de 10-daagse van de geestelijke gezondheid. Er werden op verschillende openbare gebouwen mooie inspirerende spreken gezet, bewoners werden gemotiveerd hetzelfde te doen. Er werden ook verschillende lezingen/workshops voorzien (zoals 'Leve de luiheid', 'Oppeppers voor een tienerhoofd' en 'Vrijheid door het zien van mogelijkheden', daarvan konden er 2 niet doorgaan door ziekte van de spreker. deze worden volgend jaar hernomen.

Op de vrijdagmarkt werd er op heel regelmatige basis een aantal vrijwilligers/medewerkers voorzien, die een babbel deden met voorbijgangers luisterden naar hun verhaal/zorgen en indien nodig werden zij goed doorverwezen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
Uitgaven	10.767,39	11.307,87	35.701,00	35.701,00
	-8.767,39	-8.807,87	-33.701,00	-33.701,00
Totaal Exploitatie	-8.767,39	-8.807,87	-33.701,00	-33.701,00

ACT-240 Zorgen dat het zorgaanbod in Koksijde voldoende is via het aanbieden van eigen thuiszorgdiensten

Omschrijving

Mensen met een zorgnood willen we nog beter ondersteunen: enerzijds via het aanbieden van eigen kwalitatieve thuiszorgdiensten, anderzijds door de zorgvragen in kaart te brengen.

De digitalisering van de thuiszorgdiensten zorgt voor een efficiëntere dienstverlening. We willen de administratieve verwerking van de thuiszorgdiensten maximaal gaan digitaliseren om betere dienstverlening te kunnen afleveren. Hiervoor dient er in aankoop van software en hardware (smartphone/tablets) voorzien te worden.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)



In 2021 werden heel wat stappen ondernomen voor de verdere digitalisering van de thuiszorgdiensten. Er werd een lastenboek opgemaakt voor een nieuw softwareprogramma voor de planning en administratieve afhandeling van de thuiszorg. In latere instantie wordt ook de organisatie van de poetsdienst aan huis opgenomen in eenzelfde softwareprogramma (voorjaar 2022). De medewerkers kunnen de planning op die manier bekijken via een app op de smartphone. Daarnaast werden de eerste stappen gezet richting het raadplegen van verlofsaldo via een app door de medewerkers.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	19.249,65	24.981,32	45.750,35	35.000,00
	-19.249,65	-24.981,32	-45.750,35	-35.000,00
Totaal Investering	-19.249,65	-24.981,32	-45.750,35	-35.000,00

ACT-241 Uitbouwen van een laagdrempelig zorgloket en een meldpunt voor Koksijdenaars in nood

Omschrijving

De uitbouw van een laagdrempelig zorgloket waar elke inwoner van Koksijde terecht kan met al zijn vragen rond zorg, de inwoner wordt geïnformeerd en doorverwezen dit over de grenzen van de eigen thuiszorgdiensten heen.

De uitbouw van een meldpunt voor Koksijdenaars in nood, waar men problematische situaties kan melden. Een maatschappelijk werker volgt deze melding op en kan aanklappend werken om de nodige zorg te initiëren bij schrijnende situaties.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Op vandaag zijn hiervoor nog geen extra stappen ondernomen. Uiteraard kan elke inwoner van Koksijde nu reeds terecht bij het sociaal huis voor vragen rond zorg en proberen we de mensen zo goed mogelijk door te verwijzen of zelf te helpen. De bedoeling van deze actie is om hier nog meer op in te zetten en iemand aan te stellen voor het uitbouwen van een specifiek zorgloket. In 2021 waren er echter heel wat veranderingen binnen de dienst zorg (nieuwe softwareprogramma's, introductie BELRAI) waardoor dit even is uitgesteld.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	83,00	83,00
Uitgaven	0,00	0,00	18.113,00	18.113,00
	0,00	0,00	-18.030,00	-18.030,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-18.030,00	-18.030,00

ACT-272 Het zorgpatrimonium van het OCMW actualiseren en inrichten naar de actuele zorgnormen

Omschrijving

Het OCMW Koksijde beschikt over 40 erkende assistentiewoningen in Maartenoom. Deze assistentiewoningen zijn 25 jaar oud en er zijn enkele renovatiewerken nodig, namelijk: vernieuwen van branddeuren,



verwarmingssysteem, badkamers, noodoproepsysteem; inrichten zithoek met zonnewering buiten, renovatie zaal kant Dunecluze en de heraanleg van de paden rondom het gebouw.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er werd een studiebureau aangesteld om de assistentiewoningen te bekijken en voorstellen te doen wat noodzakelijk is om Maartenoom aan te passen aan de hedendaagse normen. We kregen ondertussen het verslag binnen van het studiebureau. Het is de bedoeling om in 2022 een lastenboek op te maken om de werken zo snel mogelijk uit te voeren.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investing				
Uitgaven	0,00	56.301,55	335.000,00	275.000,00
	0,00	-56.301,55	-335.000,00	-275.000,00
Totaal Investering	0,00	-56.301,55	-335.000,00	-275.000,00

ACT-519 Opbouw en beheer van het vaccinatiecentrum in het kader van COVID-19

Omschrijving

De gemeente Koksijde participeert in het intergemeentelijke vaccinatiecentrum dat gevestigd is in Furnevent in Veurne

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Samen met vier andere gemeenten uit Eerste Lijnszone Westkust & Polder, met name De Panne, Nieuwpoort, Veurne en Alveringem, heeft de gemeente Koksijde de handen in elkaar geslagen om de feestzaal Furnevent te Veurne om te bouwen tot een vaccinatiecentrum. De opbouw werd opgestart in januari 2021. Het centrum was op 31.12.2021 nog operationeel. De financiële pen is in beheer van Stad Veurne.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	47.046,22	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	24.322,41	17.000,00	0,00
	0,00	22.723,81	-17.000,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	22.723,81	-17.000,00	0,00

AP-27: Versterken en ondersteunen van het sociaal netwerk van de zorgbehoevende

We willen de zelfredzaamheid van de zorgbehoevende zoveel mogelijk stimuleren of minstens behouden, maar we denken ook aan de mensen rondom de zorgbehoevende. De zorg voor een hulpbehoevende mee helpen dragen, is niet evident. Daarom is het belangrijk om mantelzorg te stimuleren en te waarderen.

Lokaal bestuur Koksijde wil het sociaal netwerk van de zorgbehoevende ondersteunen en de draagkracht van de mantelzorgers versterken. Naast de financiële stimuli via de mantelzorgpremie is het mantelzorgcafé 'De



Luisterschelp' de fysieke en virtuele ontmoetingsplaats waar mantelzorgers ideeën uit kunnen wisselen, elkaar steunen en een luisterend oor vinden.

Acties

ACT-243 Mantelzorgstimulerende acties verder initiëren en promoten

Omschrijving

Koksijde erkent het belang van mantelzorgers en wil hen blijvend steunen via de mantelzorgpremie en zal deze meer promoten.

Het mantelzorgcafé 'De Luisterschelp' is de fysieke en virtuele ontmoetingsplaats waar mantelzorgers ideeën uit kunnen wisselen, info op maat vinden, elkaar steunen en een luisterend oor vinden.

We voorzien ook in een jaarlijks verwenmoment voor de mantelzorgers. Dit is al het ware een rustmoment waar de mantelzorgers ook op een informele manier eens ervaring kunnen uitwisselen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De mantelzorgpremie werd in 2021 opnieuw correct uitbetaald aan de rechthebbenden. Door de coronamaatregelen kon het mantelzorgcafé 'De Luisterschelp' niet altijd doorgaan maar van zodra mogelijk werd dit telkens terug opgestart. We merken dat dit zeer nuttig is gezien mantelzorgers op die momenten ervaringen kunnen uitwisselen en een luisterend oor bieden aan elkaar. Ook de komende tijd wensen we hier verder op in te zetten.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.600,00	460,00	0,00	0,00
Uitgaven	72.007,50	74.040,70	85.000,00	85.000,00
	-70.407,50	-73.580,70	-85.000,00	-85.000,00
Totaal Exploitatie	-70.407,50	-73.580,70	-85.000,00	-85.000,00

AP-28: Structurele samenwerking onderhouden met de diverse zorgpartners

Om naadloze en integrale zorg te verzekeren, wil Koksijde naast zijn eigen zorgaanbod ook samenwerken met andere spelers die inzetten op zorg. Voor de zorgnoden die niet ingevuld kunnen worden door het eigen zorgaanbod, wordt nauw samengewerkt met diverse zorgpartners.

Koksijde wil ook een faciliterende rol spelen zodat het zorgaanbod in Koksijde tegemoet komt aan de vraag. We denken hierbij aan samenwerkingen met andere zorgpartners voor het realiseren van voldoende dagopvang, nachtopvang en oppashulp. Daarnaast neemt Koksijde actief deel in de eerstelijnszone (ELZ) Westkust & Polder om zo zorgnoden te signaleren en mee acties uit te werken. We werken hiervoor o.a. ook actief samen met de DVV Westhoek (zie hoger).

Om het leeftijdsafhankelijk wonen te promoten helpt Koksijde het woonzorgconcept Build & Care mee uitwerken en willen we het label promoten (zie actie 244).

Acties

ACT-245 Samenwerking met diverse partners i.k.v. oppashulp, dagopvang en nachtopvang zorgbehoevenden



Omschrijving

We willen samenwerken met private en publieke partners zodat naadloze zorg op maat van de zorgvrager verzekerd kan worden. De mogelijkheid is voorzien om een financiële tussenkomst te verlenen voor behoeftige personen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn nu reeds samenwerkingen met externe partners (regionale ondersteuningspunten, psychiatrisch expertiseteam, ...). Er is ook overleg met externe partners (bijvoorbeeld familiehelp) in het kader van de inzet van onze minder mobiele centrale om mensen te vervoeren naar dagopvang of activiteiten. De personeelsleden zoeken steeds naar de beste oplossingen voor de klanten van de dienst thuiszorg. Er kan hier de komende jaren eventueel nog verder op ingezet worden.

ACT-246 Actief meewerken in de eerstelijnszone (ELZ) Westkust & Polder

Omschrijving

Via het platform van de Eerstelijnszone (ELZ) leren de diverse zorgpartners elkaar beter kennen, alsook het bestaande zorgaanbod, om zo tegemoet te komen aan de zorgvraag. Koksijde neemt actief deel in de eerstelijnszone Westkust & Polder om zorgnoden te signaleren en mee acties uit te werken en te promoten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

We behouden de huidige samenwerking met de Eerstelijnszone, en dit ook de komende jaren.

AP-29: Sociale cohesie verder stimuleren en vereenzaming tegengaan

De sterke vergrijzing, de vele alleenstaande ouderen en de stijgende zorgbehoefte van ouderen zorgen voor een verhoogd risico op vereenzaming. Het risico dat zij in een sociaal isolement terecht komen, is groot, vooral op het moment dat hun partner wegvalt of als ze ziek worden. Het Sociaal Huis werkt intensief samen met vrijwilligers om vereenzaming op te sporen en aan te pakken. In de toekomst zullen we nog meer proactief werken, waarbij we vereenzaamden gaan opsporen in nauwe samenwerking met het buurtgericht netwerk. Door de aankoop van een aangepaste bus kunnen ook mindermobiele mensen de diverse activiteiten bijwonen. Het creëren van een laagdrempelige vaste ontmoetingsruimte in Koksijde wordt gezien als een onmisbare schakel.

We willen bovendien burgers stimuleren om met hun burens in contact te komen door middel van het geven van premies voor het organiseren van buurtfeesten. Om de sociale cohesie te stimuleren is het veiligheidsgevoel een belangrijke factor, men is bang van het onbekende. Voor het versterken van dat veiligheidsgevoel werken we nauw samen met de dienst Veiligheid en Preventie.

Daarnaast zetten we ook in op innovatieve concepten om de sociale cohesie te verhogen (o.a. bij de herinrichting van het openbaar domein, creatie van ontmoetingsplekken, zie BD-2), maar ook op het creëren van nieuwe ontmoetingsplekken in reeds bestaande dienstverlening zoals een leescafé in de bibliotheek.

Acties

ACT-247 Burgers stimuleren om met elkaar in contact te komen via premies voor buurtfeesten



Omschrijving

De burgers worden gestimuleerd om met elkaar in contact te komen door middel van het geven van premies voor het organiseren van buurtfeesten. Ook op logistiek vlak faciliteren we deze activiteiten door het ter beschikking stellen van materiaal.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door de coronamaatregelen was er weinig ruimte om buurtfeesten te organiseren.

Tijdens de versoepelingen waren er dan toch 4 buurtfeesten, één ervan tijdens de zomermaanden, de andere in het najaar. De organisatoren waren zeer tevreden om opnieuw mensen bij elkaar te brengen en daarvoor te kunnen rekenen op subsidies van de gemeente.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	500,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	-500,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-500,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-248 De vrijwilligerswerking verder uitbouwen in de strijd tegen en proactief opsporen van vereenzaming

Omschrijving

De vrijwilligerswerking van het Sociaal Huis heeft reeds een uitgebreide werking in de strijd tegen vereenzaming. In de toekomst dient er nog meer proactief gewerkt te worden, waarbij we via vrijwilligers vereenzaamden gaan opsporen in nauwe samenwerking met het buurtgericht netwerk. Ook de diverse acties die we samen met vrijwilligers organiseren worden verder uitgebouwd: ontmoetingsnamiddagen in buurten, tweewekelijkse praat-, spel-, en breinamiddagen, bezoekjes aan 80-jarigen en recente alleenstaanden, de telefoonster, de minder mobiele centrale,... Deze activiteiten kunnen niet doorgaan zonder de gewaardeerde samenwerking met vele vrijwilligers. Ook voor hen wordt een jaarlijkse verwendag met uitstap voorzien.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De vrijwilligerswerking kan enkel functioneren dankzij onze 150 vrijwilligers die zich kosteloos inzetten voor de Koksijde bevolking. Waardering en opvolging zijn hierbij onmisbaar. Vanwege Corona hebben we regelmatig activiteiten moeten annuleren, bijsturen of opnieuw uitvinden. Opsomming acties om vereenzaming tegen te gaan: Ontmoetingsnamiddagen in de verschillende buurten: 6 in het najaar. 2x per maand praat-, spel en breinamiddagen, wekelijkse groepswandeling op dinsdagnamiddag (vanwege corona tijdelijk met max. 10 personen), groepswandelingen met onze vrijwilligers om de verbinding te versterken, wekelijks marktpraatjes met de hulp van vrijwilligers, 2x marktpraatje tijdens week van de geestelijke gezondheid, algemene vergaderingen voor alle vrijwilligers, vormingsmoment voor de nieuwe vrijwilligers (communicatietraject), overleg met digi-vrijwilligers die wekelijks op dinsdag mensen helpen met digitale problemen, maandelijks op maandag mantelzorgcafé, 30 chauffeurs van de Minder Mobiele Centrale die dagelijks hulpvragers vervoeren, ongeveer 300 verjaardagbezoekjes voor de 80 jarigen, boeken aan huis voor minder mobiele mensen in samenwerking met de bib, een 6-tal telefoonsterren die wekelijks hulpvragers opbellen, leveren van



150-tal kerstrozen en kerstpakketten aan vereenzaamden, wekelijks op woensdag ABC Kaffee voor integratie anderstaligen,...

De jaarlijkse verwendag is niet kunnen doorgaan vanwege Corona maar wordt in het najaar van 2022 hernomen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	800,00	260,00	7.500,00	7.500,00
Uitgaven	26.992,11	21.712,73	56.500,00	56.500,00
	-26.192,11	-21.452,73	-49.000,00	-49.000,00
Totaal Exploitatie	-26.192,11	-21.452,73	-49.000,00	-49.000,00

ACT-249 Uitbreiden Minder Mobielen Centrale met minibus

Omschrijving

De werking van de bestaande Minder Mobielen Centrale wordt bestendigd (zie werkingsmiddelen onder actie 458). Er is meer en meer vraag naar aangepast vervoer voor mindermobiele mensen. Daarom wordt voorzien in de aankoop van een aangepaste (mini) bus zodat ook mindermobiele mensen de diverse activiteiten kunnen bijwonen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Dit project werd voorbereid in 2021, maar omwille van COVID even on hold gezet voor wat betreft effectieve aankoop van het busje, wordt hernomen in 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
	0,00	0,00	-70.000,00	-70.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-70.000,00	-70.000,00

ACT-250 De bibliotheek zet in op het creëren van innovatieve ontmoetingsplekken

Omschrijving

De bibliotheek breidt zijn dienstverlening zo uit dat er meer ruimte is voor ontmoetingen. Een mogelijke denkpiste hiervoor is een leescafé organiseren en de ruimtes van de bibliotheek ter beschikking te stellen voor andere diensten en organisaties.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden nieuwe tijdschriftkasten geplaatst, ter vervanging van de oude rekken met tijdschriftbakken die aan vervanging toe waren. Het project werd in november 2021 gegund aan de firma Schulz Benelux.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00	0,00
	0,00	0,00	-25.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-25.000,00	0,00

AP-30: Opnemen van een actieve regierol voor betaalbaar wonen in de gemeente

In onze gemeente, zoals in de hele kuststreek, hebben vooral jongeren het steeds moeilijker om een kwaliteitsvolle woning te vinden, waardoor de vergrijzing nog zal toenemen. Het gemeentebestuur zal in het betaalbaar wonen een actieve regierol opnemen. Het woonplan wordt geactualiseerd en de lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht om een goed inzicht te verkrijgen.

Er dient ook een bijkomend aanbod aan sociale huur te worden gerealiseerd. We zullen hiervoor nauw samenwerken met de sociale bouwmaatschappij en het regionaal sociaal verhuurkantoor. Om gronden ter beschikking te krijgen oefent de gemeente het recht van voorkoop uit, actualiseert ze het gemeentelijk actieprogramma met betrekking tot de onbebouwde percelen in eigendom van openbare of semi openbare besturen en onderzoekt ze diverse systemen van ter beschikkingstellen van gronden in eigendom van openbare of semi openbare besturen. Voor een aantal van die gronden in eigendom van de gemeente wordt er gewerkt aan een masterplan, waar tevens alternatieve woonvormen zullen onderzocht worden: Koksijde-dorp (o.a. gronden Kerkstraat), in kader van de reconversie van het militaire domein, Koksijde-dorp sportpark en Oostduinkerke-dorp.

Daarnaast wenst de gemeente ook private actoren, via het leegstandsregister en het reglement op verwaarlozing, aan te zetten tot het activeren van panden. Het beleid wenst de private sector ook bijkomende ondersteuning te bieden voor wie duurzaam renoveert.

Acties

ACT-252 Ontwikkelen, ondersteunen en stimuleren van nieuwe- en alternatieve woonvormen

Omschrijving

Onderzoek zal gedaan worden naar de verschillende nieuwe- en alternatieve woonvormen. Zo tekende Koksijde in voor een project gelanceerd door Wonen Vlaanderen 'Thuis in de toekomst'. Hiervoor zal een enquête afgenomen worden bij de Koksijdse bevolking, waarna de resultaten kunnen gebruikt worden voor de verdere beleidsvoering.

Er zal afgetoetst worden of ze bepaalde initiatieven voldoende draagkracht vinden bij de bevolking. Verder zal onderzocht worden welke systemen er toepasselijk zijn en voor welke doelgroepen binnen Koksijde. Na het onderzoek van de toepasbare woonvormen voor Koksijde zullen initiatieven al dan niet in eigen beheer worden opgezet en/of ondersteunende en stimulerende maatregelen worden uitgewerkt. Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsbudget.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Nieuwe en alternatieve woonvormen:

- omvormen van bestaande woonomgevingen: verdichting op verschillende schaalniveaus
- invulling van nieuwe terreinen (mil domein).



ACT-262 Uitwerken erfpachtregeling voor betaalbaar wonen gronden Kerkstraat – Karel Vanneckestraat

Omschrijving

Voor de gronden gelegen tussen de Hotelschool en het Sint-Pietersplein wordt een verkavelingsplan opgemaakt en zullen de percelen via een erfpachtregeling aangeboden worden. Op deze manier kunnen we nagaan of de lokale bevolking openstaat voor deze vorm van wonen. Het reglement dat wordt opgemaakt in samenwerking met de provincie kan hier een eerste test doorstaan en zal al dan niet gewijzigd kunnen gebruikt worden voor toekomstige projecten voor eventueel andere doelgroepen (zie actie 494).

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Het reglement en het verkavelingsplan werden opgemaakt en de percelen werden 2 maal aangeboden in 2 inschrijvingsperiodes. De eerste inschrijvingsperiode leverde geen erfpachtkandidaten op. Bij de tweede inschrijvingsronde werd er beduidend meer publiciteit gemaakt en werd er een infoavond georganiseerd. Dit leidde tot 6 weerhouden kandidaten. De overeenkomsten zijn inmiddels ondertekend. Een 3de inschrijvingsperiode, voor de resterende percelen werd ingesteld van 1 juni tot en met 31 oktober.

ACT-265 Uitwerken initiatieven om betaalbaar wonen mogelijk te maken

Omschrijving

Het bestuur van Koksijde wil zich blijven engageren om voor het segment betaalbare woningen de opportuniteiten te blijven screenen, door een bijkomend aanbod te creëren. Vrijgekomen gronden zullen hiervoor ter beschikking gesteld worden, o.a. de gemeentelijke gronden zoals voorzien binnen het masterplan Oostduinkerke, gronden werf Oostduinkerke, gronden aan de Karel Vanneckestraat, Duinparklaan en gronden binnen de masterplannen in Koksijde-Dorp. In kader van de reconversie van het militair domein zal er ruimte gecreëerd worden van aan de Sint-Pieterskerk voor betaalbaar wonen met de realisatie van 250 woningen. De formule (erfpachtregeling) van het project op de gronden Kerkstraat – Karel Vanneckestraat worden als proefproject gezien voor de uitrol van toekomstige projecten rond betaalbaar wonen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Wat betreft de masterplannen: dit is in opmaak en er zal gekeken worden op welke manier hier een vorm van betaalbaar wonen kan geïmplementeerd worden. Verder wordt het recht van voorkoop nauwlettend bestudeerd wanneer er verkopen plaats vinden in de daar voorziene regio's. Dit voorkooprecht is een belangrijk instrument om gronden aan te kopen die kan dienen voor sociale woningbouw. Ook reguliere aankopen van bouwgronden worden gedaan. Een voorbeeld hiervan is de aankoop van het hoekperceel Dorpsstraat – Seraphien Declerckstraat ter realisatie van bijkomende sociale woningen.

ACT-266 Uitwerken visie omgeving jeugdherberg inclusief bouw nieuw lokaal scouts CASA

Omschrijving

De gronden rond de jeugdherberg in Oostduinkerke zijn eigendom van de gemeente. Op vandaag liggen deze grotendeels braak, op een deel ervan staan de scoutslokalen van Oostduinkerke. Er zijn in de vorige legislatuur een aantal summiere mogelijke inrichtingsplannen opgemaakt in functie van wonen en het behoud van de



scoutslokalen. Het is evenwel aangewezen om hier een duidelijke visie voor uit te werken zodat gericht kan worden ontworpen. Daarbij is nieuwe huisvesting van de scouts ook prioritair.

Status

Kwaliteit (toelichting)

- 1) studiebureau Antea is aangesteld voor de uitwerking van de visie voor de site
- 2) procedure voor aanstellen ontwerper nieuwe scoutslokalen is lopende. Werd intussen gegund aan ARK, een eerste kennismakingsvergadering tussen opdrachtgever en ontwerper heeft plaatsgevonden.

ACT-267 Uitwerken visie werf Oostduinkerke (Farazijnstraat) na verhuis

Omschrijving

Met het masterplan voor het militair domein is beslist om in de toekomst alle uitvoerende technische diensten te bundelen op één site, de kazernezone langs de Robert Vandammestraat. Dit resulteert dan meteen in het vrijkomen van gronden in woongebied. Rekening houdend met de vrij grote oppervlakte is de opmaak van een duidelijke visie aangewezen om tot een goed eindresultaat te komen.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Nog niet opgestart

ACT-268 Studie uitvoeren over het al dan niet behoud van sociale woningen in eigen beheer

Omschrijving

Momenteel heeft het Sociaal Huis 22 sociale woningen in eigen beheer, hiervan zijn er 12 woningen die onder het Sociaal Huurbesluit vallen. We willen onderzoeken wat de opportuniteiten zijn bij het al dan niet behouden in eigen beheer en of er een mogelijkheid is deze woningen mee te laten tellen voor het behalen van het bindend sociaal objectief (BSO). Zie ook actie 258.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden verkennende gesprekken opgestart met Ijzer & Zee in hoeverre zij openstaan voor een eventuele overname als enige woonactor binnen onze regio. Daarnaast werd een schatter aangesteld om de verschillende appartementen te schatten en werd boekhoudkundig bekeken hoeveel de appartementen op heden waard zijn. Nu dit allemaal in kaart is gebracht kunnen de onderhandelingen verder gezet worden in het voorjaar 2022 en kan hierin een gefundeerde beslissing genomen worden.

AP-31: Versterken van de veiligheid in al zijn aspecten

Lokaal bestuur Koksijde blijft inzetten op een veilige gemeente. Fenomenen zoals inbraak, fietsdiefstal, gauwdiefstal,... worden op een integrale manier aangepakt. Burgers worden geadviseerd om preventieve maatregelen te nemen (beveiligingsadvies, afwezigheidstoezicht, inbraakpremies, labelen van fietsen, premies voor een goed fietsslot). De gemeenschapswachten zijn door hun dagelijkse aanwezigheid in het straatbeeld, een aanspreekpunt voor burgers, tweede verblijvers en handelaars. Ze hebben tevens een ontradend effect op mensen met criminele bedoelingen.



We zorgen voor een ketengerichte aanpak van sociale overlast. Daarbij willen we via de aanwezigheid van de gemeenschapswachten op het openbaar domein, burgers sensibiliseren rond overlast. De gemeenschapswachten treden zowel preventief als repressief op (vaststellen van sociale overlast en opmaken van bestuurlijke verslagen).

Via samenwerking met diverse partners (politie, scholen,...) willen we blijvend de (verkeers-)veiligheid, in het bijzonder van de schoolgaande kinderen, garanderen.

We willen burgers stimuleren om met elkaar in contact te komen en op die manier de sociale cohesie te versterken. Hiertoe worden premies gegeven voor het organiseren van buurtfeesten. Daarnaast gaan de gemeenschapswachten, in samenwerking met het Sociaal Huis, langs in buurten waar armoede, vergrijzing en vereenzaming is. Op die manier kunnen ze problemen detecteren en doorgeven en zijn ze een aanspreekpunt voor de mensen. Ze gaan langs in de diverse wijken om het veiligheidsgevoel van de burgers te verhogen en worden ze ingezet om burengeschillen te voorkomen, te detecteren en te helpen zoeken naar een oplossing.

Acties

ACT-270 Gemeenschapswachten zorgen voor een ketengerichte aanpak van sociale overlast en veiligheid

Omschrijving

De gemeenschapswachten worden ingezet om diverse evenementen van de gemeente te ondersteunen. Zo voeren ze b.v. toezicht op parkings tijdens de Garnaalstoet, Mountainbiketoertocht,... De gemeenschapswachten melden allerlei defecten en gebreken op het openbaar domein aan de betrokken instanties of diensten, b.v. defecte verkeerslichten, kapotte banken, defecten wegdek, beschadigingen voetpad,... Ze controleren de staat van de speelpleintjes en geven de info door aan de bevoegde diensten. De dienst is het aanspreekpunt voor verloren voorwerpen. Ze ontvangen en beheren de verloren voorwerpen en proberen in samenwerking met de lokale politie voorwerpen terug te bezorgen aan de rechtmatige eigenaar. Naast hun preventieve inbreng kunnen de gemeenschapswacht-vaststellers repressief optreden door het vaststellen van sociale overlast en het opmaken van bestuurlijke verslagen in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Bij gevaarlijke verkeerssituaties kunnen ze ook bestuurlijke verslagen opstellen rond stilstaan en parkeren (GAS 4, zie ook actie 274).

In samenwerking met het Sociaal Huis gaan de gemeenschapswachten langs op plaatsen waar vereenzaming en armoede is (zie actie 248). Op die manier kunnen ze eventuele problemen detecteren, maar ook een aanspreekpunt zijn voor de mensen. Daarnaast gaan ze ook langs in slaapwijken om het veiligheidsgevoel van de inwoners te verhogen. De gemeenschapswachten kunnen ingezet worden om burengeschillen te voorkomen en te helpen oplossen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gemeenschapswachten hebben zich in 2021, bovenop deze dagdagelijkse taken, ook intensief ingezet als K-coach om toezicht te houden op het naleven van de geldende coronamaatregelen.

De uitgevoerde acties worden uitgebreid beschreven in het voortgangsrapport 2021 van het Strategisch Veiligheids- en preventieplan (bijlage).

De samenwerking met het Sociaal Huis is volop aan de gang. Het diensthoofd maakt nu ook deel uit van de werkgroep Huis van Het Kind en werkt nauw samen aan verschillende acties.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.513,60	0,00	1.010,00	1.010,00
	-1.513,60	0,00	-1.010,00	-1.010,00
Totaal Exploitatie	-1.513,60	0,00	-1.010,00	-1.010,00

ACT-271 Preventie en sensibiliseringsacties opzetten om vermogenscriminaliteit tegen te gaan

Omschrijving

De bevolking en specifieke doelgroepen worden geïnformeerd omtrent risico's en preventiemogelijkheden. Dit gebeurt door het opmaken en verdelen van sensibiliserend materiaal, gebruik maken van sociale media en organiseren van preventiestanden. De diefstalpreventieadviseur biedt waar opportuun en op vraag of na een inbraak diefstalpreventieadvies aan, waarbij de bewoners ook gesensibiliseerd worden om waardevolle voorwerpen te registreren. De burgers worden geïnformeerd over het stelsel van inbraakpremies voor particulieren. Daarnaast voeren de gemeenschapswachten dagelijks afwezigheidstoezicht uit. De dienst zorgt voor een aanbod aan fietsgraveeracties of afspraken waarbij de burger zijn of haar fiets kan laten graveren. Daarnaast zorgt de dienst voor het verlenen van premies voor een goed fietsslot. Bij grote evenementen kunnen de gemeenschapswachten ingezet worden om mobiele fietsenstallingen te bewaken. De dienst coördineert de ophaling en eventuele teruggave van gevonden fietsen. De gemeenschapswachten zijn dagelijks aanwezig in het straatbeeld om mensen te sensibiliseren op diefstalgevoelige plaatsen (b.v. gauwdiefstal op markten en evenementen). Ze zijn een aanspreekpunt voor de handelaars en worden via de BIN-ambtenaren op de hoogte gebracht van eventuele winkeldiefstallen, inbraken en verdachte handelingen/personen (zie ook actie 270).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle hierboven beschreven acties werden uitgevoerd. Om afwezigheidstoezicht te promoten hebben we in 2021 nieuw campagnemateriaal ontwikkeld en verdeeld via postkaarten en affiches (cfr. bijlagen).

Ook via sociale media posten we regelmatig nieuws over onze acties.

De uitgevoerde acties worden uitgebreid beschreven in het voortgangsrapport 2021 van het Strategisch Veiligheids- en preventieplan (bijlage).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	8.300,28	8.413,49	17.954,00	16.954,00
	-8.300,28	-8.413,49	-17.954,00	-16.954,00
Totaal Exploitatie	-8.300,28	-8.413,49	-17.954,00	-16.954,00

ACT-274 Inzetten in op bestuurlijke handhaving in de ruimste zin om openbare overlast te voorkomen

Omschrijving

Het lokaal bestuur Koksijde zet in op een efficiënte en effectieve bestuurlijke handhaving waarbij o.a. de gemeentelijke administratieve sancties als instrument worden ingezet. De gemeentelijke administratieve



sancties viseren elke vorm van openbare overlast die het onveiligheidsgevoel op het grondgebied van onze gemeente verhoogt. Het lokaal bestuur zet hiertoe diverse technische en personele middelen op de meest optimale manier in. Bovenop de GAS-1 overtredingen, die iedere vorm van openbare overlast gepleegd op het openbaar domein van de gemeente en in strijd met de bepalingen van het algemeen politiereglement omvatten, beheert het lokaal bestuur eveneens de inbreuken op het reglement stilstaan en parkeren, overeenkomstig de bepalingen van het protocol met het openbaar ministerie. Dit impliceert dat alle parkeerinbreuken die gevat zitten in het gemeentelijk reglement, worden gesanctioneerd door het lokaal bestuur.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Er werden 581 bestuurlijke verslagen opgesteld voor GAS1. De top 3 van de overtredingen waren: verkeerd gebruik van de molok (374), inname openbaar domein (55) en afval op de dag van niet ophaling (39).

Er werden ook 1145 dossiers voor GAS4 opgemaakt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	124.510,00	124.500,00	125.000,00	125.000,00
Uitgaven	10.723,28	11.342,79	40.784,00	40.784,00
	113.786,72	113.157,21	84.216,00	84.216,00
Totaal Exploitatie	113.786,72	113.157,21	84.216,00	84.216,00

AP-32: Voorzien van kwalitatieve kinderopvang

Lokaal bestuur Koksijde blijft inzetten op een voldoende aanbod aan kinderopvang. Onze gemeente aantrekkelijk maken voor jonge, arbeidsactieve gezinnen vraagt voldoende aanbod aan kinderopvang. Maar kinderopvang is ook belangrijk voor een slagkrachtig integratie-, activerings-, en (kinder-)armoedebeleid. Ouders met jonge kinderen kansen geven op het volgen van een opleiding of het vinden van een job kan enkel mits er voor hen voldoende (flexibele) kinderopvangplaatsen voorzien worden.

Goede kinderopvang kan, althans gedeeltelijk, een kansarme gezinsomgeving compenseren. Kinderopvang is er niet alleen meer voor de werkende ouders maar heeft ook zeker een pedagogische en sociale functie te vervullen.

Hierbij zal er voldoende aandacht gaan naar het garanderen van een kwaliteitsvolle, betaalbare en toegankelijke kinderopvang. We voorzien in voldoende aantal kindplaatsen aangepast aan de huidige samenleving (diverse gezinsvormen, flexibele opvang, ...), we volgen het aantal stoppers/starters op en maken werk van een wervingscampagne voor onthaalouders. Daarnaast willen we het dalende aantal onthaalouders opvangen door een gemeentelijke crèche te voorzien en infrastructuur ter beschikking te stellen waar opvang nodig is. Tenslotte blijven we nauw samenwerken met andere diensten jeugd, sport, cultuur, buitenschoolse,... om het aanbod te verruimen en wachtlijsten weg te werken.

Acties

ACT-275 Aanbieden van een gevarieerd en integraal opvang- en kampenaanbod tijdens schoolvakanties

Omschrijving



We willen zorgen voor een gevarieerd vrijetijdsaanbod voor kinderen tussen 2,5 en 14 jaar in de vakantieperiodes, dit naast de regulieren opvang. De diverse diensten (sportdienst, cultuurdienst, milieudienst, jeugddienst,) stemmen daarom hun aanbod op elkaar af en zorgen voor een complementariteit. Op die manier zijn er keuzemogelijkheden voor de kinderen en worden de wachtlijsten weggewerkt. Deze actie wordt uitgevoerd met het reguliere werkingsbudget en personeel van de betrokken diensten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle geplande kampen werden gerealiseerd. (krokus niet omwille van corona)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	215,99	0,00	0,00	0,00
	-215,99	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-215,99	0,00	0,00	0,00

ACT-276 Realisatie jeuginfrastructuur binnen het Olympiapark

Omschrijving

Binnen het masterplan Oostduinkerke-dorp wordt de gemeentelijke dienstverlening op het vlak van kinderen en jongeren op een creatieve wijze gebundeld. Het gaat concreet om de buitenschools kinderopvang, de dienst Onthaalouders, een nieuw te voorzien crèche, de jeugddienst, ... die allen samen momenteel deel uitmaken van het virtuele Huis van het Kind. Door deze dienstverlening te bundelen komen we als het ware tot een fysiek Huis van het Kind (zie actie 393).

De bouw van een jeugdontmoetingscentrum moet ook een oplossing bieden voor de problemen die zich stellen op de huidige locatie zoals geluidsoverlast en de moeilijke bereikbaarheid voor jongeren van Oostduinkerke. Bij het creëren van een nieuw JOC is het belangrijk om ook stil te staan bij het voorzien van een ontmoetingsruimte voor tieners.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden verdere ideeën hieromtrent verzameld bij de diverse betrokken diensten, masterplan in opmaak.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-277 Kinderopvang faciliteren door het voorzien in voldoende kwalitatieve locaties voor groepsopvang

Omschrijving



Onder deze actie begrijpen we het voorzien in het uitbreiden van de bestaande plaatsen, met name door het voorzien van een crèche (0 - 2,5 jaar) waarin kinderbegeleiders onder het werknemerstatuut werkzaam zijn. Daarnaast zorgen we voor het behouden en onderhouden van de huidige plaatsen: we behouden onze bestaande locaties: vandaag vier locaties (2 in scholen, 2 in gemeentelijke gebouwen). We gaan op zoek naar een nieuwe locatie voor Kakkernestje (los van het masterplan) en De Kleine Ark. Deze laatste locatie zal wellicht de komende jaren verdwijnen door een nieuwbouwproject. We voorzien hiervoor in de aankoop van de woning Tulpenlaan (zie actie 503). Voor de opvanglocatie Dunevoetjes wordt in 2020 voorzien in een nieuwe keuken die voldoet aan de HACCP-normen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

- Nieuwe opvanglocatie voor baby's en peuters (0-2.5j) wordt voorzien id oude pastorie Odk eind 2022/2023
- Behouden van huidige locaties: Kakkernestje wordt mee geïntegreerd in masterplan. De Kleine Ark verhuist mee naar de nieuwe school in de Helvetiastraat (2023/2024)
- Nieuwe keuken Dunevoetjes gerealiseerd en afgewerkt in 2020

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	5.878,53	225,00	70.000,00	50.000,00
	-5.878,53	-225,00	-70.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	-5.878,53	-225,00	-70.000,00	-50.000,00

ACT-278 Ondersteunen van onthaalouders in hun sui generisstatuut & eventueel meestappen in werknemersstatuut

Omschrijving

We ondersteunen verder onze zelfstandige onthaalouders in het sui-generisstatuut, door volgende acties: gratis uitleendienst meubilair verder uitbouwen, pamperecontainers gratis aanbieden, financiële tegemoetkoming voor volgen van vormingen, gratis gebruik van speeltheek, locatiepremie opstarten, startpremie opstarten. We zullen de huidige groep onthaalouders ook de kans geven om over te stappen naar het werknemersstatuut indien dit mogelijk is om op die manier het beroep van onthaalouder aantrekkelijk te maken. Deze acties worden gefinancierd met werkingsbudget (zie actie 433).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Onthaalouders in het sui-generisstatuut kunnen op vandaag gratis gebruik maken van:

- uitleendienst meubilair
- pamperecontainers
- speeltheek
- financiële tegemoetkoming volgen vormingen



2021: geen mogelijkheid tot instappen in het werknemersstatuut.

ACT-280 Voor- en naschoolse opvang in kaart brengen en afstemmen op de noden

Omschrijving

We gaan na welke noden voor de voor- en naschoolse opvang van schoolgaande kinderen er zijn en stemmen het aanbod af op de noden.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Nog geen stappen ondernomen. Bedoeling is om in het kader van het nieuwe BOA-decreet een bevraging op te stellen om de noden in kaart te brengen en aanpassingen door te voeren indien nodig.

AP-33: Burgers stimuleren om gezond leven en bewegen te integreren in het dagelijkse leven

Lokaal Bestuur Koksijde heeft op het vlak van sportaccommodaties een groot aanbod ter beschikking voor inwoners en toeristen. Enkele van deze accommodaties zijn ook vrij te gebruiken. Deze willen we zeker bestendigen en onderhouden.

Jaarlijks worden er tal van éénmalige activiteiten (Beach Run, mountainbiketoertochten, Kijk! Ik fiets!, ...) georganiseerd. Daarnaast gaan er ook gedurende het ganse jaar wekelijkse sportactiviteiten door in de sportaccommodaties van Koksijde. Dit zijn telkens zeer laagdrempelige activiteiten waar jong en oud kunnen aan meedoen. En bovendien aan een democratische prijs. Dit aanbod zal in de volgende jaren bestendig worden.

Ook het strand en de dijk heeft veel mogelijkheden om het sporten verder te promoten. Het plaatsen van fitnesstoestellen op de dijk zorgt ervoor dat burgers tijdens de dag vrijblijvend hun spierversterkende oefeningen kunnen doen op een unieke locatie.

Lokaal Bestuur Koksijde ondertekende het charter 'gezonde gemeente'. Hiermee engageert Koksijde zich om tijdens de legislatuur 2019-2024 verder werk te maken om iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen te bieden en te stimuleren om gezond te leven in een gezonde omgeving. We willen onze inwoners maximale kansen bieden op een goede gezondheid en levenskwaliteit.

Acties

ACT-284 Multimovepad voor kinderen inrichten op sportpark Hazebeek

Omschrijving

In samenwerking met Sport Vlaanderen willen we een multimovepad aanleggen langs een stuk van de bestaande trimpiste op het sportpark Hazebeek in Oostduinkerke. Een multimovepad is een pad waarlangs een reeks beweegtoestellen staan die op kindermaat zijn gemaakt. Als doelgroep voorzien we 3- tot 10-jarigen.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Actie is gepland in 2024.

ACT-286 Het project 'Bewegen op verwijzing' bestendigen



Omschrijving

Het project 'Bewegen op verwijzing', kortweg BOV, is een initiatief van het Vlaams Instituut Gezond Leven en krijgt de steun van de Vlaamse overheid. Dankzij dit project kunnen huisartsen patiënten met een verhoogd gezondheidsrisico doorverwijzen naar de 'BOV-coach'.

Deze BOV-coach motiveert de deelnemer persoonlijk en op maat om meer te bewegen. Samen maken ze een beweegplan op, bespreken ze de drempels, gaan ze op zoek naar een aanbod op maat, ... Koksijde stapte samen met o.a. De Panne, Veurne en Alveringem in dit project en wenst dit ook voor de komende jaren te bestendigen. Dit project wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd er geen stappen genomen in dit project. (corona)

ACT-287 Bestendigen van het label 'gezonde gemeente' en aanstellen van een gezondheidsambtenaar

Omschrijving

Koksijde ondertekende het charter 'gezonde gemeente'. Hiermee engageert Koksijde zich om tijdens de legislatuur verder werk te maken om iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen te bieden en te stimuleren om gezond te leven in een gezonde omgeving. Het concept gezonde gemeente willen we dan ook verder uitbouwen waarbij Koksijde haar inwoners maximale kansen wil bieden op een goede gezondheid en levenskwaliteit. Er wordt in samenwerking met omliggende gemeenten uit de Eerstelijnszone (ELZ Westkust&Polder) een gezondheidsambtenaar aangesteld. Daarnaast willen we diverse campagnes omtrent gezondheid uitwerken en promoten (oa. bewustwording vaccinaties). Deze actie wordt gefinancierd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis en andere prioriteiten, werd deze actie verschoven naar 2022 en wordt er een gezamenlijke gezondheidsambtenaar gesteld door de DVV Westhoek i.s.m. gemeente Veurne, Diksmuide en Nieuwpoort.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	11.110,00	11.110,00
	0,00	0,00	-11.110,00	-11.110,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-11.110,00	-11.110,00

ACT-288 Instandhouden van de preventieve gezondheidsopvoeding op scholen dmv screening en sensibilisatie

Omschrijving

Bestaande preventieve screeningsprogramma's (luizen, ...) worden verdergezet. Er worden infosessies voor leerlingen voorzien in kader van preventie (sociale media, cariëspreventie, verslavende middelen, ...).

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

luizen op school --> screening stond on hold n.a.v. Corona --> heropstart september 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.764,03	0,00	6.565,00	6.565,00
	-1.764,03	0,00	-6.565,00	-6.565,00
Totaal Exploitatie	-1.764,03	0,00	-6.565,00	-6.565,00

ACT-289 Verderzetten van het project Fruit op school

Omschrijving

Met het gratis aanbieden van fruit op school, krijgt elke leerling toegang tot gezonde voeding. Het is evenwel onduidelijk hoe lang er hiervoor nog ondersteuning komt met projecten vanuit het ministerie landbouw en visserij.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Fruit op school --> wekelijks fruit van "oog voor lekkers" - dagelijks verplicht fruit meebrengen voor 10-uurtje - sensibilisering in de klas + regelmatig gezonde activiteiten (€ 30 per leerkracht via Rydoo)

Water verplicht op school --> elke leerling krijgt een waterfles bij start op school vanaf 2de kleuterklas

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.363,18	5.615,59	7.000,00	7.000,00
	-3.363,18	-5.615,59	-7.000,00	-7.000,00
Totaal Exploitatie	-3.363,18	-5.615,59	-7.000,00	-7.000,00

ACT-472 Sport en beweging integreren in kinderopvang door samenwerking tussen BKO, scholen, sportdienst

Omschrijving

De vraag naar formele buitenschoolse kinderopvang is groot en divers. Een combinatie van sport en kinderopvang biedt kansen. Zo'n combinatie spreekt niet alleen de ouders aan maar ook de kinderen zelf. Daarenboven geeft het de kinderopvang de mogelijkheid om hun activiteiten een sportieve/bewegingsgerichte invulling te geven én biedt het ook een antwoord op de 'personeelsvlucht' binnen de sector. Ook scholen kunnen hierin een belangrijke rol spelen. Hun nauw contact met kinderen, ouders, wijkorganisaties biedt kansen tot samenwerking. De (sport)infrastructuur van de school biedt ook ruimte voor buitenschoolse initiatieven.

Door bijkomende lesgevers aan te trekken en sport en beweging op deze locaties in de interne werking te integreren, kan men de kwaliteit van deze sportieve/bewegingsgerichte invulling verhogen.

Status



Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Nog geen acties ondernomen.

AP-47: Koksijde blijft een diervriendelijke gemeente

Lokaal bestuur Koksijde wil verder inzetten op dierenwelzijn in de meest ruime zin. We zetten de ondersteuning van het dierenasielcentrum Ganzeweide verder. Bijzondere aandacht blijft er voor de problematiek van zwurfkatten. Honden, het gezelschapsdier bij uitstek, kunnen terecht in losloopweides en ook op het strand blijven er mogelijkheden.

We zetten bovendien verder in op biodiversiteit: aandacht voor vleermuizen, bijenvriendelijke maatregelen, huiszwaluw, schelpenteldag en educatieve activiteiten rond vogels en vlinders in het Duinenhuis, enz.

Acties

ACT-102 Inrichten van hondenspeelzones

Omschrijving

In Koksijde zijn 4.863 honden geregistreerd. Onze natuur doet deze honden goed. In de natuurgebieden en op het openbaar domein van Koksijde horen honden altijd aan de leiband. De algemene aanlijnplicht voor honden is belangrijk voor de veiligheid van kinderen en volwassenen en om planten en dieren te beschermen. De gemeente voorziet openbare hondenspeelzones waar honden vrij kunnen ravotten onder toezicht van hun baasje. Dat is goed voor het welzijn van de hond, versterkt het sociaal weefsel en vermindert de druk in kwetsbare natuurzones.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Eerste hondenspeelzone gerealiseerd op sportpark Oostduinkerke en in gebruik genomen in juli 2019, tweede hondenspeelzone gerealiseerd bij Abdijmuseum Ten Duinen en in gebruik genomen in augustus 2020. Beiden zones zijn operationeel. Hondenspeelzones vragen verder (beperkte) personeelsuren van de groendienst door de recurrente onderhoudslast als egaliseren, putten dempen, poortjes herstellen, herstellingen omheining

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	17.500,00	17.500,00
	0,00	0,00	-17.500,00	-17.500,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-17.500,00	-17.500,00

ACT-460 Nemen van maatregelen en sensibiliseringsinitiatieven opzetten ter bevordering van het dierenwelzijn

Omschrijving

Koksijde werd uitgeroepen tot meest diervriendelijke gemeente in West-Vlaanderen. Er is een schepen met de specifieke bevoegdheid van dierenwelzijn, een uitgebreid zwurfkattenbeleid, grote aandacht voor honden, In deze beleidsperiode zetten we verder in op alle mogelijke maatregelen om het dierenwelzijn te bevorderen. Zo is er ook de aanleg van hondenspeelzones en wordt het Dierenasiel Ganzeweide verder ondersteund.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle acties werden verder gezet in 2021, vb.:

- zwurfkattenactie waarbij zwurfkatten gesteriliseerd/gecastreerd worden (voorjaars- en najaarsacties waarbij in totaal 37 zwurfkatten werden behandeld),
- hondenspeelzones in gebruik, netwerk aan hondenpoepbuizen,
- beschermen van rustende zeehonden op strand,
- hulp bieden aan en informeren over wilde dieren in nood,
- ondersteuning Dierenasiel Ganzeweide, ...

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	13.444,82	10.890,36	14.494,00	16.034,00
	-13.444,82	-10.890,36	-14.494,00	-16.034,00
Totaal Exploitatie	-13.444,82	-10.890,36	-14.494,00	-16.034,00



omschrijving beleidsdoelstelling 5

Koksijde onderscheidt zich in de ruime regio door een zeer kwalitatief en divers cultureel- en vrijetijdsaanbod met voor elke doelgroep aangepaste activiteiten en een prima infrastructuur.

Lokaal bestuur Koksijde wil daar de komende planperiode verder actief op inzetten.

Zo willen we ervoor zorgen dat het aanbod aan de culturele, sport- en andere vrijetijdsactiviteiten de toegenomen vrije tijd van inwoners, tweede residenten en bezoekers het hele jaar door in onze gemeente gaat invullen aan de hand van diverse all-weather activiteiten. Ze moet hierbij voldoende laagdrempelig zijn, zodat cultuur en sport een ruim publiek bereiken.

Daarnaast willen we het bestaande aanbod van de diverse spelers ook meer gaan evalueren, bijsturen en de onderlinge samenwerking tussen de verschillende aanbieders bevorderen.

We willen dit doen aan de hand van een gecoördineerd evenementenbeleidsplan waarin de visie en doelstellingen m.b.t. de organisatie van evenementen i.f.v. een breed publieksbereik worden geformuleerd.

Lokaal Bestuur Koksijde wil daarenboven blijven voorzien in kwalitatieve infrastructuur, zowel voor het eigen aanbod als voor de vele verenigingen die in onze gemeente actief zijn op het vlak van cultuur, sport en recreatie. Zo zullen de verenigingen kunnen blijven rekenen op voldoende ondersteuning om hun werk kwalitatief verder te zetten en/of uit te breiden. Ze zullen tevens gestimuleerd worden om hun werking, aanbod en doelgroepenbenadering zoveel als mogelijk op elkaar af te stemmen, evenals nieuwe vormen van partnerschap aan te gaan waarbij Lokaal Bestuur Koksijde een regierol kan opnemen, dit met de bedoeling om samen de vooropgestelde beleidsdoelstellingen te helpen realiseren.

Een essentieel onderdeel van het toeristisch en cultureel aanbod in onze gemeente zijn onze twee regionaal erkende musea: het NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum en het Abdijmuseum Ten Duinen. Lokaal bestuur Koksijde wenst verder in te zetten op de kwalitatieve werking van beide musea en nieuwe initiatieven te ontwikkelen die ervoor moeten zorgen dat zij zich op een dynamische manier blijven profileren in het Vlaamse museumlandschap. De reeds door de gemeenteraad goedgekeurde beleidsplannen (2019-2023) zijn hierbij de leidraad voor beide musea.

Lokaal Bestuur Koksijde wil ook en vooral een innoverende gemeente zijn waar ingespeeld wordt op de vele digitale uitdagingen en waarbij nieuwe technologieën een plaats krijgen binnen de organisatie zodat we ook morgen relevant blijven.

Ook binnen de diverse vrijetijdsactoren willen we nieuwe technologieën gaan inzetten om hun aanbod verder uit te bouwen en drempels weg te werken. We bestendigen en bouwen tot slot verder de werking van lokaal bestuur Koksijde als onroerend erfgoedgemeente uit en zullen de in het decreet voorziene opdrachten verder opnemen. Aandacht voor erfgoedzorg, het ontwikkelen van de eigen expertise, sensibilisering en publiekswerking blijven hierbij prioritair.



Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	595.557	949.225	949.225
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	595.557	949.225	949.225
Totaal Ontvangsten	595.557	949.225	949.225
Uitgaven			
Gemeente	1.171.569	2.048.060	2.061.900
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	1.171.569	2.048.060	2.061.900
Totaal Uitgaven	1.171.569	2.048.060	2.061.900
Totaal Exploitatie	-576.012	-1.098.835	-1.112.675
Investing			
Ontvangsten			
Gemeente	311.085	550.000	0
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	311.085	550.000	0
Totaal Ontvangsten	311.085	550.000	0
Uitgaven			
Gemeente	1.150.775	3.821.725	4.092.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	1.150.775	3.821.725	4.092.500
Totaal Uitgaven	1.150.775	3.821.725	4.092.500
Totaal Investing	-839.691	-3.271.725	-4.092.500
Totaal	-1.415.703	-4.370.560	-5.205.175
Gerealiseerd resultaat	-1.415.703	-4.370.560	-5.205.175

AP-34: Uitwerken van een attractief evenementenaanbod

Sinds vele jaren heeft lokaal bestuur Koksijde een gedegen en divers cultuur-, sport- en vrijetijdsaanbod uitgewerkt. Hierbij gaat er veel aandacht uit naar spreiding, diversiteit en kwaliteit van het aanbod, maar ook naar doelgroepen zoals senioren, kansarmen, toeristen ... Dit mooie aanbod willen we samen met alle aanbieders minstens bestendigen.

Om het aanbod in de toekomst aantrekkelijk te houden voor de inwoners en de bezoekers, moet de veelheid van dit aanbod evenwel nog verfijnd en op elkaar afgestemd worden. Op die manier zorgen we voor blijvende kwalitatieve en unieke producten. Ook een meer doorgedreven samenwerking tussen de verschillende aanbieders dringt zich hierbij op. Daarom willen we met de opmaak van een gecoördineerd evenementenbeleidsplan een duidelijke visie en doelstellingen inzake de organisatie van evenementen en vrijetijdsactiviteiten uitschrijven waarin de richting en accenten voor de komende jaren zijn bepaald en waardoor alle spelers een houvast hebben in de verdere uitwerking en implementatie ervan. Dit plan zal tevens aangewend worden om de technische planning en het communicatie- en promotiebeleid te optimaliseren.

Acties

ACT-292 Uitwerken van een (gecoördineerd) evenementenbeleidsplan

Omschrijving

De diverse diensten binnen lokaal bestuur Koksijde die activiteiten en/of evenementen ontwikkelen (dit zijn de vrijetijdsdiensten, Duinenhuis, Sociaal Huis, ...) werkten in de voorbije zes jaar een gedegen en divers



vrijtijdsaanbod uit (cf. voor elk wat wils). Hierbij was er voldoende aandacht voor, enerzijds, spreiding, diversiteit en kwaliteit van het aanbod, en anderzijds, de diverse doelgroepen zoals senioren, kansarmen, kinderen ... Doelgroepen worden bereikt, maar er ontbreekt een globale visie op het vlak van evenementen zowel naar aard van de activiteiten, als naar de exacte doelgroep die men beoogt (cf. richting die men wenst uit te gaan, accenten die men wenst te leggen, etc.). Ook bestaat er op dit moment geen gedegen evaluatietool waarvan de diensten gebruik maken om op basis van objectieve criteria (vb. cijfermateriaal) te evalueren. Met de opmaak van een evenementenkalender in de tweede helft van 2018 werden alle vrijetijdsactiviteiten in kaart gebracht, zowel naar aard van de activiteit, doelgroep als tijdsmoment. 2019 wordt ook vooral gezien als een nulmeting om alles in kaart te brengen.

Bedoeling is om met het oog op 2020 met alle gegevens aan de slag te gaan zodat er een visie inzake evenementenbeleid kan opgemaakt worden. M.a.w. dat er een duidelijke richting bepaald wordt inzake de organisatie van evenementen waarmee alle diensten verder aan de slag kunnen.

Dit project kost in principe geen geld, enkel inzet van (bestaand) personeel.

Het plan zal ook aangewend worden om er een communicatie- en promobeleid op af te stemmen, evenals de opmaak van de werkplanning van de technische diensten.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

In de loop van 2020 werd een evenementenbeleidsplan opgemaakt. Om een zo breed mogelijk, dienst-overkoepelend, draagvlak te creëren werd dit beleidsplan afgetoetst bij alle betrokken diensten, en voorgelegd op het Afdelingsoverleg Vrije Tijd, bij het MAT en bij het directiecomité van de VVV. Het evenementenbeleidsplan werd finaal goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 23/11/2020.

Sedertdien wordt dit document gebruikt als kader om evenementen te organiseren in Koksijde.

ACT-293 Koksijde culinair op de kaart zetten

Omschrijving

Koksijde heeft heel wat te bieden op culinair vlak. Door een verdere samenwerking met onder meer de Horeca(-verenigingen), de lokale chefs en de hotelschool Koksijde kunnen we Koksijde nog beter culinair op de kaart zetten. De organisatie van een culinair evenement behoort hier zeker tot de mogelijkheden. Uitvoering kan binnen de werkingskredieten van de VVV (zie actie 218).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het idee was om in het kader van het 75-jarig bestaan van de Hotelschool Koksijde en het 75-jarig bestaan van Horeca Koksijde een culinair evenement in 2021 uit te werken. Omwille van COVID besliste de Horeca echter om dit evenement niet te laten doorgaan.

ACT-295 Organiseren van groepsreizen naar grote sportevenementen

Omschrijving

Enkele jaren geleden organiseerde de Sportraad jaarlijks groepsreizen naar grote sportevenementen zoals vb. Paris-Roubaix, BK cyclo of wegwielrennen, Davis- of Fedcup, wedstrijd Rode Duivels, afhankelijk van opties per jaar.

In samenspraak met de Sportraad zal de Sportdienst dit initiatief overnemen en vanuit haar werking verder implementeren.



Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Niet kunnen doorgaan omwille van corona

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00
Uitgaven	0,00	0,00	5.050,00	5.050,00
	0,00	0,00	-1.550,00	-1.550,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-1.550,00	-1.550,00

ACT-296 Organisatie van BK tijdrijden op de weg en BK/EK 2022 cyclocross

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil het hele jaar door, ook in het zgn. laagseizoen, zorgen voor een aantrekkelijk evenementenaanbod. Deze actie zet in op de organisatie door lokaal bestuur Koksijde van wielerevenementen in Koksijde.

Naast de jaarlijkse organisatie van de cyclocross in november (zie actie 297), is het de wens om in 2022 een Belgisch of Europees kampioenschap cyclocross in Koksijde te organiseren. Hiervoor dient nog een dossier/offerte te worden ingediend.

Daarnaast zet lokaal bestuur Koksijde ook in op de organisatie van Belgisch kampioenschap tijdrijden op de weg: in 2020 voor Eliterenners (mannen en vrouwen), in 2021 voor de jeugdcategorieën. Het voorziene budget omvat zowel de inschrijvingskosten (afkoopsom) voor de organisatie, als de middelen die nodig zijn voor de praktische organisatie van deze evenementen.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

BK Tijdrijden Jeugd in 2021 vond plaats zoals gepland.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Uitgaven	58.329,21	24.820,38	495.000,00	495.000,00
	-58.329,21	-24.820,38	-345.000,00	-345.000,00
Totaal Exploitatie	-58.329,21	-24.820,38	-345.000,00	-345.000,00

ACT-297 Organisatie jaarlijkse wereldbeker Cyclocross

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil het hele jaar door, ook in het zgn. laagseizoen zorgen voor een aantrekkelijk evenementenaanbod. De jaarlijkse cyclocross wordt reeds 50 jaar in Koksijde georganiseerd en maakt ondertussen deel uit van het DNA van onze gemeente. Omwille van de stijgende professionalisering van deze



wielersport, kan de organisatie niet langer worden gedragen door een lokale wielervereniging (Coxy Cycling) en zal lokaal bestuur de organisatie van de jaarlijkse cyclocross op zich nemen de komende jaren. Deze actie omvat alle kosten en opbrengsten verbonden aan dit evenement.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Heeft plaatsgevonden op 21 november 2021, maar zonder publiek omwille van de coronamaatregelen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	153.164,56	220.000,00	220.000,00
Uitgaven	-1.526,76	386.966,22	320.000,00	320.000,00
	1.526,76	-233.801,66	-100.000,00	-100.000,00
Totaal Exploitatie	1.526,76	-233.801,66	-100.000,00	-100.000,00

ACT-299 Organiseren van ééndaagse sportpromotionele activiteiten

Omschrijving

Reeds jaar en dag organiseert de Sportdienst ééndaagse sportpromotionele activiteiten voor alle leeftijden en ook kansengroepen. Activiteiten zoals de Beach Run, de Mountainbiketoertocht, de Halloween MTB toertocht, Sportdag bijzondere doelgroepen, Sportdag 60+, Scholenveldlopen, ... zijn bekende klassiekers binnen het huidig sportaanbod.

Deze activiteiten kennen stuk voor stuk een groot succes en een mooie opkomst. Bijgevolg willen we deze activiteiten ook in de komende jaren behouden. Nieuw zou wel de uitwerking van een triatlon zijn.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Doorgegaan: Beach Run (coronaeditie), Scholenveldloop, Halloween MTB toertocht.

Niet doorgegaan: Mountainbiketoertocht, Sportdag 60+, Sportdag bijzondere doelgroepen. (omwille van corona).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.019,00	7.489,15	20.000,00	20.000,00
Uitgaven	9.303,40	21.384,11	41.491,00	41.491,00
	-8.284,40	-13.894,96	-21.491,00	-21.491,00
Totaal Exploitatie	-8.284,40	-13.894,96	-21.491,00	-21.491,00

ACT-300 Organiseren van meerdaagse sportpromotionele activiteiten

Omschrijving



Reeds jaar en dag organiseert de Sportdienst meerdaagse sportpromotionele activiteiten voor alle leeftijden en ook kansengroepen. Activiteiten zoals Multimove, sportkampen, Sport na school, Sport Overdag, avondsport volwassenen, Sport aan zee, ... zijn hiervan enkele bekende voorbeelden.

Deze activiteiten kennen stuk voor stuk een groot succes en een mooie opkomst. Bijgevolg willen we deze activiteiten ook in de komende jaren behouden. Anderzijds willen we ze ook nog verder uitbreiden, o.a. met meer vrijblijvende avondlijke sportactiviteiten, het G-sport aanbod verder uitwerken, meer initiatieven voor de doelgroep 50 tot 65-jarigen nemen die nog werken, samenwerking met de dienst Zwembaden verhogen etc., maar ook de kwaliteit ervan opdrijven, vb. sportkampen (vraag naar meer uitdaging en kwaliteit).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle geplande kampen werden gerealiseerd. (krokus niet omwille van corona)

Het aanbod van sport overdag vond zoveel mogelijk plaats volgens de corona maatregelen: curling, conditiegym, tafeltennis, badminton, netbal, zumba, multimove, dance workout, shape,

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	37.256,30	46.173,50	55.000,00	55.000,00
Uitgaven	24.409,95	29.769,00	57.497,00	61.897,00
	12.846,35	16.404,50	-2.497,00	-6.897,00
Totaal Exploitatie	12.846,35	16.404,50	-2.497,00	-6.897,00

ACT-301 Organiseren van een kwalitatieve speelpleinwerking

Omschrijving

Tijdens de paas- en zomervakantie organiseert de gemeente een speelpleinwerking voor lagere schoolkinderen (5,5 jaar tot 14 jaar) en biedt hierbij een verminderd tarief aan voor gezinnen die het financieel moeilijker hebben.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks organiseren we tijdens de paas- en zomervakantie onze speelpleinwerking. Dit met uitzondering van de paasvakantie van 2020 omwille van COVID-19. Tijdens de zomervakantie van 2021 hebben we 280 diverse kinderen bereikt. Via het sociaal huis kunnen gezinnen een verminderd tarief krijgen. Deze bedraagt 50% van de standaardprijs.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	16.386,00	13.005,00	15.000,00	15.000,00
Uitgaven	22.831,54	17.948,30	29.205,00	29.205,00
	-6.445,54	-4.943,30	-14.205,00	-14.205,00
Totaal Exploitatie	-6.445,54	-4.943,30	-14.205,00	-14.205,00



ACT-302 Organiseren van een tienerwerking

Omschrijving

In de zomervakantie organiseert de gemeente een tienerwerking voor jongeren tussen 11 en 16 jaar.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De tienerwerking wordt jaarlijks georganiseerd tijdens de zomervakantie. We voorzien gemiddeld 20 activiteiten per kalenderjaar. In 2020 hebben we een alternatieve werking moeten voorzien, maar ook in onze alternatieve werking werden er voldoende plekken aangeboden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	2.031,00	5.329,00	5.500,00	5.500,00
Uitgaven	3.908,56	10.967,31	23.286,00	23.286,00
	-1.877,56	-5.638,31	-17.786,00	-17.786,00
Totaal Exploitatie	-1.877,56	-5.638,31	-17.786,00	-17.786,00

ACT-303 Organiseren van hippe activiteiten voor tieners en jongvolwassenen

Omschrijving

Er is voor elke leeftijdsgroep een aangepast aanbod. Doorheen het jaar worden er activiteiten georganiseerd voor tieners en jongvolwassenen. Zoals de skatecontest, minirampcontest, start of summerparty,...

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden geen specifieke activiteiten voor tieners en jongvolwassenen georganiseerd omwille van de COVID-toestand.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.573,90	6.443,15	30.300,00	30.300,00
	-3.573,90	-6.443,15	-30.300,00	-30.300,00
Totaal Exploitatie	-3.573,90	-6.443,15	-30.300,00	-30.300,00

ACT-304 Koksijde is het centrum van een regionaal muziekklimaat

Omschrijving

Muziek is onlosmakelijk verbonden met de jongerencultuur en hun digitale wereld. De gemeente bouwt de muzikeducatieve werking van de jeugddienst verder uit d.m.v. muzikeducatie, repetitieruimtes, muziekstudio, concerten en DJ-kampen aan te bieden. Voor de muzieklessen kunnen gezinnen die het financieel moeilijk hebben sociaal tarief aanvragen.



Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het tweeledig muze-project wordt georganiseerd van september tot juni. We beschikken over een 9-tal vrijwilligers die enkele leerlingen opvolgen. Naast de muzieklessen worden de repetitieruimtes verhuurd aan bands. Normaal gezien organiseren we jaarlijks ook een 'Muze on stage', maar omwille van COVID-19 werd dit niet meer georganiseerd sinds 2019.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	2.040,00	830,00	4.000,00	4.000,00
Uitgaven	2.639,88	1.599,01	8.107,00	8.107,00
	-599,88	-769,01	-4.107,00	-4.107,00
Totaal Exploitatie	-599,88	-769,01	-4.107,00	-4.107,00

ACT-305 Ondersteunen van fuiven en festivals en andere activiteiten voor de jeugd

Omschrijving

Subsidiëring van professionele stewards volgens het reglement met een max. van € 300 per steward en € 600 per fuif, uitreiken van taxicheques aan jongeren tussen 16 en 25 jaar (zie het budget hiervoor onder actie 34), logistieke ondersteuning van fuiforganisatoren, organisatie van busvervoer op oudejaarsavond, betaling billijke vergoeding van zaal JOC.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De voorbije jaren werden er geen fuiven georganiseerd door of voor jongeren. Hierdoor hebben we de subsidie van professionele stewards al even niet meer uitgerekend. Alsook het inleggen van een bus of logistieke ondersteuning voor fuiforganisatoren. De taxicheques werden wel jaarlijks voorzien (zie actie 34 voor meer uitleg).

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	2.347,47	10.562,11	19.698,00	9.698,00
	-2.347,47	-10.562,11	-19.698,00	-9.698,00
Totaal Exploitatie	-2.347,47	-10.562,11	-19.698,00	-9.698,00

ACT-306 Het rijke (onroerend) erfgoed van de gemeente wordt naar een ruim publiek ontsloten

Omschrijving

De dienst Cultuur & Erfgoed staat in voor de verdere implementatie van het bestaande Koksijdsse erfgoedbeleid waarbij door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale erfgoed in de kijker gezet wordt en dit met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdsse erfgoed.



Concreet betekent dit onder meer: blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (vb. Open Monumentendag, Erfgoeddag, Reveil, Week van de Begraafplaatsen), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie, realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (vb. brochures erfgoedwandelingen, folders, brochure Sint-Pieterskerk), verdere ondersteuning en ontwikkeling van de bestaande gidsenwerking (vb. opleidingen, gegidste erfgoedwandelingen), het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden volgende activiteiten georganiseerd met het oog op de ontsluiting van het Koksijdse erfgoed:

- Erfgoeddag (24 april): digitale quiz 'de Erfgoedkrak van Koksijde'
- Bunkerdag (23 mei): gidsbeurten WN Waldersee + workshop voor kinderen rond boek (De Verboden Bunker)
- Erfgoed- en cultuurwandelingen paasvakantie (7) en zomer (31) met gevarieerd aanbod rond erfgoed en cultuur.
- Open Monumentendag (12 september): Rondleidingen Vanneuvillehuis, funeraire rondleiding 'Vrouwen aan het woord' in Oostduinkerke, rondleidingen in Résidence du Blekker, rondleidingen in Ten Bogaerde, doorlopend bezoek + expo De Mijn, rondleidingen WN Waldersee, expo Duinenhuis, themaopstelling Abdijmuseum, bezoek Zuid-Abdijmolen.
- Reveil (1 november - Oostduinkerke): 'Vrouwen aan het woord' + optreden Ishtar

Het huisje Nys (Jommekeshuis) was open tijdens de schoolvakanties.

De erfgoedapp in de Quartier Sénégalais en over de vakantiekolonies bleef ook in het aanbod.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.118,93	11.283,34	21.794,00	21.178,00
	-1.118,93	-11.283,34	-21.794,00	-21.178,00
Totaal Exploitatie	-1.118,93	-11.283,34	-21.794,00	-21.178,00

ACT-307 Organiseren van projecten gericht op cultuureducatie

Omschrijving

Deze actie bestaat uit het aanbieden van cultuurkampen voor kinderen gedurende de zomervakantie, het aanbieden van educatieve pakketten in Huisje Nys-Vermoote, gezinsactiviteiten tijdens de expo's in Ten Bogaerde, een brochure en bijhorende nieuwsbrieven met het culturele aanbod voor scholen en zeeklassen, het aanbieden van educatieve pakketten bij diverse culturele evenementen, erfgoedwandelingen,... Verder kan er gedacht worden aan: het uitwerken pakketten rond hedendaagse kunst en het digitaliseren van bestaande pakketten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



projecten 2021

KC Ten Bogaerde - Er werd een lesmap 'Atelier Grard' gemaakt voor scholen (lagere school) die gekoppeld is aan de vaste collectie van Grard, dit pakket is sinds 2020 permanent beschikbaar.

KC Ten Bogaerde - Er werd een educatief pakket uitgewerkt voor gezinnen bij de expo Dach, dit in samenwerking met de WAK, we boden digitale filmpjes met info aan, gekoppeld aan de kunstwerken.

KC Ten Bogaerde - Night@TenBogaerde een jaarlijks terugkerend cultureel evenement waarbij gezinnen een weekend kamperen op de historische site van Ten Bogaerde en er verschillende activiteiten worden georganiseerd. CBS 26/07/2021 referentie cbs/2021/3170

Vanneuvillehuis - Er werd een pakket 'Duinsafari' uitgewerkt voor gezinnen en scholen. Dit is een actieve zoek-/doetocht waarbij kinderen met een gevulde rugzak en een logboekje, op ontdekkingstocht gaan (zowel de natuur als Walter Vilain komen hier uitgebreid aan bod).

Cultuurkampen - In 2021 werden er 3 kampen georganiseerd door de dienst Cultuur & Erfgoed. CBS 19/04/2021 referentie cbs/2021/1611

- Kunstkamp - Kunstencentrum Ten Bogaerde van 12 tem 16 juli 2021 - 1e -4de lj
- Kunst versus natuurkamp - Vanneuvillhuis van 9 tem 13 augustus 2021 - 1e-4de lj
- Kunst + omnisportkamp - Ten Bogaerde en Sportdienst 16 tem 20 augustus 2021 - 1e-6de lj

UITjuffen - Het aanbod van de dienst Cultuur & Erfgoed werd meegenomen in de UITjuffen brochure.

Jommekeshuis - De zoektocht (met zoekkaarten) in het Jommekeshuis is permanent beschikbaar voor gezinnen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.050,00	-150,00	100,00	100,00
Uitgaven	14.291,46	26.500,41	27.567,00	27.267,00
	-13.241,46	-26.650,41	-27.467,00	-27.167,00
Totaal Exploitatie	-13.241,46	-26.650,41	-27.467,00	-27.167,00

ACT-308 Kunstencentrum Ten Bogaerde is het platform bij uitstek voor beeldende kunst

Omschrijving

We willen het Kunstencentrum Ten Bogaerde als platform voor presentatie van hedendaagse beeldende kunst door verschillende initiatieven verder uitbouwen. Volgende uitgangspunten zijn daarbij belangrijk:

- samenwerkingen met partners onderhouden (SMAK, Grard, Frac, Welchrome);
- ontwikkelen van een eigen visie en missie voor het Kunstencentrum afgestemd op de integraliteit van de historische site;
- inzetten op samenwerkingen met de Franse regio Hauts-de-France;
- een eigen website uitbouwen als ontsluiting voor de gehele site;
- zorgen voor een aanbod dat afgestemd is op de Vlaamse beleidsprioriteiten in bovenlokaal cultuurdecreet en samenwerkingssubsidie voor samenwerkingen tussen de regio's Hauts-de-France en Vlaanderen;
- jaarlijks twee grote kwalitatieve tentoonstellingen aanbieden op het vlak van hedendaagse beeldende kunst.

Status

Actie in uitvoering



Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd de tentoonstelling Dach geprogrammeerd in samenwerking met S.M.A.K. Gent. Philippe Van Cauteren was curator. De tentoonstelling liep van 05.06.2021 tot en met 14.11.2021 en kreeg 6631 bezoekers over de vloer. In totaal werden er 34 rondleidingen gegeven (voor particulieren, scholen en verenigingen).

Het jeugdparcours met online filmpjes had 3483 views. Er werd ook een parcours uitgewerkt met Doof Vlaanderen zodat mensen die doof of slechthorend zijn, aan de hand van de ErfgoedApp een rondleiding kregen door een tolk Vlaamse Gebarentaal.

Vanuit de specifieke architectuur van de 13de eeuwse abdijhoeve en figuratieve sculpturen van George Grard (1901-1984) onderzoekt de tentoonstelling de meest uiteenlopende vormen van beeldhouwkunst vanaf de jaren vijftig tot nu. Daarnaast verhoudt de tentoonstelling zich tot de omgeving van Koksijde en een geglobaliseerde samenleving om zo de rol van een museum met actuele kunst in vraag te stellen. De titel 'Dach' betekent 'dak' in het Duits en werd ontleend aan een sculptuur van de Oostenrijkse kunstenaar Oswald Oberhuber (1931 – 2020). In al zijn eenvoud illustreert dit kunstwerk zeer treffend wat een museum of kunstencentrum moet zijn, namelijk een plek die in alle openheid onderdak en bescherming biedt aan kunstenaars, kunstwerken en bezoekers. Met werk van Leyla Aydoslu, Michaël Borremans, Ricardo Brey, Nina Canell, René Heyvaert, Sofia Hultén, Jean Katambayi Mukendi, Ella Litwitz, Richard Long, Neo Matloga, Oswald Oberhuber, Sara Ortmeier, Royden Rabinowitch, Didier Roth, Michael Sailstorfer, Sven 't Jolle, Johan Tahon, Robert Therrien, Hannelover Van Dijck, Didier Vermeiren, Henk Visch en Lois Weinberger.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	4.388,32	17.929,75	38.796,00	38.796,00
	-4.388,32	-17.929,75	-38.796,00	-38.796,00
Totaal Exploitatie	-4.388,32	-17.929,75	-38.796,00	-38.796,00

ACT-309 Een regierol vervullen inzake het uitwerken van een tentoonstellingbeleid

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil verder een forum bieden voor de plaatselijke kunstenaars zodat zij hun artistieke kwaliteiten kunnen presenteren. Het tentoonstellingsaanbod willen we afstemmen binnen de gemeenten om interne concurrentie te vermijden. Daarnaast blijft het verder uitwerken en onderhouden van een tentoonstellingsvisie met de musea, de WAK, de dienst voor Toerisme en de dienst Cultuur en Erfgoed, belangrijk.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd verder gewerkt met de werkgroep en het beleid aan een visie-tekst.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	1.551,00	2.500,00	2.500,00
Uitgaven	15.367,18	55.228,85	80.733,00	94.821,00
	-15.367,18	-53.677,85	-78.233,00	-92.321,00
Totaal Exploitatie	-15.367,18	-53.677,85	-78.233,00	-92.321,00

ACT-310 Programmeren van een hoogstaand aanbod in het cultureel centrum dat diverse doelgroepen aanspreekt

Omschrijving

Het Cultureel Centrum bereikt een zeer divers publiek door enerzijds een eigen aanbod te ontwikkelen en anderzijds huurders aan te trekken die een extra aanvullend aanbod verzorgen. Het cc CasinoKoksijde bereikt met haar eigen programma een ruim publiek uit Koksijde en de brede regio en is hiermee een gevestigde waarde in het culturele landschap van de regio.

Het programma wordt elk jaar samengesteld volgens een aantal duidelijke principes.

1/ het cc CasinoKoksijde wil zich profileren als een cultuurhuis met ruimte voor diversiteit in het programma. Daarom programmeert het cc CasinoKoksijde naast podiumkunsten ook film, schoolvoorstellingen en educatie. Deze diversiteit wordt verder ook bereikt door huurders en externe organisatoren aan te trekken. Zij zorgen voor een zeer divers programma dat aanvullend werkt op het eigen programma en daardoor vaak ander publiek bereikt.

2/ het cc CasinoKoksijde wil zich profileren als een cultuurhuis met aandacht voor diversiteit in de podiumgenres. Onder de noemer Podiumkunsten vallen zowel theater, muziektheater, muziek (pop, rock, jazz, klassiek, wereldmuziek), circus, dans, performance, digitale kunsten, familievoorstellingen enz. Het cc CasinoKoksijde wil voor elk van deze genres aandacht hebben en probeert deze diversiteit ook een stem te geven in haar programma, zodat de cultuurliefhebber een fijne doorsnede krijgt van het rijke culturele Vlaamse (en buitenlandse) culturele veld.

3/ Het cc CasinoKoksijde wil in haar programmatie altijd kwaliteit voorop stellen. Om die kwaliteit te beogen worden diverse criteria gehanteerd: technische, financiële, inhoudelijke, maatschappelijke relevantie, uitvoerders, enz. Om de kwaliteit te waarborgen zet het cultuurcentrum sterk in op het opvolgen van het aanbod door middel van overlegfora, prospecties, opvolgen recensies, enz.

4/ het cc CasinoKoksijde wil haar eigen aanbod uitbreiden door samenwerkingen met diverse partners.

- Het educatief aanbod dat voornamelijk door derden (o.a. actueel denken, Davidsfonds Universiteit Vrije Tijd, ...) wordt georganiseerd, wordt sinds enkele jaren aangevuld met een eigen programma ism Universiteit Gent (zie actie 415). Door het grote succes wil het cultuurcentrum hier verder op inzetten.

- omdat sommige producties te grootschalig of te duur zijn voor het CasinoKoksijde wordt samengewerkt met collega-cultuurhuizen. Vier keer per jaar wordt een bus ingezet voor grote producties in Brugge, Kortrijk, Duinkerke, enz. Omdat deze busuitstappen succesvol zijn over de hele lijn, is er momenteel een subsidieaanvraag lopende bij de Vlaamse gemeenschap om deze samenwerking te continueren en te verdiepen. Deze samenwerking heet "Bij de Buren".

5/ het cc CasinoKoksijde wil nieuwe publieken bereiken door samenwerkingen met diverse partners:

- door locatieprojecten beoogt het cultuurcentrum nieuwe publieken te bereiken;
- met toernee mondial worden internationale groepen op toernee gezet in Vlaanderen en worden hotelkosten en reiskosten gedeeld met diverse partners, enz.;
- door in te zetten op digitale media bv streaming, digitale kunsten, enz.;
- door niet-mobiele senioren toe te laten voor schoolvoorstellingen;
- in de toekomst wil het cc CasinoKoksijde verder inzetten op jongeren door een groter aanbod aan te reiken



van familievoorstellingen voor diverse leeftijdsgroepen.

6/ het cc CasinoKoksijde zet in op verdieping en omkadering van schoolvoorstellingen en avondvoorstellingen door het verzorgen van inleidingen, nabesprekingen, lesmappen, avondflyers, het project aWAKE. In de toekomst wil cc intekenen op het project Kort voor de Klas, die via digitale weg de leerlingen wil voorbereiden op een schoolvoorstelling en het bezoek aan het cc CasinoKoksijde.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door COVID kon een groot deel van het programma niet doorgaan. Enkel de activiteiten die gepland stonden tussen 10 juni en 1 december vonden plaats. Bovendien moest het cultuurcentrum zich voortdurend aanpassen aan nieuwe restricties (wisselende publieksbeperkingen, CST-controle, enz).

Het gaat om:

- filmprogramma (CinemaCasino en De Andere Film)
- schoolprogramma (JEF en podium)
- podiumprogramma (muziektheater, theater, dans, humor, familie, muziek, circus)
- inleidingen/nabesprekingen/workshops als omkadering bij de voorstellingen
- educatief programma (enkel WNUGent, want de andere aanbieders annuleerden hun programma)
- te gast programma (maar zeer beperkt, want de restricties waren zo talrijk dat het zeer moeilijk was voor huurders om iets te organiseren)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	25.439,50	44.577,50	162.500,00	162.500,00
Uitgaven	116.081,99	118.479,32	277.796,00	277.796,00
	-90.642,49	-73.901,82	-115.296,00	-115.296,00
Totaal Exploitatie	-90.642,49	-73.901,82	-115.296,00	-115.296,00

ACT-462 Ondersteunen van diverse sportevenementen georganiseerd door derden

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde wil het hele jaar door, ook in het zgn. laagseizoen, zorgen voor een aantrekkelijk evenementenaanbod. Heel wat sportevenementen worden door derden in de gemeente georganiseerd en worden door lokaal bestuur Koksijde financieel en/of logistiek ondersteund.

Onder deze actie valt de financiële ondersteuning van de wielervedstrijd Bredene Koksijde Classic, waarvoor een overeenkomst werd afgesloten (GR 25-06-2018) voor de periode 2019-2024. Daarnaast is hier ook de ondersteuning van de wielervedstrijden georganiseerd door Coxy Cycling (Keizer der Juniores e.a.) opgenomen, naast tal van andere initiatieven: inrichten van een koersdorp n.a.v. een doortocht op ons grondgebied van een wielervedstrijd, huur/plaatsen van TV-schermen voor het uitzenden van grote sportevenementen (voetbal, hockey, ...), enz.

Status

Actie in uitvoering



Kwaliteit (toelichting)

De geplande activiteiten gingen door volgens de coronamaatregelen.

Beloften wedstrijd van Bredene Koksijde Classic is niet doorgegaan omwille van corona.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Uitgaven	20.075,00	113.915,48	113.226,00	113.226,00
	-20.075,00	-113.915,48	-112.226,00	-112.226,00
Totaal Exploitatie	-20.075,00	-113.915,48	-112.226,00	-112.226,00

AP-35: Voorzien van een kwalitatieve infrastructuur voor het vrijetijdsaanbod

Een degelijk en kwalitatief activiteiten- en evenementenaanbod noodzaakt een kwalitatieve infrastructuur. In de voorbije jaren investeerde Lokaal Bestuur Koksijde reeds veel middelen in de uitbouw van een aantrekkelijke en diverse sport-, cultuur- en vrijetijdsinfrastructuur.

Door dit uitgebreid infrastructureel aanbod kunnen we stellen dat iedere vereniging, doelgroep en/of vrijetijdsactor er zijn gading vindt en op die manier gaat bijdragen tot een actief socio-culturele leven in de gemeente Koksijde.

Veranderende maatschappelijke tendensen zorgen niettemin voor veranderende noden. Ook de vrijetijdssector dient hier op in te spelen, wil zij het aanbod aantrekkelijk houden en een laagdrempelige toegang aan verschillende doelgroepen blijven garanderen.

Het is bijgevolg essentieel dat lokaal bestuur Koksijde in haar infrastructuurbeleid de nodige aandacht blijft besteden aan het minimaal in standhouden en verfraaien ervan, hierbij rekening houdende met de hedendaagse noden en/of technische vereisten nodig voor het aanbieden van een kwalitatief vrijetijdsaanbod.

Ook nieuwbouw- en/of infrastructuurprojecten die inspelen op deze nieuwste trends, maatschappelijke ontwikkelingen en/of opportuniteiten moeten hierop een antwoord bieden en staan bijgevolg op het programma van de komende planperiode.

Acties

ACT-294 Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: outdoorverlichting petanque en skateplaza

Omschrijving

Deze actie voorziet in het plaatsen van enkele verlichtingspalen met beweegsensor zodat deze buitenzone kan verlicht wordt wanneer nodig. Dit zal het gebruikscomfort verhogen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De verlichting op de Bolledroom is uitgevoerd.

Deze van de skateplaza moet nog in uitvoering gaan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	0,00	43.000,00	0,00
	0,00	0,00	-43.000,00	0,00
Totaal Investerings	0,00	0,00	-43.000,00	0,00

ACT-311 Renovatie en revalorisatie van de site Casino (Project Casino2020)

Omschrijving

De culturele infrastructuur van de site Casino staat er ondertussen 20 jaar. Naast een aantal onderhoudsmaatregelen, is de infrastructuur ook niet meer helemaal geschikt voor de hedendaagse noden. De steeds veranderende vraag naar gebruik van culturele infrastructuur, een tekort aan bureelruimte, enz. maken het noodzakelijk om de invulling van de volledige site te herdenken. De bibliotheek kampt met ruimteprobleem en ook de verdeling over twee verdiepingen is niet ideaal (o.a. in functie van personeelsbezetting). Er wordt dus gekeken voor een meer hedendaagse, functionele invulling van deze site.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Op 22 november 2021 werd architect Maarten Dobbelaere BVBA aangesteld voor het ontwerp.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	4.350,06	50.000,00	0,00
	0,00	-4.350,06	-50.000,00	0,00
Totaal Investerings	0,00	-4.350,06	-50.000,00	0,00

ACT-312 Aanleg van een hockeyveld en bijhorend clubhuis

Omschrijving

Deze actie betreft de aanleg van een volwaardig water hockeyveld in kunstgras, met inbegrip van LED-verlichting en automatische bewatering, een omheining rond het hockeycomplex en de omlegging van de waterloop die het terrein doorkruist.

Met de geplande werken aan de waterlopen wordt eveneens een oeverversterking van de gracht langs de Hazebeekstraat, palend aan het hockeycomplex voorzien. Dit stuk gracht voorziet immers in de afwatering van Oostduinkerke en is in het verleden menigmaal oorzaak geweest van een slechte afwatering. De verder landinwaarts gelegen grachten bezitten reeds deze oeverversterking (met de aanleg van de golf). Daarnaast voorziet de gemeente in de bouw van een clubhuis met kleedkamers en de inrichting ervan.

Status

Voorlopige oplevering goedgekeurd (W/L/D)

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd. Enkel nog openstaande punt van de ballenvangnetten.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	306.191,00	306.000,00	0,00
Uitgaven	1.924.440,98	473.401,79	575.559,02	500.000,00
	-1.924.440,98	-167.210,79	-269.559,02	-500.000,00
Totaal Investering	-1.924.440,98	-167.210,79	-269.559,02	-500.000,00

ACT-313 Abdijhoeve Ten Bogaerde: inrichting brouwerij

Omschrijving

De werken voor het inrichten van een brouwerij in de voormalige varkensstallen van de site Ten Bogaerde zijn reeds gestart in 2019. In 2020 wordt de afwerking en de ingebruikname voorzien. Er is hiervoor een nauwe samenwerking met de brouwerij Huyghe uit Melle, die ook zal instaan voor de exploitatie van deze site.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De craft-brouwerij op Ten Bogaerde werd geopend op 3 oktober 2021 en is in concessie gegeven aan Brouwerij Huyghe uit Melle, die het gamma Idesbaldbieren aanbiedt.

De brouwinstallatie is een investering van brouwerij Huyghe, geplaatst door CoEnCo. De installatie heeft een capaciteit van 1.000 liter per brouwsel en bestaat uit een maalinstallatie, brouwmodule, warmwatertank en vier gisttanks. De mout wordt ter plaatse gemalen. Het bier zelf wordt niet gebotteld, maar ter plaatse geschonken.

Voor de uitbating van de craft-brouwerij ter plaatse werkt de brouwerij Huyghe samen met de zaakvoerders van restaurant Mondieu.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	0,00	4.893,50	0,00	0,00
Uitgaven	589.975,41	0,00	610.024,59	0,00
	-589.975,41	4.893,50	-610.024,59	0,00
Totaal Investering	-589.975,41	4.893,50	-610.024,59	0,00

ACT-314 Restyling feestzaal Kerkepanne

Omschrijving

De feestzaal Kerkepanne is een belangrijke ruimte waar inwoners van Sint-Idesbald elkaar kunnen ontmoeten en waar tal van verenigingen gebruik van maakt voor hun activiteiten. Het is de bedoeling om deze zaak verder in stand te houden. Een aantal onderhoudswerken, o.a. het dak en de ramen dringen zich op. Van de gelegenheid wordt ook gebruik gemaakt om de zaal nog functioneler en gezelliger in te richten.

Status

Actie nog niet opgestart



Kwaliteit (toelichting)

Dit project staat voorlopig on-hold. Nog geen architect aangesteld.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	0,00	0,00	-50.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-50.000,00	0,00

ACT-315 Vanneuvillehuis: renovatie

Omschrijving

Het Vanneuvillehuis, gelegen langs de Middenlaan, temidden in het natuurgebied Noordduinen, is een historisch - als beschermd monument geklasseerd- pand, gebouwd in 1909 als woning voor jachtwaker Vanneuville. De renovatie is lopende, met subsidies van de Vlaamse overheid. Na renovatie zal dit pand gebruikt worden o.a. als uitvalsbasis voor gidsbeurten en als gelegenheidsplaats voor kunstenaars (zie actie 173).

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Dit project is volledig uitgevoerd. Er rest enkel nog één eindafrekening.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Ontvangsten	1.264,24	0,00	244.000,00	0,00
Uitgaven	392.708,56	0,00	107.291,44	0,00
	-391.444,32	0,00	136.708,56	0,00
Totaal Investering	-391.444,32	0,00	136.708,56	0,00

ACT-316 Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs

Omschrijving

De gemeente Koksijde beschikt over drie bloeiende strandclubs: KYC in Baaltje, Windekind en SYCOD in Oostduinkerke. De infrastructuur van deze drie clubs is eigendom van de gemeente en wordt in gebruik gegeven aan deze clubs. Er wordt aan elk van de drie clubs een subsidiebedrag van elk 150.000 euro gegeven, zodat ze hiermee zelf de prioriteiten kunnen bepalen, na overleg met de gemeente, om de infrastructuur up-to-date te houden.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Op 29 juni 2020 keurde de gemeenteraad de overeenkomst goed inzake de toekenning van een investeringstoelage aan de watersportclubs Koksijde voor investeringen aan de bestaande infrastructuur.



Dit bepaalde dat de investeringen dienden "voltooid te worden tegen ten laatste 31/12/2022. Facturen die dateren van na 31/12/2022 komen niet meer in aanmerking voor betaling van de toelage."

We stellen vertragingen vast in de uitvoering van de werken, o.a. door de huidige problemen van weinig of geen inschrijvingen of aanbiedingen om opdrachten uit te voeren, moeite om de materialen aangeleverd te krijgen en spreiding werken rekening houdend met werkingsseizoen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	41.763,41	117.057,99	283.236,59	150.000,00
	-41.763,41	-117.057,99	-283.236,59	-150.000,00
Totaal Investerings	-41.763,41	-117.057,99	-283.236,59	-150.000,00

ACT-319 Sporthal Hazebeek: nieuwe dakbekleding

Omschrijving

De sporthal dateert van 1997 en het dak dient vernieuwd te worden.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Dit project werd gegund op 18/1/2021 en vervolgens uitgevoerd. Eindstaat van de werken goedgekeurd op 27/9/2021.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investerings				
Uitgaven	0,00	0,00	245.000,00	200.000,00
	0,00	0,00	-245.000,00	-200.000,00
Totaal Investerings	0,00	0,00	-245.000,00	-200.000,00

ACT-320 Sportpark Oostduinkerke: bouw clubhuis atletiek

Omschrijving

Het huidige tuinhuisje bij de atletiekpiste op het sportpark van Oostduinkerke wordt vervangen door een volwaardig clubhuis in skeletbouw met kleine sportruimte, secretariaat en ontvangstruimte.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	5.603,81	289.328,69	314.396,19	300.000,00
	-5.603,81	-289.328,69	-314.396,19	-300.000,00
Totaal Investering	-5.603,81	-289.328,69	-314.396,19	-300.000,00

ACT-322 Uitbouwen van de atletiekpiste op het sportpark Hazebeek met diverse toestellen

Omschrijving

Bij het Sportpark Hazebeek is er een mooie, recent (her)aangelegde atletiekpiste. De Atletiekclub Koksijde heeft er doorheen de jaren een gedegen werking uitgebouwd met een mooi ledental als gevolg. Om aan de eisen en wensen van een succesvolle werking te blijven voldoen, is het noodzakelijk dat de beschikbare infrastructuur op regelmatige basis vernieuwd wordt. Zo voorzien we in de komende jaren o.a. de bouw van een nieuw clubhuis (2020), het vernieuwen van de ring en kooi hamerslingeren (2023), het overkappen van de steeplebak (2022), aankoop van nieuw materiaal (2021): hoogspringstaanders, hoogspringlat, horden, karren voor horden) etc.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Aankoop nieuw materiaal, specifiek voor hoogspringen, is gebeurd volgens voorziene budget.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	5.641,81	7.500,00	7.500,00
	0,00	-5.641,81	-7.500,00	-7.500,00
Totaal Investering	0,00	-5.641,81	-7.500,00	-7.500,00

ACT-323 Sportpark Oostduinkerke: vernieuwen beregning voetbalvelden

Omschrijving

De huidige installatie dient wegens slijtage vervangen te worden.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De werken zijn uitgevoerd in 2020.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	52.635,00	0,00	0,00	0,00
	-52.635,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-52.635,00	0,00	0,00	0,00

ACT-324 Sportpark Oostduinkerke: afbraak krachtbal en bouw multifunctionele "kooi"

Omschrijving

Sportparticipatie neemt andere vormen aan : een groot deel van de bevolking maakt gebruik van alternatieve ruimtes om te sporten en te bewegen (bos, strand, vrije grasvelden ...). Voorzieningen zoals infrastructuur en openbare ruimte dienen bijgevolg meer afgestemd te worden op deze veranderende noden van de gebruikers. Meer vrijere sportieve bewegingsmogelijkheden en georganiseerde sportinfrastructuur willen we daarom integreren met speelruimte.

De huidige krachtbalsite biedt in deze visie enkele opportuniteiten. Zo willen we deze site volledig herwerken. Bedoeling is om daar een open recreatieruimte te creëren met een hoge toegankelijkheid door ze te ontsluiten naar het openbaar domein, dit met aandacht voor de veiligheid. De plaatsing van een omnisportkooi voor recreatief sporten en spelen op het huidige krachtbalterrein 2 is een eerste actie binnen deze doelstelling.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Wordt gerealiseerd in 2022.

ACT-325 Feestzaal Witte Burg: gevelwerken en verdere restyling - screens, nieuwe CV-ketel met sturing, ...

Omschrijving

Er dienen nog een aantal kleinere werken te worden uitgevoerd: gevelwerken, plaatsen van zonnewering en het vernieuwen van de CV-ketel.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd. Gevelwerken werden op vraag niet meer uitgevoerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	21.642,64	0,00	108.357,36	0,00
	-21.642,64	0,00	-108.357,36	0,00
Totaal Investering	-21.642,64	0,00	-108.357,36	0,00

ACT-327 Abdijhoeve Ten Bogaerde: nutsvoorzieningen

Omschrijving

Aanleggen van een nieuwe gasleiding, waterleiding en telecommunicatie en riolen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel is het archeologische onderzoek van de opgravingen nog lopende. Analyses werden uitgevoerd. Resultaten worden verwacht en dienen nog opgenomen te worden in de rapportering.



Verwachte afwerking nog voor het bouwverlof van 2022

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	28.639,78	0,00	46.360,22	0,00
	-28.639,78	0,00	-46.360,22	0,00
Totaal Investering	-28.639,78	0,00	-46.360,22	0,00

ACT-328 Installeren van buitenverlichting op Finse piste sportpark Hazebeek

Omschrijving

Bestaande en nieuwe trimpad op sportpark Hazebeek voorzien van klimaatbewuste verlichting (met zonne-energie, bewegingssensoren en timers).

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Project gaat niet door.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
	0,00	0,00	-70.000,00	-70.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-70.000,00	-70.000,00

ACT-331 Herinrichting van de burelen, keuken en EHBO van de Sportdienst (Hazebeek)

Omschrijving

Met het oog op een meer efficiënt klantvriendelijk onthaal van de bezoekers en het garanderen van aangename werkruimtes voor het personeel van de Sportdienst dringt zich een renovatie van enkele ruimtes in de Sportpark Hazebeek op.

Zo is de huidige indeling van de burelen, het EHBO-lokaal en het keukenlokaal weinig efficiënt en hebben zij nood aan een opfrissing zoals o.m. schilderwerken, airco vervangen en meubilair aanpassen. Het EHBO-lokaal is bovendien te groot en er is geen kleedruimte voor de zaalwachters. Met de verbouwing van het EHBO-lokaal zou een extra kleedruimte kunnen worden gecreëerd. Ook kan de bureelruimte klantvriendelijker en efficiënter worden aangepakt door de bureaus van de medewerkers anders te gaan oriënteren en een onthaalbalie te creëren.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Er dient een plan opgemaakt worden voor herinrichting van het bureau. Streefdoel: najaar 2022. Extra kleedruimte en herinrichting keuken en EHBO zijn voorlopig niet meer aan de orde.

ACT-332 Heraanleg van het openlucht basketveld Zeedijk Sint-Idesbald



Omschrijving

Met deze actie willen we het openlucht basketbalveld op de dijk van Sint-Idesbald heraanleggen en/of vervangen door een omnisportkooi. Reden is dat het huidige basketbalveld versleten is.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

uit te voeren met heraanleg Georges Grardplein

ACT-333 Renoveren van de zaal voor vloersporten op het sportcentrum Koksijde

Omschrijving

Het betreft hier o.a. het vervangen van de CV-ketel en het voorzien van een 3de kleedkamer. Om een klantvriendelijk gebruik t.a.v. de bezoekers in de toekomst te kunnen blijven garanderen en een oplossing te bieden voor het huidige plaatsgebrek m.b.t. de kleedruimtes, dringt zich een renovatie van de zaal voor vloersporten op het sportcentrum Koksijde op. Zo is het de bedoeling om een derde kleedkamer in te richten in de huidige gang die nu vanuit de zaal naar de garage leidt. Om deze ruimte op een aantrekkelijk manier in te richten, dienen er ook kapstokken, tafels en stoelen aangekocht te worden.

Deze werken dienen de periode te overbruggen tot er meer duidelijkheid is over het Masterplan Koksijde-dorp en de daarbinnen gestelde acties zoals mogelijks een nieuwe sportinfrastructuur.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden enkele kleine herstellings- en opfrissingswerken uitgevoerd in eigen beheer.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	2.359,50	0,00	36.000,00	0,00
	-2.359,50	0,00	-36.000,00	0,00
Totaal Investering	-2.359,50	0,00	-36.000,00	0,00

ACT-335 Aankoop geautomatiseerde belijningsmachine voor sportpark Hazebeek

Omschrijving

Momenteel gebeurt de belijning van de infrastructuur op de site Sportpark Hazebeek manueel. Dit is zeer arbeidsintensief. Met een geautomatiseerde belijningsmachine kan alles sneller en efficiënter gebeuren wat ten voordele is van de personeelsinzet.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Marktonderzoek is lopende, er vond al een demo plaats van 1 firma. Lastenboek dient opgemaakt te worden. Streefdoel gunningsprocedure: najaar 2022.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	25.000,00
	0,00	0,00	0,00	-25.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	0,00	-25.000,00

ACT-337 Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: verbouwen lokalen Duvekot

Omschrijving

In het lokaal die door de Koninklijke Duivenmaatschappij de Verbroedering wordt gebruikt, dienen enkele functionele aanpassingen in functie van het gebruikscomfort te gebeuren.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Het betreft een kleine uitbreiding met een tweetal meter breedte van het bestaande lokaal. De werken zijn volledig uitgevoerd in eigen beheer.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	0,00
	0,00	0,00	-10.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	0,00

ACT-339 Aanleg van bijkomende petanque accommodatie Kerkepanne

Omschrijving

In eigen beheer wordt voorzien in de aanleg van een bijkomende petanque accommodatie aan de Kerkepannezaal in Sint-Idesbald. Het voorziene budget zal gebruikt worden voor aankoop materiaal (vb. dolomiet, draad voor omheining etc.).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Actie is nog niet opgestart.

ACT-340 Plaatsen van boekenruilhuisjes in de verschillende dorpskernen en uitbreiden uitleendienst aan huis

Omschrijving

Om zoveel mogelijk inwoners van Koksijde te bereiken worden boekenruilhuisjes geplaatst in de verschillende dorpskernen, wordt de boekendienst aan huis uit verder uitgebreid en wordt de samenwerking met woonzorgcentra, groepen van assistentiewoningen, Sociaal Huis, jeugddienst, ... geïntensifieerd en op deze locaties activiteiten georganiseerd.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Tijdens de zomer van 2020 werd reeds een oproep gelanceerd om kunstenaars warm te maken om een boekenruilhuisje onder handen te nemen. In september van dat jaar werden de winnaars bekendgemaakt. Zij konden in oktober 2020 een blanco ruilhuisje ophalen in de bib en ze beschilderen. Eind 2020 werd de huisjes teruggebracht naar de technische diensten om ze water- en windbestendig te maken. Uiteindelijk werden ze op de afgesproken locaties geplaatst in de week van 21/06/2021. De respectievelijke locaties zijn de volgende:

- Koksijde Bad (hoek Westendelaan en Zeelaan)
- Koksijde Dorp (Zeelaan naast bushalte 'Oud Gemeentehuis')
- Oostduinkerke Bad (Fabiolaplein)
- Oostduinkerke Dorp (Speelplekke)
- Sint Idesbald (Konzplein)
- Wulpen (Dorpplaats)
- Station Koksijde
- WAK

De officiële opening met fotomoment vond plaats op maandag 28/6/2021. Sinds de ingebruikname van de huisjes worden deze minstens om de 2 maand bezocht door een bibmedewerker die instaat voor het onderhoud en de inhoud van de huisjes. Indien nodig worden ze aangevuld met afgevoerde bibliotheekmaterialen.

In 2021 werd de samenwerking met de woonzorgcentra, groepen van assistentiewoningen e.d. niet verder uitgewerkt gezien de COVID-pandemie.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	700,00	5.000,00	5.000,00
	0,00	-700,00	-5.000,00	-5.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	-700,00	-5.000,00	-5.000,00

ACT-341 Bouwen van een nieuwe bibliotheek op het Marktpllein

Omschrijving

De bouw van een nieuwe bibliotheek wordt uitgesteld naar een volgende legislatuur. De vrijgekomen kredieten worden gereserveerd voor de aankoop van gronden van het militair domein.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

De bouw van een nieuwe bibliotheek aan het Marktpllein is stopgezet. De opfrissing/opwaardering van de bibliotheek wordt geïntegreerd in het project CC Casino.

ACT-520 Aanleg padelvelden



Omschrijving

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De werken zijn gepland voor 2022.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	0,00	0,00	-100.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-100.000,00	0,00

AP-36: Verder inzetten op de kwalitatieve werking van de gemeentelijke musea

Doorheen de jaren wisten zowel het Abdijmuseum Ten Duinen als het NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum zich elk binnen hun eigen expertisedomein te profileren als bijzondere plaatsen waar geschiedenis, erfgoed (in de meest brede zin) en hedendaagse ideeën elkaar ontmoeten en versterken. Dit resulteerde uiteindelijk in de erkenning van beide musea als regionaal erkend museum.

Samen met een unieke kust-context heeft Koksijde met het Abdijmuseum en het NAVIGO dan ook op cultureel-toeristisch vlak twee ongelofelijke troeven in handen die essentieel bijdragen tot het imago van de gemeente Koksijde als cultuurgemeente.

Lokaal bestuur Koksijde wil daarom verder blijven inzetten op een kwalitatieve werking en uitbating van beide musea en dit aan de hand van de implementatie van de respectieve musea-beleidsplannen (2019-2023), tevens een noodzakelijke voorwaarde om het aan de musea toegekende kwaliteitslabel en de regionale erkenning te behouden.

Hierbij willen beide instellingen a.d.h.v. het bestendigen van bestaande, waardevolle initiatieven, enerzijds, en, anderzijds, het ontwikkelen van nieuwe initiatieven vooral inspelen op de huidige steeds evoluerende maatschappij en zich aanpassen aan de trends (vb. meer inzetten op een participatieve aanpak), dit steeds met respect voor de kwalitatieve uitoefening.

Acties

[ACT-343 Navigo-museum valoriseert haar collectie door de bouw van een nieuw kijkdepot en demonstratiekeuken](#)

Omschrijving

Het nieuwe kijkdepot moet ervoor zorgen dat de uitgebreide collectie van het museum onder optimale omstandigheden kan bewaard worden en onder begeleiding kan ontsloten worden voor het publiek. In het kookatelier kunnen demonstraties en workshops gegeven worden rond koken met vis. Dit kadert tevens binnen de visie dat op vlak van

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Inclusief afbraak woningen. Momenteel zit dit dossier in de aanbestedingsfase.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	3.384,37	101.338,24	500.000,00	1.200.000,00
	-3.384,37	-101.338,24	-500.000,00	-1.200.000,00
Totaal Investering	-3.384,37	-101.338,24	-500.000,00	-1.200.000,00

ACT-344 Navigo-museum bouwt haar collectie verder uit met de bouw van een zaal voor de opgezette potvis - inclusief museum

Omschrijving

De potvis Valentijn werd in 2019 opgegraven in samenwerking met de Universiteit Gent die het skelet aan het reconstrueren is. Nadien zal dit skelet in het Navigo tentoongesteld worden in een nog te bouwen zaal. Dit zal zonder twijfel een nieuwe publiekstrekker worden (zie ook actie 498). Samen met de bouw van deze nieuwe zaal worden ook de andere ruimtes van het museum grondig aangepakt.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Bouwdossier potviszaal, museale ruimtes en depot werd toegewezen. De coördinatievergaderingen met de ontwerpers en de aannemers worden opgestart.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	41.672,20	93,78	250.000,00	1.200.000,00
	-41.672,20	-93,78	-250.000,00	-1.200.000,00
Totaal Investering	-41.672,20	-93,78	-250.000,00	-1.200.000,00

ACT-345 Beheren en consolideren van de collectie van het Abdijmuseum

Omschrijving

Het Abdijmuseum verzamelt en bewaart het materiële en immateriële erfgoed van de vroegere Duinenabdij, binnen de beschikbare middelen. Naast het gericht verzamelen, zet het Abdijmuseum de inspanningen van de voorbije jaren verder voor een kwalitatief behoud en beheer van de collectie en de archeologische site. Bij het verzamelbeleid vertrekt het museum vanuit een eenduidig verzamelbeleid dat bekend wordt gemaakt onder de collega's en partners van het museum. Door middel van historisch onderzoek kan het museumteam een beter inzicht krijgen in de verspreiding van het erfgoed. Vanuit deze kennis en zich houdende aan zijn verzamelbeleid kan het museum stukken verwerven op de markt, maar ook door middel van schenkingen van diverse aanbieders.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd een aangekocht schilderij uit 2020 (opgegraven lichaam van 'Idesbald') gerestaureerd. Het schilderij op doek had nood aan een grondige behandeling vooraleer het in de museale presentatie kon worden



opgenomen. Het werk had vertoonde onder meer een vergeelde vernislaag, vervormingen in het doek, schade in de verflaag, een ongeschikt ophangstelsel en een onstabiele lijst. Restauratie werd goedgekeurd op de staf VT op 12/04/2021 (referentie VT/2021/085).

Een restauratiebudget van 70.000 euro voor in 2021, werd opgeschoven naar 2022 wegens tijdelijke afwezigheid van de collectiebeheerder-registrator.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	3.968,80	0,00	60.000,00
	0,00	-3.968,80	0,00	-60.000,00
Totaal Investering	0,00	-3.968,80	0,00	-60.000,00

ACT-346 Uitvoeren van onderhoudswerken aan het museumgebouw van het Abdijmuseum

Omschrijving

Het bestaande museumgebouw dient onderhouden te worden: aanbrengen van beschermingskappen op de kopse gevels en het hervoegen van het spiderglas.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Werken uitgevoerd enkel nog hydrofuge die werd geschrapt uit de huidige aanneming door het faillissement van Stibouw. Hydrofuge moet nog worden aanbesteed.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	114.507,25	145.000,00	120.000,00
	0,00	-114.507,25	-145.000,00	-120.000,00
Totaal Investering	0,00	-114.507,25	-145.000,00	-120.000,00

ACT-347 Uitbouwen van het parkbeheersgebouw op de site Abdijmuseum voor de groendienst

Omschrijving

Aan het bestaande parkbeheersgebouw wordt voorzien in de aanbouw van een stockeerruimte voor materiaal voor het personeel van de groendienst dat actief is op de ruime site van het Abdijmuseum. Dit parkbeheersgebouw is tevens de uitvalsbasis voor de werknemers van de groendienst voor de zone Koksijdebad/Sint-Idesbald.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Voorlopig wordt er geen initiatief genomen in deze actie.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-348 Navigo-museum bouwt haar expertise rond de collectie verder uit

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- het nieuwe collectieplan wordt nauwgezet uitgevoerd en collectieregistratie wordt uitgediept;
- diverse - ook participatieve - acties zorgen voor de herwaardering van de collectie;
- verzamelen van (im)materiële getuigenissen met betrekking tot de Vlaamse visserij langs de Noordzee;
- digitale ontsluiting;
- we zoeken naar 'sporen' van immaterieel erfgoed in onze collectie.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De collectiewerking van NAVIGO-museum stond in 2021 volledig in functie van de verhuus van de gehele collectie (depot én museum) naar een tijdelijk onderkomen in de Annex van het oud gemeentehuis. Alle verhuisde objecten werden daarbij aan een nauwkeurige controle onderwerpen, en de registratie in het collectieregistratiesysteem ADLIB werd op punt gezet. In 2021 werden zo in totaal 326 nieuwe records geregistreerd en 526 bestaande records verder aangepast. In totaal zijn zo 5.677 objecten geregistreerd. In 2021 werd ook ingezet op het aanvullen van de Adlib-collectieinventaris met kwalitatieve foto's van de objecten. Tot slot werd ook de Adlib-verhuismodule voor automatische standplaatsregistratie en -wijziging van de collectiestukken verder geïmplementeerd: alle verhuisde objecten werden gelabeld en zo via de verhuismodule automatisch gekoppeld aan een nieuwe standplaats.

Naast de museumcollectie beschikt het NAVIGO-museum ook over een bibliotheek- en documentatieverzameling betreffende het thema van de visserij. Om deze ook online doorzoekbaar te maken voor het grote publiek, wordt deze collectie sinds 2021 geregistreerd in het Wise-bibliotheekstelsel. Daardoor kan de collectie doorzocht worden via de site van de gemeentelijke bibliotheek van Koksijde. Momenteel zijn hier 1.656 publicaties ontsloten.

Een deel van de collectie van NAVIGO-museum wordt reeds geruime tijd digitaal ontsloten met de hulp van verschillende partners. Een selectie aan objecten is te bekijken via Erfgoedinzicht.be (wordt blijvend aangevuld vanuit Adlib, momenteel zijn 1.300 objecten zichtbaar) en Maritiem digitaal (wordt niet langer aangevuld), terwijl enkele topstukken uit de kunst- en scheepsmodellencollectie worden ontsloten via Art in Flanders. Daarnaast wordt reeds sinds enkele jaren ingezet op sociale media (Facebook, Instagram) om objecten verder onder de aandacht te brengen van het publiek. In de online rubriek 'Object in de kijker' (gedeeld op sociale media en bewaard op de NAVIGO-website) worden specifieke objecten bovendien verder onder de loep genomen en uitgebreid besproken. Sinds 2020 kan het NAVIGO-museum ook online bezocht worden, via de een virtuele 3D-tour. In 2021 werd deze verder aangevuld met de tour 'Vissen in een West-Vlaams verleden', waarin vissers aan het woord komen.



NAVIGO-museum verzamelde ook in 2021 verder objecten voor de collectie. Er werden 2 aankopen gedaan en 11 schenkingen aanvaard (goed voor 31 voorwerpen en enkele collecties die nog verder moeten geteld en geïnventariseerd worden).

NAVIGO-museum werkte in 2021 als bruikleengever mee aan 6 tijdelijke tentoonstellingen. Het betrof 3 nieuwe dossiers (expo 'Onze IJsland vissers' van Stad Oostende; expo 'Kassa, Kassa' van Industriemuseum Gent; expo 'Tournée Littorale' van Stad Oostende) en 3 langer lopende bruiklenen (expo 'Antwerpen à la carte' van MAS (tot 2026); expo 'Engelen van de Zee' van Scheepvaartmuseum Amsterdam (afgelopen in mei 2021); expo 'Zaal Verbanck' van Stad Nieuwpoort (tot 2023)). In totaal werden zo 184 objecten uit de collectie in bruikleen gegeven in 2021.

Een volledig overzicht van de collectiewerking van NAVIGO-museum kan gevonden worden in het 'Jaarverslag 2021' in bijlage.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.328,97	850,02	2.273,00	2.273,00
	-1.328,97	-850,02	-2.273,00	-2.273,00
Totaal Exploitatie	-1.328,97	-850,02	-2.273,00	-2.273,00

ACT-349 Navigo-museum is het expertisecentrum van de Vlaamse visserij langs de Noordzee

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- de museale werking bekendmaken op (intern)nationale congressen en netwerk ontmoetingen;
- het NAVIGO-museum vervult de functie van brugfiguur tussen erfgoed-gemeenschap/erfgoeddragers, wetenschappelijke instellingen en maritieme musea;
- door relevante werkbezoeken, uitwisseling van best practices op internationaal vlak verhoogt het museum de kwaliteit van de eigen werking.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

A. Deelname opleidingen en info-momenten

Met het oog op het verder versterken en professionaliseren van de integrale werking van het NAVIGO-museum, wordt elk jaar actief deelgenomen aan opleiding- en infomomenten binnen het erfgoedveld. Een volledig overzicht van alle gevolgde opleidingen en de wetenschappelijke congressen of symposia waarop NAVIGO-museum aanwezig was, kan teruggevonden worden in het 'Jaarverslag 2021' in bijlage.

B. Lezingen en expertisedeling

NAVIGO-museum zet zich tevens actief in om de eigen opgedane kennis en ervaring te delen binnen de erfgoedsector, maar ook daarbuiten. In 2021 uitte zich dat in de volgende acties:

LEZINGEN EN PRESENTATIES



NAVIGO-museum verzorgde verschillende lezingen betreffende de eigen expertise omtrent het borgen van immaterieel erfgoed. Daarnaast stonden ook verschillende lezingen omtrent de tijdelijke expo 'Onze Ijslandvisserij' op het programma:

- 18 januari: Online presentatie voor Departement CJM 'Borging en erkenning' (Ineke Steevens)
- 24 juni: Lezing en rondleiding 'Onze Ijslandvisserij' (Ineke Steevens)
- 8 september: Lezing 'Onze Ijslandvisserij' (Ineke Steevens)
- 19 september: Lezing 'Fishermen on Horseback, Oostduinkerke, Belgium' op de 'XIX edition of Tocati, the International Festival of Games in the street - Shared Programme of Safeguarding for Traditional Games and Sports' - Verona, Italië (Ineke Steevens en Katrien Terryn)
- 7 oktober: Lezing 'Shrimp fishing on horseback in Oostduinkerke and sustainable tourism' op symposium 'Rajat ylittävä kulttuuriperintö ja kestävä matkailu' - Tornio, Finland (Ruth Pirlet)
- 23 oktober: Lezing 'Kinderen van de Zee' - CC De Grote Post (Ineke Steevens)
- 19 november: Lezing 'Shrimp fishing on horseback in Oostduinkerke and sustainable tourism' op studiedag 'Lippotreffit - Håvträff' - Korpikylä, Zweden (Ruth Pirlet)
- 8 december: gastspreker basiscursus 'Immaterieel Erfgoed' over thema's Ethiek en Duurzaamheid - FARO en WIE (Ruth Pirlet)

EXPERTISEDELING

- NAVIGO-museum maakt deel uit van de redactieraad van 'De Grote Rede', het informatieblad over kust en zee voor de regio Vlaanderen en omstreken dat uitgaat van het Vlaams Instituut voor de Zee. NAVIGO-museum is verantwoordelijk voor de invulling van de rubriek 'Zeegevoel' (Ineke Steevens, Ruth Pirlet).
- Organisatie van en deelname aan het Borgingscomité voor Garnalvisserij te paard (Ineke Steevens, Ruth Pirlet).
- NAVIGO-museum maakt deel uit van de Expertengroep 'Gekaapte Brieven' van het Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ) (Ruth Pirlet).
- NAVIGO-museum maakt deel uit van de Expertengroep 'Historiek Zeevisserij' van het VLIZ. (Ruth Pirlet en Ineke Steevens).
- Het NAVIGO-museum werkte mee aan het 'Compendium voor Kust en Zee' (VLIZ), een geïntegreerd kennisdocument over de socio-economische, ecologische en institutionele aspecten van de kust en zee in Vlaanderen en België (Ruth Pirlet).
- Het NAVIGO-museum maakt deel uit van het ZeeBteam, een collegagroep van alle organisaties die publiekswerking hebben rond natuureducatie langs de Vlaamse kust (Jadrana Demoen).
- Naast de 48 infovragen van externen qua onderzoek, werden ook 12 collegiale vragen rond publiekswerking en communicatie beantwoord door het museumteam (Jadrana Demoen).
- Directeur Ineke Steevens is lid van de raad van bestuur van Cultuur Centrum De Grote Post (Oostende).
- NAVIGO-museum was betrokken bij het onderzoek naar het ontplooiën van een digitale Lerarenkaart én bij onderzoek naar de toekomst van Erfgoeddag (FARO) (Jadrana Demoen).

PUBLICATIES



- Artikel: Steevens, I. (2021). Le rôle d'un musée dans la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel. Le cas des pêcheurs de crevettes à cheval à Oostduinkerke (Flandres, Belgique), in: Les Cahiers du CFPCI, Le patrimoine culturel immatériel est-il naturel et environnemental ?, 2021, pp. 137-144.
- Publicatie: Steevens, I. ; Heylen, M. en Vanfleteren, S. (2021). Onze IJslandvisseren. Hannibal: Veurne. 64 pp. + 32 postkaarten.

Meer uitleg over deze expertisedeling is tevens te vinden in het 'Jaarverslag 2021' van NAVIGO-museum.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	131.444,91	138.948,87	112.800,00	112.800,00
Uitgaven	50.028,47	29.034,94	45.154,00	44.629,00
	81.416,44	109.913,93	67.646,00	68.171,00
Totaal Exploitatie	81.416,44	109.913,93	67.646,00	68.171,00

ACT-350 Navigo-museum bevordert als gastvrij, open huis de publieksparticipatie op diverse niveaus

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- het museum straalt dagelijks zijn gastvrijheid binnen en buiten de museummuren uit;
- bestendigen bestaande doelgroepwerking en uitbreiden met de focus op het duurzaam betrekken van focusgroepen;
- kennisdeling van expertise op het vlak van publiekswerking en participatie (NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum);
- specifieke doelgroepen worden betrokken bij het (her)inrichten van bepaalde zalen. Er wordt bewust gewerkt op verschillende participatielagen, rekening houdend met de doelstellingen van het project en de wensen van de doelgroep;
- uitwerken van gedifferentieerd publieksaanbod met enerzijds een vast aanbod, anderzijds een gevarieerd activiteitenprogramma.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door voorbereidingen in functie van de naderende verbouwingswerken was het museum grotendeels gesloten. In de zomer werd een deel van het museum gratis opengesteld. Deze door de pandemie beperkte zomeropening resulteerde uiteindelijk in 8.583 bezoekers. Vergelijken we dit aantal individuele bezoekers van de maanden juli en augustus met de cijfers van 2019, dan stellen we een stijging vast van maar liefst 21,4%, hetzij 1.512 extra bezoekers. Deze opmerkelijke stijging valt o.a. te verklaren door het beperkte vrijetijdsaanbod en de voorkeur tot een vakantie in eigen land door het merendeel van de bevolking.

Activiteitenoverzicht:

- 28 februari: persconferentie minister Quickenborne studie scheepswrakken, aankondiging tijdelijke expo in de zomer
- 22 april: persconferentie werken aan NAVIGO-museum
- 24 april: Erfgoeddag: digitale quiz 'erfgoedkrak Koksijde'
- Juli-augustus: zomeropening met tijdelijke expo en familiezoektocht



- 26 juni-7 november: extra muros: 'onze ijslandvisser'
- 16 september: vissersmis en bloemlegging
- September-oktober: lessenreeks 'netten breien'
- 25 september: boekvoorstelling 'schelpenvolkje'
- Doorlopend: openlucht-expo: potvis Valentijn centrale gast op het museumplein
- 28 november: dag van de wetenschap: verrijking 3d-beleving 'door de muren heen'

In de communicatie, en in Tij-dingen en op Facebook en Instagram in het bijzonder, wordt de collectie in de kijker gezet, alsook de werken achter de schermen aan die collectie en de verhuis ervan.

Realisatie van een nieuwe website waarop de werking achter de schermen en de collectie beter uitkomen.

Meer informatie: zie jaarverslag in bijlage.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	12.272,10	8.177,33	11.989,00	12.514,00
	-12.272,10	-8.177,33	-11.989,00	-12.514,00
Totaal Exploitatie	-12.272,10	-8.177,33	-11.989,00	-12.514,00

ACT-351 Navigo-museum experimenteert verder met het immaterieel cultureel erfgoed

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- verder inzetten op de borging van ICE, samen met erfgoeddragers en erfgoedgemeenschappen;
- eetcultuur wordt verder uitgediept;
- thema feestcultuur verder uitdiepen;
- participatief verkennen van vijf geselecteerde thema's;
- nieuwe regionale erfgoeddragers met elkaar verbinden en een duurzame relatie ontwikkelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Sinds de Oostduinkerkse garnalvisser te paard in 2013 door UNESCO werden opgenomen in de Representatieve lijst voor Immaterieel cultureel erfgoed van de mensheid, speelt het museum een belangrijke rol bij de borging ervan. In de dagelijkse werking van het NAVIGO-museum is het borgen van immaterieel cultureel erfgoed (ICE) dan ook helemaal ingebed en dit weerspiegelt zich in de klassieke museale functies. NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum voorziet, samen met de gemeente Koksijde en de garnalvisser te paard, jaarlijks een mooi aanbod evenementen en activiteiten rond de cultuur van het garnalvissen te paard en immaterieel erfgoed, zowel voor kinderen als volwassenen. Het doel: belangstelling wekken voor dit erfgoed, en correcte kennis delen met het publiek. In 2021 konden vele van de vaste publieksactiviteiten van NAVIGO-museum echter niet doorgaan, zowel door de sluiting van het museum als door de gevolgen van de COVID-pandemie. Er vond wel opnieuw een lessenreeks 'netten breien' plaats in het museum.

Naast de publiekswerking wordt ook in de onderzoeks-, collectie-, participatieve en wetenschappelijke werking van het NAVIGO-museum ingezet op de werking rond ICE. In 2021 gebeurde dit o.a. door volgende initiatieven:



- Samen met de erfgoeddragers voeren we doorlopend onderzoek naar de geschiedenis van het ambacht en de genealogie van garnaalvisserij te paard aan de Westkust.
- De laatste jaren heeft het NAVIGO-museum steeds actief ingezet om de opgedane kennis en expertise rond het borgen van ICE te delen op (inter)nationale platforms, via lezingen, publicaties en aanwezigheid op (inter)nationale conferenties en studiedagen. In 2021 verzorgde NAVIGO-museum zo (virtuele) lezingen over 'Shrimp fishing on horseback in Oostduinkerke and sustainable tourism' op drie internationale studiedagen (in Finland, Zweden en Italië). Ook op nationaal vlak was NAVIGO-museum actief, met lezingen over 'borging en erkenning' (lezing voor Departement CJM) en over 'Ethiek en duurzaamheid binnen ICE' (lezing voor de basiscursus 'ICE' van FARO).
- Ook aan reportages van (inter)nationale journalisten werkt het museum volop mee. We waken er daarbij over dat de informatie die gegeven wordt (bv. over het ambacht, over het begrip ICE en/of de erkenning van UNESCO) steeds strookt met de waarheid. In 2021 verschenen zo o.a. artikels bij belangrijke internationale mediakanalen als Readers Digest, BBC Travel en Smithsonian Magazine. NAVIGO-museum leverde tevens een bijdrage (informatie en beeldmateriaal) aan de internationale documentairereeks 'Saddling up the world'.
- In 2021 verscheen het artikel 'Le rôle d'un musée dans la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel. Le cas des pêcheurs de crevettes à cheval à Oostduinkerke', van de hand van directeur Ineke Steevens. Het artikel werd gepubliceerd in de reeks 'Cahiers du CFPCI (Centre Français du Patrimoine Culturel Immatériel)', die zich focust op het delen en uitbreiden van het beleid en de praktijken rond immaterieel cultureel erfgoed.
- Samen met andere gemeentediensten verzorgde NAVIGO-museum mee het bezoek van Eurocommissaris voor Milieu, Oceanen en Visserij Virginijus Sinkevicius en viceminister-president en minister voor Visserij Hilde Crevits aan de garnaalvisserij te paard, op 6 september 2021.
- We houden vanuit het NAVIGO-museum consequent persoonlijk contact met de erfgoeddragers van de Garnaalvisserij te paard, om het ambacht te monitoren in functie van UNESCO. Het NAVIGO-museum staat in voor de coördinatie en de administratie van de rapportering van dit dossier naar de Vlaamse regering toe. Alle acties hieromtrent worden jaarlijks geregistreerd via de website www.immaterieelerfgoed.be. In 2021 stond ook de UNESCO-rapportage (voor alle Vlaamse elementen op de Representatieve Lijst) op de agenda. Ook deze taak nam NAVIGO-museum op zich.
- Om de communicatie tussen de erfgoedgemeenschappen te verhogen en om het element 'Garnaalvisserij te paard' optimaal te borgen, werd in 2013 een experten- en begeleidingscommissie opgericht, het zogenaamde 'borgingscomité'. De organisatie van én opvolging van de beslissingen van het borgingscomité, gebeurt door het NAVIGO-museum.

NAVIGO-museum maakt deel uit van het Domein4-overleg, een netwerk voor alle professionele erfgoedactoren die een werking hebben rond het immaterieel erfgoed van natuur en universum. In 2021 was NAVIGO-museum aanwezig op de bijeenkomst van dit netwerk, georganiseerd door CAG (Centrum Agrarische Geschiedenis).

Een volledig verslag van de inzet op ICE kan teruggevonden worden in het 'Jaarverslag 2021' van NAVIGO-museum in bijlage.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	2.525,00	2.525,00
	0,00	0,00	-2.525,00	-2.525,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-2.525,00	-2.525,00

ACT-352 Navigo-museum voert onderzoek uit naar en stimuleert de visserijgeschiedenis

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- stimuleren van onderzoek naar de collectie en de archieven van het NAVIGO-museum en de geschiedenis van de materiële en immateriële aspecten van de visserij langs de Noordzee in samenwerking met externen;
- kennis van visserijerfgoed ontsluiten in thematische tijdelijke tentoonstellingen (NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum);
- kennis over het visserijonderwijs aan de Vlaamse kust opbouwen en ontsluiten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

NAVIGO-museum zette in 2021 in op volgende onderzoeksprojecten:

- De genealogie van de garnaalvisserij te paard. Samen met de erfgoeddragers voeren we doorlopend onderzoek naar de geschiedenis van het ambacht en de genealogie van garnaalvisserij te paard aan de Westkust.
- Er wordt doorlopend onderzoek gevoerd naar de eigen collectie, in functie van reeks 'Object in de kijker' op de NAVIGO-website en sociale mediakanalen.
- Er wordt ad hoc onderzoek gevoerd in functie van infovragen van externen. In 2021 werden zo uiteindelijk 48 infovragen beantwoord.
- Directeur Ineke Steevens was curator van de tentoonstelling 'Onze Ijslandvisserij', waaraan aan groot onderzoek vooraf ging. Bij dit onderzoek hoort ook een publicatie (Steevens, I. ; Heylen, M. en Vanfleteren, S. (2021). Onze Ijslandvisserij. Hannibal: Veurne. 64 pp. + 32 postkaarten).
- Sinds november 2021 werkt NAVIGO-museum mee aan het onderzoeksproject "The effect of artificial electromagnetic fields on the early-life stage development of electro- and magneto-sensitive North Sea species" van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen (KBIN). Het museum is partner in dit wetenschappelijke project vanuit haar rol als erkende dierenpark.
- NAVIGO-museum is als erfgoedpartner betrokken bij het historisch-maritiem onderzoeksproject 'Gekaapte Brieven' van het VLIZ (Vlaams Instituut voor de Zee).

Een uitgebreidere uitleg over deze onderzoeken is te vinden in het 'Jaarverslag 2021' van NAVIGO-museum in bijlage.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	1.515,00	1.515,00
	0,00	0,00	-1.515,00	-1.515,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-1.515,00	-1.515,00

ACT-353 Verder samenwerken met en ondersteunen van private musea in de gemeente

Omschrijving

Lokaal bestuur Koksijde zet verder in op het ondersteunen van de private musea in onze gemeente, met name het Delvauxmuseum, Museos en het Krekelhof op vlak van promotie en structurele ondersteuning van evenementen en activiteiten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Alle niet-gemeentelijke musea kunnen rekenen op promotionele steun via de communicatiekanalen van de gemeente. Dit wordt gecoördineerd door de dienst Cultuur & Erfgoed.

Voor het Delvauxmuseum werd sinds 18/5/2020 (duurtijd 5 jaar) een overeenkomst opgesteld goedgekeurd door de gemeenteraad waarin wederzijdse rechten en plichten staan gestipuleerd.

Ook voor museum Krekelhof werd in 2021 een overeenkomst goedgekeurd. (duurtijd 3 jaar).

De overeenkomsten hebben tot doel een nauwere samenwerking te regelen tussen de gemeente en deze musea vanuit het opzet dan een samenwerking versterkend werkt en voordelen biedt voor beide partners.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.303,30	8.754,28	2.525,00	2.525,00
	-1.303,30	-8.754,28	-2.525,00	-2.525,00
Totaal Exploitatie	-1.303,30	-8.754,28	-2.525,00	-2.525,00

ACT-354 Abdijmuseum zet in op een gevarieerd programma

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De grote succesvolle publieksevenementen die de voorbije twee jaren werden opgestart, worden de komende jaren verder uitgewerkt. Door hedendaagse thema's aan te wenden en de aantrekkelijke omgeving meer in de kijker te plaatsen worden niet-bezoekers of niet-geïnteresseerden uitgenodigd om de site/omgeving te leren kennen.

Het Abdijmuseum blijft de komende beleidsperiode tweejaarlijks een colloquium en een tijdelijke tentoonstelling organiseren. Op deze evenementen worden de onderzoeksresultaten van het museumteam en de verschillende partners gepresenteerd. De collectie wordt hierbij in een bredere nationale en zelfs internationale context geplaatst. Het museum werkt de komende jaren verder actief mee aan de bovenlokale



erfgoedactiviteiten.

Met deze doelstelling willen we specifieke doelgroepen aanzetten om te participeren aan het verhaal van de Duinenabdij. Met de typerende professionele instelling van het museumteam worden erfgoedgemeenschappen aan de hand van hedendaagse thema's gestimuleerd om actief deel te nemen aan het verhaal van het Abdijmuseum Ten Duinen.

In het kader hiervan wordt een jaarlijks activiteitenprogramma uitgewerkt, ingezet op participatieve projecten met erfgoedgemeenschappen en extra muros activiteiten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De werking werd beïnvloed door de specifieke context met Covid19. Door voorzorgsmaatregelen te nemen, kon het museum het ganse jaar open blijven (dragen mondkap, aangepaste openingsuren,) en een beperkt activiteitenaanbod aanbieden in vergelijking met de periode voor covid19. De volledige kalender is terug te vinden in bijlage.

Naast de **deelname aan vaste landelijke activiteiten** (*Krokuskriebels* = smartphonefotografie Challenge / *Erfgoeddag* / *Zomer van vlieg* / *Open Monumentendag* / *Archeologiedagen* / Week van de smaak / *Dag van de wetenschap*) organiseerde het museum ook tal van eigen initiatieven.

Vaste **terugkerende waarden in het aanbod** zijn: de *vrije rondleidingen* en *workshops* onder de noemer 'Familie@tenduin' in de vakantieperiodes; de *Abdijavonden* in de zomervakantie; de *huifkartocht* Ten Duinen - Ten Bogaerde i.s.m. de dienst cultuur en erfgoed).

Specifiek aanbod in 2021

26/06/2021 - 09/01/2022: *themaopstelling 'Tekens en Symbolen'* (thema werd door digitale poll in 2020 door het publiek gekozen) met focus op de vele tekens en symbolen die we aantreffen op de collectie van het museum.

14/08/2021: *Feest in de abdij* met een beperking van het aantal toegelaten bezoekers door covid19.

19/11/2021: *Conferentie 'Het DNA van de Merovingen' in cc CasinoKoksijde* i.s.m. KULeuven en Histories vzw (hoofdparters binnen het gelijknamig onderzoeksproject)

24/11/2021: *De Smaak van Ten Duinen*: een food- en beerpairing uitgewerkt op basis van info uit archeologisch onderzoek naar het vroegere dieet van de abdijsamenheid.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	38.300,06	67.999,26	78.192,00	71.792,00
	-38.300,06	-67.999,26	-78.192,00	-71.792,00
Totaal Exploitatie	-38.300,06	-67.999,26	-78.192,00	-71.792,00

ACT-355 Abdijmuseum maakt een marketing- en communicatieplan op

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het Abdijmuseum werkt de komende beleidsperiode intensief samen met private en publieke diensten/instellingen participatieve projecten uit om de beoogde doelpublieken te bereiken. De communicatie

rond het Abdijmuseum zal de komende jaren nog meer inzetten op nog bestaande, zichtbare relict, hedendaagse kunst of gerelateerde locaties in het hedendaagse straatbeeld. Het museum zal streven naar een gediversifieerde communicatiemix om ook potentiële niet-bezoekers aan te spreken. Daarbij wordt de aantrekkelijke ligging sterker uitgespeeld als tegengewicht voor de drempel van reisafstand vanuit het binnenland en de tanende belangstelling voor archeologie bij verschillende moeilijk te bereiken groepen. Het museumteam volgt actief de snel evoluerende communicatiekanalen/-technieken op en speelt daarop in door met een uitgebreide communicatiemix het beoogde publiek aan te spreken. Binnen de communicatie worden naast de archeologische site te Koksijde en het museum, de relict binnen en buiten de gemeentelijke grenzen ingezet om het begrip 'Duinenabdij uit Koksijde' in Vlaanderen grotere weerklank te geven.

Het museumteam werkte hiertoe een specifiek marketingplan uit en richt zich de komende beleidsperiode tot verschillende doelgroepen met specifieke activiteiten of door het herframen van bestaande activiteiten.

Deze actie wordt uitgewerkt aan de hand van een jaarlijks marketingplan en communicatieplan. Plannen die jaarlijks worden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Bij de communicatiemix wordt beredeneerd ingezet het gebruik van analoge en digitale media. Naar sociale media toe wordt ingezet op een grotere interactie met de volgers naar aanleiding van activiteiten en de museale werking.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het vooropgestelde plan om verschillende doelgroepen via betalende advertenties gericht aan te spreken werd in 2021 uitgesteld omwille van de zeer wisselende veiligheidsvoorschriften om de verspreiding van het Covid-virus tegen te gaan. Uit veiligheid werden de activiteiten en gekoppelde advertenties enkel ingezet op individuen. Flyers en affiches werden niet voorzien.

Het museum maakte haar beperkte aanbod kenbaar via de eigen kanalen website (eigen website en Visit), sociale media (Instagram, Facebook, ...) en via haar vaste partnerwerking zijnde bij Lerarenkaart, Koepel Attracties & Musea, Kustpas, Open Monumenten, Davidsvonds, Museumpas en Cultuurmakers. In 2021 werkte het Abdijmuseum ook verder samen met het toeristische persbureau Glenaki. In totaal kwam het Abdijmuseum voor in 94 persknipsels in 2021, waarvan 47 dankzij de inzet van Glenaki.

Naar bezoekers toe werd een gadget meegegeven, een aanraakpen om de aanwezige multimedia en liften veilig te gebruiken.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	10.601,74	5.287,83	16.988,00	16.988,00
	-10.601,74	-5.287,83	-16.988,00	-16.988,00
Totaal Exploitatie	-10.601,74	-5.287,83	-16.988,00	-16.988,00

ACT-356 De verschillende entiteiten van het Abdijmuseum vormen een uniform en aantrekkelijk geheel

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De komende periode legt het museumteam de klemtoon op kleine aanpassingen in de presentatie, op de site, het inkomgebouw, om de samenhang tussen de verschillende entiteiten sterker in de verf te zetten. Het doel is komen tot een uniforme look en feel bij de verschillende delen (onthaalgebouw, site, museum en Zuidabdijmolen) die samen onder het beheer van het Abdijmuseum vallen. Dit zal zich vertalen in kleine



wijzigingen in de vaste opstelling in afwachting van een totale vernieuwing van de museumopstelling. Het museum streeft naar een dynamische opstelling die de bezoeker een houvast biedt maar ook voldoende ruimte flexibiliteit biedt aan het museumteam om in het kader van de tijdelijke tentoonstellingen een specifiek thema uit te werken en in de opstelling te integreren.

Het team zal proactief de mankementen melden, actief meedenken naar oplossingen en voorstellen ter verbetering formuleren. Defecte onderdelen worden in stilte uit de verouderde opstelling verwijderd. Op die manier wordt de opstelling samen met verschillende publieke en private instellingen (= erfgoedgemeenschappen) vernieuwd. Daarbij concentreert het museum met zijn partners zich op kwalitatief innovatieve en duurzame projecten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In de loop van 2021 werden volgende wijzigingen uitgevoerd, met aandacht voor de bestaande huisstijl (complementair aan de huisstijl van het Navigo). Hieronder volgt een korte opsomming. Een bredere omschrijving is in het jaarverslag in bijlage terug te vinden.

- Aanpassingen in de vaste opstelling ikv de *themaopstelling Tekens en symbolen* (26/06-09/01/2022)
- *uniforme tekstbordjes* - digitale bezoekersbrochure te bekomen aan de hand van QR-code
- bewegwijzering op de site werd geoptimaliseerd (minder opvallend) met richtingaanwijzers ontworpen in de huisstijl. Het parcours op de site werd uitgebreid met videoverhalen, digitale link dmv QR-code op daartoe ontworpen sokkels
- Uniformiseren webshop voor alle onderdelen van het museum: Abdijmuseum, de Virtual reality-beleving, diverse evenementen, de Zuidabdijmolen, het Vanneuvillehuis
- optimaliseren onthaal bezoekers met een beperking: Start traject 'Toerisme voor autisme' - tweede sessie door corona-beperkingen in voorjaar 2022 + uitwerken *toegankelijkheidswidget voor de website* met INTER, die eind 2021 aan website werd toegevoegd.
- restyling museumshop naar opstelling en aanbod artikelen met een specifieke uitstraling en uniciteit voor de regio
- vernieuwe layout website - in gebruik genomen in oktober 2021 waarbij verschillende onderdelen van het Abdijmuseum goed in beeld komen

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	130.123,65	174.655,63	197.300,00	197.300,00
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00
	130.123,65	174.655,63	197.300,00	197.300,00
Totaal Exploitatie	130.123,65	174.655,63	197.300,00	197.300,00

ACT-357 Abdijmuseum beheert de collectie en de archeologische site

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Preventieve conservering van de collectie is de minst kostelijke manier naar behoud en beheer toe. Bij de



registratie van de collectie wordt de conditie beoordeeld en worden voorstellen geformuleerd naar behoud en beheer naar de toekomst toe. De bewaarplaats wordt bepaald door de noden van de collectiestukken en de beschikbare infrastructuur van het museum. De komende jaren werkt het museum een calamiteitenplan uit om op eventuele rampen die zich kunnen voordoen te kunnen anticiperen. Om de impact van menselijke schade in het museum en op de site te beperken, zet het museum de vrijwilligers en de vrienden van het Abdijmuseum in. In 2019 werd de opmaak van een beheersplan opgestart voor de archeologische site en de Zuidabdijmolen met het oog op een goede bewaring en beheer, opdat het erfgoed bewaard blijft voor toekomstige generatie. Dit is te meten aan de hand van het aantal geregistreerde objecten, conditiebeschrijvingen, ondernomen stappen naar consolidatie/restauratie en eventueel na grondige evaluatie zelfs afstoting, aanpassingen aan de bestaande infrastructuur naar behoud en beheer toe, opmaak calamiteitenplan, de in de beheersplannen uitgevoerde acties, gevolgde opleidingen door het museum personeel alsook bijdragen van het museumteam aan binnen de werking van de onroerend erfgoedgemeente Koksijde op het vlak van archeologie en bouwhistorisch erfgoed van voor 1850.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Bij de registratie van de collectie wordt tegelijkertijd ingezet op het vervangen van oude verpakkingen door nieuwe duurzame verpakking. In 2021 gebeurde dit voor de muntencollectie; schilderijen uit de collectie Bourdon; oude drukken en historische stukken drukwerk.

De toestand van de diverse materialen wordt continue opgevolgd. 21 paletten uit de natuursteencollectie werden droog gereinigd (21 paletten = ca 170 stukken natuursteen). De stukken werden herschikt op kunststofpaletten, voorzien van inventarisnummer aan lint ivf registratie en opslag. Deze acties waren mogelijk dankzij de aankoop van specifieke materialen.

In 2021 werden ook een aantal stukken rond de figuur van de Z. Idesbald (aankoop doc-col. Jozef Dewaele + lot veiling Van de Wiele) en een schilderij met een biddende Campmans voor de kist van de Z. Idesbald aangekocht.

In 2021 werd verder gewerkt aan de opmaak van de opgestarte beheersplannen voor de Zuidabdijmolen en de Abdijsite. Het beheersplan van de Zuidabdijmolen, werd in 2021 goedgekeurd door het Agentschap Onroerend Erfgoed (schriftelijke bevestiging op 17/05/2021 door het agentschap). De daartoe toegekende premie kon worden uitbetaald.

Voor het beheersplan voor de abdijsite werd in 2021 verlenging aangevraagd voor de toegekende onderzoekspremie. De aanvraag tot verlenging werd gunstig beoordeeld. De termijn is verlengd tot uiterlijk 10/03/2021 (zie ACT-498).

Het museum staat samen met de dienst cultuur en erfgoed ook in voor het beheer van de collectie 'onroerend erfgoed Koksijde'. Naar sensibilisering toe voor archeologie en erfgoed op de Golf Ter Hille, volgt het museumteam de tentoonstellingskasten op. In 2021 werden een aantal stukken vervangen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	7.182,07	6.855,56	10.100,00	10.100,00
	-7.182,07	-6.855,56	-10.100,00	-10.100,00
Totaal Exploitatie	-7.182,07	-6.855,56	-10.100,00	-10.100,00
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	0,00
	0,00	0,00	-10.000,00	0,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	0,00

ACT-358 Abdijmuseum draagt bij tot behoud, beheer en ontsluiting van de historische bronnen

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het archief van de Duinenabdij in het Grootseminarie is slechts fragmentarisch bewaard. Voor het onderzoek naar de geschiedenis van de abdij moeten we ons ook richten tot archieven van andere instellingen uit de geschiedenis van de Duinenabdij en private archieven. Aan de hand van een (materieel of digitaal) gepubliceerd overzicht van deze beschikbare bronnen kunnen studenten en historici gestimuleerd worden tot verder onderzoek en nieuwe vraagstellingen. Deze actie vertaalt zich in specifieke deelacties zoals de publicaties waarin informatie uit de vermelde fondsen wordt verwerkt waar onder de publicatie over de uithoven in het Westkwartier gepland voor 2020; vooruitgang op het vlak van de ontsluiting van het archief van de Duinenabdij in samenwerking met het Grootseminarie te Brugge en eventuele overzichten van beschikbare archivalia.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Historisch onderzoek rond de Duinenabdij spitste zich in 2021 toe o.m. op het verwerken van de data met het oog op een studie over de abdijschouwen in de IJzergolf. Dat werd aangevuld door nieuw onderzoek op historische bronnen, voornamelijk in het Brugse Rijksarchief en het Grootseminarie, waar het abdijschouwen bewaard wordt. Daarnaast resulteerden diverse lopende onderzoeksprojecten in uiteenlopende publicaties voor even uiteenlopende doelpublieken, van (7) vaktechnische archeologische en/of historische reeksen of tijdschriften, waaronder het eigen Jaarboek (artikel plus redactie) of gelegenheidspublicaties, over een fietsroute voor het grote publiek of (5) antwoorden op vragen voor het ledenblad van de Vriendenkring en (15) blogs en vlogs op de eigen website. Dit alles naast de organisatie en de begeleidende brochure van de themaopstelling 'Tekens & Symbolen'.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	1.312,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	12.919,50	1.752,99	12.625,00	12.625,00
	-11.607,50	-1.752,99	-12.625,00	-12.625,00
Totaal Exploitatie	-11.607,50	-1.752,99	-12.625,00	-12.625,00

ACT-359 Abdijmuseum doet onderzoek en breidt kennis over de Duinenabdij uit

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het Abdijmuseum bouwde de voorbije werkingsjaren een sterke reputatie op het vlak van onderzoek op. In het gevoerde onderzoek zet het team in op de ontsluiting van het beschikbare historische bronnenmateriaal en de reconstructie van het verspreide roerende en onroerende bezit van de abdij.

Samen met verschillende erfgoedgemeenschappen zet het museum deze onderzoeken verder en plaatst het museum daarmee de collectie en het verhaal van de Duinenabdij in een bredere context. Grote multidisciplinaire onderzoeksprojecten worden in samenwerking met verschillende erfgoedgemeenschappen (onderzoekers, universiteiten, onderzoeksinstituten...) uitgewerkt. Het museumteam waakt over een meer toegankelijke en korte termijn output van de onderzoeksresultaten.

Deze actie zal zich vertalen in verschillende projecten, w.o. de publicatie van de studie over de uithoven in het Westkwartier van de Duinenabdij (voorzien in 2019-2020), publicaties over de geschiedenis van de Duinenabdij of waarin collectiestukken worden vermeld en opgenomen, lezingen over de collectie of de geschiedenis van de Duinenabdij, participatieve projecten op vlak van onderzoek naar thema's die betrekking hebben op de Duinenabdij, w.o. onderzoek met universiteiten, onderzoeksinstituten, historici en archeologen, stages/scripties die door het wetenschappelijk team van de Duinenabdij worden begeleid, studies die in andere publicaties worden opgenomen, infosessies naar gidsen en erfgoedgemeenschappen met betrekking tot de geschiedenis van de Duinenabdij, de collectie, uithoven en het historische landschap, de reconstructie van het roerende en onroerende bezit van de abdij van ontstaan tot heden, alsook de opvolging van het archeologische onderzoek binnen de gemeente Koksijde in het kader van de Onroerend Erfgoedgemeente.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd materiaal aangekocht in functie archeologisch onderzoek en opvolging grondwatertafel van de site.

Er werd ook werk gemaakt van de ontsluiting van de opgraving bij het politiekantoor aan de hand van animatiefilm voor de conferentie DNA Merovingen en de voorbereiding van de tentoonstelling die is ingepland voor 2022, waarbij de link wordt gemaakt met de abdijsite.

Binnen deze actie valt ook de aankoop van reproducties bij het Rijksarchief in functie van onderzoek.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	9.800,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	8.590,58	18.000,00	20.483,00
	0,00	1.209,42	-18.000,00	-20.483,00
Totaal Exploitatie	0,00	1.209,42	-18.000,00	-20.483,00

ACT-360 Abdijmuseum brengt stakeholders samen en zet aan tot participatie

Omschrijving

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De voorbije jaren verwierf het museum de nodige expertise op het vlak van:

- de opbouw van historische tentoonstellingen: daarbij werd stevast vertrokken vanuit grote maatschappelijke thema's en actualiteit. De komende beleidsperiode wil het museum die opbouw van tentoonstellingen uitwerken aan de hand van participatieve trajecten waarbij erfgoedgemeenschappen actief deelnemen aan de keuze van en de uitwerking van de grote onderzoeksthema's. Mogelijke thema's die hiervoor in aanmerking komen zijn: mobiliteit, mens en landschap, schone schijn (relaties), spel en vertier, eten en drinken, tekens en symbolen (inscripties), mens en dier, Op die manier wil het museum de komende tentoonstellingsprojecten de overstap maken naar participatie tot co-creatie met de verschillende erfgoedgemeenschappen. De selectie van het thema wordt door het museumteam ingeleid aan de hand van summier discussienota's.
- het archeologisch en historisch onderzoek naar de Duinenabdij en het historische landschap, alsook wat betreft behoud en beheer van archeologische collecties.

Het museum wil de verworven kennis op een actieve wijze delen met de verschillende erfgoedgemeenschappen aan de hand van participatieve projecten (extra muros lezingen/opstellingen) en de verschillende digitale kanalen (website en sociale media). Het Abdijmuseum zet zijn netwerk in om de aanwezige expertise en kennis kenbaar te maken bij erfgoedgemeenschappen en vervolgens te delen. Op die manier neemt het museum haar rol op als regionaal kennis- en expertisecentrum op het vlak van archeologisch en historisch onderzoek voor verschillende erfgoedgemeenschappen in het Vlaamse kustgebied.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Om dit te bereiken zet het museum in op verschillende vlakken van de museale werking. Een gedetailleerd overzicht is opgenomen in het jaarverslag voor de Vlaamse Gemeenschap (zie bijlage).

- bruiklenen van collectiestukken aan andere instellingen in 2021 (tentoonstelling *Naar molens kijken* 18/03-18/07 in het Erfgoedcentrum te Ename; tentoonstelling *Poes* 01/05/21-16/01/22 in Yper Museum te Ieper; tentoonstelling *Verdwenen Zwinhavens* 03/07-07/11 in het Zwin te Knokke; Tentoonstelling *Wat zit er onder de grond in Jabbeke* 29/09-15/10 in Jabbeke).

- Ontsluiting collectie via www.erfgoedinzicht.be in 2021

- samenwerking in 2021 mbt collectieregistratie/-beheer in het kader van specifieke onderzoeksprojecten HOME en MEMOR, die zich richten op de inventarisatie van menselijke resten in instellingen en private collecties en het inventarisatieproject WOODAN dat zich richt op de inventarisatie van houten voorwerpen uit archeologische contexten in Vlaanderen

- projectaanvraag 'Digit-all tegoare' in 2021 met zeven organisaties (Zuidwest, het Abdijmuseum, Co7, erfgoedepot Trezor, Heuveland, Rams en Yper Museum) hebben eind 2021 een gemeenschappelijke subsidie bekomen voor een digitale inhaalbeweging bij registraties van deelcollecties. Voor het Abdijmuseum worden hierin de aardewerkcollecties van de Duinenabdij en Damme meegenomen. Project zelf start op in 2022 en loopt tot en met 2023.

- Onderzoek op domeinen van de Duinenabdij door wetenschappelijk medewerker historisch onderzoek geeft een beter inzicht in de manier waarop het domein werd beheerd, maar ook op de bruikbaarheid van de bewaarde rekeningen, kaartboeken naar verder onderzoek toe.

- Bijdragen aan onderzoeksprojecten ism externe instellingen waar onder het *internationaal onderzoeksproject De genetische en archeologische synthese van een Merovingisch grafveld aan de Vlaamse Kust; Mmmmk*; onderzoeksproject op het sacramentshuis van de Duinenabdij.

- Stimuleren van het onderzoek naar de Duinenabdij aan de hand van onderzoeksprojecten in het kader van academische opleidingen (bachelorpapers/masterscripties/doctorale scripties) en ondersteunen ervan

(masterscripties van Bram Van Arnhem (UGent) over de dakbedekking van de Duinenabdij tussen 1200 en 1600; masterscriptie van Clémentine Vanassche (université de Bordeaux en KBIN Brussel) 'la santé respiratoire de la population de l'abbaye des Dunes: étude des sinusites maxillaires chroniques; bijdrage aan PHD van Alexandra Boucherie over 'sexual dimorphism' aan de Université Bordeaux UMR5199 Pacea

- Publicaties in 2021 over de werking rond de museale functies (verzamenen, behoud en beheer, onderzoek, ontsluiting en participatie) gebeuren via diverse kanalen: blogberichten op de website van het Abdijmuseum die verder gedeeld worden via sociale media; bijdragen aan het ledenblad van de Familiales de Dunis; artikels in diverse tijdschriften; digitale brochure rond de themaopstelling 'Tekens en Symbolen'.

- Digitale ontsluiting van de museumbibliotheek als afdeling van de gemeentelijke bibliotheek op locatie zonder de mogelijkheid tot uitlening.

- Lezingen en presentaties door het museumteam doorheen het jaar

- Vernieuwing van de website in 2021 naar een nog grotere gebruiksvriendelijkheid en aantrekkelijker website waar digitale bezoekers vlot de nodige info vinden en ons in staat stelt om heel wat content via sociale media te delen

- Projectgewijs stimuleren van participatie en co-creatie met de *vriendenkring* in de vorm van verschillende activiteiten gerelateerd aan het erfgoed en de periode van de Duinenabdij of onderzoeksprojecten van het museum zoals de aangekondigde lezingenreeks over de Merovingen die door beperkende maatregelen naar 2022 werd verplaatst. Een mooi voorbeeld van co-creatie was de geslaagde avond in de Craftbrouwerij op Ten Bogaerde: *'Smaken van de Duinenabdij'* waarbij hedendaagse chefs aan de slag gaan met vroegere ingrediënten uit de abdijkeuken van tussen 1200 en 1600

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	16.160,00	16.160,00
	0,00	0,00	-16.160,00	-16.160,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-16.160,00	-16.160,00

ACT-518 Verhuis abdij ten Duinen naar site Ten Bogaerde

Omschrijving

Als één van de belangrijkste uithoven van de voormalige Duinenabdij herbergt de site van Ten Bogaerde een rijke geschiedenis. Zelfs tot lang na het verhuis van de Duinenabdij naar Brugge in het begin van de 17de eeuw, bleef ze het bolwerk van de Duinheren aan de kust.

Met de verhuis van het huidig museum centrum Ten Duinen naar Ten Bogaerde willen we de site als dé uitvalsbasis gebruiken om de geschiedenis van de Duinenabdij en de rol van de Duinheren aan de kust te vertellen. Samen met de andere functies als restaurant Mondieu, het kunstencentrum en de brouwerij biedt deze locatie bovendien de ideale startplaats voor recreatieve belevingsroutes die bezoekers langs het resterende cisterciënzerpatrimonium in Koksijde en de ruime regio kunnen leiden.

Binnen deze doelstelling en visie zal de loods Degeyter als een museale evocatieruimte verbouwd en ingericht worden waarin de topstukken van de Duinenabdij van de 12de eeuw tot aan het vertrek van de gemeenschap naar Brugge op permanente basis aan het publiek worden getoond.

Daarnaast zal in de daarbij gelegen kapel/kerkschuur aan de hand van een tentoonstelling het mysterie van de Zalige Idesbald aan de bezoeker worden ontrafeld.

In een latere fase is het de opzet om het huidige museumgebouw bij de ruïnes van Ten Duinen om te vormen tot een kenniscentrum. Naast het huisvesten van burelen voor de wetenschappelijke ploeg en de bibliotheek



van het museum, zal de vrijgekomen ruimte daarenboven fungeren als een open depot, dit met de bedoeling om de ruime archeologische collectie en documentatie van Ten Duinen te bewaren maar ook op vastgelegde tijdstippen voor het publiek toegankelijk te maken.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De vernieuwing van het Abdijmuseum wordt gelinkt aan de revalorisatieplannen voor Ten Bogaerde. In een eerste fase (2021-2024) wordt de museale presentatie herwerkt en ondergebracht in de Kerkshuur en de Loods Degeyter op het domein van Ten Bogaerde. In een tweede fase (volgende legislatuur) wordt het huidige museumgebouw omgevormd tot Kenniscentrum Duinenabdij waar de overige functies (behoud en beheer collectie, archeologisch en historisch onderzoek, educatieve werking en participatie) een onderkomen krijgen.

De gemeenteraad keurde de mededingingsprocedure met onderhandeling voor het project 'Topstukken van Ten Duinen @Ten Bogaerde' in twee stappen (selectie ontwerpteams + offertevraag) goed op 22/11/2021, waarna de opdracht werd bekend gemaakt.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	0,00	0,00	-150.000,00	-150.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-150.000,00	-150.000,00

AP-37: Inzetten nieuwe technologieën binnen de dienstverlening en de communicatie van het vrijetijdsaanbod

In onze hedendaagse samenleving veranderen alledaagse dingen razendsnel door de evolutie inzake technologie en digitalisering. Digitale ontwikkelingen grijpen in op traditionele productieprocessen, communicatiekanalen en consumptiepatronen.

Ook de vrijetijdssector wordt uitgedaagd om haar dienstverlening, communicatie en aanbod te herdenken en aan te passen aan een steeds groter wordend digitaal publiek. De uitdagingen op het vlak van automatisering, innovatie en rolverandering (herdenken van de eigen rol) van de diverse vrijetijdsactoren zijn bijgevolg groot. Daarom wil lokaal bestuur Koksijde in de komende jaren de dienstverlening en interne werking nog meer gaan informatiseren, zowel op het vlak van werkprocessen (vb. digitale aanvragen), als op het vlak van communicatie (vb. digitale marketing) als het digitaliseren van het kernproduct (vb. live-streaming, e-book, ontwikkeling app's). Dit vereist tevens een investering in het technisch en infrastructureel optimaliseren van het vrijetijdspatrimonium dat de implementatie van nieuwe technologieën ook technisch mogelijk moet maken.

Acties

ACT-361 Het cultuurcentrum investeert in up-to-date technieken en materialen

Omschrijving

Deze actie behelst de aankoop, vernieuwing en vervanging van oude installaties (o.a. projector, installaties, enz) om materiaal up to date te houden. Veel zaken zijn immers na 20 jaar gebruik aan vernieuwing toe en is het belangrijk om onze bestaande installaties up-to-date te houden en in te spelen op de hedendaagse trends en technieken gezien de snelle evolutie ervan. Een uitgekiend aanbod komt ten volle tot zijn recht met de beste technieken. Zo is het belangrijk om mee te zijn met de tijd en de evoluties inzake geluid, licht en projectie op de



voet te volgen. Zo evolueert de filmindustrie zeer snel. De tijd van de grote pellicule en 35mm banden ligt ver achter ons en evolueert in de richting van DCP, bluray enz. Maar ook de technieken inzake geluid en licht evolueren constant.

Daarnaast willen we duurzamer werken door de traditionele theaterverlichting om te bouwen tot led-verlichting. Een grote investering die uiteindelijk zijn investering terug zal verdienen door serieuze energiebesparingen. Bij de renovatiewerken die gepland zijn is het belangrijk maatregelen te nemen inzake klimatisatie, isolatie enz.

(zie ook acties 36, 38 en 444).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het cultuurcentrum investeerde in

- aanpassing van de elektriciteit i.f.v. de aanpassing naar intelligent led-licht
- nieuwe balletvloer in theaterzaal
- nieuwe pipe & drape (theatergordijnensysteem)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	9.145,42	29.259,14	30.000,00	30.000,00
	-9.145,42	-29.259,14	-30.000,00	-30.000,00
Totaal Investering	-9.145,42	-29.259,14	-30.000,00	-30.000,00

ACT-362 Ontwikkelen en implementeren van een digitale tool voor de aanvraag en evaluatie van evenementen

Omschrijving

Momenteel zitten de aanvragen voor de organisatie van een evenement door derden verspreid onder de diverse diensten. We willen dit proces digitaliseren zodat derden, maar ook diensten die evenementen organiseren, via een digitale tool een aanvraag kunnen doen en door het proces geloodst worden. Ook de evaluatie van de voorbije evenementen willen we aan deze tool koppelen. Een centrale dossierbeheerder over de organisatie heen zorgt dan voor de coördinatie, gaande van de aanvraag t.e.m. de feitelijke afhandeling en uiteindelijk evaluatie. In 2020 willen we deze software laten ontwikkelen (aanstellen firma), in de jaren nadien voorzien we kosten voor eventuele verdere ondersteuning (opleiding, aanpassingen e.d.). Zie ook actie 292.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Na marktonderzoek, opmaak bestek en offertevraag werd in oktober 2021 de firma Merkator aangesteld om een digitaal evenementenplatform, EagleBe, ter beschikking te stellen voor Koksijde.

Na de toewijzing van de opdracht was er overleg met de mensen van Merkator en volgden er enkele opleidingen. Zo waren we in staat om de volledige backoffice van het programma naar onze eigen noden te personaliseren.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00
Investering				
Uitgaven	0,00	11.827,75	50.000,00	50.000,00
	0,00	-11.827,75	-50.000,00	-50.000,00
Totaal Investering	0,00	-11.827,75	-50.000,00	-50.000,00

ACT-363 Uitbreiden zelfuitleensysteem en opzetten Open+ systeem in de bibliotheek

Omschrijving

De infrastructuur van de bibliotheek moet actueel blijven dus moeten we blijvend inzetten op beschikbare nieuwe technologieën. Concreet willen we twee zelfuitleenbalie's updaten en uitrusten met bancontact; de bibliotheek uitrusten met een Open+ systeem waardoor bibliotheekbezoekers ook buiten de bemande uren gebruik kunnen maken van de bibliotheek. We verwijzen ook naar de acties 340 (boekenhuisjes) en 341 (bouw nieuwe bibliotheek).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie zal uitgevoerd worden samen met de actie voor de renovatie van de site van de bib en het CC. De planning hiervoor is ten vroegste 2023-2024.

ACT-364 Ontwikkelen van een app voor wandel- en loopomlopen

Omschrijving

Bedoeling van deze actie is het uitstippelen van een loop-omloop in Koksijde van 5 en 10 km en een 10.000 stappen-route. Beiden worden gekoppeld aan een app die de bezienswaardigheden in Koksijde in de kijker zet. De gebruiker downloadt de app, geeft zijn locatie in en kiest een route. Een stem leidt de gebruiker naar het dichtstbijzijnde punt op die route waarna men, eenmaal aangekomen, kan vertrekken. Telkens men een bezienswaardigheid passeert, krijgt men er info over. De app combineert dus lopen of wandelen met sightseeing wat het naast een sportieve tool, ook een sterk toeristisch product maakt. Opzet is om in 2022 het voorbereidend werk te doen en dan in 2023 de app te lanceren.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Omwille van de verhoogde nood door corona is deze actie vervroegd uitgevoerd in 2021.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	3.794,56	4.000,00	0,00
	0,00	-3.794,56	-4.000,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	-3.794,56	-4.000,00	0,00

ACT-365 Voorzien in publieke Wifi op het openbaar domein

Omschrijving

De huidige overeenkomst voor het aanbieden van gratis WIFI op het openbaar domein voor bewoners, tweede verblijvers en bezoekers loopt nog tot in 2023. Er is een gemiddelde van 325 gebruikers per dag (buiten het seizoen ca. 180), met uitschieters in de zomer tot 1.100 gebruikers, met een gemiddelde sessieduur van 52 minuten. Deze cijfers tonen aan dat hier een vraag naar is. Het is dan ook de bedoeling om dit project te bestendigen.

Status

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd verder ingezet op het onderhoud van het publieke WIFI-netwerk. Ook de passantentelling, in 2020 opgezet voor het monitoren van het aantal aanwezigen in functie van de strijd tegen de verdere verspreiding van COVID-19, werd in 2021 verder uitgevoerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	55.902,00	71.148,00	71.150,00	71.150,00
	-55.902,00	-71.148,00	-71.150,00	-71.150,00
Totaal Exploitatie	-55.902,00	-71.148,00	-71.150,00	-71.150,00
Investing				
Uitgaven	39.348,56	0,00	0,00	0,00
	-39.348,56	0,00	0,00	0,00
Totaal Investing	-39.348,56	0,00	0,00	0,00

AP-38: Verenigingen actief ondersteunen en inschalen in het bestaande aanbod

In het sport-, cultuur- en vrijetijdsbeleid heeft lokaal bestuur Koksijde steeds veel aandacht besteed aan het breed ondersteunen en het stimuleren van het verenigings- en gemeenschapsleven.

Hierdoor kent Koksijde op heden een actief en groot verenigingsleven waarvan de bedrijvigheid resulteert in een ruim sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod dat ook het vrijetijdsimago van de gemeente ten goede komt. Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook dat de verenigingen in de komende planperiode kunnen blijven rekenen op verschillende gemeentelijke vormen van ondersteuning, dit om hun werk kwalitatief verder te zetten en/of uit te breiden.

Bovendien wil ze hen blijven stimuleren om hun werking zoveel als mogelijk op dat van de gemeentelijke diensten, elkaar en de verschillende doelgroepen af te stemmen, dit met bijzondere aandacht voor de diverse leeftijdscategorieën en voor bijzondere kansengroepen. Dit is nodig om het hoofd te bieden aan de verontrustende trend waarbij de integratieve functie van het verenigingsleven steeds meer onder druk komt te staan en haar maatschappelijke functie stilaan gaat afnemen, met een daling van lidmaatschappen en zelfs het



opdoeken van verenigingen tot gevolg. Daarom dringt zich een andere manier van samenwerken op, zowel tussen verenigingen onderling als tussen lokaal bestuur Koksijde en de verenigingen. Deze nieuwe vormen van partnerschappen zijn bovendien een opportuniteit om de beleidsdoelstellingen m.b.t. vrije tijd, doelgroepenbenadering en aanbod te kunnen realiseren. Lokaal bestuur Koksijde wil hierin een voortrekkersrol opnemen en het lokale veld ondersteunen.

Acties

ACT-367 Sportverenigingen gericht op jeugd actief ondersteunen via het M-factor project

Omschrijving

Het project "Coach met de M-factor" is een initiatief van UGent & KU Leuven, samen met de Vlaamse Overheid en de sportsector (Vlaamse Sportfederatie VSF, Vlaamse Trainersschool VTS, ...). Het project heeft als doel om de Vlaamse jeugdsportclub tot een hefboom voor een gezonde en levenslange sportparticipatie te maken. Daarvoor zal het project

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Kick-off van het project vond plaats in december 2021. Het project is opgestart.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	300,00	5.050,00	5.050,00
	0,00	-300,00	-5.050,00	-5.050,00
Totaal Exploitatie	0,00	-300,00	-5.050,00	-5.050,00

ACT-369 Verlenen van subsidies aan jeugdverenigingen en animatoren

Omschrijving

De gemeente geeft jaarlijks een basissubsidie aan de erkende jeugdverenigingen zoals opgenomen in het budget; voor Tandemwest is dit volgens de lopende overeenkomst bepaald op 0,08 euro per inwoner. Tandem West is een vereniging die vrijetijdsactiviteiten organiseert voor kinderen, jongeren en volwassenen met en zonder beperking.

Daarnaast verdeelt de gemeente nog andere subsidies aan jeugdverenigingen en animatoren op basis van bestaande subsidiereglementen. Een puntensysteem zorgt voor de verdeling. Voor kadervorming wordt 50% van de gemaakte kosten ingebracht met een max. van €100. Voor projectsubsidies wordt jaarlijks een bedrag van €1.500 verdeeld met een maximum van €1.000 per project.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks krijgen de jeugdverenigingen hun subsidie. Ook individuen kunnen via ons een kadervormingssubsidie krijgen. Dit verloopt vlot.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	25,00	25,00
Uitgaven	12.588,76	13.787,01	18.406,00	18.975,00
	-12.588,76	-13.787,01	-18.381,00	-18.950,00
Totaal Exploitatie	-12.588,76	-13.787,01	-18.381,00	-18.950,00

ACT-370 Verlenen van financiële steun aan de jeugdverenigingen voor de kosten van het kampvervoer

Omschrijving

De jeugdverenigingen vragen vervoer aan bij een externe firma. Na het indienen van de originele factuur betaalt de gemeente de jeugdverenigingen terug, met een maximum bedrag van 1.000 euro.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De twee scoutsgroepen kunnen jaarlijks rekenen op een bedrag van 1000 euro voor hun kampvervoer.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.987,83	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	-1.987,83	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Totaal Exploitatie	-1.987,83	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00

ACT-371 Ondersteunen van particuliere, sociaal-culturele verenigingen en instellingen

Omschrijving

Erkende Koksijdsse verenigingen worden momenteel financieel ondersteund aan de hand van een subsidiereglement. De verenigingen en artiesten worden ook ondersteund door middel van de uitgave van een verenigingsboekje, bekendmaking op de website, enz.

Het is de bedoeling om het bestaande subsidiereglement te evalueren, te actualiseren en te vereenvoudigen. In het voortraject zullen de verenigingen bij de evaluatie worden betrokken. Er wordt ook gezocht naar digitaliseringsmogelijkheden bij de afhandeling van de subsidie-aanvragen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 konden de verenigingen beroep doen op het Corona-noodfonds. Alle verenigingen werden hiervoor aangesproken. Er waren 2 indienperiodes voorzien. Aanvragen werden behandeld door de desbetreffende dienst en de financiële dienst.

Ook kregen de verenigingen hun jaarlijkse subsidie, berekend aan de hand van het huidige subsidiereglement.

In 2021 werd ook gestart met het traject om het subsidiereglement te vereenvoudigen, zowel voor gebruiker (vereniging) als behandelaar (gemeente).



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	97.024,79	80.269,85	102.853,62	115.853,62
	-97.024,79	-80.269,85	-102.853,62	-115.853,62
Totaal Exploitatie	-97.024,79	-80.269,85	-102.853,62	-115.853,62

ACT-372 Een verenigingsloket oprichten

Omschrijving

Verenigingen zijn de motor van het sociale leven in onze gemeente. Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook maximaal de verenigingen faciliteren in hun werking. Momenteel is de dienstverlening naar de verenigingen (zaalverhuur, subsidiebeleid, accommodatie, materiaal aanvragen, toelatingen gebruik openbaar domein, ...) dermate verspreid over diverse diensten, dat het voor verenigingen - die met vrijwilligers werken - soms veel inspanningen vraagt om iets te organiseren. Lokaal bestuur Koksijde zal deze dienstverlening dan ook intern doorlichten om te zien hoe we nog beter ten dienste kunnen staan van de verenigingen. Een centraal digitaal of fysiek verenigingsloket kan hier het resultaat van zijn. Deze actie kan uitgevoerd worden zonder bijkomende investeringen of inzet van bijkomend personeel. De gewone werkmiddelen van betrokken diensten wordt hiervoor aangesproken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd vanuit klantvriendelijk oogpunt op de gemeentelijke website onder www.koksijde.be/vrijetijd/verenigingsloket een digitaal verenigingsloket aangemaakt. Op deze website wordt voortaan voor de verenigingen alle voor hen relevante informatie van de gemeente Koksijde, over de diensten heen dus, gecentraliseerd op 1 pagina, zoals mogelijke gemeentelijke subsidies, de wijze hoe een evenement wordt aangevraagd (in 2022 ook digitaal nb), welke logistieke en promotionele ondersteuning de gemeente t.a.v. haar verenigingen biedt en hoe deze kan aangevraagd worden, het vrijwilligersplatform 'Give a day' (ook interessant voor de eigen werking van verenigingen) etc.

Parallel met dit lokaal platform startte de Vlaamse regering in uitvoering van het relanceplan 'Vlaamse veerkracht' in oktober 2021 met het 'Digitaal Verenigingsloket' of kortweg 'V-loket'. Omdat het belangrijk is opdat het V-loket ontwikkeld wordt in samenspraak met de lokale overheden, bood Vlaanderen vanaf oktober 2021 een online participatieplatform aan waar geïnteresseerden/stakeholders de uitvoering van het project van nabij kunnen volgen en rechtstreeks feedback en ideeën kunnen aanreiken. Daarnaast, om elk bestuur een beter inzicht te geven in wat het project voor de eigen organisatie kan betekenen, werd er op 25/10/2021 een webinar georganiseerd waarin de ambitie van het project en het inspraaktraject verder werden toegelicht.

AP-39: Bestendigen van de werking als onroerend erfgoedgemeente

Lokaal bestuur Koksijde hecht reeds vele jaren veel belang aan haar onroerend erfgoed. De diverse inspanningen inzake onroerende erfgoedzorg hebben in geleid tot de erkenning van Koksijde als onroerend erfgoedgemeente.

Met het oog op het behoud van deze erkenning en in uitvoering van het huidig onroerend erfgoedbeleidsplan wordt de werking als onroerend erfgoedgemeente in de komende planperiode bestendigd, verder verfijnd waar aangewezen en verder uit uitgebouwd.

Hierbij zullen we o.m. de in het decreet voorziene opdrachten verder opnemen, zoals o.a. inzetten op



expertisewerving, ondersteuningsmaatregelen opzetten voor het lokaal draagvlak inzake onroerend erfgoedzorg, ...
Ook wordt het Koksijdse erfgoed, in al haar facetten, blijvend in de kijker gezet door tal van publieksinitiatieven.

Acties

ACT-373 Inrichten en exploiteren van een gemeentelijk transitiedepot voor archeologische ensembles

Omschrijving

Het voorzien van een depot voor het bewaren van archeologische ensembles is verbonden aan de erkenning van de erkend gemeentearcheoloog type 1 is. Deze beleidsperiode worden de nodige maatregelen getroffen om in eerste instantie de kelderruimte van Ster der Zee te laten functioneren als transitiedepot (aanpassingswerken, klimatologische ingrepen, voorzien van opbergmateriaal en uitwerken van een sleutelplan, opmaak deponeringsreglement). Mogelijke overeenkomsten met onroerenderfgoeddepots in de streek worden bekeken (vb. de Potyze in Ieper), alsook andere depotmogelijkheden binnen de gemeente zelf (bijv. uitgeruste archiefruimte in de annex van het oud gemeentehuis in Koksijde-dorp).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2020 werd er in de kelderruimte van Ster der Zee door de eigen diensten een tussenwand in hout geplaatst. Zo werd een afgesloten ruimte gecreëerd als depot voor archeologische ensembles. In 2021 werd deze deur gesloten. Als medewerkers van de gemeente Koksijde in de afgesloten ruimte moeten zijn, kunnen zij de sleutel afhalen tegen aftekening bij het Abdijmuseum Ten Duinen. Er zijn nog geen dataloggers aangekocht. Een depotreglement wordt nog opgesteld.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	0,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00

ACT-374 Het Koksijdse erfgoed blijvend in de kijker zetten met vernieuwende initiatieven

Omschrijving

De cel Erfgoed staat in voor de verdere implementatie van het bestaande Koksijdse erfgoedbeleid waarbij door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale erfgoed in de kijker gezet wordt en dit met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdse erfgoed.

Concreet betekent dit onder meer: blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (Open Monumentendag, Erfgoeddag, Week van de Begraafplaats), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie (o.a. de brochure 'Met je klas naar Koksijde' en trimestriële nieuwsbrief, doeboek/wandeling Té Gek), realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (brochures erfgoedwandelingen, folders, brochure Sint-Pieterskerk,...), verdere ondersteuning en ontwikkeling van de bestaande gidsenwerking (bv. opleidingen, gegidste erfgoedwandelingen), het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed.

Status



Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Op zaterdag 24 april organiseerde de dienst Cultuur & Erfgoed, de dienst Archief, het NAVIGO en het Abdijmuseum een digitale erfgoedquiz. Via een digitaal platform konden geïnteresseerden deelnemen aan een quiz die volledig werd samengesteld

In 2021 verscheen maandelijks op SoMe een erfgoedweetje rond het Koksijdse onroerend erfgoed. Ook maandelijks verscheen in Tijdingen de rubriek 'Koksijde Verbeeldt', waarbij een viersterrenwoning in de kijker wordt geplaatst.

De erfgoedwandelingen in de zomer werden georganiseerd met het tourguidesysteem, zodat deze coronaproof konden worden georganiseerd.

Verder wordt ook deelgenomen aan Open Monumentendag en Reveil.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	240,00	183,00	0,00	0,00
Uitgaven	13.470,44	3.991,28	17.792,00	17.792,00
	-13.230,44	-3.808,28	-17.792,00	-17.792,00
Totaal Exploitatie	-13.230,44	-3.808,28	-17.792,00	-17.792,00

ACT-375 Ondersteunen vrijwilligerswerking die zich inzet voor duurzaam beheer&ontsluiting onroerend erfgoed

Omschrijving

De gemeente onderneemt o.m. het volgende om het lokaal draagvlak voor de onroerenderfgoedzorg te ondersteunen: het bestendigen van de kwaliteitsbewaking van de gidsenwerking: regelmatige bijscholing voorzien voor de gidsen, het verplichte opleidingstraject voor alle nieuwe gidsen (de "K-ambassadeurs") consequent blijven uitvoeren; het blijven voorzien van logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning aan onroerend erfgoedverenigingen; het blijven inzetten van vrijwilligers tijdens erfgoedinitiatieven zoals vb Erfgoeddag en Open Monumentendag; de kwaliteit van de dienstverlening van de dienst Cultuur & Erfgoed op een hoog niveau houden door het volgen van vormingsmomenten, studiedagen,... Ook zullen bij eventuele herbestemming of hergebruik van onroerend erfgoed de belanghebbende erfgoedgemeenschappen worden gehoord. De aanwezigheid van erfgoed draagt ook bij tot de kwaliteit van de leefomgeving en heeft het potentieel om mensen met elkaar te verbinden tot 'erfgoedgemeenschappen'.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

- Er werd blijvend ingezet op het bestendigen van de kwaliteitsbewaking van de gidsenwerking. Het tweede opleidingstraject voor nieuwe K-ambassadeurs werd opgestart.
- De vrijwilligers en gidsen werden ingezet tijdens Open Monumentendag, Bunkerdag, erfgoedwandelingen, permanentie Huisje Nys.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	3.029,70	4.478,75	9.216,00	9.832,00
	-3.029,70	-4.478,75	-9.216,00	-9.832,00
Totaal Exploitatie	-3.029,70	-4.478,75	-9.216,00	-9.832,00

ACT-376 Uitwerken onderbouwde beleidsvisie die actief behoud van het onroerend erfgoed voor ogen heeft

Omschrijving

De gemeente wilt de gemeentelijke beleidsvisie omtrent onroerend erfgoed bestendigen, verfijnen en verder uitvoeren. Deze beleidsvisie is integraal en omvat dus de visie op de zorg voor het archeologisch erfgoed, voor monumenten en voor cultuurhistorische landschappen. De visie is geïntegreerd en is dus afgestemd met andere beleidsvelden die raakvlakken hebben met de onroerenderfgoedzorg (vb. de gemeentelijke dienst stedenbouw en patrimoniumbeheer, de gemeentelijke musea). Er wordt eveneens rekening gehouden met de noden van de aanwezige erfgoedactoren.

Ze wilt dit doen door o.a.: In functie van de geïntegreerde interne afstemming, communicatie en expertise-uitwisseling zal de werking van de interne cel Onroerend Erfgoed verder verfijnd worden. Ook de bestaande gemeentelijke inventarissen (onroerend en funerair erfgoed) zullen up-to-date gehouden worden en verder geïmplementeerd worden in het beleid. De gemeentelijke erfgoedconsulenten en gemeentearcheoloog blijven op de hoogte van de wetgeving omtrent onroerend erfgoed en wonen daartoe de nodige opleidingen, info- en netwerkmomenten bij.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gemeente beschikt over een onroerenderfgoedbeleidsplan dat continu bestendigd, verfijnd en bijgestuurd wordt. Dit gebeurde o.a. via de samenkomsten van de interne Cel Onroerend Erfgoed.

Gemeente Koksijde heeft twee erkende archeologen in dienst: Alexander Lehouck erkend als type 1 en Kaat Vandoorne erkend als type 2.

De gemeentelijke erfgoedconsulenten en de gemeentearcheoloog blijven op de hoogte van o.a. de wetgeving omtrent onroerend erfgoed en wonen daartoe de nodige opleidingen, info- en netwerkmomenten bij.

Erfgoedconsulent Sarah Verstaen maakt ook deel uit van de Raad van Bestuur van Monumentenwacht West-Vlaanderen.

Er werd in 2021 gestart met een werkgroep rond landschappelijk erfgoed.

ACT-377 Voorbeeldfunctie opnemen over duurzaam behoud en beheer van het onroerend erfgoed in haar eigendom

Omschrijving

De voorbeeldfunctie wordt opgenomen door het bestaande Koksijde erfgoedbeleid verder te implementeren, door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale onroerend erfgoed in de kijker gezet wordt. Dit gebeurt met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdse erfgoed. Concreet zal dit o.m. gebeuren door de volgende initiatieven: het blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (vb. Open Monumentendag,



Erfgoeddag), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie, realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (vb. brochures erfgoedwandelingen, folders), het finetunen van de bestaande en het ontwikkelen van nieuwe gegidste erfgoedwandelingen en het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed. De gemeente zal eveneens de eigenaars van beschermd monumenten, inwoners van het beschermd dorpsgezicht en iedere andere geïnteresseerde op een adequate manier inlichten over de huidige regelgeving omtrent het aanvragen en verlenen van erfgoedpremies, toelatingen en adviezen. Ook is er binnen de tweejaarlijkse gemeentelijke Architectuurprijs een categorie ontwikkeld worden specifiek voor restauratieprojecten. Om het behoud van dit patrimonium te stimuleren, blijft de gemeente verder inzetten op de financiële ondersteuning van particulieren bij restauratiewerken aan deze zgn. '4-sterren'-gebouwen, dit via het reglement voor de gemeentelijke restauratiepremie voor niet-beschermd waardevol bouwkundig erfgoed.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het beheersplan voor het beschermd bouwkundig erfgoed op de site Ten Bogaerde werd goedgekeurd op 25 mei 2021.

Het beheersplan voor de Zuid-Abdijmolen werd goedgekeurd op 17 mei 2021.

Het beheersplan voor het Abdijmuseum is nog in opmaak: op 12 december werd de feedback geformuleerd door de gemeente bezorgd aan het ontwerpteam.

De dienst Cultuur & Erfgoed behandelde 54 toelatingsaanvragen van erkende metaaldetectoristen.

ACT-378 Uitbouw consultatienetwerk met de organisaties die betrokken zijn bij de zorg voor onroerend erfgoed

Omschrijving

De gemeente Koksijde beschikt over een eigen adviesraad onroerend erfgoed. Volgens de statuten start deze raad in 2020 met een nieuwe samenstelling. De adviesraad komt minstens twee maal per jaar samen, en zal naar gelang de bevoegdheden vermeld in de statuten op afroep worden samengeroepen.

Voor het onderhouden van de adviesraad is het wenselijk af en toe een activiteit te plannen (educatieve uitstap, lezing, opleidingsmoment, broodjeslunch, kilometervergoedingen, huur vergaderlokaal, en anderen). Anderzijds zal zij dit ook doen via de werking van de interne cel onroerend erfgoed, die een geïntegreerde en integrale afstemming van het beleid bewerkstelligt. De dienst Cultuur & Erfgoed beschikt over een balie waar eigenaars en geïnteresseerden informatie kunnen vragen over de onroerenderfgoedgemeente en de subsidies die ter beschikking zijn.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gemeentelijke adviesraad voor onroerend erfgoed kwam in 2021 samen op 22 oktober en 6 december.

Op 22 oktober werden volgende zaken besproken:

- publicatie Gaston Lejeune
- werken onroerenderfgoedgemeente + bevoegdheden adviesraad
- visienota lokaal onroerenderfgoedbeleid minister Diependaele



- herinventarisatie viersterrenwoningen
- beheersplannen + bescherming WN Waldersee
- landschappelijk erfgoed
- archeologie

Op 6 december werd advies geformuleerd bij de nieuwe voorgestelde viersterrenwoningen na de herinventarisatie van Koksijde-bad.

ACT-379 Bijhouden digitaal register van toelatingen, meldingen & adviezen (Onroerenderfgoeddecreet)

Omschrijving

De dienst Cultuur & Erfgoed blijft de toelatingen, meldingen en adviezen uploaden op het daartoe door het agentschap Onroerend Erfgoed voorziene digitale register. Dit digitaal register is te raadplegen via <https://adviezen.onroerenderfgoed.be>. Tien dagen na de datum van de beslissing (cfr. onroerenderfgoedbesluit art. 6.3.6) moet dit register aangevuld worden. De reden hiervan is dat het agentschap Onroerend Erfgoed op de hoogte moet zijn van de beslissingen van de gemeente zodat zij, indien nodig, in beroep kan gaan. Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden 12 toelatingsaanvragen voor werken aan beschermd onroerend erfgoed geadviseerd en behandeld:

- Gulden Vlieslaan 19A: plaatsen tuinhuis
- Schoonzichtstraat 12: schilderwerken
- Koninginnelaan 65: vervangen enkele beglazing
- Bauwenslaan 7: dak- en schrijnwerken
- Noordzeedreef 3: stabiliteitsonderzoek
- Gulden Vlieslaan 15: dakwerken
- Noordzeedreef 3: betonherstel
- Albert I laan 4: vervangen schrijnwerk + betonherstel
- Steenbeukenstraat 6: totaalrestauratie
- Gulden Vlieslaan 28: schilderen gevel + houtwerk
- Wonderwoudje: aanleg recreatieve zones en aanplanten bomen
- Halloween mountainbiketocht

In 2021 werden 22 archeologienota's en nota's geadviseerd en behandeld:

- Kruinweg: aktename
- Roelsstraat 42: aktename
- Langeleedstraat: geen aktename
- Polderstraat: aktename
- Langeleedstraat (2de dossier): aktename
- Strandlaan: aktename
- Karel Vanneckestraat: geen aktename
- Karel Vanneckestraat (2de dossier): aktename
- Kerkstraat: aktename
- Bliecklaan: geen aktename
- Nieuwpoortsteenweg - Karthuizerstraat: aktename
- Leopold II laan 98: geen aktename
- Westhinderstraat: aktename met voorwaarden
- Bliecklaan (2de dossier): aktename



- Leopold II laan: geen aktename
- Nieuwpoortsteenweg 1: aktename
- Ter Weide 8: geen aktename
- Hockeyveld: aktename
- Helvetiastraat 28: geen aktename
- Helvetiastraat 28 (2de dossier): aktename
- Witte Burg 40: aktename
- Robert Vandammestraat 264-266: aktename

Melding archeologisch vooronderzoek:

- Nieuwpoortsteenweg

ACT-380 Inventariseren van het onroerend erfgoed op het gemeentelijk grondgebied

Omschrijving

De dienst Cultuur & Erfgoed blijft inzetten op het (her)inventariseren van haar onroerend erfgoed, zowel bouwkundig als funerair erfgoed. De verschillende kernen van Koksijde worden op het vlak van bouwkundig erfgoed achtereenvolgens opnieuw geïnventariseerd, wat telkens zal resulteren in een pocketuitgave met daarin de nodige duiding en fotomateriaal. Ook de drie gemeentelijke kerkhoven en begraafplaatsen zullen opnieuw geïnventariseerd worden.

Het blijft belangrijk dat de erfgoedconsulenten hiertoe beschikken over de noodzakelijke technische benodigdheden (camera, software, tools,...), dat zij indien nodig adviezen inwinnen bij externen en interessante opleidingen volgen, en dat zij relevante vakliteratuur aankopen.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De herinventarisatie van Koksijde-bad werd afgerond en voorgesteld aan de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed op 6 december 2021.



omschrijving beleidsdoelstelling 6

Een lokaal beleid moet een sociaal beleid zijn, een thuis voor iedereen op maat van jong en oud met maximale ontwikkelingskansen. Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook een inclusief beleid voeren waar elke nieuwe maatregel wordt getoetst op haar gevolgen voor elke inwoner.

Koksijde kenmerkt zich op vlak van welzijn met 40% van de gezinnen die éénpersoonshuishoudens zijn, de hoogste gemiddelde leeftijd van België, de kinderarmoede die stijgt en de steeds zichtbaarder wordende diversiteit zowel op vlak van herkomstland, seksuele geaardheid, levensbeschouwing en fysieke/mentale beperkingen. Hoewel het gemiddeld inkomen per inwoner stijgt, zien we dat meer en meer inwoners problemen ondervinden om in dagdagelijkse basisbehoeften te voorzien. Armoede- en kinderarmoede in het bijzonder zijn een probleem. Toenemende armoede betekent minder toekomst en minder kansen. Het is een verhaal van kansen grijpen, maar ook van kansen geven. Lokaal bestuur Koksijde kiest er daarom dan ook voor versterkte aandacht en een integrale aanpak op dit vlak en wil armoede integraal aanpakken zodat iedere inwoner de nodige kansen krijgt en op deze manier de vicieuze cirkel van armoede kan doorbreken. Lokaal bestuur Koksijde wil een systeem van automatische rechtentoekenning uitrollen zodat mensen die in aanmerking komen welbepaalde (lokale) rechten ook automatisch kunnen openen. Daarnaast zet Koksijde de strijd tegen kinderarmoede voort door o.a. de inzet brugfiguren en een verhoogde samenwerking met de scholen en het perinataal netwerk (werkingsgebied Veurne- Westkust-Diksmuide).

In Koksijde is er een uitgebreid diensten- en activiteitenaanbod. Koksijde streeft ernaar om de toegang tot alle diensten en het aanbod nog laagdrempeliger te maken voor iedere inwoner, door de centralisatie van bepaalde diensten, het faciliteren van het gemeentelijk aanbod voor niet-mobiele inwoners en het opzetten van antennepunten van dienstverlening en activiteiten.

Kinderen en jongeren zijn de toekomst van onze gemeente. Daarom wordt blijvend ingezet op een kwalitatief en toegankelijk kleuter en lager onderwijs in de gemeentelijke basisscholen en deeltijds (kunst) onderwijs. We zetten hierop in door o.a. de inzet van technologie en wetenschap in het lager onderwijs, investeringen in innovatieve leermiddelen en een nauwe samenwerking tussen de WAK en Stapwest. Daarnaast vindt Lokaal Bestuur Koksijde het belangrijk om verder in te zetten op levenslang leren van inwoners en het verhogen van de mediawijsheid.

Lokaal bestuur Koksijde wil de groeiende diversiteit op een positieve manier benaderen. Ze zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. Diversiteit leidt echter soms tot spanningen en polariserende relaties. Vooral aspecten verbonden aan religie, etnische afkomst en verschillen in culturen, maar ook verschillen op basis van andere persoonskenmerken zoals leeftijd, geaardheid en beperking vormen het voorwerp van debat.

Goed samenleven is voornamelijk een lokaal aandachtspunt. Daar waar mensen elkaar ontmoeten op straat, in de winkel, op kantoor, aan de schoolpoort,...- komen intermenselijke relaties tastbaar tot uiting. In de buurt of



de gemeente komen tot een positief klimaat van samenleven in diversiteit, binnen een gemeenschappelijk kader van regels en afspraken, zal inlevingsvermogen en aandacht voor maatwerk vergen van het bestuur.

Lokaal bestuur Koksijde wil ook zijn verantwoordelijkheid opnemen in de mondiale context en wil in partnerschap met lokale besturen op andere continenten expertise en ervaringen uitwisselen. Verder zetten we in op mondiaal burgerschap van onze inwoners en willen we sensibiliseren en informeren rond mondiale problemen die zich stellen.

Financieel overzicht

Soort	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Ontvangsten			
Gemeente	123.803	144.522	71.682
OCMW	152.201	129.500	129.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	276.003	274.022	201.182
Totaal Ontvangsten	276.003	274.022	201.182
Uitgaven			
Gemeente	238.151	374.187	338.344
OCMW	199.627	262.712	262.712
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	437.778	636.899	601.056
Totaal Uitgaven	437.778	636.899	601.056
Totaal Exploitatie	-161.775	-362.877	-399.874
Investering			
Uitgaven			
Gemeente	323.605	249.300	342.500
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	323.605	249.300	342.500
Totaal Uitgaven	323.605	249.300	342.500
Totaal Investering	-323.605	-249.300	-342.500
Totaal	-485.380	-612.177	-742.374
Gerealiseerd resultaat	-485.380	-612.177	-742.374

AP-40: Uitwerken van een doorgedreven diversiteitsbeleid

De diversiteit wordt steeds meer een kenmerk van onze samenleving, ook in Koksijde: inwoners uit 92 verschillende herkomstlanden, stijgend aantal eenoudergezinnen, de stijgende armoede, stereotype mannen- of vrouwenberoepen bestaan zo goed als niet meer, enz. Lokaal bestuur Koksijde wil deze diversiteit op een positieve manier benaderen. Diversiteit zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. In onze samenleving worden zowel gelijkenissen als verschillen gerespecteerd. We bewaken hetgeen ons bindt, en bekijken de verschillen als een extra rijkdom. Diversiteit brengt echter ook uitdagingen met zich mee: iedereen gelijke kansen geven, inzetten op een verdraagzame samenleving en ervoor zorgen dat iedereen zich gelukkig voelt in onze gemeente. Lokaal bestuur Koksijde werkt een horizontaal diversiteitsbeleid uit zodat diversiteit en gelijke kansen in alle beleidsdomeinen aandacht krijgen. Diversiteit krijgt een plaats binnen de communicatie naar de burger en we stellen ons kordaat op tegen onverdraagzaamheid en racisme. Er worden ook een aantal specifieke acties ontwikkeld voor bepaalde doelgroepen. Personen met een beperking willen we volop betrekken in alle mogelijkheden die Koksijde te bieden heeft onder meer via het project Zon, Zee, Zorgeloos.

Acties



ACT-382 Uitwerken van een intern diversiteitsbeleid op de werkvloer

Omschrijving

Net zoals in de samenleving worden ook de eigen diensten steeds diverser. Lokaal bestuur Koksijde wil het voortouw nemen met een sterk intern diversiteitsbeleid en het project Tope Sterk zoveel mogelijk optimaliseren rekening houdend met deze diversiteit. Volgende acties worden voorzien:

- campagne naar verdraagzaamheid op de werkvloer;
- vergroten kennis van het Nederlands en dialect van anderstalige collega's ;
- uitbouwen van een inclusief aanwervingsbeleid en HR diversiteitsbeleid;
- actief op zoek gaan naar mogelijkheden om het nijpend gebrek aan bepaalde personeelsgroepen (bv verzorgenden) op te lossen via inzet van anderstalige geschoolde medewerkers met een specifiek traject naar taalverwerving Nederlands.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de diverse coronamaatregelen in 2021 kon deze actie niet worden uitgevoerd.

Medewerkers van de dienst Personeel en HR zijn zich daarin aan het bekwamen via opleiding, maar het aanbod is beperkt en niet altijd van goede kwaliteit. Een heel aantal functiebeschrijvingen werden ondertussen wel inclusiever gemaakt. Functies zijn genderneutraal gemaakt, in de publicaties van vacatures werd er ook naast M/V X toegevoegd.

Op de werkvloer werd er ondanks de corona en van zodra het terug mocht ingezet op Nederlandse les, bij anderstalige medewerkers, ook de buddies/mentors werden er opnieuw bij betrokken.

Bij acties naar het personeel toe wordt er ook met meer aandacht gekeken om deze inclusiever te maken.

ACT-383 Ontwikkelen van een inclusief communicatiebeleid naar de burgers toe

Omschrijving

Gemeente Koksijde wil de steeds grotere wordende diversiteit bij de bevolking op een positieve manier benaderen. Diversiteit zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. In onze samenleving worden zowel gelijkenissen als verschillen gerespecteerd. We bewaken hetgeen ons bindt, en bekijken de verschillen als een extra rijkdom. Diversiteit brengt echter ook uitdagingen met zich mee: iedereen gelijke kansen geven, inzetten op een verdraagzame samenleving en ervoor zorgen dat iedereen zich gelukkig voelt in onze gemeente. Een goed uitgerold diversiteitsbeleid is dan ook een noodzaak. Deze materie dient zowel praktisch als financieel op een horizontale manier binnen de organisatie aangepakt te worden. Volgende acties worden vooropgesteld:

- ontwikkelen van een inclusief communicatiebeleid naar de burgers oa via diversiteitscheck voor briefwisseling, opleiding rond klare taal, opmaak van een pictogrammendatabank in K-huisstijl
 - uitwerken van een systeem van taaliconen: vereiste kennis NL om aan een activiteit deel te nemen aangeven om zo de activiteiten laagdrempeliger te maken
 - verder ondersteunen van oefenkansen NL binnen de gemeente via o.a. ABC-kaffees
- Deze actie wordt gefinancierd via de gewone werkingmiddelen (zie ook actie 42).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis en andere prioriteiten werd deze actie niet uitgevoerd in 2021.

ACT-384 Opzetten sensibiliseringscampagnes om diversiteit zichtbaar te maken en het draagvlak te vergroten.

Omschrijving

Via een aantal gerichte acties binnen de gemeente willen we enerzijds de diversiteit zichtbaarder maken en anderzijds ook het draagvlak ervoor vergroten. Op deze manier werken we ook aan gelijke kansen voor iedereen.

Het gaat concreet over:

- uitwerken van een systeem van diversiteitssubsidie voor organisaties en verenigingen die zich specifiek inzetten (cfr. drempelprijs);
- ondertekening van het regenboogcharter en werken aan draagvlak hierrond;
- werken aan gelijke kansen voor iedereen, oa door bewustmaken van stereotypering bij bv. jongens/meisjes;
- creëren van een groter bewustzijn rond diversiteit bij diensten, verenigingen, onderwijs, ... via oa vormingsmomenten;
- opzetten van campagnes om diversiteit zichtbaar te maken en draagvlak, respect en verdraagzaamheid te vergroten;
- voorzien van laagdrempelige vormingsmomenten.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis werd deze actie on hold gezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	87,97	45,85	6.876,00	8.376,00
	-87,97	-45,85	-6.876,00	-8.376,00
Totaal Exploitatie	-87,97	-45,85	-6.876,00	-8.376,00

ACT-386 Ondertekening van het Regenboogcharter en werken aan draagvlak hierrond

Omschrijving

Via het ondertekenen van een regenboogcharter engageert de gemeente zich om op te komen voor de holebi-rechten en te werken aan een draagvlak bij de bevolking. We voorzien hier budget voor enkele sensibiliseringsacties (bijv. aanleg regenboogzebrapad).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het regenboogcharter werd ondertekend in 2021 en er werden ook diverse acties op touw gezet (bijv. regenboogzebrapad)



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	758,00	758,00
	0,00	0,00	-758,00	-758,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-758,00	-758,00

ACT-387 Uitwerken van een systeem van diversiteitssubsidies

Omschrijving

Via een diversiteitssubsidie en diversiteitsprijs ondersteunen we organisaties, verenigingen en particulieren die zich specifiek willen inzetten op vlak van diversiteit en gelijke kansen. Dit kan gaan om aangepaste toegankelijkheid maar eveneens om het bewaken van de diversiteit bij de leden van de organisatie/vereniging.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de coronacrisis werd deze actie on hold gezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	0,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00

AP-41: Zorgen voor laagdrempelige toegang tot het gemeentelijke diensten- en activiteiten aanbod

Mensen in armoede bevinden zich dikwijls aan de rand van de maatschappij. Om te participeren ondervindt deze doelgroep tal van drempels zoals de kostprijs, mobiliteit, taal maar ook het niet kennen van bepaalde diensten of aanbod is een drempel. Koksijde wil inzetten op het wegwerken van deze drempels door diensten zoveel mogelijk te centraliseren op één plaats. Het Huis van het Kind wordt een centrale plaats waar diensten die werken met kinderen en gezinnen samen zitten. Ook diverse uitleendienst worden gecentraliseerd om nog toegankelijker te worden voor de inwoners. Via het project vrijetijdsparticipatie wordt er gewerkt aan het wegwerken van drempels voor gezinnen die het moeilijk hebben om deel te nemen aan vrijetijdsactiviteiten. Daarnaast streeft Lokaal bestuur Koksijde er naar om activiteiten bij de mensen zelf brengen die minder of niet mobiel zijn.

Acties

ACT-388 Invoeren van de UiT-pas voor vrijetijdsactiviteiten

Omschrijving

De UiT-pas is een spaar- en voordelenkaart voor vrijetijdsactiviteiten. Zo kan je telkens je aan een UiT-pasactiviteit deelneemt, punten sparen. Deze punten kan je sparen voor extra voordelen. Iedereen kan zo'n pas aankopen, maar mensen met een kansenstatuut hebben ook nog eens recht op sterk verminderde tarieven bij



de aankoop ervan én deelname aan UiTPAS-activiteiten. Het onderzoek (2022) en een eventuele uitrol (2023) - indien financieel en op vlak van personeel haalbaar - van een UiT-Pas in Koksijde kaderen binnen de implementatie van de Afsprakennota Vrije Tijdparticipatie 2.0 (zie ACT-389).

Een UiT-pas wordt normaal gezien verkocht aan 5 euro, en genereert dus ook (beperkte) inkomsten. De kosten voor de implementatie betreffen zowel hardware als jaarlijkse kosten (inbreng) van de gemeente als organisator.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Onderzoek naar de UiTPAS begon eind 2021 en zal in 2022 voorgelegd worden.

ACT-389 Verdere implementatie van het plan Vrijetijdsparticipatie 2.0

Omschrijving

Met deze actie wil de gemeente in samenwerking met diverse partners (cfr. lokaal netwerk) de 'Afsprakennota Vrijetijdsparticipatie 2020-2025 gemeente Koksijde' die de toeleiding naar vrijetijdsactiviteiten voor mensen in armoede dient te vergemakkelijken en te stimuleren, implementeren. Zie ook de acties 391, 392, 394 en 401.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Ook in 2021 werden acties uitgewerkt om de drempel tot diverse vrijetijdsinitiatieven te verlagen voor kwetsbare inwoners. Hierbij werd o.a. volgende zaken uitgevoerd: tussenkomst sportclub, diverse tickets voor initiatieven in Koksijde voor de doelgroep zoals toegang schaatspiste, tussenkomst voor jeugdactiviteiten, enz.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	4.309,36	5.069,36	4.000,00	4.000,00
Uitgaven	4.986,93	5.474,52	8.519,00	8.519,00
	-677,57	-405,16	-4.519,00	-4.519,00
Totaal Exploitatie	-677,57	-405,16	-4.519,00	-4.519,00

ACT-390 Centraliseren van de bestaande gemeentelijke uitleendienst

Omschrijving

Verschillende diensten (DVO/BKO (Speeltheek), Technische dienst, Sport, Jeugd, ...) lenen materiaal uit aan derden met het oog op de organisatie van een activiteit of een evenement, al dan niet in private kring. Deze 'uitleenservice' gaat van technisch materiaal zoals stoelen, tafels, ... over audiovisueel materiaal, ... tot spelmateriaal zoals een reuzen-'4 op een rij'-spel, volksspelen, gezelschapsspelletjes etc. Vanuit klantvriendelijk maar ook efficiënt oogpunt zullen we onderzoeken of het mogelijk is om alle materiaal op één centrale locatie te beheren. Zie ook de actie 233 rond deelinitiatieven.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)



In 2021 werden de uitleendiensten van de DVO (Spelothek) en de dienst Jeugd gecentraliseerd in het Huis van het Kind in het annex-oud-gemeentehuis. Het uitleenmateriaal van de Sportdienst blijft voorlopig op locatie (Koksijde-dorp), evenals alle uit te lenen technisch materiaal, dit om redenen van plaatsgebrek in de annex. Het Masterplan Militaire Basis zou in principe nieuwe opportuniteiten moeten bieden om de totaliteit van het gemeentelijk uitleenmateriaal te centraliseren op 1 locatie.

ACT-391 Participatie van de leerlingen buitengewoon onderwijs in het regulier vrijetijdsaanbod waarborgen

Omschrijving

We waarborgen de participatie van deze leerlingen in het gewone aanbod (inclusie) zonder druk op de reguliere werking door het inzetten van een extra gevormde monitor en inzet op transportmogelijkheden (zowel schooljaar, weekend als vakantie).

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Door de corona maatregelen niet uitgevoerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	0,00	5.090,00	5.090,00
	0,00	0,00	-5.090,00	-5.090,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-5.090,00	-5.090,00

ACT-392 Verderzetten van het project 'Kunstkans'

Omschrijving

Kunstkans is het resultaat van een legaat die de gemeente destijds heeft verworven, met de bedoeling minder goeude leerlingen van de Westhoek Academie te ondersteunen. Met Kunstkans kunnen we maximaal inzetten op het betrekken van kansengroepen in de Westhoek Academie. De screening van de doelgroep gebeurt door het Sociaal Huis. Begunstigden genieten van een verminderd inschrijvingstarief en van een gratis ter beschikking gestelde materiaalkoffer voor de duur van één schooljaar.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 waren er drie kinderen die een beroep hebben gedaan op de mogelijkheden van Kunstkans.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
Uitgaven	0,00	0,00	1.510,00	1.510,00
	0,00	0,00	-10,00	-10,00
Totaal Exploitatie	0,00	0,00	-10,00	-10,00



ACT-393 Realiseren van een Huis van het Kind

Omschrijving

We willen een herkenbaar Huis van het Kind realiseren als centrumplaats voor alles wat met kinderopvang en opvoeding te maken heeft. Binnen een Huis van het Kind kan het volgende worden ondergebracht:

- lokaal loket kinderopvang;
- burelen kinderopvang (dienst onthaalouders + buitenschoolse opvang + crèche);
- consultatiebureau van Kind & Gezin;
- buurtgericht netwerk kinderarmoede;
- andere externe partners Huis van het Kind (zitdagen voor psycholoog, buurtwerker, gezinsbegeleiding, CLB,...).

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd de principiële beslissing genomen om de annex van het oud gemeentehuis in Koksijde-dorp deels te herbestemmen als fysiek Huis van het Kind in Koksijde. Diverse diensten die werken met en voor kinderen worden gehuisvest in dit gebouw. Speeltoothek en de jeugddienst verhuisden reeds fysiek in 2021 naar deze locatie. In 2022 volgen brugfiguren, buurtwerker, kinderopvang en deskundige onderwijs.

In 2021 werd de huisstijl van het Huis van het Kind Koksijde ontworpen in kader van fysiek Huis van het Kind.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	8.424,56	5.782,06	5.581,59	5.581,59
Uitgaven	6.610,83	7.509,75	11.501,00	11.501,00
	1.813,73	-1.727,69	-5.919,41	-5.919,41
Totaal Exploitatie	1.813,73	-1.727,69	-5.919,41	-5.919,41

ACT-394 Jaarlijks gemeenschapsvormende activiteit(en) organiseren gericht op het bereiken van kansengroepen

Omschrijving

Bij alle culturele activiteiten willen we de aandacht behouden voor het bereiken van kansengroepen. Met de Camping Cultuur -activiteit, bijzondere aandacht schenken aan de laagdrempeligheid en het bereiken van kansengroepen.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden geen activiteiten aangeboden rond Camping Cultuur omwille van de COVID19-beperkingen. Wel werd er een volledig nieuwe missie en visie opgemaakt, werd er een mobiel cultuur-/buurthuis (oude caravan) aangekocht en volledig ingericht, deze zal vanaf nu als herkenningspunt en ontmoetingsplaats worden ingezet bij alle toekomstige Camping Cultuur evenementen.

Er werd ook een volledig nieuwe huisstijl uitgewerkt en een structurele samenwerking met de buurtwerker opgestart na akkoord van het college op 20 september 2021.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	766,00	100,00	100,00
Uitgaven	13.234,70	12.262,61	17.559,00	17.559,00
	-13.234,70	-11.496,61	-17.459,00	-17.459,00
Totaal Exploitatie	-13.234,70	-11.496,61	-17.459,00	-17.459,00

ACT-395 Faciliteren van een laagdrempelige toegang tot het cultuuraanbod

Omschrijving

Het cultuurcentrum organiseert busuitstappen naar naburige cultuurcentra en legt hiervoor goedkoop bustransport in. Ook organiseert het cultuurcentrum goedkoop busvervoer voor leerlingen uit Koksijde die inschrijven voor het schoolaanbod. De kredieten zijn hiervoor voorzien in actie 310.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het cultuurcentrum legde bussen in voor Koksijdse leerlingen voor het transport naar schoolvoorstellingen. Dit gebeurde (owv COVID) enkel voor de maanden sept-okt-nov.

Door COVID werden geen busuitstappen (ikv West-Vlaams samenwerkingsproject Bij de Buren of samenwerking met Théâtre Le Bateau Feu) naar naburige centra georganiseerd

ACT-396 Organiseren van leesbevorderende, leesplezier stimulerende en drempelverlagende activiteiten

Omschrijving

De bibliotheek organiseert activiteiten die kunnen leiden tot het bereiken van een breder publiek. Naast de bestaande initiatieven zoals lezingen, thematafels,... wordt er specifiek ingezet op het toeleiden van jeugd door het uitbreiden van vertel- en voorleesmomenten, het organiseren van workshops voor de jeugd e.a.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door Covid werden veel activiteiten zowel voor jeugd als volwassenen geannuleerd wat resulteerde in verminderde uitgaven en inkomsten op deze actie. Een 9-tal auteurslezingen in de jeugdboekenmaand konden als interactieve webinar gevolgd worden door de leerlingen in de klas. De bib organiseerde voor volwassenen, binnen de beperkingen van Covid, voor een divers aanbod van 9 lezingen en/of webinars waarvan 5 i.s.m. Avansa. Extra aandacht was er voor nieuwe workshops en activiteiten voor de jeugd zoals een Pietenkamer maken i.s.m. Westhoek Academie Koksijde, Sinterklaaszoektocht doorheen Koksijde i.s.m. de Viertoren bibliotheken, een workshop striptekenen voor jongeren, een workshop "Interactief voorlezen" voor (groot)ouders, onthaalouders en leerkrachten. Omwille van Covid konden de vertel- en voorleesmomenten voor de kinderen niet worden uitgebreid in 2021.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	10.714,09	16.589,41	23.843,00	23.843,00
	-10.714,09	-16.589,41	-23.843,00	-23.843,00
Totaal Exploitatie	-10.714,09	-16.589,41	-23.843,00	-23.843,00

AP-42: Integrale aanpak van de kansarmoede

Armoede is zelden beperkt tot een financieel probleem maar manifesteert zich veelal op diverse levensdomeinen: slechte woonomstandigheden, schulden, gebrek aan participatie op zowel de arbeidsmarkt als in de vrije tijd, gebrek aan volwaardige maaltijden, beperkt netwerk, enz.. Daarnaast is er ook de vaststelling dat mensen in armoede niet op de hoogte zijn van mogelijke rechten of tussenkomsten. Om een antwoord te kunnen bieden aan deze problematieken bouwt Lokaal bestuur Koksijde de voedselbedeling Koksifood om tot een sociale kruidenier, worden (lokale) rechten automatisch toegekend aan deze doelgroep en wordt er nauwer samengewerkt met het CAW en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten om het onthaal van mensen in moeilijkheden te verbeteren. Het Sociaal Huis wil ook gezinnen die op vandaag tussen de mazen van net glijpen preventief opsporen zodat er tijdig hulp kan geboden worden. De strijd tegen kinderarmoede wordt verder aangepakt door de inzet van brugfiguren in alle scholen in Koksijde een doorgedreven samenwerking met de scholen en het actief participeren aan het perinataal netwerk.

Acties

ACT-398 Preventief kwetsbare inwoners opsporen

Omschrijving

Door het inzetten van een buurtwerker creëren we een buurtgericht netwerk, met name als een samenwerking tussen diverse diensten. Op die manier moeten deze diensten toegankelijker worden voor alle inwoners en in het bijzonder voor de kwetsbare doelgroepen. Ook het stimuleren van de sociale cohesie is een onderdeel van takenpakket van de buurtwerker. Het hier voorziene budget zijn werkmiddelen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Uitrol werkgroep Silico met interne (Sociaal Huis, preventiedienst, milieudienst, buurtwerker) en externe partners (wijkagenten, Yzer en Zee) om de leefbaarheid in de Silicobuurt te verbeteren: 6 bijeenkomsten in 2021. Volgende zaken werden besproken: sensibiliseringsactie zwerfvuil en hondenpoep (resultaat: vuilbak geplaatst), parkeerprobleem (resultaat: parkeerverbod en veiligere omgeving voor de kinderen), gezamenlijke aanpak burenruzies (resultaat: minder onenigheid in de buurt), enz...

Silicobuurt: sleutelfiguren in de wijk zoeken, kleinschalige bevraging bij buurtbewoners rond infrastructuur die werd doorgegeven aan projectontwikkelaar en bestuur, toegang hulpdiensten verbeteren, aanpak problematiek huisnummers, enz.... Daarnaast inzet op aanwezigheid in de Silicowijk zodat vertrouwen werd gewonnen en signalen werden opgepikt die werden doorgegeven aan bestuur. Organisatie voetbaltornooi i.s.m. sportdienst in september (i.k.v. sporten zonder drempels).

Ondersteuning TOPPIE kamp gezien groot aantal deelnemers van de Silicobuurt.



Ondersteuning diverse diensten zoals vrije tijd, huis van het kind om de doelgroep beter te bereiken; meer duiding te geven rond de noden van de doelgroep en effectieve aanwezigheid om activiteiten om de drempel te verlagen voor de doelgroep.

In kader van corona: stoepbezoeken aan kwetsbare gezinnen, leveren speelpakketten aan huis voor kwetsbare gezinnen, opbelactie vaccinatie, ...

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	6.181,68	25.287,78	21.251,00	21.251,00
Uitgaven	12.443,52	48.283,69	59.906,00	59.906,00
	-6.261,84	-22.995,91	-38.655,00	-38.655,00
Totaal Exploitatie	-6.261,84	-22.995,91	-38.655,00	-38.655,00

ACT-399 Kinderarmoede bestrijden via een netoverschrijdende samenwerking met scholen en onderwijscheques

Omschrijving

Het systeem van onderwijscheques wordt uitgebreid zodat iedere rechthebbende hiervan gebruik kan maken. Daarnaast worden er i.s.m. flankerend onderwijs opnieuw twee studiedagen georganiseerd voor alle leerkrachten in Koksijde. Deze studiedagen richten zicht op het herkennen en hoe omgaan met kansarmoede in de klas, reikt concrete tools aan en gaat dieper in op de oorzaken van de verminderde veerkracht van de (kwetsbare) leerling.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Onderwijscheques werden ook in 2021 verdeeld aan een 150-tal rechthebbenden in Koksijde.

Gezien de coronacrisis en de bijhorende maatregelen, is de studiedag ook niet georganiseerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	607,25	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	5.817,40	7.795,50	15.000,00	15.000,00
	-5.210,15	-7.795,50	-15.000,00	-15.000,00
Totaal Exploitatie	-5.210,15	-7.795,50	-15.000,00	-15.000,00

ACT-400 Steunverlening Sociaal Huis optimaliseren zodat de meest kwetsbare inwoners ondersteund worden

Omschrijving

Koksijde wil de dienstverlening van het Sociaal Huis verder optimaliseren zodat mensen in armoede nog beter ondersteund worden in hun situatie. De hiaten in het huidige ondersteuningsaanbod worden onderzocht en aangepakt (vb. tussenkomst voor digitalisering, Kunstkans voor 18+, enz..). De voedselbedeling Koksifood wordt uitgebreid naar een sociale kruidenier waar mensen tegen verminderd tarief producten (denk aan vuilzakken,



hygiënische producten, enz..) kunnen aankopen en dit in combinatie met de voedseloverschotten die opgehaald worden bij lokale handelaars.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 deden maandelijks gemiddeld 111 gezinnen beroep op de sociale kruidenier Koksifood. We stelden vast dat Koksifood voor de meeste gezinnen een noodzaak is geworden gezien ze onvoldoende inkomsten hebben om voedsel aan te kopen gezien de stijgende prijzen.

In 2021 hadden cliënten van het Sociaal Huis de mogelijkheid om een laptop of chromebook aan te kopen via het Sociaal Huis of konden een tussenkomst vragen voor een laptop. 12 gezinnen deden hierop een beroep.

Ook werden er digi-vrijwilligers opgericht die mensen met vragen of problemen rond digitale toepassingen proberen te helpen. Wekelijks zijn 2 digi-vrijwilligers paraat om de mensen te ontvangen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	12.784,68	14.586,00	3.000,00	3.000,00
Uitgaven	20.051,73	25.093,85	30.500,00	30.500,00
	-7.267,05	-10.507,85	-27.500,00	-27.500,00
Totaal Exploitatie	-7.267,05	-10.507,85	-27.500,00	-27.500,00

ACT-401 Het uitrollen van een systeem van automatische rechtentoekenning

Omschrijving

Mensen in armoede hebben niet altijd zicht op hun rechten. Ook het aanvragen van diverse rechten zorgt voor heel veel papierwerk en is een extra drempel voor mensen in armoede. Automatisch rechten toekennen is zowel voor de gezinnen als de diensten een win win. De automatische rechtentoekenning situeert zich in eerste instantie op schoolgaande kinderen. Daarnaast willen we pro-actief bij (mogelijk kwetsbare) inwoners een screening uitvoeren van alle rechten, dit in samenwerking met andere diensten zoals Kind & Gezin, scholen, politie, gemeentediensten,...

Deze actie wordt uitgevoerd met bestaande werkmiddelen en personeel (actie 458).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie liep vertraging op door de coronacrisis. In 2021 werd de aanvraag- en verwerkingsprocedure voor onderwijscheques aangepast. Ook werd een online tool ontworpen voor inwoners om te kijken of ze mogelijks in aanmerking komen voor financiële steun bij het OCMW. We merken op dat voor veel mensen er een hoge drempel is om hulp te vragen bij het OCMW. Met de online tool willen we mensen ook informeren om diverse rechten uit te putten.

ACT-402 Verder inzetten op de strijd tegen kinderarmoede (brugfiguur, perinataal netwerk en huiswerkklas)

Omschrijving



Een brugfiguur vormt letterlijk de brug tussen inwoners en dienstverlening. Een brugfiguur werkt laagdrempelige, is makkelijk aanspreekbaar en bouwt een vertrouwensband met de doelgroep. Dankzij brugfiguren gaan voor deze mensen letterlijk deuren open. De aanwerving van een brugfiguur zorgt ervoor dat er in iedere lagere school in Koksijde letterlijk een brug is tussen het lokaal bestuur Koksijde en de gezinnen. De school kan heel snel gezinnen doorverwijzen naar de brugfiguur, de brugfiguur kan gezinnen toeleiden naar diverse diensten en gaat daadwerkelijk op stap met gezinnen. De brugfiguren worden gelinkt aan het Huis van het Kind wat minder bedreigend overkomt voor kwetsbare gezinnen. Daarnaast worden ook de huiswerkklassen Toppie verder gezet in alle lagere scholen van Koksijde, dit in samenwerking met opgeleide vrijwilligers.

Het verder uitbouwen van het perinataal netwerk binnen de Eerstelijnszone (ELZ Westkust&Polder). Via het perinataal netwerk willen we gezamenlijke acties ontwikkelen om kwetsbare mama's vroeger te bereiken en beter te ondersteunen.

Koksijde staat open voor nieuwe samenwerkingsverbanden in de strijd tegen kinderarmoede, zoals het project Vrijetijdsparticipatie (actie 389) en het project Vitesse Hoger (actie 468).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De aanstelling van de brugfiguren werd uitgesteld naar 2022.

In 2021 werden de TOPPIE-klassen verder georganiseerd op alternatieve wijze gezien de diverse coronamaatregelen. Het contact tussen de leerlingen en de vrijwilligers verliep ofwel 1 op 1, telefonisch, wandelgesprekken of online. Alle vrijwilligers van de TOPPIE huiswerkklass leverden inspanningen om het contact tussen zowel het kind als het gezin blijvend te onderhouden. Niet enkel om huiswerk te ondersteunen, maar ook om een luisterend oor te bieden aan het gezin of de kinderen. In de zomervakantie werd ook een TOPPIEkamp georganiseerd voor 40 kinderen met leermoeilijkheden.

Het perinataal netwerk binnen de regio werd ook verder uitgewerkt waar het Huis van het Kind Koksijde ook aan meewerkt. Echter zijn er nog geen acties ontwikkeld om kwetsbare mama's op een vroeger moment te kunnen bereiken.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	57,41	249,00	249,00
Uitgaven	22.311,62	20.634,51	67.306,00	67.306,00
	-22.311,62	-20.577,10	-67.057,00	-67.057,00
Totaal Exploitatie	-22.311,62	-20.577,10	-67.057,00	-67.057,00

ACT-468 Uitwerken van het project een vitesse hoger

Omschrijving

Verder uitwerken van het project 'een vitesse hoger' waarmee de gezinsarmoede op twee sporen aangepakt wordt. Enerzijds wordt gewerkt aan een betere afstemming van alle organisaties die rond armoede werken en het opsporen van mogelijke hiaten binnen het hulpverleningsaanbod, en anderzijds wordt een educatief luik ontwikkeld, waarin we door middel van het versterken van de veerkracht en het kritisch denken jongeren sterker maken om uit de armoedespiraal te raken of er niet in te belanden, en ook de socio-economische diversiteit bespreekbaar willen maken. Dit project loopt af op 31 december 2020 en wordt dan geëvalueerd.



Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Werd uitgevoerd in 2020

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	61.753,74	7.500,00	37.500,00	7.500,00
Uitgaven	76.709,08	107,70	30.108,00	0,00
	-14.955,34	7.392,30	7.392,00	7.500,00
Totaal Exploitatie	-14.955,34	7.392,30	7.392,00	7.500,00

ACT-508 Extra steunmaatregelen 'COVID-19' voor de doelgroep OCMW (KB 13/5/2020)

Omschrijving

13.05.2020 KB houdende het invoeren van een subsidie 'COVID-19' voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, Coronavirus.

Aan de OCMW's wordt een toelage toegekend om hen toe te laten materiële, sociale, geneeskundige, sociaal-geneeskundige of psychologische dienstverlening te bieden aan gebruikers die een deel van hun inkomen verloren zijn in het kader van COVID-19 en die niet langer het hoofd kunnen bieden aan de dagelijkse kosten of de kosten in verband met medische zorgen. Oorspronkelijk werd hiervoor een subsidie van € 13.102 voorzien, in het najaar van 2020 werd dit verhoogd.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

In 2020 en 2021 werd voor € 66.868,57 tussenkomsten gegeven in kader van de coronasubsidies. Iedere tussenkomst werd gemotiveerd met een link naar corona. In totaal werden 338 tussenkomsten gegeven voor:

- hulp voor huisvesting: 11 aanvragen
- hulp voor energieverbruik: 2 aanvragen
- hulp voor digitale ondersteuning: 65 aanvragen
- Psychosociale hulp: 83 aanvragen
- Hulp bij onbetaald facturen: 137 aanvragen
- Hulp in kader van de strijd tegen kinderarmoede waaronder TOPPIE kamp voor 40 kinderen

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	30.172,60	56.694,46	75.000,00	75.000,00
Uitgaven	30.172,60	50.040,20	75.000,00	75.000,00
	0,00	6.654,26	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	6.654,26	0,00	0,00

ACT-509 Extra steunmaatregelen 'COVID-19' voor lokale besturen (Vlaamse Regering)



Omschrijving

Vlaamse Regering 2020/06 : Versterking van het lokale sociale beleid in functie van de armoedebestrijding. Maatregel voor projecten van lokale besturen gericht op kwetsbare huishoudens.

Die bijkomende financiering is bedoeld om de lokale besturen in staat te stellen de uitdagingen op het vlak van lokale armoedebestrijding ten gevolge van de covid-19 pandemie aan te gaan.

Bedragen voor Koksijde : € 36.532,56.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

In 2020 en 2021 werd aan kwetsbare gezinnen een TOPE Sterk bon toegekend van € 50 per gezin, € 30 per meerderjarig persoon in het gezin en €20 per kind ten laste in het gezin. De bonnen waren bestemd voor mensen die leefloon ontvingen, in budgetbeheer of - begeleiding in het OCMW, recht hadden op onderwijscheques, mensen die ofwel een handicap hadden, recht hadden op een inkomstengarantie voor ouderen, personen in collectieve schuldenregeling of mensen met verhoogde tegemoetkoming zonder eigendom.

In totaal werden aan 300 gezinnen Topesterk- bonnen toegekend die besteed werden bij de lokale handelaars in Koksijde en dit voor een waarde van € 20.610

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	36.632,56	62.042,20	45.640,44	0,00
Uitgaven	37.563,99	22.490,00	35.000,00	0,00
	-931,43	39.552,20	10.640,44	0,00
Totaal Exploitatie	-931,43	39.552,20	10.640,44	0,00

ACT-510 Extra steunmaatregelen 'COVID-19' : tijdelijke premie € 50 aan (equivalent) leefloonbegunstigden

Omschrijving

De COVID-19-pandemie heeft een grote economische crisis veroorzaakt en extra kosten met zich meegebracht voor de huishoudens. Met de economische en sociale crisis in het verschiets hebben de huishoudens die reeds een beroep doen op sociale bijstand, in deze periode een ondersteuning nodig die hen toelaat om de negatieve impact van deze crisis te beperken. Het doel is dat elke ontvanger van een sociale bijstandsuitkering de gevolgen van de Corona-crisis beter kan opvangen. Voor de OCMW's zijn dit de ontvangers van het leefloon en een hulpverlening equivalent aan het leefloon. De premie bedraagt 50€ per maand per begunstigde. Dit is een forfaitair bedrag. De premie wordt per maand toegekend voor de periode van juli tot en met december 2020, op voorwaarde dat de betrokkene in de maand waarin de toelage wordt uitbetaald, recht had op leefloon.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

De maandelijkse premie van € 50 (en later € 25) voor iedere leefloner werd uitbetaald aan de gerechtigden.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	31.600,00	55.575,00	30.000,00	30.000,00
Uitgaven	31.650,00	55.575,00	30.000,00	30.000,00
	-50,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-50,00	0,00	0,00	0,00

ACT-511 Uitwerken taalstimuleren activiteiten (taalkr8)

Omschrijving

Dit project beoogt het opzetten van taalstimulering voor laagtalige en anderstalige kinderen van 6 tot 12 jaar. De doelstelling worden bereikt via ontmoetingsmomenten enerzijds en het opzetten van een lerend netwerk binnen de vrijetijdsaanbieders anderzijds. Project wordt gesubsidieerd door Onderwijs Vlaanderen en wordt uitgevoerd in partnerschap met Arktos VZW.

Status

Actie opgestart

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd het project Taalkracht gelanceerd in Koksijde en dit i.s.m. Arktos. Telkens op woensdagmiddag worden activiteiten georganiseerd voor de doelgroep met als doel om Nederlands beter te leren praten. De kinderen worden door de scholen gestimuleerd om deel te nemen. Echter door de coronamaatregelen in 2021 konden enkele momenten niet doorgaan.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	50.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00
Uitgaven	15.707,76	50.005,97	50.000,00	50.000,00
	34.292,24	-20.005,97	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	34.292,24	-20.005,97	0,00	0,00

AP-43: Inzetten op een kwalitatief en toegankelijk kleuter-, lager en deeltijds (kunst)onderwijs

Onderwijs is een krachtig instrument om alle kinderen, ongeacht hun achtergrond, gelijke kansen te bieden om een mooie toekomst uit te bouwen. De ontwikkeling van kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs met oog voor innovatie, steunt hierbij op een actieve en gecoördineerde aanpak van lokaal bestuur Koksijde.

Onderhoud en duurzame renovatie van de schoolgebouwen zorgt samen met de verdere ontwikkeling van een gezonde schoolomgeving voor een veilige uitvalsbasis. Vanuit deze regierol zet Lokaal bestuur Koksijde in op een netoverschrijdende samenwerking met alle scholen om maximale slaagkansen voor elk kind te realiseren. De uitbouw van een toegankelijk en complementair cultureel en milieu educatief aanbod op maat van de scholen, ondersteunt kinderen verder in de ontwikkeling van een brede kijk op de wereld.

Het deeltijds kunstonderwijs wordt binnen de Westhoek Academie en verdere ondersteuning van StapWest, verder ondersteund.

Acties



ACT-381 Stimuleren van de interesse van jongeren in wetenschap, wiskunde, techniek en technologie

Omschrijving

De afgesloten samenwerkingsovereenkomst met Vives voor de organisatie van de jeugd en junior techniekacademie wordt uitgevoerd.

Bijkomende lokale projecten voor alle scholen worden periodiek voorzien (technopolis on tour, ...). De gemeentelijke basisscholen stappen mee in het internationaal proefproject "Code for Kids: Raising the usefulness of maths and computational thinking".

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De lopende samenwerkingsovereenkomst met Vives loopt tot het einde van de legislatuur en voorziet per schooljaar 1 techniekacademiereeks voor 5de en 6de leerjaar en 1 junior reeks voor 3de en 4de leerjaar. Het internationale project code for Kids werd van hogerhand stopgezet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.600,00	1.850,00	2.020,00	2.020,00
	-1.600,00	-1.850,00	-2.020,00	-2.020,00
Totaal Exploitatie	-1.600,00	-1.850,00	-2.020,00	-2.020,00

ACT-403 De nodige vervangingen en investeringen in nieuw schoolmateriaal en meubilair voor de scholen

Omschrijving

De gemeentelijke onderwijsinstellingen vervangen defect schoolmeubilair en voorzien nieuw materiaal en meubilair in functie van actuele noden. Voor de gemeenteschool Koksijde betreft dit o.a.: het inrichten gangen lager (kasten), inrichten atrium kleuter (lage zitkasten), inrichten refter (plooi tafels) en de vernieuwing bekleding zitbanken kleuter. Voor de gemeenteschool Oostduinkerke wordt o.a. de herinrichting van de startblok en de refter en het lerarenterras voorzien. De Westhoekacademie investeert in uitbreiding van het schoolmeubilair ivm de verdere exploitatie van de verschillende ateliers.

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

De inrichting van de gangen (kleuter+lager) werden nog niet opgestart wegens de 2 jaar durende isolatie van de school (Corona) waardoor niet fysiek kon worden vergaderd en geen externen op school mochten komen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	7.691,93	15.600,77	119.300,00	112.500,00
	-7.691,93	-15.600,77	-119.300,00	-112.500,00
Totaal Investering	-7.691,93	-15.600,77	-119.300,00	-112.500,00

ACT-405 Verder inzetten op technologie en wetenschap in het lager onderwijs



Omschrijving

Inrichten en uitbouw van een STEM- lokaal (leslokaal basisonderwijs, techniekacademie)

Status

Actie nog niet opgestart

Kwaliteit (toelichting)

Deze akte werd nog niet opgestart in 2021 omwille van COVID-toestand.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00

ACT-406 Verderzetten project "UiT met je klas in Koksijde"

Omschrijving

Het project Uit met je klas in Koksijde garandeert een nauwe samenwerking tussen alle basisscholen in Koksijde met de gemeentelijke diensten met een activiteiten aanbod voor kinderen. Er wordt geïnvesteerd in overleg met en betrokkenheid van de UiTleerkrachten uit elke basisschool in Koksijde.

Jaarlijks wordt een UiTbrochure voor scholen ontworpen en gedrukt. Voor leerlingen wordt een diploma ontworpen en gedrukt.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werd ingezet op een nieuwe schoolbrochure met het aanbod aan schoolactiviteiten. Concreet bereidde de werkgroep de inhoud van deze brochure voor, die daarna werd ontworpen door het grafisch ontwerp bureau NDRUK uit Oostduinkerke. De brochure werd in september 2021 gelanceerd. Het betreft een digitale versie die via de website www.koksijde.be/uitmetjeklas ter beschikking werd gesteld. Er werd dit jaar niet gekozen voor een gedrukte versie omwille van corona.

Met de schoolbrochure maakt de gemeente Koksijde haar brede aanbod aan schoolactiviteiten bekend bij de lagere scholen van Koksijde. Het is voor de leerkrachten een handige tool om Koksijde te gaan ontdekken: activiteiten worden aangeduid per leeftijdscategorie, maar ook de leerdoelen en eindtermen nemen we erin mee.

Maar we merken ook dat steeds meer scholen buiten Koksijde de weg vinden naar het brede aanbod via de website, wat alleen maar positief kan zijn gezien de vele zoekklassen die er in Koksijde plaatsvinden.

Een diploma 'Junior Ambassadeur' werd voorbereid intern in 2021, maar zou datzelfde jaar niet meer gelanceerd worden. Daarvoor was de tijd niet rijp omwille van corona.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	1.512,50	865,15	5.425,00	5.425,00
	-1.512,50	-865,15	-5.425,00	-5.425,00
Totaal Exploitatie	-1.512,50	-865,15	-5.425,00	-5.425,00

ACT-407 Investeren in promotiecampagnes voor de school

Omschrijving

De drie gemeentelijke onderwijsinstellingen worden voorzien van een digitaal infobord aan schoolingang (2020 en 2021). Jaarlijks wordt opmaak en druk voorzien van schoolbrochures en de huis aan huisbedeling van de zomerfolder in Koksijde. Jaarlijks wordt een peuterfeest georganiseerd ter promotie van de peuterklas. De Westhoekacademie organiseert wisselende evenementen in functie van leerlingenwerving: modeshow, opendeur, tentoonstelling, ...

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In het jaar 2021 moest alle communicatie en promotie digitaal verlopen, via verschillende mediakanalen. Een peuterhappening kon niet doorgaan, alsook de paaszoektocht voor potentieel nieuwe leerlingen niet.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	4.863,45	4.113,07	10.100,00	10.100,00
	-4.863,45	-4.113,07	-10.100,00	-10.100,00
Totaal Exploitatie	-4.863,45	-4.113,07	-10.100,00	-10.100,00

ACT-408 Bestendigen van het netoverschrijdende leerlingenvervoer en andere voordelen flankerend onderwijs

Omschrijving

Koksijde staat in voor het netoverschrijdend leerlingenvervoer voor en na school in functie van de vraag, voor het netoverschrijdende leerlingenvervoer binnen schooltijd (zwembad, klasuitstappen naar gemeentelijke diensten, naar het CLB, ...) en voor het leerlingenvervoer uit kansengroepen van en naar het WAK. Voor de organisatie van dit leerlingenvervoer is de aankoop van een nieuwe bus op termijn noodzakelijk. In kader van het flankerend onderwijsbeleid wordt het voorzien van bepaalde voordelen voor alle scholen bestendigd: tussenkomst aankoop paaseitjes kleuters, afscheidsgeschenk schoolverlaters, aanbieden van een ijsje in de laatste schoolweek, ...

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het geregelde leerlingenvervoer voor en na school werd stopgezet wegens dalende interesse en hoge kosten. Zeer kleinschalig en voor een heel beperkte doelgroep is nog vervoer voor en na school mogelijk, maar dit verloopt volledig via het sociaal huis (screening).



Het leerlingenvervoer binnen de schooluren blijft behouden.

Het voorzien van bepaalde voordelen voor de scholen (afscheidsgeschenk, fluohesjes, paaseieren, ...) is lopende.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	-189,50	0,00	200,00	3.000,00
Uitgaven	39.146,60	23.939,24	45.253,00	83.018,00
	-39.336,10	-23.939,24	-45.053,00	-80.018,00
Totaal Exploitatie	-39.336,10	-23.939,24	-45.053,00	-80.018,00

ACT-409 Taalstimulering door het bestendigen van de uitwisselingsprojecten met andere scholen

Omschrijving

Jaarlijks gaan in onze twee basisscholen uitwisselingsprojecten door met oog op taalstimulering. Het gaat concreet over een uitwisseling met Koekelberg en met Bomal.

Status

Actie stopgezet

Kwaliteit (toelichting)

Op dit ogenblik staat de uitwisseling met Bomal 'on-hold' wegens organisatorische omstandigheden.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	55,77	0,00	5.000,00	5.000,00
	-55,77	0,00	-5.000,00	-5.000,00
Totaal Exploitatie	-55,77	0,00	-5.000,00	-5.000,00

ACT-410 Investeren in innovatieve nieuwe leermiddelen

Omschrijving

De basisscholen implementeren nieuwe leesmethodes, nieuwe taalmethodes voor 2de tot 6de leerjaar en een methode voor 2de en 3de kleuter. Het bestaande digitaal platform van Bingel wordt verder uitgebreid. De Westhoekacademie breidt jaarlijks de collectie kunstboeken uit.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het digitaal platform Bingel bewees grote diensten in de vele lockdown-periodes. Dit is dan ook een jaarlijkse licentiekost.

Aankoop nieuwe taalmethode 1ste-6de leerjaar staat on hold in afwachting van de nieuwe leerplannen OVSG.

Het digitaal platform Questi voor rapporten en kindvolgsysteem werden verder uitgewerkt.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	9.032,92	17.508,41	29.500,00	19.500,00
	-9.032,92	-17.508,41	-29.500,00	-19.500,00
Totaal Exploitatie	-9.032,92	-17.508,41	-29.500,00	-19.500,00

ACT-411 Investeren in een nieuw leerlingenvolgsysteem

Omschrijving

Verdere uitrol en vernieuwen van het digitaal administratief pakket (personeel, leerlingenvolgsysteem, rapporteren, observeren, agendaprogramma)

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Volgende digitale platforms worden gebruikt in GBS Koksijde: Wisa (personeels- en leerlingadministratie), Smartschool (overlegplatform tussen personeel en binnen scholengemeenschap) en Questi (leerlingvolgsysteem, rapport) Dit zijn jaarlijks terug kerende licenties.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	2.136,15	629,44	15.150,00	15.150,00
	-2.136,15	-629,44	-15.150,00	-15.150,00
Totaal Exploitatie	-2.136,15	-629,44	-15.150,00	-15.150,00

ACT-413 Optimaliseren van de veiligheid aan de scholen

Omschrijving

De gemeenschapswachten staan dagelijks in de schoolomgeving als gemachtigd opzichter om de kinderen veilig te helpen oversteken. Ze staan in voor fietsbegeleidingen en ondersteunen de lokale politie bij voetgangers- en fietsexamens, preventieve fietscontroles, ...

In samenwerking met de scholen en de lokale politie kunnen ze infosessies uitwerken rond veiligheid voor lagere schoolkinderen (bv. de gevaren van het internet, drugs, ...). Deze actie wordt uitgevoerd met bestaande werkmiddelen van de betrokken dienst (acties 434 en 435).

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

De gemeenschapswachten en de startbaners verkeersveiligheid zijn dagelijks aanwezig in de schoolomgeving. Zo zijn ze gemachtigd opzichter en helpen ze de kinderen veilig oversteken en begeleiden ze talrijke fietstochten van de scholen. Ze ondersteunen de lokale politie tijdens de preventieve fietscontroles, de verkeerslessen en de voetgangers- en fietsexamens.

We werken ook nauw samen met de mobiliteitsambtenaar om de veiligheid in de schoolomgeving in kaart te brengen en om allerlei tellingen te doen in functie van verkeersveiligheid en mobiliteit.



ACT-512 Installeren van een mechanisch verluchtingssysteem in de gemeenteschool Koksijde

Omschrijving

Het verluchten van de klaslokalen is actueel in deze coronatijden. Het is nodig om voor voldoende verse lucht te zorgen in de klaslokalen. Daartoe is er nood aan luchtgroepen met warmterecuperatie. Enkel de kleuterafdeling van de gemeenteschool Oostduinkerke is hiermee momenteel uitgerust. Op termijn moeten alle scholen beschikken over een gestuurd verluchtingssysteem met warmterecuperatie. Wie kiezen ervoor om de gemeenteschool Koksijde als pilootproject uit te werken.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Dossier is lopende. Wordt binnenkort opgeleverd. Eén deel wordt uitgesteld tot na de zolderrenovatie, namelijk de verluchting van de turnzaal.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	0,00	0,00	120.000,00	220.000,00
	0,00	0,00	-120.000,00	-220.000,00
Totaal Investering	0,00	0,00	-120.000,00	-220.000,00

AP-44: Inzetten op levenslang leren en het verhogen van mediawijsheid

De omgeving en de digitale wereld veranderen razendsnel. Levenslang leren is een noodzaak om in onze samenleving naar behoren te kunnen blijven functioneren, zowel voor jongeren als ouderen. Koksijde wil alle inwoners stimuleren om zich steeds te blijven bijscholen en wil een brede waaier van mogelijkheden aanbieden aan de inwoners. Koksijde wil dit realiseren door in te zetten op mediawijsheid, aangepaste leslokalen te voorzien en samenwerkingen aan te gaan met diverse organisaties die op dit vlak actief zijn.

Acties

ACT-414 Inrichten van een computer leslokaal in de annex Koksijde-dorp

Omschrijving

In het annex gebouw van het oud-gemeentehuis in Koksijde-dorp wordt de eerste verdieping uitgerust als computer leslokaal, dat zowel door de eigen diensten kan gebruikt worden, maar ook kan dienen voor cursussen voor bijv. senioren.

Status

Actie uitgevoerd

Kwaliteit (toelichting)

Werd afgewerkt in 2020. Door het lange stilstaan en diverse werkzaamheden in het lokaal was het nodig om dit jaar hier opnieuw tijd in te steken.



Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Investering				
Uitgaven	30.627,44	0,00	0,00	0,00
	-30.627,44	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-30.627,44	0,00	0,00	0,00

ACT-415 Verderzetten van de samenwerking met UGent voor het aanbieden van wetenschappelijke nascholing

Omschrijving

Het cultuurcentrum zet sinds zijn opstart in op educatie en trok daarvoor tot 2013 diverse partners aan : Actueel Denken, Davidsfonds Universiteit Vrije tijd, Vormingplus enz.

Sinds 2013 bouwt het cc een eigen programma uit in samenwerking met de Universiteit Gent in de vorm van 3 cursussen van telkens 3 lessen gespreid over het academiejaar. Deze lessenreeks vindt plaats op maandagnamiddag en kende een serieuze groei. De wetenschappelijke Nascholing startte met een 100-tal leden en is momenteel uitgegroeid tot een klantenbestand van 300-tal leden. Wegens het grote succes wil het cc CasinoKoksijde hier verder op inzetten.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door COVID kon de lessenreeks niet live doorgaan in de 1e helft van 2021 (01-08-22/02). Als alternatief bood UGent hun lessenreeks (Gent en Kortrijk) 20-21 digitaal en kosteloos aan via de UGent site. Ook de leden van Koksijde krijgen de kans zich hiervoor te registreren om zo kosteloos de digitale lessen te kunnen volgen.

Voor de reeks 'Middeleeuws Vlaanderen' (18/10-25/10-8/11) werden 221 bezoekers geregistreerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	300,00	2.155,38	3.030,00	3.030,00
	-300,00	-2.155,38	-3.030,00	-3.030,00
Totaal Exploitatie	-300,00	-2.155,38	-3.030,00	-3.030,00

ACT-416 Cursussen en workshops organiseren om de mediawijsheid te verhogen bij diverse doelgroepen

Omschrijving

Naast de huidige voorzieningen zoals workshops en digidokters, wil de bibliotheek nog extra cursussen en workshops organiseren rekening houdend met de behoeften van de gebruikers of potentiële gebruikers. Daarnaast zal er gekeken worden om een medewerker bij te scholen via de opleiding mediacoach.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Door Covid werden veel Digidokterssessies geannuleerd wat resulteerde in verminderde uitgaven op deze actie. Alle leden van de bib kunnen tijdens deze sessies gratis een antwoord krijgen op al hun digitale vragen. Er werden, binnen de beperkingen van de Covid maatregelen, 7 sessies gehouden met 29 klantvragen. Op vraag



van gebruikers en om in te spelen op de actuele noden werden 2 extra 'Covid Safe Ticket'-sessies met de Digidokters georganiseerd (10 deelnemers). Organisatorisch schakelden we over op een nieuw reservatiesysteem voor deze sessies wat we ook in de toekomst gaan aanhouden.

Een bibliotheekmedewerker volgde met succes de opleiding van mediacoach en werkt nu ook als aanspreekpunt en inspirator mediawijsheid voor het ganse bibliotheekteam. We kunnen als bib nu ook extra inzetten op het bekend maken van onze werking via diverse sociale media. Omwille van Covid konden de geplande mediawijze workshops en lezingen niet doorgaan maar zullen die in 2022 worden georganiseerd.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	416,52	712,38	5.005,00	5.005,00
	-416,52	-712,38	-5.005,00	-5.005,00
Totaal Exploitatie	-416,52	-712,38	-5.005,00	-5.005,00

AP-45: Ondersteunen van vierde pijlerinitiatieven op het vlak van internationale samenwerking

Ontwikkelingssamenwerking is steeds minder een zaak van de traditionele spelers op dit gebied, zoals de overheid, internationale organisaties en ngo's. Lokale besturen gaan hier een grotere rol in gaan spelen. De klassieke term 'ontwikkelingssamenwerking' wordt vervangen door 'internationale samenwerking', dit meer gebaseerd op evenwaardigheid en wederkerigheid. Lokaal bestuur Koksijde wil in deze mondiale context ook zijn verantwoordelijkheid blijven opnemen. Lokaal bestuur Koksijde gelooft, gezien de directe uitwisseling en samenwerking, sterk in de meerwaarde van lokaal gedragen projecten en wil deze dan ook in ondersteunen door o.a. financiële ondersteuning, initiatieven die wereldburgerschap stimuleren. Lokaal bestuur Koksijde wil in partnerschap met andere lokale besturen en organisaties op verschillende continenten expertise en ervaringen uitwisselen.

Acties

ACT-418 Financieel ondersteunen van lokale verenigingen met een link naar het Zuiden

Omschrijving

Lokaal Bestuur Koksijde gelooft, gezien de directe uitwisseling en samenwerking, sterk in de meerwaarde van lokaal gedragen projecten en wil deze dan ook financieel ondersteunen. Binnen de subsidiereglementen worden volgende aanvragen mogelijk gemaakt:

- subsidie lokale vierderpijlervereniging;
- subsidie rugzakverhaal (niet-toeristische ervaring voor jongere in land op DAC-lijst);
- subsidie diverse initiatieven.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden aan 10 vierde pijlerverenigingen een subsidie toegekend van resp. 3000 euro aan 9 initiatieven die een band hebben met Koksijde (Cross to Romania VZW, Mama Na Watoto, Licht in het duister VZW, Head Up Kebene, SOS Casamance, SOS Zoutmijnkinderen-India, Vivir en Amor VZW, Vleugels van Hoop VZW en Project Honorine) en 4.500 euro (vzw Marowijne), volgens het geldende subsidiereglement.



Eén aanvraag werd ingediend en ingewilligd in het kader van het project "rugzakverhalen", met name voor het verrichten van vrijwilligerswerk verrichten in vluchtelingenkampen op Lesbos, ism. de organisatie 'Because We Carry'.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	39.300,00	35.000,00	40.800,00	40.800,00
	-39.300,00	-35.000,00	-40.800,00	-40.800,00
Totaal Exploitatie	-39.300,00	-35.000,00	-40.800,00	-40.800,00

ACT-419 Voorzien van een budget voor noodhulp

Omschrijving

In deze actie voorzien we een jaarlijks bedrag voor noodhulp aan welbepaalde projecten. Er zal een stappenplan worden opgemaakt zodat gefundeerde beslissingen over het al dan niet toekennen van noodhulp gemakkelijk kan gebeuren.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 dienden zich geen concrete projecten aan. Klein budget gebruikt voor aankoop tickets voor vluchtelingen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	0,00	516,00	4.040,00	4.040,00
	0,00	-516,00	-4.040,00	-4.040,00
Totaal Exploitatie	0,00	-516,00	-4.040,00	-4.040,00

ACT-420 Klimaatpact

Omschrijving

Lokaal Bestuur Koksijde ondersteunt en werkt mee aan acties georganiseerd door NGO's, vierdepijlerverenigingen of éénmalige acties ondernomen door inwoners, verenigingen of scholen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Uitgaven	96,23	28.580,80	1.100,00	1.100,00
	-96,23	-28.580,80	-1.100,00	-1.100,00
Totaal Exploitatie	-96,23	-28.580,80	-1.100,00	-1.100,00
Investing				
Uitgaven	0,00	308.004,46	0,00	0,00
	0,00	-308.004,46	0,00	0,00
Totaal Investing	0,00	-308.004,46	0,00	0,00

ACT-421 Internationaal partnerschap ondersteunen

Omschrijving

Koksijde wil in partnerschap met andere lokale besturen en organisaties op verschillende continenten expertise en ervaringen uitwisselen. De stedenband met het district Marowijne in Suriname evolueert na 10 jaar naar een vriendschapsband.

Er kan steeds ingespeeld worden op nieuwe projectoproepen of nieuwe samenwerkingsvormen.

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Vriendschapsband aangehouden. Er waren geen nieuwe projectoproepen of samenwerkingsvormen.

Financiële tabel

	rekening 2020	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	12.642,93	0,00	0,00
	0,00	12.642,93	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	0,00	12.642,93	0,00	0,00

AP-46: Uitwerken van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

Het decreet lokaal sociaal beleid bepaalt dat elk lokaal bestuur een samenwerkingsverband geïntegreerd breed (GBO) onthaal dient te realiseren dat minstens het OCMW, het CAW en de erkende diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen omvat. De doelstelling van het GBO is maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening voor de bevolking en daarbij bijzondere aandacht moet besteden aan het bestrijden van onderbescherming. In samenwerking met de DVV Westhoek werden er projectsubsidies verkregen om de opstart van het GBO te faciliteren. Vanaf 2020 dient ieder lokaal bestuur stappen te ondernemen om een GBO te organiseren. Hiervoor kunnen er opnieuw subsidies verkregen worden bij de Vlaamse regering.

Acties

ACT-424 Geïntegreerd breed onthaal Westhoek-Houtland realiseren

Omschrijving



De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties i.k.v. onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder (Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koksijde, Middelkerke, Nieuwpoort, Veurne), Westhoek (Heuvelland, Houthulst, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) en Houtland & Polder (Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg en Torhout).
 - de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
 - de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen.
- Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband.

De doelstellingen en acties die we met dit samenwerkingsverband gaan realiseren kunnen geraadpleegd worden op https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf

Status

Actie in uitvoering

Kwaliteit (toelichting)

Het GBO wordt verder door de DVV Westhoek verder ontrold. Medewerkers kunnen opleidingen volgen en er worden met externe partners afspraken gemaakt om het onthaal op elkaar af te stemmen. Eind 2021 werd via de DVV Westhoek een nieuwe projectaanvraag ingediend om extra subsidies te bekomen.



GBB-gelijkblijvend beleid

Financieel overzicht GBB zonder doelstelling

Het betreft teambuilding (elke dienst heeft een teambuilding om de twee jaar) (met uitzondering jaar 2020 corona)

Exploitatie	Rekening 2021	Eindkrediet 2021	initieel krediet 2021
Exploitatie			
Uitgaven			
Gemeente	11.040	14.210	14.210
Gerealiseerd saldo van ontvangsten en uitgaven	11.040	14.210	14.210
Totaal Uitgaven	11.040	14.210	14.210
Totaal Exploitatie	-11.040	-14.210	-14.210
Totaal	-11.040	-14.210	-14.210
Gerealiseerd resultaat	-11.040	-14.210	-14.210

Beleidsevaluatie



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / EK Budg. 171910 IK Budg. 166696

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- BD-3: Stimuleren lokale economie, het toeristisch gebeuren en tewerkstellingskansen in de eigen gemeente
- BD-4: Zorg dragen voor het welzijn van elke inwoner
- BD-1: Lokaal bestuur Koksijde is financieel gezond, werkt efficiënt en burgers nabij
- BD-2: Investeren op een aangename en duurzame leefomgeving om de aantrekkelijkheid gemeente te versterken
- BD-5: Zorgen voor een cultureel- en vrijetijdsaanbod op maat van elke inwoner
- BD-6: Zorgen voor maximale ontwikkelingskansen van elke inwoner

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.422.441	64.627.487	64.282.662
Ontvangsten	75.319.364	74.378.788	73.952.516
Saldo	16.896.923	9.751.301	9.669.853
Investerings			
Uitgaven	9.212.346	10.216.311	29.524.378
Ontvangsten	582.123	469.008	1.050.000
Saldo	-8.630.223	-9.747.303	-28.474.378
Financiering			
Uitgaven	10.200.827	10.486.914	11.236.480
Ontvangsten	1.116.165	19.298.476	29.885.682
Saldo	-9.084.662	8.811.562	18.649.202

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.koksijde.be/beleidsdocumenten>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 166696



Fascinerend
Koksijde
Oostduinkerke

Rekening - 2021



II. DE FINANCIËLE NOTA

J1: Doelstellingenrekening



2021

Journalvolnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / EK Budg. 170126

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Prioritaire beleidsdoelstelling: null:null

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	58.422.441	64.612.337
Ontvangst	75.319.364	74.363.638
Saldo	16.896.923	9.751.301
Investering		
Uitgave	9.212.346	36.122.684
Ontvangst	582.123	1.739.448
Saldo	-8.630.223	-34.383.236
Financiering		
Uitgave	10.200.827	10.486.914
Ontvangst	1.116.165	19.298.476
Saldo	-9.084.662	8.811.562

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	11.040	14.210
Ontvangst	0	0
Saldo	-11.040	-14.210
Investering		
Financiering		

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	58.433.481	64.626.547
Ontvangst	75.319.364	74.363.638
Saldo	16.885.883	9.737.091
Investering		
Uitgave	9.212.346	36.122.684
Ontvangst	582.123	1.739.448
Saldo	-8.630.223	-34.383.236
Financiering		
Uitgave	10.200.827	10.486.914
Ontvangst	1.116.165	19.298.476
Saldo	-9.084.662	8.811.562

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 170126

J2: Staat van het financieel evenwicht



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / EK Budg. 170126

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	16.885.883	9.737.091
a. Ontvangsten	75.319.364	74.363.638
b. Uitgaven	58.433.481	64.626.547
II. Investeringsaldo	-8.630.223	-34.383.236
a. Ontvangsten	582.123	1.739.448
b. Uitgaven	9.212.346	36.122.684
III. Saldo exploitatie en investeringen	8.255.660	-24.646.145
IV. Financieringsaldo	-9.084.662	8.811.562
a. Ontvangsten	1.116.165	19.298.476
b. Uitgaven	10.200.827	10.486.914
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-829.002	-15.834.583
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	17.187.028	17.187.028
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	16.358.026	1.352.446
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	16.358.026	1.352.446

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	16.885.883	9.737.091
II. Netto periodieke aflossingen	9.812.666	10.151.989
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	10.200.827	10.486.914
b. Periodieke terugvordering leningen	388.161	334.925
III. Autofinancieringsmarge	7.073.217	-414.898

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	7.073.217	-414.898
II. Correctie op de periodieke aflossingen	3.815.717	4.101.803
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	10.200.827	10.486.914
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	6.385.111	6.385.111
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	10.888.934	3.686.905

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	16.358.026	1.352.446
- Autonoom gemeentebedrijf	1.363.678	1.363.678
- VVV vzw	0	885.317
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	17.721.705	3.601.440
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	7.073.217	-414.898
- Autonoom gemeentebedrijf	795.976	795.976
- VVV vzw	0	-95.985
Totale Autofinancieringsmarge	7.869.193	285.093
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	10.888.934	3.686.905
- Autonoom gemeentebedrijf	573.532	573.532
- VVV vzw	47.596	-913.375
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	11.510.061	3.347.062

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP dossiers van andere entiteiten:

Autonoom gemeentebedrijf: MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 4106

VVV vzw: MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 2022

JR dossiers van andere entiteiten:

Autonoom gemeentebedrijf: JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 158895 Alg. 14996

VVV vzw: JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 33942 Alg. 4330

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 170126

J3: Realisatie van de kredieten

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / IK Budg. 166696 EK Budg. 170126

Gemeente (0207.494.480)

OCMW (0212.188.785)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	51.315.905	70.326.964	55.836.580	69.201.806	55.506.905	68.790.684
Investerings	9.113.735	582.123	35.546.520	1.739.448	29.044.878	1.050.000
Financiering	10.063.327	1.116.165	10.349.414	19.298.476	11.098.980	29.885.682
Leningen en leasings	10.063.327	728.004	10.349.414	18.963.552	11.098.980	29.600.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	388.161	0	334.925	0	285.682
- OCMW						
Exploitatie	7.117.575	4.992.400	8.789.967	5.161.832	8.789.967	5.161.832
Investerings	98.611	0	576.164	0	479.500	0
Financiering	137.500	0	137.500	0	137.500	0
Leningen en leasings	137.500	0	137.500	0	137.500	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 166696

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 170126

J4: Balans



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / JR-1 Budg. 1448911 Alg. 91677

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

	2021	2020
ACTIVA	285.390.622	288.237.935
I. Vlottende activa	28.185.990	28.756.150
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	21.386.907	22.162.508
B. Vorderingen op korte termijn	6.417.921	6.205.481
1. Vorderingen uit ruiltransacties	2.722.684	2.579.980
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	3.695.237	3.625.501
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	381.162	388.161
II. Vaste activa	257.204.632	259.481.786
A. Vorderingen op lange termijn	2.756.522	3.137.684
1. Vorderingen uit ruiltransacties	2.756.522	3.137.684
B. Financiële vaste activa	35.574.425	35.551.625
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	4.200.000	4.200.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	30.927.233	30.904.434
4. Andere financiële vaste activa	447.192	447.192
C. Materiële vaste activa	218.448.741	220.550.287
1. Gemeenschapsgoederen	217.601.495	219.617.648
a. Terreinen en gebouwen	124.574.791	127.041.590
b. Wegen en andere infrastructuur	82.609.973	84.700.483
c. Installaties, machines en uitrusting	837.574	900.543
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	2.039.194	2.269.997
e. Leasing en soortgelijke rechten	5.135.115	2.456.700
f. Erfgoed	2.404.849	2.248.335
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	846.407	931.800
a. Terreinen en gebouwen	826.511	914.698
b. Installaties, machines en uitrusting	10.274	5.074
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	9.622	12.028
3. Andere materiële vaste activa	839	839
a. Terreinen en gebouwen	837	837
b. Roerende goederen	2	2
D. Immateriële vaste activa	424.943	242.189

	2021	2020
PASSIVA	285.390.622	288.237.935
I. Schulden	92.002.949	99.936.542
A. Schulden op korte termijn	22.224.714	23.061.569
1. Schulden uit ruiltransacties	11.833.669	11.799.015
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.441.291	1.576.437
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	10.392.378	10.222.579
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1.066.605	967.727
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	9.324.440	10.294.827
B. Schulden op lange termijn	69.778.235	76.874.974
1. Schulden uit ruiltransacties	69.778.235	76.874.974
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	8.761.614	7.355.917
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	8.761.614	7.355.917
b. Financiële schulden	61.016.621	69.519.057
II. Nettoactief	193.387.673	188.301.393
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	28.383.286	29.380.602
B. Gecumuleerd overschot of tekort	55.246.207	49.520.928
C. Herwaarderingsreserves	13.064.408	12.706.092
D. Overig nettoactief	96.693.772	96.693.772

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / JR-1 Budg. 1448911 Alg. 91677

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

	2021	2020
I. Kosten	71.025.799	67.057.928
A. Operationele kosten	68.725.520	64.485.437
1. Goederen en diensten	11.421.624	9.874.250
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	31.973.264	31.634.605
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	12.046.680	10.883.796
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.537.536	1.470.266
5. Toegestane werkingssubsidies	10.569.185	10.027.849
6. Toegestane investeringsubsidies	545.638	231.388
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	319
8. Andere operationele kosten	631.592	362.965
B. Financiële kosten	2.300.278	2.572.491
II. Opbrengsten	76.751.077	75.387.667
A. Operationele opbrengsten	73.479.370	72.136.108
1. Opbrengsten uit de werking	5.613.121	5.487.472
2. Fiscale opbrengsten en boetes	48.732.231	47.732.812
3. Werkingssubsidies	18.486.087	17.903.136
a. Algemene werkingssubsidies	8.632.740	8.450.113
b. Specifieke werkingssubsidies	9.853.347	9.453.022
4. Recuperatie individuele hulpverlening	112.554	79.296
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	12.556	566.956
6. Andere operationele opbrengsten	522.821	366.437
B. Financiële opbrengsten	3.271.707	3.251.558
III. Overschot of tekort van het boekjaar	5.725.279	8.329.739
A. Operationeel overschot of tekort	4.753.850	7.650.671
B. Financieel overschot of tekort	971.429	679.068
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	5.725.279	8.329.739
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	5.725.279	8.329.739

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677



Rekening - 2021



III. DE TOELICHTING

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / EK Budg. 171910

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	2.662.045	2.418.318	2.516.517	2.563.552	2.652.869	2.801.011	2.767.800
Ontvangsten	56.187.038	57.452.621	55.840.025	56.817.220	57.833.934	58.867.300	60.020.973
Saldo	53.524.993	55.034.303	53.323.508	54.253.668	55.181.065	56.066.288	57.253.173
Investerings							
Uitgaven	739.854	360.595	360.595	1.099.405	100.000	20.100.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0	850.000	300.000	10.000.000	0
Saldo	-739.854	-360.595	-360.595	-249.405	200.000	-10.100.000	-100.000
Financiering							
Uitgaven	10.180.761	10.200.827	10.486.914	10.524.958	10.726.641	11.233.308	11.120.070
Ontvangsten	5.000.000	728.004	18.963.552	28.163.552	21.963.552	21.963.552	4.500.000
Saldo	-5.180.761	-9.472.823	8.476.638	17.638.594	11.236.911	10.730.244	-6.620.070
Bestuur en organisatie							
Exploitatie							
Uitgaven	11.198.895	11.798.405	13.093.651	13.776.826	13.527.720	13.944.711	14.273.774
Ontvangsten	624.038	833.369	775.043	735.142	735.251	735.363	735.478
Saldo	-10.574.857	-10.965.036	-12.318.608	-13.041.684	-12.792.469	-13.209.348	-13.538.296
Investerings							
Uitgaven	1.501.841	1.179.510	1.940.085	7.886.033	4.924.000	2.403.100	1.266.000
Ontvangsten	14.374	-33.566	15.283	495.440	0	5.500.000	0
Saldo	-1.487.467	-1.213.076	-1.924.802	-7.390.593	-4.924.000	3.096.900	-1.266.000
Financiering							
Leef-, woon- en werkomgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	23.732.883	24.825.516	25.994.968	26.063.790	26.516.909	26.968.884	27.413.679
Ontvangsten	9.345.135	9.273.232	9.588.297	9.673.718	9.749.339	9.831.382	9.917.915
Saldo	-14.387.748	-15.552.284	-16.406.671	-16.390.072	-16.767.570	-17.137.502	-17.495.764
Investerings							
Uitgaven	7.367.510	5.948.989	5.968.611	42.157.586	18.446.272	12.378.492	2.357.500

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Ontvangsten	789.758	301.054	147.725	3.150.336	5.350.640	544.078	147.725
Saldo	-6.577.752	-5.647.936	-5.820.886	-39.007.249	-13.095.631	-11.834.414	-2.209.775
Financiering							
Uitgaven	798.101	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	3.091.161	168.161	134.925	127.914	92.834	94.154	83.434
Saldo	2.293.060	168.161	134.925	127.914	92.834	94.154	83.434
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	11.063.471	11.945.196	13.826.097	14.131.812	13.661.155	13.873.779	14.068.779
Ontvangsten	1.305.739	1.521.743	1.900.099	2.002.276	1.814.987	1.881.735	1.884.018
Saldo	-9.757.732	-10.423.453	-11.925.998	-12.129.536	-11.846.168	-11.992.044	-12.184.761
Investerings							
Uitgaven	3.093.321	1.641.744	1.865.513	6.523.710	4.305.500	2.808.000	405.500
Ontvangsten	0	314.635	306.000	285.000	0	0	0
Saldo	-3.093.321	-1.327.109	-1.559.513	-6.238.710	-4.305.500	-2.808.000	-405.500
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	220.000	220.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Saldo	220.000	220.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Welzijn en zorg							
Exploitatie							
Uitgaven	7.285.131	7.446.046	9.210.464	9.009.064	9.079.443	9.209.169	9.343.456
Ontvangsten	5.933.838	6.238.400	6.275.324	6.134.223	6.105.233	6.140.610	6.257.580
Saldo	-1.351.294	-1.207.646	-2.935.141	-2.874.840	-2.974.209	-3.068.559	-3.085.876
Investerings							
Uitgaven	30.584	81.508	81.508	703.742	9.500	4.500	9.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.584	-81.508	-81.508	-703.742	-9.500	-4.500	-9.500
Financiering							

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 1632320 Alg. 97779 / EK Budg. 171910

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	53.369.934	56.133.203	62.272.528	63.131.400	62.930.083	64.136.875	65.240.113
1. Goederen en diensten	9.874.250	11.421.624	13.407.168	13.447.641	12.440.486	12.559.364	12.565.590
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	31.634.605	31.973.264	34.745.523	35.592.960	36.411.837	37.280.283	38.173.009
a. Politiek personeel	509.350	530.068	520.509	548.875	560.265	571.941	583.907
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	7.669.203	7.600.376	7.821.886	7.948.507	8.271.623	8.593.037	8.928.261
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	18.266.855	18.572.855	21.097.657	21.716.060	22.118.860	22.560.324	23.010.614
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	404.428	387.898	364.200	371.482	378.912	386.492	394.223
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	3.847.639	3.924.592	3.924.592	4.003.084	4.083.146	4.164.809	4.248.105
f. Andere personeelskosten	896.947	916.852	971.679	957.674	950.571	954.008	956.985
g. Pensioenen	40.183	40.623	45.000	47.278	48.460	49.672	50.914
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.470.266	1.537.536	2.163.835	1.974.900	1.979.900	1.981.400	1.981.900
4. Toegestane werkingssubsidies	10.027.849	10.569.185	11.142.747	11.310.201	11.286.819	11.499.360	11.697.637
- aan de politiezone	5.741.759	5.885.303	5.885.303	6.045.566	6.196.508	6.351.222	6.509.802
- aan de hulpverleningszone	1.721.933	1.654.077	1.654.077	1.791.499	1.827.329	1.863.876	1.901.154
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	76.184	75.761	79.448	26.712	26.979	27.249	27.521
- aan besturen van de eredienst	474.584	404.871	406.173	495.255	487.225	494.432	487.733
- aan andere begunstigten	2.013.388	2.549.174	3.117.746	2.951.169	2.748.778	2.762.581	2.771.427
5. Andere operationele uitgaven	362.965	631.592	813.254	805.698	811.040	816.468	821.978
B. Financiële uitgaven	2.572.491	2.300.278	2.369.169	2.413.644	2.508.014	2.660.680	2.627.375
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2.572.080	2.290.936	2.357.069	2.405.944	2.500.314	2.652.980	2.619.675
- aan financiële instellingen	2.566.948	2.282.876	2.356.953	2.405.944	2.500.314	2.652.980	2.619.675
- aan andere entiteiten	5.131	8.059	116	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	411	9.343	12.100	7.700	7.700	7.700	7.700
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	71.569.152	73.466.814	72.575.379	73.561.067	74.438.928	75.657.822	77.018.713
1. Ontvangsten uit de werking	5.487.472	5.613.121	6.574.093	6.691.366	6.527.991	6.613.391	6.637.469
2. Fiscale ontvangsten en boetes	47.732.812	48.732.231	47.439.017	48.223.491	49.021.776	49.834.118	50.789.633

JAARREKENING ORIGINEEL 2021 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.494.480 / 0212.188.785)

2021

300 / 444

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
a. Aanvullende belastingen	25.520.939	25.464.193	25.061.704	25.437.630	25.819.195	26.206.483	26.728.443
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	25.130.754	25.064.837	24.646.820	25.016.522	25.391.771	25.772.647	26.288.100
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	338	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	390.185	399.019	414.884	421.108	427.424	433.836	440.343
b. Andere belastingen en boetes	22.211.873	23.268.038	22.377.313	22.785.861	23.202.581	23.627.635	24.061.190
3. Werkingssubsidies	17.903.136	18.486.087	17.859.648	17.958.343	18.201.185	18.522.225	18.903.859
a. Algemene werkingssubsidies	8.450.113	8.632.740	8.352.053	8.550.465	8.769.322	8.990.313	9.188.494
- Gemeentefonds	4.382.737	5.240.664	5.058.136	5.200.247	5.347.325	5.499.543	5.664.263
- Andere algemene werkingssubsidies	4.067.376	3.392.077	3.293.917	3.350.218	3.421.997	3.490.770	3.524.231
- van de federale overheid	89.938	91.244	85.000	85.000	85.000	85.000	45.000
- van de Vlaamse overheid	3.977.438	3.227.819	3.208.917	3.265.218	3.336.997	3.405.770	3.479.231
- van andere entiteiten	0	73.013	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	9.453.022	9.853.347	9.507.596	9.407.878	9.431.863	9.531.912	9.715.364
- van de federale overheid	2.533.218	2.529.441	2.749.482	2.586.421	2.523.087	2.523.587	2.605.587
- van de Vlaamse overheid	6.575.304	6.856.634	6.738.214	6.575.958	6.663.277	6.762.826	6.864.278
- van de provincie	44.318	14.663	1.400	227.000	227.000	227.000	227.000
- van de gemeente	10.540	42.800	0	0	0	0	0
- van het OCMW	7.500	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	282.142	409.809	18.500	18.500	18.500	18.500	18.500
4. Recuperatie individuele hulpverlening	79.296	112.554	82.050	82.050	82.050	82.050	81.600
5. Andere operationele ontvangsten	366.437	522.821	620.570	605.816	605.925	606.037	606.152
B. Financiële ontvangsten	1.826.635	1.852.550	1.803.410	1.801.513	1.799.817	1.798.569	1.797.252
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Exploitatiesaldo	17.453.363	16.885.883	9.737.091	9.817.536	10.800.648	10.658.835	10.948.477
I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investerings in financiële vaste activa	197.634	185.227	184.977	153.260	153.260	153.260	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	197.634	185.227	184.977	153.260	153.260	153.260	0
B. Investerings in materiële vaste activa	12.221.170	8.219.973	9.058.355	56.207.134	26.872.012	36.817.512	3.495.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	12.221.170	8.219.973	9.058.355	56.207.134	26.872.012	36.817.512	3.495.500
a. Terreinen en gebouwen	4.619.530	2.164.940	2.501.956	14.333.314	9.928.000	23.740.000	1.040.000
b. Wegen en andere infrastructuur	6.472.187	4.229.200	5.227.367	39.153.384	15.943.512	11.908.512	1.685.000
c. Roerende goederen	1.030.702	941.314	1.172.519	2.444.578	855.500	1.014.000	695.500
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	728.004	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	98.752	156.514	156.514	275.858	145.000	155.000	75.000

I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	82.917	261.508	424.663	1.270.941	175.000	211.100	175.000
D. Toegestane investeringssubsidies	231.388	545.638	548.315	739.141	585.000	512.220	468.000
- aan de hulpverleningszone	149.625	452.322	452.500	455.000	455.000	455.000	455.000
- aan besturen van de eredienst	40.000	10.464	12.964	71.256	17.500	57.220	13.000
- aan andere begunstigden	41.763	82.851	82.851	212.885	112.500	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	147.724	147.724	147.725	147.725	147.725	147.725	147.725
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	147.724	147.724	147.725	147.725	147.725	147.725	147.725
B. Verkoop van materiële vaste activa	639.308	12.556	0	850.000	300.000	15.500.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	639.308	12.556	0	850.000	300.000	15.500.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	850.000	300.000	15.500.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	635.033	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	4.275	12.556	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	17.099	421.842	321.283	3.783.051	5.202.915	396.353	0
- van de Vlaamse overheid	7.000	473.199	321.283	3.783.051	5.202.915	396.353	0
- van de provincie	563	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	9.537	-51.357	0	0	0	0	0
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-11.928.978	-8.630.223	-9.747.303	-53.589.700	-22.134.631	-21.650.014	-3.990.775
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	5.524.385	8.255.660	-10.212	-43.772.164	-11.333.983	-10.991.179	6.957.702
I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	10.387.952	10.200.827	10.486.914	10.524.958	10.726.641	11.233.308	11.120.070
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	10.387.952	10.200.827	10.486.914	10.524.958	10.726.641	11.233.308	11.120.070
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	590.909	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	590.909	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	590.909	0	0	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	7.797.495	728.004	18.963.552	28.163.552	21.963.552	21.963.552	4.500.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	5.000.000	0	18.000.000	27.200.000	21.000.000	21.000.000	4.500.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	2.797.495	728.004	963.552	963.552	963.552	963.552	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	513.666	388.161	334.925	327.914	292.834	294.154	283.434
1. Terugvordering van toegestane leningen	513.666	388.161	334.925	327.914	292.834	294.154	283.434
a. Periodieke terugvorderingen	513.666	388.161	334.925	327.914	292.834	294.154	283.434
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Financieringssaldo	-2.667.701	-9.084.662	8.811.562	17.966.508	11.529.746	11.024.398	-6.336.636
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	2.856.684	-829.002	8.801.350	-25.805.657	195.762	33.219	621.065

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

Periode: 2020-2025

**VERKLARING VAN DE MATERIELE VERSCHILLEN TUSSEN DE GEREALISEERDE EN
GERAAMDE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN**

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	verschil
I. Exploitatiesaldo	16.885.883	9.737.091	7.148.792
a. Ontvangsten	75.319.364	74.363.638	955.726
b. Uitgaven	58.433.481	64.626.547	-6.193.066
II. Investeringsaldo	-8.630.223	-34.383.236	25.753.013
a. Ontvangsten	582.123	1.739.448	-1.157.325
b. Uitgaven	9.212.346	36.122.684	-26.910.338
III. Saldo exploitatie en investeringen	8.255.660	-24.646.145	32.901.805
IV. Financieringssaldo	-9.084.662	8.811.562	-17.896.224
a. Ontvangsten	1.116.165	19.298.476	-18.182.311
b. Uitgaven	10.200.827	10.486.914	-286.087
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-829.002	-15.834.583	15.005.581
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	17.187.028	17.187.028	0
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	16.358.026	1.352.446	15.005.580
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	16.328.026	1.352.446	14.975.580

We maken een onderscheid tussen

- Exploitatie: dit zijn de kosten en opbrengsten uit de jaarlijkse werking (bv. de personeelskosten, werkingskosten, belastingontvangsten, intresten van leningen)
- Investerings: dit zijn duurzame aankopen en subsidies die over een termijn van meer dan één jaar in het patrimonium blijven (aankoop gronden, aanleg riolering en fietspaden, renovatie gebouwen, subsidies voor dergelijke investeringen)
- Financiering: dit zijn enerzijds de nieuwe leningen maar ook de terugbetaling van die leningen (aflossingen)

Hieronder vind je steeds een overzicht met het krediet MJPA3-29/06/2021 (gewijzigd meerjarenplan na vorige rekening), rekeningcijfers en verschil tussen rekening en MJPA.

G = Gemeente – O = OCMW

Daarna volgt een toelichting met duiding van de verschillen.

1. EXPLOITATIE

1.1. ONTVANGSTEN

Overzicht:

Rijlabels	ontvangstkrediet	Vordering	Vordering %	verschil
G	69.216.956,15	70.326.964,35	101,60	1.110.008,20
II.A.1. Ontvangsten uit de werking 70	5.070.193,01	4.114.473,21	81,15	-955.719,80
II.A.2.a. Aanvullende belastingen 730	25.061.704,00	25.464.193,36	101,61	402.489,36
II.A.2.b. Andere belastingen en boetes 731/9	22.377.313,00	23.268.037,98	103,98	890.724,98

II.A.3.a. Algemene werkingssubsidies 7400/4	8.352.052,50	8.632.740,26	103,36	280.687,76
II.A.3.b. Specifieke werkingssubsidies 7405/9	5.960.915,91	6.528.310,25	109,52	567.394,34
II.A.5. Andere operationele ontvangsten 742/7	591.368,18	466.659,62	78,91	-124.708,56
II.B. Financiële ontvangsten 75	1.803.409,55	1.852.549,67	102,72	49.140,12
O	5.161.832,00	4.992.399,76	96,72	-169.432,24
II.A.1. Ontvangsten uit de werking 70	1.503.900,00	1.498.647,76	99,65	-5.252,24
II.A.3.b. Specifieke werkingssubsidies 7405/9	3.546.680,00	3.325.036,79	93,75	-221.643,21
II.A.4. Recuperatie individuele hulpverlening				
748	82.050,00	112.553,96	137,18	30.503,96
II.A.5. Andere operationele ontvangsten 742/7	29.202,00	56.161,25	192,32	26.959,25
Eindtotaal	74.378.788,15	75.319.364,11	101,26	940.575,96

Toelichting:

G-II.A.1. Ontvangsten uit de werking en II.A.5. Andere operationele ontvangsten

De daling heeft te maken met de gevolgen van de coronapandemie op de afgelasting van activiteiten in cc casino, minder bezoekers in musea (geen groepen, minder openingsuren, sluiting Navigo), minder verkoop van tickets in cc casino en strandbad. De saneringsbijdrage (via de waterfactuur) voor het vierde kwartaal 2021 werd pas in 2022 geboekt.

G.II.A.2.a. Aanvullende belastingen

Het betreft de opcentiemen onroerende voorheffing. De meeropbrengst is een gevolg van de achterstand bij de Vlaamse Belastingdienst sinds 2019 bij de inning van de onroerende voorheffing. De gemeente mag die pas als vordering inboeken bij de ontvangst ervan op de rekening-courant.

G.II.A.2.b. Andere belastingen en boetes

Bij opmaak van het meerjarenplan worden belastingen conservatief ingeschat. In de rekening stellen we vast dat de budgetdoelstellingen gehaald worden. Er zijn een aantal belastingen die meer opbrachten dan begroot. De logiesbelasting aanslagjaar 2020 werd in voorjaar 2021 ingekohierd. De gemeente kan belastingen aanslagjaar 2020 vaststellen en uitvoerbaar verklaren tot 30.06.2021.

Een gedetailleerd overzicht lees je in het document "overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort belasting die het bestuur heft".

G.II.A.3.b Specifieke werkingssubsidies

Het betreft bijkomende personeelssubsidies uit VIA-4 en VIA-5 voor BKO en socio culturele dienstverlening. Daarnaast werden in 2021 de subsidies ingeboekt voor extra subsidies in de BKO en onderwijs tengevolge corona. Tenslotte werden de VIA-6 subsidies ingeboekt voor de financiering van de verhoging van het variabel deel van de eindejaarspremie.

G.II.A.5 Andere operationele ontvangsten

Minderinkomsten uit verkoop van door te storten uitgaven voor aflevering reispassen door dienst burgerzaken wegens reisverboden ingevolge corona.

Minderontvangsten dan geraamd uit sponsoring van door gemeente georganiseerde wereldbeker cyclocross.

O. II.A.3.b. Specifieke werkingssubsidies

De opbrengsten specifieke werkingssubsidies staan in relatie tot de kosten individuele hulpverlening. 80 % van het geraamd werd gerealiseerd.

O.II.5.A. Andere operationele ontvangsten

De meeropbrengst betreft de uitbetaling van schadevergoeding voor arbeidsongevallen.

1.2. UITGAVEN

Rijlabels	uitgavekrediet	Aanrekening	% aange- rekend	verschil
G	55.851.729,76	51.315.905,35	92%	-4.535.824,41
I.A.1. Goederen en diensten 60/1	12.543.012,67	10.870.946,10	87%	-1.672.066,57
I.A.2.a. Politiek personeel 6200, 6210, 6220	418.598,98	436.693,60	104%	18.094,62
I.A.2.b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel 6201, 6211, 6221	6.673.292,17	6.500.407,37	97%	-172.884,80
I.A.2.c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel 6202/6,6212/6,6226	17.061.271,30	15.111.256,19	89%	-1.950.015,11
I.A.2.d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur 6207, 6217, 6227	364.200,00	387.898,46	107%	23.698,46
I.A.2.e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden 6208, 6218, 6228	3.924.592,00	3.924.592,00	100%	0,00
I.A.2.f. Andere personeelskosten 623	768.731,74	758.369,81	99%	-10.361,93
I.A.4. Toegestane werkingssubsidies 649	11.003.877,35	10.476.807,72	95%	-527.069,63
I.A.5. Andere operationele uitgaven 640/7	779.384,49	602.837,77	77%	-176.546,72
I.B.1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden 6500	2.302.869,06	2.236.793,69	97%	-66.075,37
I.B.2. Andere financiële uitgaven 6502-652/9	11.900,00	9.302,64	78%	-2.597,36
O	8.789.967,00	7.117.575,45	81%	-1.672.391,55
I.A.1. Goederen en diensten 60/1	864.155,00	550.678,39	64%	-313.476,61
I.A.2.a. Politiek personeel 6200, 6210, 6220	101.910,00	93.374,01	92%	-8.535,99
I.A.2.b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel 6201, 6211, 6221	1.148.594,00	1.099.968,97	96%	-48.625,03
I.A.2.c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel 6202/6,6212/6,6226	4.036.386,00	3.461.599,00	86%	-574.787,00
I.A.2.f. Andere personeelskosten 623	202.947,00	158.481,82	78%	-44.465,18
I.A.2.g. Pensioenen 624	45.000,00	40.622,84	90%	-4.377,16
I.A.3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W. 648	2.163.835,00	1.537.536,18	71%	-626.298,82
I.A.4. Toegestane werkingssubsidies 649	138.870,00	92.377,63	67%	-46.492,37
I.A.5. Andere operationele uitgaven 640/7	33.870,00	28.754,68	85%	-5.115,32
I.B.1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden 6500	54.200,00	54.141,82	100%	-58,18
I.B.2. Andere financiële uitgaven 6502-652/9	200,00	40,11	20%	-159,89
Eindtotaal	64.641.696,76	58.433.480,80	90%	-6.208.215,96

Toelichting

G.I.A.1. Goederen en diensten en G.I.A.. Andere operationele uitgaven

In 2020 was er een uitgavepercentage van 79,74% van de werkingsskosten ingevolge de coronapandemie. We stellen in 2021 een stijging van het transactiepercentage van 87% vast, wat overeenkomt met het gemiddelde van de pre-coronajaren.

G.I.A.2.b-c-d personeel

De meerkosten van de door comité C1 op Vlaams niveau met vakbonden onderhandelde verhoging van het variabel deel van de eindejaarspremie kon opgevangen worden door de niet gebruikte kredieten voor personeel. Traditioneel is er een groter % niet gebruikt krediet bij niet-vastbenoemd personeel, dit ingevolge niet of laattijdige indiensttreding van nieuw of tijdelijk personeel of door ziekte van personeel.

G.I.A.4. Toegestane werkingssubsidies

Het niet uitgegeven krediet bedrag betreft een foutief ingeschreven en niet benut krediet en niet uitbetaalde subsidies in diverse sectoren die toegekend worden naar aanleiding van een vraag van een begunstigde op basis van een subsidiereglement (oa voor renovatie viersterrenwoningen wordt de aanvraag wel vastgelegd maar pas na uitvoering van de werken wordt de subsidie uitbetaald).

O.I.A.1 Goederen en diensten en O.I.A.5. Andere operationele uitgaven

Hoewel de werkingskosten tov de vorige jaren gestegen zijn, voornamelijk door de extra kosten van persoonlijke beschermingsmaterialen, zijn andere uitgaven in werking gericht op activiteiten naar derden niet kunnen doorgaan door de coronapandemie (oa vrijwilligerswerk).

O.I.A.b-c-f personeelskosten

De verschillen situeren zich voornamelijk in contractueel personeel (86 %), meer specifiek dan het personeel in de dienst gezinszorg en de poetsdienst

O.I.A.3. Individuele hulpverlening door het OCMW

Er werd een toename van krediet voorzien in licht van de pandemie. In 2021 hadden we 157 dossiers leefloon, dat is een daling met 19 dossiers in vergelijking met 2020. Door de krapte op de arbeidsmarkt konden meer cliënten aan de slag. In 2021 hadden we 18 gerechtigden equivalent leefloon, een stijging met 4 dossiers in vergelijking met 2020.

2. INVESTERINGEN

2.1. ONTVANGSTEN

Overzicht

Rijlabels	ontvangstkrediet	Vordering
G	1.739.447,80	582.122,54
I.B.1.c. Roerende goederen 23/4	0,00	12.556,00
II.A.2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten 281	147.725,00	147.724,41
II.D. Investeringsubsidies en -schenkingen 150-4951/2	1.591.722,80	421.842,13
Eindtotaal	1.739.447,80	582.122,54

Toelichting

I.B.1.b. Wegen en andere infrastructuur en II.A.2. IGS

Betreft de inboeking van de overdracht openbare verlichting naar Fluvius ikv verleding, beslist in 2019 en waarvan een uitgebreide beschrijving van de impact is vermeld onder document "toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar".

II.D. Investeringsubsidies en -schenkingen

Subsidies voor aanleg Hockeyveld, uitrol digitale borden en informatietechnologieën in scholen en WAK (uitgaven gepland in 2022), een saldo voor de renovatie op Ten Bogaerde. De ontvangen toelage van de provincie West-Vlaanderen voor project uitkijktoren werd terugbetaald.

2.2. UITGAVEN

Overzicht

Rijlabels	uitgavekrediet	Aanrekening	% aange-rekend	verschil
G	35.546.520,15	9.113.734,80	26%	-26.432.785,35
I.A.2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten 281	184.977,18	185.227,18	100%	250,00
I.B.1.a. Terreinen en gebouwen 220/3-229	8.472.659,20	2.119.195,23	25%	-6.353.463,97

I.B.1.b. Wegen en andere infrastructuur 224/8	22.502.239,15	4.229.200,40	19%	-18.273.038,75
I.B.1.c. Roerende goederen 23/4	2.218.932,43	927.289,90	42%	-1.291.642,53
I.B.1.d. Leasing en soortgelijke rechten 25	0,00	728.004,42		728.004,42
I.B.1.e. Erfgoed 27	287.371,35	156.513,80	54%	-130.857,55
I.C. Investerings in immateriële vaste activa 21	1.219.604,25	222.666,28	18%	-996.937,97
I.D. Toegestane investeringssubsidies 664	660.736,59	545.637,59	83%	-115.099,00
O	576.164,13	98.611,10	17%	-477.553,03
I.B.1.a. Terreinen en gebouwen 220/3-229	130.000,00	45.744,30	35%	-84.255,70
I.B.1.c. Roerende goederen 23/4	366.164,13	14.024,59	4%	-352.139,54
I.C. Investerings in immateriële vaste activa 21	80.000,00	38.842,21	49%	-41.157,79
Eindtotaal	36.122.684,28	9.212.345,90	26%	-26.910.338,38

Toelichting

Wat Wegen en infrastructuur betreft, dient hieronder de verleding van de openbare verlichting te worden begrepen (zie afzonderlijke toelichting).

In tegenstelling tot pre corona jaren stellen we vast dat er maar voor 26% van de voorziene kredieten een transactie werd geboekt. (normaal 50%). Niet uitgevoerde doch nog verwachte werken uit 2020 werden naar 2021 overgedragen en verhogen het totaal geraamde investeringskrediet. (56.664 euro investeringsuitgaven voor het OCMW en 14.889.423 investeringsuitgaven en 1.591.722 euro investeringsontvangsten voor de gemeente)
Naast de implicatie van de coronapandemie, zijn er andere oorzaken van vertraging bij aanbesteding of uitvoering van werken, zoals oa. Later aanbesteden dan oorspronkelijk voorzien, vertraging bij ontvangst van de vergunning, meer voorafgaande studies te doen, vertragingen in de ontwerpfasen of in de uitvoeringsfasen, lange leveringstermijnen.
De aanrekeningen betreffen transacties, dit zijn ontvangen facturen voor uitgevoerde werken, leveringen en diensten.

Wat investeringskredieten betreft, moet men ook rekening houden met de nog in 2021 niet aangewende kredieten die naar 2022 worden overgedragen bij besluit van het college van burgemeester en schepenen (477.553 euro investeringsuitgaven voor het OCMW en 25.428.820 investeringsuitgaven en 1.270.440 euro investeringsontvangsten voor de gemeente)

Aangezien elke investering een afzonderlijke actie betreft, verwijzen we naar het overzicht van doelstellingen en acties waar een stand van zaken per actie kan bekeken worden.

3. FINANCIERING

3.1. ONTVANGSTEN

Rijlabels	ontvangstkrediet	Vordering
G	334.924,52	388.160,97
IV.a. Ontvangsten	334.924,52	388.160,97
Eindtotaal	334.924,52	388.160,97

Toelichting

G.IV.a. Ontvangsten

Het betreft de vorderingen van toegestane leningen aan AGB, kerkfabrieken en vzw de verenigde vrienden.

3.2. UITGAVEN

BE	Budgetrubriek	Budget rubriek omschrijving	uitgave krediet	Aanrekening	Aanrekening %	verschil
G	IV.b.	Uitgaven	10.031.142,38	10.814.177,04	107,81	783.034,66
O	IV.b.	Uitgaven	165.000,00	164.684,52	99,81	-315,48

Rijlabels	uitgavekrediet	Aanrekening	% aangerekend	verschil
G	10.349.413,99	10.063.327,23	97%	-286.086,76
IV.b. Uitgaven	10.349.413,99	10.063.327,23	97%	-286.086,76
O	137.500,00	137.500,00	100%	0,00
IV.b. Uitgaven	137.500,00	137.500,00	100%	0,00
Eindtotaal	10.486.913,99	10.200.827,23	97%	-286.086,76

Toelichting

G. IV.b. Uitgaven

Naast de normale aflossingen werden de in het meerjarenplan(aanpassing) niet voorziene aflossingen van de leasingschuld als gevolg van operatie "verledding openbare verlichting via Fluvius" ingeboekt overeenkomstig de onderrichtingen van de toezichhoudende overheid.

Periode: 2020-2025

**TOELICHTING OVER DE KOSTEN, OPBRENGSTEN, UITGAVEN EN ONTVANGSTEN MET EEN
BUITENGEWONE INVLOED OP HET BUDGETTAIRE RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR EN
HET OVERSCHOT OF TEKORT VAN HET BOEKJAAR**

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Overzicht:

1. DE IMPACT VAN CORONA OP ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

De impact van corona is niet éénduidig te berekenen doordat er niet steeds een specifieke actie werd voorzien voor deze extra uitgaven of ontvangsten.

Sommige beslissingen hadden ook impact op de reguliere werking (bv. de terugbetaling van inschrijvingsgelden voor afgelaste voorstellingen CC Casino of sport-, cultuurkampen in 2021 zorgden voor een minontvangst binnen de geraamde ontvangstkredieten van respectievelijk cc casino of sport- of cultuurdienst; enz...).

Daarnaast werden in 2020 subsidies ontvangen van andere overheden waarbij de uitgaven pas zullen ingeboekt worden in 2021 (bv. de Vlaamse subsidie voor socio-culturele, jeugd en sportverenigingen werd volledig ingeboekt als ontvangst in 2020, terwijl de uitgave voor het door de gemeenteraad goedgekeurde noodfonds verenigingen pas op uitgavekredieten in 2021 wordt ingeboekt; idem voor wat ocmw betreft ACT-508; de bijkomende subsidie of wegvallen inkomsten voor buitenschoolse kinderopvang vallen binnen de reguliere werking en worden niet afzonderlijk geboekt gelet op de rapportageverplichtingen naar kind en gezin toe; enz....).

De werkelijke impact is dus groter dan wat hierna is opgesomd en in de vorige jaarrekening 2020 is verwerkt.

Hieronder geven we een overzicht van de expliciet geboekte inkomsten en uitgaven in verband met corona in jaarrekening 2021 (vermelding "p.m." duidt erop dat de kosten opgenomen werden in de globale personeels- of werkingskosten)

1.1. Gemeente

1.1.1. Ontvangsten in 2021

Opdrachtgever	Omschrijving	Bedrag
Stad Veurne	Subsidie inzet gemeentepersoneel Koksijde in vaccinatiecentrum Furnevent Veurne	46.175,47
Vlaams Ministerie Onderwijs	Subsidie extra kosten coronamaatregelen jan-jun/2021, ICT en CO2-meters en zelftests	27.954,87
Vlaamse Overheid	Medewerking aan contracttracing	27.336,26

1.1.2. Belangrijkste uitgaven in 2021

Omschrijving	Bedrag
Inzet eigen personeel en vrijwilligers voor corona-opdrachten (oa contacttracing, opbouw en leiding vaccinatiecentrum Furnevent)	p.m.
Inzet jobstudenten als coronacoach	16.585,43
Aankoop materiaal bescherming personeel alle diensten en onderwijs (kindermondmaskers, CO2 meters, zelftests, handschoenen, alcogels, materiaal geleiding bezoekers in musea, materiaal stoepbezoeken, bewonersbrieven, deelname onderzoek 'impact corona lokale economie', aankoop draagtassen)	94.529,33
Toekenning subsidie noodfonds verenigingen betaald in 2021	149.436,83

Huur stroomgeneratoren en toiletten wekelijkse markt	24.101,38
Extern onderhoud en schoonmaakproducten publiek sanitair	17.590,99

1.2. OCMW

Zowel op federaal als op Vlaams niveau werden er beslissingen genomen in het kader van corona maatregelen :

SOCIALE BIJSTAND :

- Voedselhulp : Voedselbedeling Koksifood werd uitgebouwd naar een sociale kruidenier waar mensen tegen verminderd tarief producten kunnen aankopen en dit in combinatie met de voedseloverschotten die opgehaald worden bij lokale handelaars. Extra subsidies werden voorzien door de federale overheid.
- Digitale hulp : Omwille van het afstandsonderwijs heeft het OCMW laptops en chromebooks aangekocht. Er werd ook een tussenkomst verleend voor de aankoop van een laptop t.b.v. € 250 indien mensen niet in de mogelijkheid zijn om dit zelf te bekostigen.
- Covid toelage : De Federale toelage toegekend om inwoners die de gevolgen ondervinden van de coronacrisis te ondersteunen op diverse vlakken (materiële, sociale, geneeskundige, sociaal-geneeskundige of psychologische dienstverlening) werd verlengd tot en met 31/3/2022. Kosten en opbrengsten 2021 : € 45.308,34.
- Leefloon: In 2021 hadden we 157 dossiers leefloon, dat is een daling met 19 dossiers in vergelijking met 2020. Door de krapte op de arbeidsmarkt konden meer cliënten aan de slag. In 2021 hadden we 18 gerechtigden equivalent leefloon, een stijging met 4 dossiers in vergelijking met 2020.
- In 2021 bleef een verhoging van het terugbetalingspercentage van het leefloon met 15% voor alle nieuwe aanvragen leefloon. Ook ontvingen we een verhoging GPMI toelage met 10%.
- De tijdelijke premie van € 50/maand werd vanaf oktober 2021 gehalveerd. In 2021 hebben we in totaal voor € 55.575 premies toegekend

THUISZORG : Na de lockdown van 2020 hebben in 2021 de thuisdiensten weer optimaal gepresteerd.

VRIJWILLIGERSWERKING : Ook in 2021 werden nagenoeg alle reguliere activiteiten en uitstappen werden geschrapt.

2. DE IMPACT VAN DE VERLEDDING VAN DE OPENBARE VERLICHTING DOOR FLUVIUS (OPGELEGDE BOEKINGSREGELS DOOR HET TOEZICHT)

Toelichting:

In tegenstelling tot de oorspronkelijke presentaties van Fluvius betreft het geen overdracht in patrimonium van Fluvius en dus geen boekhoudkundige verwerking binnen de boekhouding van de gemeente, maar een DBFMO-overeenkomst met een bijzondere wijze van aanrekening aan de gemeenten.

De boekingswijze als een financiële leasing werd opgelegd door het toezicht en heeft een impact op de schuld enerzijds en op de autofinancieringsmarge anderzijds.

Openbare verlichting is een publieke dienstverlening waarvoor de regelgever de taken heeft verdeeld tussen de distributienetbeheerders (hierna Fluvius genoemd) en de gemeenten. Het aanleggen en het onderhoud van de ondergrondse infrastructuur en bovengrondse leidingen is een openbare dienstverplichting van Fluvius. Daardoor kan Fluvius die kosten via de tarieven voor de distributie van energie verhalen op de verbruikers. Het aanleggen en het onderhoud van de bovengrondse infrastructuur (palen, steunen, armaturen en lampen) alsook het verbruik is de verantwoordelijkheid van de gemeenten. Zij dienen die kosten zelf te dragen.

Zowel de kostprijs van het verbruik van de openbare verlichting als duurzaamheidsdoelstellingen noodzaken de gemeenten om de energie-efficiëntie van de openbare verlichting te verhogen. Daarom voorzien veel gemeenten in hun beleidsplanning om het openbaar verlichtingsnet versneld te vernieuwen en over te stappen naar slimme LED-verlichting. Die verbruikt niet alleen minder elektriciteit maar vergt ook minder onderhoud en heeft bovendien een langere levensduur.

Ter realisatie van de versnelde overstap naar LED-verlichting biedt Fluvius de gemeenten aan om hun deel van het openbaar verlichtingsnet over te nemen, in de toekomst in te staan voor nieuwe investeringen, voor het onderhoud en voor aanvullende dienstverlening zoals commerciële nevenactiviteiten met de bovengrondse infrastructuur. Fluvius heeft dit aanbod vertaald in een reglement. Op basis van dit reglement kunnen de gemeenten operationele overeenkomsten met Fluvius afsluiten ter uitvoering van hun meerjarig investeringsplan openbare verlichting. Die overeenkomst houdt de onderstaande wederzijdse rechten en verplichtingen in:

- Fluvius neemt het bestaande gemeentelijk openbaar verlichtingsnet over tegen een vergoeding bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde en rekening houdend met de door Fluvius gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- De gemeente ontvangt 25% van de vergoeding in cash en 75% in niet-stemgerechtigde en niet dividendgerechtigde OV-aandelen;
- Fluvius staat in voor alle nieuwe investeringen, de financiering ervan, het onderhoud van het volledige net en commerciële nevenactiviteiten. Fluvius verrekenend haar kosten via een inhouding op het dividend netbeheer.

Situatie Koksijde:

De gemeenteraad besliste in 2019 in te stappen in de versnelde verledning van de openbare verlichting (afgerond einde deze planingsperiode in 2024-2025), met als particulariteit dat de vergoeding in cash van 25% moet aangewend worden voor het dragen van de financiering van nieuwe investeringen (dit betekent een toegestane lening door de gemeente aan Fluvius).

We stellen vast dat de opstart (ook mede door corona) trager gebeurde dan oorspronkelijk ingepland. Fluvius verzekert dat een inhaalbeweging eraan komt en de realisaties de prognoses in de toekomst zullen benaderen.

Financiële stromen (2021):

Investeringsstromen

Investeringsontvangsten:

1. Vordering leasingschuld voor nieuwe investeringen: 728.004,42 euro
2. Aflossing van de korte termijn leasingschuld ten belope van de afschrijving op deel vergoed in aandelen: 147.724,41 euro

Investeringsuitgaven:

1. Nieuwe investeringen die opgeleverd zijn in 2021: 728.004,42 euro

Financiering

Financieringsontvangsten:

1. Nieuwe investeringen: 728.004,42 euro (2021)
2. Verrekening toegestane lening: 98.484,91 euro (2021)

Financieringsuitgaven:

202.658,50 euro – dit komt overeen met de afschrijvingen per 31/12/2021 op de aandelen (147.724,41 euro) en nieuwe investeringen (54.934,09 euro)

De afschrijving nieuwe investeringen volgens volgende termijnen:

- steunen (palen): 33 jaar
- toestellen (armaturen): 15 jaar
- communicatiemodule: 10 jaar

De afschrijving van de ontvangen aandelen over 12 jaar.

Exploitatie

Exploitatieuitgaven:

1. 7943,80 euro - dit komt overeen met de financieringskosten.
2. 118.627,67 euro – dit is het saldo exploitatiekosten (243.813,07 euro) en voordeel vennB (125.185,41 euro)

Impact:

De financiële impact op het dividend wordt door Fluvius voor de eenvoud voor drie jaar vastgezet op 3.079,97 euro per jaar en dit bedrag wordt afgehouden van het dividend.

De energiekosten zijn hierin niet inbegrepen. Door de versnelde verledning stijgen de investeringen, maar de energiekosten zouden moeten dalen. Er wordt verwacht dat beide elkaar compenseren. Deze doelstelling wordt niet gehaald door de versnelde energiekost vanaf oktober 2021.

Schulden:

De schulden van deze operatie bedragen op 31.12.2021 2.149.659,60 euro op lange termijn (verwerving aandelen en nieuwe investeringen) en 267.648,37 euro tranche te voldoen in 2022 op korte termijn.

Deze operatie doet dus de schuld van de gemeente toenemen.



Gemeente
Koksijde

T3: Investeringsproject

2021

Journaalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

NIET-PRIO IP-1: Gebouwen en terreinen

ACT-105: Restauratie Home Pecher - fase 2&3 (restauratie ramen en gevels en inrichting secretariaat WAK)

ACT-106: Renovatiewerken aan de Sint-Niklaaskerk

ACT-107: Sint-Pieterskerk: restauratie dak en plaatsen van voorzetramen

ACT-108: Energiebesparende acties in het kader van het klimaatactieplan

ACT-109: Verfraaien van reddingscentra en sanitair op het strand

ACT-110: Vernieuwen buitenschrijnwerk gebouw Noordduinen

ACT-111: Depot Koksijde en werf Oostduinkerke: bouwen van extra loodsen

ACT-112: GBS Oostduinkerke: vervangen vloerbekleding

ACT-113: Bouwen van een extern beeldhouwatelier met buitenwerkplaatsen en aanleg beeldentuin WAK

ACT-114: GBS Oostduinkerke: heraanleg speelplaats lagere afdeling

ACT-115: Depot Koksijde: vernieuwen refter en sanitair

ACT-116: Werf Oostduinkerke: aanpassingswerken bestaande loodsen en administratieve ruimte

ACT-118: Instandhoudingswerken doorgangswoning Windhuys

ACT-120: Moderniseren van HS-cabines

ACT-121: Energiebesparende maatregelen in kerken en pastorieën

ACT-122: OLV Ter Duinenkerk: renovatie stookplaats (gas)

ACT-123: Pastorie Witte Burg - moderniseringswerken

ACT-124: Annex oud gemeentehuis - verfraaiings- en herinrichtingswerken

ACT-125: Keunekapel: verbeteren dak- en gevelbekleding

ACT-127: Burelen groendienst: uitbreiding en vervangen houten schrijnwerk

ACT-128: Sint-Niklaaskerk: inrichting sanitair

ACT-129: Westhoek Academie: vervangen CV-ketels door 2 kleinere CV-ketels

ACT-130: GBS Koksijde: herinrichten zolder

ACT-131: Asbestverwijdering in gemeentelijke gebouwen

ACT-132: Aanbrengen van dakisolatie in diverse gemeentelijke gebouwen

ACT-133: Bouwen van een werkplaats voor Groendienst in deelgemeente Wulpen

ACT-135: Estaminet De Peerdevisscher: vernieuwen sanitair
ACT-136: Sint-Willibrorduskerk: inrichten sanitair
ACT-137: gebouw d'Oude Pastorie Wulpen: vernieuwen schrijnwerk
ACT-138: Gemeentehuis: vernieuwen aanstralen Kokpit (LED)
ACT-139: GBS Oostduinkerke: schilderen buitenschrijnwerk kleuterafdeling
ACT-143: Vernieuwen gasdetectieinstallaties
ACT-144: OLV Ter Duinenkerk: inrichten archiefruimte
ACT-146: GBS Koksijde: vernieuwen rubberen vloerbekleding atrium en kleuterklassen
ACT-148: Kapel ster der Zee: inrichten voortuin
ACT-162: Aanbrengen LED verlichting in sportaccommodaties
ACT-166: Heraanleg omgeving Ten Bogaerde
ACT-194: Aankoop woning Toekomstlaan 3 en 5 i.k.v. uitwerking masterplan ODK
ACT-238: Het zorg- en welzijnsaanbod versterken door in kwalitatieve accommodatie te voorzien (Sociaal Huis)
ACT-266: Uitwerken visie omgeving jeugdherberg inclusief bouw nieuw lokaal scouts CASA
ACT-272: Het zorgpatrimonium van het OCMW actualiseren en inrichten naar de actuele zorgnormen
ACT-276: Realisatie van BKO, crèche, jeugd en bijhorende functies binnen masterplan van Oostduinkerke-dorp
ACT-277: Kinderopvang faciliteren door het voorzien in voldoende kwalitatieve locaties voor groepsopvang
ACT-311: Renovatie en revalorisatie van de site Casino (Project Casino2020)
ACT-312: Aanleg van een hockeyveld en bijhorend clubhuis
ACT-313: Abdijhoeve Ten Bogaerde: inrichting brouwerij
ACT-314: Restyling feestzaal Kerkepanne
ACT-315: Vanneuvillehuis: renovatie
ACT-319: Sporthal Hazebeek: nieuwe dakbekleding
ACT-320: Sportpark Oostduinkerke: bouw clubhuis atletiek
ACT-325: Feestzaal Witte Burg: gevelwerken en verdere restyling - screens, nieuwe CV-ketel met sturing, ...
ACT-337: Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: verbouwen lokalen Duvekot
ACT-339: Aanleg van bijkomende petanque accommodatie Kerkepanne
ACT-341: Bouwen van een nieuwe bibliotheek op het Marktplaatsplein
ACT-343: Navigo-museum valoriseert haar collectie door de bouw van een nieuw kijkdepot en demonstratiekeuken
ACT-344: Navigo-museum bouwt haar collectie verder uit met de bouw van een zaal voor de opgezette potvis - in
ACT-346: Uitvoeren van onderhoudswerken aan het museumgebouw van het Abdijmuseum
ACT-347: Uitbouwen van het parkbeheersgebouw op de site Abdijmuseum voor de groendienst
ACT-420: Klimaatpact
ACT-456: Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen
ACT-477: Aanpassingswerken gebouw Duinenhuis

ACT-478: Diverse herstellingen daken

ACT-479: Begraafplaats Oostduinkerke: open bezinningsruimte en sanitair

ACT-480: Herinrichten toiletruimte en renovatie overkapping trap en dakpiramides gemeenteschool Oostduinkerke

ACT-481: Aanpassingen kapel Rozenkrans

ACT-70: Uitbreiding urnenveld begraafplaats Koksijde en Oostduinkerke

ACT-75: Heraanleg buxushaag tumulus begraafplaats Koksijde-dorp

ACT-76: De verkeersveiligheid in de Pylserlaan versterken

ACT-95: Aanleg publieke ruimte naar aanleiding van realisatie masterplan Oostduinkerke-dorp

ACT-98: Aanleg omgeving oud gemeentehuis Koksijde-dorp (Zeelaan)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	5.531.290	0	24.113.152	0	29.644.442
B. Investerings in materiële vaste activa	0	5.531.290	0	24.113.152	0	29.644.442
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	5.531.290	0	24.113.152	0	29.644.442
a. Terreinen en gebouwen		5.529.150		24.113.152		29.642.302
c. Roerende goederen		2.140		0		2.140
II. ONTVANGSTEN	0	312.349	0	5.744.000	0	6.056.349
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	5.500.000	0	5.500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	5.500.000	0	5.500.000
a. Terreinen en gebouwen		0		5.500.000		5.500.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		312.349		244.000		556.349

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.854.539	1.676.751	11.195.152	8.708.000	3.530.000	680.000
B. Investerings in materiële vaste activa	3.854.539	1.676.751	11.195.152	8.708.000	3.530.000	680.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.854.539	1.676.751	11.195.152	8.708.000	3.530.000	680.000
a. Terreinen en gebouwen	3.852.399	1.676.751	11.195.152	8.708.000	3.530.000	680.000
c. Roerende goederen	2.140	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	1.264	311.085	244.000	0	5.500.000	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	5.500.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	5.500.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	5.500.000	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	1.264	311.085	244.000	0	0	0

NIET-PRIO IP-2: Wegen en riolering

- ACT-126: Herstelling of vervanging van duikers/kopmuren/bruggen (kunstwerken) in het landelijk gebied**
- ACT-134: Plaatsen van tijdelijke keerwand op de Zeedijk tegen zandoverlast**
- ACT-153: Verder inzetten van LED-technologie op het openbaar domein**
- ACT-155: Aanleg waterleiding tussen station Torreele en Golfterrein**
- ACT-179: Herinrichting Nieuwpoortsteenweg inclusief aanleg riolering**
- ACT-180: Herinrichting N35 - aanleg fietspaden tussen De Panne-Veurne**
- ACT-181: Toeristische bewegwijzering voor voetgangers**
- ACT-198: Onderzoeken aanleg fiets- en wandelpad door de duinen & ontsluiting bunkers Waldersee**
- ACT-201: Inrichten van afvalstraten + omgevingswerken**
- ACT-210: Aanleg van riolering en herinrichting van de Dijk in Wulpen**
- ACT-212: Vervanging en uitbreiding stukken riolering en aanhorigheden**
- ACT-213: Aanleg van riolering in de Conterdijk in Wulpen**
- ACT-214: Herinrichting Hagedoornstraat en Lusthuisjesstraat**
- ACT-215: Structureel onderhoud van riolering**
- ACT-258: Het aanbod sociale- huur en koopwoningen uitbreiden**
- ACT-294: Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: outdoorverlichting petanque en skateplaza**
- ACT-327: Abdijhoeve Ten Bogaerde: nutsvoorzieningen**
- ACT-328: Installeren van buitenverlichting op Finse piste sportpark Hazebeek**
- ACT-43: Herinrichting Leopold II-laan fase 1 (vak Rozenlaan - Guldenzandstraat)**
- ACT-44: Verfraaien van openbaar domein tussen de Zeedijk en N34**
- ACT-45: Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 1 (vak rondpunt - fietsdoorsteek Luypaertlaan)**
- ACT-46: Heraanleg Abdijstraat, Oudstrijderstraat en deel van de Hostenstraat**
- ACT-47: Herinrichting van de Oostendelaan**
- ACT-470: Aanpassingen Koninklijke Baan in Koksijde-bad**
- ACT-473: Heraanleg Ijslandplein - erelonen**
- ACT-48: Structureel onderhoud van landbouwwegen**
- ACT-49: Heraanleg van de Strandlaan tussen rondpunt Zeepanne en de Dageraadstraat**
- ACT-50: Herinrichting van de Duinparklaan**
- ACT-51: Opwaarderen openbaar domein in de Silicowijk**
- ACT-52: Verfraaien van enkele straten in Quartier Sénégalais en omgeving**
- ACT-53: Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 2 (vak fietsdoorsteek Luypaertlaan - rondpunt Molen)**
- ACT-54: Herinrichting resterende gedeelte Lalouxlaan**
- ACT-55: Herinrichting Japans Paviljoenstraat, Bichottestraat en Artanpad**
- ACT-56: Heraanleg Kerkstraat in Koksijde-dorp**

ACT-57: Structureel onderhoud van het wegennet
ACT-58: Heraanleg van de Middenlaan
ACT-59: Heraanleg van de prof. Blanchardlaan (fietspaden)
ACT-60: Heraanleg van voetpaden op de zeedijk tussen Koksijde-bad en Sint-Idesbald
ACT-61: Herinrichting van de Duinbergenstraat
ACT-62: Herinrichting David Tenierslaan
ACT-63: Onderhoud wegen - herinrichting tbv voetgangers, fietsers, aanpassingen nav verkeerscommissie...
ACT-64: Herinrichting Kinderlaan
ACT-65: Heraanleg deel Tennislaan en Brialmontlaan
ACT-66: Heraanleg deel Westendestraat
ACT-67: Heraanleg wegbedekking Berglaan
ACT-68: Heraanleg Gloxiniaslaan
ACT-69: Heraanleg Fezantestraat
ACT-71: Uitvoeren van aanpassingswerken aan nutsvoorzieningen n.a.v. wegenwerken
ACT-72: Aanleg parking Ter Duinenlaan en aanpassingen fietspad/bushalte
ACT-73: Herinrichting Pastoor Schmitzstraat
ACT-74: Herstellingen en onderhoud aan de brug over het Langgeleed
ACT-77: Herinrichting Zeedijk in Groenendijk
ACT-78: Heraanleg Zeedijk Oostduinkerke
ACT-79: Herinrichting Kerkplein Koksijde-bad
ACT-80: Herinrichting kerkplein Oostduinkerke (Sint Niklaaskerk)
ACT-81: Verfraaien Grardplein en Konzplein te Sint-Idesbald
ACT-82: Heraanleg Terlinckplein met stukje zeedijk
ACT-83: Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk
ACT-84: Bouwen van een uitkijktoren op de Hoge Blekker
ACT-85: Herinrichting Zavelplein
ACT-86: Heraanleg houten terras zeedijk Koksijde
ACT-87: Inrichting van de openbare ruimte met groenelementen (bloem- en plantenbakken)
ACT-88: Opwaarderen van Zeedijk in Koksijde-bad door zitbanken met groenelementen
ACT-89: Plaatsen van afsluitingen t.h.v. zijstraten Zeedijk
ACT-94: Verfraaien omgeving watertoren
ACT-96: Aanleg van een vlonderpad naar Duinenhuis

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.480.095	0	58.749.248	0	62.229.343
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.480.095	0	58.749.248	0	62.229.343
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.480.095	0	58.749.248	0	62.229.343
b. Wegen en andere infrastructuur		3.480.095		58.749.248		62.229.343
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	6.524.268	0	6.524.268
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		6.524.268		6.524.268

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.365.020	2.115.075	33.579.248	13.100.000	10.665.000	1.405.000
B. Investerings in materiële vaste activa	1.365.020	2.115.075	33.579.248	13.100.000	10.665.000	1.405.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.365.020	2.115.075	33.579.248	13.100.000	10.665.000	1.405.000
b. Wegen en andere infrastructuur	1.365.020	2.115.075	33.579.248	13.100.000	10.665.000	1.405.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	1.275.000	4.852.915	396.353	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	1.275.000	4.852.915	396.353	0

NIET-PRIO IP-3: Overig beleid

- ACT-1: Opstellen nieuw eigentijds organisatieontwerp om in te spelen op de interne en externe veranderingen**
- ACT-117: Aanstellen bureau om conditiemetingen uit te voeren op de gemeentelijke gebouwen (ifv onderhoud)**
- ACT-130: GBS Koksijde: herinrichten zolder**
- ACT-147: GBS Koksijde: camerabewaking**
- ACT-149: GBS Koksijde: vernieuwen vaatwas**
- ACT-16: Vernieuwen conferentiesysteem en streaming raadsvergaderingen**
- ACT-173: Valorisatie van het Vanneuvillehuis als educatief centrum**
- ACT-175: Inzetten op duurzame dienstverplaatsingen**
- ACT-176: Inzetten op een duurzaam en energievriendelijk wagenparkbeheer**
- ACT-189: Opmaak masterplan site rond Rozenkrans Oostduinkerke-bad**
- ACT-190: Opmaak van diverse ruimtelijke uitvoeringsplannen**
- ACT-191: Opmaak van een beleidsplan ruimte**
- ACT-192: Afwerken GRUP masterplan Oostduinkerke-dorp en opstart PPS constructie**
- ACT-193: Realisatie masterplan Koksijde-dorp (omgeving sportpark)**
- ACT-195: Opmaak diverse deelstudies met oog op realiseren van het masterplan militair domein**
- ACT-197: Zeeweringswerken en het beheersen van stuifzand**
- ACT-216: Opmaak van een hemelwaterplan**
- ACT-219: Faciliteren van toeristisch Koksijde voor mensen met beperking d.m.v. project Zon Zee Zorgeloos**
- ACT-220: Opmaak van een citymarketingplan**
- ACT-221: Uitwerken van een mobiele toeristische infobox**
- ACT-223: Uitwerken van een commercieel plan voor handel en horeca met een langetermijnvisie**
- ACT-238: Het zorg- en welzijnsaanbod versterken door in kwalitatieve accommodatie te voorzien (Sociaal Huis)**
- ACT-24: Vernieuwen van de serverinfrastructuur**
- ACT-240: Zorgen dat het zorgaanbod in Koksijde voldoende is via het aanbieden van eigen thuiszorgdiensten**
- ACT-249: Uitbreiden Minder Mobielen Centrale met minibus**
- ACT-25: Verderzetten van de digitale ontsluiting van de gemeentelijke infrastructuur d.m.v. glasvezel**
- ACT-254: Onderzoek naar stimuleringsmaatregelen voor duurzame investeringen meergezinswoningen met WVI**
- ACT-259: Het woonplan actualiseren om de lokale woning- en huurmarkt in kaart te brengen**
- ACT-26: Inspelen op opportuniteiten in het kader van IoT en Smartcities**
- ACT-272: Het zorgpatrimonium van het OCMW actualiseren en inrichten naar de actuele zorgnormen**
- ACT-28: Verder uitrollen van digitale borden op school en divers informaticamateriaal**
- ACT-284: Multimovepad voor kinderen inrichten op sportpark Hazebeek**
- ACT-29: Opzetten van een mobile device management voor mobiele toestellen**
- ACT-30: Vernieuwen van de Wifi infrastructuur (intern)**

ACT-316: Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs
ACT-32: Optimaliseren en uitwerken van het GIS-beleidsplan
ACT-322: Uitbouwen van de atletiekpiste op het sportpark Hazebeek met diverse toestellen
ACT-323: Sportpark Oostduinkerke: vernieuwen beregening voetbalvelden
ACT-324: Sportpark Oostduinkerke: afbraak krachtbal en bouw multifunctionele "kooi"
ACT-33: Vernieuwen telefonie gemeentelijke infrastructuur
ACT-335: Aankoop geautomatiseerde belijningsmachine voor sportpark Hazebeek
ACT-34: Verder uitreiken van taxicheques aan jongeren en onderzoek digitalisering ervan
ACT-35: 'Analyseren digitaliseringsinitiatieven en aankoop van toepassingen die de efficiëntie verhogen
ACT-361: Het cultuurcentrum investeert in up-to-date technieken en materialen
ACT-362: Ontwikkelen en implementeren van een digitale tool voor de aanvraag en evaluatie van evenementen
ACT-37: Verder ontwikkelen van het digitaal loket op de website
ACT-373: Inrichten en exploiteren van een gemeentelijk transitiedepot voor archeologische ensembles
ACT-38: Aankoop van ICT materiaal - laptops, computers, schermen...
ACT-388: Invoeren van de UIT-pas voor vrijetijdsactiviteiten
ACT-39: Meer inzetten op digitale communicatie en op sociale media i.p.v. op papier
ACT-403: De nodige vervangingen en investeringen in nieuw schoolmateriaal en meubilair voor de scholen
ACT-405: Verder inzetten op technologie en wetenschap in het lager onderwijs
ACT-414: Inrichten van een computer leslokaal in de annex Koksijde-dorp
ACT-456: Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen
ACT-458: Werkingsmiddelen Sociaal Huis om een efficiënte dienstverlening te garanderen
ACT-475: Verder investeren in kunstwerken (aankoopbeleid + beaufort kunstwerk)
ACT-477: Aanpassingswerken gebouw Duinenhuis
ACT-482: Nieuwe vloerbescherming en schrobmachine voor sporthal Koksijde
ACT-498: Afwerken van de lopende dossiers 2019
ACT-6: Aankoop van ergonomisch bureaumateriaal
ACT-8: Aanpassen lunchruimte personeel op diverse locaties
ACT-90: Vervanging speeltoestellen & plaatsen van nieuwe toestellen
ACT-97: Optimaliseren zitbankenplan voor het gehele openbaar domein

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.990.014	0	5.823.244	0	7.813.258
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.692.808	0	4.279.250	0	5.972.058
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.692.808	0	4.279.250	0	5.972.058
c. Roerende goederen		1.493.660		3.961.250		5.454.911
e. Erfgoed		199.147		318.000		517.147
C. Investerings in immateriële vaste activa		122.127		1.059.633		1.181.760
D. Toegestane investeringssubsidies		175.079		484.361		659.440
II. ONTVANGSTEN	0	1.006	0	0	0	1.006
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	1.006	0	0	0	1.006
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.006	0	0	0	1.006
c. Roerende goederen		1.006		0		1.006

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	947.893	1.042.120	3.032.924	981.500	1.061.320	747.500
B. Investerings in materiële vaste activa	845.556	847.252	1.885.250	786.500	938.000	669.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	845.556	847.252	1.885.250	786.500	938.000	669.500
c. Roerende goederen	796.534	697.127	1.802.250	711.500	853.000	594.500
e. Erfgoed	49.022	150.125	83.000	75.000	85.000	75.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	20.574	101.553	863.533	65.000	66.100	65.000
D. Toegestane investeringssubsidies	81.763	93.315	284.141	130.000	57.220	13.000
II. ONTVANGSTEN	275	731	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	275	731	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	275	731	0	0	0	0
c. Roerende goederen	275	731	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

zitting van 25 april 2022

Aanwezig: Marc Vanden Bussche, burgemeester
Guido Decorte, Lander Van Hove, Dorine Geersens, Dirk Dawyndt, Ivan Vancayseele,
schepenen
Joeri Stekelorum, algemeen directeur
Stéphanie Anseeuw, schepen

GOEDKEUREN OVERDRACHT INVESTERINGSKREDIETEN 2021 NAAR 2022 - MJP 2020-2025

Gelet op artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en latere wijzigingen;
Overwegende 3e aanpassing meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 28/06/2021;
Overwegende het voorstel van de financiële dienst wat betreft de overdracht van de investeringskredieten van 2021 naar 2022;

BESLUIT

Art. 1: Het college van burgemeester en schepenen keurt de overdracht van investeringskredieten van 2021 naar 2022, zoals voorgesteld in schema in bijlage, binnen het meerjarenplan 2020-2025 goed.

namens de leden van het college

(get.) Joeri Stekelorum,
algemeen directeur

(get.) Marc Vanden Bussche,
burgemeester

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

31 mei 2022

Joeri Stekelorum,
algemeen directeur

INVESTERINGSUITGAVEN GEMEENTE

MJP	B-D OM	I.P.	Actie	BV	AR	Budgetverant-woordelijke	Omschrijving	Bedrag v/d overdracht 2021 -> 2022
KREDIETSLEUTEL								2022
								Overdracht 2021 -> 2022
-	fx	fx	-	-	-	-	-	fx
20/25				00	ALGEMENE FINANCIERING			
20/25	00	---	ACT-140	0050-10	2221007	TECHNISCH BUREAU	Afbraak diverse gemeentelijke gebouwen (domein Windroos, Kerkstraat, Weldadigheidsstraat, Zeelaan)	107.696,10
20/25	00	---	ACT-195	0050-10	2140007	STEDENBOUW	Opmaak diverse deelstudies met oog op nog realiseren van het Masterplan Militair Domein	96.708,80
20/25	00	---	ACT-506	0050-10	2210000	TECHNISCH BUREAU	Aankoop woning Zeelaan 38 Koksijde	295.000,00
20/25				01	BESTUUR EN ORGANISATIE			
20/25	01	---	ACT-7	0119-20	2110000	COMOP	Voeren van gerichte & flexibele interne communicatie afgestemd op de verwachtingen van het personeel	15.228,33
20/25	01	IP-3	ACT-16	0119-10	2410000	ICT	Vernieuwen conferentiesysteem en streaming raadsvergaderingen	70.481,03
20/25	01	IP-3	ACT-25	0119-10	2410000	ICT	Verderzetten van de digitale ontsluiting van de gemeentelijke infrastructuur d.m.v. glasvezel	21.470,25
20/25	01	IP-3	ACT-28	0119-10	2410000	ICT	Verder uitrollen van digitale borden op school en divers informaticamateriaal	8.435,75
20/25	01	IP-3	ACT-33	0119-10	2410000	ICT	Vernieuwen telefonie gemeentelijke infrastructuur	29.846,45
20/25	01	IP-3	ACT-37	0130-01	2110000	BURGERZAKEN	Verder ontwikkelen van het digitaal loket op de website	5.000,00
20/25	01	IP-3	ACT-38	0119-10	2410000	ICT	Aankoop van ICT-materiaal - laptops, computers, schermen,...	3.000,00
20/25	01	IP-3	ACT-39	0119-20	2300000	COMOP	Meer inzetten op digitale communicatie en op sociale media i.p.v. op papier	12.500,00
20/25	01	IP-1	ACT-95	0119-50	2200007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg publieke ruimte naar aanleiding van realisatie Masterplan Oostduinkerke-dorp	50.000,00
20/25	01	---	ACT-98	0119-50	2200007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg omgeving oud gemeentehuis Koksijde-dorp (Zeelaan)	45.550,96
20/25	01	---	ACT-104	0119-50	2300000	JEUGDDIENST	Creëren van ontmoetingsplaatsen door inrichting als openbare BBQ-spots	10.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-108	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Energiebesparende acties in het kader van het klimaatactieplan	67.869,60
20/25	01	IP-1	ACT-109	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien van reddingscentra en sanitair op het strand	594.301,05
20/25	01	IP-1	ACT-111	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Depot Koksijde en werf Oostduinkerke : bouwen van extra loodsen	349.770,10
20/25	01	IP-1	ACT-115	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Depot Koksijde : vernieuwen refter en sanitair	200.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-116	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Werk Oostduinkerke : aanpassingswerken bestaande loodsen en administratieve ruimte	150.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-120	0119-50	2210307	TECHNISCH BUREAU	Moderniseren van HS-cabines	110.500,00
20/25	01	IP-1	ACT-123	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Pastorie Witte Burg - moderniseringswerken	100.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-124	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Annex oud gemeentehuis - verfraaiings- en herinrichtingswerken	56.968,46
20/25	01	IP-1	ACT-131	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Asbestverwijdering in gemeentelijke gebouwen	30.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-132	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Aanbrengen van dakisolatie in diverse gemeentelijke gebouwen	10.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-137	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Gebouw d'Oude Pastorie Wulpen : vernieuwen schrijnwerk	20.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-138	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Gemeentehuis: vernieuwen aanstralen Kokpit (LED)	35.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-162	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Aanbrengen LED-verlichting in sportaccommodaties	155.000,00
20/25	01	---	ACT-175	0119-50	2430000	TECHNISCH BUREAU	Inzetten op duurzame dienstverplaatsingen	28.519,12
20/25	01	IP-3	ACT-176	0119-50	2430000	TECHNISCH BUREAU	Inzetten op een duurzaam en energievriendelijk wagenparkbeheer	219.524,03
20/25	01	---	ACT-185	0119-50	2300000	TECHNISCH BUREAU	Uitbouwen van voldoende en comfortabele fietsenstallingen en laadpunten	81.000,00
20/25	01	IP-3	ACT-192	0119-50	2140007	STEDENBOUW	Afwerken GRUP masterplan Oostduinkerke-dorp en opstart PPS constructie	60.000,00
20/25	01	IP-3	ACT-193	0119-50	2140007	STEDENBOUW	Realisatie masterplan Koksijde-dorp (omgeving sportpark)	196.250,00
20/25	01	IP-3	ACT-216	0119-50	2140000	TECHNISCH BUREAU	Opmaak van een hemelwaterplan	50.000,00
20/25	01	IP-2	ACT-258	0119-50	2240007	IGS WONEN	Het aanbod sociale- huur en koopwoningen uitbreiden	745.953,77
20/25	01	IP-1	ACT-276	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Realisatie van BKO, crèche, jeugd en bijhorende functies binnen mastepplan van Oostduinkerke-dorp	50.000,00
20/25	01	IP-1	ACT-315	0119-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Vanneuvillehuis : renovatie	50.000,00
20/25	01	---	ACT-456	0110-01	2110000	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	5.100,00
20/25	01	---	ACT-456	0119-40	2300000	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	6.839,00
20/25	01	---	ACT-456	0119-50	2140007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	12.747,53
20/25	01	---	ACT-456	0119-50	2210007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	15.000,00
20/25	01	---	ACT-456	0119-50	2300000	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	3.431,99
20/25	01	---	ACT-457	0119-50	2300000	OUWENBEHEER & TECHNISC	Dienst Technieken-Gebouwenbeheer & Technisch onderhoud staat in voor patrimonium en openbaar domein	2.889,31
20/25	01	---	ACT-457	0119-50	2300007	OUWENBEHEER & TECHNISC	Dienst Technieken-Gebouwenbeheer & Technisch onderhoud staat in voor patrimonium en openbaar domein	78.678,59
20/25	01	IP-1	ACT-478	0119-50	2210007	OUWENBEHEER & TECHNISC	Diverse herstellingen daken	91.168,36
20/25	01	---	ACT-493	0119-50	2300000	OUWENBEHEER & TECHNISC	Aankoop divers materiaal voor de dienst technieken	63.533,00
20/25	01	---	ACT-498	0119-10	2140000	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	33.325,38
20/25	01	---	ACT-498	0119-50	2201000	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	99.757,88
20/25	01	---	ACT-498	0119-50	2250007	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	245.557,76
20/25	01	---	ACT-498	0119-50	2751000	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	122.857,55
20/25	01	---	ACT-500	0119-50	2300000	OUWENBEHEER & TECHNISC	Vervanging van de schrobzuigmachines	3.892,05
20/25	01	---	ACT-501	0119-50	2300000	TECHNISCH BUREAU	Plaatsen van de Seaking op het domein basis Koksijde	30.000,00
20/25				02	LEEF-, WOON- EN WERKOMGEVING			
20/25	02	IP-3	ACT-32	0600-01	2141000	TECHNISCH BUREAU	Optimaliseren en uitwerken van het GIS-beleidsplan	50.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-43	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Leopold II-laan fase 1 (vak Rozenlaan - Guldenzandstraat)	84.760,05
20/25	02	IP-2	ACT-43	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Leopold II-laan fase 1 (vak Rozenlaan - Guldenzandstraat)	253.370,80
20/25	02	IP-2	ACT-45	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 1 (vak rondpunt - fietsdoorsteek Luypaertlaan)	398.523,30
20/25	02	IP-2	ACT-46	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg Abdijstraat, Oudstrijderstraat en deel van de Hostenstraat	73.018,30
20/25	02	IP-2	ACT-48	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Structureel onderhoud van landbouwwegen	569.694,89
20/25	02	IP-2	ACT-49	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg van de Strandlaan tussen rondpunt Zeepanne en de Dageraadstraat	29.159,07
20/25	02	IP-2	ACT-51	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Opwaarderen openbaar domein in de Silicowijk	50.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-52	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien van enkele straten in Quartier Sénégalais en omgeving	341.643,74
20/25	02	IP-2	ACT-54	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting resterende gedeelte Lalouxlaan	215.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-55	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Japans paviljoenstraat, Bichottestraat en Artanpad	235.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-56	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg Kerkstraat in Koksijde-Dorp	673.598,92
20/25	02	IP-2	ACT-57	0200-01	2240007	OUWENBEHEER & TECHNISC	Structureel onderhoud van het wegnnet	173.629,69
20/25	02	IP-2	ACT-59	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg van de Prof. Blanchardlaan (fietspaden)	350.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-60	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg van voetpaden op de zeedijk tussen Koksijde-Bad en Sint-Idesbald	306.908,17
20/25	02	IP-2	ACT-61	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting van de Duinbergenstraat	2.663,74
20/25	02	IP-2	ACT-62	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herichting David Tenierslaan	45.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-63	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Onderhoud wegen- herichting tbv voetgangers, fietsers, aanpassingen nav verkeerscommissie...	310.061,41
20/25	02	IP-2	ACT-64	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Kinderlaan	327 / 444

INVESTERINGSUITGAVEN GEMEENTE

MJP	B-D OM	I.P.	Actie	BV	AR	Budgetverant-woordelijke	Omschrijving	Bedrag v/d overdracht 2021 -> 2022
20/25	02	IP-2	ACT-71	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Uitvoeren van aanpassingswerken aan nutsvoorzieningen n.a.v. wegenwerken	60.000,00
20/25	02	---	ACT-72	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg parking Ter Duinenlaan en aanpassingen fietspad/bushalte	131.363,29
20/25	02	IP-2	ACT-73	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Pastoor Schmitzstraat	192.000,00
20/25	02	---	ACT-76	0200-01	2200200	SECRETARIE	De verkeersveiligheid in de Pylyserlaan versterken	20.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-77	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Zeedijk in Groenendijk	534.471,33
20/25	02	IP-2	ACT-78	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Zeedijk Oostduinkerke	41.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-79	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Kerkplein Koksijde-bad	44.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-81	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien Grardplein en Konzplein te Sint-Idesbald	1.075.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-83	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk	556.813,23
20/25	02	IP-2	ACT-83	0200-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk	14.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-85	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Zavelplein	425.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-86	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg houten terras zeedijk Koksijde	87.805,97
20/25	02	IP-2	ACT-87	0200-01	2242000	OUWENBEHEER & TECHNISC	Inrichting van de openbare ruimte met groenelementen (bloem- en plantenbakken)	15.609,97
20/25	02	IP-2	ACT-96	0200-01	2240007	MILIEU & DO	Aanleg van een vlonderpad naar Duinenhuis	9.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-97	0200-01	2140007	TECHNISCH BUREAU	Optimaliseren zitbankenplan voor het gehele openbaar domein	5.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-106	0790-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Renovatiewerken aan de Sint-Niklaaskerk	30.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-107	0790-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	Sint-Pieterskerk: restauratie dak en plaatsen van voorzetramen	150.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-112	0800-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	GBS Oostduinkerke: vervangen vloerbekleding	12.386,08
20/25	02	IP-1	ACT-113	0820-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Bouwen van een extern beeldhouwatelier met buitenwerkplaatsen en aanleg beeldentuin WAK	100.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-127	0680-01	2210007	TECHNISCH BUREAU	Burelen groendienst: uitbreiding en vervangen houten schrijnwerk	85.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-128	0790-50	2210007	TECHNISCH BUREAU	Sint-Niklaaskerk: inrichting sanitair	81.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-130	0800-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	GBS Koksijde: herinrichten zolder	75.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-133	0680-01	2210007	TECHNISCH BUREAU	Bouwen van een werkplaats voor Groendienst in deelgemeente Wulpen	4.977,43
20/25	02	IP-1	ACT-136	0790-60	2210007	TECHNISCH BUREAU	Sint-Willibrorduskerk: inrichten sanitair	40.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-139	0800-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	GBS Oostduinkerke: schilderen buitenschrijnwerk kleuterafdeling	30.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-144	0790-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	OLV Ter Duinenkerk: inrichten archiefruimte	25.000,00
20/25	02	---	ACT-153	0670-01	2250000	TECHNISCH BUREAU	Verder inzetten van LED-technologie op het openbaar domein	400.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-153	0670-01	2281007	TECHNISCH BUREAU	Verder inzetten van LED-technologie op het openbaar domein	20.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-155	0310-01	2282007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg waterleiding tussen station Torrele en Golfterrein	166.625,75
20/25	02	IP-2	ACT-179	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Nieuwpoortsteenweg inclusief aanleg riolering	42.874,46
20/25	02	IP-2	ACT-179	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Nieuwpoortsteenweg inclusief aanleg riolering	438.586,24
20/25	02	IP-2	ACT-180	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting N35 - aanleg fietspaden tussen De Panne-Veurne	39.528,27
20/25	02	IP-3	ACT-190	0600-01	2140007	STEDENBOUW	Opmaak van diverse ruimtelijke uitvoeringsplannen	24.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-191	0600-01	2140007	STEDENBOUW	Opmaak van een beleidsplan ruimte	73.864,69
20/25	02	IP-3	ACT-197	0530-01	2300000	GROENDIENST	Zeeweringswerken en het beheersen van stuifzand	10.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-201	0390-01	2250007	MILIEU & DO	Inrichten van afvalstraten + omgevingswerken	1.000.000,00
20/25	02	IP-2	ACT-210	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg van riolering en herinrichting van de Dijk in Wulpen	2.023.445,38
20/25	02	IP-2	ACT-212	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Vervanging en uitbreiding stukken riolering en aanhorigheden	203.156,78
20/25	02	IP-2	ACT-214	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Hagedoornstraat en Lusthuisjesstraat	320.266,18
20/25	02	IP-2	ACT-214	0200-01	2281007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting Hagedoornstraat en Lusthuisjesstraat	26.988,85
20/25	02	---	ACT-215	0310-01	2270000	TECHNISCH BUREAU	Structureel onderhoud van riolering	17.230,50
20/25	02	IP-2	ACT-215	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Structureel onderhoud van riolering	59.079,00
20/25	02	IP-3	ACT-254	0629-01	2140000	IGS WONEN	Onderzoek naar stimuleringsmaatregelen voor duurzame investeringen meergezinswoningen met WVI	15.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-259	0629-01	2140007	IGS WONEN	Het woonplan actualiseren om de lokale woning- en huurmarkt in kaart te brengen	20.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-347	0680-01	2210007	TECHNISCH BUREAU	Uitbouwen van het parkbeheersgebouw op de site Abdijmuseum voor de groendienst	10.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-403	0800-10	2300000	GEMEENTESCHOLEN	De nodige veranderingen en investeringen in nieuw schoolmateriaal en meubilair voor de scholen	9.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-403	0800-20	2300000	GEMEENTESCHOLEN	De nodige veranderingen en investeringen in nieuw schoolmateriaal en meubilair voor de scholen	95.000,00
20/25	02	IP-3	ACT-405	0800-20	2300000	GEMEENTESCHOLEN	Verder inzetten op technologie en wetenschap in het lager onderwijs	10.000,00
20/25	02	---	ACT-456	0200-01	2210007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	22.000,00
20/25	02	---	ACT-456	0200-01	2240007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	119.328,05
20/25	02	---	ACT-456	0310-01	2270007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	424.283,05
20/25	02	---	ACT-456	0670-01	2281007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	365.917,82
20/25	02	IP-3	ACT-456	0790-60	6640000	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	12.035,92
20/25	02	---	ACT-456	0820-20	2210007	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen (WAK)	36.236,90
20/25	02	---	ACT-457	0200-01	2250000	OUWENBEHEER & TECHNISC	Dienst Technieken-Gebouwenbeheer & Technisch onderhoud staat in voor patrimonium en openbaar domein	41.227,56
20/25	02	IP-2	ACT-470	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Aanpassingen Koninlijke Baan in Koksijde-Bad	500.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-479	0990-01	2200607	TECHNISCH BUREAU	Begraafplaats Oostduinkerke: open bezinningsruimte en sanitair	65.250,60
20/25	02	---	ACT-480	0800-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Herinrichting toiletruimte en renovatie overkapping trap en dakpiramides gemeenteschool Oostduinkerke	154.743,46
20/25	02	---	ACT-483	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg Albertplein, Middelkerkestraat en Sint-Idesbaldusstraat	2.299,00
20/25	02	---	ACT-484	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Vernieuwen persleiding Witte Burg	158.730,72
20/25	02	---	ACT-485	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Keermuur Zeemeeuwenstraat	6.442,86
20/25	02	---	ACT-486	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Aanpassen riolering Wandelhofstraat	25.000,00
20/25	02	---	ACT-487	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Aanpassen riolering Smockelpotstraat: erelonen	25.000,00
20/25	02	---	ACT-489	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Onderhoudswerken Dorpsplaats Wulpen	18.345,94
20/25	02	---	ACT-490	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Verbreden voetpad en aanleg fietspad Dorpsstraat	56.336,16
20/25	02	---	ACT-494	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Aanleg wegenis en riolering Karel Vanneckestraat	226.297,72
20/25	02	---	ACT-495	0820-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Elektriciteitswerken gebouw Home Pecher - Westhoek Acamedie	30.000,00
20/25	02	---	ACT-498	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	440.628,35
20/25	02	---	ACT-498	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Afwerken van de lopende dossiers 2019	15.000,00
20/25	02	---	ACT-499	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg Leopoldine Lejeunelaan	10.000,00
20/25	02	---	ACT-512	0800-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Installeren van een mechanisch verluchtingssysteem in de gemeenteschool Koksijde	120.000,00
20/25	02	---	ACT-514	0200-01	2240007	TECHNISCH BUREAU	Doortocht Oostduinkerke	1.062.410,90
20/25	02	---	ACT-514	0310-01	2270007	TECHNISCH BUREAU	Doortocht Oostduinkerke	399.564,07
20/25	02	---	ACT-420	0390-01	2140007	MILIEU & DO	Klimaatpact	4.297,92
20/25				03	VRIJE TIJD			
20/25	03	IP-3	ACT-34	0750-01	2110000	JEUGDDIENST	Verder uitreiken van taxicheques aan jongeren en onderzoek digitalisering ervan	328 / 444

INVESTERINGSUITGAVEN GEMEENTE

MJP	B-D OM	I.P.	Actie	BV	AR	Budgetverant- woordelijke	Omschrijving	Bedrag v/d overdracht 2021 -> 2022
20/25	03	IP-3	ACT-90	0750-01	2300000	JEUGDDIENST	Vervangen speeltoestellen & plaatsen van nieuwe toestellen	37.853,21
20/25	03	IP-1	ACT-125	0701-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	Keunekapel: verbeteren dak- en gevelbekleding	100.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-148	0705-12	2200807	TECHNISCH BUREAU	Kapel ster der Zee: inrichten voortuin	10.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-166	0700-30	2200007	TECHNISCH BUREAU	Heraanleg omgeving Ten Bogaerde	81.405,02
20/25	03	IP-3	ACT-173	0701-10	2300000	CULTUURDIENST	Valorisatie van het Vanneuvillehuis als educatief centrum	10.000,00
20/25	03	IP-3	ACT-220	0520-01	2140007	TOERISME	Opmaak van een citymarketingplan	25.000,00
20/25	03	IP-3	ACT-221	0520-01	2300000	TOERISME	Uitwerken van een mobiele toeristische infobox	7.000,00
20/25	03	---	ACT-250	0703-01	2300000	BIBLIOTHEEK	De bibliotheek zet in op het creëren van innovatieve ontmoetingsplekken	25.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-266	0752-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Uitwerken visie omgeving jeugdherberg inclusief bouw nieuw lokaal scouts CASA	20.000,00
20/25	03	IP-2	ACT-294	0742-21	2281007	TECHNISCH BUREAU	Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: outdoorverlichting petanque en skateplaza	18.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-311	0702-01	2210007	TECHNISCH BUREAU	Renovatie en revalorisatie van de site Casino (Project Casino 2020)	45.649,94
20/25	03	IP-1	ACT-312	0742-22	2200507	TECHNISCH BUREAU	Aanleg van een hockeyveld en bijhorend clubhuis	117.602,23
20/25	03	IP-1	ACT-313	0700-30	2210007	TECHNISCH BUREAU	Abdijhoeve Ten Bogaerde: inrichting brouwerij	571.914,86
20/25	03	---	ACT-316	0742-24	2201000	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs	18.869,44
20/25	03	---	ACT-316	0742-24	2300000	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs	46.923,98
20/25	03	IP-3	ACT-316	0742-24	6640000	TECHNISCH BUREAU	Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs	100.385,18
20/25	03	IP-1	ACT-320	0742-22	2210007	TECHNISCH BUREAU	Sportpark Oostduinkerke - bouw clubhuis atletiek	25.067,50
20/25	03	IP-1	ACT-325	0705-21	2210007	TECHNISCH BUREAU	Feestzaal Witte Burg: gevelwerken en verdere restyling - screens, nieuwe CV-ketel met sturing,...	108.357,36
20/25	03	IP-2	ACT-327	0700-30	2250007	TECHNISCH BUREAU	Abdijhoeve Ten Bogaerde: nutsvoorzieningen	30.000,00
20/25	03	IP-2	ACT-328	0742-22	2281007	TECHNISCH BUREAU	Installeren van buitenverlichting op Finse piste sportpark Hazebeek	70.000,00
20/25	03	---	ACT-333	0742-10	2210007	SPORTDIENST	Renoveren van de zaal voor vloersporten op het sportcentrum Koksijde	15.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-343	0700-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	Navigo-museum valoriseert haar collectie door de bouw van een nieuw kijkdepot en demonstratiekeuken	398.661,76
20/25	03	---	ACT-344	0700-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	Navigo-museum bouwt haar collectie verder uit met de bouw van een zaal voor de opgezette potvis - incl. museum)	249.906,22
20/25	03	IP-1	ACT-346	0700-20	2210007	TECHNISCH BUREAU	Uitvoeren van onderhoudswerken aan het museumgebouw van het Abdijmuseum	36.571,00
20/25	03	---	ACT-357	0700-20	2300000	DUINENABDIJ	Abdijmuseum beheert de collectie en de archeologische site	10.000,00
20/25	03	IP-3	ACT-362	0710-01	2110000	TOERISME	Ontwikkelen en implementeren van een digitale tool voor de aanvraag en evaluatie van evenementen	36.260,48
20/25	03	---	ACT-456	0740-01	2200500	FINANCIELE DIENST	Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen	11.420,95
20/25	03	IP-3	ACT-475	0709-50	2751000	CULTUURDIENST	Verder investeren in kunstwerken (aankoopbeleid + Beaufort kunstwerk)	8.000,00
20/25	03	IP-1	ACT-481	0705-13	2210007	TECHNISCH BUREAU	Aanpassingen kapel Rozenkrans	87.900,00
20/25	03	---	ACT-492	0710-01	2250000	DUINENBEHEER & TECHNISCHE DIENST	Investeren in de nodige kerstverlichting	12.671,44
20/25	03	---	ACT-492	0710-01	2300000	DUINENBEHEER & TECHNISCHE DIENST	Investeren in de nodige kerstverlichting	20.620,68
20/25	03	---	ACT-505	0700-10	2210007	TECHNISCH BUREAU	Plaatsen van een nieuwe koelgroep op het dak van het Navigo	62.531,02
20/25	03	---	ACT-515	0711-11	2300000	TECHNISCH BUREAU	Plaatsen van slimme camera's op de Zeedijk (vervanging slagbomen)	100.000,00
20/25	03	---	ACT-518	0700-20	2140000	TECHNISCH BUREAU	Verhuis abdij ten Duinen naar site Ten Bogaerde	100.000,00
20/25	03	---	ACT-518	0700-20	2210000	TECHNISCH BUREAU	Verhuis abdij ten Duinen naar site Ten Bogaerde	50.000,00
20/25	03	---	ACT-520	0742-11	2200507	TECHNISCH BUREAU	Aanleg padelvelden	100.000,00
20/25	02	IP-1	ACT-420	0742-20	2210007	MILIEU & DO	Klimaatpact	60.638,08
20/25	04	IP-3	ACT-219	0909-03	2300000	GELIJKE KANSENBELEID	Faciliteren van toeristisch Koksijde voor mensen met beperking d.m.v. project Zon, Zee, Zorgeloos	5.000,00
20/25	04	IP-1	ACT-277	0945-10	2210007	DVO	Kinderopvang faciliteren door het voorzien in voldoende kwalitatieve locaties voor groepsopvang	69.775,00
							TOTAAL INVESTERINGSBUDGET 4e AMJP 2020 - 2025	25.428.820,03

INVESTERINGSONTVANGSTEN GEMEENTE

MJP	B- DO M	I.P.	Actie	BV	AR	omschrijving	Bedrag v/d overdracht 2021 -> 2022
KREDIETSLEUTEL							2022
							Overdracht
-	fx	fx	-	-	-	-	fx
ONTVANGSTEN							
			2. Investeringsubsidies				
20/25	02	IP-1	ACT-315	0119-50	1500000	Vanneuvillehuis: renovatie	244.000,00
20/25	01	---	ACT-498	0119-50	1500000	Afwerken van de lopende dossiers 2019	26.440,00
20/25	02	---	ACT-498	0200-01	1500000	Afwerken van de lopende dossiers 2019	1.000.000,00
						TOTAAL ONTVANGSTEN UIT INVESTERINGSSUBSIDIES	1.270.440,00



zitting van 25 april 2022

Aanwezig: Stéphanie Anseeuw, Guido Decorte, Lander Van Hove, Dorine Geersens, Dirk Dawyndt, Ivan Vancayseele, leden
Joeri Stekelorum, algemeen directeur

GOEDKEUREN OVERDRACHT INVESTERINGSKREDIETEN 2021 NAAR 2022 - MJP 2020-2025

Gelet op artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en latere wijzigingen;
Overwegende 3e aanpassing meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 28/06/2021;
Overwegende het voorstel van de financiële dienst wat betreft de overdracht van de investeringskredieten van 2021 naar 2022;

BESLUIT

Art. 1: Het vast bureau keurt de overdracht van investeringskredieten van 2021 naar 2022, zoals voorgesteld in schema in bijlage, binnen het meerjarenplan 2020-2025 goed.

namens de leden van het vast bureau

(get.) Joeri Stekelorum,
algemeen directeur

(get.) Marc Vanden Bussche,
voorzitter vast bureau

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

31 mei 2022

Joeri Stekelorum,
algemeen directeur

OCMW - overdrachten investeringskredieten van 2021 naar 2022

	Overdracht uitgavekrediet
OCMW	477.553,03
ACT-175/0119-00/2430100 - Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - gemeenschapsgoederen	30.000,00
ACT-238/0119-00/2400000 - Meubilair - gemeenschapsgoederen	35.981,83
ACT-240/0943-00/2110000 - Software, consessies, octrooien, licenties, knowhow	5.018,68
ACT-240/0943-00/2420000 - Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	15.750,35
ACT-249/0949-01/2430200 - Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	70.000,00
ACT-272/0952-00/2140007 - Plannen en studies - Activa in aanbouw	20.000,00
ACT-272/0952-00/2291000 - Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	34.255,70
ACT-272/0952-00/2292100 - Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - omgevingswerken	50.000,00
ACT-272/0952-00/2350000 - Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	139.442,75
ACT-272/0952-00/2450000 - Meubilair - bedrijfsmatige MVA	35.000,00
ACT-35/0119-00/2110000 - Software, consessies, octrooien, licenties, knowhow	16.139,11
ACT-35/0119-00/2300000 - Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	12.000,00
ACT-38/0119-00/2410000 - Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	6.690,46
ACT-38/0119-00/2420000 - Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	2.274,15
ACT-458/0947-00/2350000 - Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	5.000,00
Eindtotaal	477.553,03

T4: Evolutie van de financiële schulden

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	69.519.057	61.016.621	78.453.533	89.183.777	100.027.258	93.887.153
1. Financiële schulden op 1 januari	72.341.524	69.519.057	61.016.621	78.453.533	89.183.777	100.027.258
2. Nieuwe leningen	7.797.495	728.004	28.163.552	21.963.552	21.963.552	4.500.000
4. Overboekingen	-10.619.962	-9.230.440	-10.726.641	-11.233.308	-11.120.070	-10.640.105
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	10.294.827	9.324.440	9.526.123	10.032.790	9.919.552	9.439.587
1. Financiële schulden op 1 januari	10.062.817	10.294.827	9.324.440	9.526.123	10.032.790	9.919.552
2. Aflossingen	-10.387.952	-10.200.827	-10.524.958	-10.726.641	-11.233.308	-11.120.070
3. Overboekingen	10.619.962	9.230.440	10.726.641	11.233.308	11.120.070	10.640.105
Totaal financiële schulden	79.813.884	70.341.061	87.979.655	99.216.567	109.946.811	103.326.740

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 171910

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

**Schema T5: De toelichting bij de balans**

Gemeente Koksijde
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Ondernemingsnr.: 0207.494.480

OCMW KOKSIJDE
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Ondernemingsnr.: 0212.188.785

Filters

Boekjaar: 2021

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde- verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 35.551.625,30	€ 185.227,18	€ 147.724,41	€ 146.249,30	€ 358.316,12	€ 373.019,27	€ -146.249,30	€ 35.574.424,92
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 4.200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.200.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 30.904.433,58	€ 185.227,18	€ 147.724,41	€ 0,00	€ 358.316,12	€ 373.019,27	€ 0,00	€ 30.927.233,20
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 447.191,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 146.249,30	€ 0,00	€ 0,00	€ -146.249,30	€ 447.191,72
C. Materiële vaste activa	€ 220.550.286,77	€ 9.057.718,77	€ 12.556,00	€ -983.460,69		€ 10.163.247,81	€ 0,00	€ 218.448.741,04
1. Gemeenschapsgoederen	€ 219.617.648,11	€ 9.001.417,22	€ 12.556,00	€ -983.460,69		€ 10.021.553,20	€ 0,00	€ 217.601.495,44
a. Terreinen en gebouwen	€ 127.041.589,93	€ 2.541.419,84	€ 0,00	€ -431.719,48		€ 4.576.499,00	€ 0,00	€ 124.574.791,29
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 84.700.482,87	€ 4.505.221,30	€ 0,00	€ -3.129.725,70		€ 3.466.005,92	€ 0,00	€ 82.609.972,55
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 900.542,57	€ 273.442,86	€ 0,00	€ 38.768,81		€ 375.180,23	€ 0,00	€ 837.574,01
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 2.269.997,23	€ 796.815,00	€ 12.556,00	€ -258.279,25		€ 756.783,38	€ 0,00	€ 2.039.193,60
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 2.456.700,36	€ 728.004,42	€ 0,00	€ 2.797.494,93		€ 847.084,67	€ 0,00	€ 5.135.115,04
f. Erfgoed	€ 2.248.335,15	€ 156.513,80	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.404.848,95
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 931.800,02	€ 56.301,55	€ 0,00	€ 0,00		€ 141.694,61	€ 0,00	€ 846.406,96
a. Terreinen en gebouwen	€ 914.698,13	€ 45.744,30	€ 0,00	€ 0,00		€ 133.931,58	€ 0,00	€ 826.510,85
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 5.074,03	€ 10.557,25	€ 0,00	€ 0,00		€ 5.357,46	€ 0,00	€ 10.273,82
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 12.027,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 2.405,57	€ 0,00	€ 9.622,29
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 838,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 838,64
a. Terreinen en gebouwen	€ 836,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 836,64
b. Roerende goederen	€ 2,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,00

D. Immateriële vaste activa	€ 242.189,33	€ 265.430,56	€ 0,00	€ 61.782,67		€ 144.459,44	€ 0,00	€ 424.943,12
------------------------------------	--------------	--------------	--------	-------------	--	--------------	--------	--------------

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 27.897.363,38	€ 421.842,13	€ 1.332.020,42	€ 0,00	€ 26.987.185,09
OCMW	€ 1.483.238,30	€ 0,00	€ 87.136,91	€ 0,00	€ 1.396.101,39
Totaal	€ 29.380.601,68	€ 421.842,13	€ 1.419.157,33	€ 0,00	€ 28.383.286,48
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 49.067.855,16	€ 8.156.557,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.224.413,15
OCMW	€ 453.072,85	€ -2.431.279,28	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.978.206,43
Totaal	€ 49.520.928,01	€ 5.725.278,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 55.246.206,72
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 12.706.091,58	€ 445.884,25	€ -87.568,13	€ 0,00	€ 13.064.407,70
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 12.706.091,58	€ 445.884,25	€ -87.568,13	€ 0,00	€ 13.064.407,70
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 94.015.464,06	€ 0,00		€ 0,00	€ 94.015.464,06
OCMW	€ 2.678.307,63	€ 0,00		€ 0,00	€ 2.678.307,63
Totaal	€ 96.693.771,69	€ 0,00		€ 0,00	€ 96.693.771,69
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 183.686.774,18			€ 7.604.695,82	€ 191.291.470,00
OCMW	€ 4.614.618,78			€ -2.518.416,19	€ 2.096.202,59
Totaal	€ 188.301.392,96			€ 5.086.279,63	€ 193.387.672,59

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025
DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021
KLASSE 0

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

ALGEMENE REKENING		TOTAAL D	TOTAAL C	DEBETSALDO	CREDITSALDO
0000000	Cred. van de boekhoudkundige ent., houders van door derden gestelde zekerheden	47.251,57	3.032,03	44.219,54	
0010000	Derden, stellers van zekerheden voor rekening van de boekhoudkundige entiteit	3.032,03	47.251,57		44.219,54
0120000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	9.728.449,84	1.235.561,39	8.492.888,45	
0130200	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr autonome gemeentebedrijven	1.152.044,48	8.374.477,53		7.222.433,05
0139000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr andere entiteiten	83.516,91	1.353.972,31		1.270.455,40
0200000	Crediteuren van de boekhoudkundige entiteit, houders van zakelijke zekerheden	6.650,00		6.650,00	
0210000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor eigen rekening		6.650,00		6.650,00
0320000	Ontvangen zekerheden	104.115,00	99.157,00	4.958,00	
0330000	Zekerheidstellers	99.157,00	104.115,00		4.958,00
0700000	Terreinen en gebouwen	622.500,00	30.000,00	592.500,00	
0710000	Crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen	30.000,00	622.500,00		592.500,00
TOTAAL		11.876.716,83	11.876.716,83	9.141.215,99	9.141.215,99

Het betreft:

Algemene rekening	Toelichting
0000000-0010000	Huurwaarborgrekeningen OCMW bij Belfius, saldo waarvoor OCMW borg staat in afwachting van afbetaling
0120000-0130200	Waarborg van Gemeente voor leningen van AGB Koksijde bij Belfius bank NV
0120000-0139000	Waarborg van Gemeente op voortzettingsverbintenis Dorsale NV
0200000-0210000	Zakelijk recht Maartenoom voor elektriciteitscabine
0320000-0330000	Hypotheek tlv derde voor onderhoudsvordering OCMW
0700000-0710000	Erfpacht sociaal huis

Periode: 2020-2025
DOCUMENTATIE BIJ MJPW-4
FINANCIËLE RISICO'S

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

- De onzekerheid over de organisatie door de veloclub de verenigde vrienden van de toekomstige cyclocross wereldbekermanches legt een hypotheek op de mogelijkheid van deze vzw tot terugbetaling van de uitzonderlijke toegestane lening naar aanleiding van het onheil van de organisatie 2016. (GR 20.02.2017 en latere aanpassingen).

Doordat de gemeente de organisatie van de cyclocross wedstrijd overnam, is de vzw in de onmogelijkheid de toegestane lening volledig terug te betalen.

De vzw heeft een vordering op een schuldenaar, die door corona niet alles in éénmaal kon terugbetalen.

- Bij de bouw van The Wave-fitnessclub via erfpacht op grond van de gemeente werd een overeenkomst gesloten waarbij de gemeente een voortzettingsverbintenis (GR 16.11.2009) heeft afgesloten bij de financiële instelling in geval van een in gebreke blijven van de private investeerder, doch pas nadat alle waarborgen en garanties zijn uitgewonnen.

Ingevolge de sluiting van de onderneming tijdens de eerste lockdownperiode en vanaf oktober 2020, zijn de financiële middelen van de onderneming negatief geëvolueerd. Doordat het een onroerende leasing betreft, kon geen beroep gedaan worden op het financieel stelsel van uitstel van betaling zoals voor leningen aan bedrijven het geval was.

Evenwel werd door Belfius Lease Services een uitstel van trimestriële annuïteiten toegestaan, rekening houdend met de onvoorzienbaarheid van de coronamaatregelen en het niet mogen heropenen van deze activiteiten. De outlook blijft negatief gelet op de verplichte sluitingen in 2021 van fitness activiteiten gedurende bepaalde perioden.

- Belastingen kunnen worden betwist door belastingplichtigen. De belastingplichtige beschikt over een termijn van drie maand volgend op de derde werkdag na de verzending om bezwaar in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen. Deze termijn is een vervaltermijn van openbare orde.

Het college van burgemeester en schepenen beslist als administratief rechtscollege over de ingediende bezwaarschriften. Tegen deze beslissing kan de bezwaarindiener beroep instellen bij de fiscale kamer van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge binnen de drie maand na de aangetekende zending van de beslissing van het college. Dan start de jurisdictionele procedure. Indien geen beroep bij de rechtbank wordt ingesteld, wordt de beslissing van het college definitief.

Voor aanslagjaar 2020 werden 549 bezwaren ingediend (toestand 31-12-2021), waarvan 490 inzake tweede verblijven en toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone. 182 beroepen bij de rechtbank eerste aanleg te Brugge werden ingediend.

Op 16 december 2021 kreeg de gemeente van de rechter in eerste aanleg gelijk inzake een betwisting op de belasting tweede verblijven. De rechter oordeelde dat de gemeente de grondwettelijke beginselen van gelijkheid en niet-discriminatie eerbiedigt.

Voor aanslagjaar 2021 werden 1.315 bezwaren ingediend (toestand 31-12-2021), waarvan 1.294 inzake tweede verblijven en toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone.

- Een rechtsgeding voor het Hof van Beroep te Gent tot vaststelling van de schadevergoeding in een betwiste concessievergoeding rond te toewijzing van ijsroomverkoop op het strand voor de periode 1996-2000 loopt nog steeds. Momenteel is een tweede expert aangesteld. Een bedrag van 290.000 euro wordt opgenomen in het meerjarenplan in de werkingskosten in 2021 doch niet opgenomen en wordt doorgeschoven naar 2022.

- De gemeente staat borg voor de leningen aangegaan door het OCMW en door het AGB Koksijde. Er is in 2021 geen achterstal noch risico op deze leningen.

- IGS DNB Gaselwest (Fluvius): uit het jaarverslag bij de rekening 2021: De nieuwe tariefmethodologie 2021-2024 die de regulator oplegt, heeft een ongunstige impact op de inkomsten en winstgevendheid van de gereguleerde activiteiten van de DNB. De DNB krijgt minder middelen voor taken en opdrachten en de aandeelhouders krijgen aanzienlijk minder

Periode: 2020-2025

DOCUMENTATIE BIJ MJPW-4
FINANCIËLE RISICO'S

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

winst. De impact hiervan zullen we terugzien in de jaarrekening 2022 en volgende en wordt gedeeltelijk gecompenseerd door een Vlaamse algemene werkingssubsidie toe ter gedeeltelijke compensatie van hun verlies aan ontvangsten uit dividenden.

De DNB nam maatregelen op vlak van investeringen, operationele kosten, dividendbeleid en voorschotten die aan de regulator kunnen aangevraagd worden (en later terugbetaald worden ikv digitale meteruitrol). Dit is nodig om de financiële gezondheid op lange termijn veilig te stellen en eventuele ratingverlaging bij Moody's af te wenden. Einde 2021 verbeterde de rating van A3 met negatieve outlook naar A3 met stabiele outlook.

Het eigen vermogen van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest bedraagt 774.669.647,39 euro. De schulden bedragen 1.286.763.255,25 euro en zijn met 100.000.000 euro toegenomen. Voor alle obligatieleningen uitgegeven door Fluvijs (Infrax/Eandis) voor de DNB geldt dat de opdrachthoudende verenigingen (waaronder Gaselwest) zich elk garant stellen op een niet-hoofdelijke en niet-solidaire basis maar beperkt tot het proportioneel aandeel in het kapitaal van hun toenmalige werkmaatschappij. Het aandeel in het kapitaal werd vastgelegd op het moment van uitgifte en ligt vast voor de resterende looptijd van de obligatieleningen.

Risico's voor de gemeente: daling van de dividenden elektriciteit en gas omwille van de nieuwe tariefmethodologie opgelegd door de regulator.

Zolang de markt bereid is externe financiering te voorzien aan betaalbare rentevoeten, is er weinig risico voor de aandeelhoudende gemeenten en steden. Er moet evenwel over gewaakt worden dat de externe schuld beheersbaar blijft. Is Fluvijs Operating Systems to big to fail? De werking moet zich beperken tot de kerntaken van de OV en niet rendabele activiteiten moeten vermeden worden.

zitting van 25 april 2022

Aanwezig: Marc Vanden Bussche, burgemeester
Guido Decorte, Lander Van Hove, Dorine Geersens, Dirk Dawyndt, Ivan Vancayseele, schepenen
Joeri Stekelorum, algemeen directeur
Stéphanie Anseeuw, schepen

VASTSTELLEN GECOÖRDINEERDE WAARDERINGSREGELS GEMEENTE EN OCMW KOKSIJDE VANAF AFSLUITEN JAARREKENING 2021

Gelet op artikel 116§1 van het Besluit Vlaamse Regering van van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, dat de bevoegdheid om de waarderingsregels te bepalen bij het uitvoerend orgaan legt, in casu het college van burgemeester en schepenen voor de gemeente Koksijde;

Gelet op Hoofdstuk 8 (artt.116-164) van het Besluit Vlaamse Regering van van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;

Gelet op artikel 3 van het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2020)] besture;

Overwegende dat de gemeente als OCMW Koksijde door hun respectievelijke raden voor de jaarrekeningen vanaf 2014 de waarderingsregels vaststelden; dat vanaf 2020 de jaarrekening van beide besturen samen wordt voorgelegd; dat het toezicht bij de jaarrekening 2020 adviseerde voor de leesbaarheid door de raadsleden om de waarderingsregels te coördineren in één document, vast te stellen door het vast bureau voor het OCMW Koksijde en door het college van burgemeester en schepenen voor Gemeente Koksijde; dat de bepalingen van de beginbalans van 2014 niet meer toepasselijk zijn en dus verwijderd worden uit onderstaande waarderingsregels;

Overwegende dat van de gelegenheid gebruik wordt gemaakt om de waardering van erfgoed (kunstwerken) op de aanschaffingsprijs te bepalen en niet af te schrijven. Enkel bij verkoop, buiten gebruikstelling of tenietgaan, wordt een waardevermindering geboekt.

Indien ze worden verkregen door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet bepaald kan worden, dan worden ze gewaardeerd aan 1 euro;

dat vorderingen in de balans worden weergegeven tegen de nominale waarde. Op de vorderingen worden op balansdatum waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering;

BESLUIT

Art. 1: De waarderingsregels vanaf de jaarrekening 2021 worden als volgt vastgelegd voor Gemeente Koksijde:

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

ALGEMENE PRINCIPES

MUNT

De boekhouding wordt gevoerd in euro.

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Goederen worden in exploitatie geboekt als ze in het jaar zelf verbruikt zijn.

Het bestuur opteert ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan 2.500 euro die geen deel uitmaken van een ruimer project, niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat.

Indien werken in regie worden uitgevoerd met exploitatiemiddelen, kunnen deze exploitatiekosten – met inbegrip van de loonkosten – geactiveerd worden als ze – na evaluatie – een duurzaam karakter vertonen. (bv. grote schilder- of onderhoudswerken aan gebouwen).

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld

- *de aanschaffingsprijs (art. 126 MB)*
- *de ruilwaarde (art. 127 MB)*
- *de vervaardigingsprijs (art. 128 MB)*
- *de schenkingswaarde (art. 129 MB)*
- *de inbrengwaarde (art. 132 MB)*



Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren het kostprijsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventueel geboekte afschrijvingen en eventueel geboekte waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggedragen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De bijkomende kosten voor de aanschaffing van geldbeleggingen worden ten laste genomen van de staat van opbrengsten en kosten van het boekjaar in de loop waarvan ze zijn aangegaan.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Op de vorderingen worden op balansdatum waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- indien ouder dan 1 jaar: 10%
- indien ouder dan 2 jaar: 25%
- indien ouder dan 3 jaar: 50%
- indien ouder dan 4 jaar: 75%
- indien ouder dan 5 jaar: 100%

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn



opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed dat verworven wordt door aankoop wordt gewaardeerd aan aanschafwaarde. Erfgoed verworven door schenking of om niet, krijgt een aanschaffingswaarde van één euro.

Erfgoed wordt niet afgeschreven, doch de waarde kan aangepast worden door het uitdrukken van waardeverminderingen, voorzover de waardevermindering duurzaam is.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het redelijk zeker is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het niet redelijk zeker is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correcties geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog geïnd zal worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekenend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekenend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
Terreinen	-



Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	5-15 jr
Gebouwen Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder wegen worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbepanting, ... opgenomen. Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	33 jr 10 jr 5-10 jr 5-10 jr
Waterlopen en waterbekkens	50 jr
Riolering Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	50 jr 5-15 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer - de openbare verlichting, - andere nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 33 jr 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerhelmen en -kledij, reanimatietoestellen, keukengerel, diepvriezers, koelkasten, ...)	3-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer smartphones, tablets, computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3-5 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer	



- fietsen, scooters, ...	3-5 jr
- personenvoertuigen, kleine bestelwagens, motors,...	5-10 jr
- vrachtwagens, hoogtewerkers, tractoren en andere (speciale) voertuigen en hun toebehoren.	10-15 jr.
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS- TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr
Stopgezette plannen en studies	1 jr

Art. 2: De waarderingsregels, vermeld in artikel 1, worden opgenomen in de toelichting van de jaarrekeningen vanaf het boekjaar 2021.

namens de leden van het college

(get.) Joeri Stekelorum,
algemeen directeur

(get.) Marc Vanden Bussche,
burgemeester

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

24 mei 2022

Joeri Stekelorum,
algemeen directeur



Rekening - 2021



IV. DOCUMENTATIE

**Proef- en saldibalans**

Gemeente Koksijde
 Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
 Ondernemingsnr.: BTW BE 0207.494.480

Jaar : 2021
Periode : Openingsperiode - Afsluitingsperiode
Invoerdatum : alle
Rekeningnummer :
Totaliseer : op 1 begincijfer
Mutatie : standaard
Met eindejaarsboekingen : nee
Kostenplaatsen : alle
Budgettaire entiteit : GEMEENTE, OCMW

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
0	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	€ 57.724.434,23	€ 57.724.434,23	€ 0,00	€ 0,00
0000000	Cred. van de boekhoudkundige ent., houders van door derden gestelde zekerheden	€ 47.251,57	€ 3.032,03	€ 44.219,54	€ 0,00
0010000	Derden, stellers van zekerheden voor rekening van de boekhoudkundige entiteit	€ 3.032,03	€ 47.251,57	€ 0,00	€ 44.219,54
0120000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	€ 9.728.449,84	€ 1.235.561,39	€ 8.492.888,45	€ 0,00
0130200	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr autonome gemeentebedrijven	€ 1.152.044,48	€ 8.374.477,53	€ 0,00	€ 7.222.433,05
0139000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr andere entiteiten	€ 83.516,91	€ 1.353.972,31	€ 0,00	€ 1.270.455,40
0200000	Crediteuren van de boekhoudkundige entiteit, houders van zakelijke zekerheden	€ 6.650,00	€ 0,00	€ 6.650,00	€ 0,00
0210000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor eigen rekening	€ 0,00	€ 6.650,00	€ 0,00	€ 6.650,00
0320000	Ontvangen zekerheden	€ 104.115,00	€ 99.157,00	€ 4.958,00	€ 0,00
0330000	Zekerheidstellers	€ 99.157,00	€ 104.115,00	€ 0,00	€ 4.958,00
0700000	Terreinen en gebouwen	€ 622.500,00	€ 30.000,00	€ 592.500,00	€ 0,00
0710000	Crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen	€ 30.000,00	€ 622.500,00	€ 0,00	€ 592.500,00
0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 31.517.372,81	€ 14.330.344,59	€ 17.187.028,22	€ 0,00
0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 14.330.344,59	€ 31.517.372,81	€ 0,00	€ 17.187.028,22
1	Nettoactief en schulden op lange termijn	€ 62.503.416,55	€ 325.669.323,97	€ 0,00	€ 263.165.907,42
1090000	Saldo beginbalans	€ 604.626,00	€ 97.298.397,69	€ 0,00	€ 96.693.771,69
1220000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	€ 87.568,13	€ 13.151.975,83	€ 0,00	€ 13.064.407,70
1400000	Overgedragen overschot	€ 0,00	€ 83.888.620,63	€ 0,00	€ 83.888.620,63
1410000	Overgedragen tekort	€ 28.642.413,91	€ 0,00	€ 28.642.413,91	€ 0,00
1500000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 70.049,97	€ 45.769.818,23	€ 0,00	€ 45.699.768,26
1500009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 18.882.886,80	€ 16.875,00	€ 18.866.011,80	€ 0,00
1520000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen	€ 0,00	€ 4.738.807,01	€ 0,00	€ 4.738.807,01
1520009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van - in resultaat opgenomen	€ 4.051.558,34	€ 0,00	€ 4.051.558,34	€ 0,00
1590000	Schenkingen van vaste activa	€ 0,00	€ 1.673.841,00	€ 0,00	€ 1.673.841,00
1590009	Schenkingen van vaste activa - in resultaat opgenomen	€ 811.559,65	€ 0,00	€ 811.559,65	€ 0,00
1600000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 0,00	€ 6.438.379,78	€ 0,00	€ 6.438.379,78
1600100	Voorzieningen voor pensioenen respo gemeente	€ 0,00	€ 2.323.234,00	€ 0,00	€ 2.323.234,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
1720000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten	€ 295.933,33	€ 3.094.692,46	€ 0,00	€ 2.798.759,13
1721000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 424.350,77	€ 2.705.695,02	€ 0,00	€ 2.281.344,25
1733000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	€ 8.569.792,61	€ 64.146.778,79	€ 0,00	€ 55.576.986,18
1733201	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van andere derden	€ 62.677,04	€ 422.208,53	€ 0,00	€ 359.531,49
2	Vaste activa	€ 484.267.848,34	€ 227.063.216,80	€ 257.204.631,54	€ 0,00
2110000	Software, consessies, octrooien, licenties, knowhow	€ 337.843,48	€ 48.516,16	€ 289.327,32	€ 0,00
2110009	Software, consessies, octrooien, licenties, knowhow - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 176.711,42	€ 0,00	€ 176.711,42
2140000	Plannen en studies	€ 2.388.617,83	€ 0,00	€ 2.388.617,83	€ 0,00
2140007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	€ 145.667,86	€ 28.774,72	€ 116.893,14	€ 0,00
2140009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.236.716,66	€ 0,00	€ 2.236.716,66
2141000	Opgegeven plannen en studies	€ 351.918,71	€ 0,00	€ 351.918,71	€ 0,00
2141009	Opgegeven plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 308.385,80	€ 0,00	€ 308.385,80
2200000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 4.084.487,26	€ 0,00	€ 4.084.487,26	€ 0,00
2200007	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 23.300,54	€ 18.594,98	€ 4.705,56	€ 0,00
2200100	Onbebouwde terreinen - landbouwgronden - gemeenschapsgoederen	€ 2.143.944,47	€ 0,00	€ 2.143.944,47	€ 0,00
2200200	Onbebouwde terreinen - niet bebouwde bouwgronden - gemeenschapsgoederen	€ 4.103.018,66	€ 0,00	€ 4.103.018,66	€ 0,00
2200300	Onbebouwde terreinen - industrieterreinen - gemeenschapsgoederen	€ 429.321,25	€ 0,00	€ 429.321,25	€ 0,00
2200400	Onbebouwde terreinen - parken & tuinen - gemeenschapsgoederen	€ 7.810.485,30	€ 0,00	€ 7.810.485,30	€ 0,00
2200500	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 2.331.807,30	€ 1.257.603,66	€ 1.074.203,64	€ 0,00
2200507	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschaps - Activa in aanbouw	€ 2.611.816,69	€ 1.477.022,58	€ 1.134.794,11	€ 0,00
2200600	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 1.450.963,79	€ 0,00	€ 1.450.963,79	€ 0,00
2200607	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoedere - Activa in aanbouw	€ 284.802,73	€ 31.275,85	€ 253.526,88	€ 0,00
2200700	Onbebouwde terreinen - duin, bosgronden en natuurrestaten - gemeenschapsgoed	€ 792.959,20	€ 0,00	€ 792.959,20	€ 0,00
2200800	Onbebouwde terreinen - beplanting - gemeenschapsgoederen	€ 2,00	€ 0,00	€ 2,00	€ 0,00
2200807	Onbebouwde terreinen - beplanting - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 131.736,67	€ 61.242,94	€ 70.493,73	€ 0,00
2200900	Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 1.701.269,48	€ 0,00	€ 1.701.269,48	€ 0,00
2201000	Onbebouwde terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 14.209.164,38	€ 0,00	€ 14.209.164,38	€ 0,00
2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	€ 10.151.590,16	€ 0,00	€ 10.151.590,16	€ 0,00
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 8.658.458,51	€ 1.794.779,67	€ 6.863.678,84	€ 0,00
2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 4.173.197,85	€ 2.369.719,93	€ 1.803.477,92	€ 0,00
2210009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.396.592,40	€ 0,00	€ 2.396.592,40
2210100	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 23.891.037,87	€ 0,00	€ 23.891.037,87	€ 0,00
2210109	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 9.827.397,35	€ 0,00	€ 9.827.397,35
2210200	Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 14.732.146,03	€ 0,00	€ 14.732.146,03	€ 0,00
2210209	Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 8.876.485,35	€ 0,00	€ 8.876.485,35
2210300	Gebouwen - industriële en exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 13.731.931,33	€ 0,00	€ 13.731.931,33	€ 0,00
2210309	Gebouwen - industriële en exploitatiegebouwen - gemeee - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 8.714.680,92	€ 0,00	€ 8.714.680,92
2210400	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 22.186.178,82	€ 0,00	€ 22.186.178,82	€ 0,00
2210409	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 9.739.446,73	€ 0,00	€ 9.739.446,73
2210500	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 33.841.148,57	€ 3.413.726,73	€ 30.427.421,84	€ 0,00
2210509	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 1.345.293,57	€ 20.904.412,02	€ 0,00	€ 19.559.118,45
2210600	Gebouwen - musea - gemeenschapsgoederen	€ 22.923.600,27	€ 0,00	€ 22.923.600,27	€ 0,00
2210609	Gebouwen - musea - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 10.630.376,57	€ 0,00	€ 10.630.376,57

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
2210700	Gebouwen - erediensten - gemeenschapsgoederen	€ 6.848.744,57	€ 66.986,06	€ 6.781.758,51	€ 0,00
2210707	Gebouwen - erediensten - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 66.986,06	€ 66.986,06	€ 0,00	€ 0,00
2210709	Gebouwen - erediensten - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 5.151.722,99	€ 0,00	€ 5.151.722,99
2210800	Gebouwen - andere gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 2.465.271,06	€ 0,00	€ 2.465.271,06	€ 0,00
2210809	Gebouwen - andere gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.272.096,55	€ 0,00	€ 1.272.096,55
2211000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - renovatiewerken	€ 24.071,99	€ 0,00	€ 24.071,99	€ 0,00
2211009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - renovatiewerken - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 14.443,20	€ 0,00	€ 14.443,20
2220000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 1.751.113,63	€ 0,00	€ 1.751.113,63	€ 0,00
2220009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.129.111,79	€ 0,00	€ 1.129.111,79
2220100	Bebouwde terreinen - landbouwgronden - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 12.231,72	€ 0,00	€ 12.231,72	€ 0,00
2220109	Bebouwde terreinen - landbouwgronden - uitrusting en b - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 4.076,90	€ 0,00	€ 4.076,90
2220300	Bebouwde terreinen - industrieterreinen - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 984.470,46	€ 0,00	€ 984.470,46	€ 0,00
2220309	Bebouwde terreinen - industrieterreinen - uitrusting e - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 888.229,21	€ 0,00	€ 888.229,21
2220400	Bebouwde terreinen - parken & tuinen - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 7.798.009,95	€ 0,00	€ 7.798.009,95	€ 0,00
2220407	Bebouwde terreinen - parken & tuinen - uitrusting en buiteng - Activa in aanbouw	€ 18.594,98	€ 18.594,98	€ 0,00	€ 0,00
2220409	Bebouwde terreinen - parken & tuinen - uitrusting en b - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 4.526.952,77	€ 0,00	€ 4.526.952,77
2220500	Bebouwde terreinen - sportterreinen - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 1.380.341,83	€ 0,00	€ 1.380.341,83	€ 0,00
2220509	Bebouwde terreinen - sportterreinen - uitrusting en bui - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 118.908,22	€ 0,00	€ 118.908,22
2220700	Bebouwde terreinen - Bosgronden en natuurreservaten - uitrust.&buiteng.onderh.	€ 319.020,83	€ 0,00	€ 319.020,83	€ 0,00
2220709	Bebouwde terreinen - Bosgronden en natuurreservaten - - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 314.903,23	€ 0,00	€ 314.903,23
2220800	Bebouwde terreinen - beplanting - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 6.580,03	€ 0,00	€ 6.580,03	€ 0,00
2220809	Bebouwde terreinen - beplanting - uitrusting en buiten - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.303,00	€ 0,00	€ 2.303,00
2220900	Bebouwde terreinen - andere terreinen - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 718.767,26	€ 0,00	€ 718.767,26	€ 0,00
2220909	Bebouwde terreinen - andere terreinen - uitrusting en - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 692.604,70	€ 0,00	€ 692.604,70
2221000	Bebouwde terreinen van gebouwen - uitrusting en buitengewoon onderhoud	€ 466.619,50	€ 0,00	€ 466.619,50	€ 0,00
2221007	Bebouwde terreinen van gebouwen - uitrusting en buitengewoon - Activa in aanbouw	€ 167.830,19	€ 6.490,58	€ 161.339,61	€ 0,00
2221009	Bebouwde terreinen van gebouwen - uitrusting en buiten - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 409.757,55	€ 0,00	€ 409.757,55
2240000	Wegen	€ 72.002.816,67	€ 971.718,25	€ 71.031.098,42	€ 0,00
2240007	Wegen - Activa in aanbouw	€ 10.927.669,80	€ 7.524.140,17	€ 3.403.529,63	€ 0,00
2240009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 12.320,31	€ 34.915.622,29	€ 0,00	€ 34.903.301,98
2241000	Wegen: slijtlaag (toplaag)	€ 16.053.595,83	€ 0,00	€ 16.053.595,83	€ 0,00
2241009	Wegen: slijtlaag (toplaag) - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 12.841.855,42	€ 0,00	€ 12.841.855,42
2242000	Wegen: straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting,	€ 12.481.965,72	€ 12.470,22	€ 12.469.495,50	€ 0,00
2242007	Wegen: straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, - Activa in aanbouw	€ 16.885,20	€ 0,00	€ 16.885,20	€ 0,00
2242009	Wegen: straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbepla - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 9.052.590,51	€ 0,00	€ 9.052.590,51
2250000	Andere infrastructuur betreffende de wegen (o.a. af te schrijven wegbeplanting)	€ 5.366.376,36	€ 2.957.627,22	€ 2.408.749,14	€ 0,00
2250007	Andere infrastructuur betreffende de wegen (o.a. af te schri - Activa in aanbouw	€ 37.750,93	€ 37.750,93	€ 0,00	€ 0,00
2250009	Andere infrastructuur betreffende de wegen (o.a. af te - Geboekte afschrijvingen	€ 237.584,04	€ 1.800.922,05	€ 0,00	€ 1.563.338,01
2260000	Waterlopen en waterbekkens	€ 17.571,83	€ 0,00	€ 17.571,83	€ 0,00
2260009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 15.228,92	€ 0,00	€ 15.228,92
2270000	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 55.905.965,92	€ 91.957,45	€ 55.814.008,47	€ 0,00
2270007	Rioleringen en afvalwaterzuivering - Activa in aanbouw	€ 876.520,20	€ 602.353,09	€ 274.167,11	€ 0,00
2270009	Rioleringen en afvalwaterzuivering - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 23.599.642,20	€ 0,00	€ 23.599.642,20

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
2280000	Riolering	€ 3.663.365,08	€ 0,00	€ 3.663.365,08	€ 0,00
2280007	Riolering - Activa in aanbouw	€ 319.253,23	€ 319.253,05	€ 0,18	€ 0,00
2280009	Riolering - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 3.663.365,08	€ 0,00	€ 3.663.365,08
2281007	Openbare verlichting - Activa in aanbouw	€ 63.934,32	€ 0,00	€ 63.934,32	€ 0,00
2282000	Overige onroerende infrastructuur: waterleidingen	€ 853.347,96	€ 3.182,30	€ 850.165,66	€ 0,00
2282007	Overige onroerende infrastructuur: waterleidingen - Activa in aanbouw	€ 781.579,71	€ 780.473,20	€ 1.106,51	€ 0,00
2282009	Overige onroerende infrastructuur: waterleidingen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 82.813,94	€ 0,00	€ 82.813,94
2283000	Andere nutsleidingen	€ 4.678.821,06	€ 0,00	€ 4.678.821,06	€ 0,00
2283009	Andere nutsleidingen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.426.727,14	€ 0,00	€ 2.426.727,14
2289000	Overige onroerende infrastructuur	€ 442.147,40	€ 0,00	€ 442.147,40	€ 0,00
2289009	Overige onroerende infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 429.805,59	€ 0,00	€ 429.805,59
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	€ 3.646.571,51	€ 0,00	€ 3.646.571,51	€ 0,00
2291009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.903.005,13	€ 0,00	€ 2.903.005,13
2292000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	€ 56.188,62	€ 0,00	€ 56.188,62	€ 0,00
2292100	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - omgevingswerken	€ 66.889,65	€ 0,00	€ 66.889,65	€ 0,00
2292109	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - omgevingswer - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 40.133,80	€ 0,00	€ 40.133,80
2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 7.830.179,35	€ 44.209,91	€ 7.785.969,44	€ 0,00
2300007	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 28.935,63	€ 0,00	€ 28.935,63	€ 0,00
2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 6.977.331,06	€ 0,00	€ 6.977.331,06
2350000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 84.604,87	€ 0,00	€ 84.604,87	€ 0,00
2350009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 74.331,05	€ 0,00	€ 74.331,05
2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 1.069.329,03	€ 0,00	€ 1.069.329,03	€ 0,00
2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.049.590,70	€ 0,00	€ 1.049.590,70
2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 3.214.372,42	€ 3.033,32	€ 3.211.339,10	€ 0,00
2410009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 3.007.111,05	€ 0,00	€ 3.007.111,05
2420000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 195.451,19	€ 0,00	€ 195.451,19	€ 0,00
2420009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 178.159,24	€ 0,00	€ 178.159,24
2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	€ 3.214.508,66	€ 222.303,41	€ 2.992.205,25	€ 0,00
2430009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.769.863,17	€ 0,00	€ 1.769.863,17
2430100	Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - gemeenschapsgoederen	€ 720.318,37	€ 104.390,82	€ 615.927,55	€ 0,00
2430109	Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - Geboekte afschrijvingen	€ 92.565,82	€ 708.492,37	€ 0,00	€ 615.926,55
2430200	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	€ 3.232.732,25	€ 0,00	€ 3.232.732,25	€ 0,00
2430209	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.657.140,06	€ 0,00	€ 2.657.140,06
2450000	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	€ 24.055,74	€ 0,00	€ 24.055,74	€ 0,00
2450009	Meubilair - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 14.433,45	€ 0,00	€ 14.433,45
2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of via soortg recht - gemeenschapsgoederen	€ 7.849.438,23	€ 0,00	€ 7.849.438,23	€ 0,00
2500009	Terreinen en gebouwen in leasing of via soortg recht - - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.714.323,19	€ 0,00	€ 2.714.323,19
2600000	Terreinen - overige MVA	€ 836,64	€ 0,00	€ 836,64	€ 0,00
2650000	Installaties, machines en uitrusting - andere materiële vaste activa	€ 21.175,00	€ 0,00	€ 21.175,00	€ 0,00
2650009	Installaties, machines en uitrusting - andere materiël - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 21.174,00	€ 0,00	€ 21.174,00
2690000	Rollend materieel - andere materiële vaste activa	€ 9.930,91	€ 0,00	€ 9.930,91	€ 0,00
2690009	Rollend materieel - andere materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 9.929,91	€ 0,00	€ 9.929,91
2751000	Kunstwerken (roerend kunstpatriumonium en roerend erfgoed)	€ 2.443.568,95	€ 0,00	€ 2.443.568,95	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
2751009	Kunstwerken (roerend kunstpatriumonium en roerend erf - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 38.720,00	€ 0,00	€ 38.720,00
2800000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - aanschaffingswaarde	€ 4.200.000,00	€ 0,00	€ 4.200.000,00	€ 0,00
2810000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 19.250.377,95	€ 551.728,18	€ 18.698.649,77	€ 0,00
2811000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 248.661,54	€ 711.441,54	€ 0,00	€ 462.780,00
2818000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	€ 13.492.545,24	€ 428.137,54	€ 13.064.407,70	€ 0,00
2819000	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)	€ 0,00	€ 373.044,27	€ 0,00	€ 373.044,27
2840000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	€ 616.167,02	€ 146.249,30	€ 469.917,72	€ 0,00
2841000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	€ 146.249,30	€ 168.975,30	€ 0,00	€ 22.726,00
2841003	EthiasCo CVBA - nog te storten bedragen (-)	€ 146.249,30	€ 146.249,30	€ 0,00	€ 0,00
2903004	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde AGB	€ 2.400.000,00	€ 200.000,00	€ 2.200.000,00	€ 0,00
2903008	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	€ 393.939,62	€ 196.969,82	€ 196.969,80	€ 0,00
2903009	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde - Andere	€ 836.169,32	€ 476.616,66	€ 359.552,66	€ 0,00
4	Vorderingen en schulden op korte termijn	€ 257.374.495,98	€ 272.800.126,72	€ 0,00	€ 15.425.630,74
4000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 12.558.310,23	€ 10.460.714,70	€ 2.097.595,53	€ 0,00
4000001	Debiteuren - afboeken "O"-vordering	€ 20.193,45	€ 20.193,45	€ 0,00	€ 0,00
4002001	Aflossingen toegestane leningen - nominale waarde	€ 349.676,06	€ 289.676,06	€ 60.000,00	€ 0,00
4005004	Te ontvangen dividenden	€ 1.833.696,80	€ 1.833.696,80	€ 0,00	€ 0,00
4005005	Vorderingen op intercommunales in rekening-courant	€ 22.125,21	€ 0,00	€ 22.125,21	€ 0,00
4005008	Vorderingen uit leasingschulden	€ 728.004,42	€ 728.004,42	€ 0,00	€ 0,00
4005999	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 246.209,32	€ 246.209,32	€ 0,00	€ 0,00
4050000	Borgtochten betaald in contanten (oa OBU,museumpas,...)	€ 3.340,00	€ 270,00	€ 3.070,00	€ 0,00
4050001	Leeggoed - overhead + niet frequente gebruikers	€ 13,00	€ 0,00	€ 13,00	€ 0,00
4050003	Leeggoed - GBS Koksijde	€ 27,62	€ 0,00	€ 27,62	€ 0,00
4050004	Leeggoed - GBS Oostduinkerke	€ 8,40	€ 7,80	€ 0,60	€ 0,00
4050007	Leeggoed - sportdienst	€ 24,44	€ 24,44	€ 0,00	€ 0,00
4050009	Leeggoed - dienst gebouwen (bouwmaterialen/europaletten)	€ 604,97	€ 480,05	€ 124,92	€ 0,00
4050010	Leeggoed - Duinenhuis	€ 149,90	€ 149,90	€ 0,00	€ 0,00
4050011	Leeggoed - openluchtwembad Oostduinkerke	€ 74,40	€ 0,00	€ 74,40	€ 0,00
4050012	Leeggoed - reddingsdiensten	€ 1.403,20	€ 235,60	€ 1.167,60	€ 0,00
4050014	Leeggoed - magazijn	€ 1.494,89	€ 2.416,38	€ 0,00	€ 921,49
4050015	Leeggoed - groendienst	€ 445,28	€ 0,00	€ 445,28	€ 0,00
4050016	Leeggoed - Navigo	€ 36,01	€ 0,00	€ 36,01	€ 0,00
4050017	Leeggoed - WAK	€ 10,00	€ 0,00	€ 10,00	€ 0,00
4060000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	€ 180.634,01	€ 22.490,00	€ 158.144,01	€ 0,00
4060006	Notaris De Baets Stedenbouwkundige inlichtingen	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 0,00
4060012	RSZPPO - voorschotten (rechtstreekse afhouding)	€ 9.241.353,35	€ 9.241.353,35	€ 0,00	€ 0,00
4061000	Over te dragen kosten naar volgend boekjaar (budgettair)	€ 392.608,29	€ 422,61	€ 392.185,68	€ 0,00
4069999	Vooruitbetalingen op ruiltransacties	€ 767,81	€ 0,00	€ 767,81	€ 0,00
4070000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 29.967,56	€ 29.967,56	€ 0,00	€ 0,00
4080000	Interne rekening-courant	€ 2.951.276,27	€ 401.276,27	€ 2.550.000,00	€ 0,00
4090000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	€ 22.155,00	€ 34.337,00	€ 0,00	€ 12.182,00
4110000	Terug te vorderen BTW	€ 918.846,77	€ 729.335,30	€ 189.511,47	€ 0,00
4130000	Vorderingen uit belastingen	€ 48.656.780,77	€ 47.505.584,94	€ 1.151.195,83	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
4132000	Vorderingen uit retributies	€ 1.479.232,94	€ 1.364.226,56	€ 115.006,38	€ 0,00
4135000	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	€ 154.319,20	€ 113.344,29	€ 40.974,91	€ 0,00
4151000	Vorderingen wegens investeringssubsidies	€ 573.110,15	€ 599.448,57	€ 0,00	€ 26.338,42
4153000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	€ 14.768.125,11	€ 14.287.860,41	€ 480.264,70	€ 0,00
4153100	Vorderingen wegens werkingssubsidies sociale bijstand	€ 1.627.859,59	€ 1.463.714,62	€ 164.144,97	€ 0,00
4153200	Vorderingen wegens werkingssubsidies Agentschap Zorg en Gezondheid	€ 1.314.934,61	€ 1.105.722,12	€ 209.212,49	€ 0,00
4153400	Vorderingen wegens werkingssubsidies personeel	€ 3.567.136,67	€ 3.106.844,31	€ 460.292,36	€ 0,00
4153500	Vorderingen wegens werkingssubsidies distributienetwerkbeheerders	€ 32.484,23	€ 15.656,87	€ 16.827,36	€ 0,00
4153600	Vorderingen wegens werkingssubsidies VDAB	€ 75.930,00	€ 68.500,00	€ 7.430,00	€ 0,00
4153700	Vorderingen wegens dotatie responsabiliseringsbijdrage	€ 15.647,50	€ 15.647,50	€ 0,00	€ 0,00
4153999	Vorderingen wegens werkingssubsidies - overige	€ 4.043,62	€ 4.043,62	€ 0,00	€ 0,00
4160000	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 259.648,78	€ 258.326,86	€ 1.321,92	€ 0,00
4161000	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 1.215.588,20	€ 330.194,94	€ 885.393,26	€ 0,00
4170000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 26.483,12	€ 26.483,12	€ 0,00	€ 0,00
4220000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten	€ 374.214,38	€ 295.933,33	€ 78.281,05	€ 0,00
4221000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden (aflossing)	€ 407.031,68	€ 1.177.311,87	€ 0,00	€ 770.280,19
4233000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 9.642.788,04	€ 18.212.551,68	€ 0,00	€ 8.569.763,64
4233201	Schulden aan kredietinstell. aangegaan door het bestuur tlv derden (kerkfabriek)	€ 69.676,06	€ 132.353,10	€ 0,00	€ 62.677,04
4240009	Andere leningen DE LIJN	€ 2.119,07	€ 2.119,07	€ 0,00	€ 0,00
4260002	Belastingen betaald via loket	€ 252,80	€ 252,80	€ 0,00	€ 0,00
4400000	Leveranciers	€ 28.312.150,03	€ 29.954.198,07	€ 0,00	€ 1.642.048,04
4400001	Leveranciers - afboeken van "0"-aanrekening	€ 965.781,77	€ 1.077.059,77	€ 0,00	€ 111.278,00
4440000	Te ontvangen facturen	€ 2.147.788,45	€ 3.689.908,14	€ 0,00	€ 1.542.119,69
4440001	Te ontvangen facturen - Atos Worldline	€ 45,12	€ 45,12	€ 0,00	€ 0,00
4440002	Te ontvangen facturen_Paynovate transactiekosten	€ 39,86	€ 39,86	€ 0,00	€ 0,00
4452000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest inzake leasingsschulden	€ 663.144,85	€ 745.281,05	€ 0,00	€ 82.136,20
4453000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	€ 11.897.586,18	€ 13.195.567,47	€ 0,00	€ 1.297.981,29
4454000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest voor overige leningen	€ 2.119,07	€ 2.119,07	€ 0,00	€ 0,00
4480000	Interne rekening-courant	€ 1.200.000,00	€ 3.750.000,00	€ 0,00	€ 2.550.000,00
4491000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	€ 36.974,28	€ 39.553,20	€ 0,00	€ 2.578,92
4491001	saldo's uit de NGB boekhouding van AR 48100-49800-49500-49600	€ 0,00	€ 26.721,93	€ 0,00	€ 26.721,93
4491002	Voorschotten CC Casino	€ 162.030,76	€ 511.520,18	€ 0,00	€ 349.489,42
4491003	Voorschotten activiteiten sportdienst	€ 156,00	€ 156,00	€ 0,00	€ 0,00
4491004	Vervroegde afbetaling riolen	€ 135.470,61	€ 135.470,61	€ 0,00	€ 0,00
4491005	Voorschotten op belastingen	€ 35.868,28	€ 53.308,85	€ 0,00	€ 17.440,57
4491006	Notaris Wim Maes - provisie stedenbouwkundige inlichtingen	€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 0,00	€ 0,00
4491007	Notaris De Baets - De Cock - provisie stedenbouwkundige inlichtingen	€ 2.150,00	€ 2.150,00	€ 0,00	€ 0,00
4491008	Notaris Vanwalleghem - provisie stedenbouwkundige inlichtingen	€ 950,00	€ 950,00	€ 0,00	€ 0,00
4491009	Immo Europe - provisie stedenbouwkundige inlichtingen	€ 650,00	€ 650,00	€ 0,00	€ 0,00
4491011	Wachtrekening Navigo_registratie toegang met MPM tot Navigo	€ 672,00	€ 672,00	€ 0,00	€ 0,00
4491012	Wachtrekening Abdijmuseum Ten Duinen_registratie toegang tot Abdijmuseum met MPM	€ 566,00	€ 566,00	€ 0,00	€ 0,00
4491016	Schoolcheques	€ 2.138,50	€ 2.033,35	€ 105,15	€ 0,00
4491017	Provisie MASTERCARD (kilometerheffing, mailchimp-nieuwsbrieven)	€ 23.197,48	€ 9.326,69	€ 13.870,79	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
4491019	VIA restmiddelen - door te storten	€ 0,00	€ 48.549,24	€ 0,00	€ 48.549,24
4491020	Wachtrekening erkentelijkheidspremies actieve brandweerlieden op 31/12/2014	€ 17.341,13	€ 138.058,96	€ 0,00	€ 120.717,83
4491021	Wachtrekening ontvangsten I.V.V.O - huis-aan-huis ophalingen	€ 106.155,87	€ 309.217,41	€ 0,00	€ 203.061,54
4491022	Terugvorderingen uitgaven voor derden	€ 113.489,57	€ 93.130,54	€ 20.359,03	€ 0,00
4491023	WEST, geass.notarissen - provisie stedenbouwkundige inlichtingen	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 0,00
4491024	Multisafepay - wachtrekening webshop WAK	€ 4.001,00	€ 0,00	€ 4.001,00	€ 0,00
4491025	Opbrengsten schoolfoto's GBS ODK - schooljaar 2019-2020	€ 1.495,02	€ 1.495,02	€ 0,00	€ 0,00
4491027	Belastingen betaald via het loket (wachtrekening)	€ 5.772,19	€ 5.772,19	€ 0,00	€ 0,00
4491028	Koksijdebon (provisierekening)	€ 73.465,00	€ 57.355,00	€ 16.110,00	€ 0,00
4491029	Restaurantcheque (provisierekening)	€ 5.000,00	€ 2.150,00	€ 2.850,00	€ 0,00
4492000	Te betalen en terug te betalen borgtochten	€ 940,25	€ 5.450,00	€ 0,00	€ 4.509,75
4492001	Te betalen en terug te betalen (te identificeren)	€ 2.010,55	€ 2.010,55	€ 0,00	€ 0,00
4493000	Borgtochten ontvangen in contanten	€ 45.000,00	€ 691.693,71	€ 0,00	€ 646.693,71
4493001	Consignatie bouwbelasting	€ 212.718,25	€ 704.654,75	€ 0,00	€ 491.936,50
4493003	Waarborg wegenis	€ 166.250,00	€ 866.046,76	€ 0,00	€ 699.796,76
4493004	Waarborg dijk pasjes/sleutels amsterdammers	€ 36.645,00	€ 78.520,00	€ 0,00	€ 41.875,00
4493005	Waarborgen groenschermen of andere	€ 10.000,00	€ 204.435,00	€ 0,00	€ 194.435,00
4493007	Borgen badge deuren jeugddeinst (muzieklokalen bands)	€ 0,00	€ 450,00	€ 0,00	€ 450,00
4493011	Consignatie bouwbelasting uit NGB (geen alfacturen)	€ 0,00	€ 68.119,05	€ 0,00	€ 68.119,05
4493012	Consignatie aansluiting riolen uit NGB (geen alfacturen)	€ 5.550,00	€ 18.447,07	€ 0,00	€ 12.897,07
4493013	Waarborg wegenis uit NGB (geen alfacturen)	€ 0,00	€ 427.748,18	€ 0,00	€ 427.748,18
4493014	Waarborg dijk pasjes/sleutels amsterdammers uit NGB (geen alfacturen)	€ 250,00	€ 46.750,00	€ 0,00	€ 46.500,00
4493015	Waarborg groenschermen of andere uit NGB (geen alfacturen)	€ 0,00	€ 28.413,40	€ 0,00	€ 28.413,40
4493903	Consignatie ontbreken parkeerplaatsen	€ 176.500,00	€ 1.543.500,00	€ 0,00	€ 1.367.000,00
4493904	Consignatie ontbreken parkeerplaatsen uit NGB (geen alfacturen)	€ 0,00	€ 63.484,30	€ 0,00	€ 63.484,30
4499005	Schulden op intercommunales in rekening-courant	€ 0,00	€ 58.364,40	€ 0,00	€ 58.364,40
4499006	Te betalen deelnemingen	€ 250,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00
4499999	Andere overige schulden uit ruiltransacties	€ 53.339,00	€ 192.634,93	€ 0,00	€ 139.295,93
4530000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	€ 7.478.174,16	€ 7.503.800,06	€ 0,00	€ 25.625,90
4540000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	€ 8.507.541,94	€ 9.116.186,24	€ 0,00	€ 608.644,30
4540001	Sectoraal Fonds - RSZPPO	€ 514.886,73	€ 559.970,81	€ 0,00	€ 45.084,08
4540010	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid - pensioen pool 1	€ 1.533.868,30	€ 1.533.803,35	€ 64,95	€ 0,00
4540020	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid - 2de pensioenpijler	€ 322.445,49	€ 323.315,81	€ 0,00	€ 870,32
4550000	Bezoldigingen	€ 26.138.195,44	€ 26.172.068,26	€ 0,00	€ 33.872,82
4590000	Andere sociale schulden	€ 26.699,80	€ 26.699,80	€ 0,00	€ 0,00
4590010	Andere sociale schulden - inhouding voor partijkas(sen)	€ 19.993,33	€ 19.993,33	€ 0,00	€ 0,00
4600000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 6.218,00	€ 49.136,00	€ 0,00	€ 42.918,00
4600100	Voorzieningen voor pensioenen responsabiliseringsbijdrage gemeente	€ 134.688,00	€ 0,00	€ 134.688,00	€ 0,00
4610000	Voorzieningen voor vakantiegeld	€ 30.659,00	€ 1.563.719,58	€ 0,00	€ 1.533.060,58
4750000	Te betalen BTW	€ 1.739.276,31	€ 1.739.276,31	€ 0,00	€ 0,00
4760000	Te betalen roerende voorheffing	€ 398,74	€ 436,55	€ 0,00	€ 37,81
4760999	Andere te betalen belastingen en taksen	€ 24.092,79	€ 93.136,29	€ 0,00	€ 69.043,50
4810000	Operationele schulden inzake individuele hulpverlening door het OCMW	€ 1.583.824,11	€ 1.589.222,11	€ 0,00	€ 5.398,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
4820000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	€ 1.125,00	€ 1.125,00	€ 0,00	€ 0,00
4830000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	€ 250,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.250,00
4890000	Te betalen toegestane subsidies	€ 11.006.214,05	€ 11.046.954,62	€ 0,00	€ 40.740,57
4891000	Overige diverse schulden uit niet-ruiltransacties	€ 747.306,43	€ 1.694.882,03	€ 0,00	€ 947.575,60
4891001	VOC De Koepel Westhoek - verbruik lokaal KVVC	€ 0,00	€ 1.560,00	€ 0,00	€ 1.560,00
4943004	Vorderingen wegens toegestane leningen aan AGB die binnen het jaar vervallen	€ 400.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00
4943008	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	€ 196.969,82	€ 98.484,91	€ 98.484,91	€ 0,00
4943009	Vord. toegest. lening a/ derden (kerkfabrieken, vzw,...) binnen het jaar verval	€ 342.677,04	€ 260.000,00	€ 82.677,04	€ 0,00
4991000	Te identificeren betalingen	€ 7.228,24	€ 7.228,24	€ 0,00	€ 0,00
4991002	Wachtrekeningen-betaling in uitvoering (betalingsopdracht)	€ 34.317.137,66	€ 34.317.137,66	€ 0,00	€ 0,00
4991003	Wachtrekening maaltijdcheques aankoop	€ 772.006,00	€ 772.006,00	€ 0,00	€ 0,00
4992000	Te identificeren inningen	€ 9.684,07	€ 9.684,07	€ 0,00	€ 0,00
4992001	Ten onrechte ontvangen sommen (wachtrekening)	€ 372.402,73	€ 372.402,73	€ 0,00	€ 0,00
4992004	Scharnierrekening milieudienst	€ 1.965,94	€ 1.965,94	€ 0,00	€ 0,00
4992007	VIA restmiddelen - door te storten	€ 52.931,26	€ 52.931,26	€ 0,00	€ 0,00
4992011	Provisie toegekend aan personeel gemeente Koksijde	€ 6.713,12	€ 6.713,12	€ 0,00	€ 0,00
4992013	Door te storten verbruikskosten lokaal KVVC	€ 2.187,10	€ 2.187,10	€ 0,00	€ 0,00
4992014	Tai-Chi lessen	€ 956,00	€ 956,00	€ 0,00	€ 0,00
4993000	Inhouding voor pensioenen	€ 56.773,50	€ 56.773,50	€ 0,00	€ 0,00
4994000	Maaltijden Dunecluze	€ 29.241,00	€ 29.241,00	€ 0,00	€ 0,00
4994001	Debiteuren - onwaarden	€ 7.621,22	€ 7.621,22	€ 0,00	€ 0,00
4994100	Km-verrekening verzorgenden	€ 16.602,52	€ 16.602,52	€ 0,00	€ 0,00
4995000	Regularisaties	€ 493.104,03	€ 493.104,03	€ 0,00	€ 0,00
4997001	Verzekeringen voerschotfacturen	€ 56.411,97	€ 56.411,97	€ 0,00	€ 0,00
4999999	Conversie oude boekhouding	€ 13.729,89	€ 13.729,89	€ 0,00	€ 0,00
5	Geldbeleggingen en liquide middelen	€ 319.935.769,73	€ 298.548.863,11	€ 21.386.906,62	€ 0,00
5500000	Kredietinstellingen (gemeente)	€ 184.119.404,77	€ 163.754.302,25	€ 20.365.102,52	€ 0,00
5500002	Kredietinstellingen - betaling in uitvoering	€ 31.307.003,29	€ 31.307.003,29	€ 0,00	€ 0,00
5500100	Belfius rekening-courant (OCMW)	€ 18.435.623,38	€ 18.016.095,64	€ 419.527,74	€ 0,00
5500102	Betaling in uitvoering	€ 3.009.626,59	€ 3.009.626,59	€ 0,00	€ 0,00
5500110	Belfius deposito (OCMW)	€ 4.270.997,11	€ 3.720.050,00	€ 550.947,11	€ 0,00
5500200	ING rekening-courant (OCMW)	€ 142.442,24	€ 142.442,24	€ 0,00	€ 0,00
5500300	BNP-Paribas Fortis - rekening-courant	€ 57.688,27	€ 57.688,27	€ 0,00	€ 0,00
5500400	Bank van de Post rekening-courant	€ 161.340,33	€ 161.340,33	€ 0,00	€ 0,00
5700000	Kassen	€ 11.805.583,03	€ 11.755.200,78	€ 50.382,25	€ 0,00
5710000	Kassen elektronische betalingen	€ 244.822,95	€ 244.744,95	€ 78,00	€ 0,00
5730000	Kas schoolcheques	€ 96,00	€ 96,00	€ 0,00	€ 0,00
5800000	Interne overboekingen	€ 65.253.852,91	€ 65.245.798,07	€ 8.054,84	€ 0,00
5810000	Elektronische betalingen interne overboekingen	€ 1.127.288,86	€ 1.134.474,70	€ 0,00	€ 7.185,84
6	Kosten	€ 81.924.073,43	€ 2.140.485,78	€ 79.783.587,65	€ 0,00
6001000	Aankoop technisch materiaal	€ 3.001,14	€ 1.361,25	€ 1.639,89	€ 0,00
6040000	Aankopen van roerende goederen bestemd voor verkoop	€ 211.607,41	€ 11.388,07	€ 200.219,34	€ 0,00
6040001	Aankoop goederen voor verkoop in drankgelegenheid zelf uitgebaat	€ 4.511,27	€ 231,50	€ 4.279,77	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
6040002	Aankopen van maaltijden bestemd voor verkoop	€ 188.732,55	€ 22,35	€ 188.710,20	€ 0,00
6040003	Aankopen van tijdschriften en ander schoolmateriaal bestemd voor verkoop	€ 8.097,58	€ 625,77	€ 7.471,81	€ 0,00
6040200	Aankoop benodigdheden en huurgeld PAS	€ 5.595,29	€ 0,00	€ 5.595,29	€ 0,00
6080000	Ontvangen kortingen, ristorno's en rabatten (-)	€ 0,00	€ 7.048,75	€ 0,00	€ 7.048,75
6100300	Periodieke erfpachtvergoedingen	€ 22.480,87	€ 0,00	€ 22.480,87	€ 0,00
6100800	Huur en huurlasten van gehuurde onroerende goederen (lange termijn)	€ 38.343,67	€ 0,00	€ 38.343,67	€ 0,00
6103001	Herstellingen gebouwen	€ 390.161,51	€ 29.724,13	€ 360.437,38	€ 0,00
6103003	Onderhoudscontracten installaties gebouwen	€ 413.785,93	€ 18.717,78	€ 395.068,15	€ 0,00
6103004	Onderhoudskosten openbare verlichtingsnet	€ 118.627,67	€ 0,00	€ 118.627,67	€ 0,00
6103099	Dagelijks onderhoud gebouwen	€ 348.556,92	€ 3.179,68	€ 345.377,24	€ 0,00
6103501	Benodigdheden voor aanleg en onderhoud van wegen	€ 163.059,40	€ 19.783,96	€ 143.275,44	€ 0,00
6103513	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	€ 7.002,63	€ 0,00	€ 7.002,63	€ 0,00
6110000	Elektriciteit	€ 1.489.154,72	€ 87.869,85	€ 1.401.284,87	€ 0,00
6111000	Gas	€ 420.397,83	€ 24.304,67	€ 396.093,16	€ 0,00
6112000	Stookolie	€ 13.177,09	€ 0,00	€ 13.177,09	€ 0,00
6113000	Water	€ 84.951,66	€ 1.855,93	€ 83.095,73	€ 0,00
6120100	Brandverzekering	€ 86.033,16	€ 40.887,66	€ 45.145,50	€ 0,00
6120150	Burgerlijke aansprakelijkheid	€ 30.640,13	€ 137,76	€ 30.502,37	€ 0,00
6120151	Burgerlijke aansprakelijkheid personeel	€ 30.326,22	€ 1.807,75	€ 28.518,47	€ 0,00
6120160	Verzekering voertuigen	€ 62.793,68	€ 2.519,67	€ 60.274,01	€ 0,00
6120999	Overige verzekeringen	€ 26.588,21	€ 0,00	€ 26.588,21	€ 0,00
6130002	Sociaal secretariaat	€ 30.002,81	€ 0,00	€ 30.002,81	€ 0,00
6131001	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	€ 19.986,04	€ 2.733,37	€ 17.252,67	€ 0,00
6131002	Erelonen en vergoedingen consultancy	€ 78.879,27	€ 680,00	€ 78.199,27	€ 0,00
6131004	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	€ 21.394,12	€ 2.458,37	€ 18.935,75	€ 0,00
6131005	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	€ 41.231,24	€ 1.592,59	€ 39.638,65	€ 0,00
6131006	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.	€ 192.679,88	€ 6.812,20	€ 185.867,68	€ 0,00
6131010	Erelonen en vergoedingen expertises	€ 156.831,36	€ 7.838,06	€ 148.993,30	€ 0,00
6139998	Forfaitaire vergoeding aan vrijwilligers	€ 98.976,77	€ 7.395,42	€ 91.581,35	€ 0,00
6139999	Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden	€ 495.408,84	€ 4.655,41	€ 490.753,43	€ 0,00
6141001	Kantoorbenodigdheden	€ 95.645,99	€ 21.503,37	€ 74.142,62	€ 0,00
6141002	Documentatie en abonnementen	€ 36.222,11	€ 31,43	€ 36.190,68	€ 0,00
6141003	Post- en frankeringskosten	€ 278.649,75	€ 1.374,98	€ 277.274,77	€ 0,00
6141004	Communicatiekosten telefoon en internet	€ 232.891,88	€ 12.512,14	€ 220.379,74	€ 0,00
6141005	Procedure- en vervolgingskosten	€ 274.691,23	€ 6.934,16	€ 267.757,07	€ 0,00
6141006	Drukkerwerk	€ 153.276,65	€ 3.243,95	€ 150.032,70	€ 0,00
6141007	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, lonen, pb ...)	€ 9.947,91	€ 403,81	€ 9.544,10	€ 0,00
6141008	kosten betaalkaarten en overige transactiekosten	€ 22.801,91	€ 1.704,90	€ 21.097,01	€ 0,00
6141200	Huur kantoor materiaal (kopiërs)	€ 90.553,86	€ 3.095,20	€ 87.458,66	€ 0,00
6142001	Kosten en huur software	€ 853.251,79	€ 79.344,00	€ 773.907,79	€ 0,00
6143001	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	€ 151.949,77	€ 45.769,03	€ 106.180,74	€ 0,00
6143002	Externe verzorging en animatie bewoners serviceflats	€ 1.750,33	€ 0,00	€ 1.750,33	€ 0,00
6143003	Relatiegeschenken vrijwilligers	€ 4.210,00	€ 0,00	€ 4.210,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
6143004	Relatiegeschenken senioren	€ 78,00	€ 0,00	€ 78,00	€ 0,00
6143005	Reis- en verblijfkosten (Dienstverplaatsing)	€ 45.531,68	€ 17.909,20	€ 27.622,48	€ 0,00
6143006	Prijzen	€ 11.369,02	€ 84,99	€ 11.284,03	€ 0,00
6143007	Publiciteit, advertenties & info	€ 68.562,43	€ 1.318,90	€ 67.243,53	€ 0,00
6143008	Schoolbenodigdheden	€ 98.273,98	€ 5.335,07	€ 92.938,91	€ 0,00
6143009	Schoolreizen	€ 30.272,52	€ 10,71	€ 30.261,81	€ 0,00
6143010	Activiteiten vrijwilligerswerking	€ 11.514,19	€ 177,18	€ 11.337,01	€ 0,00
6143011	Schoolfruit	€ 5.615,59	€ 0,00	€ 5.615,59	€ 0,00
6143012	Aankoop van niet-recupereerbare (school)maaltijden) voor oa. vluchtelingen,...	€ 946,75	€ 0,00	€ 946,75	€ 0,00
6150001	Onderhoud en herstellingen machines	€ 9.590,10	€ 0,00	€ 9.590,10	€ 0,00
6150002	Kleine aankopen	€ 35.499,22	€ 9.196,10	€ 26.303,12	€ 0,00
6150006	Lidmaatschappen	€ 27.212,09	€ 400,00	€ 26.812,09	€ 0,00
6150007	Kosten voor werving en selectie (exclusief erelonen voor juryleden)	€ 1.745,04	€ 0,00	€ 1.745,04	€ 0,00
6150009	Opleidingskosten vrijwilligers	€ 1.271,92	€ 708,01	€ 563,91	€ 0,00
6150010	Opleidingskosten personeel	€ 76.716,21	€ 4.786,69	€ 71.929,52	€ 0,00
6150011	Kosten werkkleding	€ 151.891,16	€ 1.712,56	€ 150.178,60	€ 0,00
6150012	Persoonlijk beschermingsmateriaal	€ 9.638,15	€ 980,40	€ 8.657,75	€ 0,00
6150014	Afvalverwerking	€ 45.390,49	€ 894,06	€ 44.496,43	€ 0,00
6150017	EHBO-materialen	€ 529,60	€ 0,00	€ 529,60	€ 0,00
6150200	Huur technisch materieel	€ 197.558,16	€ 19.950,95	€ 177.607,21	€ 0,00
6150300	Aankoop en herstelling technisch materieel	€ 3.101.164,00	€ 252.861,85	€ 2.848.302,15	€ 0,00
6150800	Beheerscontracten	€ 67.310,14	€ 8.197,71	€ 59.112,43	€ 0,00
6159999	Overige exploitatiekosten	€ 3,38	€ 0,00	€ 3,38	€ 0,00
6160004	Olie en brandstof voor personenwagens	€ 2.793,29	€ 350,24	€ 2.443,05	€ 0,00
6160008	Olie en brandstof voor voertuigen	€ 263.357,38	€ 8.654,51	€ 254.702,87	€ 0,00
6160200	Huur voertuigen	€ 8.241,70	€ 28,00	€ 8.213,70	€ 0,00
6160300	Onderhoud en herstelling voertuigen	€ 268.949,24	€ 5.752,50	€ 263.196,74	€ 0,00
6170000	Tussenkost in de bezoldiging onderwijzend personeel	€ 274.499,27	€ 105.254,21	€ 169.245,06	€ 0,00
6170002	Aankoop wijkwerkcheques	€ 3.352,50	€ 0,00	€ 3.352,50	€ 0,00
6190000	Interne facturering tussen gemeente en OCMW	€ 1.083,89	€ 1.083,89	€ 0,00	€ 0,00
6200000	Wedden van de mandatarissen	€ 380.199,77	€ 1.711,46	€ 378.488,31	€ 0,00
6200001	Presentiegelden van de mandatarissen	€ 99.790,73	€ 0,00	€ 99.790,73	€ 0,00
6200100	Vakantiegeld mandatarissen	€ 28.873,19	€ 0,00	€ 28.873,19	€ 0,00
6200200	Bruto eindejaarspremie voor mandatarissen	€ 22.915,38	€ 0,00	€ 22.915,38	€ 0,00
6201000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	€ 4.690.113,98	€ 16.363,82	€ 4.673.750,16	€ 0,00
6201100	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	€ 370.346,53	€ 279,38	€ 370.067,15	€ 0,00
6201200	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	€ 304.236,78	€ 0,56	€ 304.236,22	€ 0,00
6201300	Vergoedingen vastbenoemd personeel	€ 47.735,06	€ 20,45	€ 47.714,61	€ 0,00
6203000	Bezoldigingen contractueel personeel	€ 11.088.654,67	€ 103.252,54	€ 10.985.402,13	€ 0,00
6203100	Vakantiegeld contractuelen	€ 943.974,52	€ 43,29	€ 943.931,23	€ 0,00
6203200	Eindejaarstoelage contractuelen	€ 886.771,23	€ 33,99	€ 886.737,24	€ 0,00
6203300	Vergoedingen contractuelen	€ 39.606,64	€ 9,96	€ 39.596,68	€ 0,00
6204000	Bezoldigingen tewerkstellingsprojecten (art60&7)	€ 163.591,37	€ 141.776,28	€ 21.815,09	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
6204100	Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten (art.60§7)	€ 15.826,59	€ 0,00	€ 15.826,59	€ 0,00
6205000	Bezoldigingen jobstudenten	€ 704.847,70	€ 0,06	€ 704.847,64	€ 0,00
6205300	Vergoedingen jobstudenten	€ 60.942,25	€ 0,00	€ 60.942,25	€ 0,00
6206000	Bezoldigingen dienstencheque personeel	€ 533.150,19	€ 1.652,98	€ 531.497,21	€ 0,00
6206100	Vakantiegeld dienstencheque personeel	€ 48.884,53	€ 0,81	€ 48.883,72	€ 0,00
6206200	Eindejaarstoelage dienstencheque personeel	€ 45.494,04	€ 0,30	€ 45.493,74	€ 0,00
6206400	Erkentelijkheidspremie vrijwillige brandweer	€ 32.941,99	€ 0,00	€ 32.941,99	€ 0,00
6207000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	€ 224.997,90	€ 1.854,15	€ 223.143,75	€ 0,00
6207100	Vakantiegeld onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	€ 34.209,74	€ 0,68	€ 34.209,06	€ 0,00
6207200	Eindejaarstoelage onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	€ 15.235,96	€ 22,10	€ 15.213,86	€ 0,00
6207300	Vergoedingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	€ 29.386,33	€ 0,00	€ 29.386,33	€ 0,00
6208000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	€ 3.924.592,00	€ 0,00	€ 3.924.592,00	€ 0,00
6211000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	€ 753.708,23	€ 1.422,38	€ 752.285,85	€ 0,00
6211001	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gem. pensioenen-vastbenoemd personeel	€ 1.444.914,28	€ 1.350,91	€ 1.443.563,37	€ 0,00
6213000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - contractuelen	€ 3.756.960,00	€ 211.090,01	€ 3.545.869,99	€ 0,00
6214000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - tewerkstelling art 60&7	€ 48.574,55	€ 21,88	€ 48.552,67	€ 0,00
6215000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekering jobstudenten	€ 39.915,60	€ 0,00	€ 39.915,60	€ 0,00
6216000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekering dienstencheque personeel	€ 179.247,90	€ 521,63	€ 178.726,27	€ 0,00
6216001	RSZ onthaalouders	€ 109.927,21	€ 57.370,31	€ 52.556,90	€ 0,00
6217000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - onderw. pers. tlv het bestuur	€ 80.530,31	€ 938,60	€ 79.591,71	€ 0,00
6221100	Werkgeversbijdragen voor bovenwett. verzekering - hosp.verzek.-vastbenoemd pers.	€ 8.792,00	€ 33,02	€ 8.758,98	€ 0,00
6223000	Werkgeversbijdragen voor bovenwet.verzek. - 2de pijlerpensioen - contractuelen	€ 354.877,42	€ 2.604,37	€ 352.273,05	€ 0,00
6223100	Werkgeversbijdragen voor bovenwet.verzek. - hospitalisatieverzek. -contractuelen	€ 25.691,97	€ 688,47	€ 25.003,50	€ 0,00
6226000	Werkg.bijdr.voor bovenwet.verzek. - 2de pijlerpensioen dienstencheque personeel	€ 16.220,84	€ 5.660,69	€ 10.560,15	€ 0,00
6226100	Werkgeversbijdr.voor bovenwet.verzek. -hosp.verzek. dienstencheque personeel	€ 1.481,55	€ 0,00	€ 1.481,55	€ 0,00
6227000	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. - onderw. pers. tlv het bestuur	€ 6.488,79	€ 135,04	€ 6.353,75	€ 0,00
6230001	Kosten fietsvergoeding of openbaar vervoer van en naar het werk	€ 68.476,53	€ 65,00	€ 68.411,53	€ 0,00
6231000	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	€ 104.684,52	€ 15.493,08	€ 89.191,44	€ 0,00
6231003	Vakbondspremies	€ 25.835,25	€ 0,00	€ 25.835,25	€ 0,00
6231004	Maaltijdcheques	€ 586.938,00	€ 43.236,00	€ 543.702,00	€ 0,00
6231005	Verzekering arbeidsongevallen	€ 126.144,73	€ 7.531,32	€ 118.613,41	€ 0,00
6231006	Personeelscheques	€ 69.740,00	€ 1.160,00	€ 68.580,00	€ 0,00
6239999	Overige personeelskosten	€ 2.778,15	€ 260,15	€ 2.518,00	€ 0,00
6240000	Pensioenen mandatarissen	€ 40.693,29	€ 70,45	€ 40.622,84	€ 0,00
6301000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	€ 128.855,88	€ 0,00	€ 128.855,88	€ 0,00
6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ 10.271.417,19	€ 0,00	€ 10.271.417,19	€ 0,00
6307000	Waardeverminderingen op financiële vaste activa	€ 373.019,27	€ 0,00	€ 373.019,27	€ 0,00
6340000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - toevoeging	€ 2.837,00	€ 0,00	€ 2.837,00	€ 0,00
6350000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	€ 4.136,00	€ 0,00	€ 4.136,00	€ 0,00
6350100	Voorzieningen voor pensioenen (respo gemeente) - toevoeging	€ 1.271.009,00	€ 0,00	€ 1.271.009,00	€ 0,00
6351000	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	€ 134.688,00	€ 136.756,00	€ 0,00	€ 2.068,00
6360000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	€ 14.236,00	€ 16.762,00	€ 0,00	€ 2.526,00
6400000	Onroerende voorheffing	€ 94.091,78	€ 23.890,00	€ 70.201,78	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
6400001	Roerende voorheffing	€ 436,51	€ 0,04	€ 436,47	€ 0,00
6409999	Overige werkingsbelastingen	€ 27.216,05	€ 107,63	€ 27.108,42	€ 0,00
6420000	Minderwaarde op de realisatie van operationele fiscale vorderingen	€ 34.436,49	€ 0,00	€ 34.436,49	€ 0,00
6420001	Minderwaarde op de realisatie van overige operationele vorderingen	€ 28.890,41	€ 1.000,50	€ 27.889,91	€ 0,00
6430001	Doorstorten inschrijvingsgelden WAK aan Vlaamse Overheid	€ 95.166,60	€ 0,00	€ 95.166,60	€ 0,00
6430100	Tussenkomst in exploitatiekosten	€ 153.913,16	€ 3.959,44	€ 149.953,72	€ 0,00
6460019	Aankoop E-Id (elektronische identiteitskaarten)	€ 25.197,80	€ 0,00	€ 25.197,80	€ 0,00
6460020	Aankoop elektronische rijbewijzen in bankkaartmodel	€ 20.692,00	€ 0,00	€ 20.692,00	€ 0,00
6460030	Aankoop consulaire zegels reispassen	€ 14.690,00	€ 0,00	€ 14.690,00	€ 0,00
6460031	Aankoop maakkosten reispassen	€ 23.950,00	€ 0,00	€ 23.950,00	€ 0,00
6460050	Te betalen boetes	€ 447,84	€ 0,00	€ 447,84	€ 0,00
6460060	Doorstorten opbrengst verkopen materiaal Chantal Grard (70% van AR 7460060)	€ 340,00	€ 0,00	€ 340,00	€ 0,00
6460070	Doorstorten opbrengst verkopen allerlei Shop Ten Bogaerde	€ 101,00	€ 0,00	€ 101,00	€ 0,00
6460080	Doorstorten opbrengst verkoop badges Paul Delvaux Foundation	€ 6,00	€ 3,00	€ 3,00	€ 0,00
6460100	Uitgaven voor derden (terug te vorderen via 7460100)	€ 151.098,74	€ 11.393,32	€ 139.705,42	€ 0,00
6460110	Doorstorting opbrengsten verkoop voor derden	€ 525,00	€ 0,00	€ 525,00	€ 0,00
6460120	Kosten museumpas (MPM) - door te storten deel verkoop/verlengen kaarten	€ 747,00	€ 0,00	€ 747,00	€ 0,00
6480000	Toekenning leefloon	€ 494.664,35	€ 2.357,32	€ 492.307,03	€ 0,00
6480001	Toekennen leefloon vreemdelingen	€ 359.301,65	€ 869,58	€ 358.432,07	€ 0,00
6480002	Toekennen leefloon daklozen	€ 66.472,85	€ 0,00	€ 66.472,85	€ 0,00
6480004	Toekennen leefloon art 60&7	€ 99.423,68	€ 0,00	€ 99.423,68	€ 0,00
6480005	Toekenning installatiepremies RMI	€ 10.806,20	€ 0,00	€ 10.806,20	€ 0,00
6481000	Toekenning steun in speciën	€ 127.072,64	€ 10.087,82	€ 116.984,82	€ 0,00
6481001	Ondersteuning jongeren en studenten ingevolge Covid-19-crisis	€ 1.537,46	€ 0,00	€ 1.537,46	€ 0,00
6481003	Mutualiteitsbijdragen ziekte en invaliditeit	€ 739,65	€ 0,00	€ 739,65	€ 0,00
6481004	Transportkosten van geholpen personen	€ 545,00	€ 0,00	€ 545,00	€ 0,00
6481005	Hospitalisatiekosten	€ 1.258,12	€ 0,00	€ 1.258,12	€ 0,00
6481008	Verblijfskosten bejaarden in woonzorgcentra	€ 36.414,16	€ 2.055,56	€ 34.358,60	€ 0,00
6481010	Huurtoelage	€ 100.785,82	€ 7.637,77	€ 93.148,05	€ 0,00
6481011	Kosten medische verzorging	€ 847,99	€ 206,24	€ 641,75	€ 0,00
6481013	Farmaceutische kosten	€ 1.168,09	€ 0,00	€ 1.168,09	€ 0,00
6481014	Tegemoetkoming in kosten energielevering	€ 7.525,25	€ 0,00	€ 7.525,25	€ 0,00
6481023	Begraveniskosten	€ 11.159,90	€ 0,00	€ 11.159,90	€ 0,00
6481027	Opleidingskosten cliënten	€ 593,40	€ 0,00	€ 593,40	€ 0,00
6481028	Bijdrage poetsdienst & andere thuiszorgdiensten	€ 789,00	€ 0,00	€ 789,00	€ 0,00
6481030	Installatiepremie organieke wet	€ 5.430,56	€ 0,00	€ 5.430,56	€ 0,00
6481032	Toekenning federale stookoliepremie	€ 4.202,80	€ 0,00	€ 4.202,80	€ 0,00
6481034	Kosten participatie en sociale activering	€ 7.835,41	€ 0,00	€ 7.835,41	€ 0,00
6481036	Kosten participatie en sociale activering kinderarmoede	€ 12.085,35	€ 0,01	€ 12.085,34	€ 0,00
6481038	Kosten minimale levering aardgas	€ 9.471,38	€ 0,00	€ 9.471,38	€ 0,00
6481040	Toekenning van huurwaarborgen	€ 2.073,77	€ 0,00	€ 2.073,77	€ 0,00
6481041	Mantelzorgtoelage	€ 73.730,00	€ 0,00	€ 73.730,00	€ 0,00
6481110	Voorschotten op uitkeringen	€ 6.509,40	€ 0,00	€ 6.509,40	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
6482200	Toekenning equivalent leefloon	€ 91.598,95	€ 2.714,72	€ 88.884,23	€ 0,00
6482202	Toekenning equivalent leefloon art.60§7	€ 29.422,37	€ 0,00	€ 29.422,37	€ 0,00
6491000	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen (nominatief)	€ 79.264,00	€ 0,00	€ 79.264,00	€ 0,00
6491001	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen met subsidiereglement	€ 98.554,63	€ 57.142,19	€ 41.412,44	€ 0,00
6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (nominatief)	€ 1.838.665,80	€ 20.798,43	€ 1.817.867,37	€ 0,00
6493001	Toegestane werkingssubsidies (subsidiereglement)	€ 218.290,53	€ 5.703,86	€ 212.586,67	€ 0,00
6493002	Toelage aan KBWB (en andere) organisatie wielervedstrijden	€ 401.828,00	€ 233.414,00	€ 168.414,00	€ 0,00
6493100	Toelage aan Vereniging voor Steden en Gemeenten (VVSG)	€ 26.445,83	€ 7.419,68	€ 19.026,15	€ 0,00
6493101	Lidgeld OVSG (onderwijssecretariaat VI Steden Gemeenten)	€ 5.358,85	€ 0,00	€ 5.358,85	€ 0,00
6494000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen (nominatief)	€ 5.988.316,01	€ 0,00	€ 5.988.316,01	€ 0,00
6494004	Toelage aan IKWV	€ 21.947,75	€ 0,00	€ 21.947,75	€ 0,00
6494007	Toegestane werkingssubsidies aan besturen van de eredienst	€ 413.699,20	€ 8.828,47	€ 404.870,73	€ 0,00
6494009	Toegestane werkingssubsidies - communicatievergoeding IVVO	€ 8.227,43	€ 4.020,88	€ 4.206,55	€ 0,00
6494012	Toegestane werkingssubsidies stadsbestuur Veurne (MUWOK)	€ 116.208,00	€ 56.747,66	€ 59.460,34	€ 0,00
6494013	Toegestane werkingssubsidies aan de brandweerzone	€ 1.654.076,86	€ 0,00	€ 1.654.076,86	€ 0,00
6496100	Toegestane werkingssubsidies aan het RSVK	€ 49.606,50	€ 0,00	€ 49.606,50	€ 0,00
6496900	Samenwerkingsovereenkomsten	€ 42.778,63	€ 7,50	€ 42.771,13	€ 0,00
6500000	Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	€ 2.267.453,62	€ 1,53	€ 2.267.452,09	€ 0,00
6500020	Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden ten laste van derden	€ 15.539,62	€ 0,00	€ 15.539,62	€ 0,00
6500100	Financiële kosten leasingschulden	€ 7.943,80	€ 0,00	€ 7.943,80	€ 0,00
6570001	debetrente en rente wegens overschrijding plafond bankrekeningen	€ 9.286,85	€ 1,46	€ 9.285,39	€ 0,00
6570002	Moratoire intresten	€ 17,25	€ 0,00	€ 17,25	€ 0,00
6599999	Overige diverse financiële kosten	€ 88,61	€ 48,50	€ 40,11	€ 0,00
6640000	Toegestane investeringssubsidies	€ 548.315,49	€ 2.677,90	€ 545.637,59	€ 0,00
6930000	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 8.757.788,92	€ 0,00	€ 8.757.788,92	€ 0,00
7	Opbrengsten	€ 3.234.907,89	€ 83.018.495,54	€ 0,00	€ 79.783.587,65
7000001	Opbrengsten prestaties gezinszorg	€ 16.950,57	€ 228.137,87	€ 0,00	€ 211.187,30
7000002	Opbrengsten prestaties LHAT	€ 193,26	€ 13.248,92	€ 0,00	€ 13.055,66
7000003	Opbrengsten prestaties poetsdienst DC	€ 28.125,44	€ 647.801,60	€ 0,00	€ 619.676,16
7000004	Opbrengsten prestaties klusjesdienst	€ 0,00	€ 12.876,44	€ 0,00	€ 12.876,44
7000005	Opbrengsten thuisbezorgde maaltijden	€ 99,26	€ 69.558,94	€ 0,00	€ 69.459,68
7000006	Opbrengsten verhuur PAS	€ 31,94	€ 12.876,71	€ 0,00	€ 12.844,77
7000007	Opbrengsten lidgeld MMC	€ 2.907,05	€ 6.334,97	€ 0,00	€ 3.427,92
7000008	Verkoop van infobrochures	€ 3.012,23	€ 5.851,00	€ 0,00	€ 2.838,77
7000009	Opbrengsten verkoop diversen serviceflats	€ 257,00	€ 861,00	€ 0,00	€ 604,00
7000010	Verkoop van boeken	€ 0,00	€ 2.607,00	€ 0,00	€ 2.607,00
7000011	Verkoop aangekochte goederen (shop)	€ 1.524,60	€ 37.728,77	€ 0,00	€ 36.204,17
7000012	Verkoop grafkelder(s), urnenkelders, naamplaatjes en vaasjes bij urnen	€ 1.475,00	€ 76.570,00	€ 0,00	€ 75.095,00
7000013	Verkoop grondstoffen containerpark (incl. bijdrage Fost Plus)	€ 0,00	€ 78.116,49	€ 0,00	€ 78.116,49
7000015	Verkoop bestuurderspas (taxi's)	€ 20,00	€ 120,00	€ 0,00	€ 100,00
7000016	Opbrengsten Koksifood : verkoop goederen	€ 0,00	€ 12.800,00	€ 0,00	€ 12.800,00
7000099	Opbrengsten uit andere verkopen	€ 1.358,43	€ 86.128,95	€ 0,00	€ 84.770,52
7000100	Huis-aan-huis ophalingen	€ 74,40	€ 111.272,87	€ 0,00	€ 111.198,47

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
7000101	Gebruik van het containerpark (betalende fracties)	€ 0,00	€ 75.206,77	€ 0,00	€ 75.206,77
7005002	Opbrengen uit bar/cafetaria	€ 539,82	€ 15.852,74	€ 0,00	€ 15.312,92
7010001	Opbrengst ticketverkoop - opbrengst activiteiten	€ 190,00	€ 450,00	€ 0,00	€ 260,00
7010003	Toegangsgelden	€ 36.981,98	€ 401.848,67	€ 0,00	€ 364.866,69
7010006	Gidsbeurten	€ 0,00	€ 9.075,65	€ 0,00	€ 9.075,65
7010007	Commissie op verkoop van goederen in depot	€ 109,87	€ 435,11	€ 0,00	€ 325,24
7020000	Opbrengsten uit prestaties	€ 0,00	€ 4.557,45	€ 0,00	€ 4.557,45
7020100	retributie signalisatie openbare weg	€ 1.010,00	€ 15.572,50	€ 0,00	€ 14.562,50
7020101	Lidgelden en vergoedingen	€ 232,70	€ 24.452,64	€ 0,00	€ 24.219,94
7020102	Verhuur van roerende goederen	€ 135,00	€ 2.554,50	€ 0,00	€ 2.419,50
7020999	Opbrengsten uit andere prestaties	€ 351,50	€ 72.406,90	€ 0,00	€ 72.055,40
7030001	Saneringsbijdrage door de IWVA	€ 1.595,99	€ 1.947.973,73	€ 0,00	€ 1.946.377,74
7040001	Tussenkomsten van ouders in het leerlingenvervoer	€ 25,00	€ 25,00	€ 0,00	€ 0,00
7040002	Tussenkomsten van ouders in de maaltijden	€ 800,60	€ 145.479,18	€ 0,00	€ 144.678,58
7040003	Tussenkomsten van ouders in abonnementen, tijdschriften en ander schoolmateriaal	€ 75,90	€ 8.738,75	€ 0,00	€ 8.662,85
7040004	Tussenkomsten van ouders in de bos- en openluchtklassen, ea. activiteiten	€ 95,00	€ 16.255,00	€ 0,00	€ 16.160,00
7040005	Tussenkomsten van ouders in naschoolse studie	€ 31,75	€ 1.158,29	€ 0,00	€ 1.126,54
7040007	Terugvordering van procedurekosten	€ 11.374,00	€ 25.872,33	€ 0,00	€ 14.498,33
7040008	Bijdrage ouders voor prestaties dienst onthaalouders	€ 1.214,04	€ 296.643,49	€ 0,00	€ 295.429,45
7040009	Bijdrage ouders voor prestaties BKO	€ 1.156,30	€ 79.982,63	€ 0,00	€ 78.826,33
7040011	Bijdrage leerlingen Westhoekacademie	€ 23.059,05	€ 138.111,00	€ 0,00	€ 115.051,95
7040012	Bijdrage deelnemers in (studie/school)reizen	€ 1.395,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 105,00
7040013	Terugvordering verbruikskosten (energie, water, e.a.)	€ 6.461,75	€ 68.417,37	€ 0,00	€ 61.955,62
7040014	Terugvordering personeel- en werkingskosten	€ 11.320,67	€ 63.937,28	€ 0,00	€ 52.616,61
7040017	Ledenkrediet CEVI	€ 0,00	€ 5.421,13	€ 0,00	€ 5.421,13
7040999	Andere terugvorderingen en tussenkomsten	€ 511,47	€ 40.956,09	€ 0,00	€ 40.444,62
7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	€ 1.905,46	€ 42.545,21	€ 0,00	€ 40.639,75
7050002	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	€ 83.039,30	€ 621.457,47	€ 0,00	€ 538.418,17
7050003	Opbrengsten crisisopvang Windhuys	€ 1.605,00	€ 19.445,00	€ 0,00	€ 17.840,00
7050004	Opbrengst uit verhuur terrein en gebouwen voor plaatsen zendmasten	€ 3.327,96	€ 12.020,58	€ 0,00	€ 8.692,62
7050006	Jaarlijks canon uit toegestane erfpacht of opstalrecht	€ 3.952,81	€ 69.590,07	€ 0,00	€ 65.637,26
7050007	Opbrengsten uit gebruiksrechten op gronden (geen landpacht)	€ 0,00	€ 7.224,72	€ 0,00	€ 7.224,72
7050008	Opbrengst uit verhuur van gebouwen	€ 14.988,43	€ 89.444,14	€ 0,00	€ 74.455,71
7050009	verhuur van gebouwen aan personeelsleden (conciërge,...)	€ 0,00	€ 9.150,24	€ 0,00	€ 9.150,24
7050010	Terugbetaling EGW door gebruiker van gehuurde of geconcessioneerde goederen	€ 106,66	€ 2.479,99	€ 0,00	€ 2.373,33
7050011	Strandconcessies	€ 28.722,44	€ 82.984,35	€ 0,00	€ 54.261,91
7050999	Andere huuropbrengsten	€ 0,00	€ 375,00	€ 0,00	€ 375,00
7060001	Opbrengsten uit concessies	€ 29.476,66	€ 112.449,76	€ 0,00	€ 82.973,10
7090000	Facturering tussen gemeente en OCMW	€ 192,38	€ 192,38	€ 0,00	€ 0,00
7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 80.882,82	€ 25.145.719,45	€ 0,00	€ 25.064.836,63
7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 0,00	€ 337,92	€ 0,00	€ 337,92
7302000	Motorrijtuigen	€ 1.000,00	€ 400.018,81	€ 0,00	€ 399.018,81
7315000	Afgifte administratieve stukken volgens belastingreglement	€ 3.350,50	€ 243.023,20	€ 0,00	€ 239.672,70

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
7315010	Belasting afgifte E-Id (elektronische identiteitskaarten)	€ 7.458,80	€ 11.773,80	€ 0,00	€ 4.315,00
7315020	Belasting op afgifte van rijbewijzen	€ 40,00	€ 5.260,00	€ 0,00	€ 5.220,00
7315030	Belasting afgifte reispassen	€ 60,00	€ 7.605,00	€ 0,00	€ 7.545,00
7316001	Aanvragen/meldingen hinderlijke inrichtingen	€ 195,00	€ 3.605,00	€ 0,00	€ 3.410,00
7318999	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	€ 681,60	€ 5.265,20	€ 0,00	€ 4.583,60
7322000	Verhaalbelasting leggen riolen	€ 370,75	€ 159.250,19	€ 0,00	€ 158.879,44
7322001	Verhaalbelasting aansluiten op riolen	€ 3.406,11	€ 15.713,35	€ 0,00	€ 12.307,24
7332100	Jaarlijkse milieubelasting	€ 552,00	€ 0,00	€ 552,00	€ 0,00
7332300	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	€ 52.965,00	€ 627.851,60	€ 0,00	€ 574.886,60
7341300	Leurhandel	€ 49.569,65	€ 172.310,80	€ 0,00	€ 122.741,15
7341900	Verblijfsbelasting (exploiteren toeristisch logies)	€ 58.375,00	€ 443.540,50	€ 0,00	€ 385.165,50
7360400	Belastingen op strandcabines	€ 81.940,00	€ 179.610,00	€ 0,00	€ 97.670,00
7361000	Andere inname openbaar domein	€ 424.493,32	€ 670.037,92	€ 0,00	€ 245.544,60
7369900	Publiciteit op de openbare weg	€ 500,00	€ 2.100,00	€ 0,00	€ 1.600,00
7369999	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 225,00	€ 3.700,00	€ 0,00	€ 3.475,00
7370000	Bouwen	€ 2.599,50	€ 202.592,50	€ 0,00	€ 199.993,00
7371000	Niet-bebouwde gronden	€ 29.414,88	€ 314.006,07	€ 0,00	€ 284.591,19
7373000	Ontbreken van parkeerplaatsen	€ 0,00	€ 224.000,00	€ 0,00	€ 224.000,00
7374000	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 109.500,00	€ 112.500,00	€ 0,00	€ 3.000,00
7375000	Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	€ 0,00	€ 2.625,00	€ 0,00	€ 2.625,00
7377000	Tweede verblijven	€ 793.942,29	€ 18.000.839,19	€ 0,00	€ 17.206.896,90
7379000	Toeristische verblijfplaatsen in zone voor verblijfsrecreatie	€ 56.580,51	€ 1.548.479,57	€ 0,00	€ 1.491.899,06
7380000	Algemene gemeentebelasting	€ 8.200,00	€ 1.872.309,00	€ 0,00	€ 1.864.109,00
7390000	Gemeentelijke administratieve sanctie	€ 678,00	€ 125.138,00	€ 0,00	€ 124.460,00
7400000	Gemeentefonds - basisdotatie	€ 0,00	€ 4.128.057,00	€ 0,00	€ 4.128.057,00
7400100	gemeentefonds aanvullende dotaties (oa Eliaheffing, cultuursubsidies)	€ 0,00	€ 1.112.606,64	€ 0,00	€ 1.112.606,64
7401000	Financiering open ruimte (Andere algemene werkingssubsidies)	€ 0,00	€ 218.490,00	€ 0,00	€ 218.490,00
7401001	Dotatie op basis van de responsabiliseringsbijdrage	€ 0,00	€ 15.647,50	€ 0,00	€ 15.647,50
7402001	Algemene werkingssubsidies	€ 541.935,37	€ 541.935,37	€ 0,00	€ 0,00
7402002	Vergoeding wegens derving onroerende voorheffing (dode hand)	€ 0,00	€ 91.244,00	€ 0,00	€ 91.244,00
7402005	regularisatiepremie gesubsidieerde contractuelen (gesco)	€ 0,00	€ 2.977.476,94	€ 0,00	€ 2.977.476,94
7402006	compensatie OOV inzake energiezuinige woningen (EZW)	€ 0,00	€ 81.478,65	€ 0,00	€ 81.478,65
7402007	compensatie OOV inzake verhuringen via sociaal verhuurkantoor (RSVK)	€ 0,00	€ 7.739,53	€ 0,00	€ 7.739,53
7405001	Sociale maribel	€ 162.768,49	€ 1.241.715,31	€ 0,00	€ 1.078.946,82
7405004	Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel	€ 0,00	€ 3.924.592,00	€ 0,00	€ 3.924.592,00
7405006	Subsidie regionale erkenning museum	€ 0,00	€ 258.947,60	€ 0,00	€ 258.947,60
7405008	Personeelssubsidies VIA-middelen	€ 0,00	€ 357.475,71	€ 0,00	€ 357.475,71
7405013	Subsidies Vlaamse beleidsprioriteiten	€ 0,00	€ 5.069,36	€ 0,00	€ 5.069,36
7405014	Bijdragen Vlaamse Gem. voor de werkingskosten van het gemeentelijk onderwijs	€ 143.577,23	€ 727.775,52	€ 0,00	€ 584.198,29
7405017	Subsidie coördinatie veiligheidsbeambten en buurtbemiddelaar	€ 16.861,73	€ 134.035,33	€ 0,00	€ 117.173,60
7405019	Overige werkingssubsidies	€ 0,00	€ 20.750,44	€ 0,00	€ 20.750,44
7405021	Specifieke subsidies Dienst (BKO, DVO, ...)	€ 77.131,66	€ 766.394,05	€ 0,00	€ 689.262,39
7405100	Trajectsubsidie VDAB (inspanningsvergoeding)	€ 6.750,00	€ 32.750,00	€ 0,00	€ 26.000,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
7405300	Subsidies gezinszorg Vlaamse overheid	€ 0,00	€ 1.155.965,62	€ 0,00	€ 1.155.965,62
7405301	Subsidies LHAT Vlaamse overheid	€ 0,00	€ 63.097,79	€ 0,00	€ 63.097,79
7405302	Subsidies Vlaamse Overheid voor armoedebeleid (COVID-19)	€ 0,00	€ 62.042,20	€ 0,00	€ 62.042,20
7405303	Subsidies federale overheid tijdelijke premie € 50	€ 0,00	€ 55.475,00	€ 0,00	€ 55.475,00
7405304	Verhoogde subsidies dienstencheques tgv Corona	€ 0,00	€ 24.027,69	€ 0,00	€ 24.027,69
7405900	Specifieke werkingssubsidies : Fonds uithuiszetting	€ 0,00	€ 4.043,62	€ 0,00	€ 4.043,62
7405999	Overige specifieke werkingssubsidies	€ 30.000,00	€ 71.181,22	€ 0,00	€ 41.181,22
7408000	Toelagen RMI : leefloon	€ 0,00	€ 651.875,95	€ 0,00	€ 651.875,95
7408001	Toelagen RMI : installatiepremie	€ 2.680,45	€ 12.129,29	€ 0,00	€ 9.448,84
7408002	Toelagen RMI : personeelskost	€ 0,00	€ 51.249,03	€ 0,00	€ 51.249,03
7408003	Toelagen RMI : GPMI	€ 138,72	€ 45.000,69	€ 0,00	€ 44.861,97
7408004	Toelagen RMI : art 60.7 en sociaal economisch initiatief	€ 10.461,26	€ 108.038,53	€ 0,00	€ 97.577,27
7408005	Toelagen federale overheid : Wet 2 april 1965	€ 0,00	€ 82.850,12	€ 0,00	€ 82.850,12
7408006	Toelage Wet 65 : art.60§7 en SEI	€ 3.953,97	€ 33.003,61	€ 0,00	€ 29.049,64
7408007	Toelagen federale overheid : huisbrandolie	€ 1.937,14	€ 6.429,94	€ 0,00	€ 4.492,80
7408009	Toelagen federale overheid : participatie en sociale activering	€ 8.733,40	€ 20.661,52	€ 0,00	€ 11.928,12
7408010	Toelagen federale overheid : energiefonds	€ 17.325,65	€ 191.304,28	€ 0,00	€ 173.978,63
7408011	Toelage federale overheid : installatiepremies organieke wet	€ 0,00	€ 5.430,56	€ 0,00	€ 5.430,56
7408012	Toelagen Fluvius : minimale aardgaslevering	€ 6.629,97	€ 12.696,52	€ 0,00	€ 6.066,55
7408013	Toelagen Fluvius : oplaadterminal	€ 0,00	€ 9.026,90	€ 0,00	€ 9.026,90
7408016	Toelage RMI : tijdelijke verhoging 15%	€ 0,00	€ 39.874,83	€ 0,00	€ 39.874,83
7408019	Toelage federale overheid : extra voor COVID-19	€ 67.606,49	€ 121.774,46	€ 0,00	€ 54.167,97
7408020	Compensatievergoeding VDAB	€ 500,00	€ 18.580,00	€ 0,00	€ 18.080,00
7408021	Toelage federale overheid inzake voedselhulp	€ 0,00	€ 1.786,00	€ 0,00	€ 1.786,00
7408022	Toelage federale overheid : jongeren en studenten ingevolge Covid-19-crisis	€ 17.154,54	€ 18.692,00	€ 0,00	€ 1.537,46
7409999	Overige specifieke werkingssubsidies	€ 0,00	€ 91.815,05	€ 0,00	€ 91.815,05
7440000	Inhouding pensioen	€ 0,00	€ 28.386,75	€ 0,00	€ 28.386,75
7450000	Recuperaties van kosten	€ 0,00	€ 4.406,85	€ 0,00	€ 4.406,85
7450001	Schadevergoedingen	€ 1.321,31	€ 158.789,26	€ 0,00	€ 157.467,95
7450002	Bijdragen andere overheden voor de werkingskosten van het gemeentelijk onderwijs	€ 0,00	€ 2.066,92	€ 0,00	€ 2.066,92
7460001	Sponsoring	€ 4.500,00	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 4.500,00
7460019	Verkoop van E-Id (elektronische identiteitskaarten)	€ 1.831,70	€ 27.029,50	€ 0,00	€ 25.197,80
7460020	Verkoop van rijbewijzen in bankkaartformaat	€ 300,00	€ 20.992,00	€ 0,00	€ 20.692,00
7460030	Verkoop van consulaire zegels reispassen	€ 90,00	€ 14.780,00	€ 0,00	€ 14.690,00
7460031	Verkoop van maakkosten reispassen	€ 502,00	€ 24.452,00	€ 0,00	€ 23.950,00
7460050	Terugvordering boetes	€ 53,00	€ 500,84	€ 0,00	€ 447,84
7460060	Verkopen boeken e.a. materialen Chantal Grard door gemeente Koksijde (30%comm.)	€ 0,00	€ 340,00	€ 0,00	€ 340,00
7460070	Verkopen allerlei shop Ten Bogaerde (niet-Chantal Grard)	€ 269,55	€ 370,55	€ 0,00	€ 101,00
7460080	Verkopen badges tvv Paul Delvaux Foundation	€ 0,00	€ 3,00	€ 0,00	€ 3,00
7460100	Terugvordering kosten gemaakt voor derden (ocmw, politie, brandweer,...)	€ 22,40	€ 139.727,82	€ 0,00	€ 139.705,42
7460110	Ontvangsten voor derden (diverse)	€ 325,00	€ 850,00	€ 0,00	€ 525,00
7460120	Opbrengsten museumpas (MPM) - verkoop/verlengen van kaarten	€ 0,00	€ 747,00	€ 0,00	€ 747,00
7460124	Opbrengsten van verkoop boeken in depot (oa musea)	€ 539,65	€ 539,65	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
7470000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	€ 0,00	€ 99.522,34	€ 0,00	€ 99.522,34
7479999	Overige diverse operationele opbrengsten	€ 0,00	€ 71,00	€ 0,00	€ 71,00
7480000	Terugbetaling van leefloon	€ 947,52	€ 89.980,30	€ 0,00	€ 89.032,78
7481000	Terugbetaling van dienstverlening in speciën	€ 1.572,22	€ 4.519,44	€ 0,00	€ 2.947,22
7481004	Terugbetaling transportkosten geholpen personen	€ 0,00	€ 289,67	€ 0,00	€ 289,67
7481008	Terugbetaling verblijfskosten bejaarden in woonzorgcentra	€ 0,00	€ 3.485,35	€ 0,00	€ 3.485,35
7481010	Terugbetaling huurtoelage	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
7481011	Terugbetaling kosten medische verzorging	€ 0,00	€ 37,55	€ 0,00	€ 37,55
7481014	Terugbetaling tegemoetkoming kosten energielevering	€ 0,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 50,00
7481023	Terugbetaling begrafeniskosten	€ 0,00	€ 3.020,72	€ 0,00	€ 3.020,72
7481036	Terugbetaling kosten kinderarmoede	€ 0,00	€ 62,41	€ 0,00	€ 62,41
7481038	Terugbetaling kosten minimale levering aardgas	€ 0,00	€ 804,88	€ 0,00	€ 804,88
7481040	Terugbetaling huurwaarborgen	€ 592,82	€ 2.666,59	€ 0,00	€ 2.073,77
7481041	Terugbetaling Mantelzorgtoelage	€ 0,00	€ 460,00	€ 0,00	€ 460,00
7481110	Terugbetaling van voorschotten	€ 0,00	€ 6.509,40	€ 0,00	€ 6.509,40
7482200	Terugbetaling equivalent leefloon	€ 0,00	€ 3.280,21	€ 0,00	€ 3.280,21
7500001	Dividenden	€ 0,00	€ 1.833.696,80	€ 0,00	€ 1.833.696,80
7510000	Opbrengsten uit vlottende activa	€ 0,25	€ 1.460,78	€ 0,00	€ 1.460,53
7510003	Nalatigheidsintresten schuldvorderingen	€ 25,00	€ 1.877,72	€ 0,00	€ 1.852,72
7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 16.875,00	€ 1.436.032,33	€ 0,00	€ 1.419.157,33
7580000	Terugvordering van financiële kosten ten laste van derden	€ 0,00	€ 15.539,62	€ 0,00	€ 15.539,62
7630000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	€ 0,00	€ 12.556,00	€ 0,00	€ 12.556,00
7930000	Over te dragen tekort van het boekjaar	€ 0,00	€ 3.032.510,21	€ 0,00	€ 3.032.510,21
TOTAAL		€ 1.266.964.946,15	€ 1.266.964.946,15	€ 645.252.562,73	€ 645.252.562,73

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025
EVOLUTIE UITSTAANDE SCHULD

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

We bekijken voortaan de schuld van OCMW en Gemeente Koksijde samen.

Op 31.12.2020 bedroeg de uitstaande schuld 79.813.884 euro.

De schuld nam toe door

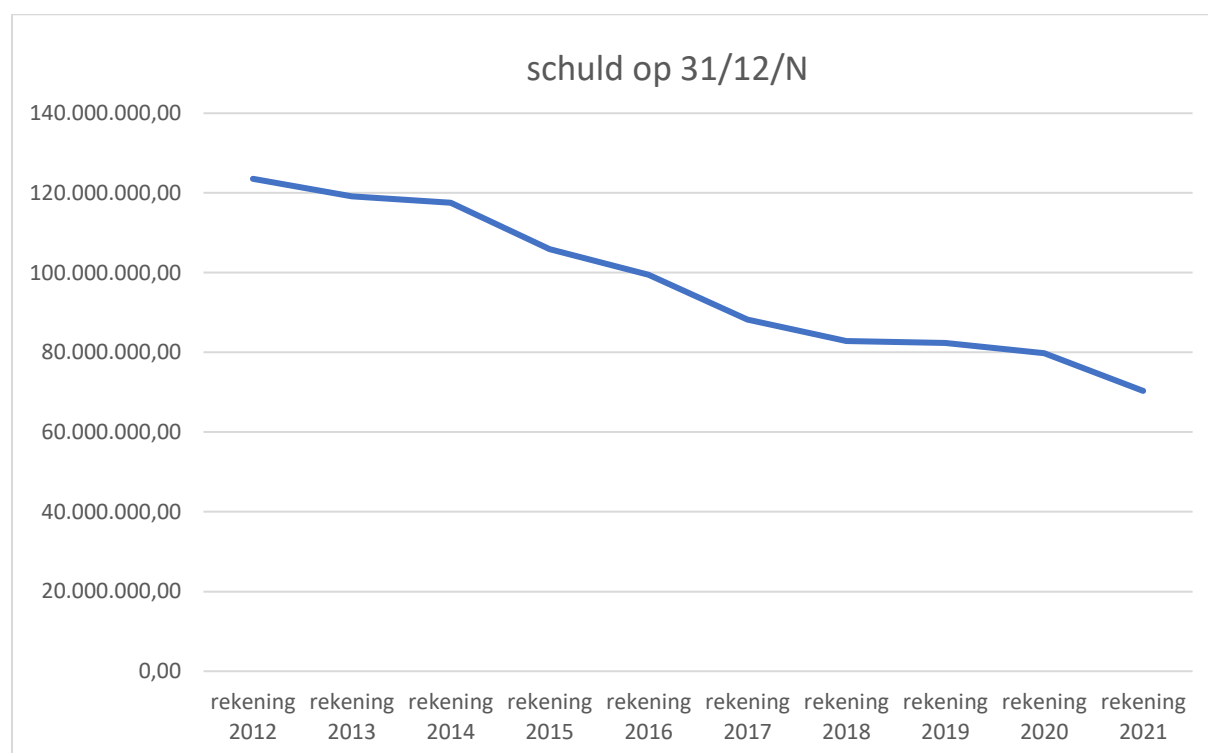
- de inboeking van de schuld aan Fluvius in kader van de DBFMO operatie verledning openbare verlichting met 728.004 euro (investeringen in verledning in 2021)

De schuld verminderde door

- aflossingen op leningen 9.948.926,48 euro
- aflossingen op de leasingschuld Fluvius verledning openbare verlichting: 251.900,75 euro

In 2021 werden geen leningen opgenomen. De investeringen werden gefinancierd uit de beschikbare thesaurie. Banken rekenen een strafrente aan als er teveel cash op rekeningen wordt aangehouden.

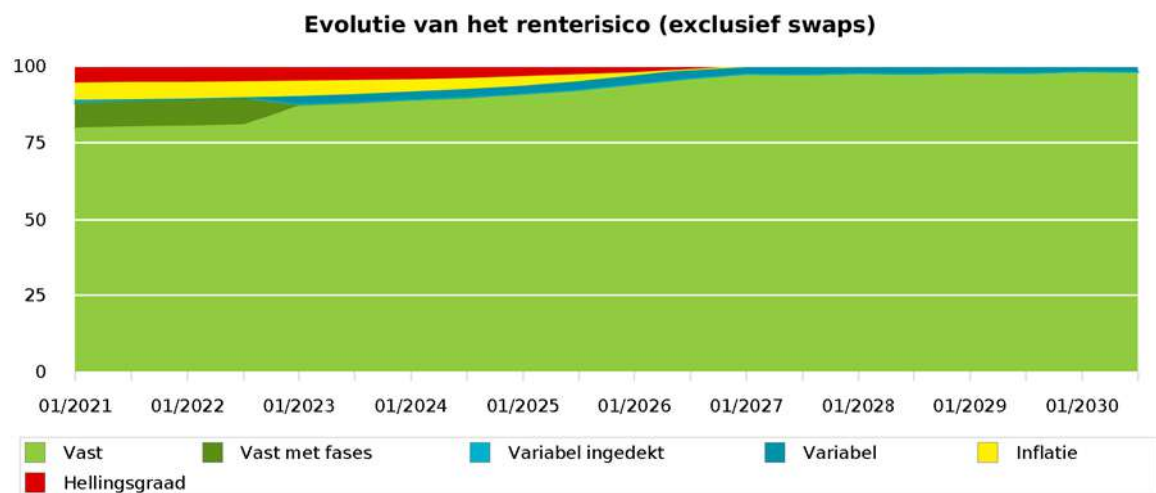
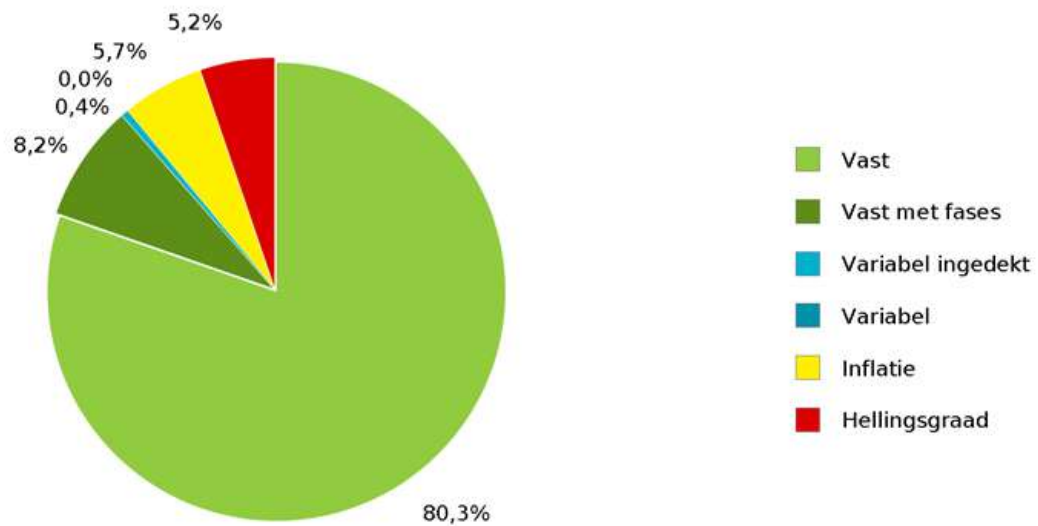
Op 31.12.2021 bedroeg de uitstaande schuld 70.341.061 euro



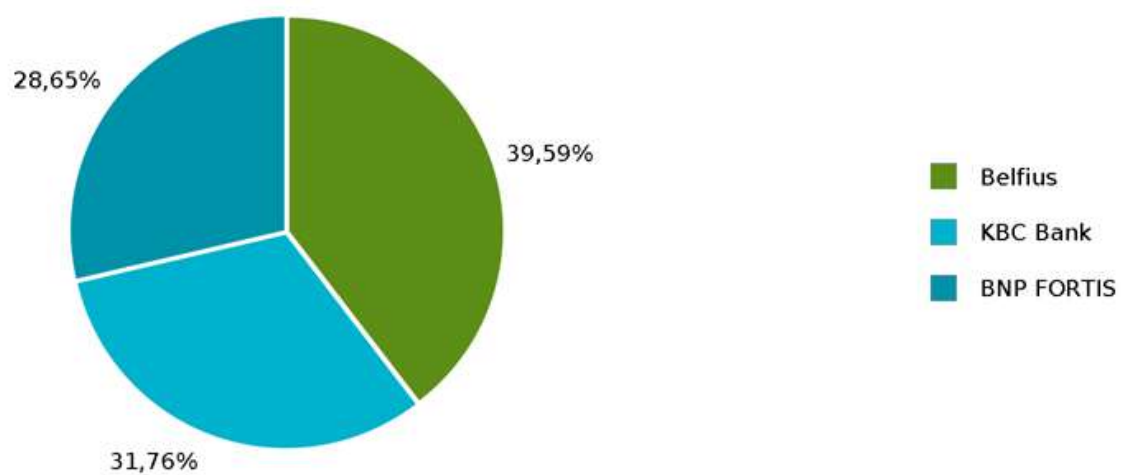
Kenmerken van de schuld op 31.12.2021:

De gemiddelde rentevoet bedraagt 2,54% en de gemiddelde resterende looptijd bedraagt 10,7 jaar.

88% van de schuld heeft een vaste rentevoet tot eindvervaldag:



De resterende schuld is terug te betalen aan volgende financiële instellingen:



AFSLUITING VAN HET BOEKJAAR 2021

CONTROLETABEL VAN DE SCHULD



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403 201.165
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KOKSIJDE

090-1318700-35

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021					DETAIL			BLZ. 1
Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Vershill : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar
710	1807	108.750,89	108.750,89	16.687,31	5.408,78	5.435,75	28,97	5.495,32
710	1987	154.933,45	154.933,45	38.279,67	7.432,26	7.432,26	0,00	7.505,84
710	1988	1.372.363,34	1.372.363,34	332.555,55	64.567,94	64.567,94	0,00	65.207,16
710	2434	80.000,00	80.000,00	17.740,69	4.753,09	4.753,09	0,00	4.890,05
710	2435	75.427,34	75.427,34	4.451,24	5.697,90	5.697,90	0,00	4.451,24
710	2473	5.000.000,00	5.000.000,00	313.924,39	401.847,80	401.847,80	0,00	313.924,39
710	2474	4.950.010,68	4.950.010,68	310.785,78	397.830,17	397.830,17	0,00	310.785,78
710	2477	2.194.608,00	2.194.608,00	707.836,85	126.610,35	126.610,35	0,00	131.352,46
710	2478	4.000.000,00	4.000.000,00	1.147.321,54	224.839,34	224.839,34	0,00	230.469,44
710	2479	10.000.000,00	10.000.000,00	2.808.303,78	562.098,37	562.098,37	0,00	576.173,61
710	2542	5.069.290,72	5.069.290,72	765.131,44	362.848,27	362.848,27	0,00	376.839,23
710	2543	159.700,45	159.700,45	22.997,78	10.968,07	10.968,07	0,00	11.318,22
710	2544	2.072.103,83	2.072.103,83	322.982,44	151.363,28	151.363,28	0,00	158.017,73
710	2545	882.590,02	882.590,02	186.830,05	57.819,29	57.819,29	0,00	59.992,99
710	2546	3.991.000,00	3.991.000,00	1.030.752,89	236.335,64	236.335,64	0,00	244.583,75
710	2549	11.000.000,00	11.000.000,00	3.656.505,33	644.453,61	644.453,61	0,00	671.804,86
710	2555	3.411.905,00	3.411.905,00	1.356.829,73	192.943,91	192.943,91	0,00	201.729,99
710	2556	2.718.182,40	2.718.182,40	1.254.675,64	147.471,53	147.471,53	0,00	154.666,82
710	2557	2.553.815,92	2.553.815,92	1.149.262,87	140.382,67	140.382,67	0,00	147.383,03
710	2563	309.196,00	309.196,00	142.763,51	16.775,95	16.775,95	0,00	17.695,50
710	2564	1.957.972,00	1.957.972,00	904.044,55	106.233,12	106.233,12	0,00	111.422,88
710	2571	1.041.559,78	1.041.559,78	509.901,54	53.814,05	53.814,05	0,00	55.832,36
710	2575	1.562.909,72	1.562.909,72	776.000,90	80.806,01	80.806,01	0,00	84.076,34
710	2579	6.500.000,00	6.500.000,00	3.497.891,77	323.975,99	323.975,99	0,00	335.704,52
710	2586	3.500.000,00	3.500.000,00	396.339,56	385.254,20	385.254,20	0,00	396.339,56
710	2594	4.890.000,00	4.890.000,00	1.557.401,83	501.314,10	501.314,10	0,00	510.120,42
710		79.556.319,54	79.556.319,54	23.288.178,51	5.213.843,69	5.213.872,66	28,97	5.186.682,49
TOTAAL								

FORS-9051e-2-20120610



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0054 6891
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019849 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KOKSIJDE

090-1318700-35

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021					DETAIL			BLZ. 2
Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Vershill : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar
721	2588	144.404,38	144.404,38	16.352,33	15.894,97	15.894,97	0,00	16.352,33
721	2592	110.000,00	110.000,00	35.033,58	11.277,01	11.277,01	0,00	11.475,10
721		254.404,38	254.404,38	51.385,91	27.171,98	27.171,98	0,00	27.827,43
742	2154	2.587.934,01	2.587.323,55	253.762,26	191.491,88	191.491,88	0,00	201.685,12
742	2400	2.634.923,24	2.634.923,24	1.442.120,34	131.400,60	131.400,60	0,00	135.583,06
742	2436	4.823.945,44	1.736.615,23	1.009.812,42	84.139,20	84.139,20	0,00	86.082,59
742		10.046.802,69	6.958.862,12	2.705.695,02	407.031,68	407.031,68	0,00	424.350,77
TOTAAL		89.857.526,61	86.769.586,04	26.045.259,44	5.648.047,35	5.648.076,32	28,87	5.638.860,69



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FOMA nr. 019549 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KOKSIJDE

090-1318700-35

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021					LENINGEN VOLLEDIG TERUGBETAALD GEDURENDE HET AFGELOPEN DIENSTJAAR			BLZ. 1
Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Vershill : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar
710	2584	2.000.000,00	2.000.000,00		230.092,93	230.092,93	0,00	
710		2.000.000,00	2.000.000,00		230.092,93	230.092,93	0,00	
721	2582	75.585,26	75.585,26		8.695,82	8.695,82	0,00	
721		75.585,26	75.585,26		8.695,82	8.695,82	0,00	
TOTAAL		2.075.585,26	2.075.585,26		238.788,75	238.788,75	0,00	



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0084 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KOKSIJDE

090-1318700-35

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021				CONTROLETABEL VAN DE SCHULD			BLZ.	1
Aard van de leningen	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar	
Leningen ten laste van de ontleners 710	79.556.319,54	79.556.319,54	23.288.178,51	5.213.843,69	5.213.872,66	28,97	5.186.882,49	
Leningen ten laste van de hogere overheden								
Sanerings- en consolidatie-leningen								
Leningen ten laste van derden 721	254.404,38	254.404,38	51.385,91	27.171,98	27.171,98	0,00	27.827,43	
Leasingschulden (onroerende leasing) 742	10.046.802,69	6.958.862,12	2.705.695,02	407.031,68	407.031,68	0,00	424.350,77	
TOTAAL	89.857.526,61	86.769.586,04	26.045.259,44	5.648.047,35	5.648.076,32	28,97	5.638.860,69	

FORS-9051c-2-20120610



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0024 6391
RPR Brussel BTW/BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KOKSIJDE

090-1318700-35

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021			LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar		
1	AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE	1	4.000.000,00	10/09/2012	2022		
		2	4.000.000,00	10/09/2012	2023		
		4	2.000.000,00	22/09/2014	2024		
			10.000.000,00				
TOTAAL			10.000.000,00				



BNP PARIBAS
FORTIS

PUBLIC BANKING /91693

Tel. : (02) 228 57 45

Fax : (02) 565 08 84

Afz. Warandenberg 3, B-1000 Brussel /INTERNE POSTCODE 1CC7Q

GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE
TAV DE FINANCIËEL BEHEERDER
ZEELAAN 303
8670 KOKSIJDE

Brussel, 4 januari 2022

CONTROLETABEL

31.12.2021

025-0036692-83

GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE

P.: 1

DATUM LIJST : 04/01/2022

TK69830

ONTLENER : GEMEENTE KOKSIJDE

SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

REF. 025003669283

NUMMER KREDIET	AARD V/D LENING	SEQ. NUMMER	KREDIETBEDRAG	GECONVERTEERD BEDRAG	RESTERENDE SCHULD	VOORZ. TERUG- BETALINGEN AFGELOPEN DIENSTJAAR	WERKELIJK VERSCHULDIGD AFGELOPEN DIENSTJAAR	VERSCHIL	ONBETAALDEN OP 31/12/2021	VOORZIENE TERUGBETALING VOLGENDE DIENSTJAAR
011805733186	710	0640123	86.837,00	86.837,00	18.044,30	5.525,31	5.525,31	0,00	0,00	5.759,24
011805733287	710	0640124	368.676,00	368.676,00	49.099,64	23.277,46	23.277,46	0,00	0,00	24.073,25
011805733388	710	0640125	44.403,00	44.403,00	9.226,77	2.825,28	2.825,28	0,00	0,00	2.944,91
011805742785	710	0640126	42.953,00	42.953,00	6.618,21	2.529,40	2.529,40	0,00	0,00	2.593,03
011805743088	710	0640129	450.887,00	450.887,00	61.042,69	28.843,49	28.843,49	0,00	0,00	29.891,20
011805744102	710	0640140	708.868,00	708.868,00	147.300,29	45.104,08	45.104,08	0,00	0,00	47.013,73
011805744203	710	0640141	272.333,00	272.333,00	56.589,75	17.328,10	17.328,10	0,00	0,00	18.061,75
011805744304	710	0640142	182.910,00	182.910,00	30.663,12	11.486,68	11.486,68	0,00	0,00	11.902,75
011805746290	710	0640156	68.799,00	68.799,00	14.296,18	4.377,57	4.377,57	0,00	0,00	4.562,91
011805762791	710	0640157	254.705,00	254.705,00	52.926,78	16.206,45	16.206,45	0,00	0,00	16.892,62
011805762892	710	0640158	244.147,00	244.147,00	50.733,08	15.534,65	15.534,65	0,00	0,00	16.192,37
011805762993	710	0640159	455.973,00	455.973,00	94.749,86	29.012,77	29.012,77	0,00	0,00	30.241,15
011805763094	710	0640160	690.306,00	690.306,00	143.443,45	43.922,99	43.922,99	0,00	0,00	45.782,64
011805773909	710	0640164	240.972,00	240.972,00	29.277,34	14.131,73	14.131,73	0,00	0,00	14.451,49
011805774010	710	0640165	228.425,00	228.425,00	47.466,16	14.534,28	14.534,28	0,00	0,00	15.149,65
011805774111	710	0640166	785.735,00	785.735,00	163.273,33	49.994,97	49.994,97	0,00	0,00	52.111,70
011805798460	710	0640176	620.000,00	620.000,00	128.834,09	39.449,54	39.449,54	0,00	0,00	41.119,79
011805798561	710	0640177	620.000,00	620.000,00	128.834,09	39.449,54	39.449,54	0,00	0,00	41.119,79
011805798662	710	0640178	620.000,00	620.000,00	128.834,09	39.449,54	39.449,54	0,00	0,00	41.119,79
011805798763	710	0640179	11.555,00	11.555,00	2.401,13	735,22	735,22	0,00	0,00	766,35
011805798864	710	0640180	313.233,00	313.233,00	65.088,75	19.930,49	19.930,49	0,00	0,00	20.774,32
011805798965	710	0640181	24.165,00	24.165,00	3.720,53	1.422,14	1.422,14	0,00	0,00	1.457,78
011805819880	710	0640196	500.000,00	500.000,00	103.898,21	31.814,16	31.814,16	0,00	0,00	33.161,13
011805819981	710	0640197	150.304,00	150.304,00	31.232,65	9.563,59	9.563,59	0,00	0,00	9.968,50
011805820082	710	0640198	77.807,00	77.807,00	16.168,24	4.950,71	4.950,71	0,00	0,00	5.160,32
011805820183	710	0640199	79.035,00	79.035,00	16.423,00	5.028,88	5.028,88	0,00	0,00	5.241,80
011805866865	710	0640223	16.609,00	16.609,00	4.452,78	1.006,01	1.006,01	0,00	0,00	1.046,65
011805866966	710	0640224	44.620,00	44.620,00	11.961,66	2.702,69	2.702,69	0,00	0,00	2.811,88
011805867067	710	0640225	38.545,00	38.545,00	10.333,24	2.334,70	2.334,70	0,00	0,00	2.429,03
011805867168	710	0640226	142.331,00	142.331,00	38.156,13	8.621,15	8.621,15	0,00	0,00	8.969,45
011805867269	710	0640227	74.380,00	74.380,00	19.939,77	4.505,29	4.505,29	0,00	0,00	4.687,30

TK69830

P.: 2

DATUM LIJST : 04/01/2022

ONTLENER : GEMEENTE KOKSIJDE

SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

REF. 025003669283

NUMMER KREDIET	AARD V/D LENING	SEQ. NUMMER	KREDIETBEDRAG	GECONVERTEERD BEDRAG	RESTERENDE SCHULD	VOORZ. TERUG- BETALINGEN AFGELOPEN DIENSTJAAR	WERKELIJK VERSCHULDIGD AFGELOPEN DIENSTJAAR	VERSCHIL	ONBETAALDEN OP 31/12/2021	VOORZIENE TERUGBETALING VOLGENDE DIENSTJAAR
011805867370	710	0640228	263.103,00	263.103,00	70.532,88	15.936,44	15.936,44	0,00	0,00	16.580,28
011805867471	710	0640229	88.127,00	88.127,00	23.625,09	5.337,95	5.337,95	0,00	0,00	5.553,61
011805867572	710	0640230	2.826.707,00	2.826.707,00	757.787,70	171.216,67	171.216,67	0,00	0,00	178.133,81
011805867673	710	0640231	658.896,00	658.896,00	176.637,63	39.910,04	39.910,04	0,00	0,00	41.522,41
011805867774	710	0640232	209.080,00	209.080,00	56.050,30	12.664,22	12.664,22	0,00	0,00	13.175,85
011805867875	710	0640233	293.087,00	293.087,00	78.571,35	17.752,58	17.752,58	0,00	0,00	18.469,78
011805867976	710	0640234	941.518,00	941.518,00	252.403,76	57.028,74	57.028,74	0,00	0,00	59.332,69
245576625182	710	0640235	5.500.000,00	5.500.000,00	2.941.554,61	274.373,81	274.373,81	0,00	0,00	283.924,14
245662321854	710	0640237	5.500.000,00	5.500.000,00	3.337.757,75	260.843,90	260.843,90	0,00	0,00	272.417,96
245662969936	721	0640236	428.295,30	428.295,30	259.917,45	20.312,40	20.312,40	0,00	0,00	21.213,70
245712580685	710	0640238	5.500.000,00	5.500.000,00	3.558.509,56	252.043,24	252.043,24	0,00	0,00	262.395,49
245811430557	710	0640241	8.000.000,00	8.000.000,00	6.773.776,33	357.202,92	357.202,92	0,00	0,00	362.815,01
245811430759	721	0640239	36.000,00	36.000,00	23.786,20	3.531,10	3.531,10	0,00	0,00	3.564,72
245811431062	721	0640240	20.000,00	20.000,00	13.214,56	1.961,72	1.961,72	0,00	0,00	1.980,41
TOTAAL	710		38.240.031,00	38.240.031,00	19.712.236,27	1.999.909,37	1.999.909,37	0,00	0,00	2.071.779,30
TOTAAL	714		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	721		484.295,30	484.295,30	296.918,21	25.805,22	25.805,22	0,00	0,00	26.758,83

ONTLENER : GEMEENTE KOKSIJDE

SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

SAMENVATTING CONTROLETABEL

REF. 025003669283

KREDIETBEDRAG	GECONVERTEERD BEDRAG	RESTERENDE SCHULD	VOORZ. TERUG- BETALINGEN AFGELOPEN DIENSTJAAR	WERKELIJK VERSCHULDIGD AFGELOPEN DIENSTJAAR	VERSCHIL	ONBETAALDEN OP 31/12/2021	VOORZIENE TERUGBETALING VOLGEND DIENSTJAAR
38.240.031,00	38.240.031,00	19.712.236,27	1.999.909,37	1.999.909,37	0,00	0,00	2.071.779,30
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
484.295,30	484.295,30	296.918,21	25.805,22	25.805,22	0,00	0,00	26.758,83
38.724.326,30	38.724.326,30	20.009.154,48	2.025.714,59	2.025.714,59	0,00	0,00	2.098.538,13

BESTUUR (710)

OVERHEID (714)

DERDEN (721)

TOTAAL

LENINGEN VOLLEDIG TERUGBETAALD GEDURENDE HET AFGELOPEN DIENSTJAAR

REF. 025003669283

NUMMER KREDIET	AARD V/D LENING	SEQ. NUMMER	KREDIETBEDRAG	GECONVERTEERD BEDRAG	RESTERENDE SCHULD	VOORZ. TERUG- BETALINGEN AFGELOPEN DIENSTJAAR	WERKELIJK VERSCHULDIGD AFGELOPEN DIENSTJAAR	VERSCHIL	ONBETAALDEN OP 31/12/2021	VOORZIENE TERUGBETALING VOLGENDE DIENSTJAAR
011804707818	710	0640083	696.977,43	696.977,43		0,00	55.213,21	0,00	0,00	0,00
011804707919	710	0640084	266.064,12	266.064,12		0,00	21.077,12	0,00	0,00	0,00
011804708020	710	0640085	204.140,32	204.140,32		0,00	16.171,45	0,00	0,00	0,00
011804958196	710	0640087	446.431,45	446.431,45		0,00	33.839,58	0,00	0,00	0,00
011804958297	710	0640088	358.429,25	358.429,25		0,00	27.169,02	0,00	0,00	0,00
011804958301	710	0640089	102.751,87	102.751,87		0,00	7.788,45	0,00	0,00	0,00
011804958402	710	0640090	479.401,29	479.401,29		0,00	36.795,29	0,00	0,00	0,00
011804958503	710	0640091	102.404,82	102.404,82		0,00	7.762,43	0,00	0,00	0,00
011804958604	710	0640092	522.286,87	522.286,87		0,00	39.589,49	0,00	0,00	0,00
011804958705	710	0640093	441.200,90	441.200,90		0,00	34.127,37	0,00	0,00	0,00
011804959109	710	0640096	207.437,30	207.437,30		0,00	15.723,92	0,00	0,00	0,00
011804959311	710	0640098	1.867.976,87	1.867.976,87		0,00	141.592,89	0,00	0,00	0,00
011804959513	710	0640100	273.525,72	273.525,72		0,00	20.733,23	0,00	0,00	0,00
011804959614	710	0640101	543.804,03	543.804,03		0,00	41.220,55	0,00	0,00	0,00
011804959715	710	0640102	635.822,10	635.822,10		0,00	48.308,66	0,00	0,00	0,00
011804959917	710	0640104	393.853,23	393.853,23		0,00	29.854,11	0,00	0,00	0,00
011805104710	710	0640105	46.182,56	46.182,56		0,00	3.564,00	0,00	0,00	0,00
011805104811	710	0640106	22.012,94	22.012,94		0,00	1.734,54	0,00	0,00	0,00
011805104912	710	0640107	34.085,36	34.085,36		0,00	2.685,62	0,00	0,00	0,00
011805105013	710	0640108	229.053,62	229.053,62		0,00	17.676,39	0,00	0,00	0,00
011805105114	710	0640109	7.362,44	7.362,44		0,00	568,20	0,00	0,00	0,00
011805105215	710	0640110	47.099,77	47.099,77		0,00	3.634,82	0,00	0,00	0,00
011805105316	710	0640111	937.211,05	937.211,05		0,00	72.325,58	0,00	0,00	0,00
011805105417	710	0640112	507.586,78	507.586,78		0,00	40.394,44	0,00	0,00	0,00
011805105518	710	0640113	53.594,58	53.594,58		0,00	4.136,12	0,00	0,00	0,00
011805168465	710	0640114	91.398,34	91.398,34		0,00	6.879,15	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	710		9.518.095,01	9.518.095,01		0,00	730.565,63	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	714		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT.	721		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ONTLENER : GEMEENTE KOKSIJDE
SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

LENINGEN VOLLEDIG TERUGBETAALD GEDURENDE HET AFGELOPEN DIENSTJAAR

SAMENVATTING CONTROLETABEL

REF. 025003669283

KREDIETBEDRAG GECONVERTEERD RESTERENDE
BEDRAG SCHULD

VOORZ. TERUG- WERKELIJK
BETALINGEN VERSCHULDIGD
AFGELOPEN
DIENSTJAAR DIENSTJAAR

VERSCHIL

ONBETAALDEN OP
31/12/2021

VOORZIENE
TERUGBETALING
VOLGENDE
DIENSTJAAR

BESTUUR (710)	9.518.095,01	9.518.095,01	0,00	730.565,63	730.565,63	0,00	0,00	0,00	0,00
OVERHEID (714)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DERDEN (721)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	9.518.095,01	9.518.095,01	0,00	730.565,63	730.565,63	0,00	0,00	0,00	0,00

Aard	Nr Lening	Leningnummer	Bedrag van de lening	Bedrag van de omzetting	Resterende schuld	Voorziene aflossingen in 2021	Reële aflossingen in 2021	Verschil	Voorziene aflossingen in 2022
Lening									
0000710	0680100	420-0287863-71	3.962.791,58	3.962.791,58	2.795.734,14	179.556,66	179.556,66	0,00	184.128,18
0000710	0680102	420-1008351-43	5.000.000,00	5.000.000,00	3.761.653,62	232.314,30	232.314,30	0,00	235.594,46
0000710	0680104	420-2699957-66	2.000.000,00	2.000.000,00	1.776.659,69	90.180,57	90.180,57	0,00	91.323,14
0000710 = 72,1	0680105	420-2699990-02	20.000,00	20.000,00	10.037,47	3.993,97	3.993,97	0,00	4.005,96 MB
0000710	0680106	420-2703516-36	6.000.000,00	6.000.000,00	5.329.979,08	270.541,70	270.541,70	0,00	273.969,43
0000710	0680107	420-3396458-10	5.000.000,00	5.000.000,00	4.647.826,33	235.176,00	235.176,00	0,00	236.759,04
Totaal 0000710			21.982.791,58	21.982.791,58	18.321.890,33	1.011.763,20	1.011.763,20	0,00	1.025.780,21
0000721	0680101	420-0287882-90	37.208,42	37.208,42	26.250,40	1.685,93	1.685,93	0,00	1.728,87 M
0000721	0680103	420-1020582-52	50.000,00	50.000,00	37.616,54	2.323,14	2.323,14	0,00	2.355,95 A
Totaal 0000721			87.208,42	87.208,42	63.866,94	4.009,07	4.009,07	0,00	4.084,82
Totaal			22.070.000,00	22.070.000,00	18.385.757,27	1.015.772,27	1.015.772,27	0,00	1.029.865,03



Belfius Bank NV
Pachecolaan 44 - 1000 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

**GEMEENTEBESTUUR
VAN KOKSIJDE**

**Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
02 222 56 22**

**ZEELAAN 303
8670 KOKSIJDE**

Rekening van de lening nr. **2595**

Aard van de uitgave

**De bouw en de financiering van een
kleuterschool te Oostduinkerke**

EUR

Nr van de Lener	Beleidsveld	Algemene Rekening	Bedrag van de lening	Duur	Stand nr.	Blad nr.	Vorig saldo
090-1318700-35	000.	00000.	2.589.146,16	17 JAAR	2	1	2.188.890,74
Datum	Omschrijving			Bedrag	Waardedatum		Nieuw saldo
25/09/2017	HERZIENING RENTEVOET (A)			0,00	25/09/2017		2.188.890,74

AFLOSSINGSTABEL VAN EEN LENING MET CONSTATE LASTEN

AANTAL TRANCHES 017				Interessen berekend tegen 1,089 %			Berekeningswijze intresten
VASTE JAARLIJKSE LAST 169.418,73				Periodiciteit : JAARLIJKS			360/360
				Datum volgende rentevoetherziening : 25/09/2022			
Jaar	Nr.	Vervaldag	Bedrag aan interesten	Bedrag aan aflossingen		Saldo na vervaldag	
2018	4	25/09/2018	23.837,02	145.581,71		2.043.309,03	
2019	5	25/09/2019	22.251,63	147.167,10		1.896.141,93	
2020	6	25/09/2020	20.648,98	148.769,75		1.747.372,18	
2021	7	25/09/2021	19.028,88	150.389,85		1.596.982,33	
2022	8	25/09/2022	17.391,13	152.027,60		1.444.954,73	
2023	9	25/09/2023	15.735,55	153.683,18		1.291.271,55	
2024	10	25/09/2024	14.061,94	155.356,79		1.135.914,76	
2025	11	25/09/2025	12.370,11	157.048,62		978.866,14	
2026	12	25/09/2026	10.659,85	158.758,88		820.107,26	
2027	13	25/09/2027	8.930,96	160.487,77		659.619,49	
2028	14	25/09/2028	7.183,25	162.235,48		497.384,01	
2029	15	25/09/2029	5.416,51	164.002,22		333.381,79	
2030	16	25/09/2030	3.630,52	165.788,21		167.593,58	
2031	17	25/09/2031	1.825,09	167.593,58		0,00	

377 / 444

Periode: 2020-2025

EVOLUTIE VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN , DEBITEURENBEHEER EN VISUM REKENING 2021

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

EVOLUTIE VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN

Om de vergelijkbaarheid tussen de jaren 2015-2019 en 2020 mogelijk te maken voor gemeente en OCMW samen, worden de subsidie-uitgaven door de gemeente aan het OCMW en de subsidie-ontvangst door het OCMW ontvangen van de gemeente voor de jaren 2015-2019 geschrapt. De toelage 2019 aan het OCMW bedroeg 2.950.000 euro.

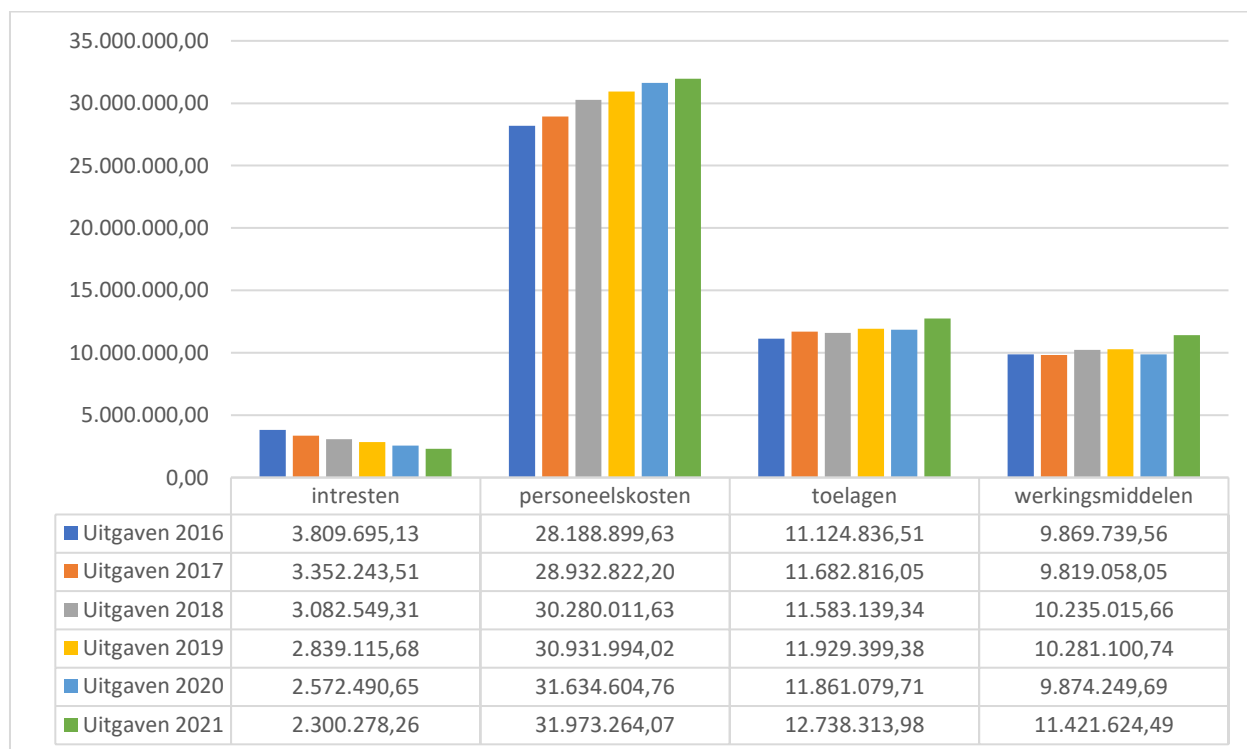
Vanaf het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en haar OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. In die context heeft het geen zin om nog een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten. Beide besturen moeten het eens zijn over de te bereiken doelstellingen en de financiële haalbaarheid van hun gezamenlijke beleid.

De gemeentelijke tussenkomst die ervoor zorgt dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen, is alleen zichtbaar in de mutatiestaat van het netto-actief (T5, toelichting bij de balans) in de jaarrekening. De rubriek over het gecumuleerd overschot of tekort in dat schema toont onder meer het overschot of het tekort van het boekjaar per budgettaire entiteit (d.w.z. afzonderlijk voor gemeente en OCMW) en de geboekte tussenkomst van de gemeente voor het OCMW.

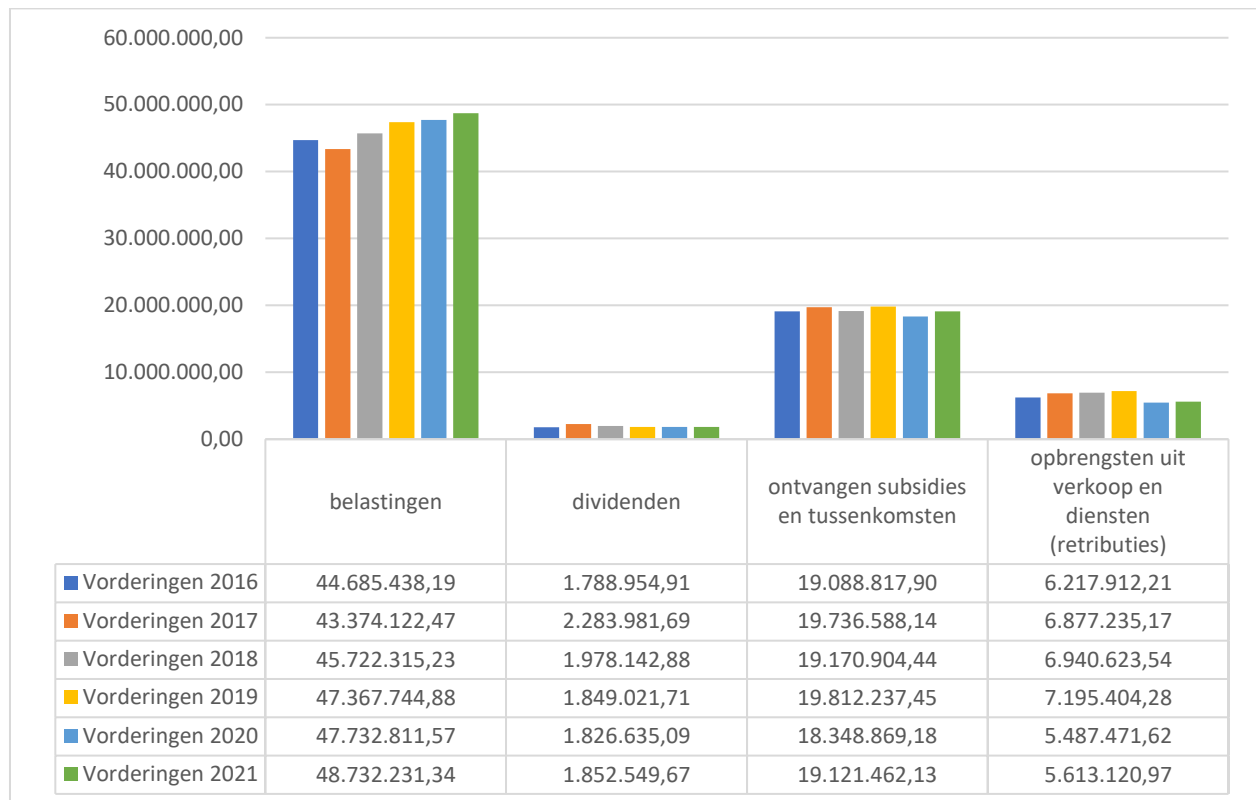
Het gecumuleerd overschot van het OCMW bedroeg 2.918.629 euro op 31.12.2019. De mutatie door het tekort van 2.465.557 euro (d.i. de operationele en financiële opbrengsten min de operationele kosten van het boekjaar – zie SOK), doen dit gecumuleerd overschot dalen naar 453.073 euro. In 2020 werden geen thesaurietransfers geboekt naar het OCMW, dat zich financierde met eigen opbrengsten en beschikbaar werkkapitaal.

In 2021 werd voor het OCMW een tekort geboekt van 2.431.279euro (d.i. de operationele en financiële opbrengsten min de operationele kosten van het boekjaar – zie SOK). In 2021 werden thesaurietransfers naar het OCMW gerealiseerd voor 2.550.000 euro. Het gecumuleerd saldo van het OCMW sloot bijgevolg af op een overschot van 571.794 euro.

Exploitatie uitgaven gemeente en OCMW volgens soort uitgave (werkingsmiddelen, personeelskosten, toelagen en intresten) van 2016 tem 2021

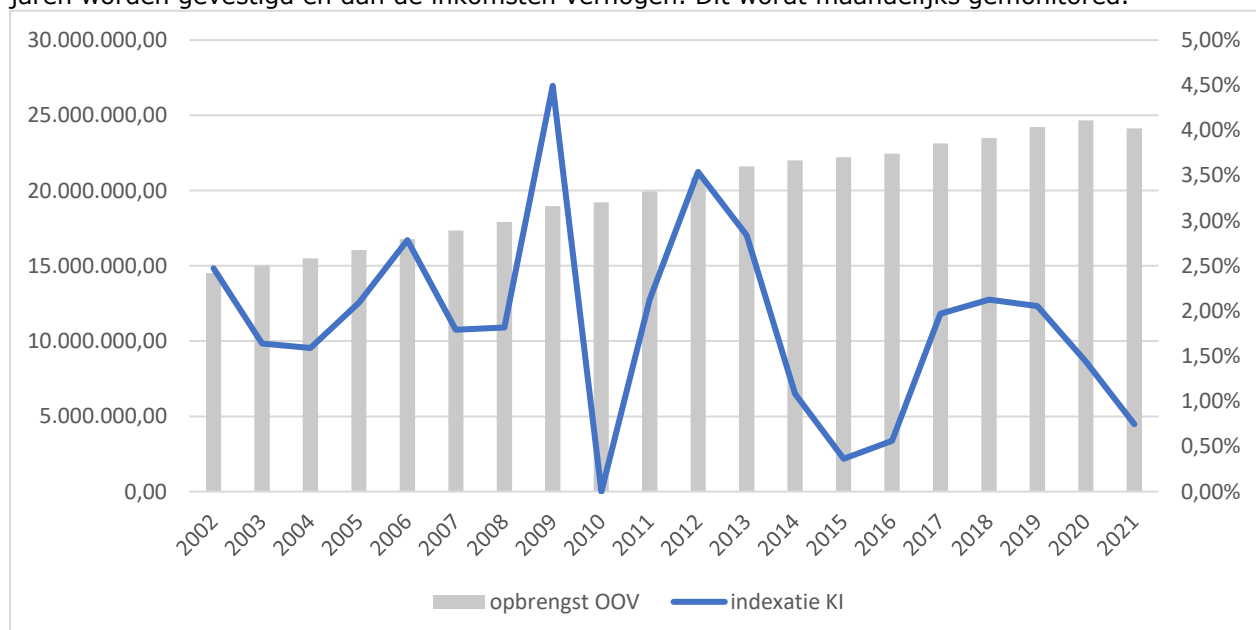


Gecorrigeerde evolutie van de exploitatie ontvangsten (belastingen, opbrengsten uit verkoop, subsidies en tussenkomsten en dividenden)



De gemeenteraad voorziet voor de gemeentebelastingen in een jaarlijkse aanpassing van de belastingvoet. Aldus volgen de ontvangsten de belangrijkste uitgavenpost personeel, die gekoppeld is aan de automatische indexering bij overschrijding van de spilindex.

De evolutie van de opbrengsten van de opcentiemen onroerende voorheffing is normaal stijgend, hoewel het aantal gemeentelijke opcentiemen gelijk blijft. Dit komt omwille van de jaarlijkse indexering van het kadastraal inkomen. Daarnaast is er een toename van het totale kadastrale inkomen ingevolge renovatie of nieuwbouw nav afgeleverde en uitgevoerde bouwvergunning. In 2021 stellen we een daling vast, hoewel daarvoor geen enkele reden werd meegedeeld door de Vlaamse Belastingdienst. Wel stellen we vast dat naar aanleiding van vastgoedtransacties de Vlaamse Belastingdienst, die over 5 jaar beschikt om de onroerende voorheffing in te kohieren, achterloopt op de inkohierungen. Zo heeft de gemeente Koksijde een grote belastingaanslag onroerende voorheffing nog niet ontvangen voor aanslagjaar 2020 en dienvolgens voor 2021 (het betreft niet vrijgestelde OV). We vermoeden dat de daling gevolg is van achterstand bij inkohierungen. Deze zullen in volgende jaren worden gevestigd en dan de inkomsten verhogen. Dit wordt maandelijks gemonitord.



DEBITEURENBEHEER

De financieel directeur staat in voor de invordering van de schuldvorderingen van de gemeente en het OCMW. Hij vervult die taak in volle onafhankelijkheid.

Inzake belastingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen als de schuldenaar niet tijdig zijn belastingen betaald. De titel is het uitvoerbaar verklaarde kohier.

Inzake niet fiscale vorderingen kan de financieel directeur enkel een dwangbevel laten betekenen als de schuld vaststaand, eisbaar en niet betwist is en het college van burgemeester en schepenen de dwangbevelen uitvoerbaar heeft verklaard.

Belastingen zijn betaalbaar op 2 maand, vervolgens wordt een maning verstuurd met kortere betaaltermijn. Tenslotte, hoewel niet verplicht, wordt een aangetekende maning gestuurd naar de in gebreke blijvende schuldenaar.

Bedoeling is om binnen de acht maand volgend op het verzenden van het aanslagbiljet de gerechtsdeurwaarder te vatten voor de gedwongen invordering.

Overzicht van de openstaande **belastingsschulden** per soort belasting en per aanslagjaar:

Rijlabels	Vordering	ontvangen	oninbare vorderingen	openstaand saldo
AANLEG RIOLEN	95.764,81	93.984,58	1.432,59	347,64
2018	50.096,61	49.324,56	677,30	94,75
2019	45.558,36	44.660,02	755,29	143,05
2021	109,84	0,00	0,00	109,84
ALGEMENE GEMEENTEBELASTING	3.701.037,00	3.452.914,58	22.354,00	225.768,42
2020	1.830.272,00	1.802.122,18	16.936,00	11.213,82
2021	1.870.765,00	1.650.792,40	5.418,00	214.554,60
BOUWTAKS	23.692,25	21.584,50	2.082,75	25,00
2019	23.692,25	21.584,50	2.082,75	25,00
LEEGSTAND	447.850,00	202.339,46	151.000,00	94.510,54
2016	88.750,00	62.250,00	23.500,00	3.000,00
2019	131.700,00	94.414,46	28.500,00	8.785,54
2020	146.400,00	41.175,00	88.500,00	16.725,00
2021	81.000,00	4.500,00	10.500,00	66.000,00
MILIEU	22.470.614,40	22.178.988,77	266.011,57	25.614,06
2007	1.367.212,20	1.351.578,04	15.464,16	170,00
2008	1.371.233,10	1.356.630,14	14.432,96	170,00
2009	1.376.387,00	1.356.159,55	19.973,26	254,19
2010	1.386.398,00	1.367.996,95	18.176,05	225,00
2011	1.397.646,60	1.379.079,29	18.342,31	225,00
2012	1.409.570,50	1.393.262,50	15.821,08	486,92
2013	1.911.840,00	1.887.239,68	23.804,98	795,34
2014	1.944.855,00	1.920.416,25	22.757,51	1.681,24
2015	2.004.306,00	1.979.850,57	22.305,61	2.149,82
2016	2.013.624,00	1.986.437,30	23.424,23	3.762,47
2017	2.048.248,00	2.022.074,04	22.773,82	3.400,14
2018	2.098.342,00	2.067.721,57	25.999,60	4.620,83
2019	2.140.952,00	2.110.542,89	22.736,00	7.673,11
MILIEU TOERVB	1.733.069,06	1.702.664,10	25.122,97	5.281,99
2015	329.220,01	323.885,10	4.956,00	378,91
2016	329.751,02	324.700,52	4.336,50	714,00
2017	342.450,00	337.401,03	4.326,47	722,50
2018	361.100,01	352.670,01	6.992,00	1.438,00
2019	370.548,02	364.007,44	4.512,00	2.028,58

MILIEU TVB	29.221.024,69	28.835.565,08	370.062,33	15.397,28
2009	2.650.849,71	2.626.985,99	23.464,42	399,30
2010	2.618.260,72	2.595.358,53	22.392,19	510,00
2011	2.690.913,09	2.657.916,09	32.487,00	510,00
2012	2.685.133,10	2.656.265,10	28.432,50	435,50
2013	2.715.580,26	2.681.580,25	32.810,01	1.190,00
2014	2.759.869,36	2.730.035,52	28.622,84	1.211,00
2015	2.510.391,13	2.476.696,12	32.279,01	1.416,00
2016	2.531.316,59	2.493.632,10	36.176,99	1.507,50
2017	2.602.080,00	2.562.366,40	37.823,10	1.890,50
2018	2.692.233,46	2.645.271,42	44.613,89	2.348,15
2019	2.764.397,27	2.709.457,56	50.960,38	3.979,33
ONBEBOUWDE EIGEND.	2.682.275,65	2.459.230,77	214.649,01	8.395,87
2009	194.245,91	167.382,50	26.853,41	10,00
2011	175.113,72	152.019,93	22.810,29	283,50
2012	195.849,30	182.331,47	13.228,66	289,17
2013	372.555,83	345.626,63	26.362,20	567,00
2014	365.095,19	341.887,06	22.641,13	567,00
2015	356.447,69	333.855,03	22.025,66	567,00
2016	352.890,73	331.378,89	20.944,84	567,00
2017	356.071,21	325.176,52	30.327,69	567,00
2021	314.006,07	279.572,74	29.455,13	4.978,20
ONTBREKENDE GARAGES	314.750,00	249.850,00	0,00	64.900,00
2015	185.250,00	168.350,00	0,00	16.900,00
2020	129.500,00	81.500,00	0,00	48.000,00
OPENBARE WEG	34.251,43	27.630,44	59,49	6.561,50
1996	28.581,36	27.630,44	59,49	891,43
1995	5.670,07	0,00	0,00	5.670,07
SLUIKSTORTEN	2.350,00	2.155,00	175,00	20,00
2006	2.350,00	2.155,00	175,00	20,00
STRANDCABINES	4.250,00	4.150,00	0,00	100,00
2019	4.250,00	4.150,00	0,00	100,00
TERRASSEN	68.985,00	67.222,50	1.712,50	50,00
2011	68.985,00	67.222,50	1.712,50	50,00
TOERISTISCHE VERBLIJVEN	9.112.144,22	8.846.137,60	161.309,22	104.697,40
2015	1.130.955,04	1.116.416,36	13.810,68	728,00
2016	1.160.415,02	1.147.801,19	11.251,00	1.362,83
2017	1.215.647,53	1.202.671,51	11.475,00	1.501,02
2018	1.281.796,51	1.262.633,67	17.122,00	2.040,84
2019	1.314.944,00	1.298.417,55	12.583,50	3.942,95
2020	1.467.008,56	1.394.722,14	47.012,54	25.273,88
2021	1.541.377,56	1.423.475,18	48.054,50	69.847,88
TWEEDE VERBLIJVEN	168.307.561,66	164.259.357,34	3.274.636,81	773.567,51
2009	9.123.393,54	9.037.141,86	85.652,68	599,00
2010	9.356.403,05	9.274.398,25	80.356,50	1.648,30
2011	9.796.234,09	9.677.919,50	116.812,09	1.502,50
2012	9.967.627,11	9.862.348,36	103.984,75	1.294,00
2013	13.460.589,81	13.239.863,32	216.146,84	4.579,65
2014	13.623.531,02	13.472.943,18	146.609,73	3.978,11

2015	12.720.287,73	12.536.952,57	176.763,01	6.572,15
2016	13.287.561,86	13.072.942,59	207.043,20	7.576,07
2017	13.550.759,96	13.317.914,06	222.403,20	10.442,70
2018	13.857.326,22	13.587.290,05	257.746,07	12.290,10
2019	14.093.771,32	13.798.928,51	273.670,58	21.172,23
2020	17.502.704,42	16.656.589,86	699.234,12	146.880,44
2021	17.967.371,53	16.724.125,23	688.214,04	555.032,26
VERWAARLOZING	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
2021	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Eindtotaal	238.222.120,17	232.403.774,72	4.490.608,24	1.327.737,21

Indien de schuldenaar de schuld niet kan betalen wegens onvermogen, wordt de belasting in onwaarde geboekt.

De **niet fiscale schuldvorderingen** (facturen scholen, BKO, DVO, cultuur, zaalverhuur, gidsbeurten, GAS) worden door elke respectievelijke dienst aangemaakt in hun software toepassing en centraal via bestandsoverdracht ingelezen in de toepassing ALFA van de financiële dienst, die gekoppeld is aan de boekhouding. Diensten die geen eigen facturatiesoftware hebben, kunnen facturen aanmaken in ALFA (Algemene Facturatie). Diensten die regelmatige dienstverlening factureren, zoals bv OCMW; BKO, DVO en scholen werken met domiciliëring als de klant dit toelaat.

Het debiteurenbeheer (aanzuivering betalingen, slechte betalende) wordt centraal beheerd op de financiële dienst.

Elke factuur volgt een levensweg, bestaande uit een factuur, een eerste gratis maning en een aangetekende maning met kosten, voorafgaand aan het dwangbevel. Dit laatste kan pas na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Overzicht van de openstaande niet-fiscale budgettaire vorderingen:

Rijlabels	Openstaand saldo
G	242.558,52
2014	17.094,01
2015	29.653,39
2016	11.849,80
2017	5.151,20
2018	12.297,25
2019	48.688,72
2020	38.124,73
2021	79.699,42
O	204.736,16
2014	6.988,72
2017	530,00
2018	2.490,44
2019	8.673,71
2020	9.277,59
2021	176.775,70
Eindtotaal	447.294,68

Het openstaand saldo 2021 van de gemeente betreft :

- facturen over nov-dec 2021 waarvan de betaaltermijn niet verlopen was (schoolfacturen, BKO, DVO, door te rekenen kosten aan brandweerzone, metaal uit milieupark,...).

Het openstaand saldo 2021 van het OCMW betreft enkele belangrijke facturen die in december 2021 werden geboekt, doch pas in 2022 geïnd worden:

- subsidies Vlaams agentschap Zorg: 101.477 euro
- POD Maatschappelijke Integratie: subsidies: 28.887 euro,

- subsidie sociale Maribel: 19.637
- vorderingen voor huur of diensten geleverd in 2021, met vervaldag na 31.12.2021.

VISUM

Alle opdrachten met een waarde hoger dan 5.500 euro excl.BTW en alle aanstellingen van personeel voor een termijn langer dan 1 jaar zijn onderworpen aan een voorafgaand visum.

In 2021 werden 194 dossiers voorgelegd aan het visum alvorens het contract af te sluiten.

Het betrof 47 dossiers inzake aanstellingen van personeel.

65 visums werden afgeleverd inzake exploitatie uitgaven.

82 dossiers betroffen investeringen

Na een meerjarenplanaanpassing werden kredieten aangepast.

Het lage aantal geweigerde visums heeft te maken met de werkwijze om vooraleer een dossier aan het college wordt voorgelegd, waarvan diensten een probleem vermoeden met het visum, een advies te vragen aan de financieel directeur. Mits de nodige aanpassingen of hernemen van het dossier konden op die manier beslissingen genomen worden door het college waarbij het visum niet geweigerd diende te worden.

Periode: 2020-2025

**VERKLARING VAN DE MATERIELE VERSCHILLEN TUSSEN DE GEREALISEERDE EN
GERAAMDE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN**

Overzicht exploitatie saldi per beleidsitem

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Overzicht kredieten in exploitatie per beleidsitem (dienst/activiteit) in uitgaven en ontvangsten en saldo.

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
GEM	0010-01	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	0,00	-7.048,75	8.352.052,50	8.717.168,03	8.724.216,78
	0020-01	Belastingen en retributies	0,00	3,38	47.339.317,00	48.607.871,34	48.607.867,96
	0030-01	Financiële aangelegenheden	76.595,00	65.618,01	550,00	3.313,25	-62.304,76
	0040-01	Algemene schuld	2.280.838,04	2.236.793,69	15.500,52	0,00	-2.236.793,69
	0050-10	Privaat patrimonium	94.683,54	62.322,44	130.605,00	124.268,08	61.945,64
	0100-01	Politieke organen	450.137,61	465.151,56	25.000,00	24.684,12	-440.467,44
	0110-01	Secretarie	1.979.702,29	1.910.392,36	262.578,04	324.838,88	-1.585.553,48
	0111-01	Fiscale en financiële diensten	1.017.322,14	952.914,63	34.086,57	42.545,71	-910.368,92
	0112-01	Dienst personeel en HR	1.145.239,16	961.366,91	2.363,05	1.989,81	-959.377,10
	0112-02	Personeelscafetaria	3.500,00	1.134,07	3.500,00	460,18	-673,89
	0112-10	Vorming	20.208,00	14.539,24	0,00	0,00	-14.539,24
	0113-01	Archief	223.842,84	215.747,27	869,82	1.956,00	-213.791,27
	0115-01	Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk	217.622,92	196.288,19	497,04	452,35	-195.835,84
	0119-10	Ict	471.231,04	417.921,20	745,56	806,60	-417.114,60
	0119-20	Dienst communicatie	967.600,25	785.175,92	6.239,67	5.068,07	-780.107,85
	0119-30	Dienst gebouwen	2.194.575,48	2.013.493,08	28.232,69	32.527,73	-1.980.965,35
	0119-40	Administratieve technische dienst	1.248.741,41	1.209.586,47	21.880,96	19.605,18	-1.189.981,29
	0119-50	Uitvoerende technische dienst	1.114.267,86	937.481,33	24.507,15	96.110,11	-841.371,22

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
	0119-60	Annex Zeelaan 48	40.023,82	38.310,22	0,00	0,00	-38.310,22
	0130-01	Burgerzaken	742.931,32	618.539,59	165.641,54	86.292,11	-532.247,48
	0130-02	Organisatie van verkiezingen	500,00	91,73	0,00	0,00	-91,73
	0150-01	Internationale samenwerking	101.788,34	67.788,75	124,26	12.758,47	-55.030,28
	0171-01	Veiligheid en preventie	195.494,59	184.661,45	87.745,56	120.413,98	-64.247,47
	0171-02	Buurtfeesten	10.000,00	500,00	0,00	0,00	-500,00
	0190-01	Verzekeringen	31.165,00	29.685,57	0,00	0,00	-29.685,57
	0190-10	Intergemeentelijke overlegorganen	45.168,64	32.168,64	0,00	0,00	-32.168,64
	0200-01	Infrastructuur (wegen)	2.098.924,86	1.758.167,58	18.952,95	26.243,18	-1.731.924,40
	0210-01	Openbaar vervoer	42.806,07	34.026,76	0,00	0,00	-34.026,76
	0210-10	Station Koksijde	340,03	330,18	5.530,00	2.230,00	1.899,82
	0220-01	Parkeerbeleid	54.157,00	48.952,12	0,00	0,00	-48.952,12
	0300-01	Huisvuil	2.007.664,35	1.850.645,53	144.843,87	138.620,47	-1.712.025,06
	0309-01	Milieupark (voorheen containerpark)	614.966,15	580.313,25	87.742,60	156.098,43	-424.214,82
	0310-01	Beheer van regen- en afvalwater	832.126,15	789.334,67	2.504.214,32	1.959.059,77	1.169.725,10
	0310-10	Openbare toiletten	165.714,20	149.039,39	1.000,00	632,62	-148.406,77
	0319-01	Niet-bevaarbare waterlopen	35.450,00	18.902,59	0,00	0,00	-18.902,59
	0390-01	Dienst milieu & duurzame ontwikkeling	736.157,79	610.487,55	2.588,05	6.205,94	-604.281,61
	0390-20	Duinenhuis	180.188,64	170.406,85	47.601,99	46.065,87	-124.340,98
	0400-01	Politie	5.885.303,00	5.885.303,00	0,00	0,00	-5.885.303,00
	0410-01	Brandweer	1.750.937,53	1.732.023,54	40.000,00	31.300,98	-1.700.722,56
	0440-10	Reddingsdienst aan zee	522.508,91	606.904,13	448,52	327,06	-606.577,07
	0440-20	Hulpdiensten aan zee	60.600,00	55.185,42	0,00	29,90	-55.155,52
	0470-01	Dierenbescherming	9.777,00	7.760,91	0,00	0,00	-7.760,91
	0480-01	Gemeentelijke administratieve sancties	204.624,00	131.012,69	125.000,00	124.918,89	-6.093,80
	0500-10	Openbare markten	49.516,33	51.027,39	45.450,00	38.000,00	-13.027,39
	0500-20	Lokale economie	256.101,26	200.638,96	3.240,00	32.444,72	-168.194,24
	0520-01	Dienst toerisme	921.638,11	899.605,60	8.265,25	6.854,87	-892.750,73
	0520-10	Vereniging voor vreemdelingenverkeer vzw	1.370.746,00	1.370.746,00	0,00	0,00	-1.370.746,00
	0530-01	Duin-en strandbescherming	48.121,44	33.073,77	0,00	0,00	-33.073,77

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
	0530-02	Landbouw	5.187,00	187,00	0,00	0,00	-187,00
	0600-01	Dienst stedenbouw	580.350,55	473.503,95	2.872,23	1.697,13	-471.806,82
	0629-01	Woonhuis	145.112,40	139.560,61	621,30	576,61	-138.984,00
	0629-02	Overig woonbeleid	40.000,00	10.120,00	0,00	0,00	-10.120,00
	0630-01	Watervoorziening	510,00	499,65	0,00	250,00	-249,65
	0640-01	Elektriciteit	0,00	0,00	1.002.273,04	1.002.294,48	1.002.294,48
	0650-01	Gas	0,00	0,00	615.373,77	616.034,91	616.034,91
	0670-01	Openbare verlichting	522.031,02	871.897,22	0,00	0,00	-871.897,22
	0680-01	Groendienst	2.413.770,19	2.083.176,13	50.301,76	46.039,29	-2.037.136,84
	0680-10	Fonteinen	37.945,00	33.334,65	0,00	0,00	-33.334,65
	0700-01	Publiekswerking musea	34.670,00	9.798,55	1.350,00	933,31	-8.865,24
	0700-10	Navigo	1.108.769,61	970.625,49	178.837,79	225.828,25	-744.797,24
	0700-11	Vissersherberg	0,00	0,00	26.200,00	21.080,34	21.080,34
	0700-20	Abdij ten Duinen	1.429.998,25	1.326.075,11	338.340,00	361.993,24	-964.081,87
	0700-30	Ten Bogaerde	154.318,73	117.298,37	25.870,00	16.523,44	-100.774,93
	0701-01	Dienst cultuur	619.198,38	600.643,66	103.196,60	96.524,55	-504.119,11
	0701-10	Tentoonstellingen	48.424,67	28.158,33	0,00	0,00	-28.158,33
	0702-01	Cultureel centrum Casino Koksijde	1.168.989,41	991.630,53	254.024,41	130.179,42	-861.451,11
	0703-01	Bibliotheek	782.286,17	762.393,02	44.408,65	49.286,61	-713.106,41
	0703-02	Bibliotheek - avm	33.633,00	24.513,36	0,00	0,00	-24.513,36
	0705-10	Noordduinen	62.112,00	61.353,12	1.250,00	342,37	-61.010,75
	0705-11	't Oud schooltje	20.664,00	13.496,86	2.000,00	165,00	-13.331,86
	0705-12	Ster der Zee	24.926,14	21.990,54	0,00	0,00	-21.990,54
	0705-13	Rozenkrans	5.326,00	464,32	0,00	0,00	-464,32
	0705-20	't Tutttertje en Het bedrijf	8.019,00	3.813,70	0,00	0,00	-3.813,70
	0705-21	Zaal Witte Burg	24.710,00	16.681,25	6.500,00	1.062,50	-15.618,75
	0705-30	Kerkepannezaal	23.444,52	15.553,90	4.500,00	381,25	-15.172,65
	0709-01	Viertoren	47.940,24	50.074,20	0,00	955,82	-49.118,38
	0709-10	Socio-culturele verenigingen	184.658,62	126.241,49	0,00	0,00	-126.241,49
	0709-30	Cultuurplan	0,00	0,00	0,00	391,00	391,00

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
	0709-40	Uitgave van boeken	25.000,00	0,00	1.500,00	2.607,00	2.607,00
	0709-50	Kunstwerken	23.185,60	22.879,35	500,00	5.031,00	-17.848,35
	0710-01	Feesten en plechtigheden	1.189.810,07	1.064.414,67	9.755,05	10.271,25	-1.054.143,42
	0711-11	Openluchtrecreatie	220.078,00	198.393,27	82.000,00	74.697,49	-123.695,78
	0719-01	Evenementen	25.201,00	18.915,48	1.000,00	0,00	-18.915,48
	0720-01	Monumenten	203,00	202,77	0,00	0,00	-202,77
	0720-02	Molen	7.294,00	5.866,49	5.000,00	4.675,00	-1.191,49
	0729-01	Erfoed	49.209,00	19.823,59	0,00	183,00	-19.640,59
	0729-02	Gemeentelijke restauratiepremie waardevol niet-beschermd erfgoed	90.000,00	-15.630,74	0,00	0,00	15.630,74
	0729-03	Erfoedhuis bachten de kupe	22.841,04	20.603,83	0,00	0,00	-20.603,83
	0729-04	Huisje Nys	9.336,00	5.612,61	1.000,00	1.455,05	-4.157,56
	0740-01	Sportdienst	718.640,37	620.666,46	96.961,67	94.849,04	-525.817,42
	0740-02	Sportverenigingen	324.355,00	313.285,00	0,00	0,00	-313.285,00
	0740-03	Cyclocross	814.733,09	411.786,60	370.000,00	153.164,56	-258.622,04
	0742-10	Sportzalen Koksijde	66.070,44	62.888,02	15.000,00	24.570,23	-38.317,79
	0742-11	Tenniscentrum Koksijde	41.231,07	-4.003,30	48.760,00	20.162,74	24.166,04
	0742-12	Sportpleinen Koksijde	83.156,34	80.512,24	2.478,00	7.505,17	-73.007,07
	0742-13	Ijsschaatspiste	15.954,12	3.507,32	19.000,00	13.508,50	10.001,18
	0742-20	Sportzalen Oostduinkerke	53.063,35	59.886,30	31.797,00	34.747,70	-25.138,60
	0742-21	Bolledroom	21.063,50	24.902,45	0,00	0,00	-24.902,45
	0742-22	Sportpleinen Oostduinkerke	83.379,22	81.013,77	4.182,00	7.939,75	-73.074,02
	0742-23	Hockeyveld	18.057,51	13.639,01	3.200,00	0,00	-13.639,01
	0742-24	Watersportinfrastructuur	21.763,00	16.620,34	28.500,00	15.241,95	-1.378,39
	0742-30	Zwembad Koksijde	1.079.496,26	887.414,27	71.696,94	70.344,44	-817.069,83
	0742-31	Zwembad Oostduinkerke	192.135,00	199.248,34	75.000,00	34.798,85	-164.449,49
	0742-40	Koksijde Golf ter Hille	17.575,00	16.956,69	11.180,00	10.996,13	-5.960,56
	0750-01	Jeugddienst	444.172,06	313.248,15	11.820,77	9.486,93	-303.761,22
	0750-02	Jeugdverenigingen	9.250,00	6.675,23	0,00	0,00	-6.675,23
	0750-05	Speelpleinwerking	75.995,00	77.598,37	15.000,00	13.005,00	-64.593,37

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
	0752-10	Jeugdlokaal scouts Koksijde	5.353,82	4.374,06	25,00	0,00	-4.374,06
	0752-20	Jeugdlokaal scouts Oostduinkerke	4.022,00	2.737,72	0,00	0,00	-2.737,72
	0790-00	doorgeeffeningen erediensten (incl.afl en intresten)	0,00	0,00	0,00	15.539,62	15.539,62
	0790-10	Erediensten St.-Pieterskerk	54.730,69	53.698,09	0,00	0,00	-53.698,09
	0790-20	Erediensten OLV ter duinenkerk	163.677,31	163.408,74	0,00	0,00	-163.408,74
	0790-30	Erediensten Sint-Idesbald	58.932,62	58.932,62	0,00	0,00	-58.932,62
	0790-40	Erediensten St.-Bernardus	5.857,50	4.555,00	0,00	0,00	-4.555,00
	0790-50	Erediensten St.-Niklaas	43.133,16	43.962,84	1.250,00	2.143,33	-41.819,51
	0790-60	Erediensten St.-Willibrordus	95.046,50	94.380,83	0,00	0,00	-94.380,83
	0800-10	Kleuter- en lager onderwijs Koksijde	2.170.453,01	2.209.881,86	2.003.825,52	2.062.943,18	-146.938,68
	0800-20	Kleuter- en lageronderwijs Oostduinkerke	2.123.796,53	2.118.565,42	1.897.038,04	1.905.857,01	-212.708,41
	0820-10	Kunstonderwijs: muziekschool	87.341,00	74.897,36	6.250,00	0,00	-74.897,36
	0820-20	Kunstonderwijs: Westhoekacademie	1.146.186,96	1.069.065,95	829.161,80	846.324,18	-222.741,77
	0869-01	scholengemeenschappen en ondersteunende organisaties	55.755,37	62.861,34	3.500,00	2.066,92	-60.794,42
	0870-01	Zwembad leerlingen lager onderwijs	27.270,00	12.882,11	0,00	0,00	-12.882,11
	0870-02	Leerlingenvervoer	1.010,00	0,00	200,00	0,00	0,00
	0870-03	Sociale voordelen scholen (flankerend onderwijsbeleid)	77.673,91	37.361,13	0,00	0,00	-37.361,13
	0900-01	Sociaal huis Koksijde	65.150,00	51.578,27	65.150,00	51.048,67	-529,60
	0902-01	IGS integratie van personen met vreemde herkomst	80.108,00	50.113,67	87.500,00	37.500,00	-12.613,67
	0903-01	Opvang vluchtelingen	3.350,00	1.106,75	22.500,00	41.347,50	40.240,75
	0909-00	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	35.000,00	22.490,00	45.640,44	62.042,20	39.552,20
	0909-03	Gelijke kansenbeleid	29.134,00	6.651,12	0,00	0,00	-6.651,12
	0911-01	Verenigingen voor andersvalidenzorg	4.032,00	2.615,00	1,00	0,00	-2.615,00
	0945-10	Gezinshulp: dienst onthaalouders	844.288,61	750.103,85	636.078,63	684.122,97	-65.980,88
	0945-20	Buitenschoolse kinderopvang	608.201,18	516.505,43	450.023,75	518.924,89	2.419,46
	0945-21	Weekend kinderopvang	5.875,00	1.729,40	7.500,00	0,00	-1.729,40
	0949-03	Voorhuwelijkssparen	500,00	62,40	0,00	0,00	-62,40

BE	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	uitgavekrediet	Aanrekening	ontvangstkrediet	Vordering	Som van saldo vordering - aanrekening
	0959-00	Seniorenwerking	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	-2.000,00
	0985-01	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	44.161,65	34.782,41	0,00	47.046,22	12.263,81
	0990-01	Begraafplaatsen	218.897,89	190.075,56	61.146,51	76.114,66	-113.960,90
OCMW	0030-01	Financiële aangelegenheden	10.200,00	6.487,61	2.000,00	0,00	-6.487,61
	0040-01	Algemene schuld	54.200,00	54.141,82	0,00	0,00	-54.141,82
	0100-01	Politieke organen	148.571,00	135.250,85	4.150,00	3.702,63	-131.548,22
	0110-01	Secretarie	60.623,00	55.952,33	22.250,00	22.151,11	-33.801,22
	0111-01	Fiscale en financiële diensten	152.950,00	149.857,04	251,00	232,17	-149.624,87
	0112-01	Dienst personeel en HR	159.962,00	113.076,75	29.300,00	29.513,70	-83.563,05
	0119-00	Centrale werking sociaal huis	577.716,00	467.131,79	142.700,00	140.230,01	-326.901,78
	0130-00	Sociale zaken	80.049,00	77.148,20	250,00	202,74	-76.945,46
	0629-02	Overig woonbeleid	53.000,00	49.606,50	0,00	0,00	-49.606,50
	0900-00	Sociale bijstand	2.620.551,00	2.156.834,99	1.550.450,00	1.309.988,92	-846.846,07
	0901-00	Voorschotten	50.000,00	6.509,40	50.000,00	6.509,40	0,00
	0904-00	Activering van tewerkstelling	503.349,00	266.181,62	329.845,00	175.504,88	-90.676,74
	0909-00	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	307.322,00	199.627,25	129.500,00	152.200,65	-47.426,60
	0930-00	Sociale woningen	128.016,00	84.916,70	179.174,00	207.977,19	123.060,49
	0943-00	Dienst gezins- en aanvullende thuiszorg	1.878.273,00	1.667.954,24	1.468.911,00	1.639.453,13	-28.501,11
	0946-00	Thuisbezorgde maaltijden	78.820,00	71.167,49	69.860,00	82.325,83	11.158,34
	0947-00	Klusjesdienst	113.140,00	99.103,96	75.849,00	70.683,12	-28.420,84
	0948-00	Poetsdienst	1.156.538,00	955.169,12	695.200,00	711.056,42	-244.112,70
	0949-00	Personenalarmsysteem	12.000,00	5.595,29	13.000,00	12.894,77	7.299,48
	0949-01	Vrijwilligerswerking	213.168,00	171.237,41	31.110,00	55.493,86	-115.743,55
	0949-04	Zorgloket	103.113,00	74.040,70	83,00	460,00	-73.580,70
	0952-00	Maartenoom	198.678,00	163.796,42	367.699,00	371.588,15	207.791,73
	0959-00	Seniorenwerking	84.988,00	76.787,97	250,00	231,08	-76.556,89
	0985-01	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	44.740,00	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00
Eindtotaal			64.641.696,76	58.433.480,80	74.378.788,15	75.319.364,11	16.885.883,31

Periode: 2020-2025
DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021
OVERZICHT PERSONEELSINZET
Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Uitbetaald personeelseffectief op 31 december 2021 in VTE per schaalniveau:
(VTE = VolTijds Equivalent)

Rijlabels	VTE 2020	VTE 2021
GEMEENTE	388,63	377,75
Tijdelijken en contractuelen	303,43	293,75
A	16,6	17,04
B	30,6	28,23
C	79,78	73,59
D	104,76	103,61
E	63,81	61,82
onderwijs	7,88	9,45
Vastbenoemden	85,2	83,90
A	21,8	20,30
B	13,7	13,92
C	28,2	27,58
D	21,5	22,10
OCMW	93,45	86,64
Tijdelijken en contractuelen	79,25	73,25
B	18,1	17,82
C	26,2	17,45
CAT201		7,22
D	26,84	23,09
E	2,11	0,87
art60p7	6	6,80
Vastbenoemden	14,2	13,38
A	4	3,62
B	4,4	4,40
C	4,8	4,59
D	1	0,76
Eindtotaal	482,08	464,39

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025
DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021
OVERZICHT OPBRENGST PER BELASTINGSOORT
Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Boek- jaar	Actie	Beleids- item	Beleidsitem omschrijving	Algeme- ne rekening	Omschrijving	Ontvangst- krediet	Vorderingen
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7000015	Verkoop bestuurderspas (taxi's)	€ 300,00	€ 100,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 24.646.820,00	€ 25.064.836,63
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting		€ 337,92
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7302000	Motorrijtuigen	€ 414.884,00	€ 399.018,81
2021	ACT-251	0020-01	Belastingen en retributies	7315000	Afgifte administratieve stukken volgens belastingreglement	€ 125,00	€ 185,70
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7315000	Afgifte administratieve stukken volgens belastingreglement	€ 150.000,00	€ 239.487,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7315010	Belasting afgifte E-Id (elektronische identiteitskaarten)	€ 30.000,00	€ 4.315,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7315020	Belasting op afgifte van rijbewijzen	€ 8.000,00	€ 5.220,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7315030	Belasting afgifte reispassen	€ 16.500,00	€ 7.545,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7316001	Aanvragen/meldingen hinderlijke inrichtingen	€ 5.000,00	€ 3.410,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7318999	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	€ 1.000,00	€ 4.583,60
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7322000	Verhaalbelasting leggen riolen	€ 45.000,00	€ 158.879,44

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025
DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021
OVERZICHT OPBRENGST PER BELASTINGSOORT
Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7322001	Verhaalbelasting aansluiten op riolen	€ 10.000,00	€ 12.307,24
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7331100	Begraving / bijzetting / verstrooiing	€ 1.000,00	
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7331400	Ontgraving	€ 1.000,00	
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7332100	Jaarlijkse milieubelasting		€ -552,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7332300	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	€ 400.000,00	€ 574.886,60
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7341300	Leurhandel	€ 160.000,00	€ 122.741,15
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7341500	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	€ 1.750,00	
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7341900	Verblijfsbelasting (exploiteren toeristisch logies)	€ 721.038,00	€ 385.165,50
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7342500	Voertuigen met reclame	€ 1.000,00	
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7349999	Andere bedrijfsbelastingen	€ 2.500,00	
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7360400	Belasting op strandcabines	€ 85.000,00	€ 97.670,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7360800	Terrassen, tafels, stoelen		
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7361000	Andere inname openbaar domein (inname voor bouwmaterialen)	€ 75.000,00	€ 245.544,60
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7369900	Publiciteit op de openbare weg	€ 5.000,00	€ 1.600,00

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025

DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021
OVERZICHT OPBRENGST PER BELASTINGSOORT

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum
Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7369999	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 2.000,00	€ 3.475,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7370000	Bouwen	€ 200.000,00	€ 199.993,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7371000	Niet-bebouwde gronden	€ 340.000,00	€ 284.591,19
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7373000	Ontbreken van parkeerplaatsen	€ 250.000,00	€ 224.000,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7374000	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 50.000,00	€ 3.000,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7375000	Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	€ 10.000,00	€ 2.625,00
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7377000	Tweede verblijven	€ 16.626.000,00	€ 17.206.896,90
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7379000	Toeristische verblijfplaatsen in zone voor verblijfsrecreatie	€ 1.317.840,00	€ 1.491.899,06
2021	ACT-456	0020-01	Belastingen en retributies	7380000	Algemene gemeentebelasting	€ 1.762.560,00	€ 1.864.109,00

VLAAMSE BELASTINGDIENST

Vlaamse Belastingdienst

Vaartstraat 16

9300 AALST

T bel gratis 1700

F 053 72 23 75

<http://belastingen.vlaanderen.be>

Gemeentebestuur van Koksijde

Tav. De financieel directeur

Zeelaan 44

8670 Koksijde

uw bericht van

ons kenmerk

bijlagen

vragen naar/e-mail

Els.slagmulder@vlaanderen.be

Katrien.matthijs@vlaanderen.be

telefoonnummer

053/72 23 37

053/72 22 81

datum

18/01/2022

Betreft: effectief aan uw gemeente/stad gestorte bedragen van de onroerende voorheffing en de verkeersbelasting (GV+NGV) (boekjaar 2021)

Geachte heer, mevrouw,

In de eerste bijlage stuur ik u een overzicht van de effectief aan uw gemeente/stad gestorte bedragen inzake de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het **boekjaar 2021**.

Ik wil er u ook attent op maken dat de noodzakelijke financiële gegevens kunnen worden geraadpleegd op de website www.vlaanderen.be/ovgem. Het is de bedoeling dat u, na het opladen van de laatste stand van zaken, maandelijks de gegevens daar consulteert en eventueel afdrukt. Bij de opmaak van de website is geopteerd om geen historiek te voorzien, dit om het bestand werkbaar te houden.

In de tweede bijlage stuur ik u een overzicht van de effectief aan uw gemeente/stad gestorte opdecimen verkeersbelasting (geautomatiseerde + niet-geautomatiseerde voertuigen) voor het boekjaar 2021.

Ik wil er u ook attent op maken dat deze financiële gegevens kunnen worden geraadpleegd op de website van VVSG :
http://www.vvsg.be/Werking_Organisatie/Financien/aanvullende_belastingen

Zowel in het geval van de onroerende voorheffing als in het geval van de verkeersbelastingen gaat het over de stortingen verricht vanaf februari 2021 tot en met de storting van 20 januari 2022, vermits dit samenvalt met de stortingen voor uw boekjaar 2021. De gestorte bedragen hebben betrekking op verschillende aanslagjaren.

Indien u bijkomende informatie wenst, aarzel dan niet de Vlaamse Belasting-
dienst te contacteren op bovenstaand adres of via het e-mailadres
gemeentenvlabel@vlaanderen.be

Hoogachtend,

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized 'E' followed by 'S' and 'L', with a long horizontal line extending to the right.

Els Slagmulder
Directeur

BIJLAGE 1 – ONROERENDE VOORHEFFING :

OVERZICHT DOORSTORTINGEN OPCENTIEMEN ONROERENDE VOORHEFFING

Niscode : 38014

Gemeente/Stad : Koksijde

Maandelijks Stortingen :

22/02/2021 :	27.800,40	euro
22/03/2021 :	26.866,11	euro
20/04/2021 :	20.784,25	euro
20/05/2021 :	52.482,56	euro
21/06/2021 :	34.826,26	euro
20/07/2021 :	228.282,90	euro
20/08/2021 :	126.084,29	euro
20/09/2021 :	46.185,00	euro
20/10/2021 :	35.443,20	euro
22/11/2021 :	15.597,03	euro
20/12/2021 :	23.035,25	euro
20/01/2022 :	21.642,98	euro

Totaal ontvangen voorschotten voor aanslagjaar 2021 : 23.126.821,62 euro
(deze voorschotten werden gestort op de vijfde bankwerkdag vanaf juli tot en met december)

Eindafrekening aanslagjaar 2020 (storting 30/07/2021) : 1.278.734,78 euro

Compensatie energiezuinige woningen:

- EZW - storting 29/06/2021 : 0,00 euro
- EZW - storting 30/07/2021 : 73.013,40 euro
- EZW - storting 21/12/2021 : 8.465,25 euro

Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren en wooninfrastructuur voor personen met een handicap:

- SVK – storting 29/06/2021 : 0,00 euro.
- SVK – storting 30/07/2021 : 7.418,24 euro.
- SVK – storting 21/12/2021 : 321,29 euro.

BIJLAGE 2 - VERKEERSBELASTING :

OVERZICHT DOORSTORTINGEN OPDECIEMEN VERKEERSBELASTING

Niscode : 38014

Gemeente/Stad : Koksijde

STORTINGEN GV (geautomatiseerde voertuigen) :

Maandelijks storting :

GV februari 2021 :	28.702,18	euro
GV maart 2021 :	29.299,29	euro
GV april 2021 :	31.511,08	euro
GV mei 2021 :	38.195,90	euro
GV juni 2021 :	35.785,61	euro
GV juli 2021 :	38.668,80	euro
GV augustus 2021 :	35.251,36	euro
GV september 2021 :	35.782,10	euro
GV oktober 2021 :	32.491,41	euro
GV november 2021 :	32.125,88	euro
GV december 2021 :	30.342,42	euro
GV januari 2022 :	29.233,99	euro

Totaal doorgestort boekjaar 2021 : 397.390,02 euro

STORTINGEN NGV (niet-geautomatiseerde voertuigen) :

Maandelijks storting :

NGV februari 2021 :	101,87	euro
NGV maart 2021 :	204,69	euro
NGV april 2021 :	0,00	euro
NGV mei 2021 :	19,89	euro
NGV juni 2021 :	0,00	euro
NGV juli 2021 :	50,82	euro
NGV augustus 2021 :	45,85	euro
NGV september 2021 :	0,00	euro
NGV oktober 2021 :	0,00	euro
NGV november 2021 :	283,50	euro
NGV december 2021 :	369,25	euro
NGV januari 2022 :	552,92	euro

Totaal doorgestort boekjaar 2021 : 1.628,79 euro

Compensatie occasioneel vervoer : storting juli 2021 : 0,00 euro

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

AFREKENING VAN DE VERRICHTINGEN UITGEVOERD VOOR DE GEMEENTE

BEGROTINGSJAAR : 2021

GEMEENTE : KOKSIJDE NISNR 38014

	Opcentiemen OV	Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting		
		ICPC	FIRST	ICPC + FIRST
1 Overgedragen rechten	7.340,94	126,74	0	126,74
2 Rechten vastgesteld in loop begrotingsjaar	0	337,92	0	337,92
3 Bruto bedrag vastgestelde rechten (lijn 1 + lijn 2)	7.340,94	464,66	0	464,66
4 Verleende ontheffingen (ten laste van de gemeente)	2.250,30	126,74	0	126,74
5 Netto vastgestelde rechten (lijn 3 - lijn 4)	5.090,64	337,92	0	337,92
6 Ontvangsten				
A. Toe te wijzen bedrag	0	334,54	0	334,54
B. Ingehouden admin. Kosten (art. 470 W.I.B. 92)		3,38	0	3,38
C. Totaal (= A + B)		337,92	0	337,92
7 Over te dragen rechten (lijn 5 - lijn 6A of 6C)	5.090,64	0	0	0

173X 31/12/2021

Periode: 2020-2025

DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021

OVERZICHT VERBONDEN ENTITEITEN

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum

Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

Verbonden ondernemingen, verenigingen waarmee lokaal bestuur Koksijde een band heeft of kan aangesproken worden bij winst of verlies:

AGB Koksijde

VVV Koksijde-Oostduinkerke vzw

Joc De Pit vzw

Intergemeentelijk samenwerkingsverband Viertoren

Intergemeentelijk samenwerkingsverband DVV Westhoek

Intergemeentelijk samenwerkingsverband Wintegratie

Scholengemeenschap Strand en Polder

Politiezone Westkust (De Panne-Koksijde-Nieuwpoort)

Hulpverleningszone Brandweer Westhoek

Kerkfabrieken OLV Ter Duinen, St Idesbald, St Pieter, St Niklaas (98,60%), St Willibrordus en St Bernardus Nieuwpoort (10%)

FARYS (aanvullende diensten TMVW)

I.K.W.V. C.V.

I.V.V.O.

De Lijn

CEVI vzw

WVI westvlaamse intercommunale

Woonmaatschappij IJzer en Zee

I.W.V.A.

EthiasCo CVBA

Vlaams Selectiecentrum Overheidspersoneel (Jobpunt Vlaanderen - Poolstok)

Zefier

Gaselwest

SAPO cvba

Financiële participaties:

Rijlabels	Som van Aanschaffingswaarde	Som van Te volstorten
GEMEENTE	23.333.321,29	332.246,00
121.081 Apt Gaselwest Publi T (107.080 ex Figga + aankoop 14.001 in 2021)	1.270.892,18	0,00
316.576 aandelen Gaselwest GAS (AV30/09/2015)	4.728.129,63	0,00
584.764 aandelen Gaselwest ELEK (AV30/09/2015)	8.576.596,79	0,00
AGB Koksijde: kapitaalaandelen	4.200.000,00	0,00
CEVI vzw (aandelen)	26.364,00	0,00
De Lijn	85.845,53	0,00
DVV Westhoek (80 aandelen aan 25 euro)	2.000,00	0,00
EthiasCo CVBA (17 aandelen - AV 27.11.2017)	146.249,30	0,00

Periode: 2020-2025

DOCUMENTATIE BIJ JAARREKENING 2021

OVERZICHT VERBONDEN ENTITEITEN

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum

Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

FARYS aandelen type F (4 st) (aanvullende diensten TMVW)	25,00	0,00
Gaselwest 1 Ate-aandeel (Telenet) (van Figga overboeking 2018)	25,00	0,00
Gaselwest 125.541 Apg-aandelen (Publigas) (overboeking uit Figga 2018)	367.575,00	0,00
Gaselwest 70.908 aandelen Aov (openbare verlichting ikv verledding)	1.477.251,18	0,00
I.K.W.V. C.V.	2.354,99	0,00
I.V.V.O.- Aandelen (9.048 aandelen Mg1 en 5.326 aandelen Mg2)	359.350,00	0,00
I.V.V.O. kapitaalverhoging - AV 15/12/2015 (+9.048 aandelen Mg1 aan 25 euro)	226.200,00	0,00
Ijzer en Zee woonmaatschappij (aandelen)	31.061,00	22.726,00
IVVO kapitaalverhoging 2020 (30.652 aandelen aan 25 euro)	766.300,00	306.520,00
IWVA aandelen (120 A aandelen en 2.792 B aandelen)	728.000,00	0,00
TMVS DV (4 aandelen) (aanvullende diensten TMVW-Farys voorheen type A))	4.000,00	3.000,00
Vlaams selectiecentrum Overheidspersoneel (Jobpunt Vlaanderen) - 111 aandelen	2.751,69	0,00
WVI westvlaamse intercommunale (7.598 aandelen aan 25 euro)	189.950,00	0,00
Zefier aandelen (715.145 aandelen A' + 979.694 aandelen H')	142.400,00	0,00
OCMW	35.246,20	0,00
1900 klasse A-aandelen in dienstenbedrijf SAPO cvba (overdracht gemeente)	4.750,00	0,00
Deelbewijzen EthiasCo	25.808,70	0,00
Kapitaal Woonmij Ijzer&Zee	4.687,50	0,00
Eindtotaal	23.368.567,49	332.246,00

p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle

Aan de financieel directeurs van de lokale besturen die zijn toegetreden tot het aanbod 'Licht-als-een-dienst' (OV2.0.)

Melle, 15 februari 2022

Uw bericht van

-

Uw kenmerk

-

Ons kenmerk

PL/2022021

Contactpersoon

Paul Lauwers

Paul.lauwers@fluvius.be

Oplevering gegevens voor boekhoudkundige verwerking van 'Licht-als-een-dienst' in boekjaar 2021

Geachte mevrouw,
Geachte heer,

In bijlage bezorgen we u de financiële gegevens voor de afsluiting van uw algemene boekhouding van 2021. De gegevens zijn overeenkomstig de richtlijnen in de fiche 5110 van ABB.

1. Financiële gegevens voor afsluiting gemeentelijk boekjaar 2021

We lichten hieronder de aangeleverde gegevens uit de bijlage toe.

1.1. Financiële elementen

In het tabblad 'Financiële elementen' werden de bedragen opgenomen uit de realiteit 2021 inclusief BTW, zoals verwerkt in de boekhoudkundige sluiting van de netbeheerder. Hierbij dient opgemerkt te worden, dat deze bedragen nog onder voorbehoud zijn van attestering van de boekhoudkundige afsluiting door de revisor van de netbeheerder.

Vooreerst zijn er de investeringsbedragen. De investeringen in verledning zijn opgedeeld in **nieuwe investeringen na overname** waarop wordt afgeschreven en Nieuwe investeringen - Werken in aanbouw waarop nog niet wordt afgeschreven. In het algemeen dagboek worden enkel **de nieuwe investeringen na overname** opgenomen die in dienst of geleased zijn. De **investeringen in aanbouw** zijn de kosten voor de lopende dossiers die nog niet afgewerkt zijn (niet in dienst). Deze kunnen nog niet als leasing gedefinieerd worden.

Bijkomend herinneren we u ook dat de reële **afschrijvingen** starten de maand nadat de nieuwe investering financieel in dienst komt. De afschrijving van het bestaande (ingebrachte) park startte de maand na de goedkeuring op de Algemene Vergadering.

In 2019 en 2020 werd de financiële kost in realiteit op de boekwaarde berekend. De rentevoet die werd toegepast in realiteit, bedroeg 0,566% voor het bestaande park en 0,875% voor de nieuwe investeringen. In 2021 werd de omschakeling van straatlampen naar led-verlichting **gefinancierd** met een groene obligatie-uitgifte. De looptijd ervan is 10 jaar en de vaste rentevoet bedraagt 0,2732%. Daarnaast werd het aandeel van het lokaal bestuur in de kosten en opbrengsten van de rekening-courant verrekend. In 2021 is het saldo van de rekening

courant een opbrengst. De financiële kost in 2021 bevat ook de nalatigheidsintrest van 0,8% naar aanleiding van de regularisatie van de BTW.

De **exploitatiekosten** zijn hoger dan voorzien in de prognose (mede door de rechtzetting van de BTW, zie punt 2.). Meer toelichting volgt op het webinar in maart waarvoor u zal uitgenodigd worden.

Het voordeel van vennootschapsbelasting als gevolg van de ruling voor vennootschapsbelasting bedraagt 25% op alle afschrijvingen, financierings- en exploitatiekosten, desgevallend verminderd met niet-aftrekbare uitgaven.

1.2. Algemeen dagboek

In het tabblad 'Algemeen dagboek' werden de diverse bedragen uit de realiteit vertaald naar boekingen uit boekingsfiche 5110.

We informeren u tevens dat de beginpositie van de lange termijn-leasingschuld en de korte termijn leasingschuld werd aangepast in 2021. De aangepaste beginpositie houdt rekening met de geplande afschrijvingen op reeds gerealiseerde investeringen sinds de start van de verleding.

1.3. Extra tabbladen

Er werd in vergelijking met de rapportering van vorig jaar extra info toegevoegd aan de rapportering van 2021:

1.3.1 Detail leasing en aflossing

In 'detail leasing en aflossing' werden op vraag van lokale besturen de **investeringen (leasing) en afschrijvingen (aflossing) per type asset met elk zijn specifieke looptijd** opgedeeld:

- Ingebracht park: 12 jaar
- Nieuwe steunen: 33,33 jaar
- Nieuwe armaturen: 15 jaar
- Nieuwe communicatiemodule: 10 jaar

Naast de reële afschrijvingen werden ook de '**geplande afschrijvingen / aflossingen**' samengevat. Dit zijn de aflossingen voor boekjaar 2022 voor alle activa die in dienst zijn einde 2021.

1.3.2. Niet-aftrekbare BTW

In het overzicht 'Niet-aftrekbare BTW' zijn de BTW-bedragen die verwerkt werden in 2021 samengevat.

De vermelde bedragen zijn bruto. Hierin werd nog geen rekening gehouden met het voordeel van vennootschapsbelasting erop. Bij de afrekening is dit wel degelijk het geval.

1.3.3. Saldi

Op basis van de boekingen in het Algemeen Dagboek werden de saldi van de voornaamste klassen/rekeningen opgelijst:

- Klasse 25 'Activa in leasing'
- Klasse 172 'Lange termijn leasingschuld' en klasse 42 'Korte termijn leasingschuld'

- Klasse 28 'Financiële vaste activa'
- Rekening 4499 'Kortlopende schuld'
- Rekening 406 'Vooruitbetaling'

We hopen u met deze gegevens de nodige informatie aan te leveren voor de correcte verwerking van de activiteit openbare verlichting in de gemeentelijke boekhouding 2021, conform de richtlijnen van de fiche 5110 van ABB.

Verder informeren we u, zoals aangekondigd vorig jaar, over de beslissing van de BTW-administratie over het recht op BTW-aftrek voor 'Openbare Verlichting'.

2. Beslissing BTW-administratie over het recht op BTW-aftrek

Bij de start van 'Licht als een dienst' werd er geen ruling verkregen voor vrijstelling BTW op werken m.b.t. Openbare Verlichting.

In 2020-2021 werd door overleg met BTW-administratie getracht om nog vrijstelling te verkrijgen.

Recentelijk werd door de BTW-administratie een BTW-controle over de Fluvius-groep afgerond. Deze controle op de activiteiten van de netbeheerders in 2021 leidde tot een gedeeltelijke verworping van de aftrek BTW op activiteiten Openbare verlichting voor de lokale besturen. De belangrijkste reden hiervoor is een gebrek aan voldoende bijkomende opbrengsten (bv. verhuur van palen aan andere partijen) die een belastbare BTW-basis opleveren.

Bij de introductie en toelichtingen van 'Licht als een dienst' werd reeds 'betwijfeld' of de BTW-aftrek zou kunnen bekomen worden. De beslissing van de BTW-administratie resulteert er in dat de BTW-aftrek wordt verworpen voor 2019/2020/2021 en de toekomst. Voor alle netbeheerders samen, diende i.f.v. deze beslissing een regularisatie te gebeuren in 2021. Binnen het regularisatie-akkoord konden de verschuldigde nalatigheidsinteressen beperkt worden tot 0,8% en kon ook de boete van 10% gereduceerd worden tot 1%. De Raden van Bestuur van de netbeheerders hebben het voorstel tot regularisatie bekrachtigd in hun zitting van december 2021.

Gevolgen beslissing BTW-administratie:

Bij het opstellen van de meerjarenplannen ("fiche" in excel) en de bepaling van de jaarlijks af te houden forfaits, werd wel degelijk rekening gehouden met toepassing van de BTW. Alle vermelde bedragen zijn inclusief BTW.

In de rapportering over de realiteit 2019 en 2020 werden de bedragen geregistreerd zonder toepassing van BTW (aangezien de besprekingen met de BTW-administratie nog bezig waren).

Aangezien de vrijstelling niet aanvaard is door de BTW-administratie, diende er een regularisering te gebeuren in 2021. De impact hiervan is verwerkt in de rapportering over 2021.

- Voor de realiteit 2021 zijn de gerapporteerde bedragen terug inclusief BTW.

Aangezien dit ook zo voorzien was bij de bepaling van de meerjarenplannen, betekent dit geen meerkost voor de lokale besturen t.o.v. het meerjarenplan.

- Correctie voor de jaren 2019-2020 :

Er is geen retroactieve rechtzetting gebeurd in de vorige boekjaren (2019-2020). De rechtzetting is gebeurd in het boekjaar 2021.

- a. De BTW op de per einde 2019 en 2020 (bij toetreding in 2019) gerealiseerde “activa OV in dienst” werd bijgeboekt in de aanschaffingswaarde van de gerealiseerde activa in dienst van januari 2021.

Op deze “bijkomende aanschaffingswaarde” wordt dus afgeschreven vanaf 2021 (dus 1 jaar later dan voorzien in het meerjarenplan), maar dit betekent dus geen extra kost t.o.v. de logica zoals voorzien in het meerjarenplan. Er is geen dubbele afschrijving in 2021.

Deze “bijkomende aanschaffingswaarde” door de BTW correctie in 2021, dient wel mee te worden opgenomen in de leasingschuld per einde 2021.

- b. De BTW op de exploitatiekosten van 2019 en 2020 (bij toetreding in 2019) is wel een extra kost in 2021 zelf, maar ontbrak in 2019-2020. Over de periode 2019-2021 is dit ook geen extra kost t.o.v. het oorspronkelijke meerjarenplan.

- c. Door het akkoord met de BTW-administratie over de rechtzetting van de BTW werd er maar een beperkte boete en kost aangerekend.

Het bedrag van de boete werd mee opgenomen in de gerapporteerde exploitatiekosten 2021. De intrest werd mee opgenomen bij de gerapporteerde financiële kosten 2021.

De niet-BTW-af trek doet geen afbreuk van het eerder toegelichte (fiscaal) voordeel dat ‘Licht als een dienst’ oplevert voor de lokale besturen: het voordeel “vennootschapsbelasting” op basis van de bekomen ruling blijft onveranderd behouden.

Op een webinar in maart over de rapportering 2021, zal hierover verdere toelichting worden geven.

Bij eventuele vragen, kan u uw vragen richten aan de mailbox : Fluvius-AanbodOpenbareverlichting@fluvius.be

Hoogachtend



Paul Lauwers
Financieel Beheer, directeur

UITTREKSEL UIT HET LEDENREGISTER VAN CEVI vzw

Bestuur	Koksijde	
Dat. eigen beslissing	12 september 1996	
Dat. beslissing RvB	16 oktober 1996	
Stichtingsbijdrage		
Aansluitingsbijdrage	1.063.530.BEF	26.364,22 €
Nog te betalen		
Kap.verh.STICHT		
Kapitaalsverh. '88		
Kap.verh. AANSL		
Uitgestelde kap.verh.		
Totale bijdrage	1.063.530.BEF	26.364,22 € incl. uitg. kap. verhoging
Stemmen "Stichting"		
Stemm. "Aansluiting"	26	
Tot. stemmen	26	
Waarde 1 stem	40.905.BEF	1.014,01 €

Opmerkingen

De vermelde bedragen zijn eenmalige stichtings- of aansluitingsbijdragen die desgevallend vermeerderd werden ter gelegenheid van de incorporatie van reserves in 1988. Deze bedragen zijn statutair niet terugbetaalbaar en geven recht op het vermeld aantal stemmen in de statutaire algemene vergadering van de leden van CEVI VZW.

De laatste aanpassingen aan de samenstelling van het ledenkapitaal en het aantal stemmen dateren van 01/01/1989.

Dit uittreksel werd afgedrukt op : 27 december 2013

Overzicht deelneming gemeente Koksijde in de Dienstverlenende Vereniging Westhoek per 31/12/2021

Aantal: 80 A-aandelen

Waarde/aandeel: 25,00 euro

Totale waarde: 2.000,00 euro

Volstort: 2.000,00 euro

EthiasCo cvba

KBO 402.370.054

Uw lidnummer: 337000

GEMEENTE KOKSIJDE

T.a.v. de Financieel Directeur /Beheerder

Zeelaan, 303 /

8670 KOKSIJDE

Luik, 20 januari 2022

Geachte mevrouw, geachte heer

Net als in voorgaande jaren, sturen wij u voor boekhoudkundige doeleinden deze jaarlijkse informatiebrief over de financiële participatie van uw entiteit in het kapitaal van EthiasCo cvba (voorheen Ethias Gemeen Recht OVV).

Pro memorie: vóór de statutenwijzigingen, die werden goedgekeurd bij besluit van de buitengewone algemene vergadering van 27 december 2017, bezat uw entiteit het lidmaatschap van de Onderlinge Verzekeringsmaatschappij Ethias Gemeen Recht omdat zij op dat moment een verzekeringswaarborg had afgesloten voor "arbeidsongevallen - wet van 3 juli 1967".

Sinds deze statutenwijzigingen van eind 2017, en gelijktijdig met de overdracht van de genoemde verzekeringsactiviteiten aan Ethias nv, is de vennootschapsvorm van de onderlinge verzekeringsmaatschappij Ethias Gemeen Recht omgevormd tot een coöperatieve vennootschap, met een nieuwe maatschappelijke benaming: EthiasCo cvba. Ook het maatschappelijk doel werd gewijzigd omdat het niet langer de verzekeringsactiviteit betreft, maar hoofdzakelijk het beheer van de participatie die EthiasCo bezit in de groep Ethias nv.

Door deze verrichting eind 2017 werd uw hoedanigheid van aangesloten lid bij de vereniging van rechtswege omgezet in die van coöperant lid, met toekenning van een aantal deelbewijzen met een nominale waarde van 8.602,90 EUR per deelbewijs. Deze deelbewijzen werden aan elke betrokken entiteit toegekend op basis van de verdeelsleutel die is vastgesteld in het door de algemene vergadering gevalideerde omzettingsverslag en die kan worden geraadpleegd **in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad**.

In termen van participaties, en vanuit boekhoudkundig oogpunt, is de situatie voor uw entiteit als volgt:

	31.12.2020	31.12.2021
Aantal deelbewijzen	17	17
Waarde per deelbewijs	8.602,90 EUR	8.602,90 EUR
Geplaatst kapitaal van EthiasCo cvba	100.000.110 EUR	100.000.110 EUR
Volgestort kapitaal	100.000.110 EUR	100.000.110 EUR
Niet-volgestort kapitaal	0 EUR	0 EUR
Uw deel van het geplaatste en gestorte kapitaal	146.249,3 EUR	146.249,3 EUR

Alle informatie over EthiasCo vindt u op onze website www.ethiasco.be.

Met hoogachting

De Directeur-generaal

Voor alle vragen kunt u contact opnemen met het secretariaat:
tel.: 011 28 29 30
e-mail: algemene.vergadering@ethias.be

31/12/2020	<i>Aantal A-aandelen</i>	<i>Winstbewijs C</i>	<i>Aandeel in Eigen Vermogen</i>	<i>Waarvan aandeel in rubriek A-inbreng (*)</i>
Gereguleerde netactiviteit	901.340	2	25.620.531,37	9.827.308,00
Ae (Elektriciteitsdistributie) ELED	584.764	1	16.510.726,48	6.074.737,45
Ag (Gasdistributie) GASD	316.576	1	9.109.804,89	3.752.570,55
Niet-gereguleerd	303.530	3	4.282.915,52	3.379.475,00
Andere activiteiten zonder kapitaal	0	0	651.490,11	0,00
Aw (Warmte) (**) WARM	0	0	9.388,19	0,00
Aov (Openbare Verlichting) (**) OPVL	70.908	1	1.624.975,59	1.772.700,00
Apg (Publigas) PUBG	125.541	1	635.956,25	367.575,00
Apt (Publi-T) PUBT	107.080	1	1.361.080,38	1.239.175,00
Ate (Telenet "Gouden aandelen") TLNT	1	0	25,00	25,00
Totaal Net + Niet-gereg. 31/12/2020	1.204.870	5	29.903.446,89	13.206.783,00

Variatie 2021	<i>Aantal A-aandelen</i>	<i>Winstbewijs C</i>	<i>Aandeel in Eigen Vermogen</i>	<i>Waarvan aandeel in rubriek A-inbreng (*)</i>
Gereguleerde netactiviteit	0	0	-61.465,24	0,00
Ae (Elektriciteitsdistributie) ELED	0	0	-166.780,08	0,00
Ag (Gasdistributie) GASD	0	0	105.314,84	0,00
Niet-gereguleerd	14.001	0	-50.609,69	372.286,59
Andere activiteiten zonder kapitaal	0	0	18.635,44	0,00
Aw (Warmte) (**) WARM	0	0	0,00	0,00
Aov (Openbare Verlichting) (**) OPVL	0	0	-147.724,40	0,00
Apg (Publigas) PUBG	0	0	-206.239,19	0,00
Apt (Publi-T) PUBT	14.001	0	284.718,46	372.286,59
Ate (Telenet "Gouden aandelen") TLNT	0	0	0,00	0,00
Totaal Net + Niet-gereg. Variatie 2021	14.001	0	-112.074,93	372.286,59

31/12/2021	<i>Aantal A-aandelen</i>	<i>Winstbewijs C</i>	<i>Aandeel in Eigen Vermogen</i>	<i>Waarvan aandeel in rubriek A-inbreng (*)</i>
Gereguleerde netactiviteit	901.340	2	25.559.066,13	9.827.308,00
Ae (Elektriciteitsdistributie) ELED	584.764	1	16.343.946,40	6.074.737,45
Ag (Gasdistributie) GASD	316.576	1	9.215.119,73	3.752.570,55
Niet-gereguleerd	317.531	3	4.232.305,83	3.751.761,59
Andere activiteiten zonder kapitaal	0	0	670.125,55	0,00
Aw (Warmte) (**) WARM	0	0	9.388,19	0,00
Aov (Openbare Verlichting) (**) OPVL	70.908	1	1.477.251,19	1.772.700,00
Apg (Publigas) PUBG	125.541	1	429.717,06	367.575,00
Apt (Publi-T) PUBT	121.081	1	1.645.798,84	1.611.461,59
Ate (Telenet "Gouden aandelen") TLNT	1	0	25,00	25,00
Totaal Net + Niet-gereg. 31/12/2021	1.218.871	5	29.791.371,96	13.579.069,59

(*) wijkt mogelijk af met cijfer opgenomen in de gemeentelijke boekhouding

(**) indien uw gemeente niet toegetreden is tot deze activiteit bijkomend op te nemen bij "Andere activiteiten zonder kapitaal"

RESULTAATVERWERKING VAN HET BOEKJAAR 2021.

Aandelenstructuur 31/12/2021	Aantal aandelen					250 EUR/aandeel		Waarde		D	TOTAAL
	A	B	C	D	TOTAAL	A	B	C	D		
Alveringem	23	284	23	0	330	5,750	71,000	5,750	0	0	82.500
De Panne	53	1.509	53	0	1.615	13.250	377.250	13.250	0	0	403.750
Diksmulde	7	178	0	0	185	1.750	44.500	0	0	0	46.250
Koksijde	120	2.792	0	0	2.912	30.000	698.000	0	0	0	728.000
Nieuwpoort	49	1.388	49	0	1.486	12.250	347.000	12.250	0	0	371.500
Veurne	55	1.549	55	0	1.659	13.750	387.250	13.750	0	0	414.750
	307	7.700	180	0	8.187	76.750	1.925.000	45.000	0	0	2.046.750

AANDELENBEZIT IN TMVS DV PER 31/12/2021**Koksijde**

aandelen	waarde per aandeel	€ 1.000,00	4
nominale waarde van het kapitaal			4.000,00
waarvan niet-opgevraagd			3.000,00
opgevraagd			1.000,00
uitgiftepremie			0,00

DEELNEMINGEN IN ZEFIER cvba
PER 31.12.2021

KOKSIJDE

Sector van de aandelen	Aantal aandelen	Waarde per aandeel
A	0	0,036951
A'	715.145	
B	0	0,000000
B'	0	
C	0	0,000000
C'	0	
D	0	0,000000
D'	0	
E	0	0,000000
E'	0	
F	0	0,000000
F'	0	
G	0	0,000000
G'	0	
H	0	0,118379
H'	979.694	
I	0	0,000000
I'	0	
Totaal aantal aandelen	1.694.839	

Totale waarde van de aandelen	142.400,00	
Uitgiftepremies sector A	0,00	
Uitgiftepremies sector H	0,00	

Belfius Bank NV bevestigt het saldo op 31 december 2021 van de volgende rekening op naam van :

OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN
KOKSIJDE
ondernemingsnummer: BE0212188785
TER DUINENLAAN 34
8670 KOKSIJDE

Betaalrekening

Rekeningnummer	Rubriek	Saldo op 31/12/2021
BE59 0910 1088 3126	PROVISIEREKENING	*2.360,00* EUR

Brussel, 31 mei 2022



Marleen Everaerts
Verantwoordelijke Info Supply

Belfius Bank NV bevestigt het saldo op 31 december 2021 van de volgende rekening op naam van :

OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN
KOKSIJDE
ondernemingsnummer: BE0212188785
TER DUINENLAAN 34
8670 KOKSIJDE

Spaarrekening

Rekeningnummer	Rubriek	Saldo op 31/12/2021
BE50 0910 1765 2918	REKENINGBOEKJE INVESTERING	*550.947,11* EUR

Brussel, 31 mei 2022



Marleen Everaerts
Verantwoordelijke Info Supply

Belfius Bank NV bevestigt het saldo op 31 december 2021 van de volgende rekening op naam van :

OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN
KOKSIJDE
ondernemingsnummer: BE0212188785
TER DUINENLAAN 34
8670 KOKSIJDE

Betaalrekening

Rekeningnummer	Rubriek	Saldo op 31/12/2021
BE55 0910 0092 3044	-	*415.089,94* EUR

Brussel, 31 mei 2022



Marleen Everaerts
Verantwoordelijke Info Supply

account4pro (in euro)
IBAN BE87 7512 0356 9694
BIC AXABBE22

Rekeninguittreksel 2022 / 1 - p 1/1



Datum : 21-02-2022
Overheden en openbare instellingen
Gemeentebestuur Koksijde

Vorig saldo			+18.685,66
-------------	--	--	------------

datum verrichting		datum valuta	
31-12	Kapitalisatie intresten en kosten en berekening kredietopeningscommissie	01-01	-63,00
	01-01-2021 - 31-12-2021		
	Beheerskosten nieuwe jaar		-48,00
	Kosten beheer AXA debetkaart		-15,00

Nieuw saldo		+18.622,66
-------------	--	------------

Dit deposito komt in aanmerking voor depositobescherming. Meer info:
<https://www.axabank.be/nl/juridische-info/depositobescherming> of bij uw agentschap/kantoor.



BE74 0012 6973 0707 EUR - EUR - GEBABEBB - BNP_Paribas_Fortis

GEM.BEST.KOKSIJDE / Fortis-rekening-courant-gemeente

Afschriftnummer	299	Totaal debiteringen	-1.268.229,30 EUR	Beginsaldo	31/12/21	1.461.316,03 EUR
Informatie op einde van de dag		Totaal crediteringen	122,79 EUR	Eindsaldo	31/12/21	193.209,52 EUR



BE42363485030554EUR - EUR - BBRUBEBB - ING

GEMEENTE KOKSIJDE

Afschriftnummer	4		Beginsaldo	28/04/21	10.051,39 EUR
Informatie op einde van de dag		Totaal crediteringen	Eindsaldo	28/04/21	235.051,39 EUR
			Beschikbaar eindsaldo		235.051,39 EUR



BE42363485030554EUR - EUR - BBRUBEBB - ING

GEMEENTE KOKSIJDE

Afschriftnummer	1		Beginsaldo	03/01/22	235.051,39 EUR
Informatie op einde van de dag			Eindsaldo	03/01/22	235.051,39 EUR
			Beschikbaar eindsaldo		235.051,39 EUR



BE78380005792486EUR - EUR - BBRUBEBB - ING

GEMEENTE KOKSIJDE / ING-rekening-courant-gemeente

Afschrijtnummer	239		Beginsaldo	31/12/21	172.772,28 EUR	
Informatie op einde van de dag		Totaal crediteringen	54,45 EUR	Eindsaldo	31/12/21	172.826,73 EUR
				Beschikbaar eindsaldo		172.826,73 EUR



BE78380005792486-003-0-087 - EUR - BBRUBEBB - ING

GEMEENTE KOKSIJDE

Afschriftnummer	5	Beginsaldo	01/10/21	0,00 EUR
Informatie op einde van de dag		Eindsaldo	01/10/21	0,00 EUR
		Beschikbaar eindsaldo		0,00 EUR



BE78380005792486-003-0-087 - EUR - BBRUBEBB - ING

GEMEENTE KOKSIJDE

Afschriftnummer	1	Beginsaldo	03/01/22	0,00 EUR
Informatie op einde van de dag		Eindsaldo	03/01/22	0,00 EUR
		Beschikbaar eindsaldo		0,00 EUR

BE29 4354 5105 8164 EUR - EUR - KBC

GEMEENTEBESTUUR VAN KOKSIJDE / KBC-rekening-courant-gemeente

Afschriftnummer	11	Totaal debiteringen	-636.092,63 EUR	Beginsaldo	31/12/21	983.576,58 EUR
Informatie op einde van de dag				Eindsaldo	31/12/21	347.483,95 EUR

31-12-2021 100/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE CASINO
 ----- BE09 0910 1226 3657 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 30-12-2021 EUR + 161,13
 0389 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) - 111,13
 DOORLOPENDE BETALINGSOPDRACHT 03085215 NAAR BE56 0910
 0022 9088 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BESCHIKBAAR 161,13
 EUR - WEKELIJKSE OVERDRACHT REK. "CASINO"

29-10-2021 18/1
 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BETAALREKENING
 BEVOLKINGSDIENST Burgerzaken Koksijde
 ----- BE05 0910 1745 4975 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 27-10-2021 EUR + 77,43
 0020 29-10-2021 (VAL. 29-10-2021) + 2,50
 STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 31-12-2021 20:55 EUR + 50,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
 MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

SALDO OP 29-10-2021 20:49 EUR + 79,93
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
 MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

31-12-2021 111/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE STEDENBOUW-INLICHT.NOTARIS
 ----- BE14 0910 1306 1683 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 30-12-2021 EUR + 170,00
 0178 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) - 120,00
 DOORLOPENDE BETALINGSOPDRACHT 04542061 NAAR BE56 0910
 0022 9088 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BESCHIKBAAR 170,00
 EUR - OVERDRACHT SALDO

21-10-2021 10/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE Jeugdendienst Koksijde
 ----- BE20 0910 2232 2456 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 15-10-2021 EUR + 50,00
 0010 21-10-2021 (VAL. 21-10-2021) - 0,07
 UW EUROPESE DOMICILIERING REF4E9FED7D9DBA30B5D4950AC1E
 VOOR PAYCONIQ INTERNATIONAL SA MEDEDELING:
 BE/2021/09/174415 SCHULDEISERSREFERTE: 310255

SALDO OP 31-12-2021 21:05 EUR + 50,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING

SALDO OP 21-10-2021 20:46 EUR + 49,93
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING

31-12-2021
GEMEENTEBESTUUR
VAN KOKSIJDE

233/1
BETAALREKENING
Raadskelder Koksijde

13-11-2020
GEMEENTEBESTUUR
VAN KOKSIJDE

11/1
BETAALREKENING

----- BE30 0910 2232 7611 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 30-12-2021 EUR + 571,95
0635 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 0,60
STORTING - ZIE BIJLAGE

----- BE52 0910 1755 5009 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 14-08-2020 EUR + 50,00
0011 13-11-2020 (VAL. 13-11-2020) + 48,40
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 31-12-2021 20:48 EUR + 572,55
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING.
31-12-2021 252/8
----- BE56 0910 0022 9088 -----
5874 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 111,13
CENTRALISATIE ONTVANGSTEN VAN - - ZIE BIJLAGE
5875 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 67,10
STORTING - ZIE BIJLAGE
5876 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 2,50
STORTING - ZIE BIJLAGE
5877 31-12-2021 (VAL. 30-12-2021) + 220,00
SYSTEEM 097 020/733/12*1 2
5878 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) +3.862,50
SYSTEEM 097 020/733/08*1 4
5879 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) +6.020,00
SYSTEEM 097 020/733/12*1 36
5880 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) +1.191,00
SYSTEEM 097 ***/***/**** 1

SALDO OP 13-11-2020 21:26 EUR + 98,40
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING
07-10-2021 9/1
GEMEENTEBESTUUR BELFIUS TRE@SURY+
VAN KOKSIJDE

----- BE69 0910 1719 3378 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 01-10-2021 EUR +2.975.000,00
0009 07-10-2021 (VAL. 07-10-2021) +2.000.000,00
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 31-12-2021 21:03 EUR +3.736.724,57
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING

SALDO OP 07-10-2021 21:34 EUR +4.975.000,00
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING.

30-09-2019
GEMEENTEBESTUUR
VAN KOKSIJDE

2/1
BETAALREKENING
BUCK-E KOKSIJDE

----- BE70 0910 2215 4425 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 27-09-2019 EUR +5.000,00
0002 30-09-2019 (VAL. 30-09-2019) -4.000,00
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE87 0689 1079 7994
Buck-e aankopen voor Koksijde Koksijde

SALDO OP 30-09-2019 18:47 EUR +1.000,00
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING
31-12-2021 127/1
GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BETAALREKENING
SPORTDIENST

SPORTDIENST
----- BE72 0910 1978 6716 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 30-12-2021 EUR + 247,50
0221 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 15,00
STORTING - ZIE BIJLAGE
0222 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 11,25
INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE
0223 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 12,00
STORTING - ZIE BIJLAGE
0224 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 30,00
STORTING - ZIE BIJLAGE
0225 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 145,50
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 31-12-2021 20:48 EUR + 461,25
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING.

02-08-2021
GEMEENTEBESTUUR
VAN KOKSIJDE

4/1
BETAALREKENING
KAARTUITGAVEN

----- BE71 0910 2137 3169 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 31-05-2021 EUR +17.986,86
0004 02-08-2021 (VAL. 02-08-2021) -5.000,00
OPLADING VAN DE MASTERCARD RED PREPAID NR 5545 05**
**** 8805 OP NAAM VAN JEAN-PHILIPPE VANDEPUTTE OP
02/08 14:57

SALDO OP 02-08-2021 21:18 EUR +12.986,86
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING
31-12-2021 40/1
GEMEENTEBESTUUR BELFIUS TRE@SURY SPECIAL
VAN KOKSIJDE

----- BE74 0910 2155 1207 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 30-12-2021 EUR +11.146.006,14
0044 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) -1.500.000,00
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE56 0910 0022 9088
GEMEENTEBESTUUR VAN KOKSIJDE transfert Belfius Special
naar Belfius RC
0045 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) +1.000.000,00
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 31-12-2021 20:54 EUR +10.646.006,14
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHERMING

07-12-2021 6/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE PROVISIE SCHEPENCOLLEGE

----- BE77 0910 1862 5342 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 22-11-2021 EUR +2.974,39
 0006 07-12-2021 (VAL. 07-12-2021) -1.177,00
 VISA AFREKENING NUMMER 329

SALDO OP 07-12-2021 20:48 EUR +1.797,39
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOREN BESCHERMING
 22-10-2020 3/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE Patrimoniumbeheer Koksijde

----- BE84 0910 2232 2759 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 15-09-2020 EUR + 50,00
 0003 22-10-2020 (VAL. 22-10-2020) - 0,07
 UW EUROPESE DOMICILIERING REF8B0B07942B3ABC54C9815CA1B
 VOOR PAYCONIQ INTERNATIONAL SA MEDEDELING:
 BE/2020/09/141424 SCHULDEISERSREFORTE: 743287

SALDO OP 22-10-2020 21:10 EUR + 49,93
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOREN BESCHERMING.

31-12-2021 193/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE Abdijsmuseum Ten Duinen
 MUSEUM ABDIJ TEN DUINEN

----- BE78 0910 1256 7286 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 30-12-2021 EUR +1.993,91
 0584 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 150,00
 STORTING - ZIE BIJLAGE
 0585 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 22,00
 STORTING - ZIE BIJLAGE
 0586 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 63,00
 STORTING - ZIE BIJLAGE
 0587 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 86,40
 STORTING - ZIE BIJLAGE
 0588 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) -2.265,31
 DOORLOPENDE BETALINGSOPDRACHT 03089151 NAAR BE56 0910
 0022 9088 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BESCHIKBAAR
 2.315,31 EUR - OVERDRACHT SALDO

SALDO OP 31-12-2021 20:48 EUR + 50,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOREN BESCHERMING.
 21-12-2021 91/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE WESTHOEKACADEM.KOKSIJDE

----- BE86 0910 1275 7650 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 14-12-2021 EUR + 150,00
 0180 21-12-2021 (VAL. 21-12-2021) - 100,00
 DOORLOPENDE BETALINGSOPDRACHT 03083881 NAAR BE56 0910
 0022 9088 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BESCHIKBAAR 150,00
 EUR - OVERDRACHT SALDI

SALDO OP 21-12-2021 20:44 EUR + 50,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOREN BESCHERMING

25-12-2021 81/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE MILIEUDIENST KOKSIJDE
 ----- BE87 0910 1277 1794 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 20-12-2021 EUR + 201,00
 0122 24-12-2021 (VAL. 24-12-2021) - 151,00
 DOORLOPENDE BETALINGSOPDRACHT 03093811 NAAR BE56 0910
 0022 9088 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BESCHIKBAAR 201,00
 EUR - OVERDRACHT VAN MILIEUDIENST KOKSIJDE

31-12-2021 91/1
 GEMEENTEBESTUUR KOKSIJDE BETAALREKENING
 PERS- EN INFODIENST Comop Tijdingen
 ----- BE88 0910 1750 0041 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 30-12-2021 EUR + 560,00
 0235 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 10,00
 STORTING - ZIE BIJLAGE
 0236 31-12-2021 (VAL. 31-12-2021) + 10,00
 STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 24-12-2021 23:59 EUR + 50,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHEMING.
 21-10-2021 8/1
 GEMEENTEBESTUUR BETAALREKENING
 VAN KOKSIJDE DVO Koksijde
 ----- BE95 0910 2232 2658 BIC: GKCCBEBB -----
 SALDO OP 24-09-2021 EUR + 32,28
 0009 21-10-2021 (VAL. 21-10-2021) - 0,29
 UW EUROPESE DOMICILIERING REF5A32478FFD7658399AEF007A3
 VOOR PAYCONIQ INTERNATIONAL SA MEDEDELING:
 BE/2021/09/190704 SCHULDEISERSREFORTE: 396791

SALDO OP 31-12-2021 20:47 EUR + 580,00
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHEMING
 01-02-2018 1/1
 GEMEENTEBESTUUR BELFIUS TREASURY+
 VAN KOKSIJDE
 ----- BE98 0910 0022 9593 -----
 SALDO OP 15-03-2017 EUR +22.611,74
 0001 01-02-2018 (VAL. 01-02-2018) - 455,41
 OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE56 0910 0022 9088
 gemeente Koksijde (RC) Zeelaan 303 8670 Koksijde
 vordering DI1/2017/573

SALDO OP 21-10-2021 20:54 EUR + 31,99
 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITORESCHEMING

SALDO OP 01-02-2018 18:26 EUR +22.156,33

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
0110: Secretariaat	168.462,98	0,00	168.462,98
Lidgeld 2021	19.026,15	0,00	19.026,15
Lidgeld 2021 - aandeel OCMW	7.419,68	0,00	7.419,68
Lidgeld 2021 - aandeel OCMW	-7.419,68	0,00	-7.419,68
Toelage noodfonds corona periode 1	4.777,00	0,00	4.777,00
Toelage noodfonds corona periode 1	5.180,64	0,00	5.180,64
Toelage noodfonds corona periode 1	3.899,22	0,00	3.899,22
Toelage noodfonds corona periode 1	5.238,85	0,00	5.238,85
Toelage noodfonds corona periode 1	-5.238,85	0,00	-5.238,85
Toelage noodfonds corona periode 1	5.238,85	0,00	5.238,85
Toelage noodfonds corona periode 1	4.122,36	0,00	4.122,36
Toelage noodfonds corona periode 1	5.730,03	0,00	5.730,03
Toelage noodfonds corona periode 1	4.197,08	0,00	4.197,08
Toelage noodfonds corona periode 1	6.812,50	0,00	6.812,50
Toelage noodfonds corona periode 1	3.146,67	0,00	3.146,67
Toelage noodfonds corona periode 1	2.721,35	0,00	2.721,35
Toelage noodfonds corona periode 1	1.358,78	0,00	1.358,78
Toelage noodfonds corona periode 1	3.433,14	0,00	3.433,14
Toelage noodfonds corona periode 1	9.837,96	0,00	9.837,96
Toelage noodfonds corona periode 1	3.650,00	0,00	3.650,00
Toelage noodfonds corona periode 1	495,53	0,00	495,53
Toelage noodfonds corona periode 2	2.984,26	0,00	2.984,26
Toelage noodfonds corona periode 2	7.931,00	0,00	7.931,00
Toelage noodfonds corona periode 2	2.450,00	0,00	2.450,00
Toelage noodfonds corona periode 2	8.168,68	0,00	8.168,68
Toelage noodfonds corona periode 2	4.149,22	0,00	4.149,22
Toelage noodfonds corona periode 2	7.282,67	0,00	7.282,67
Toelage noodfonds corona periode 2	5.032,16	0,00	5.032,16
Toelage noodfonds corona periode 2	857,93	0,00	857,93
Toelage noodfonds corona periode 2	522,34	0,00	522,34
Toelage noodfonds corona periode 2	881,78	0,00	881,78
Toelage noodfonds corona periode 2	715,30	0,00	715,30
Toelage noodfonds corona periode 2	140,32	0,00	140,32
Toelage noodfonds corona periode 2	3.327,97	0,00	3.327,97
Toelage noodfonds corona periode 2	7.250,00	0,00	7.250,00
Toelage noodfonds corona periode 2	272,21	0,00	272,21
Toelage noodfonds corona periode 2	940,47	0,00	940,47
Toelage noodfonds corona periode 2	6.572,45	0,00	6.572,45
Toelage noodfonds corona periode 2	13.735,00	0,00	13.735,00
Toelage noodfonds corona periode 2	1.505,00	0,00	1.505,00
Toelage noodfonds corona periode 2	770,58	0,00	770,58
Toelage noodfonds corona periode 2	678,17	0,00	678,17
Toelage noodfonds corona periode 2	800,00	0,00	800,00
Toelage noodfonds corona periode 2	1.782,54	0,00	1.782,54
Toelage noodfonds corona periode 2	2.918,00	0,00	2.918,00
Toelage noodfonds corona periode 2	3.167,67	0,00	3.167,67
0112: Personeelsdienst en vorming	66.150,00	0,00	66.150,00
deel toelage 2021	30.000,00	0,00	30.000,00
deel toelage 2021	10.000,00	0,00	10.000,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Cbs 15/11/21 - subsidie voor buurtfeest I.Florizoonestraat	250,00	0,00	250,00
Cbs 16/08/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	13,48	0,00	13,48
Cbs 16/08/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	13,48	0,00	13,48
Cbs 17/05/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	25,00	0,00	25,00
Cbs 22/03/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	14,98	0,00	14,98
Cbs 22/03/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	12,98	0,00	12,98
Cbs 22/03/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	12,98	0,00	12,98
Cbs 22/03/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	14,98	0,00	14,98
Cbs 22/03/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	15,48	0,00	15,48
Cbs 25/10/21 - premie voor inbraakbeveiliging	85,46	0,00	85,46
Cbs 25/10/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	25,00	0,00	25,00
Cbs 25/10/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	25,00	0,00	25,00
Cbs 28/06/21 - toekenning premie voor beveiliging van fietsen en bromfietsen	13,48	0,00	13,48
0190: Overig algemeen bestuur	32.168,64	0,00	32.168,64
Toelage 2021	1.150,00	0,00	1.150,00
aandeel regiomarketingproject 'Westhoek. De nieuwe wereld'	6.123,32	0,00	6.123,32
werkingsbijdrage 2021	24.895,32	0,00	24.895,32
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	4.206,55	0,00	4.206,55
Bijdrage communicatievergoeding 2020	4.020,88	0,00	4.020,88
TOF - Bijdrage communicatievergoeding 2020	-4.020,88	0,00	-4.020,88
TOF - Bijdrage communicatievergoeding 2021	4.206,55	0,00	4.206,55
0310: Beheer van regen- en afvalwater	991,58	0,00	991,58
Cbs 17/05/21 - Milieu - toekennen subsidie individuele zuiveringsinstallatie	495,79	0,00	495,79
Cbs 25/01/21 - MDO - subsidie voor indiv. zuiveringsinstallatie	495,79	0,00	495,79
0390: Overige milieubescherming	4.069,15	0,00	4.069,15
Cbs 11/10/21 - Milieu - premie herbruikbare luiers	125,00	0,00	125,00
Cbs 27/12/21 - subsidie voor het gebruik van tuinnetten	21,00	0,00	21,00
Cbs 27/12/21 - subsidie voor het gebruik van tuinnetten	10,50	0,00	10,50
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	40,00	0,00	40,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	40,00	0,00	40,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	25,00	0,00	25,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	25,00	0,00	25,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	25,00	0,00	25,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	65,00	0,00	65,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	40,00	0,00	40,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	50,00	0,00	50,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	40,00	0,00	40,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	50,00	0,00	50,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	50,00	0,00	50,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	50,00	0,00	50,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	15,00	0,00	15,00
Cbs 271221 - MDO- subsidieaanvragen voor nesten zwaluwen	10,00	0,00	10,00
Toelage 2021	620,00	0,00	620,00
Toelage 2021	750,00	0,00	750,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	150,00	0,00	150,00
Toelage 2021	150,00	0,00	150,00
Toelage 2021	1.092,65	0,00	1.092,65
0400: Politiediensten	5.885.303,00	0,00	5.885.303,00
deel toelage 2021	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
deel toelage 2021	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
deel toelage 2021	1.885.303,00	0,00	1.885.303,00
0410: Brandweer	1.654.546,86	452.322,10	2.106.868,96
Toelage 2021	470,00	0,00	470,00
deel toelage 2021	400.000,00	0,00	400.000,00
deel toelage 2021	400.000,00	0,00	400.000,00
deel toelage 2021	854.076,86	0,00	854.076,86
investeringsloelage 2021	0,00	455.000,00	455.000,00
investeringsloelage 2021	0,00	-2.677,90	-2.677,90
0440: Overige hulpdiensten	21.947,75	0,00	21.947,75
Provisie werkingsbijdrage 2021	21.947,75	0,00	21.947,75
0470: Dierenbescherming	7.276,91	0,00	7.276,91
werkingstoelage 2021	7.276,92	0,00	7.276,92
werkingstoelage 2021	7.276,90	0,00	7.276,90
werkingstoelage 2021	0,01	0,00	0,01
werkingstoelage 2021	-7.276,92	0,00	-7.276,92
0520: Toerisme - Onthaal en promotie	1.370.746,00	0,00	1.370.746,00
deel toelage 2021	200.000,00	0,00	200.000,00
deel toelage 2021	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
saldo toelage 2021	170.746,00	0,00	170.746,00
0530: Land-, tuin- & bosbouw	187,00	0,00	187,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	62,00	0,00	62,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
0629: Overig woonbeleid	59.726,50	0,00	59.726,50
Cbs 061221 - toekenning huisvestingspremie	250,00	0,00	250,00
Cbs 061221 - toekenning huisvestingspremie	584,00	0,00	584,00
Cbs 081121 - toekenning huisvestingspremie	450,00	0,00	450,00
Cbs 081121 - toekenning huisvestingspremie	250,00	0,00	250,00
Cbs 14/06/21 - toekenning huisvestingspremie	1.242,00	0,00	1.242,00
Cbs 14/06/21 - toekenning huisvestingspremie	794,00	0,00	794,00
Cbs 151121- toekenning huisvestingspremie	394,00	0,00	394,00
Cbs 200921 - toekenning huisvestingspremie	748,00	0,00	748,00
Cbs 200921 - toekenning huisvestingspremie	668,00	0,00	668,00
Cbs 200921 - toekenning huisvestingspremie	250,00	0,00	250,00
Cbs 200921 - toekenning huisvestingspremie	500,00	0,00	500,00
Cbs 23/08/21 - toekenning huisvestingspremie	2.000,00	0,00	2.000,00
Cbs 23/08/21 - toekenning huisvestingspremie	722,00	0,00	722,00
Cbs 28/06/21 - toekenning huisvestingspremie	250,00	0,00	250,00
Cbs 28/06/21 - toekenning huisvestingspremie	500,00	0,00	500,00
Lidgeld 2021 (€ 1,5/inw x 21.871 - € 350 voor 48 woningen)	49.606,50	0,00	49.606,50
TOF : toekennen huisvestingspremie	-160,00	0,00	-160,00
TOF : toekennen huisvestingspremie	-1.000,00	0,00	-1.000,00
TOF : toekennen huisvestingspremie	-1.000,00	0,00	-1.000,00
cbs 01/03/21 - huisvestingspremie	140,00	0,00	140,00
cbs 01/03/21 - huisvestingspremie	128,00	0,00	128,00
cbs 01/03/21 - huisvestingspremie	250,00	0,00	250,00
cbs 18/01/21 - huisvestingspremie	160,00	0,00	160,00
cbs 18/01/21 - huisvestingspremie	1.000,00	0,00	1.000,00
huisvestingspremie	1.000,00	0,00	1.000,00
0680: Groene ruimte	1.613,93	0,00	1.613,93
lidmaatschapsbijdrage 2021	1.613,93	0,00	1.613,93
0701: Cultuurcentrum	16.166,00	0,00	16.166,00
CBS 15/03/21 - terugbetaling lidgeld tenniscub 20-21	72,00	0,00	72,00
Cbs 01/03/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 20-21	150,00	0,00	150,00
Cbs 04/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 04/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 08/11/21 - terugbetaling lidgeld turnclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 08/11/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub voor	150,00	0,00	150,00
Cbs 08/11/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub voor	150,00	0,00	150,00
Cbs 08/11/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub voor	150,00	0,00	150,00
Cbs 13/09/21 - terugbetaling lidgeldgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 15/11/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub '21-'22	150,00	0,00	150,00
Cbs 15/11/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub '21-'22	150,00	0,00	150,00
Cbs 15/11/21 terugbetaling lidgeld atletiekclub '21-'22	108,00	0,00	108,00
Cbs 15/11/21 terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 15/11/21 terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 21/06/21 - terugbetaling lidgeldgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 25/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	81,00	0,00	81,00
Cbs 25/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	90,00	0,00	90,00
Cbs 25/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 25/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 25/10/21 - terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Cbs 29/11/21 terugbetaling lidgeld sportclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Cbs 29/11/21 terugbetaling lidgeld voetbalclub '21-'22	150,00	0,00	150,00
Cbs 29/11/21 terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	63,00	0,00	63,00
Cbs 29/11/21 terugbetaling lidgeld voetbalclub 21-22	150,00	0,00	150,00
Inschrijvingsgeld WAK schooljaar 2021-2022	135,00	0,00	135,00
Tentoonstelling Beaufort : bijdrage kunstwerk en communicatiecampagne	12.500,00	0,00	12.500,00
cbs 01/03/21 - terugbetaling lidgeld schietclub 21	18,00	0,00	18,00
cbs 25/01/21 - terugbetaling lidgeld schietclub 21	49,50	0,00	49,50
cbs 25/01/21 - terugbetaling lidgeld schietclub 21	49,50	0,00	49,50
cbs 25/01/21 - terugbetaling lidgeld voetbal 20-21	150,00	0,00	150,00
0709: Overige culturele instellingen	126.241,49	0,00	126.241,49
TOF : aandeel in de werkings-en personeelskosten drughulpverlening 2020	-5.901,51	0,00	-5.901,51
TOF : toelage 2021 aandeel in de werkings- en personeelskosten drughulpverlening	4.510,64	0,00	4.510,64
TOF : toelage periode 01/09/21 - 31/08/20	-7.000,00	0,00	-7.000,00
Toelage 2021	8.750,00	0,00	8.750,00
Toelage 2021	2.480,00	0,00	2.480,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	1.860,00	0,00	1.860,00
Toelage 2021	2.250,00	0,00	2.250,00
Toelage 2021	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage 2021	2.480,00	0,00	2.480,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	375,00	0,00	375,00
Toelage 2021	80,00	0,00	80,00
Toelage 2021	65,00	0,00	65,00
Toelage 2021	65,00	0,00	65,00
Toelage 2021	65,00	0,00	65,00
Toelage 2021	65,00	0,00	65,00
Toelage 2021	620,00	0,00	620,00
Toelage 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	750,00	0,00	750,00
Toelage 2021	300,00	0,00	300,00
Toelage 2021	300,00	0,00	300,00
Toelage 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	75,00	0,00	75,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	3.719,00	0,00	3.719,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Toelage 2021	1.500,00	0,00	1.500,00
Toelage 2021	620,00	0,00	620,00
Toelage 2021	-620,00	0,00	-620,00
Toelage 2021	620,00	0,00	620,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	2.350,00	0,00	2.350,00
Toelage 2021	1.250,00	0,00	1.250,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	17.500,00	0,00	17.500,00
Toelage 2021	17.500,00	0,00	17.500,00
Toelage 2021	8.750,00	0,00	8.750,00
Toelage 2021	6.200,00	0,00	6.200,00
Toelage 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	247,83	0,00	247,83
Toelage 2021	250,30	0,00	250,30
Toelage 2021	744,81	0,00	744,81
Toelage 2021	574,20	0,00	574,20
Toelage 2021	482,72	0,00	482,72
Toelage 2021	225,57	0,00	225,57
Toelage 2021	794,26	0,00	794,26
Toelage 2021	420,90	0,00	420,90
Toelage 2021	608,82	0,00	608,82
Toelage 2021	806,62	0,00	806,62
Toelage 2021	491,37	0,00	491,37
Toelage 2021	383,82	0,00	383,82
Toelage 2021	324,48	0,00	324,48
Toelage 2021	373,93	0,00	373,93
Toelage 2021	247,83	0,00	247,83
Toelage 2021	925,30	0,00	925,30
Toelage 2021	314,59	0,00	314,59
Toelage 2021	465,41	0,00	465,41
Toelage 2021	477,77	0,00	477,77
Toelage 2021	266,37	0,00	266,37
Toelage 2021	346,73	0,00	346,73
Toelage 2021	2.281,07	0,00	2.281,07
Toelage 2021	299,75	0,00	299,75
Toelage 2021	465,41	0,00	465,41
Toelage 2021	1.233,82	0,00	1.233,82
Toelage 2021	450,57	0,00	450,57
Toelage 2021	205,79	0,00	205,79
Toelage 2021	670,63	0,00	670,63
Toelage 2021	636,01	0,00	636,01
Toelage 2021	581,62	0,00	581,62
Toelage 2021	529,70	0,00	529,70
Toelage 2021	465,01	0,00	465,01
Toelage 2021	527,22	0,00	527,22
Toelage 2021	193,43	0,00	193,43
Toelage 2021	156,34	0,00	156,34
Toelage 2021	287,39	0,00	287,39
Toelage 2021	992,06	0,00	992,06
Toelage 2021	465,41	0,00	465,41

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Toelage 2021	-465,01	0,00	-465,01
Toelage 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	62,00	0,00	62,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021 (periode 01/09/20 - 31/08/21)	1.000,00	0,00	1.000,00
aandeel in de werkings-en personeelskosten drughulpverlening	5.901,51	0,00	5.901,51
lidmaatschap 2021	50,00	0,00	50,00
terugbetaling huur weide paardenvisser 2021	500,00	0,00	500,00
terugbetaling huur weide paardenvisser 2021	500,00	0,00	500,00
terugbetaling huur weide paardenvisser 2021	500,00	0,00	500,00
terugbetaling huur weide paardenvisser 2021	500,00	0,00	500,00
toelage periode 01/09/21 - 31/08/20	7.000,00	0,00	7.000,00
0729: Overig beleid inzake het erfgoed	-15.630,74	0,00	-15.630,74
Cbs 14/09/20 - erfgoed - Princ.goedkeuring restauratiepremie woning Les Gamins	8.722,26	0,00	8.722,26
Cbs 15/02/21 - Princ.goedkeuring restauratiepremie Hovenierstraat 8	11.260,38	0,00	11.260,38
Cbs 26/10/20 - erfgoed - Princ.goedk. restauratiepremie woning Les Gamins (2)	5.912,04	0,00	5.912,04
TOF : CBS 18/01/21 - Erfgoed -Princ.goedk.restauratiepremie 'Les Gamins' Geitenweg 16	-4.796,38	0,00	-4.796,38
TOF : CBS 26/10/20 - Erfgoed -Princ.goedk.restauratiepremie 'Les Gamins' Geitenweg 16	-8.833,86	0,00	-8.833,86
TOF : Cbs 14/09/20 - erfgoed - Princ.goedkeuring restauratiepremie woning La Galiote	-15.000,00	0,00	-15.000,00
TOF : Cbs 14/09/20 - erfgoed - Princ.goedkeuring restauratiepremie woning Les Gamins	-8.722,26	0,00	-8.722,26
TOF : Cbs 14/09/20 - erfgoed - Princ.goedkeuring restauratiepremie woning Perino	-3.872,91	0,00	-3.872,91
TOF : Cbs 26/10/20 - erfgoed - Princ.goedk. restauratiepremie woning Les Gamins (2)	-5.912,04	0,00	-5.912,04
TOF : Cbs 26/10/20 - restauratiepremie 'Les Gamines'	8.833,86	0,00	8.833,86
TOF : restauratiepremie villa 'Perino'	3.872,91	0,00	3.872,91
Terugvordeirng restauratiepremie Herstraat 33_reden: pand verkocht binnen de 10j	-7.094,74	0,00	-7.094,74
0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning	481.699,00	0,00	481.699,00
BK tijdrijden jeugd 2021 (saldo)	7.000,00	0,00	7.000,00
Beleidssubsidie 2021	882,65	0,00	882,65
Beleidssubsidie 2021	554,36	0,00	554,36
Beleidssubsidie 2021	96,01	0,00	96,01
Beleidssubsidie 2021	1.328,62	0,00	1.328,62
Beleidssubsidie 2021	226,08	0,00	226,08
Beleidssubsidie 2021	947,68	0,00	947,68
Beleidssubsidie 2021	2.595,29	0,00	2.595,29
Beleidssubsidie 2021	188,92	0,00	188,92
Beleidssubsidie 2021	46,46	0,00	46,46
Beleidssubsidie 2021	3.450,07	0,00	3.450,07
Beleidssubsidie 2021	3.326,19	0,00	3.326,19

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Beleidssubsidie 2021	126,98	0,00	126,98
Beleidssubsidie 2021	2.904,99	0,00	2.904,99
Beleidssubsidie 2021	3.481,04	0,00	3.481,04
Beleidssubsidie 2021	77,43	0,00	77,43
Beleidssubsidie 2021	114,59	0,00	114,59
Beleidssubsidie 2021	52,65	0,00	52,65
Bk tijdrijden jeugd 2021 : voorschot	3.000,00	0,00	3.000,00
Correctie KP aanrekening AK1/2021/11225	-108.414,00	0,00	-108.414,00
Correctie KP aanrekening AK1/2021/11225	108.414,00	0,00	108.414,00
Correctieboeking (btw aftrekbaar)	-60.500,00	0,00	-60.500,00
Correctieboeking AK1/2021/11406 (KP-CYCLO ipv KP-GEEN)	-50.000,00	0,00	-50.000,00
Correctieboeking AK1/2021/11406 (KP-CYCLO ipv KP-GEEN)	-10.500,00	0,00	-10.500,00
Impulssubsidie 2021	2.193,03	0,00	2.193,03
Impulssubsidie 2021	1.247,76	0,00	1.247,76
Impulssubsidie 2021	1.588,06	0,00	1.588,06
Impulssubsidie 2021	264,68	0,00	264,68
Impulssubsidie 2021	2.041,79	0,00	2.041,79
Impulssubsidie 2021	37,81	0,00	37,81
Impulssubsidie 2021	3.015,42	0,00	3.015,42
Impulssubsidie 2021	4.641,29	0,00	4.641,29
Impulssubsidie 2021	226,87	0,00	226,87
Impulssubsidie 2021	1.928,36	0,00	1.928,36
Impulssubsidie 2021	1.701,49	0,00	1.701,49
Impulssubsidie 2021	113,43	0,00	113,43
Licentievergoeding wereldbeker veldrijden 2021-2022 manche Koksijde op 21/11/21	60.500,00	0,00	60.500,00
Licentievergoeding wereldbeker veldrijden 2021-2022 manche Koksijde op 21/11/21	50.000,00	0,00	50.000,00
Prijzengeld en vergunningen Cycling Vlaanderen Vlaamse duinencross Koksijde	108.414,00	0,00	108.414,00
Saldo toelage 2021 organisatie Bredene Koksijde-Classic	20.000,00	0,00	20.000,00
TOF : tijdrijden elite 2020 : laatste deel	-4.000,00	0,00	-4.000,00
Toelage 2021	7.000,00	0,00	7.000,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	550,00	0,00	550,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	75,00	0,00	75,00
Toelage 2021	1.500,00	0,00	1.500,00
Toelage 2021	235,00	0,00	235,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	75,00	0,00	75,00
Toelage 2021	175,00	0,00	175,00
Toelage 2021	945,00	0,00	945,00
Toelage 2021	620,00	0,00	620,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	375,00	0,00	375,00

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Toelage 2021	470,00	0,00	470,00
Toelage 2021	700,00	0,00	700,00
Toelage 2021	32.000,00	0,00	32.000,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	15.000,00	0,00	15.000,00
Toelage 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
Toelage 2021	3.225,00	0,00	3.225,00
Toelage 2021	10.370,00	0,00	10.370,00
Toelage 2021	470,00	0,00	470,00
Toelage 2021	200,00	0,00	200,00
Toelage 2021	2.350,00	0,00	2.350,00
Toelage 2021	28.500,00	0,00	28.500,00
Toelage 2021	375,00	0,00	375,00
Toelage 2021 organisatie Belgian open aerobic championship	20.000,00	0,00	20.000,00
Toelage 2021 organisatie Bredene Koksijde-Classic	75.000,00	0,00	75.000,00
Toelage organisatie Men's Trophy 2021	32.000,00	0,00	32.000,00
Toelage voor de organisatie van het boksgala 2021	3.000,00	0,00	3.000,00
correctieboekings AK1/2021/11406 (Kostenplaats was fout, moet CYCLO zijn)	50.000,00	0,00	50.000,00
correctieboekings AK1/2021/11406 (Kostenplaats was fout, moet CYCLO zijn)	10.500,00	0,00	10.500,00
organisatie bk tijdrijden elite 2020 : laatste deel	4.000,00	0,00	4.000,00
saldo toelage 2021 organisatie Keizer der Juniors	2.000,00	0,00	2.000,00
toelage 2021	75,00	0,00	75,00
toelage 2021 organisatie Keizer der Juniors	3.000,00	0,00	3.000,00
0742: Sportinfrastructuur	0,00	82.851,41	82.851,41
Investeringsubsidie	0,00	20.859,80	20.859,80
Investeringsstoelage 2e schijf (elektriciteit,ontmossen dak,petanquepl en douche)	0,00	13.978,76	13.978,76
cbs 13/12/21 - goedkeuring uitbetaling 1e schijf investeringsstoelage	0,00	48.012,85	48.012,85
0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	18.675,23	0,00	18.675,23
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	38,00	0,00	38,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	53,00	0,00	53,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	50,00	0,00	50,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	48,00	0,00	48,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	38,00	0,00	38,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - kadervormingssubsidie 2021	100,00	0,00	100,00
Cbs 06/12/21 - toekenning werkingssubsidie 2021	980,80	0,00	980,80
Cbs 06/12/21 - toekenning werkingssubsidie 2021	1.019,19	0,00	1.019,19
Projectsubsidie 2021	750,00	0,00	750,00
Projectsubsidie 2021	-750,00	0,00	-750,00
Projectsubsidie 2021	750,00	0,00	750,00
Subsidie kampvervoer zomer 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
Terugbetaling subsidie kampvoer scouts CASA	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage 2021	950,00	0,00	950,00
Toelage 2021	1.748,24	0,00	1.748,24
Toelage organisatie helmgras	10.000,00	0,00	10.000,00
0790: Erediensten	404.870,73	10.464,08	415.334,81
Investeringsstoelage kerkfabriek Sint-Willibrordus	0,00	10.464,08	10.464,08
Te veel xexploitatietoelagen 2021	-3.322,36	0,00	-3.322,36
Terugbetaling te veel toelag 2021	-445,00	0,00	-445,00
deel toelage 2021	150.000,00	0,00	150.000,00
deel toelage 2021	50.000,00	0,00	50.000,00
deel toelage 2021	85.000,00	0,00	85.000,00
deel toelage 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
deel toelage 2021	50.000,00	0,00	50.000,00
deel toelage 2021	30.000,00	0,00	30.000,00
deel toelage 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
saldo toelage 2021	4.330,16	0,00	4.330,16
saldo toelage 2021	12.975,31	0,00	12.975,31
saldo toelage 2021	8.932,62	0,00	8.932,62
saldo toelage 2021	7.400,00	0,00	7.400,00
saldo toelage 2021	61,11	0,00	61,11
saldo toelage 2021	-61,11	0,00	-61,11
0800: Gewoon basisonderwijs	5.200,00	0,00	5.200,00
Lidgeld 2021	2.650,00	0,00	2.650,00
Lidgeld 2021	2.550,00	0,00	2.550,00
0820: Deeltijds kunstonderwijs	59.619,19	0,00	59.619,19
Lidgeld 2021	158,85	0,00	158,85
T.O.F. - personeelskosten MUWOK 2020	-56.747,66	0,00	-56.747,66
TOF - terugvordering personeelskosten 2021	58.089,46	0,00	58.089,46
TOF - verplaatsingskosten	1.370,88	0,00	1.370,88
Terugvordering personeelskosten 1e kwartaal 2020	12.680,23	0,00	12.680,23
Terugvordering personeelskosten 2e kwartaal 2020	16.425,91	0,00	16.425,91
Terugvordering personeelskosten 3e kwartaal 2020	11.463,86	0,00	11.463,86
Terugvordering personeelskosten 4e kwartaal 2020	16.177,66	0,00	16.177,66
0869: Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	59.494,37	0,00	59.494,37
Aandeel strand en polder 2020 GBS Koksijde	9.394,29	0,00	9.394,29
Aandeel strand en polder 2020 GBS Oostduinkerke	7.271,64	0,00	7.271,64
Aandeel strand en polder 2020 procedurekosten	1.504,11	0,00	1.504,11
Aandeel strand en polder 2021 GBS Koksijde	8.916,90	0,00	8.916,90

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Aandeel strand en polder 2021 GBS Oostduinkerke	6.555,13	0,00	6.555,13
Samenwerkingsovereenkomst pedagogisch medewerker AVSG - GOW schooljaar 2020-2021	25.852,30	0,00	25.852,30
0870: Sociale voordelen	3.625,00	0,00	3.625,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	500,00	0,00	500,00
Toelage 2021	125,00	0,00	125,00
Toelage 2021	750,00	0,00	750,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
toelage 2021	500,00	0,00	500,00
0900: Sociale bijstand	12.634,90	0,00	12.634,90
Eerstelijnsbijstand vzw schuldbemiddeling 2021	3.366,00	0,00	3.366,00
Samenwerkingsakkoord 2021	2.354,09	0,00	2.354,09
Verplaatsingen juli/dec 2021	111,58	0,00	111,58
Werkingsbijdrage 2021/01-06	71,23	0,00	71,23
Werkingsbijdrage vzw schuldbemiddeling 2021	6.732,00	0,00	6.732,00
0904: Activering van tewerkstelling	5.607,50	0,00	5.607,50
Cofinanciering ICAN werkingsjaar 2021 volgens overeenkomst	5.600,00	0,00	5.600,00
Inschrijvingsrecht wijkwerking	7,50	0,00	7,50
Inschrijvingsrecht wijkwerking	-7,50	0,00	-7,50
Inschrijvingsrecht wijkwerking	7,50	0,00	7,50
0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	33.518,73	0,00	33.518,73
Bijdrage werkingskosten foodsavers 2021/01-06	1.061,63	0,00	1.061,63
Bijdrage werkingskosten foodsavers 2021/07-12	3.412,68	0,00	3.412,68
Deelname werkingskosten Foodsavers Westhoek 2020	2.851,82	0,00	2.851,82
Koksijdebon - Tope Sterk Sociaal Huis	22.490,00	0,00	22.490,00
Project de Luisterlijn 2021/09-10	653,40	0,00	653,40
Project de luisterlijn	1.306,80	0,00	1.306,80
Project de luisterlijn	1.234,20	0,00	1.234,20
Project de luisterlijn	508,20	0,00	508,20
0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	2.615,00	0,00	2.615,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	250,00	0,00	250,00
Toelage 2021	75,00	0,00	75,00
Toelage 2021	895,00	0,00	895,00
Toelage 2021	895,00	0,00	895,00
0949: Overige gezinshulp	62,40	0,00	62,40

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente Koksijde (0207.494.480)
Zeelaan(Kok) 303 - 8670 Koksijde
Algemeen directeur: Stekelorum Joeri

OCMW KOKSIJDE (0212.188.785)
Ter Duinenlaan(Kok) 34 - 8670 Koksijde
Financieel directeur: Vandeputte Jean-Philippe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
0952: Assistentiewoningen	3.500,00	0,00	3.500,00
Interventies 2sm2021	2.000,00	0,00	2.000,00
Interventies Dunecluze 2021/01-06	1.500,00	0,00	1.500,00
0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen	2.000,00	0,00	2.000,00
Toelage 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
0985: Gezondheids promotie en ziektepreventie	20.460,00	0,00	20.460,00
Partnership sociaal huis 01/06/2021-30/5/2022	10.000,00	0,00	10.000,00
Toelage 2021	2.360,00	0,00	2.360,00
Toelage 2021	8.100,00	0,00	8.100,00

BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2021

Jaarnaalvolnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Bestuur en organisatie

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0190 Overig algemeen bestuur

Beleidsdomein: 02 Leef-, woon- en werkomgeving

- BV0150 Internationale relaties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100

BV0430 Civiele bescherming
 BV0440 Overige hulpdiensten
 BV0450 Rechtspleging
 BV0470 Dierenbescherming
 BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
 BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
 BV0500 Handel en middenstand
 BV0510 Nijverheid
 BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
 BV0540 Visvangst
 BV0550 Werkgelegenheid
 BV0590 Overige economische zaken
 BV0600 Ruimtelijke planning
 BV0610 Gebiedsontwikkeling
 BV0620 Grondbeleid voor wonen
 BV0621 Bestrijding van krotwoningen
 BV0622 Woonwagenterreinen
 BV0629 Overig woonbeleid
 BV0630 Watervoorziening
 BV0640 Elektriciteitsvoorziening
 BV0650 Gasvoorziening
 BV0660 Communicatievoorzieningen
 BV0670 Straatverlichting
 BV0680 Groene ruimte
 BV0690 Overige nutsvoorzieningen
 BV0721 Archeologie
 BV0790 Erediensten
 BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen
 BV0800 Gewoon basisonderwijs
 BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
 BV0810 Gewoon secundair onderwijs
 BV0814 Leren en werken
 BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs
 BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
 BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs
 BV0835 Hoger onderwijs
 BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding
 BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden
 BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
 BV0870 Sociale voordelen
 BV0879 Andere voordelen
 BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
 BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
 BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
 BV0990 Begraafplaatsen
 BV0991 Crematoria
 BV0992 Lijkbezorging

Beleidsdomein: 03 Vrije Tijd

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
 BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
 BV0522 Toerisme - Infrastructuur
 BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
 BV0700 Musea
 BV0701 Cultuurcentrum
 BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
 BV0703 Openbare bibliotheken
 BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken
 BV0705 Gemeenschapscentrum
 BV0709 Overige culturele instellingen

- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0712 Festivals
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Beleidsdomein: 04 Welzijn en zorg

- BV0460 Kinderbescherming
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0910 Woningen voor personen met een handicap
- BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
- BV0920 Werkloosheid
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0940 Jeugdvoorzieningen
- BV0941 Gezinsvervangende tehuizen
- BV0942 Onderhoudsgelden
- BV0943 Gezinshulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0950 Ouderenwoningen
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0953 Woon- en zorgcentra
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0980 Sociale geneeskunde
- BV0982 Ziekenhuizen
- BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
- BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
- BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

Overzicht journaalvolgnummers



2021

Journaalvolgnummers: JR Budg. 1632320 Alg. 97779

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	686232
Budgettair	AVI	5626
Budgettair	AVL	670
Budgettair	KA	460
Budgettair	KE	137722
Budgettair	KI	16257
Budgettair	VE	393453
Budgettair	VI	12303
Budgettair	VL	411
Aankoop	AK1	16001
Diversen	DI-LENINGEN	67
Diversen	DI-LONEN	801
Diversen	DI-OB	3
Diversen	DI1	9781
Diversen	GBL	167
Financieel	FI-BEV	20
Financieel	FI-BKO	1423
Financieel	FI-DOG	1255
Financieel	FI-DUIN	756
Financieel	FI-KAS	2339
Financieel	FI-MI	39
Financieel	FI-SI	178
Financieel	FI-visserijmus.	30
Financieel	FI1	24020
Verkoop	VK	14916
Verkoop	VKBTW-1	145

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Verkoop	VKIMPORT	4032

Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	280291
Budgettair	AVI	153
Budgettair	AVL	117
Budgettair	KA	69
Budgettair	KE	17305
Budgettair	KI	705
Budgettair	VE	80245
Budgettair	VI	188
Budgettair	VL	113
Aankoop	AK1	6520
Diversen	DI-EJ	110
Diversen	DI-LONEN	778
Diversen	DI1	251
Financieel	FI-CORR	873
Financieel	FI1	7931
Verkoop	VK1	5037
Verkoop	VK2	306



Fascinerend
Koksijde
Oostduinkerke

bestuur en NIS-code
adres
rapporteringsperiode

Gemeente (0207.494.480) en OCMW
(0212.188.785) Koksijde, 38014
Zeelaan 303, 8670 Koksijde
2021